



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-630/14-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Praha – Vinoř
Sídlo	Prachovická 340, 190 17 Praha – Vinoř
E-mail právnické osoby	zsvinor@volny.cz
IČO	60 460 865
Identifikátor	600 040 402
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Alfredem Tellerem, ředitelem školy
Zřizovatel	Městská část Praha – Vinoř, Bohdanečská 97, 190 17 Praha 9 – Vinoř
Místo inspekční činnosti	Prachovická 340, Praha – Vinoř Mikulovická 337, Praha 9 – Vinoř Ronovská 526, Praha 9 – Vinoř Vinořské náměstí 22, Praha 9 – Vinoř
Termín inspekční činnosti	11. – 16. duben 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a hodnocení jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny na třech místech poskytovaného vzdělávání (ulice Mikulovická, Prachovická, Ronovská a Vinořské náměstí.). Základní školu (dále „ZŠ“) aktuálně navštěvuje 437 žáků v 18 třídách, z toho 34 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Celkový nejvyšší povolený počet žáků školy 540 žáků je tak naplněn na 81 %. Mateřská škola (dále „MŠ“) je naplněna na 100 % kapacity, vzdělává se v ní 190 dětí v sedmi třídách, 12 dětí z celkového počtu má odklad povinné školní docházky (dále „OPŠD“), od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení kapacity o čtyři třídy.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí a podporuje zdravý životní styl. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „*Člověk je součástí přírody aneb pojd' si hrát, v přírodě se smát, všechno poznávat, buď můj kamarád*“ zaměřeného na ekologii (dále „ŠVP PV“), podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „*Vzdělávání = šance*“ (dále „ŠVP ZV“) a Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Žáci si rozvíjejí klíčové kompetence prostřednictvím školních projektů zaměřených na čtenářství, sport a zdraví, přírodovědu, historii, cizí jazyky či pomoc handicapovaným. Do výuky na druhém stupni je začleněna rozšířená tělesná výchova.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Ředitel školy má zpracovanou koncepci rozvoje školy, kterou se daří naplňovat. Své kompetence účelně rozděluje mezi zástupce ředitele školy, zástupkyni pověřenou řízením předškolního vzdělávání, výchovnou poradkyni, metodičku prevence, vedoucí vychovatelku a koordinátorku ŠVP ZV. Daří se především utvářet pozitivní klima mezi pedagogickým sborem i dalšími zaměstnanci a uplatňovat spravedlivý přístup při hodnocení zaměstnanců školy, které je založeno na sebereflexi. Zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání vytváří optimální pracovní klima a podporuje osobnostní růst učitelek, na základě hospitací uplatňuje prvky efektivní zpětné vazby. Učitelkám s krátkou pedagogickou praxí poskytuje účinnou metodickou oporu.

Nerovnoměrné rozložení hospitační činnosti ředitele školy svědčí o nepravdivosti kontroly. Ředitel školy se zaměřuje spíše na začínající učitele nebo na „problémové“ vyučovací předměty či hodiny. Rezervy jsou spatřovány v oblasti kontroly týkající se efektivit přijatých opatření ke zlepšení výuky a dodržování doporučení pedagogicko-psychologické poradny v souvislosti s přístupem k žákům se SVP.

Povinnou pedagogickou dokumentaci v předškolním vzdělávání vede škola v souladu s právními předpisy (školní matrika, kniha úrazů, třídní knihy), nedostatky byly zjištěny ve stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Upřednostněním kritéria „bydliště dítěte“ nebyly v rozporu se zákonem přijaty čtyři děti rok před zahájením povinné školní docházky. ŠVP ZV „*Vzdělávání = šance*“ není zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“), neboť učební plán stanovuje pro výuku anglického jazyka ve třetím ročníku pouze dvě vyučovací hodiny týdně, naproti tomu RVP ZV stanovuje týdenní časovou dotaci v rozsahu minimálně tří vyučovacích hodin. Další drobné nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti, pouze v některých případech nejsou učební osnovy rozpracovány do ročníků (*Svět práce, Člověk a svět práce, Tělesná výchova, Výchova ke zdraví, Výtvarná výchova*). Další nedostatky byly zjištěny ve školním řádu, v němž byly



uvedeny některé chybné informace týkající se hodnocení žáků i terminologické nepřesnosti – v průběhu inspekce byly tyto nedostatky odstraněny.

Ředitel školy projednává všechny zásadní dokumenty s pedagogickou radou, zástupkyně pro předškolní vzdělávání efektivně komunikuje v pracovištích mateřské školy, čímž se daří zajišťovat informovanost všech zaměstnanců.

Personální podmínky

Vzdělávání v základní škole aktuálně zabezpečuje 27 učitelů, z nichž dva nesplňují kvalifikační předpoklady, v mateřské škole vyučuje 14 učitelek, z toho 6 je nekvalifikovaných a pět si doplňuje vzdělání příslušným studiem. Ve školní družině působí pět vychovatelek, bez potřebného vzdělání jsou dvě.

Ředitel školy vytváří podmínky pro doplnění kvalifikačních předpokladů pedagogických pracovníků, přesto některé specializované pozice (např. metodik prevence) zastávají pedagogové bez potřebného vzdělání.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je součástí plánu práce školy pro daný školní rok. Zaměřuje se zejména na podporu výuky cizích jazyků, práci s interaktivní tabulí nebo na doplnění odborné kvalifikace. Další vzdělávání potřebné pro bezproblémové zajištění naplňování ŠVP jsou vybírána náhodně a realizována dle konkrétních finančních možností školy.

V základním vzdělávání pracuje šest učitelů do tří let praxe, v mateřské škole pět učitelek do tří let praxe, přesto není ustanovena pozice uvádějícího učitele, která by v některých případech pomohla eliminovat dílčí nedostatky zjištěné v oblasti průběhu vzdělávání, případně i v dodržování návrhů práce se žáky se SVP. Personální plánování i využití potenciálu pedagogických pracovníků je na velmi dobré úrovni, zástupkyně pro předškolní vzdělávání přistupuje efektivně k rozvržení přímé pedagogické činnosti s ohledem na konkrétní potřeby dětí.

Materiální a finanční podmínky

Škole se daří materiální a technické vybavení postupně obnovovat s přibývajícím počtem tříd, dětí a žáků i s ohledem na realizaci školních vzdělávacích programů. V poslední době došlo k výraznému rozšíření školy, proběhla rekonstrukce staré budovy na Vinořském náměstí včetně školního dvora (2 třídy mateřské školy a 2 třídy základní školy, herní prvky pro mateřskou školu), byla uskutečněna přístavba v Prachovické ulici (4 učebny včetně vybavení), rekonstrukce kotelny a přístřešku nad hlavním vchodem, v současné době probíhá rekonstrukce školní kuchyně. Pozitivně se zde promítá efektivní využití finančních zdrojů zejména v oblasti obnovy vybavení, které přispěly ke zkvalitnění materiálních podmínek výuky (např. nové učebny včetně vybavení, nové šatní skříňky, nastavitelný nábytek, počítače, sluchátka, sportovní potřeby). Odborné i kmenové učebny jsou vesměs vybaveny standardně, v jedné je interaktivní tabule. Škola využívá výpočetní a výukové programy podporující vzdělávací proces. Sportovní zázemí tvoří velká, dobře vybavená tělocvična, k dispozici je 8 stolů na stolní tenis. Materiální podmínky dotváří školní knihovna, dílna na praktické činnosti, dílna s keramickou pecí a cvičná kuchyňka. Materiální podmínky mateřské školy včetně školní zahrady jsou na dobré úrovni.

Finanční zdroje školy umožňují realizaci vzdělávacích programů na dobré úrovni. Dotace přidělené ze státního rozpočtu škola použila hospodárně, vhodně využila finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT, které přispěly ke zkvalitnění vzdělávání. Škola se podílela na zajištění financí z jiných zdrojů v rámci grantů (např. Běh osvobození, Miranovy duby, turnaj ve stolním tenise) a doplňkové činnosti. Zřizovatel zajišťoval školu finančně v oblasti provozních výdajů i obnově investic, v rámci účelových dotací přispíval na asistenta pedagoga a mzdové náklady. Do obnovy škola zapojila také prostředky z investičního fondu (např. keramická pec), ve fondech má rezervy. Hospodaření organizace bylo ve sledovaném období vyrovnané.



Podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh **předškolního vzdělávání** provázela příznivá atmosféra ve třídách a projevy vzájemné důvěry mezi dětmi a učitelkami. Zejména nejstarší děti projevíly výbornou celkovou připravenost na přestup ke vzdělávání v základní škole. Pro spontánní činnosti připravily učitelky vhodné podmínky, včetně dostatečného časového prostoru. Ponechávaly dětem možnost výběru libovolné hry, ale současně se jim věnovaly individuálně s různými didaktickými úkoly. Pozitivem byla bezprostřední komunikace mezi dětmi, široká škála činností a využití prostoru tříd i heren. Děti se na realizované činnosti soustředily, byly trpělivé a respektovaly domluvená pravidla. V navazujících komunikačních kruzích věnovaly učitelky pozornost procvičení prostorových vztahů a rozhovorům na různá témata.

Přínosem pro fyziologický vývoj dětí jsou řízené pohybové aktivity včleňovány formou rozcviček s vhodně zvolenými cviky. Další řízené aktivity byly tematicky zaměřeny. Vedení dětí k dodržování tradic bylo spojeno s pečením velikonočních koláčů, výrobou drobné výzdoby, včetně malování kraslic. V obou třídách pro nejstarší děti byla vhodně zvolena organizace i metody s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí. Učitelky podporovaly aktivitu dětí a obratně využívaly situační učení k rozvoji verbálních dovedností, uvědomění a vyjádření pocitů, předmatematického vnímání apod. Děti se projevovaly spontánně, dovedly participovat na řešení vzniklé situace, přemýšlely o problémech. Mladší děti byly důsledně vedeny k utváření a upevňování základních hygienicko-společenských návyků. Při přípravě a úklidu stolování prokázaly odpovídající sebeobslužné dovednosti zejména nejstarší děti, mladší se zapojily spíše do úklidu prostředí po stolování. Pozitivem je možnost volby velikosti porce a respektování individuálního tempa při jídle.

V základním vzdělávání na prvním stupni převládá ve výuce příjemná vstřícná atmosféra. Na počátku vyučovací hodiny byli žáci seznámeni s cílem a zaměřením vyučovací jednotky, a to způsobem zohledňujícím jejich věkové zvláštnosti. Ne vždy se však dařilo žáky vhodně motivovat k zařazovaným činnostem a k zapojování se do výuky.

Výuka ve většině případů směřovala k rozvíjení a utváření klíčových kompetencí žáků především vhodným střídáním činností zaměřených nejen na znalosti, ale také na rozvoj dovedností. V rámci frontální formy výuky byly uplatněny aktivizující metody práce, např. rozhovor vyžadující souvislé odpovědi na otevřené otázky. Žáci byli vedeni k efektivní kooperaci, již v nižších ročnících prvního stupně spolu dokázali ve většině případů vhodně komunikovat, a to i v oblasti cizího jazyka. Úkoly zadávané k řešení do skupin byly většinou problémové, docházelo tedy k rozvíjení kompetence k řešení problémů, ale také komunikativní – především potřebou prezentovat výsledky společné práce. Vyučující požadovali srozumitelné a spisovné vyjadřování, v případě potřeby vysvětlovali neznámé pojmy a jejich obsah. Velmi se dařilo využívat mezipředmětové souvislosti a vazby, čímž žáci získávali ucelený pohled na danou problematiku. Na nadstandardní úrovni byly uplatněny zejména ve zhlédnuté vyučovací hodině psaní, která byla pojata komplexně, a ve výuce českého jazyka, kde docházelo k propojování všech jeho složek.

V některých případech nebyli zohledňováni žáci se SVP, a to jak v přístupu učitele v průběhu výuky, tak v písemném projevu, v němž byli často hodnoceni nemotivačním způsobem. Někteří vyučující nepostupovali zcela v souladu s doporučeními pedagogicko-psychologické poradny a uváděli v žákovských knížkách nevhodné formulace, které



nepůsobily motivačně. Práce s chybou ve výuce nebyla dostatečně efektivní. Celkově je však výuka vedena v souladu se školním vzdělávacím programem, pouze některé z vymezených strategií se neuplatňují v plném rozsahu. Jde zejména o vedení žáků k reflexi a sebereflexi, případně ke shrnutí poznatků a dovedností získaných ve vyučovacích hodinách.

V převažující části sledovaného vzdělávání v oborech **Český jazyk a literatura a Cizí jazyk na druhém stupni** byl patrný kvalifikovaný a odborný přístup vyučujících (včetně rodilého mluvčího), dobrá práce žáků a zaujetí většiny z nich vzděláváním. Žáci si účinně rozvíjeli kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, částečně i sociální a personální. Dle zadání samostatně vyhledávali informace v různých učebních textech a zpracovávali je. Při spolupráci ve skupinách, v souladu s dohodnutými pravidly a přidělenými rolemi aktivně řešili problémové úkoly s využitím vlastních zkušeností (např. téma reklama v životě současného člověka). Komunikativní dovednosti si prohlubovali v řízených rozhovorech a diskuzích, výstižně prezentovali výsledky vzdělávání a dokázali obhájit vlastní názor. Učitelé zvyšovali účinnost vzdělávání zařazováním vhodných poslechových cvičení a navazujících úkolů k procvičení učiva a uplatňováním mezipředmětových souvislostí. Poskytovali žákům účinnou zpětnou vazbu k jejich úspěšnosti v učení a pozitivně využívali chyb k jejich zlepšování. Ve struktuře většiny vyučovacích hodin chyběl prostor pro závěrečné shrnutí učiva, zhodnocení úspěšnosti práce třídy, sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků.

Menší část vzdělávání neměla požadovanou metodickou ani odbornou úroveň. Vyučující se dopouštěla chyb v cizím jazyce, neseznámila žáky s cílem vzdělávání a dostatečně jim nevysvětlila zadání některých úkolů. Žáci si velmi omezeně prohlubovali komunikativní dovednosti. V řízeném rozhovoru byly tolerovány jejich jednoslovné odpovědi, případně vyučující odpovídala za ně. Vzdělávání jako celek málo napomáhalo zvyšování sociální gramotnosti žáků. Chybělo využití ICT techniky, výuka postrádala názornost. Pozitivem byl partnerský přístup všech učitelů k žákům.

Významnou roli ve vzdělávání školy zastává i **zájmové vzdělávání a mimoškolní činnost**. Činnost školní družiny je realizována podle školního vzdělávacího programu, který je obsahově vhodně propojen se základním vzděláváním. Žákům jsou nabízeny relaxační i pohybové činnosti, mají prostor i pro přípravu na výuku. Široká nabídka školních kroužků (badminton, tenis, Věda nás baví apod.) navazuje na základní vzdělávání a pomáhá žákům k prohlubování vědomostí a dovedností. Kroužek anglického jazyka je zaměřen na přípravu na Cambridgeské zkoušky (pro žáky jsou připraveny všechny tři úrovně).

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

V rámci **předškolního vzdělávání** sledují učitelky individuální vzdělávací pokroky dětí pomocí záznamových archů, většinou v nich však chybí stanovení konkrétních pedagogických záměrů pro další péči. V otázkách školní zralosti škola spolupracuje s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny, kteří u nejstarších dětí pravidelně provádějí vyšetření. Logopedická péče přímo ve škole neprobíhá, ale škola doporučuje rodičům odbornou péči klinického logopeda.

Vzdělávací výsledky jsou na velmi dobré úrovni. Děti respektují stanovená pravidla chování pro soužití ve třídě. Dovedou komunikovat mezi sebou i s dospělými, navazují kontakty, bez obtíží sdělují své zážitky či přání, úkoly plní pečlivě a soustředěně. Vhodně reagují na problémové situace, velmi dobré povědomí mají o životě kolem sebe.



Spolupráce s rodiči je na standardní úrovni. Škola poskytuje zákonným zástupcům poradenskou činnost v oblasti školní zralosti jejich dětí. V průběhu školního roku jsou pro rodiče organizovány různé akce a setkání, která prohlubují vzájemnou spolupráci. Rodiče škole pomáhají brigádní činnostmi i formou sponzorských darů.

K dalším partnerům školy pro zajišťování podmínek vzdělávání patří funkční spolupráce se zřizovatelem.

V **základním vzdělávání** ověřují učitelé úroveň osvojení učiva žáky ve vybraných vyučovacích předmětech např. interními nestandardizovanými srovnávacími testy či písemnými kontrolními pracemi. Výsledky vzdělávání projednávají v pedagogických radách, prokazatelně zde však nepřijímají opatření k jejich zlepšování.

O dobré práci školy a účinnosti jí uplatňovaných postupů vypovídá velmi dobré hodnocení celkových výsledků vzdělávání žáků. Ve sledovaném období prospělo téměř 100 % žáků, z toho s vyznamenáním 72 %.

Škola zajišťuje plynulý přestup dětí z mateřských škol do 1. ročníku, většina žáků se dobře adaptuje i na podmínky vzdělávání v 6. ročníku. Zde dosáhlo 73 % z nich na konci 1. pololetí školního roku 2013/2014 průměrného prospěchu do 2,00. Problémy mělo šest žáků z 33 se zvládnutím učiva v nových vyučovacích předmětech fyzika a přírodopis. Byli z nich hodnoceni stupněm dostatečný. Jedním z těchto žáků je žák se SVP.

Škola věnuje pozornost motivačnímu hodnocení žáků formou výchovných opatření. Ve sledovaném období jim udělila výrazně více pochval, než opatření k posílení kázně. Učitelé důsledně sledují školní docházku a uvážlivě přistupují k hodnocení žáků sníženým stupněm z chování. Neomluvená absence se vyskytla v minimálním počtu hodin celkem u pěti žáků. Škola hodnotila pouze několik málo jednotlivců sníženým stupněm z chování. Záznamy v žákovských knížkách dokládají nedostatečné množství známek nebo dokonce jejich absenci ve vyučovacích předmětech výchovného zaměření. Vedení školy má zpětnou vazbu o účinnosti vzdělávání také z umístění žáků v předmětových olympiádách, ve vědomostních, uměleckých a sportovních soutěžích. Výrazných úspěchů žáci dosahují především ve sportu i na úrovni kraje (několik předních umístění) s postupem na mistrovství republiky (stříbrná medaile v badmintonu v kategorii do 15 let ve školním roce 2012/2013, dále tři zlaté medaile v soutěži – *Satalická laťka* a zlaté medaile ve třech kategoriích soutěží ve stolním tenisu).

Za zmínku stojí i velmi dobré výsledky žáků v matematické olympiádě ve školním roce 2013/2014 (2 úspěšní řešitelé v obvodním kole soutěže v konkurenci 87 žáků), v pěvecké soutěži *Karlovarský skřivánek* či přírodovědné soutěži *Zlatý list* (postup skupiny žáků 6. ročníku v roce 2013 do krajského kola).

Vedení školy oslovuje dotazníkovými šetřeními žáky a jejich zákonné zástupce ke zjištění spokojenosti se školou. Z jejich výsledků ve školním roce 2011/2012 vyplývá velmi dobré hodnocení práce školy zákonnými zástupci žáků. Ti pozitivně hodnotí zejména kvalitu pedagogické práce a poskytovaného vzdělání, informovanost školou a případné řešení návrhů, námitek či stížností vedením školy a učiteli. Naopak v otázce ochrany žáků před sociálně patologickými jevy převládá úplná spokojenost jen mírně. Možnosti k dalšímu zlepšení rodiče spatřují i v oblasti materiálních podmínek vzdělávání. Oslovení žáci 2. stupně (91 % ze 121 dotázaných) ocenilo pomoc vyučujících v případě, „když jim něco nejde“, 71 % žáků se těší či se spíše těší do školy, 74 % se ve škole cítí či se spíše cítí bezpečně. Nejméně žáků (67%) si myslí, že mohou ve škole otevřeně vyjadřovat své názory.

Partnerství

Informační systém je zajištěn především aktuálně doplňovanými webovými stránkami školy. Některé třídy mají vytvořené vlastní webové stránky, které zprostředkovávají rovněž



obsah vzdělávání – učitelé zveřejňují týdenní plány i další aktuality, daří se tak poskytovat včasné informace o výsledcích a průběhu vzdělávání zákonným zástupcům žáků.

Pro podporu jazykového vzdělávání žáků je využito spolupráce s partnerskými městy. Škola podporuje spoluúčast zákonných zástupců žáků na svých akcích mimo vyučování (víkendová setkání).

Poradenské systémy

Škola má zpracovaný Minimální preventivní plán, z jehož analýzy je patrné smysluplné zařazování preventivních aktivit do třídnických hodin i jejich realizace v rámci besed a školení pořádaných externími organizacemi. Témata pokrývají aktuální společenské problémy. Plán však není dostatečně konkretizován, rezervy byly shledány také v oblasti jeho vyhodnocování. Operativně jsou řešeny případné problémy ve vztazích mezi žáky, velmi pozitivně na klima ve třídách působí i fungování školní samosprávy, která pomáhá zabezpečovat dodržování pravidel a pořádku ve škole i organizovat akce školy – zápis dětí do 1. tříd základní školy, pořádání sportovních turnajů.

Poradenství je účinně zajišťováno výchovnou poradkyní a metodičkou prevence. Na podporu žáků se SVP jsou smysluplně zařazovány skupinové nápravy zaměřené na specifické poruchy učení. Přínosná je také pravidelná spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami a poradenskými centry. Příkladná je péče metodičky prevence o sociální začlenění dvou žáků – cizinců a její spolupráce při vytváření rovných příležitostí s neziskovou organizací META o.p.s., která zajišťuje bezproblémovou komunikaci s cizími státními příslušníky.

Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Závěry

Silné stránky předškolního vzdělávání

- Velmi dobré materiální podmínky, včetně zajištění bezpečného prostředí.
- Zaměření ŠVP PV na ekologii a zdravý životní styl.
- Vytváření optimálního pracovního klimatu a podpora osobnostního růstu učitelek.
- Celkově velmi dobré výsledky vzdělávání, zejména připravenost nejstarších dětí na vyšší stupeň.

Slabé stránky předškolního vzdělávání

- Méně efektivní využívání poznatků z individuálního hodnocení dětí.
- Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání stanovená v rozporu se školským zákonem.

Silné stránky základního vzdělávání

- Pozitivní, vstřícné školní klima.
- Kvalitní průběh výuky učitelů prvního stupně, především propojování výuky napříč vyučovacími předměty.
- Vytváření vhodných podmínek pro adaptaci dětí z předškolního vzdělávání na školní prostředí.
- Výborné podmínky pro realizaci tělesné výchovy a sportovních aktivit.



- Smysluplné propojení mimoškolních aktivit s obsahem povinného vzdělávání.

Slabé stránky základního vzdělávání

- Nedodržení časové dotace pro výuku anglického jazyka ve třetím ročníku základní školy.
- Vnitřní diferenciací výuky, především vzhledem k podpoře vzdělávání žáků se ŠVP, a to v souladu s doporučením poradenského zařízení.
- Nevyužívání sebehodnocení žáků a závěrečné reflexe.
- Nerovnoměrně rozložená hospitační činnost uskutečňovaná vedením školy.
- Učební osnovy v ŠVP ZV nejsou ve všech případech rozpracovány do ročníků.

Návrhy na zlepšení stavu školy

- a) Uvést učební plán základního vzdělávání do souladu s požadavky RVP ZV.
- b) Upravit kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání podle požadavků školského zákona.
- c) Učební osnovy vyučovacích předmětů v ŠVP ZV uvést do souladu s požadavky RVP ZV.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 15 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu a zaslání zprávy o přijetí opatření.

Zprávu zašlete na adresu **Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu + s připojením elektronického podpisu.**

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení Čj.: S-MHMP 1273303/2012, ze dne 1. 9. 2013
2. Zřizovací listina včetně dodatků v platném znění Čj.: 1060/2013-32, ze dne 4. 6. 2013
3. Jmenování do funkce ředitele školy Čj.: 908/2012, ze dne 1. 6. 2012
4. Jmenovací listina zástupce ředitele pro mateřskou školu ZŠ Praha-Vinoř, Prachovická 340 č. j.: 21/PAM/01, ze dne 7. června 2001 platný od 8. srpna 2001
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Člověk je součástí přírody aneb pojd' si hrát, v přírodě se smát, všechno poznávat, buď můj kamarád*, platný od 1. 9. 2013
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Vzdělávání = šance“ platný od 1. 9. 2013
7. Školní vzdělávací program školní družiny, platný ke dni inspekce



8. Školní řád ze dne 25. 8. 2009, s účinností od 1. 9. 2009
9. Školní řád platný od 2. září 2013 a aktualizovaný 14. dubna 2014
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013
11. Dohoda o stanovení počtu tříd v mateřské škole a počtu dětí ve třídách mateřské školy ze dne 23. srpna 2011, 8. března 2012, 8. března 2013, 5. března 2014
12. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2011/2012 k termínu inspekce
13. Výkazy o základní škole, o ředitelství za školní roky 2011/2012 až 2013/2014
14. Třídní knihy předškolního a základního vzdělávání za školní roky 2012/2013 až 2013/2014 vedené ke dni inspekce
15. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, vedené ke dni inspekční činnosti
16. Školní matrika vedená k termínu inspekce
17. Matrika (evidenční listy) pro 183 dětí vedená ke dni inspekční činnosti
18. Kritéria pro přijetí dítěte do mateřské školy pro školní rok 2013/2014
19. Rozhodnutí o přijímání žáků ke vzdělávání
20. Rozhodnutí o nepřijetí žáka k předškolnímu vzdělávání, Čj.:104/ZMŠ/13, Čj.: 107/ZMŠ/13, č. j.: 11/ZMŠ/13, Čj.: 114/ZMŠ/13, ze dne 3. dubna 2014
21. Dokumentace k prevenci sociálně patologických jevů a výchovného poradenství
22. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2013/2014
23. Kniha úrazů od školního roku 2011/2012
24. Personální dokumentace, vedená ke dni inspekce
25. Plány práce základní školy pro školní roky 2012/2013 a 2013/2014
26. Výsledky interního zjišťování výsledků vzdělávání žáků od školního roku 2011/2012 k termínu inspekce
27. Rozpočtová opatření pro roky 2011 až 2013
28. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2011 až 2013
29. Výkazy zisku a ztráty za roky 2011 až 2013
30. Výpis zápisů z účetnictví školy v roce 2013
31. Přehled nakoupeného vybavení na tělesnou výchovu a ICT vybavení v letech 2011 až 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.



Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Romana Lisnerová, školní inspektorka

PhDr. Romana Lisnerová, v.r.

Mgr. Boris Tvarůžek, školní inspektor

Mgr. Boris Tvarůžek, v.r.

Mgr. Martina Landová, školní inspektorka

Mgr. Martina Landová, v.r.

Mgr. Yvona Hrstková, školní inspektorka

Mgr. Yvona Hrstková, v.r.

Mgr. Libuše Tláskalová, přizvaná osoba

Mgr. Libuše Tláskalová, v.r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ing. Ivana Černá, v.r.

V Praze 28. května 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Alfred Teller, ředitel školy

Mgr. Alfred Teller, v.r.

V Praze 2. června 2014



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

18. června. 2014

Připomínky nebyly podány.