



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA - 1052/15-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola a základní škola Beehive s.r.o.
Sídlo	Na Šafránce 1651, 101 00 Praha 10 - Vinohrady
E-mail právnické osoby	preschool@beehive.cz
IČ	24 802 328
Identifikátor	691 002 711
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Monikou Windsorovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Martina Přenosilová
Místo inspekční činnosti	Soběslavská 2072/64, 130 00 Praha 3 – Vinohrady Na Šafránce 1651, 10100 Praha 10 - Vinohrady
Termín inspekční činnosti	18. – 19. červen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost byla vykonána na žádost podle § 174 odst. 5 školského zákona.



Charakteristika

Mateřská škola a základní škola Beehive s.r.o., Na Šafránce 1651, 101 00 Praha 10 - Vinohrady (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Místem poskytovaného vzdělávání v základní škole (dále „ZŠ“) je pracoviště v ulici Na Šafránce 1651. Místem poskytovaného vzdělávání v mateřské škole (dále „MŠ“) je detašované pracoviště v ulici Soběslavská 2072/64. Výuka v základní škole probíhá podle Školního vzdělávacího programu „Beehive – proletíme celý svět“ (dále „ŠVP ZŠ“), který navazuje na Školní vzdělávací program mateřské školy „Pilnými včeličkami po celý rok“ (dále „ŠVP MŠ“). MŠ zahájila svou činnost již v roce 2011, ZŠ v roce 2013. Objekt MŠ se nachází ve vile, má tři patra nadzemní, jedno podzemní a menší zahradu. Objekt ZŠ se nachází taktéž ve vile, má menší zahradu a hřiště. K termínu inspekce se v MŠ vzdělávalo 24 dětí ve dvou věkově heterogenních třídách a 45 žáků v 5 třídách na prvním stupni ZŠ. Kapacita MŠ je plně využita, ZŠ disponuje volnými místy určenými pro druhý stupeň. Nabídku školní družiny aktuálně využívají všichni žáci ZŠ.

Škola preferuje model osobnostně orientované výchovy a je zaměřena na individuální pokrok každého žáka. Profiluje se dvojjazyčným vzdělávacím systémem, který nabízí komplexní propojené vzdělávání od mateřské po základní školu. Výuka anglického jazyka je vedena rodilými mluvčími. Do učebního plánu je navíc zařazeno několik nepovinných předmětů v anglickém jazyce.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vytvořila během krátkého období existence školy efektivně fungující organizaci založenou na demokratickém stylu řízení, který se odráží v příznivém školním klimatu. Reálně stanovená koncepce vychází z potřeb školy, cíleně se zaměřuje na podporu žáků a rozvoj jejich schopností a osobních předpokladů. Její cíle a principy se daří realizovat.

Ředitelka školy vytvořila funkční *system řízení*, který odpovídá velikosti a typu školy. Organizace vzdělávání, účelné delegování kompetencí na jednu učitelku MŠ a vedoucí sekci v ZŠ umožňuje efektivně plnit cíle stanovené ve ŠVP. Hospitační činnost v MŠ vykonává ředitelka, na kontrolní činnosti se podílí zřizovatelka školy. Účinnost řízení v ZŠ značnou měrou podporuje práce sekcí. Podílejí se na hospitační činnosti, připravují testy, sledují a analyzují výsledky vzdělávání a navrhují opatření, projednávají vhodné metodické postupy apod. Vedoucí sekcí poskytují kolegům účinnou metodickou podporu. Na kvalitě vzdělávacího procesu se podílejí jednání pedagogické rady a na ně navazující porady, které zajišťují jak vzájemnou informovanost o plnění ŠVP, tak i operativní řešení vzniklých problémů. K pružnému vedení přispívá každodenní spolupráce pedagogických pracovníků. Pedagogická činnost v MŠ i ZŠ je založená na dobrých vzájemných vztazích a tvůrčí spolupráci. Ředitelce se daří motivovat členy malého kolektivu ke společnému plnění cílů školy.

Systém vlastního hodnocení a vnitřní kontroly je komplexní, kontrola probíhá kontinuálně v průběhu celého školního roku. Četná hospitační činnost poskytuje vedení školy účinnou zpětnou vazbu o kvalitě výuky. Zaměřuje se na metody a formy práce se všemi dětmi a žáky, uplatnění motivační funkce hodnocení a sebehodnocení i na podporu pedagogů. Ředitelka



spolupracuje se všemi učiteli na plánu jejich osobního rozvoje a stanovuje priority pro další období. Výsledky této práce se projevují pozitivně ve kvalitě výuky. Efektivitu řízení dotváří dobře nastavený vnitřní a vnější informační systém.

Personální podmínky

Personální podmínky umožňují naplňování ŠVP. V MŠ si jedna ze dvou učitelek doplňuje příslušné vysokoškolské vzdělání, dva asistenti pedagoga – rodilí mluvčí nedoložili k termínu inspekce nostrifikační doložku. Ze šesti učitelů ZŠ si jeden doplňuje příslušné vysokoškolské vzdělání, další tři pedagogové – rodilí mluvčí rovněž nedoložili k termínu inspekce nostrifikační doložku. Nekvalifikovanost pedagogů nemá vliv na kvalitu výuky. Sledovaná výuka rodilých mluvčích byla na velmi dobré úrovni.

Vedení školy věnuje výběru nových učitelů velkou pozornost. Systém podpory začínajícím pedagogům je funkční a na dobré úrovni. Pomoc ze strany kolegů i vedení školy a časté vzájemné hospitace přispívají k jejich rychlému začlenění.

Ředitelka systematicky podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). DVPP se zaměřovalo především na zajištění bezpečnosti dětí a žáků, na moderní metody výuky dětí i žáků, na metody a formy práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů. Získané poznatky se pozitivně projevily využíváním účinných vzdělávacích postupů během sledované výuky.

Materiální a finanční předpoklady

Finanční zdroje školy účinně podporují naplňování cílů vzdělávání daných ŠVP. Materiálně technické podmínky umožňují vzdělávání na velmi dobré úrovni. Škola disponuje množstvím hraček a didaktických pomůcek a má velmi dobře vybavené učebny žáků a místnosti určené pro hry a činnosti dětí, což účinně podporuje naplňování cílů vzdělávání. Pozitivně se zde promítá využití finančních zdrojů v oblasti vybavení počítači a interaktivními tabulemi v ZŠ i v MŠ, které přispěly ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání. K pobytu dětí venku škola využívá přilehlou školní zahradu a blízký park. Tělesná výchova v ZŠ probíhá v blízké sportovní hale, plaveckém bazénu a na školním hřišti. Materiálně technické zázemí se daří průběžně zlepšovat. Inspirující a motivující prostředí dotvořené výtvarnými a projektovými pracemi žáků i dětí účinně podporuje vzdělávací i relaxační činnosti.

Podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání v *mateřské škole* klade důraz na připravenost pro vstup do základní školy a jazykové vzdělávání. Přínosem pro jazykovou výuku je souběžné působení pedagoga v českém jazyce a asistenta pedagoga – rodilého mluvčího v jazyce anglickém. Program doplňují projekty zaměřené na výchovu ke zdravému životnímu stylu, multikulturní a environmentální výchovu a prevenci sociálně patologických jevů.

Průběh vzdělávání v MŠ byl organizačně plynulý, ve všech třídách byla zřejmá přátelská a klidná atmosféra. V průběhu celého dne probíhala přirozená komunikace v českém i anglickém jazyce. Spontánní aktivity ponechávaly dětem prostor pro vlastní volbu činnosti (výtvarné činnosti, konstruktivní a námětové hry, prohlížení obrázkových knih a rozhovory s učitelkou i asistentem). Při úklidu byly samostatné a měly dobré pracovní návyky. Pohybové aktivity byly funkční, dostatečně pestré a pro děti zajímavé. Komunikační kruhy



byly zaměřeny na upevňování verbálních dovedností v českém i anglickém jazyce. Pedagogové vhodně využívali otevřených otázek. Další řízené činnosti byly organizovány převážně frontální formou a děti plně zaujaly. Děti byly velmi aktivní a bezprostředně reagovaly na podněty. Jsou důsledně vedeny k dodržování pravidel.

Schopnost samostatně se obsloužit se projevila při podávání jídla. Děti měly možnost zvolit si velikost porce a do jídla nebyly nuceny. Ve všech třídách byl využíván funkční pitný režim.

Vzdělávání účelně doplňují zájmové aktivity, zajišťované externími lektory v odpoledních hodinách (předplavecký výcvik, keramika, golf, atletika, hra na flétnu nebo piano, tenis, moderní tanec či základy španělštiny).

Vzdělávání v *základní škole* charakterizovala efektivní organizace výuky, která přispěla k jejímu plynulému průběhu. Ve všech hodinách byla příjemná pracovní atmosféra a probíhala bezproblémová komunikace mezi žáky a učiteli, což svědčí o pozitivních vztazích. Velmi účelně byly střídány činnosti, použity didaktické postupy a metody. Pro názornost učiva bylo velkým přínosem využití interaktivních tabulí. Probíraná učební látka byla vhodně propojena s učivem předcházejících hodin a se znalostmi z praktického života. Pedagogové poskytovali žákům dostatečný prostor pro vyjádření, dotazování a samostatnou práci. Zkušeně koordinovali jejich práci, poskytovali jim účinnou zpětnou vazbu. Během řízených rozhovorů s kladením problémových otázek se projevilo, že chyba je chápána jako pozitivní prostředek na cestě ke správnému řešení problému. Kooperativní činnosti byly zařazovány uvážlivě s jasně nastavenými pravidly, která většina žáků respektovala. Náročnost učiva byla volena přiměřeně věku žáků a jejich vzdělávacím možnostem. Vhodně zvolené formy a metody vedly k tomu, že žáci byli aktivní, ukázněni, projevovali dobré pracovní návyky a schopnost prezentovat svoji práci. Nadstandardní byla práce se sebehodnocením a vzájemným hodnocením ve většině zhlédnutých hodin. V části výuky však převažovala aktivita vyučujících nad zapojením žáků, chybělo zařazení relaxačních prvků a závěrečné shrnutí učiva. To snižovalo efektivitu jinak kvalitního vzdělávání.

Velmi úspěšná je škola v cizojazyčném vzdělávání. Žáci komunikovali se sebejistotou a prezentovali nadstandardní znalosti. Výrazným pozitivem byl diferencovaný přístup učitelek k žákům, který umožňoval vyrovnání jejich rozdílů ve znalostech. K rozšíření jazykových kompetencí žáků přispívají zájezdy do zahraničí. Škola organizuje výukové jazykové pobyty pro žáky v základní škole Blackboys CE Primary School ve Velké Británii, Hrabství Sussex a na Univerzitě v Londýně.

Sledované *zájmové vzdělávání* probíhalo v příznivém klimatu, přístup pedagogů k žákům byl laskavý a empatický. Po školním vyučování byl žákům dán dostatečný prostor pro relaxaci, spontánní hry i činnosti tematicky zaměřené na tvořivost a rozvoj sociálních a pracovních kompetencí. Prostorové podmínky a velmi dobré herní vybavení školní družiny umožňují žákům aktivní, tvořivý přístup k volnočasovým aktivitám. Příjemné a podnětné prostředí se velmi pozitivně odráželo ve spontánních i plánovaných činnostech školní družiny.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

V *mateřské škole* dosahují děti výborných výsledků především v oblasti rozvoje komunikativních dovedností v českém i anglickém jazyce. Děti respektovaly stanovená pravidla chování, vzájemně mezi sebou i s pedagogy komunikovaly, v průběhu činností byly



aktivní a soustředěné. Zejména starší děti měly výborné pohybové a pracovní návyky. Užívaná forma pedagogické diagnostiky v MŠ podporuje vyhodnocování pokroků dětí. Pro individualizované vzdělávání v nich však chybí vytýčení pedagogického záměru na základě provedeného pozorování.

MŠ je úspěšná v přípravě dětí na vstup do základní školy. Řada aktivit pro děti i jejich rodiče (soustavná spolupráce se ZŠ, program pro předškoláky *Hra na školu*, otevřené hodiny, setkávání rodičů s budoucími učitelkami 1. tříd apod.) přispívá k bezproblémovému přestupu dětí do 1. ročníku.

Dobře zavedený systém hodnocení v *základní škole*, ve kterém kromě běžných způsobů ověřování osvojené míry znalostí žáků zastává významnou roli sebehodnocení, hodnocení žákovského portfolia či mezipředmětově propojené badatelské práce, poskytuje vedení školy dostatečnou zpětnou vazbu o úrovni výsledků vzdělávání. Individuální i skupinové výsledky žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a sekcí. Na základě vyhodnocení prospěchu učitelé přijímají opatření a zefektivňují učební postupy. Žákům s prospěchovými problémy vytváří plány individuálního rozvoje a nabízí různé formy pomoci (doučování, konzultace s pedagogy, zprostředkování kontaktu s poradenským zařízením).

Žáci školy dosahují velmi dobrých celkových výsledků. Za poslední dva školní roky prospělo s vyznamenáním 95 % žáků. Všichni žáci prospěli.

Dobrym výsledkem, který vypovídá o systematickém výchovném působení pedagogů, je nízká míra zameškaných vyučovacích hodin a nulový počet žáků s neomluvenou absencí. Ojedinelé nedodržování pravidel stanovených ve školním řádu škola operativně řeší při pohovorech se zákonnými zástupci.

Adaptace žáků prvních tříd na školní prostředí je bezproblémová. Výraznou měrou k tomu přispívá motivační úloha hodnocení prvních tříd, individuální přístup pedagogů a společné akce dětí a žáků MŠ a ZŠ (viz *Poradenské systémy*).

Bezpečné prostředí a ochrana zdraví

Škola má dobře nastavený systém bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci dodržují stanovená pravidla. Stravují se v moderní školní jídelně, mají možnost výběru ze dvou jídel. K větší bezpečnosti žáků i k ochraně majetku přispívají kamery umístěné u vstupu do budovy.

Poradenské systémy

Škole se daří efektivně realizovat poradenské služby prostřednictvím učitelek MŠ a třídních učitelek v ZŠ v těsné spolupráci s odborníky pedagogicko-psychologické poradny. Individuální vzdělávací podpora je poskytována na základě zprávy poradenského zařízení třem žákům. Škola vhodně využívá k nastavení optimálního řešení výchovných či vzdělávacích problémů žáků individuální přístup a jednání s rodiči. Daří se jí ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků přijímat opatření, která většinou vedou k odstranění problému. Tento postup zásadně snižuje školní neúspěšnost. MŠ provádí logopedickou prevenci a spolupracuje s klinickým logopedem. Přínosem pro vzdělávání je možnost řešení otázek školní zralosti a výchovných problémů s psycholožkou.

Prevence sociálně patologických jevů je realizována jako nedílná součást výuky a prostřednictvím široké nabídky volnočasových aktivit. Je vhodně doplněna vybranými přednáškami a besedami. Škola využívá možnost spolupráce s preventivními a krizovými centry, pedagogicko-psychologickými poradnami, policií a integrovaným záchranným systémem. Součástí preventivních aktivit je zimní pobyt na horách spojený s výcvikem lyžování a letní pobyt ve škole v přírodě, určený pro všechny děti MŠ i žáky ZŠ. Tyto akce



významnou měrou přispívají k tvorbě klimatu školy a bezproblémové adaptaci dětí na školní prostředí.

Škola je úspěšná v poradenské činnosti a v prevenci sociálně patologických jevů. To dokládá rodinné prostředí školy a minimum výchovných problémů dětí a žáků.

Partnerství

Vedení školy navazuje a rozvíjí partnerské vztahy s dalšími subjekty a účelně je využívá při realizaci ŠVP. Škole se daří motivovat rodiče ke spolupráci v oblasti prevence výchovných a vzdělávacích problémů. Rodiče dětí v MŠ dostávají informace o dosažených individuálních pokrocích ve vzdělávání přímo ústně od učitelek při předávání dětí nebo formou e-mailu. V ZŠ jsou včasné a dostatečně informováni o prospěchu i činnosti školy běžnými způsoby i prostřednictvím webových stránek školy a na setkáních tripartity (učitel – žák – rodič). Škole se daří úspěšná adaptace žáků prvních tříd díky efektivní spolupráci s mateřskou školou a se školskými poradenskými zařízeními. Velmi přínosná je součinnost s Vysokou školou chemicko-technologickou, jejíž studenti vedou kroužky, pomáhají při realizaci projektových dnů a pracují jako vedoucí na letním táboře. V rámci sportovních aktivit probíhá spolupráce se školou Open Gate.

Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Další zjištění

Srovnáním rozvrhu vyučovacích hodin ve školním roce 2014/2015 s učebním plánem v ŠVP pro ZŠ bylo zjištěno, že ve 4. a 5. ročníku chybí jedna hodina matematiky vyučovaná v českém jazyce a jedna hodina českého jazyka týdně.

Závěry

a) Silné stránky:

- příjemná a klidná atmosféra školy
- individuální přístup a péče o rozvoj schopností každého dítěte a žáka
- systematické vedení žáků k sebehodnocení i vzájemnému hodnocení
- systematická podpora znalosti anglického jazyka
- materiálně technické podmínky

b) Na místě neodstranitelné nedostatky:

Vzdělávání v českém jazyce a v matematice ve 4. a 5. ročníku ve školním roce 2014/2015 neprobíhalo podle ŠVP pro základní školu.

c) Návrhy na zlepšení:



- zlepšení vedení pedagogické diagnostiky v MŠ důsledným stanovením pedagogického záměru

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

- mateřská škola si od poslední inspekce udržuje standard poskytovaného vzdělávání
- postupně se zlepšuje materiální vybavení školy (vybavení MŠ interaktivní tabulí, nové hračky apod.)

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 31. 8. 2015 prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. S-MHMP 970282a/2011, ze dne 3. 11. 2011, s účinností od 1. 9. 2012 (zápis školní jídelny – výdejny, jejíž činnost bude vykonávat Mateřská škola a základní škola Beehive s.r.o., kapacita 104)
2. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. S-MHMP 970282b/2011, ze dne 3. 11. 2011, s účinností od 1. 9. 2012 (zápis školní družiny, jejíž činnost bude vykonávat Mateřská škola a základní škola Beehive s.r.o., kapacita 70)
3. Rozhodnutí MHMP č. j. S – MHMP 798351/2010 ze dne 25. 11. 2010 mateřská škola (kapacita 24) s účinností od 1. 9. 2011
4. Notářský zápis sepsaný dne 18. října 2011 o právním jednání orgánu právnické osoby zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 175595, konané 18. 10. 2011 v notářské kanceláři v Praze 8, Křížíkova 1
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny zápisu do rejstříku školských a školských zařízení čj. MSMT-12866/2013-620 ze dne 27. 3. 2013 s účinností od 1. září 2013 (zápis oboru 79-01-C Základní škola)
6. Jmenování ředitele školy do funkce zřizovatelem ze dne 5. 5. 2013, s účinností od 13. 5. 2013
7. ŠVP ZŠ Mateřská škola a základní škola Beehive s.r.o., s názvem „Beehive – proletíme celý svět“ platný od 1. 9. 2014



8. ŠVP MŠ Mateřská škola a základní škola Beehive s.r.o., s názvem „Pilnými včeličkami po celý rok“ platný od 1. 9. 2010
9. ŠVP ŠD Mateřská škola a základní škola Beehive s.r.o., platný od 1. 9. 2011
10. Školní řád s účinností od 1. 9. 2014
11. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
13. Výroční zprávy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
14. Rozvrh vyučovacích hodin platný k termínu inspekce
15. Školní matrika k termínu inspekce
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2012/2013 až 2014/2015
18. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 k termínu inspekce
19. Přehledy prospěchu žáků školy za I. a II. pololetí školního roku 2012/2013 až 2014/2015 k termínu inspekce
20. Třídní knihy ve školním roce 2013/2014 a ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
21. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2014/15 v MŠ a kniha úrazů vedená od 4. 9. 2012 ke dni inspekce v ZŠ
22. Minimální preventivní program, školní rok 2014/2015
23. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině za školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekce
24. Pedagogická diagnostika dětí pro školní rok 2014/15

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Jaroslava Rybová, školní inspektorka

Dr. J. Rybová v. r.

Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka

v. z. Martin Procházka

Mgr. Boris Tvarůžek, školní inspektor

Boris Tvarůžek v. r.

Mgr. Libuše Tláskalová, školní inspektorka

L. Tláskalová v. r.

V Praze 7. 7. 2015



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Monika Windsorová, ředitelka školy

Monika Windsorová, v. r.

V Praze 27. 7. 2015