



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3425/22-A

Název	Julinka - mateřská škola logopedická
Sídlo	Elišky Přemyslovny 445, 156 00 Praha 5 - Zbraslav
E-mail	adamkova1@seznam.cz
IČO	02616289
Identifikátor	691006237
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Markéta Adámková
Zřizovatel	Mgr. Markéta Adámková
Místo inspekční činnosti	Elišky Přemyslovny 445, 156 00 Praha 5 - Zbraslav
Inspekční činnost na místě	12. 12. 2022 – 12. 12. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny - výdejny. Mateřská škola sídlí v historické budově pražské čtvrti Zbraslav. Přízemí budovy je využíváno jako centrum denních služeb pro seniory a osoby s poruchou komunikace, které je z části programově propojeno s aktivitami dětí z MŠ.

V jedné věkově smíšené třídě určené pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, zejména s narušenou komunikační schopností, se v termínu inspekční činnosti vzdělávalo 11 dětí. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole (12) byl téměř naplněn. Prioritou školy je poskytování komplexní speciálně pedagogické péče v rodinném prostředí mezigeneračního soužití. Vzdělávání je rovněž zaměřeno na všestranný rozvoj potencialit dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) ve funkci vhodně uplatňuje své dlouhodobé manažerské a odborné zkušenosti. Její styl řízení vychází ze strategie rozvoje školy a je založen na poskytování komplexní speciálně pedagogické péče dětem s potřebou podpůrných opatření.

Pedagogická rada plní funkci efektivního nástroje řízení, předmětem pravidelných jednání jsou všechny důležité aspekty chodu školy, zásadní dokumenty, kvalita vzdělávání, diagnostická práce a možnosti dalšího vzdělávání pedagogů. Ředitelka vykonává hospitační činnost a poskytuje učitelkám zpětnou vazbu. Účelně vede pedagožky k sebehodnocení a k vzájemnému předávání zkušeností v týmu. V oblasti řízení pedagogického procesu však nejsou dostatečně účinná konkrétní opatření týkající se metodické podpory v oblasti komplexní grafomotorické prevence a organizace pohybových aktivit.

Personální podmínky jsou na výborné úrovni, od předchozího inspekčního hodnocení v roce 2015 se výrazně zlepšily. Tým tvoří pět učitelek včetně ředitelky a dvě asistentky pedagoga. Specifika MŠ kladou vyšší požadavky na kvalifikační předpoklady pedagogických pracovníků. Všechny učitelky mají odpovídající speciálně pedagogické vzdělání, obě asistentky jsou také kvalifikované. Vedení školy systematicky rozvíjí potenciál učitelského sboru. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je chápáno jako základní forma rozvoje školy. Všechny pedagogické pracovnice se zúčastnily několika seminářů, jejichž tematika úzce korespondovala se zaměřením školy, např. základy matematické pregramotnosti, Feuersteinova metoda instrumentálního obohacování, muzikoterapie, pedagogická diagnostika, neurovývojová stimulace.

Ředitelka účelně obnovuje materiálně technické zázemí školy. Od minulé inspekční činnosti budova prošla řadou úprav, zlepšilo se interiérové vybavení i zajištění nových logopedických pomůcek, hraček, pracovního a didaktického materiálu. Ke zvýšení kvality vzdělávání je ve třídě k dispozici interaktivní tabule. Školní zahrada poskytuje podnětné prostředí pro různé aktivity a pracovní dovednosti dětí. Její součástí je dětské hřiště s herními a rehabilitačními prvky dle zaměření centra. Venkovní prostory se vzrostlými stromy nabízí možnosti pro relaxaci i společná setkávání dětí a dospělých.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pro spontánní aktivity byly vytvořeny optimální podmínky, děti využívaly volně dostupné hračky a pomůcky, na pedagožky se obracely s důvěrou. Podpora při činnostech a vzájemné komunikaci byla účinná a adekvátně přizpůsobená vývojovým možnostem jednotlivců. Učitelky ve spolupráci s asistentkami pedagoga empaticky reagovaly na požadavky dětí a na jejich aktuální zdravotní stav i náladu.

Kolektivní ranní rituály v komunitním kruhu měly motivační a informativní charakter. Dobře byly zvolené aktivity prostřednictvím senzomotorického učení, naopak méně vhodné zařazování abstraktních a složitých pojmů snižovalo pozornost některých dětí. Přestože

řízené pohybové aktivity směřovaly k upevňování návyků pravidelného cvičení, jeho struktura měla v rušné části nízkou intenzitu a chybělo také zařazení vhodných zdravotních cviků vzhledem k vývojovým předpokladům jednotlivců.

Kvalitní vzdělávací nabídka probíhala v interakci se seniory formou hudebně pohybových her a zpěvu s klavírním doprovodem. Efektivní kooperace celého týmu mezigeneračního centra vytvářela příjemné zázemí pro děti a dospělé. Atmosféra edukačního procesu se vyznačovala vstřícností, trpělivostí a pedagogickým optimismem. Příkladnou formou byl prostřednictvím hry s didaktickým materiálem rozvíjen mluvený projev dětí dle jejich vývojových možností. Přiměřená a obsahově vyvážená vzdělávací nabídka je vedla k přemýšlení a uvažování v přirozených souvislostech. Také proces individualizované reedukace dětí s narušenou komunikační schopností byl efektivní. Vhodným způsobem podporoval a rozvíjel mluvený projev jednotlivců i jejich sebevědomí.

V části edukačního procesu se vyskytly dílčí metodické nedostatky. Jednotné zadání úkolu pro všechny děti s využitím frontální formy organizace vzdělávání a nízká míra principů diferenciací řízených činností snižovala efektivitu individuální pedagogické intervence. Přestože při práci s dětmi byla dobře zvolena nabídka různých druhů pastelů, např. pro možnost jejich dlaňového úchopu, méně systematické postupy snižovaly efektivitu vytváření žádoucích grafomotorických dovedností a návyků dětí. Jednalo se zejména o nízkou míru zařazování uvolňovacích cviků ruky i zápěstí a nepřiměřeně malý formát nabídnuté kreslicí plochy. Dostatečná pozornost nebyla v některých případech věnována také korekci problematických úchopů psacích potřeb a správnému sezení dětí. Průběžné formativní hodnocení dětí s poskytováním cílené zpětné vazby pro uvědomování si vlastních úspěchů či příležitostí ke zlepšení využito nebylo.

Děti jsou vedeny k přiměřené sebeobsluze a z jejich návyků je zřejmé, že mají dostatek příležitostí k osvojení osobní hygieny, stolování, oblékání, úklidu, úpravy prostředí apod. Poskytované školní stravování nabízí vyváženou stravu s celodenním pitným režimem, ten však nebyl dětmi spontánně využíván. Zařazováním pestrých pokrmů jsou děti vedeny ke zdravému životnímu stylu. Méně plynulou organizací stolování, včetně následných aktivit, však vznikají nepřiměřené prostoje. Z přímého pozorování inspekčního týmu je zřejmá potřeba více zařazovat individualizované nebo skupinové aktivity s cíleným zadáním úkolů v kooperaci s asistentkou.

Při pobytu venku měly děti možnosti pro rozvoj svých motorických dovedností i získávání praktických zkušeností při poznávání přírodních jevů. Odpolední odpočinek je vhodně organizován a individuální potřeba spánku jednotlivců je respektována.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou převážně příznivé, odpovídají možnostem a schopnostem dětí vzhledem k jejich věku, vývojovým a emocionálním potřebám nebo typu znevýhodnění. Ve sledovaném průběhu vzdělávání se děti na pedagogický tým obracely s důvěrou, dle individuálních možností se zapojovaly do nabízených činností a respektovaly pravidla soužití v kolektivu. Většina dětí spontánně uplatňuje velmi dobré sociální a kulturně společenské návyky.

Učitelky vedou záznamy vzdělávacích pokroků všech dětí do funkčních formulářů pedagogické diagnostiky a podle potřeby je doplňují poznámkami z pozorování. Kromě toho je vedena dokumentace z individuální logopedické péče, kde jsou stanoveny konkrétní záměry pro další uplatňování speciálně pedagogických a reedukačních metod. Záznamy speciálně pedagogické reedukace však nejsou dostatečně propojeny s pedagogickou

diagnostikou a zcela neumožňují komplexně vyhodnocovat účinnost poskytovaných podpůrných opatření v procesu vzdělávání.

Škola aktivně spolupracuje s množstvím školských poradenských zařízení, včetně zařízení pro výkon ústavní výchovy (dětským domovem), se zákonnými zástupci dětí a s odbornou veřejností. Partnerství účinně napomáhá ke stanovení vhodných vzdělávacích postupů a sjednocení cílů v procesu vzdělávání. Moderní způsob komunikace probíhá prostřednictvím elektronické aplikace. Tato platforma nabízí propojení s procesem vzdělávání i administrativní podporu. Zapojováním do společných aktivit a nabídkou konzultací s ředitelkou i učitelkami MŠ rozvíjí spoluúčast rodičů při vzdělávání.

Děti jsou průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví. K podpoře zdravého životního stylu přispívá pravidelný pobyt dětí venku, pestrá strava a různé programy s environmentálním zaměřením. Logopedická péče je účelně implementována do organizace dne a respektuje potřeby jednotlivých dětí. Prevenci napomáhá účast školy na bezpečnostně preventivních akcích pořádaných ve spolupráci, např. se složkami integrovaného záchranného systému. Kontrola nad příchody dětí je zajišťována prostřednictvím domovního telefonu.

Plnění koncepčních záměrů školy účelně podporují rozvíjené partnerské vztahy a kooperace všech zaměstnanců v rámci poskytované speciálně pedagogické péče. Mezigenerační propojení společných aktivit dětí a dospělých je vzájemně obohacující, z reakcí dětí je zřejmé, že vznikají cenné komunikační i emocionální situace, které přispívají k rozvoji jejich osobnosti.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 se zkvalitnilo materiálně technické vybavení a personální podmínky školy. Přetrvávají nedostatky v poskytování komplexní grafomotorické prevence a v nízké míře propojenosti poskytované logopedické reedukace s pedagogickou diagnostikou.

Silné stránky

- stabilní, plně kvalifikovaný pedagogický sbor,
- respektující a vstřícný přístup pedagogických pracovníků k dětem podporuje efektivitu jejich vzdělávání,
- systémově rozvíjené mezigenerační aktivity přispívají ke komunitní sounáležitosti, k podpoře socioemocionálního rozvoje dětí a jejich komunikačních schopností.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nízká míra diferenciací vzdělávání,
- řízené pohybové aktivity nejsou realizovány v dostatečné struktuře a intenzitě,
- realizace grafomotorické prevence není komplexní.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- upravit organizaci, strukturu a intenzitu denních řízených pohybových aktivit,
- důsledně provádět grafomotorickou prevenci, nabízet činnosti na velké ploše papíru nebo prostřednictvím jiných pomůcek, více využívat různé obměny polohy těla dětí,
- propojit vedené záznamy ze speciálně pedagogické reedukace s pedagogickou diagnostikou a komplexně vyhodnocovat účinnost poskytovaných podpůrných opatření v procesu vzdělávání,
- zacílit hospitační činnost na grafomotorickou prevenci a efektivitu pohybových aktivit.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby ze dne 30. září 2013
2. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby do funkce vydané dne 30. 9. 2013
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j. MŠ/1/2022 ze dne 1. 9. 2022
4. Školní řád pro školní rok 2022/2023 č. j. MŠ/2/2022 ze dne 1. 9. 2022
5. Třídní knihy vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
6. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2022/2023 vybraná dokumentace
7. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
8. Personální dokumentace ve vztahu ke kvalifikaci pedagogických pracovníků
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti

11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy ředitelky školy vedené k termínu inspekční činnosti
13. Vybrané výstupy z účetnictví organizace za roky 2021 a 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.