



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1918/26-A
Sp. zn. ČŠIA-S-338/26-A

Název	Střední škola Futurum, s.r.o.
Sídlo	Hornoměřcholupská 873, 102 00 Praha 10
E-mail	info@spgsfuturum.cz
IČO	25 142 771
Identifikátor	600 006 662
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	MgA. Kateřina Ondráčková
Zřizovatel	Stemford, s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Spálená 75/16, Praha 1
Inspekční činnost na místě	26. 5. 2026 – 28. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na žádost podle § 174 odst. 7 školského zákona v oboru vzdělání Lyceum.

Charakteristika

Právnícká osoba Střední škola Futurum, s.r.o. (dále „škola“ nebo „instituce“) poskytuje vzdělávání zakončené maturitní zkouškou v oborech vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika v denní i dálkové formě, Pedagogické lyceum a Gymnázium v denní formě vzdělávání. Od 1. 9. 2025 nově vyučuje obor Lyceum od v denní formě v oboru vzdělání

Lyceum zakončeném maturitní zkouškou, v režimu pokusného ověřování obsahu a metod, schváleného MŠMT. Zaměření lycea na oblast humanitních a společenských věd je inovativním modelem v českém vzdělávacím systému, vytváří alternativu ke gymnáziím se všeobecným zaměřením, zároveň však nabízí možnost hlubší profilace v humanitních i společenských vědách a estetice. Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) reflektuje moderní vzdělávací trendy, umožňuje variabilní profilaci žáků a podporuje rozvoj jejich individuálního potenciálu na bázi otevřeného vzdělávacího přístupu. Školu charakterizuje projektová činnost/badatelské týdny a cílená podpora jazykových kompetencí žáků širší nabídkou druhého cizího jazyka (od prvního ročníku německý, španělský nebo francouzský) včetně možnosti přípravy žáků k získání mezinárodního jazykového certifikátu. Cílem ŠVP je rozvíjet studijní potenciál žáků a vytvářet podmínky pro další úspěšné studium v českém i zahraničním vzdělávacím prostředí.

Instituce sídlí v pronajatých prostorách nového moderního pracoviště v centru Prahy s dobrou dopravní dostupností v blízkosti metra. Tato lokalita současně vytváří podmínky pro využívání kulturních, vzdělávacích a společenských institucí i v rámci výuky.

K termínu inspekční činnosti se ve dvou třídách prvního ročníku vzdělávalo celkem 60 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) stanovila na základě aktuálních podmínek a potřeb instituce jasně formulovanou vizi a strategii rozvoje lycea. Předností dlouhodobě úspěšně fungující organizace je propojení humanitního vzdělávání s praktickými zkušenostmi, kulturními aktivitami, prezentací a aktivním zapojením žáků do života školy. V souladu se zaměřením školy a koncepčními záměry je kladen důraz nejen na podporu informační a informatické gramotnosti, rozvoj racionálního uvažování, ale i na vytváření sociálních dovedností, týmovou spolupráci a osobní zodpovědnost žáků za své výsledky vzdělávání. Nedílnou součástí vize školy je i budování respektující kultury a sdílení společných hodnot. Dílčí koncepční záměry se daří postupně naplňovat, mj. systémovou podporou výuky cizích jazyků, rozvojem klíčových kompetencí žáků formou četné projektové činnosti, účinnou spoluprací se sociálními partnery. Definované strategie se daří naplňovat rovněž integrací inovativních metod a moderních technologií, které podporují aktivní výuku, pomáhají žákům rozvíjet klíčové dovednosti pro 21. století, tj. kritické myšlení, komunikaci, spolupráci a rozvoj celistvé osobnosti žáka s orientací na společenské, kulturní a politické dění.

K realizaci výuky, k podpoře nadaných žáků a ke sdílení edukativních zkušeností napomáhají rozvíjené partnerské vztahy s partnerskou školou v Drážďanech, Univerzitou Karlovou, dalšími vzdělávacími instituty i neziskovými organizacemi. K demokratické kultuře školy patří i dostatečný prostor pro iniciativu žáků prostřednictvím školního parlamentu, nově vydávaného časopisu i realizovanými tzv. komunikačními kruhy jednotlivých tříd s vedením školy. Konstruktivní partnerské vztahy vytváří vedení školy rovněž se zřizovatelem, školskou radou i zákonnými zástupci žáků. Součinnost s dalšími vhodnými subjekty je efektivně využívána při realizaci vzdělávacích programů, k podpoře sportovních aktivit žáků, rozvoji sociálního citění i primární prevenci.

Nastavená organizační struktura vymezuje kompetence pracovníků v oblasti pedagogického vedení (dva zástupci ředitelky), poradenského pracoviště i administrativně provozních pozic. Rozdělení funkcí umožňuje plynulý chod školy, zároveň však klade zvýšené nároky na vzájemnou koordinaci činností a jejich následnou kontrolu. Fungující nástroj plánování, vzájemného přenosu informací, podpory žáků i učitelů představuje vnitřní a vnější

elektronický systém, např. sdílené úložiště stěžejních dokumentů, jednotná výuková platforma. Uplatňovaný způsob řízení je převážně funkční a vychází z jasného stanovení odpovědnosti pracovníků za svěřené oblasti i pravidelné komunikace všech pedagogů, mj. metodické orgány, pedagogická rada. Ředitelka si ponechává klíčové rozhodovací i kontrolní pravomoci a ve spolupráci s užším vedením školy koordinuje výchovně vzdělávací proces a podílí se na monitorování jeho kvality. Četná hospitační činnost je zaměřena, mj. na kvalitu výuky nových učitelů. Poskytovaná individuální zpětná vazba vyúsťuje v doporučení ke zlepšení pedagogické práce, např. efektivněji rozvíjet formativní hodnocení, práci s cíli hodiny a diferenciaci výuky podle tříd a jednotlivců. Některá definovaná doporučení vyplývají i z inspekčních zjištění. Pro zefektivnění vzdělávacích strategií na úrovni školy je žádoucí zacílit následné hospitace na tyto konkrétně definované cíle s následným ověřením kvalitativního pokroku učitele. Ředitelka klade důraz na vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro každého žáka, na spolupráci pracovníků školy, na realizaci ŠVP. Jeho plnění pravidelně vyhodnocuje v úzké součinnosti s vyučujícími a poradenským týmem. Ředitelka rovněž nastavila pro strategické plánování školy jasný systém interní evaluace, např. dotazníková šetření mezi žáky/učiteli s cílem reagovat na potřeby vzdělávání, identifikovat silné stránky školy, rozvojové oblasti a celkové vnímání vzdělávacího prostředí. Rozvojovou prioritou školy je diferenciaci výuky, rozvoj formativního hodnocení, koordinace studijní zátěže, sjednocování pedagogických přístupů, hodnocení žáků a podpora aktivizačních metod.

Koncepční práce ředitelky se pozitivně odráží i v personálních podmínkách. Vzdělávání zajišťuje téměř plně kvalifikovaný pedagogický tým 20 učitelů. Škola má odpovídající personální zdroje i pro jazykové vzdělávání a poradenské služby, tj. rodilí mluvčí, školní psycholožka a speciální pedagožka, výchovná poradkyně, metodička prevence/kariérová poradkyně. Ředitelka podporuje vzájemné kolegiální vstupy do výuky i sdílení pedagogických zkušeností a funkčních výukových metod. Vytváří prostor pro sebereflexi, vzájemnou spolupráci pedagogického sboru, v rámci profesního dialogu motivuje učitele mj. i k dalšímu profesnímu rozvoji. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází ze specifík školy a reaguje na aktuální potřeby, např. projektová výuka, tandemová spolupráce, reflektivní metody, práce s AI, aktivizační a inovativní metody, kvalifikační vzdělávání.

Finanční, materiální a prostorové podmínky umožňují realizaci ŠVP na požadované úrovni. V rámci školního akčního plánu vedení školy aktivně vyhledává možnosti dotačních programů pro moderní směřování školy. Vzdělávání probíhá v kultivovaném moderním a bezpečném vzdělávacím prostředí propojující kvalitní vzdělávání, osobnostní rozvoj, kreativitu, projektovou výuku a aktivní studentský život. Nově renovovaná tři podlaží budovy disponují dostatečným prostorem pro výuku. V souladu s koncepčními záměry je instituce plně vybavena moderními technologiemi a vzdělávacími pomůckami pro efektivní výuku/žáci běžně používají notebooky, multimediální učebnou, učebnami pro virtuální realitu a pro dramatickou výchovu, relaxační učebnou i kuchyňkou. Využívané výukové platformy slouží k rychlé a komfortní komunikaci aktérů vzdělávání, sdílení výstupů z vyučovacích hodin i dalších studijních materiálů a k zadávání domácích úkolů. Tělovýchovné aktivity jsou realizovány v pronajatých prostorách Sokola. Stravování žáků je zajištěno smluvně ve dvou školních jídelnách, někteří žáci využívají nabídky nedaleké vysokoškolské menzy. Škola je zabezpečena vstupním elektronickým docházkovým systémem, který prostřednictvím identifikačních karet umožňuje regulovat pohyb osob v jednotlivých částech budovy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem vzdělávání byla příznivá pracovní atmosféra, která pozitivně ovlivňovala výchovně vzdělávací proces. Pedagogové uplatňovali vstřícný, podporující a empatický přístup, založený na respektující komunikaci.

Hospitovaná výuka vedla žáky k pochopení učiva v širších souvislostech, v kontextu s vývojem i současnými trendy v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Významným rysem většiny sledované výuky bylo komplexní učení v mezipředmětových souvislostech a provázanost vzdělávacího obsahu s aktuálními tématy/problémy.

Uplatňované didaktické postupy, např. samostatná práce, řízená a spontánní diskuze, vrstevnické i kooperativní učení, podporovaly zejména formování postojů žáků, týmovou spolupráci a rozvoj jejich komunikativních dovedností v českém i cizím jazyce. Při prezentování skupinových nebo individuálních výstupů žáků učitelé pouze částečně využili i vzájemnou hodnotící zpětnou vazbu k práci spolužáků nebo reflexi vlastního pokroku. Účinnost vrstevnického učení (prezentace) tak v některých případech ovlivňovala nižší míra pozornosti ostatních žáků nebo zapojení třídy jako celku do procesu učení, např. kontrolní otázky. Menší pozornost byla také věnována objektivnímu posouzení různé úrovně výstupů žáků z hlediska zpracování formy, obsahu nebo kvality jejich mluveného projevu. Účelně byla naopak využita práce s chybou, vhodné korekce nesprávné výslovnosti nebo zařazování tematické slovní zásoby. Pedagogové v průběhu výuky zpravidla koordinovali jednotlivé činnosti, poskytovali žákům dostatečný časový prostor pro vypracování úkolů, příležitost pro dotazy nebo individuální dopomoc. Žáci obvykle prokazovali schopnost aplikovat své znalosti, formulovat strategie řešení, získávat potřebné informace z digitálních zdrojů nebo se souvisleji vyjadřovat na dané téma. Práce s chybou vedla žáky k uvědomění si správného postupu při řešení. Moderní technologie byly běžnou součástí výuky, přispívaly k její větší názornosti i ke sdílení výukových materiálů a odkazů.

Výuka byla v řadě případů tematicky zajímavě a nápaditě vystavěná, avšak ne vždy byly využity takové vyučovací metody a organizační formy práce, které by plně podpořily aktivní zapojení žáků a efektivní využití vzdělávacího potenciálu probíraných témat. V některých sledovaných hodinách snižovaly účinnost vzdělávacího procesu dílčí nedostatky, např. menší podpora souvislejšího mluveného projevu žáků, méně efektivní časové a organizační rozvržení hodiny. V části vyučovacích hodin byla zaznamenána nižší míra diferenciací výuky vzhledem k žákům s větším zájmem o vyučovaný předmět či rychlejším tempem práce nebo lepšími jazykovými dovednostmi a znalostmi. Méně často byli žáci vedeni k objektivnímu hodnocení práce spolužáků nebo svého vlastního pokroku v učení. V závěru vyučovacích hodin pedagogové v menší míře vytvářeli prostor pro společné shrnutí důležitých poznatků či sebereflexi žáků.

Všestranný rozvoj osobnosti žáků je podporován akcemi navazujícími na ŠVP, např. odborně zaměřené exkurze, tematické poznávací zahraniční výjezdy, sportovní činnosti (např. lyžařský, plavecký, turistický kurz). Nabídka četných mimoškolních aktivit umožňuje žákům prohloubit své znalosti a dovednosti v dané oblasti, např. konverzační kroužky podle pokročilosti žáků, výtvarný/divadelní/debatní/jazykový kroužek, tvůrčí psaní, historický klub, kroužek cestovního ruchu. Instituce tak vytváří prostředí podporující aktivní zapojení žáků, rozvoj individuálního potenciálu a propojení vzdělávání s praktickými zkušenostmi. Nabídka zájmových aktivit, projektového vyučování, partnerské spolupráce a různých programů, např. FUTURUM Talks, přispívá ke spolupráci, kreativitě a osobnostnímu rozvoji žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke vzdělávání jsou přijímáni žáci na základě jednotné přijímací zkoušky. Nedílnou součástí přijímacího řízení je i ústní pohovor (včetně porozumění a interpretace textu) a představení svého portfolia zjišťující vnitřní motivaci žáka ke vzdělávání.

Instituce vytváří vhodné podmínky pro zvládnutí nároků středoškolského vzdělávání. Realizuje aktivity usnadňující začlenění žáků do nových třídních kolektivů, např. adaptační kurz, podle aktuální potřeby zařazuje preventivní a rozvojové programy. K vytváření příznivého školního klimatu přispívá rovněž práce v rámci třídnických hodin a činnost školní psycholožky zaměřená na podporu zdravých vztahů, komunikace a duševní pohody žáků. Pravidelná a důsledná práce s třídním kolektivem i s jednotlivci vytváří předpoklady pro řešení případných problémů v počátečním stádiu a umožňuje zahájení okamžité intervence.

Škola od prvního ročníku zavedla předmět *osobnostní a kariéerní rozvoj*. Instituce cíleně vytváří příležitosti pro kontakt žáků s různými profesemi a podporuje jejich orientaci ve světě práce. Realizované aktivity vhodně propojují rozvoj sebepoznání žáků s poskytováním informací budoucího pracovního uplatnění. Kariérové poradenství tak představuje přirozenou součást vzdělávacího procesu po od začátku studia a účelně přispívá k odpovědnému rozhodování žáků o svém dalším profesním směřování a volbě vzdělávací dráhy.

Výsledky vzdělávání žáků pozitivně ovlivňuje funkční poradenský systém propojený s prevencí sociálně patologických jevů. Pomoc žákům s rizikem studijního neúspěchu je založena na individuálním přístupu výchovné poradkyně a pedagogických pracovníků. Mezi nejčastěji řešené problémy školy patří např. studijní neúspěch, zameškaná absence a její pozdní omlouvání.

Škola má vytvořeny propracované mechanismy interního hodnocení. Hodnocení výsledků vzdělávání probíhá v rámci jednání pedagogické rady i vedením školy. Úroveň osvojených vědomostí, znalostí i dovedností žáků je ověřována prostřednictvím běžných nástrojů (pololetní a závěrečná klasifikace, periodické písemné a ústní zkoušení, jiné aktivity). Škola opírá hodnocení žáků i o četné žákovské projekty včetně průběžně vytvářeného portfolia výstupů. Tento soubor je využíván jako prostředek profesního učení, reflexe a sebereflexe, k uvědomování si významu praktických zkušeností, dovedností. Vzhledem ke krátké době realizace oboru vzdělání Lyceum je možné hodnotit pouze průběžné výsledky vzdělávání žáků, ty byly v době inspekční činnosti příznivé.

Závěry

Vývoj školy

- v roce 2025 se instituce rozšířila o další pracoviště v ulici Spálená,
- od školního roku 2025/2026 škola otevřela nový čtyřletý obor Lyceum (pokusné ověřování) v oboru humanitních a společenských věd, který přirozeně navazuje na dlouhodobou vzdělávací filozofii školy,
- vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem systematicky zlepšuje materiálně technické podmínky vzdělávání.

Silné stránky

- aktivní přístup ředitelky školy k realizaci stanovených cílů při pokusném ověřování, koncepční řízení školy a průběžné úpravy dílčích strategií reflektují aktuální stav školy i její potřeby (2.1),
- vedení školy vytváří motivující, vstřícné a respektující vzdělávací prostředí založené na partnerském přístupu pedagogů a žáků (2.2),
- nadstandardní materiální a technické vybavení školy vede ke zkvalitnění podmínek vzdělávání žáků (2.4),
- nastavený systém jazykového vzdělávání podporuje rozvoj jazykových kompetencí žáků, přispívá ke zdokonalování jejich funkčních gramotností včetně přípravy k mezinárodním jazykovým certifikátům (4.1),
- široká nabídka zájmových aktivit, partnerské spolupráce a školních projektů; umělecké a kreativní aktivity podporující individualitu žáků (4.4),
- koncepčně nastavený systém kariérového poradenství umožňuje sledovat individuální pokrok každého žáka, zároveň vytváří vhodné předpoklady pro systematickou podporu žáků při volbě další vzdělávací cesty (5.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- v části vyučovacích hodin menší pestrost forem a metod výuky, menší spoluúčast žáků ve vyučování, nedostatečné uplatňování pedagogických postupů vedoucích k samostatnému využívání různých informačních zdrojů a rozvoji kritického myšlení žáků v části hodin (4.2),
- nižší míra diferenciací vzdělávacích strategií a zohledňování žáků ve výuce vzhledem k jejich potřebám/rozdílným předpokladům včetně žáků nadaných, méně účinný přínos didaktických závěrů a ojedinělé zapojování žáků do evaluačních aktivit (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- nadále pokračovat v nastavené koncepci rozvoje školy a věnovat se systematickému metodickému vedení pedagogického sboru,
- lépe promýšlet organizační a časové rozložení činností ve struktuře vyučovacích hodin směrem k aktivnímu zapojení žáků,
- ve vyšší míře diferencovat výuku s ohledem na vzdělávací potřeby a rozvoj individuálního potenciálu žáků,
- ve výuce jednotlivých předmětů více podporovat vzdělávací postupy zaměřené na samostatné vyhledávání informací a souvislé ústní vyjadřování žáků,

- častěji zařazovat obsahově diferencovaná zadání úloh vzhledem k žákům s rozdílnými studijními předpoklady, vyšším pracovním tempem nebo individuálními vzdělávacími potřebami.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 12. 2022
2. Školní vzdělávací program lycea, platný k termínu inspekční činnosti
3. Školní akční plán a strategie rozvoje školy
4. Výroční zpráva školy za školní rok 2024/2025
5. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
6. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
7. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená k termínu inspekční činnosti
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti, vybraný vzorek
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
10. Hospitační záznamy vedení školy realizované ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
11. Podklady k finančním podmínkám školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Hubálková, MBA, školní inspektorka

Hana Kvasničková, kontrolní pracovnice

Mgr. Štěpánka Théroová, přizvaná osoba

17. 6. 2026