



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-1184/23-T

Název	<b>Základní škola Ilji Hurníka Opava, Ochranova 6 - příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Ochranova 6, 746 01 Opava</b>
E-mail	<b>skola@zsochranova.cz</b>
IČO	<b>70999236</b>
Identifikátor	<b>600143384</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Monika Jarošová</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Opava</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Ochranova 1244/6, 746 01 Opava Pekařská 679/77, 746 05 Opava</b>
Inspekční činnost na místě	<b>9. 5. 2023 – 12. 5. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Ilji Hurníka Opava, Ochranova 6 - příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny – výdejny. Základní vzdělávání se uskutečňuje ve dvou místech poskytovaného vzdělávání – Opava Předměstí, Ochranova 1244/6 (dále „pracoviště Ochranova“), kde se vzdělávají žáci 6. – 9. ročníku, a v místě poskytovaného vzdělávání – Opava Kateřinky, Pekařská 679/77 (dále „pracoviště Pekařská“), kde jsou umístěny třídy 1. – 5. ročníku, školní družina a školní klub, sídlí zde také školní jídelna – výdejna. Škola vzdělávala celkem 267 žáků, z toho 64 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s druhým až čtvrtým stupněm podpory. Pro devět žáků byl vypracován, na základě doporučení školského poradenského pracoviště, individuální vzdělávací plán. Škola eviduje sedm žáků s odlišným mateřským jazykem. Naplněnost školy byla 48,5 % (v období od poslední inspekční činnosti v únoru 2017 má mírně klesající tendenci). K zájmovému vzdělávání ve čtyřech odděleních školní družiny bylo přihlášeno celkem 98 žáků, do školního klubu 12 žáků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od prosince 2015. Při vedení organizace vychází ze svých zkušeností a dovedností, které si trvale rozšiřuje průběžným vzděláváním a poznatky z každodenní praxe. Ve zpracované koncepci rozvoje školy připravené ke konkurznímu řízení v září 2021 určila reálné cíle zaměřené na osobnostní kompetence pedagogů a jejich vzájemnou spolupráci, příznivé klima školy, obnovu materiálního vybavení a projektovou činnost, které se již daří částečně realizovat. V oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků v moderních metodách a formách práce se žáky a využití poznatků v procesu vzdělávání není dosud současný stav optimální. V souladu s doporučením z minulé inspekční činnosti realizované v roce 2017 došlo k optimalizaci průkazných záznamů o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu.

Spolupráce se zřizovatelem je na dobré úrovni, k rozvoji školy významně přispívá zapojování se do řady projektů, které jsou zdrojem financí pro zlepšení podmínek vzdělávání. Nejvýraznější změnou od minulé inspekční činnosti je zlepšení technického stavu budovy (výměna podlah, oken mj. také v tělocvičně, nové střechy i omítky na obou budovách, rekonstrukce sociálních zařízení), byly vybudovány nové prostory pro vzdělávání (cvičná kuchyň, jazyková laboratoř), zrekonstruováno školní hřiště.

Ředitelka školy se spolu se svým zástupcem organizačně věnuje zejména základnímu vzdělávání, kompetence v oblasti zájmového vzdělávání přenesla na vedoucí vychovatelku. Potřebným krokem je zpřesnění kontrolních pravomocí členů širšího vedení pro jednotlivé součásti školy. Příležitostí ke zlepšení je pravidelné setkávání členů širšího vedení školy (ředitelka školy, zástupce ředitelky školy, vedoucí metodického orgánu a předmětových komisí, zástupce školního poradenského pracoviště a vedoucí vychovatelka) k předávání zásadních informací o chodu celé organizace. Zaměstnancům jsou aktuální informace předávány především při osobním kontaktu, prostřednictvím emailu a na provozních poradách. Řešením zásadních záležitostí se zabývá pedagogická rada, která mj. projednává dosažené výsledky vzdělávání a naplňování individuálních potřeb žáků. Vedení školy dosud neiniciovalo zřízení školní samosprávy – žakovského parlamentu, který by umožnil přínosné zapojení žáků do organizace školy.

Současné složení pedagogického sboru umožňuje v požadovaném rozsahu naplňovat platné školní vzdělávací programy. V oblasti základního vzdělávání byl školní vzdělávací program, na základě doporučení z minulé inspekční činnosti, aktualizován a doplněn o standardy

v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Začínajícím pedagogům je poskytnuta podpora v podobě spolupráce s uvádějícími kolegy včetně možnosti cílených náslechnů a konzultací. Pedagogičtí pracovníci standardně spolupracují, iniciativnější z nich si poskytují vzájemnou zpětnou vazbu k výuce, ve spolupráci s rodilým mluvčím je realizovaná tandemová výuka. Hospitační činnost vedení školy je prováděna, dlouhodobě se však nezaměřuje, na strukturu vyučovací hodiny a střídání činností, které by vedly k větší aktivitě žáků.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno a v dostatečné míře také zohledňuje individuální zájmy vyučujících. V uplynulém období byl výběr kurzů zaměřený zejména na inovaci školního vzdělávacího programu, řešení krizových situací ve škole, spolupráci pedagoga a jeho asistenta, používání informačních technologií a práci s třídními kolektivy. Nové informace a poznatky z navštívených vzdělávacích akcí jsou prostřednictvím metodických orgánů vzájemně vyučujícími sdíleny.

Zájmové vzdělávání využívá ke své činnosti rozsáhlé samostatné prostory. Každé oddělení má místnost s vhodným nábytkem, hracím koutkem a velkým výběrem pomůcek a materiálů pro zájmové činnosti. K pohybovým činnostem a dalším aktivitám je využívána herna, při příznivém počasí školní zahrada.

Knihá úrazů je vedena na každém pracovišti samostatně a jsou v nich evidovány všechny úrazy vzniklé při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. V oblasti bezpečnosti jsou žáci, a to i opakovaně, způsobem přiměřeným jejich věku, seznamováni s bezpečnostními riziky při vzdělávacích činnostech i mimoškolních aktivitách. V oblasti úrazovosti by se škola měla zaměřit na rozsáhlejší osvětu cílenou na předcházení úrazů při sportovních aktivitách (škole bylo doporučeno zpracovávat analýzu školní úrazovosti a přijímat opatření k prevenci). Vstupy do obou budov školy jsou vhodně a účinně zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob. Dohledy na chodbách a na školním dvoře jsou stanoveny a byly v době inspekční činnosti vykonávány. Při přechodu žáků druhého stupně základní školy z pracoviště Ochranova do školní jídelny – výdejny na pracovišti Pekařská, kde je zajištěno školní stravování, není zajištěn dohled zaměstnancem školy. Žáci jsou sice opakovaně upozorňováni na možné nebezpečí, přesto Česká školní inspekce vyhodnotila tuto situaci jako rizikovou a doporučuje ji optimalizovat. Dohled nad strážníky ve vlastní školní jídelně – výdejně během oběda zajišťují pedagogičtí pracovníci školy. Strážníci mají možnost výběru ze dvou hlavních jídel.

Ředitelka účelně hospodaří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejich priorit zaměřených na vybudování zázemí pro žáky, inovaci prostor, zkvalitnění výchovy a vzdělávání.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hodnocení vzdělávání bylo provedeno na obou pracovištích školy napříč třídami.

Sledované hodiny na prvním stupni měly potřebný spád a byly metodicky velmi dobře vedené. Zřetelně stanovené cíle podporovaly rozvoj vědomostí a dovedností žáků podle jejich individuálních možností. Po úvodní motivaci se promyšleně střídaly odlišné formy výuky a pestré metody, které udržovaly pozornost žáků a zvyšovaly jejich aktivní zájem o pečlivě připravené činnosti. Ke zvýšení názornosti přispívalo účelné používání odpovídajících učebních materiálů a didaktických pomůcek. Výuka umožňovala žákům upevnit si již získané vědomosti a uplatnit je při řešení jednoduchých problémových úloh, do kterých byly účelně zakomponovány také mezipředmětové vztahy. Učitelky ve vhodných souvislostech navazovaly na znalosti žáků z předcházejících hodin i praktického života,

rozvíjely jejich logické myšlení a schopnost pracovat s informacemi. Poskytovaly žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky. Dílčí pokroky průběžně podporovaly kladným slovním hodnocením a pochvalou za dosažený výkon. Žáci prokazovali při plnění zadaných úkolů schopnost zodpovědně přistupovat k samostatné práci i činností vyžadujícím elementární spolupráci.

Výuka na druhém stupni byla postavena na méně účelné frontální komunikaci vyučujících se třídou s různou měrou zapojení žáků a úkolech pro jejich samostatnou práci, jen ojediněle bylo zaznamenáno zadávání úkolů vyžadujících spolupráci ve skupinách nebo dvojicích. Jednotlivé činnosti na sebe logicky navazovaly, vyváženým způsobem bylo zastoupeno opakování, procvičování znalostí i probírání nového učiva. Přiměřené a jasně formulované požadavky vycházely z poznatků vyvozených v předchozích hodinách, ve vhodných případech docházelo k propojení probíraného učiva s praktickým životem. Většina žáků zodpovědně přistupovala k předkládaným úkolům. Okamžitá zpětná vazba byla nejčastěji postavena na společné kontrole správnosti řešení. Potřebnou názornost podporovalo efektivní využití didaktických pomůcek a audiovizuální techniky, kterou využívali především učitelé k prezentacím při vlastním výkladu učiva. Podporována byla i čtenářská gramotnost s důrazem na porozumění významu a obsahu přečteného textu, tvořivost a rozvoj paměťových schopností. Pro zvýšení řečových dovedností v cizím jazyce nejsou, v souladu s doporučením minulé inspekční činnosti, dostatečně zařazovány komunikační situace, žáci mají málo příležitostí k vlastní produkci v cizím jazyce, není využito vrstevnického učení ve dvojicích. Větší pozornost je potřebné věnovat častější diferenciaci spojené s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků, která nebyla ve sledovaných hodinách výrazněji uplatněna. Žáci většinou plnili úkoly se stejným stupněm obtížnosti.

Společným pozitivním znakem výuky i souvisejících činností byla přátelská atmosféra mezi vyučujícími a žáky. Vzájemné vztahy působily korektně, nekázeň žáků nebyla zaznamenána. Učitelé se však nezaměřovali na upevňování žádoucích postojů a osobnostní rozvoj žáků. V závěru vyučovacích jednotek nezůstával dostatečný časový prostor pro zhodnocení úrovně dosažení předpokládaných cílů. Obvykle se jednalo o shrnutí hodiny pedagogem, využití prvků formativního hodnocení se vyskytlo jen ojediněle. V souladu s doporučením z předcházející inspekční činnosti nebylo systematicky prováděno ani sebehodnocení žáků včetně možnosti vyjádření jejich individuálních pocitů.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídala charakteru a náročnosti konkrétní vyučovacích hodiny, většinou byla prováděna zodpovědně a potřebným způsobem. Učitelé uplatňovali doporučená podpůrná opatření, zohledňovali individuální schopnosti těchto žáků, jejich aktuální stav a možnost vyššího stupně únavy. Pokud se při výuce vyskytly obtíže, věnovali jim okamžitou pozornost a poskytli odpovídající pomoc. Spolupráce s asistenty pedagoga byla většinou přínosná pro dotyčné žáky i celou třídu.

Průběh zájmového vzdělávání pozitivně ovlivňovala nastavená a časově vyvážená skladba činností, které byly v souladu s potřebami žáků a poskytovaly dostatečný prostor pro odpočinek, relaxaci, pohybové aktivity a rozvoj nadání. Vychovatelky vhodně střídaly činnosti, svým klidným jednáním vytvářely atmosféru vzájemné důvěry.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učující ve škole průběžně sledují a vyhodnocují dosažené výsledky i celkovou připravenost žáků k navazujícímu vzdělávání. Pozitivně jsou oceňovány projevy snahy a zájmu žáků o zapojení se do činností ve výuce. V závěru školního roku 2021/2022 prospělo

65 % žáků s vyznamenáním, devět žáků neprospělo, v prvním pololetí školního roku 2022/2023 prospělo s vyznamenáním 60 % žáků, 14 žáků neprospělo. Škola poskytuje neprospívajícím žákům možnost doučování, úzce spolupracuje se zákonnými zástupci i poradenským zařízením. Systém podpory neprospívajících žáků je vzhledem k jejich počtu účinný pouze částečně. Žáci 5. a 9. ročníku bývají zapojeni do externího testování poskytovaného soukromým subjektem s možností srovnat své výsledky s celorepublikovými. Porovnáním výsledků z českého jazyka i matematiky s výsledky testu obecných studijních předpokladů bylo zjištěno, že studijní potenciál žáků v obou předmětech je využíván dobře – výsledky v testech jsou na vyšší úrovni, než jaká odpovídá jejich studijním předpokladům, žáci pracují nad svoje možnosti. V posledním výběrovém testování žáků 9. ročníku (školní rok 2021/2022) žáci dosáhli v matematice výborných výsledků, v českém jazyce byli průměrní. Získané údaje slouží škole jako podklad pro následnou analýzu a případnou úpravu používaných postupů s cílem podpořit očekávanou míru rozvoje žáků se zohledněním jejich individuálních předpokladů.

Rozdělení kompetencí jednotlivých členů školního poradenského pracoviště není systematické. Speciální pedagožka vyučuje pouze předmět speciálně pedagogické péče, většinu jejího úvazku tvoří práce v běžné třídě. Školní psycholožka, která ve škole působí dlouhodobě, poskytuje účinnou podporu žákům s psychickými problémy. Do její náplně práce však spadá také kompletní vedení dokumentace týkající se žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jednání s jejich zákonnými zástupci, koordinace a metodické vedení asistentů pedagoga, což neumožňuje plnohodnotné využití jejího potenciálu směrem k narůstajícímu počtu žáků, kteří vyhledávají její pomoc. Projevy rizikového chování se daří udržovat na nízké úrovni účinným preventivním působením, které koordinuje metodik prevence. Hlavní cíle jsou vhodně naplňovány řadou preventivních aktivit realizovaných během vzdělávacího procesu a v rámci třídnických hodin. Škola je zapojena do řady projektů, které přispívají k minimalizaci negativních jevů ve škole. Členové školního poradenského pracoviště řeší v případě potřeby vzniklou situaci bezodkladně, podle nastavených pravidel. Z pozorování žáků v hodinách nebo během přestávek bylo patrné, že standardně dodržovali dohodnutá pravidla a v potřebných případech prokázali schopnost vzájemné tolerance. V počtu výchovných opatření převažují pochvaly a ocenění, škola však využívá této pozitivní motivace žáků převážně až na konci školního roku. Příležitostí ke zlepšení je jejich udělování i v průběhu školního roku. Ukládaná kázeňská opatření nejčastěji souvisí s nekázní žáků ve vyučování nebo neomluvenou absencí, kterou škola řeší ve spolupráci se zákonnými zástupci, popř. orgánem sociální ochrany dětí. Škola nabízí žákům možnost rozvíjet jejich zájmy a nadání různého zaměření, např. keramický kroužek, kroužek sportovních her, malý badatel, kroužek i volitelný předmět psaní na klávesnici všemi deseti prsty. Širokou nabídkou zájmových útvarů a akcí různého zaměření, které škola organizuje také ve spolupráci s partnery (mj. spolek rodičů a přátel školy, školská rada – aktivně se zapojují do akcí školy, navrhují změny, poskytují zpětnou vazbu vedení školy) a místními spolky přispívá k aktivnímu trávení volného času žáků. Škola také pro předškolní děti okolních mateřských škol organizuje akce, které usnadňují jejich adaptaci v počátcích povinné školní docházky. Výchovná – kariérová poradkyně poskytuje žákům i jejich zákonným zástupcům účinnou podporu při volbě budoucího povolání formou individuálních konzultací, účastí žáků na veletrzích pracovních příležitostí pořádaných středními školami, ale i vlastním veletrhem středních škol, který pravidelně pro žáky osmých a devátých tříd a jejich zákonné zástupce organizuje. Každoročně škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v přijímacím řízení ve středních školách. Ve školním roce 2021/2022 bylo 13 žáků (59 %) přijato ke střednímu vzdělávání do oborů vzdělání ukončených maturitní zkouškou, sedm žáků (31 %) do oborů vzdělání s výučním listem, dva žáci (s odlišným mateřským jazykem) nebyli umístěni. Z dílčích výsledků ve školním roce 2022/2023 je patrné, že

všichni čtyři žáci, kteří absolvovali přijímací řízení na gymnázium, byli ke vzdělávání na gymnáziu přijati. Zpětnou vazbu o schopnosti žáků pokračovat v navazujícím vzdělávání získává škola především při osobním kontaktu s absolventy. Z neformálních rozhovorů a jiných zprostředkovaných informací vyplývá, že byli na zvolený typ střední školy zpravidla řádně připraveni.

Škola podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků, umožňuje zapojování žáků do sportovních a předmětových soutěží, ve kterých dosahují dobrých výsledků také v okresních a krajských kolech (např. olympiáda v dějepise a zeměpise, finanční gramotnost, literární a jazykové soutěže). V celorepublikovém kole soutěže Svět očima dětí 2022 škola obsadila 3. místo s projektem Hrozba jménem terorismus (audiovizuální dílo). Výrazných úspěchů dosahují žáci ve všech úrovních soutěží (i mezinárodní) v psaní na klávesnici všemi deseti prsty, které mj. škola také organizuje. Nedílnou součástí školy jsou čtyři pěvecké sbory, které dosahují celorepublikových i mezinárodních úspěchů, reprezentují školu a město Opava při různých kulturních akcích a na festivalech.

V zájmovém vzdělávání jsou žáci úspěšně motivováni k plnohodnotnému trávení volného času. Jejich seberealizaci, rozvoj individuálních zájmů a dovedností podporuje pestrá nabídka různorodých aktivit. Školní družina se pravidelně podílí na organizaci pěveckých soutěží i pro ostatní školská zařízení ve městě.

O aktuálních výsledcích vzdělávání škola průběžně informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím elektronických žakovských knížek, při osobních konzultacích, na pravidelných třídních schůzkách, případně na jiných neformálních akcích. Svou činnost prezentuje na svých webových stránkách, na sociálních sítích, v regionální televizi, v městském časopise „Hláska“ a prostřednictvím školní televize a třídních časopisů.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 došlo k výraznému zlepšení technického stavu budov, byly vybudovány nové prostory pro vzdělávání. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání byl upraven, zefektivnilo se vedení povinné dokumentace.

Škole se nepodařilo přijmout adekvátní opatření k dalšímu rozvoji spojené se strukturou výuky na druhém stupni, v nedostatečné míře jsou rozvíjeny receptivní a produktivní řečové dovednosti žáků v cizím jazyce. Hospitační činnost vedení školy se jen částečně zaměřuje na strukturu hodiny, hodnocení práce třídy a užití moderních metod a forem vzdělávání.

- Proběhla obměna v pedagogickém sboru, jeho součástí je mj. i rodilý mluvčí.
- Zlepšila se spolupráce se školskou radou.

### **Silné stránky**

- Široká nabídka volnočasových aktivit a spolupráce s regionálními partnery přispívá k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků, efektivně předchází projevům rizikového chování a umožňuje smysluplné trávení volného času.
- Škole se dlouhodobě daří zapojovat žáky do širokého spektra soutěží, což podporuje rozvoj jejich individuálních předpokladů a motivaci k dalšímu vzdělávání.

- Spolupráce se zřizovatelem a zapojení do projektů se projevuje ve zlepšování prostorových a materiálních podmínek školy, což přispívá ke zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání.
- Zájem žáků o výuku na prvním stupni pozitivně ovlivňuje střídání vzdělávacích metod a forem práce.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Vnitřní kontrolní systém v oblasti řízení vzdělávání a zajištění bezpečnosti žáků neposkytuje vedení školy spolehlivou zpětnou vazbu.
- Hospitační činnost vedení školy je pouze částečně zaměřena na stavbu vyučovací hodiny.
- V rozporu z koncepcí rozvoje školy převažuje na druhém stupni frontální způsob vedení hodiny, příležitostí ke zlepšení je efektivní střídání činností, obohacení vyučovacích metod, zřetelnější diferenciací úkolů dle individuálních předpokladů žáků a větší prostor pro jejich spolupráci ve skupinách.
- V závěru vyučovacích hodin převážně druhého stupně školy mnohdy chybí dostatečný prostor pro přehledné shrnutí učiva včetně vyhodnocení cíle hodiny samotnými žáky, jejich sebehodnocení či vzájemné hodnocení.
- Nedostatečné vyhodnocení bezpečnostní rizika ve škole.
- Rozdělení kompetencí pracovníků školního poradenského pracoviště není efektivní.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Upravit nastavení kontrolního systému a stanovit zodpovědnost příslušných pracovníků širšího vedení školy.
- Zaměřit hospitační činnost vedení školy na strukturu vyučovací hodiny a užívání moderních metod a forem výuky především na druhém stupni.
- Zavést pravidelné schůzky širšího vedení školy pro snadnější předávání informací o chodu a řízení školy.
- Zapojit žáky do organizace chodu školy a tím jim vytvořit prostor pro jejich realizaci a možnost vyhodnotit reálnost žákovských požadavků (např. zřízením žákovské samosprávy – školního parlamentu).
- Učinit opatření v oblasti bezpečnosti při přechodu žáků do školní jídelny – výdejny.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků především druhého stupně na oblast metod a forem výuky a využívat získané informace ve vzdělávání žáků.
- Ponechat dostatečný časový prostor ve stavbě vyučovací hodiny pro závěrečné shrnutí a vyjádření žáků k dosaženým cílům.
- Rozšířit školní poradenské pracoviště o odborně způsobilého speciálního pedagoga nebo druhého výchovného poradce, který převezme část kompetencí týkající se práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Využívat motivačního nástroje pochvaly v průběhu celého školního roku.
- Vyhodnocovat úrazy prostřednictvím analýzy školní úrazovosti a přijímat adekvátní opatření.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce rozvoje a řízení školy ze září 2021
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný ve školním roce 2022/2023
3. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání - školní družina platný ve školním roce 2022/2023
4. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání - školní klub platný ve školním roce 2022/2023
5. Celoroční plán práce pro školní rok 2022/2023
6. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2022/2023
7. Třídní knihy vedené v elektronické podobě ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
8. Evidence žáků (školní matrika) vedená v elektronické podobě ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
9. Hospitační záznamy za školní rok 2022/2023 (dva záznamy)
10. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství pro školní rok 2022/2023 (vzorek)
11. Dokumentace k oblasti prevence negativních jevů pro školní rok 2022/2023 (vzorek)
12. Strategie předcházení školní neúspěšnosti z 2. 9. 2021
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
14. Národní testování žáků 9. ročníku školy ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
15. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
16. Zápisy z předmětových komisí a metodického sdružení vedené ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
17. Zápisy z jednání školské rady vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 (vzorek)
18. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků pro školní rok 2022/2023 (vzorek)



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Irma Novotná, školní inspektorka

Mgr. Sylva Kyselová, Ph.D., MBA,  
školní inspektorka

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.



V Opavě, 19. 6. 2023

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-1184/23-T

Podle § 175 odst. 1 školského zákona informuji ČŠI o adekvátních opatřeních přijatých k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti:

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V budoucnu bude hospitační činnost zvláště na 2. stupni více zaměřena na užívání moderních metod a forem výuky, diferenciaci úkolů dle individuálních předpokladů žáků, střídání činností a spolupráci ve skupinách. Zaměříme se také na využití informací získaných při DVPP ve vzdělávání žáků.
- Budeme efektivněji využívat pochvalu žáků i učitelů jako motivační nástroj v průběhu celého školního roku.
- Budeme pokračovat ve vyhodnocování školní úrazovosti s cílem předcházet úrazům (adekvátní opatření: cílená osvěta, opakované seznamování žáků s bezpečnostními riziky).

Podle § 174 odst. 11 školského zákona podávám připomínky k následujícím bodům inspekční zprávy, Čj. ČŠIT-1184/23-T:

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- *Rozdělení kompetencí pracovníků školního poradenského pracoviště není efektivní.*

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- *Rozšířit školní poradenské pracoviště o odborně způsobilého speciálního pedagoga nebo druhého výchovného poradce, který převezme část kompetencí týkající se práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.*

Činnost školního poradenského pracoviště dlouhodobě monitorujeme a hledáme optimální řešení. Současné rozdělení kompetencí se ukázalo jako neoptimálnější jednak z pohledu odbornosti jednotlivých členů ŠPP a také z důvodu pružnosti a úspěšnosti řešení jednotlivých problémů.

Konstatování, že rozdělení kompetencí pracovníků ŠPP není efektivní nevychází z reality a je čistě subjektivní. My naopak nastavení ŠPP na základě každodenní praxe považujeme za velmi efektivní.

Školní psycholožka přirozeně spolupracuje a konzultuje potíže žáků s ostatními pedagogickými pracovníky a poskytuje jim odbornou pomoc při tvorbě nezbytných dokumentů. K případným administrativním záležitostem využívá svou nepřímou pedagogickou činnost. Vedení kompletní dokumentace týkající se žáků se SVP a jednání se zákonnými zástupci je v kompetenci vedení školy a dotčených třídních učitelů.

Doplnění ŠPP o speciálního pedagoga, ač je naším snem, je systémová záležitost státu, na které se intenzivně pracuje. Na financování této pozice škola nemá prostředky, neboť z Evropských fondů financujeme školní psycholožku a poradenská zařízení nejsou k financování těchto pozic nakloněna.

Doporučení druhého výchovného poradce nevnímáme jako efektivní řešení, protože snížený rozsah přímé vyučovací povinnosti by se pouze rozdělil mezi dvě osoby. Navíc disponujeme vysoce kvalitní a zkušenou výchovnou poradkyní, která se těší důvěře všech členů pedagogického týmu, žáků i zákonných zástupců.

- *Zapojit žáky do organizace chodu školy a tím jim vytvořit prostor pro jejich realizaci a možnost vyhodnotit reálnost žákovských požadavků (např. zřízením žákovské samosprávy – školního parlamentu).*

Zapojení žáků do organizace a chodu školy již probíhá, ačkoli nikoli formou žákovského parlamentu. Pouhé formální zřízení žákovského parlamentu nenaplnuje jeho smysl, pokud jeho členové nemají potřebu a jsou „nuceni“ k formální účasti. Myšlenka zřízení žákovského parlamentu by měla vycházet „zespoda“, tj. od samotných žáků. Preferujeme jinou cestu aktivního zapojení žáků do chodu školy – žáci mohou vznášet své náměty a požadavky prostřednictvím třídních učitelů na třídnických hodinách nebo přímo navštívit vedení školy. Této možnosti aktivní a kreativní žáci využívají.

Žáci si např. přáli zúčastnit se šachové soutěže v okrese Opava, uspořádat mikulášskou nadílku pro mladší spolužáky, mít možnost vybrat si ve školní jídelně ze dvou jídel, zavést relaxační zóny na chodbách nebo uspořádat Den učitelů naruby (učí žáci 8. a 9. ročníků). Všechny tyto návrhy byly zrealizovány a reportáž o Dni učitelů naruby byla mj. odvysílána 30. 3. 2023 ve Zprávičkách na ČT Děčko. Tato reportáž také získala cenu iReportér Týdne.

<https://www.youtube.com/watch?v=6mKpKP1Wf1c>

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- *Hospitační činnost vedení školy je pouze částečně zaměřena na stavbu vyučovací hodiny.*

Vedení školy přistupuje k hospitační činnosti velmi zodpovědně. Hospitační činnost je zaměřena na všechny podstatné aspekty vzdělávání včetně stavby vyučovací hodiny.

### **Vývoj školy**

- *...V nedostatečné míře jsou rozvíjeny receptivní a produktivní řečové dovednosti žáků v cizím jazyce.*

Domníváme se, že není možné na základě několika hospitovaných hodin takto zobecňovat výuku všech učitelů a všech cizích jazyků (AJ, ŠJ, NJ).

Receptivní a produktivní řečové dovednosti žáků v anglickém jazyce jsou rozvíjeny v maximální možné míře dle individuálních schopností jednotlivých žáků. Z tohoto důvodu je součástí pedagogického týmu rodilý mluvčí, který se zaměřuje především na posílení komunikativních dovedností žáků.

V tomto školním roce naši žáci opět dosáhli několika vynikajících výsledků v soutěžích v anglickém jazyce:

- 1) 2. místo v okresním kole soutěže v anglickém jazyce
- 2) 3. místo v krajské soutěži v reáliích anglicky mluvících zemí Globetrotter (pořádá Wichterleho gymnázium v Ostravě - Porubě).

Poděkování rodičů žáků 9. ročníku:

*"Velmi si považujeme ZŠ Ilji Hurníka, která by se právem mohla považovat za humanitní a jazykové lyceum. Množství diplomů a přední příčky v olympiádách to dokazují. Je to především díky vám, skvělým učitelům, kteří jsou ochotni rozvíjet potenciál každého dítěte. Mnohokrát vám děkujeme!"*

Mgr. Monika Jarošová  
ředitelka školy

Mgr.  
Monika  
Jarošová

Digitálně podepsal Mgr. Monika  
Jarošová  
DN: c=CZ, 2.5.4.97=NTRCZ-70999236,  
o=Základní škola Ilji Hurníka Opava,  
Ochranova 6 - příspěvková  
organizace, ou=222, cn=Mgr. Monika  
Jarošová, sn=Jarošová,  
givenName=Monika,  
serialNumber=P545270,  
title=ředitelka školy  
Datum: 2023.06.19 11:29:19 +02'00'



## Česká školní inspekce Moravskoslezský inspektorát

---

V Ostravě 18. 7. 2023  
Čj.: ČŠIT-1775/23-T

### Stanovisko k připomínkám

Ředitelka právnické osoby Základní škola Ilji Hurníka Opava, Ochranova 6 - příspěvková organizace (dále „škola“), podala připomínky k inspekční zprávě čj. ČŠIT-1184/23-T dle § 174 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

**1. Ředitelka školy v připomínkách k části Závěry „Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení: Rozdělení kompetencí pracovníků školního poradenského pracoviště není efektivní. a Doporučení pro zlepšení činnosti školy: Rozšířit školní poradenské pracoviště o odborně způsobilého speciálního pedagoga nebo druhého výchovného poradce, který převezme část kompetencí týkající se práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.“ uvádí:**

*Činnost školního poradenského pracoviště dlouhodobě monitorujeme a hledáme optimální řešení. Současné rozdělení kompetencí se ukázalo jako neoptimálnější jednak z pohledu odbornosti jednotlivých členů ŠPP a také z důvodu pružnosti a úspěšnosti řešení jednotlivých problémů.*

*Konstatování, že rozdělení kompetencí pracovníků ŠPP není efektivní nevychází z reality a je čistě subjektivní. My naopak nastavení ŠPP na základě každodenní praxe považujeme za velmi efektivní. Školní psycholožka přirozeně spolupracuje a konzultuje potíže žáků s ostatními pedagogickými pracovníky a poskytuje jim odbornou pomoc při tvorbě nezbytných dokumentů. K případným administrativním záležitostem využívá svou nepřímou pedagogickou činnost. Vedení kompletní dokumentace týkající se žáků se SVP a jednání se zákonnými zástupci je v kompetenci vedení školy a dotčených třídních učitelů.*

*Doplnění ŠPP o speciálního pedagoga, ač je naším snem, je systémová záležitost státu, na které se intenzivně pracuje. Na financování této pozice škola nemá prostředky, neboť z Evropských fondů financujeme školní psycholožku a poradenská zařízení nejsou k financování těchto pozic nakloněna.*

*Doporučení druhého výchovného poradce nevnímáme jako efektivní řešení, protože snížený rozsah přímé vyučovací povinnosti by se pouze rozdělil mezi dvě osoby. Navíc disponujeme vysoce kvalitní a zkušenou výchovnou poradkyní, která se těší důvěře všech členů pedagogického týmu, žáků i zákonných zástupců.*

Stanovisko inspekčního týmu:

Česká školní inspekce (dále jen „ČŠI“) při inspekční činnosti postupuje v souladu s předmětem inspekční činnosti, kterým bylo v případě výše uvedené školy hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona. Inspekční činnost ČŠI provedla podle Kritérií hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, platných pro školní rok 2022/2023. Při inspekční činnosti ve škole vycházela ČŠI z kritérií hodnocení modifikovaných pro základní vzdělávání, jejichž naplňování posuzovala na základě inspekčních hospitací, rozhovorů s vedením i pedagogickými pracovníky školy, prohlídky školy a sledování organizace vzdělávání, analýzy dokumentace školy, veřejně dostupných informací o škole a dotazníkového šetření realizovaného ČŠI mezi pedagogy a žáky.

Závěr uvedený ve slabých stránkách a/nebo příležitostech ke zlepšení (*Rozdělení kompetencí pracovníků školního poradenského pracoviště není efektivní.*) vychází ze zjištění inspekčního týmu, která vyplývají mj. z analýzy provedených hospitací, rozboru školou předložené dokumentace, z informací z rozhovorů s ředitelkou školy, s pracovníky školního poradenského pracoviště a rozhovorů s pedagogy v rámci hospitační činnosti.

Z rozhovoru se školní psycholožkou vyplynulo, že ve škole působí dlouhodobě, a to na zkrácený úvazek (1/2 úvazku). Současné nastavení její práce je dlouhodobé, školní psycholog má ve své kompetenci, mimo výčet viz níže, také žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

V náplni její práce je mj.:

- Individuální případová práce se žáky v osobních problémech, zejména konzultace a vedení
- Individuální dlouhodobá podpurná terapeutická práce se žáky s různou problematikou
- Depistáž, pozorování ve třídách, přímá účast ve výuce
- Prevence školního neúspěchu žáků, zejména náprava a vedení z pohledu psychologa
- Vyhledávání a diagnostika nadaných dětí
- Psychologická diagnostika – screeningy, dotazníky, ankety ve škole
- Spolupráce při zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání dle potřeb a možností školy
- Odborně a metodicky pomáhat učitelům zavádět a aplikovat pedagogicko-psychologické poznatky do vzdělávacího procesu
- Zajišťovat koordinaci služeb poskytovaných dalšími odborníky ve státním i nestátním sektoru
- Ve spolupráci s třídními učiteli sestavuje krizové plány

Podle sdělení školní psycholožky počet žáků s psychickými problémy, kteří se na ni obracejí, po návratu k presenčnímu vzdělávání (předcházelo dlouhodobé vzdělávání distančním způsobem spojené s COVID 19) narůstá. U žáků se objevují osobní a osobnostní problémy, úzkosti, nechů chodit do školy, sebepoškozování, vztahové problémy a také potíže, které jsou řešeny na úrovni psychiatrické léčby. O žáky pečuje na základě souhlasu zákonných zástupců.

V náplni její práce je také:

- Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým jsou poskytována podpurná opatření, podpora a vedení z pohledu psychologa
- Metodická pomoc třídním učitelům, zejména při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- Konzultace s pedagogy – koordinace obsahů a naplnění podpurných opatření, včetně možnosti plánu pedagogické podpory či individuálních výchovných plánů
- Konzultační a metodická setkání s asistenty pedagoga

K termínu inspekční činnosti škola evidovala celkem 64 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve škole působilo 9 asistentů pedagoga.

Z rozhovoru se školní psycholožkou vyplynulo, že v rámci péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje se zástupcem ředitelky školy, který zajišťuje zadání doporučení školského poradenského pracoviště do školní matriky a zpracovává výkaz R44, pomocí kterého škola nárokuje finanční prostředky. ČŠI dále z rozhovorů s pracovníky školního poradenského pracoviště zjistila, že se vedení školy pravidelných schůzek účastní sporadicky, a proto není plně informováno o objemu problematiky, kterou školní poradenské pracoviště řeší.

Z personální dokumentace vyplynulo, že školní psycholožka je kvalifikovaná pro práci psychologa, nikoliv pro práci výchovného poradce nebo speciálního pedagoga, do jejichž kompetence patří péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Psycholožka sama uvedla, že v této oblasti čerpá především z osobních zkušeností.

Hodnocení práce výchovné poradkyně, která vykonává kariérové poradenství, je součástí inspekční zprávy. Kvalitu její práce inspekční tým nezpochybňuje.

Na základě uvedených informací došel inspekční tým k závěru, že vzhledem k vysokému počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a narůstajícímu počtu žáků s psychickými problémy je žádoucí rozšířit školní poradenské pracoviště o pozici, která odpovídá těmto specifickým potřebám školy, a tou je speciální pedagog nebo druhá pozice výchovného poradce. Vzhledem k vysoké zatíženosti, spojené s výrazným počtem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, je školní psycholog značně vytížen, organizace jeho prioritních činností souvisejících s jeho specializací není plnohodnotně efektivní.

**2. Ředitelka školy v připomínkách k části Závěry „Doporučení pro zlepšení činnosti školy: Zapojit žáky do chodu školy a tím jim vytvořit prostor pro jejich realizaci a možnost vyhodnotit reálnost žákovských požadavků (např. zřízením žákovské samosprávy – školního parlamentu).“ uvádí:**

*Zapojení žáků do organizace a chodu školy již probíhá, ačkoli nikoli formou žákovského parlamentu. Pouhé formální zřízení žákovského parlamentu nenaplnuje jeho smysl, pokud jeho členové nemají potřebu a jsou „nuceni“ k formální účasti. Myšlenka zřízení žákovského parlamentu by měla vycházet „zespoda“, tj. od samotných žáků. Preferujeme jinou cestu aktivního zapojení žáků do chodu školy – žáci mohou vznášet své náměty a požadavky prostřednictvím třídních učitelů na třídnických hodinách nebo přímo navštívit vedení školy. Těto možnosti aktivní a kreativní žáci využívají.*

*Žáci si např. přáli zúčastnit se šachové soutěže v okrese Opava, uspořádat mikulášskou nadílku pro mladší spolužáky, mít možnost vybrat si ve školní jídelně ze dvou jídel, zavést relaxační zóny na chodbách nebo uspořádat Den učitelů naruby (učí žáci 8. a 9. ročníků). Všechny tyto návrhy byly zrealizovány a reportáž o Dni učitelů naruby byla mj. odvysílána 30. 3. 2023 ve Zprávičkách na ČT Déčko. Tato reportáž také získala cenu i Reportér Týdne. <https://www.youtube.com/watch?v=6mKpKP1Wf1c>*

Stanovisko inspekčního týmu:

K uvedenému hodnocení v textu inspekční zprávy a k následnému závěrečnému shrnutí dospěl inspekční tým na základě mj. analýzy provedeného anonymního dotazníkového šetření, kterého se standardně zúčastnili žáci 5. a 7. ročníku (ve škole k termínu inspekční činnosti bylo a odpovídalo celkem 46 žáků 5. a 7. ročníku). S výsledky anketního šetření, kterého se účastnili

také učitelé a asistenti pedagoga, zahrnujícího statistickou shodu tvrzení jednotlivých respondentů, byla ředitelka školy podrobně seznámena členy inspekčního týmu. Ředitelka školy byla upozorněna na negativní zjištění v oblasti vztahů mezi jednotlivými žáky a vztahů mezi žáky a učiteli.

Z dotazníkového šetření vyplynulo, že na otázku *Když s něčím nesouhlasíme, můžeme to ve třídě říct* odpovědělo 17,4 % žáků spíše ne a 10,9 % rozhodně ne.

Na otázku *Neshody mezi spolužáky se řeší a vedou ke zlepšení naší spolupráce* odpovědělo 26,1 % respondentů že spíše ne, 4,1 % uvedlo, že určitě ne.

Na otázku *Můžeme říct učitelům svůj názor na vyučování* odpovědělo spíše ne 23,9 % dotazovaných žáků, a dalších 21,7 % rozhodně ne.

Na otázku *Když v něčem nesouhlasíme s učiteli, můžeme jim to říct* odpovědělo 26,1 % účastníků dotazníkového šetření spíše ne, 6,5 % rozhodně ne.

Na otázku *Neshody s učiteli se řeší a vedou ke zlepšení naší spolupráce* odpovědělo 20 % žáků že spíše ne a 8,9 % rozhodně ne.

Vzhledem k uvedeným výsledkům dotazníkového šetření doporučil inspekční tým zřídit mezičlánek mezi žáky, učiteli a vedením školy (např. formou školního parlamentu). Ze strany inspekčního týmu se jednalo pouze o doporučení ke zlepšení činnosti školy, nikoliv slabou stránku. Ředitelce školy bylo navrženo, aby využila potenciálu žáků, kteří se již v nedávné minulosti aktivně zapojili do dění školy (např. uspořádáním mikulášské nadílky pro mladší spolužáky, návrhem výběru ze dvou jídel ve školní jídelně - výdejně).

Doporučení inspekčního týmu se opírá o Kritéria hodnocení, jejich součástí je mj. *Systematická podpora rozvoje odpovědnosti žáků, jejich samostatnosti a sebekontroly. Podpora rozvoje demokratických hodnot a občanských kompetencí žáků tím, že je zapojují do rozhodování o věcech, které se jich týkají a poskytují jim příležitost vyjádřit vlastní názor.*

**3. Ředitelka školy v připomínkách k části Závěry „Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení: Hospitační činnost vedení školy je pouze částečně zaměřena na stavbu vyučovací hodiny.“ uvádí:**

*Vedení školy přistupuje k hospitační činnosti velmi zodpovědně. Hospitační činnost je zaměřena na všechny podstatné aspekty vzdělávání včetně stavby vyučovací hodiny.*

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční tým měl omezenou možnost zhodnotit přístup vedení školy k hospitačním, protože ředitelka školy nejprve odmítla hospitační záznamy vedení školy předložit. Argumentovala tím, že nejsou součástí povinné dokumentace, kterou stanovuje školský zákon. Po vysvětlení inspekčního týmu, že se jedná o dokument, který dokládá kontrolní činnost vedení školy, ředitelka školy umožnila vedoucí týmu krátce nahlédnout pouze do dvou svých hospitačních záznamů (další své hospitační záznamy již nepředložila), záznamy zástupce ředitele odmítla předložit úplně (z důvodu nepřítomnosti zástupce ředitele v době inspekční činnosti ve škole – hospitační záznamy však k dispozici měla). Ze dvou předložených hospitačních záznamů nebylo zřejmé, že by hospitační činnost byla zaměřena na všechny podstatné aspekty vzdělávání včetně stavby vyučovací hodiny, což vyplynulo i z rozhovorů s pedagogy. Záznamy obsahovaly velmi stručná doporučení směrem k hospitovaným pedagogům. Inspekční tým v Inspekční zprávě čj. ČŠIT-1184/23-T nerozporuje fakt, že je hospitační činnost vedením školy prováděna, na straně 3 uvádí, že je hospitační činnost vedením školy prováděna, ale dlouhodobě se však nezaměřuje, na strukturu vyučovací hodiny a střídání činností, které by vedly k větší aktivitě žáků. Provádění hospitační činnosti vedením školy potvrzují také zjištění z anonymního dotazníkového šetření pro učitele, ze kterého vyplynulo, že ředitelka školy



u 56,2 % pedagogů provedla hospitační činnost vícekrát za rok, 37,5 % pedagogů jednou ročně a zástupce ředitele u 75 % pedagogů vícekrát za rok a 18,8 % jednou ročně.

Škola byla v roce 2017 hodnocena ČŠI v rámci komplexní inspekční činnosti, jejím výstupem byla mj. Inspekční zpráva čj. ČŠIT-192/17-T, ve které byla identifikovaná Slabá stránka *Menší míra využití širšího spektra výchovně-vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů*, a k ní Doporučení ke zlepšení *Zkvalitnit kontrolní činnosti vedení školy a klást důraz na dodržování požadované struktury hodin a hodnocení práce třídy. Hospitační činnost dále zaměřit na využívání motivačních prvků, moderních metod a forem práce, které by umožnily aktivní zapojení všech žáků ve třídě*. Inspekční tým se při inspekční činnosti v roce 2023 na tuto problematiku zaměřil. Bylo provedeno celkem 29 hospitací, na jejichž základě školní inspektoři vyhotovují hospitační záznam. Ze souhrnu hospitací vyplynulo, že ve vyučovacích hodinách převládala frontálně vedená výuka, vyhodnocení cíle hodiny bylo ojedinělé, pokud proběhlo, tak formálně a většinou již po zvonění, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků není využíváno téměř vůbec.

Výše uvedené skutečnosti potvrzují stanovisko inspekčního týmu, nedošlo ke zlepšení ve stavbě hodiny, výuka je v roce 2023 hodnocena identicky jako v roce 2017. Na základě těchto informací ČŠI konstatuje, že kontrolní činnost vedení školy je v této oblasti nedostačující, škola od minulého hodnocení v tomto uvedeném bodu nerealizovala adekvátní opatření ke zlepšení stavu.

Ředitelka školy sama v Opatřeních přijatých k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti zaslaných ČŠI dne 19. 6. 2023 uvádí: „*V budoucnu bude hospitační činnost zvláště na 2. stupni více zaměřena na užívání moderních metod a forem výuky, diferenciaci úkolů dle individuálních předpokladů žáků, střídání činností a spolupráci ve skupinách. Zaměříme se také na využití informací získaných při DVPP ve vzdělávání žáků.*“

**4. Ředitelka školy v připomínkách k části Závěry:** „*Vývoj školy...v nedostatečné míře jsou rozvíjeny receptivní a produktivní řečové dovednosti žáků v cizím jazyce.*“ **uvádí:**

*Domníváme se, že není možné na základě několika hospitovaných hodin takto zobecňovat výuku všech učitelů a všech cizích jazyků (AJ, ŠJ, NJ).*

*Receptivní a produktivní řečové dovednosti žáků v anglickém jazyce jsou rozvíjeny v maximální možné míře dle individuálních schopností jednotlivých žáků. Z tohoto důvodu je součástí pedagogického týmu rodilý mluvčí, který se zaměřuje především na posílení komunikativních dovedností žáků.*

*V tomto školním roce naši žáci opět dosáhli několika vynikajících výsledků v soutěžích v anglickém jazyce:*

- 1) 2. místo v okresním kole soutěže v anglickém jazyce*
- 2) 3. místo v krajské soutěži v reáliích anglicky mluvících zemí Globetrotter (pořádá Wichterleho gymnázium v Ostravě - Porubě).*

*Poděkování rodičů žáků 9. ročníku:*

*"Velmi si považujeme ZŠ Ilji Hurníka, která by se právem mohla považovat za humanitní a jazykové lyceum. Množství diplomů a přední příčky v olympiádách to dokazují. Je to především díky vám, skvělým učitelům, kteří jsou ochotni rozvíjet potenciál každého dítěte. Mnohokrát vám děkujeme!"*

Stanovisko inspekčního týmu:

Ve výše uvedené inspekční zprávě z roku 2017 bylo uvedeno Doporučení ke zlepšení činnosti školy *Podporovat vyvážený rozvoj receptivních a produktivních řečových dovedností při výuce cizích jazyků pro zvýšení komunikačních kompetencí žáků*. Inspekční tým se při inspekční činnosti v roce 2023 na tuto problematiku zaměřil. Bylo provedeno celkem 6 hospitací (téměř 21 % provedených hospitací) v cizím jazyce (anglický jazyk – čtyři hodiny, španělský jazyk – jedna hodina a německý jazyk - jedna hodina) u pěti různých pedagogů a v jedné hodině rodilého mluvčího v tandemu s pedagogem. Pouze jedna z uvedených hodin byla zaměřena na podporu řečových dovedností, jednalo se o hodinu anglického jazyka ve čtvrtém ročníku, která byla vedena v tandemu s rodilým mluvčím. V ostatních hodinách byly ojediněle využity příležitosti k vlastní žakovské produkci v cílovém jazyce (učitelé byli ve velké míře komunikačně aktivní a žáci pasivní), málo byly zařazovány komunikační situace, jen zřídka (sledováno pouze v hodině německého jazyka v 8. třídě) bylo využito vrstevnického učení ve dvojicích (v cizím jazyce je tato metoda žádoucí), diferenciací vzhledem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami nebo žákům prospěchově slabým byla realizována zřídka. Všechny uvedené hodiny byly hospitovány školními inspektorkami odborně kvalifikovanými mj. pro výuku cizích jazyků. Z přehledů výsledků vzdělávání za 2. pololetí školního roku 2021/2022 vyplývá, že v anglickém jazyce bylo pět žáků školy (téměř 2 %) hodnoceno nedostatečně (po jednom v 3., 4., 9. ročníku, dva v 6. ročníku) a 15 žáků (téměř 6 %) dostatečně.

Účast a úspěchy žáků školy v soutěžích hodnotil inspekční tým pozitivně v textu Inspekční zprávy čj. ČŠIT-1184/23-T na straně 6.

Výrok inspekčního týmu se opírá o Kritéria hodnocení jejich součástí je mj. *Pedagogové užívají výchovně-vzdělávací strategie, které žákům pomáhají vytvářet pozitivní vztahy a učit se vzájemně spolupracovat, respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy (konkrétně Pedagogové ve výuce cíleně vytvářejí situace podporující spolupráci žáků, učí je zásadám efektivní diskuse a komunikace (nejen v jazykovém vzdělávání), Žáci mají dostatek příležitostí k souvislým promluvám (ne pouze jednoslovné odpovědi)). Výše uvedené aktivity nebyly zcela patrným a charakteristickým jevem pro všechny vyučující cizích jazyků, proto byl výrok (doporučení) v inspekční zprávě uveden.*

Ředitelka školy v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona informovala ČŠI o částečných opatřeních, která k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti přijala. Přijatá opatření k části slabých stránek a/nebo příležitostem ke zlepšení dokazují, že vedení školy hledá možnosti, jak je možné identifikované problémy řešit.

Mgr. Lenka Wollná  
vedoucí inspekčního týmu

Základní škola Ilji Hurníka Opava, Ochranova 6 - příspěvková organizace

Mgr. Monika Jarošová  
ředitelka školy  
Ochranova 6  
74601 Opava  
ID DS: bunmmvg