



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-218/13-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola Jaroslava Seiferta, Praha 3, Vlkova 31/800
Sídlo:	Vlkova 31/800, Praha 3, 130 00
IČO:	63 831 431
Identifikátor:	600 036 219
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	PaedDr. Břetislavou Mardešicovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Městská část Praha 3, Havlíčkovo náměstí 9/700
Místo inspekční činnosti:	Vlkova 31, Praha 3 a Přibyslavská 1, Praha 3
Termín inspekční činnosti:	21. - 22. a 25. – 26. února 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Posuzovaným obdobím byly školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Právní subjekt vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. V základní škole (dále ZŠ) se k termínu inspekce vzdělávalo 195 žáků (kapacita školy 510), z toho 169 v devíti běžných třídách podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Učíme se pro život*. Ve čtyřech speciálních třídách bylo 26 žáků, z toho 16 ve třech třídách pro žáky s autismem a v jedné třídě 10 žáků 9. ročníku s poruchami učení.

Individuálně bylo integrováno 49 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), převážně se zdravotním znevýhodněním. Z toho bylo vzděláváno podle individuálních

vzdělávacích plánů (dále IVP) 24 žáků a 3 podle přílohy Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP) upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. Žáků cizí národnosti je 24.

V mateřské škole (dále MŠ) bylo k termínu inspekce podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) vzděláváno ve třech třídách celkem 69 dětí, kapacita mateřské školy (75) nebyla překročena (pro školní rok 2012/2013 bylo zapsáno 75 dětí, rozdělených do tříd převážně podle věku, 6 z nich se v průběhu roku odstěhovalo). Z celkového počtu bylo 23 dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání, 3 z nich měly povolený odklad povinné školní docházky a 15 bylo cizí státní příslušnosti.

Vzdělávání zajišťovalo v mateřské škole 6 odborně kvalifikovaných učitelek, 3 mají vysokoškolské vzdělání, v základní škole 20 pedagogů, z toho 2 bez odborné kvalifikace. V péči o žáky pomáhá školní terapeutka - speciální pedagožka a 3 asistentky pedagoga.

Škola má dlouhodobé zkušenosti se vzděláváním žáků se SVP a odpovídající personální podmínky (8 speciálních pedagogů) i materiální zázemí (speciální pomůcky).

Ve školním roce 2012/2013 se škola zapojila do projektu Pedagogicko-psychologické poradny Praha 3 a 9 *Škola bez domácích úkolů*.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání

Školní vzdělávací program *Učíme se pro život* (dále ŠVP) je poté, co ZŠ v průběhu inspekce opravila chybné vyčíslení disponibilních hodin v učebním plánu, zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Disponibilní hodiny byly využity na prvním stupni k posílení předmětů *český jazyk, matematika* a *anglický jazyk*. Na druhém stupni především k zvýšení počtu hodin v *konverzaci v anglickém jazyce, informační a komunikační technologii* a vzdělávacích oblastí *Člověk a společnost* a *Člověk a příroda*. Od sedmého ročníku mohou žáci volit z bohaté škály volitelných předmětů (*ruský jazyk, komunikace, míčové hry, užité výtvarné činnosti, keramika, praktikum přírodovědných předmětů, sportovní hry, literárně-dramatický seminář, provoz domácnosti a semináře z českého jazyka a matematiky*). Součástí ŠVP je *Příloha pro vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením*. Pravidelně zařazované projekty (např. Vlkoviny - soubor aktivit, na nichž se podílí celá škola) při vyučování i v rámci škol v přírodě a *kohezních* výjezdů podporují tvorbu kolektivu, spolupráci a respektování druhých. Vzdělávací nabídku školy rozšiřuje 13 zájmových kroužků, které rozvíjejí hudební, výtvarnou, tělesnou výchovu, dovednosti v ovládnutí výpočetní techniky, navozují vztah k přírodovědným předmětům a rozšiřují vzdělávání v cizích jazycích. Žákům s vadami řeči pomáhá kroužek *logopedické péče*, cizincům dva kroužky *češtiny pro cizince*.

Ve sledované výuce měli žáci na prvním stupni dobře zvládnuté a zažité základní pracovní a hygienické návyky. Rozvíjeli si všechny klíčové kompetence, důraz byl kladen na kompetence komunikativní, sociální a k řešení problémů. Při výuce byli aktivní, získané znalosti a dovednosti dokázali pohotově aplikovat. Pozitivně reagovali na pokyny vyučujících, respektovali dohodnutá třídní pravidla. Od první třídy jsou vedeni k práci s interaktivní tabulí. Pedagogové vhodně střídali frontální výuku s dobře promyšlenou samostatnou prací a výuku kooperativní, při které dbali na smysluplnou spolupráci. Uplatňovali metodu řízeného rozhovoru, využívali podněty žáků a účelnou vstupní i průběžnou motivaci. Efektivně využívali názorné a motivační pomůcky a pozitivně

pracovali s chybou. Podle potřeby přistupovali k žákům individuálně. V průběhu a závěru vyučovacích hodin se snažili o zpětnou vazbu pomocí častého hodnocení a sebehodnocení žáků, při kterém využívali nejrůznějších metod pohybových, hlasovacích i slovních. Neformální a účelné bylo sebehodnocení v žákovských knížkách. V autistických třídách probíhala individualizovaná výuka. Snahou speciálních pedagogů bylo vytvářet u žáků sociální vazby a připravovat je k postupné integraci do běžných tříd. Velmi náročná práce se vyznačovala využíváním vhodných metod a postupů vedoucích ke správným pracovním návykům a osvojení učiva. K tomu přispívaly dobře uzpůsobené třídy a velké množství většinou vlastně vytvořených učebních pomůcek.

Žáci na druhém stupni si rozvíjeli v dobře strukturovaných hodinách všechny klíčové kompetence. Nejvíce příležitostí jim poskytlo projektové vyučování, které proběhlo v jednom dni v termínu inspekce. Žáci ve skupinách soutěžili v plnění úkolů z českého jazyka, při kterých byly potřebné i znalosti a dovednosti z jiných oborů. Ve sledovaných hodinách českého jazyka i anglického jazyka pracovali s jazykovými příručkami, se slovníky, řešili úlohy v pracovních sešitech, nakopírovaných listech, aktivně procvičovali učivo na interaktivní tabuli. Rozvíjeli si receptivní a produktivní jazykové dovednosti. Plnili úkoly zaměřené na čtení s porozuměním, uplatnění vlastní fantazie, poznávání pravidel dialogu. V hodinách dějepisu pracovali ve skupinách, vyhledávali informace v učebnici a pracovních listech, využívali dějepisné mapy, prezentovali zpracované téma a příkladným způsobem využili mezipředmětové vztahy (pomůcky vyrobené v předmětu *Člověk a svět práce*). Pod vedením učitelů žáci vyjadřovali své názory na to, jak zvládli daný problém, měli příležitost vysvětlovat si probírané učivo, poučeně zvládali sebehodnocení v rámci jednotlivých činností i celých vyučovacích hodin. Žáci se SVP měli zpravidla dostatek času na vypracování zadaného úkolu, v malých kolektivech se většinou plně zapojovali. Pedagogové volili účelně vstupní i průběžnou motivaci, střídali činnosti a promyšleně povzbuzovali k dalším výkonům. V průběhu i závěru vyučovacích hodin hodnotili práci žáků a vytvářeli prostor pro jejich sebereflexi.

Vzdělávací výsledky žáků jsou hodnoceny a sledovány v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Pravidelně jsou projednávány v pedagogických radách. ZŠ klade důraz na znalosti, rozvoj dovedností a zejména postoj žáků k vlastnímu vzdělávání. Při hodnocení respektuje jejich individuální potřeby a možnosti. Vzhledem k velikosti školy se daří úspěšná adaptace žáků při přechodu z prvního na druhý stupeň. Třídní učitelé sledují absenci žáků a ve spolupráci s výchovnou poradkyní důsledně informují rodiče, případně spolupracují s příslušnými orgány sociální péče. V hodnocení chování pedagogové rovnovážně využívají kázeňská opatření a pochvaly. Externí hodnocení poskytuje škole komerční testování v předmětech *český jazyk, matematika a anglický jazyk*. Kromě srovnání výsledků s ostatními školami poskytuje informaci o využití obecných studijních předpokladů žáků. Ze záznamů z pedagogických rad nevyplývá projednávání výsledků tohoto externího hodnocení a vyvození opatření pro další práci. ZŠ podporuje účast žáků v předmětových olympiádách, sportovních a uměleckých soutěžích, v nichž zaznamenali i postup do krajského kola (*Poetické setkání, Takový je můj svět - oblast fotografická*). Žáci jsou opakovaně úspěšní v soutěži *Příběh Pražského hradu*, v níž v posledních třech letech dvakrát postoupili do celostátního kola.

Komplexní poradenské služby zajišťuje pro žáky, jejich rodiče i pedagogy školní poradenské pracoviště, ve kterém spolupracují pod vedením speciální pedagožky-terapeutky (která je současně metodičkou prevence) výchovná poradkyně a psychologka z Pedagogicko-psychologické poradny Praha 3 a 9.

Odborně kvalifikovaná, velmi zkušená výchovná poradkyně vede dokumentaci o žácích se SVP, pomáhá zajišťovat podmínky pro jejich vzdělávání, poskytuje metodické informace

vyučujícím, koordinuje zpracování IVP a zabezpečuje kariérní poradenství. Ve spolupráci s pedagogy i specializovanými zařízeními zajišťuje odbornou diagnostiku, podle níž jsou plánovány a realizovány vhodné metody a organizační postupy vzdělávání. O činnosti si vede záznamy, které vyhodnocuje, a pravidelně učitele informuje o dané problematice. Podle doporučení odborníků byly pedagogy vypracovány IVP, které zákonní zástupci nepotvrdili svým podpisem. Hodnocení jejich plnění probíhá ústní formou při konzultacích nebo třídních schůzkách, ale písemně nebylo vyhodnoceno školským poradenským zařízením dodržování v nich stanovených postupů a opatření. Doporučené postupy pedagogicko-psychologické poradny jsou většinou respektovány. Vyučující používají při psaní diktátů či při procvičování pravopisných jevů doplňovací cvičení, text zkracují nebo práci pouze bodují. Analýzou žákovských knížek bylo zjištěno, že někdy převládá hodnocení z písemných projevů. V českém jazyku je v některých třídách nevyrovnané hodnocení jeho jednotlivých složek (převažuje jazyková oblast, klasifikace komunikační, slohové a literární výchovy je opomíjena). U žáků-cizinců jsou respektovány jejich jazykové obtíže, učitelé k nim přistupují individuálně a umožňují jim postupně zvládat komunikační dovednosti. V integraci jim pomáhají dva kroužky *češtiny pro cizince*, do kterých mohou docházet podle potřeby také žáci s výukovými problémy, např. po nemoci.

Metodička prevence sociálně patologických jevů je velmi zkušenou a hlavně stále nadšenou pedagogickou pracovnící. Vychází z *Koncepce činnosti speciálního pedagoga-terapeuta pro školní rok 2012/2013* a konkrétně rozpracovaných plánů činnosti na každý měsíc. Vede programy zaměřené na práci s kolektivy tříd vycházející z pravidelného šetření jejich klimatu, dále se věnuje žákům v autistických třídách a dětem předškolního věku v mateřské škole. Při tvorbě minimálního preventivního programu a stanovení cílů prevence vychází z dobré znalosti sociálního zázemí žáků a podrobné analýzy problematiky rizikového chování v předcházejícím období. Pojmenovává největší problémy v jejich chování, zaměřuje se na zlepšení psychosociálního klimatu ve třídách a zvýšení informovanosti pedagogů v oblasti prevence. Výborná individuální a komunitní práce vede k úspěšné prevenci. Snahou je posílit sounáležitost, spolupráci, vzájemnou komunikaci a toleranci ve třídách i mezi spolužáky.

ZŠ dbá na zajišťování bezpečného prostředí pro žáky, kteří jsou pravidelně poučováni o možném ohrožení zdraví. Kniha úrazů je řádně vedena, v evidenci převažují drobné úrazy. V zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání byl inspekci shledán nedostatek u topných těles po celé škole, ve většině učeben (včetně herny) i na chodbách chybí kryty ventilů, což obnáší riziko úrazu.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka byla potvrzena v červnu 2012 na dalších šest ve funkci, do které byla jmenována od ledna 1996. Pro její výkon splňuje všechny předpoklady dané právním předpisem včetně absolvování vysokoškolského studia pro řídicí pedagogické pracovníky. V ročních plánech stanovuje rozvoj školy v následujícím období a prioritní úkoly pro daný školní rok, které odpovídají charakteru školy. Ty rozpracovávají metodické orgány do konkrétních činností, aktivit a metod ve výuce. Stanovila také organizační strukturu školy. Mezi sebe, statutární zástupkyni, dvě zástupkyně (pro ZŠ a pro MŠ) a další pověřené pracovníky rozdělila úkoly v oblasti řízení i kontroly. Dle sdělení ředitelky jsou projednávány s pedagogickou radou zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. V záznamech z jejich zasedání však chybí zápisy o projednání školního

řádu, výroční zprávy, o návrzích uložení důtek ředitelky školy a snížených známek z chování a stanovení opatření v návaznosti na hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Nižší uvedené nedostatky byly zjištěny v další povinné dokumentaci školy.

Ve školním řádu chybí v režimu školy pravidla přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. V pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků chybí způsob hodnocení na vysvědčení (zda je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů) a pravidla pro ukládání napomenutí a důtek. Ve výročních zprávách nejsou úplné údaje o výsledcích vzdělávání žáků a nejsou vždy uváděny údaje o přijímacím řízení na střední školy, také chybí ekonomická část. Ostatní dokumentace ZŠ (rozhodnutí ředitelky školy o právech a povinnostech v oblasti státní správy, školní matrika, třídní knihy, rozvrh hodin, kniha úrazů) je vedena správně.

Kontrolou třídních knih vedených ve školním roce 2011/2012 a 2010/2011 v 9. ročníku bylo zjištěno, že v předmětu dějepis se vzdělávání neuskutečnilo podle ŠVP, nebylo probráno všechno učivo moderních dějin.

Ředitelka hodnotí jako velmi dobrou spolupráci se zřizovatelem a sociálním odborem městské části. Školské radě předkládá k projednání a ke schválení dokumenty určené právním předpisem. Zákonné zástupce informuje prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek, dnů otevřených dveří, školního webu, mailové pošty a učitelé při pravidelných týdenních konzultacích. V rámci primární prevence připravují pro školu cílené programy na předcházení rizikového chování žáků Policie ČR a nezisková organizace *Život bez závislosti*. Vzájemně prospěšná je také kooperace s asociací APLA, která poskytuje komplexní pomoc lidem s poruchami autistického spektra a spolu se speciálním pedagogickým centrem v Praze 10 provádí ve škole poradenství a pomoc při zařazování žáků do autistických tříd.

Ředitelka dbá na zajištění vhodných personálních podmínek umožňujících kvalitní plnění cílů ŠVP. Začínajícím pedagogům pomáhají ostatní kolegové a především jejich uvádějící učitelé. V plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se ředitelka zaměřuje na průběžné vzdělávání k prohlubování odborné kvalifikace. Výchovná poradkyně absolvovala studia pro tuto specializovanou činnost, asistentky pedagogů vzdělávání pro asistenty. Většina učitelů byla proškolená v práci s interaktivní tabulí. Jednotlivě se zúčastnili průběžného vzdělávání v rámci jednotlivých oborů a jejich didaktik a seminářů zaměřených na práci se žáky se SVP a autisty. Pedagogové získané znalosti efektivně využívali ve výuce.

V oblasti finančního zabezpečení škola v posledních třech letech využila dotace ze státního rozpočtu, zřizovatele, finanční prostředky z úplaty za vzdělávání v MŠ, z grantů, doplňkové činnosti a sponzorské dary. Ředitelka sleduje dílčí výdaje ve vybraných oblastech podle priorit podporovaných zřizovatelem. Dotace přidělené ze státního rozpočtu použila efektivně a účelně. Vhodně využila finanční prostředky získané z doplňkové činnosti a rozvojových programů MŠMT, které přispěly k posílení mzdových nákladů, zkvalitnění vzdělávání, vyšší motivaci zaměstnanců, podpořily oblasti vzdělávání žáků-cizinců a inkluzivního vzdělávání. ZŠ se aktivně podílela na získání prostředků v rámci projektů a grantů, z nichž financovala soutěžní a kulturní aktivity (Vlkoviny, Projekt J. Seifert). Zřizovatel zajišťoval školu v oblasti provozních výdajů a obnovy investic (rekonstrukce auly, interaktivní tabule). Pružně reagoval na potřeby školy, v oblasti účelových dotací přispíval na asistenty pedagoga, mzdové náklady, vybavení a odměny zaměstnanců. Do obnovy škola zapojila i prostředky ze svých fondů, také pokryla zvýšené provozní potřeby čerpáním rezervního fondu (např. na plavání, učebnice, nábytek). Formou sponzorského příspěvku se na financování podíleli i rodiče

žáků autistické třídy. Ziskové hospodaření společně s finančními prostředky z doplňkové činnosti vytváří dobré předpoklady pro realizaci ŠVP.

Materiálně technické zázemí se zkvalitňuje a prochází průběžnou údržbou. Proběhly různé opravy, např. sociálního zařízení, osvětlení, oken a dveří v přízemí. Historická památkově chráněná aula byla zrekonstruována a vybavena klavírem a novými židlemi. Přibýlo nové zařízení do školní jídelny. Sportovní zázemí tvoří dvě tělocvičny, hřiště škola využívá v nedaleké Rajské zahradě. V odborných učebnách (přírodovědná, interaktivní, jazyková) jsou k dispozici interaktivní tabule, v učebně fyziky a chemie funkční laboratorní stoly. Jedna prostorná místnost slouží jako herna pro relaxaci žáků. Pracovna speciálního pedagoga s vhodným vybavením (křesla, lehátka, tabule, aj.) funguje i pro děti mateřské školy. V podnětně vybavených učebnách je průběžně obnovován nábytek. Ve speciálních třídách byly pořízeny nastavitelné lavice a v každé mají žáci k dispozici počítač. ZŠ disponuje počítačovou učebnou s dataprojektorem (28 PC) a další informační a komunikační technikou a pomůckami podporujícími efektivní výuku (interaktivní tabule, keramické tabule, počítače, monitory, notebooky, tiskárny, přenosný dataprojektor, audio-video vybavení, SW programy aj.). Dobré materiální podmínky doplňují prostorná žakovská dílna, keramická pracovna s pecí a vybavení sociálních zařízení.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání

Vzdělávací nabídka vychází ze ŠVP PV, který klade důraz na všestranný rozvoj dětí s ohledem na jejich schopnosti a individuální potřeby. Prioritou je jejich harmonický rozvoj a spokojenost. Program doplňují nadstandardní aktivity - hudební a pohybová průprava, keramika (hrazené rodiči), které napomáhají rozvíjet talent jednotlivých dětí.

Rovný přístup ke vzdělávání škola dodržuje. Rodiče i veřejnost získávají informace o vzdělávací nabídce z webových stránek. Děti jsou přijímány v souladu se školským zákonem a podle kritérií stanovených ředitelkou školy po dohodě se zřizovatelem. Adaptační proces je řešen se zákonnými zástupci nově přijatých dětí individuálně. V přijímacím řízení pro školní rok 2012/2013 ředitelka školy nepřijala 11 uchazečů, neboť nesplňovali stanovená kritéria. Učitelky respektují individuální potřeby dětí a zaznamenávají jejich dílčí pokroky ve vzdělávání v jednotlivých oblastech, včetně stručné formulace pedagogických záměrů u nejstarších z nich a dětí s odkladem školní docházky. V problematice školní zralosti a při řešení výchovných problémů MŠ spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 3. Na začátku školního roku provádí ve spolupráci s klinickým logopedem depistáž a v případě potřeby dítěte realizuje pravidelnou nápravu řečového projevu formou skupinových a individuálních činností přímo v prostorách školy. Ve vnitřních dokumentech MŠ jsou upraveny podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Učitelky je poučují o pravidlech bezpečného chování a péče o zdraví, v knize úrazů registrují všechny úrazy (většinou drobná poranění), jejichž počet se nezvyšuje. Výchova ke zdravému životnímu stylu je podporována pravidelným pobytem dětí venku, především na nově vybudovaném dětském hřišti umístěném ve vnitrobloku objektu a na nedalekém hřišti Rajská zahrada. Výhodou je možnost pravidelných návštěv předškolních dětí v obou tělocvičnách ZŠ. Ke zdravému fyzickému vývoji dětí přispívají denně zařazované pohybové aktivity ve třídách, pravidelná zubní hygiena i zajištění pitného režimu.

Vzdělávání probíhalo v obou třídách v příjemné atmosféře. Při spontánních činnostech si děti samy vybíraly z dostatečné nabídky aktivit, což splnilo jejich očekávání. Převažovaly

konstruktivní, stolní i námětové hry a pracovní-výtvarné činnosti (kreslení do šablony, vystřihování, nalepování či pracovní listy). Učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, pomáhaly jim řešit případné problémy, citlivě reagovaly na požadavky jednotlivců a zároveň cíleně vedly ostatní k rozvíjení a získávání potřebných dovedností a návyků. Ranní pohybové aktivity byly součástí denního režimu po ukončení spontánních her. Zdravotně preventivní cviky byly u starších dětí dostatečně náročné, s žádoucím fyziologickým účinkem, avšak méně byly zastoupeny lokomoční pohyby. Řízené činnosti vycházely z tematických celků (poznávání materiálů, nácvik nové písně). Učitelky volily promyšlené postupy a cíleně podporovaly rozvoj klíčových kompetencí u dětí. Využívaly tradiční i moderní metody a formy vzdělávání, zejména metody prožitku a kooperace v přípravě nejstarších dětí na školní vzdělávání. Návyky dětí odpovídaly věku, jejich samostatnost při stravování byla nižší. Vzdělávání probíhalo plynule a provázaně. Jeho organizace je efektivní, rozvržení činností v denním programu zohledňuje potřeby dětí předškolního věku. Nároky na ně kladené jsou přiměřené a odpovídají jejich schopnostem. Učitelky volily převážně tradiční formy a metody práce.

Hodnocení předpokladů mateřské školy podle požadavků školského zákona

Zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu splňuje požadavky pro výkon funkce stanovené školským zákonem, ve vedení působí zatím krátkou dobu, od 1. ledna 2013. Při řízení postupuje podle platných právních předpisů. Daří se jí vhodně motivovat učitelky ke společnému plnění cílů školy, sleduje kvalitu jejich vzdělávací práce a vytváří vhodné pracovní klima. Na jednáních pedagogické rady MŠ jsou projednávány zásadní dokumenty a rozhodnutí týkající se vzdělávací činnosti školy. Zápisy v třídních knihách obsahují průkazné údaje o průběhu vzdělávání. Školní vzdělávací program měl při prvním posouzení několik odchylek od požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) v části *Vzdělávací obsah*, chyběla nabídka činností u jednotlivých tematických celků. Rovněž ve vydaném a zveřejněném školním řádu chyběla část *Zacházení dětí s majetkem školy*. Drobné nedostatky byly zjištěny ve školní matrice (chybějící místo narození několika dětí). Zástupkyně ředitelky uvedené dokumenty během inspekce doplnila, takže nyní splňují všechny požadavky.

Personální podmínky jsou v současné době velmi dobré, 5 učitelek je nových, 2 jsou vysokoškolsky vzdělané speciální pedagožky. Jedna učitelka je slovenské národnosti, zkoušku z českého jazyka vykonala v rámci dalšího studia na vysoké škole a je přihlášená ke státní jazykové zkoušce. Méně se však tím zapojuje do systému dalšího vzdělávání. Ve sledovaném období tří let se učitelky zúčastnily několika odborných přednášek a seminářů (např. *Grafomotorika a rytmická cvičení, příčiny kázeňských problémů, sexuální výchova a prevence zneužívání dětí v předškolním věku apod*).

Materiální předpoklady pro chod školy jsou na dobré úrovni. Vybavení všech tříd nábytkem, hračkami a učebními pomůckami odpovídá potřebám dětí.

MŠ spolupracuje především se zákonnými zástupci dětí, které o průběhu a výsledcích vzdělávání učitelky informují při každodenním kontaktu. Dále jim jsou poskytovány informace formou vývěsek na nástěnkách v šatnách. K prohlubování důvěry mezi rodiči a školou přispívá pořádání různých společných akcí. V přípravě na základní vzdělávání pomáhá dětem spolupráce se základní školou (návštěvy v prvních třídách, besedy s učiteli, využívání tělocvičen, seznamování s různými odbornými učebnicemi školy, společně

kulturní akce). V oblasti dětské ortopedie navazuje kontakty s lékařským a rehabilitačním centrem (vyšetření ploché nohy dětí).

Závěry

Činnost příspěvkové organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je v souladu s RVP ZV.

Základní škola dbá na bezpečnost žáků. Rizikem jsou chybějící kryty ventilů u topných těles v budově ZŠ. Preventivní postupy vytvářejí předpoklady k předcházení vzniku sociálně patologických jevů, podporují zdravý vývoj žáků a pozitivně ovlivňují jejich vzájemné vztahy.

Využívání efektivních metod ve vzdělávání, uplatnění kooperace, činnostního učení, sebereflexe i vzájemného hodnocení žáků je na nadprůměrné úrovni. Při vzdělávání žáků se ŠVP usnadňuje jejich integraci do běžných tříd.

Ředitelka splňuje požadavky stanovené k výkonu řídicí funkce. Její spolupráce s partnery je přínosná při naplňování cílů obou ŠVP. Do řízení zapojuje další pracovníky i metodické orgány. Podporuje profesní rozvoj učitelů. Dbá na zlepšování materiálních podmínek příspěvkové organizace. Dodržuje právní povinnosti podle školského zákona s výjimkou nedostatků, které je nutno odstranit:

- *záznamy z pedagogických rad ZŠ musí obsahovat projednání všech zásadních opatření týkajících se vzdělávací činnosti školy v souladu s § 164 odst. 2 školského zákona,*
- *výroční zpráva musí obsahovat všechny údaje v souladu s § 7 odst. 1 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění pozdějších předpisů,*
- *vzdělávání v předmětu dějepis v 9. ročníku se musí uskutečňovat podle ŠVP ZV dle § 3 odst. 3 školského zákon,*
- *individuální vzdělávací plány musí být podepsány zákonným zástupcem a 2x ročně vyhodnocovány školským poradenským zařízením v souladu s § 6 odstavec 7 a 8 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů,*
- *školní řád musí obsahovat:*
 - *ustanovení o pobytu žáka v budově mezi dopoledním a odpoledním vyučováním v souladu s § 1 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb.,*
 - *informace o hodnocení žáků na vysvědčení v souladu s § 51 odst. 2 školského zákona,*
 - *pravidla pro ukládání napomenutí a důtek v souladu s § 17 odst. 4 vyhlášky č. 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.*

Mateřská škola respektuje rovný přístup ke vzdělávání dětí, zajišťuje jejich bezpečnost a ochranu zdraví. Školní vzdělávací program je v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Vzdělávací výsledky školy mají velmi dobrou úroveň.

Zástupkyně ředitelky pro MŠ zabezpečuje vhodné pracovní klima a plní svou funkci v souladu s požadavky na řízení mateřské školy. Uplatňované vzdělávací metody a formy

respektují specifika předškolního vzdělávání, učitelky přistupují k dětem individuálně, podle jejich možností a potřeb.

Personální podmínky jsou z hlediska odborné kvalifikace v současné době příznivé.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais 9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná usnesením Zastupitelstva Městské části Praha 3 č. 216, ze dne 18. 12. 2008
2. Rozhodnutí MŠMT, č. j. 10 217/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 14. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
3. Potvrzení ve funkci ředitelky ZŠ a MŠ Jaroslava Seiferta, Praha 3, Vlkova 31/800, ze dne 15. 6. 2012
4. Plán práce pro školní rok 2012/2013
5. Organizační řád platný k termínu inspekce
6. Školní matrika k termínu inspekce
7. Rozhodnutí ředitelky školy o právech a povinnostech v oblasti státní správy ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 k termínu inspekce
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Učíme se pro život*, platný od 1. 9. 2012, verze III.
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
10. Výběr třídních knih vedených ve školním roce 2011/2012 a 2012/ 2013 k termínu inspekce
11. Školní řád ZŠ platný pro školní rok 2012/2013
12. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2012/2013, platný k termínu inspekce
13. Záznamy z pedagogických rad ve školních letech 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce
14. Knihy úrazů pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce

15. Personální dokumentace učitelů ZŠ a MŠ (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání) k termínu inspekce
16. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
17. Program primární prevence rizikového chování žáků 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
18. Koncepce činnosti speciálního pedagoga – terapeuta pro školní rok 2012/2013
19. Dokumentace výchovného poradce – deník činnosti k termínu inspekce
20. Zápisy z jednání výchovné komise ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
21. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
22. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
23. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013,
24. Výběr žákovských prací a žákovských knížek k termínu inspekce
25. Externí hodnocení ve sledovaném období
26. Projekt *Škola bez domácích úkolů*, první vyhodnocení
27. Zápisy ze zasedání školské rady k termínu inspekce
28. Rozpočtová opatření pro roky 2010 až 2012
29. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2010 až 2012
30. Výkazy zisku a ztráty za roky 2010 až 2012
31. Výpisy zápisů z účetnictví školy za roky 2010 až 2012
32. Rozbory hospodaření za roky 2010 až 2012
33. Přehled nakoupeného ICT vybavení v letech 2010 až 2012
34. Rozhodnutí o výjimce v naplněnosti tříd mateřské školy, Usnesení Rady městské části Praha 3 č. 243, ze dne 18. 4. 2012
35. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s účinností od 15. 3. 2011
36. Školní řád MŠ platný od 1. září 2012
37. Kniha úrazů MŠ založena 15. 10. 2005 k termínu inspekce
38. Záznamy z jednání pedagogické rady MŠ k termínu inspekce
39. Školní matrika v listinné podobě, školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/ 2013
40. Třídní knihy pro mateřské školy od školního roku 2010/2011 k termínu inspekce
41. Přehledy docházky dětí ve školních letech 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k termínu inspekce
42. Kritéria k přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2012/2013
43. Rozhodnutí o přijímání dětí do mateřské školy od 1. září 2012
44. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
45. Výkazy ředitelství mateřské školy R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
46. Pedagogická diagnostika dětí ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 k termínu inspekce

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 20. března 2013

(razítko)

Mgr. Noëlle Kleinová, školní inspektorka

Kleinová v. r.

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor

Mikoláš v. r.

Mgr. Jarmila Neumannová, školní inspektorka

Neumannová v. r.

PaedDr. Milena Soběslavská, CSc., školní inspektorka

Soběslavská v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Alice bláhová v. z., v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 2. března 2013

(razítko)

PaedDr. Břetislava Mardešicová, ředitelka školy

Mardešicová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum:

Připomínky nebyly podány.