



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-780/10-S

**Název právnické osoby
vykonávající činnost
školy:**

Základní škola J. A. Komenského Kly, okres Mělník

Adresa: 277 41 Kly 70
Identifikátor: 600 047 784
IČ: 71000241
Zřizovatel: Obec Kly
Místo inspekce: 277 41 Kly 70
Termín inspekce: 7. – 9. duben 2010

Předmět inspekce

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků ve čtenářské gramotnosti.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Vzdělávací nabídka

Príspevková organizace Základní škola J. A. Komenského Kly, okres Mělník (dále jen škola) byla zřízena Obcí Kly. Škola vykonává činnost základní školy s 1. až 9. ročníkem (dále ZŠ), která má kapacitu 180 žáků, školní družiny s kapacitou 75 žáků, školního klubu s kapacitou 60 žáků, školní jídelny a školní výdejny. Od roku 2003 nebyly zaznamenány v této oblasti žádné zásadní změny. Do školy dochází žáci především ze spádové oblasti Kly a Tuhaň. Počet žáků se za poslední tři roky výrazně neměnil. Kapacita školy byla ke dni inspekce naplněna na 93 %. Zřizovatel podporuje další rozšíření školy, tato potřeba vychází

z prokázaného zvýšeného zájmu rodičů o umístění svých dětí do zdejší školy i z hodnocení materiálních podmínek vzdělávání ČŠI.

Základní škola vzdělává žáky podle vlastního Školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) pro základní vzdělávání „*S důvěrou, tvořivě a spolu*“ a dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola. ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona a v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají platnému školskému zákonu a významně podporují rozvoj klíčových kompetencí. Přestože škola sleduje především všeobecné vzdělávací cíle, velkou pozornost věnuje environmentální výchově (dále EVVO). Činnost školní družiny vychází ze zpracovaného školního vzdělávacího programu, který je v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Koncepce rozvoje školy, předložená ředitelkou, realisticky vychází z analýzy stavu a je zpracována pro období 2005 – 2010. Jasně stanovuje konkrétní krátkodobé i dlouhodobé cíle rozčleněné do několika stěžejních oblastí a je průběžně naplňována. Přijímaná opatření např. v zaměření na EVVO a prevenci sociálně patologických jevů vycházejí z vlastního hodnocení školy, jsou účinná a v souladu s republikovými i krajskými prioritami. Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje strategie rozvoje školy a dílčí plány.

Ředitelka školy splňuje formální předpoklady pro výkon funkce. Vedení školy využívá propracovaný systém kontrolní i hodnotící činnosti. Určité kontrolní i metodické kompetence účelně delegovala na další pedagogické pracovníky, kteří se podílejí na systému vedení pedagogického procesu. Výchovný poradce, metodik prevence sociálně patologických jevů i koordinátoři ŠVP ZV a EVVO plánují svou činnost a vyhodnocují opatření, která významně podporují rozvoj školy ve sledovaných oblastech. Všichni absolvovali specializační studium k výkonu své funkce. Ředitelka školy vytváří odpovídající podmínky pro činnost školské rady i další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které se zaměřuje na pedagogicko-psychologické dovednosti učitele a aktivizující metody a formy práce. DVPP vychází z konkrétní potřeby školy a nabídky vzdělávacích středisek.

Ve škole vyučuje celkem 13 pedagogů, z toho čtyři bez vysokoškolského vzdělání. Pedagogy s odpovídajícím vzděláním je vyučováno celkově cca 52 % hodin. Vedení školy přijímá opatření k odstranění personálních rizik, tak že motivuje vyučující, aby si doplnili vzdělání, což se daří jen částečně. Každoročně je zpracováván plán DVPP, jehož součástí je kromě účasti na jednotlivých vzdělávacích akcích plánování vzdělávání k získání kvalifikačních předpokladů. Asistentka pedagoga má odpovídající specializované vzdělání. Vzdělávání podporujícího realizaci ŠVP ZV a zkvalitňování vzdělávání ve škole se zúčastňují i ostatní vyučující. Metodická prevence sociálně patologických jevů nedosáhla v této oblasti specializovaného vzdělání, účastní se však vzdělávacích akcí v této oblasti. Začínajícím i nekvalifikovaným pedagogům je poskytována systematická podpora, mají stanoveného uvádějího učitele, úkoly jsou pravidelně vyhodnocovány. Jako účinný se jeví zavedený systém vzájemných hospitací.

Od poslední inspekce došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek vzdělávání, zejména v oblasti vybavení informační a komunikační technikou (dále ICT), včetně interaktivních tabulí. Výzdoba na chodbách i ve třídách vytváří podnětné informační prostředí doplněné estetizujícími prvky, na jejichž výrobě, instalacích a obměnách se podílejí žáci. Škola účelně investovala finanční prostředky v souladu se ŠVP do vybavení učeben. Třídy jsou vybaveny novým, výškově stavitelným žákovským nábytkem, který je přizpůsoben potřebám žáků. Pro výuku přírodovědných předmětů učitelé využívají odbornou učebnu vybavenou novou projekční technikou a ozvučením. Prostory pro výuku tělesné výchovy nejsou vyhovující, škola má k dispozici pouze malý gymnastický sál a venkovní hřiště. Nově

zrekonstruované podkroví umožnilo efektivně rozšířit prostory školy sloužící k výchově a vzdělávání.

Pozitivní změna ve sledovaném období byla zaznamenána ve vybavení ICT technikou (projekční technika). Materiální podmínky umožňují na požadované úrovni realizovat vzdělávací programy a jsou celkově na požadované úrovni. Softwarové vybavení školy je průměrné.

Dobré ekonomické podmínky školy pozitivně ovlivňují průběh a výsledky vzdělávání, výdaje na učební pomůcky odpovídají potřebám výuky, jsou hrazeny převážně ze státního rozpočtu. Státní dotace zahrnující i rozvojové programy měla vzrůstající tendenci. Ve sledovaném období čerpala škola investiční prostředky z rozpočtu zřizovatele v rámci grantu Evropské unie (dále EU) na omítku budovy a výměnu oken. Další finanční prostředky získala škola v rámci grantu EU a grantu Středočeského kraje z fondu primární prevence.

Ve škole je pro žáky z hlediska bezpečnosti vytvořeno standardní prostředí. Zásady pro zajištění bezpečného prostředí ve škole jsou stanoveny ve školním řádu, se kterým byli prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci i žáci, zákonní zástupci žáků byli o jeho vydání a obsahu informováni. Pravidelně jsou vyhodnocována zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímána účinná opatření k jejich odstranění a k prevenci. Škola má stanovenou odpovídající strategii zaměřenou na omezení rizik školních úrazů a sociálně patologických jevů. Svůj význam má pro žáky i schránka důvěry. Z pozorování, rozhovorů i analýzy dokumentace je zřejmé, že se škole daří naplňovat minimální preventivní program a zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání.

Mezi školou a obcí funguje oboustranná informovanost. Zdařilou součinnost lze doložit spoluprací při získávání nadrozpočtových prostředků z vhodných dotačních titulů a přímou účastí obce na aktivitách školy. Pedagogové a žáci školy se aktivně podílejí na dění v obci. Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným všem uchazečům a zákonným zástupcům na požadované úrovni především prostřednictvím webových stránek, letáků, zpráv v obecním zpravodaji a informačních schůzek pro rodiče. Pravidelně jsou pořádány návštěvní dny pro děti z mateřské školy. Zásady rovného přístupu ke vzdělávání v oblasti přijímání žáků jsou respektovány.

Na základě provedených rozhovorů a pozorování lze konstatovat, že pro školu je charakteristické příznivé klima, uvolněná atmosféra, přátelské mezilidské vztahy mezi žáky i pracovníky školy. Žáci mají důvěru ve své učitele. Škola se vědomě zaměřuje na utváření kulturního prostředí a pozitivních hodnot. K rozvoji příznivého klimatu pomáhá i výuka předmětu Etická výchova. Příkladné jsou webové stránky jednotlivých tříd.

Vzdělávání a jeho výsledky

Poskytování informací týkajících se speciální pedagogické péče, poradenskou činnost při volbě střední školy a spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Mělníku zajišťuje na velmi dobré úrovni výchovný poradce. Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků jsou běžným způsobem podávány na třídních schůzkách, prostřednictvím konzultačních hodin a dále dle individuálních potřeb žáků nebo jejich zákonných zástupců. Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a na základě doporučení poradenského zařízení je vzdělává podle podrobných individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), které vycházejí ze ŠVP, a jedenkrát týdně je pro ně zajištěn ambulantní nácvik. Žáci 2. stupně využívají nepovinného předmětu Speciální pedagogická péče. Škola

zajišťuje žákům potřebnou pomoc při změně vzdělávacího programu. Vyučující pravidelně vyhodnocují plnění všech IVP a přijímají ve spolupráci s poradenským zařízením vhodná opatření, aktualizace IVP jsou pravidelně kontrolovány vedením školy. Pedagogičtí pracovníci vytvářejí odpovídající podmínky pro individuální přístup k žákům v procesu vzdělávání. Podpora zdravého fyzického i psychického vývoje žáků školy a strategie na podporu úspěšnosti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, se sociálním znevýhodněním i pro žáky talentované má požadovanou úroveň.

Způsob vedení školy se pozitivně odráží v efektivní organizaci vzdělávání, která odpovídá psychohygienickým zásadám i platným právním předpisům, podporuje úspěšnost žáků a je stanovena v platných dokumentech (školní řád, ŠVP). Učební plány jednotlivých tříd stanovené realizovanými vzdělávacími programy byly naplňovány, nedostatky nebyly zjištěny. V průběhu hospitovaných hodin byly uplatňovány účinné pedagogické metody a přístupy. Vhodně byla začleňována práce s výpočetní technikou, informačními zdroji, ale také s odbornou literaturou. V průběhu vzdělávání byli žáci systematicky vedeni k práci s informačními zdroji i k jejich efektivnímu využívání. V navštívených hodinách žáci prokazovali velmi dobrou úroveň práce s nimi. Učitelé vytvořili a používají vlastní systém práce s texty, který pozitivně ovlivňuje čtenářskou gramotnost, škola se tak mohla úspěšně zapojit do projektu „Celé Česko čte dětem“. V rámci zájmové činnosti ve škole pracují kroužky, jejichž činnost také podporuje rozvíjení čtenářské gramotnosti žáků.

Ve sledovaných hodinách byli žáci systematicky vedeni ke čtení s porozuměním, vyhledávání informací a prezentování svých názorů, aktivně pracovali s textem, využívali svých znalostí i zkušeností, spolupracovali a dodržovali stanovená pravidla komunikace, většina z nich byla schopna správně používat terminologii daného vzdělávacího oboru. Přiměřeně věku dokázali kultivovaně komunikovat a vzájemně si naslouchat. Uplatňované vzdělávací postupy systematicky rozvíjejí čtenářské a komunikační dovednosti žáků. Zvolené didaktické metody přispívaly zejména k obecnému porozumění textu, efektivnímu vyhledávání informací a chápání informací v souvislostech. Úroveň čtenářských i prezentačních dovedností, výběr a kompletace informací podle zadaných kritérií se odráží kromě jiného také ve zpracování absolventských prací, které v průběhu školního roku žáci 9. ročníku vytváří a v závěru školního roku prezentují a obhajují. Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti je celkově na požadované úrovni. Významně bylo podporováno a rozvíjeno samostatné aktivní učení žáků a rozvoj klíčových kompetencí. V několika hodinách byla zaznamenána účinná diferenciací činností pro žáky se ŠVP. Osobnostní a sociální rozvoj žáků se ve výuce pozitivně projevoval zejména v úrovni mezilidských vztahů, komunikaci a projevených postojích. V průběhu inspekční činnosti bylo ve škole při výuce i o přestávkách příznivé klima. Žáci dodržovali pravidla chování, která si stanovili společně s vyučujícími, běžným způsobem pracovali ve skupinách nebo ve dvojicích, vzájemně se respektovali a efektivně spolupracovali. Rozvíjeli své sociální a komunikativní kompetence, v menší míře používali i rozhodovací kompetence při řešení zadaných úkolů. Vyučující systematicky vedli žáky k sebereflexi a sebehodnocení. Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou na požadované úrovni.

Podpora informační gramotnosti žáků je na standardní úrovni. Tato oblast vzdělávání žáků je ve ŠVP podporována zařazením volitelného předmětu. Velmi dobrou úroveň informační gramotnosti žáci projeví ve sledovaných vyučovacích hodinách.

Obsah oblasti průřezového tematického celku EVVO je včleněn do obsahů výuky jednotlivých předmětů aktuálně platného ŠVP. Tematika EVVO je ve škole žákům přibližována i při práci a činnostech školní družiny a školního klubu. Škola má velmi dobře a podrobně zpracovaný „Školní program EVVO“, ze kterého vychází roční plán. V rámci realizace tohoto plánu se škola zapojila do projektů „Recyklohraní“ a „Les“, organizuje také

vlastní výukové projekty (např. Obnova školního pozemku pro výuku environmentální výchovy a vybudování naučné stezky a Den Země) a další vzdělávací akce pro žáky.

Vedení školy systematicky sleduje výsledky vzdělávání žáků školy jak interními, tak externími zdroji (např. testy, prověrky znalostí žáků v rámci předmětů, v předmětových olympiádách a soutěžích). Výsledky jsou pečlivě analyzovány. Vedení školy přijímá účinná opatření a dlouhodobě sleduje úspěšnost žáků i v dalších stupních vzdělávání.

Závěr

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, účelně využívá a získává další finanční i materiální zdroje a prostředky pro svou činnost.

Školou realizované vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona.

Dobré personální i materiální podmínky školy přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacích programů a k dobré připravenosti žáků k vyššímu stupni vzdělávání.

Spolupráce s partnery a žákovským parlamentem se pozitivně promítá do života školy.

Škola systematicky rozvíjí osobnost žáků a dostatečně zajišťuje jejich bezpečnost. Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání žáků dosahují požadované úrovně, vedení školy je nadprůměrné.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ZŠ J. A. Komenského Kly, okres Mělník, čj. 1/2005/Se, ze dne 27. dubna 2005 včetně dodatků 1 a 2 a přílohy č. 1
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, čj. 32948/02-21, ze dne 6. ledna 2003 s účinností od 1. září 2003
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny zápisu v údajích právnické osobě, čj. 105869/2007/KUSK, ze dne 9. července 2007 s účinností od 1. září 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny zápisu v údajích právnické osobě, čj. 114375/2009/KUSK/1, ze dne 11. srpna 2009 s účinností od 1. září 2009
5. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008 a 2009
6. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2007, 2008 a 2009
7. Výkazy o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2007, 2008 a 2009
8. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008 a 2009

9. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2007, 2008 a 2009
10. Jmenování do funkce, čj. 1/12/2002/Ku, ze dne 4. prosince 2002 s účinností od 1. ledna 2003
11. Školní matrika ZŠ – elektronická podoba
12. Vize školy – Základní škola J. A. Komenského Kly, okres Mělník
13. Koncepce rozvoje školy 2005 – 2010
14. Hlavní úkoly a plán práce pro školní rok 2009/2010
15. Organizace školního roku 2009/2010
16. Učební plány jednotlivých tříd
17. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, „S důvěrou, tvořivě a spolu po celý rok“, čj. 1/2005, s platností od 1. ledna 2005
18. Plán DVPP pro školní rok 2009/2010 ze dne 30. srpna 2009
19. Školní řád ze dne 1. prosince 2005 včetně přílohy a dodatků č. 1, 2 a 3
20. Provozní řády odborných učeben a tělocvičny platné ze dne 10. září 2009
21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy J. A. Komenského Kly, okres Mělník „S důvěrou, tvořivě a spolu“, čj. 150/2007, s platností od 1. září 2007
22. Školní preventivní strategie – součást ŠVP s platností od 1. listopadu 2007
23. Rozpis dozorů pro školní rok 2009/2010
24. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI-c5-1154/04-5222, ze dne 28. června 2004
25. Výroční zprávy o činnosti školy za rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
26. Personální a mzdová dokumentace ZŠ Kly
27. Autoevaluační zpráva za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
28. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
29. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2009/2010 ke dni inspekce
30. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
31. Třídní výkazy, katalogové listy žáků platné ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
32. Plán hospitací pro školní rok 2009/2010
33. Rozbory prověrek pro školní rok 2009/2010
34. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2009/2010
35. Zápisy ze vzájemných hospitací ve školním roce 2009/2010
36. Spisy o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009 a 2009/2010 - výběr
37. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání, odkladu povinné školní docházky a přestupu žáků ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
38. Seznam integrovaných žáků pro školní rok 2009/2010

39. Osobní dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
40. Dokumentace výchovného poradce ZŠ Kly
41. Minimální preventivní program „Táhneme za jeden provaz“ pro školní rok 2009/2010
42. Zápisy z jednání se žáky a zákonnými zástupci – sociálně patologické jevy ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
43. Protokoly o komisionálních zkouškách za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
44. Záznamy o práci – ambulantní dyslektický nácvik ve školním roce 2009/2010
45. Kniha úrazů vedena od školního roku 1995/1996 ke dni inspekce včetně záznamů o úrazech žáků za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
46. Zápisy ze zasedání školské rady z 2006, 2007, 2008 a 2009
47. Zápisy z kontrol, revizí a protokolů v roce 2007, 2008 a 2009
48. Žákovské knížky – výběr
49. Výsledky testů SCIO a Kalibro ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
50. webové stránky školy – www.zsjakkly.cz
51. Pedagogická portfolia učitelů – výběr
52. Informační zpravodaj pro školní rok 2009/2010
53. Zájmové útvary pro školní rok 2009/2010
54. Plány uvádění začínajících učitelů
55. Plán ozdravných opatření pro školní rok 2009/2010
56. Plán vycházek a exkurzí ve školním roce 2009/2010
57. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu z 20. května 2009

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel právnické osoby vykonávající činnost školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, U Staré sladovny 470, 288 02 Nymburk.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Jana Pavlová, Ph.D.	Jana Pavlová, v. r.
Mgr. Věra Ritz-Radlinská-Scherlingová	Věra Ritz-Radlinská-Scherlingová, v. r.
Mgr. Šárka Kuželová	Šárka Kuželová, v. r.
Mgr. Martin Krupa	Martin Krupa, v. r.
Bc. Marcela Jüstelová	Marcela Jüstelová, v. r.

Podpis ředitele právnické osoby vykonávající činnost školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 25. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jana Palanská

Jana Palanská, v. r.

Česká školní inspekce upozorňuje ředitele právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení, že ode dne odmítnutí potvrzení seznámení s inspekční zprávou svým podpisem nebo odmítnutí převzetí inspekční zprávy běží podle ustanovení § 24 odst. 3 a 4 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, lhůta pro podání připomínek.

Připomínky ředitelky právnické osoby vykonávající činnost školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.