



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-216/18-P

Název	Základní škola a mateřská škola Chodová Planá, okres Tachov, příspěvková organizace
Sídlo	Pohraniční stráže 193, 348 13 Chodová Planá
E-mail	zs.chodovaplana@seznam.cz
IČ	75006979
Identifikátor	650053486
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Ambrož
Zřizovatel	Městys Chodová Planá
Místo inspekční činnosti	Pohraniční stráže 193, 343 a 361, 348 13 Chodová Planá
Termín inspekční činnosti	26. 2. 2018 – 2. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Chodová Planá, okres Tachov, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny

(dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). MŠ, jedna třída (1. ročník) ZŠ, ŠD a ŠJ sídlí v areálu se zahradou v místech poskytovaného vzdělávání Pohraniční stráže 343 a 361 Chodová Planá a zbývající čtyři třídy ZŠ se nachází v budově u frekventované silnice Pohraniční Stráže 193, Chodová Planá. MŠ poskytuje předškolní vzdělávání ve třech věkově homogenních třídách 56 dětem, z nichž 23 plní povinné předškolní vzdělávání. Z tohoto počtu se jedno dítě vzdělává v režimu individuálního vzdělávání a čtyři děti mají povolen odklad povinné školní docházky. V ZŠ se k termínu inspekce v pěti třídách prvního stupně vzdělávalo celkem 93 žáků 1. až 5. ročníku. Evidováno bylo šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), pro dva (ve 3. ročníku) byl vypracován plán pedagogické podpory a pro dva (ve čtvrtém ročníku) byl vypracován individuální vzdělávací plán (dále „IVP“), dalším dvěma žákům byla nově zjištěna potřeba podpůrných opatření. Do dvou oddělení ŠD bylo přijato 50 účastníků.

Činnost MŠ je specifikována ve školním vzdělávacím programu (dále „ŠVP PV“), který byl vydán pro období 31. 8. 2017 – 31. 8. 2020. Jedná se o přehledně zpracovaný dokument, který je podkladem pro zpracování třídních vzdělávacích programů. Základními cíli ŠVP PV je rozvíjet samostatnost, tvořivost a zdravé sebevědomí dětí a vytvořit tak základ pro jejich vzdělávání a seberealizaci. Žáci ZŠ se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Tvořivá škola Chodová Planá“ (dále „ŠVP ZV“), který deklaruje vzdělávání na základě činnostního učení a metody objevování.

Zájmové vzdělávání vychází z koncepce základní školy a probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s motivačním názvem: „V družině se bavíme, hrajeme si, nezlobíme“. Cílem je naučit účastníky naplňovat smysluplně svůj volný čas. Uskutečňováno je ve dvou odděleních ŠD, které mají vlastní zázemí. Ke dni inspekce v nich bylo zapsáno celkem 50 účastníků. Provoz ŠD je od 6:30 do 7:40 hodin a od 11:45 do 16:00 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání činí 150 Kč měsíčně.

Informace o škole jsou dostupné na webové stránce <http://www.skola-chodova-plana.com/>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon řídicí funkce, kterou vykonává již čtrnáctým rokem. K řízení a organizaci chodu školy využívá získané dlouholeté zkušenosti z praxe ve vedoucí pozici a poznatky ze vzdělávání, jehož se účastní. Koncepce základní školy je spíše formálním dokumentem, stanovené cíle jsou srozumitelně formulované, ale dále s nimi již není pracováno. Je v nich zcela opomenuta oblast rozvoje personálních podmínek školy. Ředitel delegoval část kompetencí na vedoucí učitelku MŠ a některé pracovníky pedagogického sboru. Ponechal si funkci metodika prevence rizikového chování. Pro preventivní činnost školy využívá práci třídních učitelů a nabídku preventivních programů Pedagogicko-psychologické poradny Plzeň. Výběr vychází z potřeb školy. Nastavený program prevence je účinný. Školní poradenství v oblasti vzdělávání žáků se SVP poskytuje ředitel školy ve spolupráci s učitelkou, která je zároveň speciální pedagožkou. Nastavený systém je funkční. V hospitované výuce byla všem potřebným žákům poskytována žádoucí podpora.

Ve škole je kladen důraz na dodržování nastavených pravidel pro bezproblémový chod subjektu. Funkční komunikace je podporována každodenními kontakty pedagogických pracovníků a také vhodným uspořádáním prostorů. Působí zde šest učitelů ZŠ včetně ředitele školy, dvě asistentky pedagoga a dvě vychovatelky ŠD. Všichni splňují požadavky odborné kvalifikace pro svou činnost. Z pěti učitelek MŠ si jedna odbornou kvalifikaci

doplňuje studiem, ostatní (včetně vedoucí učitelky) jsou odborně kvalifikované. Ředitel prokázal, že vzdělávání nebylo možné zajistit kvalifikovaným pedagogem. Řízením MŠ pověřená vedoucí učitelka je ve funkci pátým rokem. Daří se jí monitorovat a vyhodnocovat jednotlivé oblasti poskytovaného předškolního vzdělávání.

Inspekční činností bylo zjištěno, že ve škole není kladen důraz na profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Zařazování nových poznatků do výuky a jeho přínos pro efektivitu vzdělávání není cíleně sledován. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) v oblasti moderních metod a forem práce a využívání formativního hodnocení není zatím ředitelem ani pedagogy vyhledáváno. DVPP probíhá ojedinele nebo neprobíhá vůbec. Tato skutečnost má nepříznivý dopad na kvalitu poskytovaného předškolního i části základního vzdělávání.

Vnitřní kontrolní systém není cíleně zaměřen na zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Z hospitačních záznamů bylo patrné, že učitelé nedostávají účinnou zpětnou vazbu. Tento nedostatek, který byl shledán už při minulé inspekci, se projevil i ve sledovaném průběhu vzdělávání. Využívání metod a forem práce bylo v části hospitované výuky spíše jednotvárné, rovněž závěrečné hodnocení bylo formální, využívání názorných pomůcek se vyskytlo v menší míře, než bylo potřeba.

Běžná vzdělávací nabídka školy je obohacována o školní projekty a aktivity, do nichž jsou přirozeně zapojováni zákonní zástupci. Účinná spolupráce MŠ se ZŠ pomáhá usnadňovat přechod dětí do dalšího stupně vzdělávání.

Dokumentace školy je zpracována odpovídajícím způsobem, některé drobné nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Ředitel dodržuje všechny zákonné podmínky pro přijímání žáků k základnímu vzdělávání, při přestupu žáka z jiné ZŠ. Nedostatky se projevíly při povolování vzdělávání podle IVP, které byly vypracovány bez žádosti zákonného zástupce žáka se SVP.

Předškolní vzdělávání i zájmové vzdělávání probíhá v optimálních podmínkách jak prostorových, tak materiálních. Od minulé inspekce byly tyto prostory zrekonstruovány. Využívání rozlehlé školní zahrady podporuje rozvíjení neřízených relaxačních a pohybových aktivit. ZŠ je velmi dobře vybavena pomůckami i didaktickou technikou, V průběhu sledovaných hodin bylo toto vybavení vhodně využito. Nevýhodou je fakt, že škole doposud chybí tělocvična. V případě příznivého počasí jsou vždy upřednostňovány aktivity venku na blízkém hřišti. Za nepříznivého počasí je k tělesné výchově využíván sál kulturního domu, který je v přiměřené docházkové vzdálenosti. Úroveň materiálních podmínek umožňuje škole plnění školních vzdělávacích programů.

K zajištění vzdělávání využívá škola především finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání. Příspěvek z rozpočtu zřizovatele zahrnuje mimo provozní náklady školy (energie, opravy, služby apod.) také investiční příspěvek na zakoupení traktoru pro údržbu školní zahrady. Ředitel se snaží získávat finance i z jiných zdrojů např. z projektů EU, rozvojových programů či sponzorských darů. V menší míře získává škola další příjem z doplňkové činnosti a úplaty za předškolní a zájmové vzdělávání. Subjekt má dostatek prostředků k zajištění naplňování školních vzdělávacích programů i ke svému rozvoji.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky MŠ připravují vzdělávací činnosti na základě znalostí a zkušeností dětí. Inspekční hospitace zaznamenaly nevýraznou aplikaci progresivních metod a forem práce zejména

ve třídě nejstarší věkové skupiny. Děti v této třídě měly v důsledku neefektivní organizace činností omezený prostor pro řešení konkrétních situací, nebyly dostatečně podněcovány k logickému myšlení, komplexně nebyly rozvíjeny kompetence dětí pro vstup do základního vzdělávání. Vzhledem k nižšímu počtu přítomných dětí byla výrazně uplatňována individuální práce s dětmi v nejmladší věkové skupině, učitelky vycházely z možností jednotlivých dětí. Samostatnost dětí byla podporována dodržováním pravidel při pohybu po budově během přecházení do společné jídelny a při sebeobsluze. Pro rozvoj pohybových dovedností je využíván sál kulturního domu, pravidelné a cílené zařazování zdravotních cviků v MŠ prováděno není.

Sledovaná výuka v 1 - 5. ročníku probíhala v podnětném prostředí, měla však rozdílnou úroveň. V kvalitně vedeném vzdělávání vyučující vytvářeli a upevňovali žákovské kompetence a posilovali aplikaci získaných poznatků v reálném životě žáků. Vyučování se vyznačovalo činnostním pojetím výuky, žáci si manipulaci s vhodně volenými pomůckami osvojovali a procvičovali učivo. Pokyny byly zadávány jasně a srozumitelně, jednotlivé činnosti na sebe plynule navazovaly. Důraz byl kladen na procvičení a osvojení základního učiva všemi žáky. Zásady psychohygieny byly příkladně dodržovány. Nechybělo shrnutí učiva vyučujícími i zhodnocení práce žáků v průběhu vzdělávacích činností. Ve zbývající části hospitované výuky převažovaly stereotypní metody a formy práce zaměřené spíše na pracovní výkon žáka. Zvolené činnosti v ní byly méně efektivní, stejně tak i využití učebních pomůcek a dosažení cíle hodiny bylo nevýrazné. Chyběla práce s cílem hodiny, organizace vzdělávání byla méně promyšlená. U některých žáků se v důsledku jednotvárného stylu výuky projevovaly známky únavy a nesoustředěnosti. Průběžné hodnocení žáků všemi pedagogy bylo většinou odůvodněné a poskytovalo žákům potřebnou zpětnou vazbu. Závěrečné hodnocení a příležitosti k sebehodnocení žáků se vyskytly v menší míře.

Aktivita sledované v zájmovém vzdělávání se nesly v duchu zimních olympijských her. Probíhalo vyhodnocování a oceňování předchozích soutěží. Vhodně bylo včleněno výchovné působení i prožitkové učení. Nenásilnou formou byly rozvíjeny postoje, schopnosti a prohlubovány dovednosti žáků v souladu s požadavky vzdělávacího programu a sportovním zaměřením školy. Podporovány byly kladné vztahy a rozvíjení schopnosti spolupracovat a respektovat druhého. Probíhala otevřená komunikace mezi účastníky a vychovatelkami. Žáci mohli vyjadřovat své nápady i náměty k probíhajícím činnostem. U všech vychovatelek byla patrná snaha vycházet z dosavadních znalostí a zkušeností účastníků a přihlížet k jejich specifickým potřebám. V této oblasti je dobře nastavena i spolupráce s třídními učitelkami. Vlídný a individuální přístup vychovatelek ke všem účastníkům vytvářel přátelské sociální prostředí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Účelně prováděná pedagogická diagnostika v MŠ umožňuje učitelkám posoudit vývoj a potřeby jednotlivých dětí. MŠ zpracovává plány pedagogické podpory a ve spolupráci se školským poradenským zařízením IVP. Cílená práce s dětmi s odkladem povinné školní docházky však zaznamenána nebyla. MŠ vhodně reaguje na podporu komunikačních dovedností dětí účinnou spoluprací s klinickou logopedkou. Výtvarné práce, které zdobí společné prostory MŠ, dokazují, že děti umí pracovat s různými výtvarnými a pracovními technikami. Velmi dobrou úroveň dosahuje samostatnost dětí zejména v sebeobslužných dovednostech a režimových momentech.

Pro sledování a analýzu průběžných a celkových výsledků vzdělávání žáků nemá ZŠ nastavený systém. Vyhodnocování probíhá na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních

učitelů (klasifikace jednotlivců, hodnocení žáků třídy) a na hodnotících jednáních pedagogické rady (ve čtvrtletích školního roku). Škola má také k dispozici výsledky externího testování žáků 5. ročníku ve školním roce 2016/2017. Výsledky prozatím nebyly analyzovány a jejich závěry nejsou následně využívány ke zkvalitňování vzdělávacího procesu a snižování neúspěšnosti žáků. Neformálně jsou informace o žácích bezprostředně vzájemně konzultovány při každodenním setkávání pedagogů. Ředitel sleduje kvalitu výuky a míru osvojení si vědomostí a dovedností žáků nahodile při hospitační činnosti. Zápisy z prováděných hospitací nemají dobrou zpětnovazebnou vypovídací hodnotu. Prostor ke zlepšení v této oblasti shledává ČŠI v důkladném rozboru hospitovaných vyučovacích hodin a stanovení závěrů a přijetí opatření ke zlepšení, jejichž plnění bude následně vyžadováno. Dále není využíván potenciál metodického sdružení, které v minulosti dobře fungovalo a v současnosti nevykazuje žádnou činnost. Chybí koordinační činnost pro sledování individuálního pokroku žáků. Pro přijímání včasných opatření k nápravě a kontrolu funkčnosti přijatých opatření a pravidel je potřebné nastavit sjednocující postupy. Celkové výsledky vzdělávání jsou rovněž zveřejněny ve výročních zprávách.

Škola vykazuje velmi dobré výsledky v soutěžích, do nichž se zapojila. Zaměřuje se zejména na sportovní soutěže. V uplynulém školním roce v okresních atletických závodech žáci obsadili dvě první místa a dvě třetí místa. V okresním kole Olympijského víceboje olympijských vítězů se umístili na druhém, třetím a pátém místě a v krajském kole na třetím místě. Žáci jsou také vedeni k účasti v olympiádách a ve vědomostních soutěžích, v nichž také dosahují významnějších úspěchů, např. 2. a 3. místo v okresním kole přírodovědné soutěže, 2. místo v matematickém Klokane a Pythagoriádě a 3. místo v dopravní soutěži BOZ. V letošním školním roce byli žáci úspěšní v okresním florbalovém turnaji (2. místo) a v okresním turnaji v přehazované (3. místo).

Pro předcházení sociálně patologickým jevům a pro jejich včasnou identifikaci v případě výskytu má škola v rámci primární prevence rizikového chování vytvořeny účinné nástroje. Zavedený systém péče založený zejména na včasném podchycení jevu a na úzké spolupráci ředitele a metodika prevence v jedné osobě se zákonnými zástupci žáků vede ve většině případů k eliminaci nežádoucích projevů chování. K osvědčeným nástrojům prevence patří rovněž důsledná práce třídních učitelů spočívající zejména v nastavení pravidel třídy, jejich objasňování, vyžadování jejich dodržování a dodržování pravidel stanovených ve školním řádu. K účinným preventivním aktivitám školy se řadí i nabídka mimoškolních aktivit a zájmového vzdělávání prostřednictvím školní družiny, kde se žáci učí smysluplně naplňovat svůj volný čas. Škola se aktuálně v termínu inspekční činnosti nepotýkala u žáků se závažnými projevy rizikového chování, výskyt sociálně patologických jevů byl nulový, stejně tak počet neomluvených hodin.

K posilování příznivého sociálního klimatu žáků přispívá činnost ŠD. Ze sledovaných aktivit bylo zřejmé, že realizované činnosti žáky bavily. Žáci uměli vzájemně komunikovat přiměřeně k jejich věku. Dokázali respektovat nastavená pravidla. Měli řádně vyvinuté pracovní návyky. Jejich schopnosti a dovednosti byly rozvinuty v souladu s požadavky vzdělávacího programu. Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání byly vhodně využívány k výzdobě budovy školy.

Škola má celou řadu partnerů důležitých pro vzdělávací činnost školy, získávání dalších finančních prostředků a pořádání aktivit pro žáky. Na velmi dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem v oblasti podpory volnočasových aktivit a akcí školy za účelem a zapojení veřejnosti do života školy (vánoční akademie, dětský den, velikonoční výstava aj.). Partnerství zřizovatele s německou obcí Gemeinde Störnstein umožňuje škole účastnit

se tematických návštěv a exkurzí. V rámci podpory preventivní strategie školy je velmi prospěšná spolupráce se sborem dobrovolných hasičů (návčivky evakuace při požáru, cvičný poplach, branný den) a místními sportovními oddíly zajišťující zájmovou tělovýchovnou činnost a turnaje, např. golfový oddíl, florbalový oddíl, TJ Slavoj. Partnerství s místními firmami napomáhá škole zajišťovat a realizovat různé akce např. prostřednictvím sponzoringu (udržování lidových zvyků – masopust, dětský den, školní výlety a exkurze apod.). Ve spolupráci se ZŠ Planá se žáci školy zúčastňují různých kulturních a společenských vystoupení a soutěže „Běh Planou“.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekce došlo k výměně vedoucí učitelky MŠ a částečné obměně pedagogického sboru v ZŠ.
- Došlo ke zlepšení materiálního zázemí MŠ a ŠD. Proběhla výrazná úprava prostorů a obměna vybavení subjektu.
- Došlo ke snížení kvality průběhu vzdělávání v ZŠ a k nečinnosti metodického sdružení.

Silné stránky

- Ředitel vytvořil příznivé podmínky pro bezproblémový přechod dětí z mateřské školy do prvního ročníku základního vzdělávání. Spolupráce MŠ se ZŠ usnadňuje přechod dětí na další stupeň vzdělávání.
- ZŠ dosahuje velmi dobrých výsledků žáků v soutěžích.
- V MŠ je výborně rozvíjena samostatnost dětí všech věkových skupin v sebeobslužných činnostech.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Koncepce je spíše formálním dokumentem, vedení ani pedagogové ji dále ve své práci nevyžívají.
- Ředitel monitoruje práci školy, vyhodnocování a přijímání účinných opatření však není promyšlené a systémové. K obnovování a doplňování kvalifikace dalším vzděláváním pedagogického sboru dochází nahodile, nikoliv na základě přijímaných opatření ke zlepšení vzdělávací činnosti školy.
- V části hospitovaného vzdělávání bylo pro naplňování stanovených cílů v ZŠ využíváno pouze úzké a málo efektivní spektrum výchovně vzdělávacích strategií.
- Škola nepracuje s hodnocením žáků orientovaným na individuální pokrok žáků.
- V MŠ neprobíhá DVPP, což nepříznivě ovlivňuje kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání.
- V MŠ převažovalo využívání méně efektivních slovních metod a nízká náročnost vzdělávání v nejstarší věkové skupině v souvislosti s přípravou na ZŠ.
- Inspekční činnost v MŠ ani záznamy v třídních knihách neprokázaly, v rozporu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, zařazování řízených zdravotně preventivních pohybových aktivit, což negativně ovlivňuje pohybový rozvoj dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V rámci profesního rozvoje pedagogického kolektivu včetně ředitele je žádoucí zacílení vzdělávacích akcí s ohledem na aktuální potřeby školy. Volbu vzdělávacích akcí zaměřit na zvýšení efektivity vzdělávání, využívání různých metod činnostního učení a různých forem hodnocení dětí a žáků.
- Pro zlepšení efektivity vzdělávacího procesu a kontrolní činnosti ředitele školy je třeba orientovat jeho práci na hospitační činnost a kontrolu se stanovováním závěrů s přijímáním opatření ke zlepšení, jejichž plnění bude následně ověřováno. Jeho vzdělávání také zacílit na metodiku rozboru hospitovaných vyučovacích hodin.
- Ke zkvalitnění vzdělávání lze také využívat potenciálu metodického sdružení a koordinační činnosti pro sledování individuálního pokroku žáků. Pro přijímání včasných opatření k nápravě a kontrolu funkčnosti přijatých opatření a pravidel nastavit sjednocující postupy.
- V souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání zařazovat řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity do předškolního vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření ke zjištěným nedostatkům.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Chodová Planá, okres Tachov, příspěvkové organizace účinná ke dni 19. 11. 2009, vydaná městysem Chodová Planá dne 19. 11. 2009
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola a mateřská škola, Chodová Planá, okres Tachov, příspěvková organizace vydané MŠMT dne 18. 10. 2017, čj. MSMT-29203/2017-1, s účinností od 1. 11. 2017
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy a mateřské školy Chodová Planá, okres Tachov, příspěvková organizace s účinností od 1. 11. 2004, vydané obcí Chodová Planá dne 18. 11. 2004, čj. 932/04
4. Potvrzení ve funkci ředitele Základní školy a mateřské školy Chodová Planá, se sídlem Pohraniční stráž 193, 348 10 Chodová Planá, vydané městysem Chodová Planá, čj. 125/18/CHP
5. Osvědčení o absolvování Funkčního studia pro ředitele škol a školských zařízení v rozsahu 144 hodin ze dne 17. 5. 2006
6. Jmenovací dekret vedoucí učitelky mateřské školy v Základní škole a mateřské škole Chodová Planá, okres Tachov, příspěvkové organizaci s účinností od 1. 7. 2013 ze dne 30. 6. 2013

7. Koncepce základní školy, bez datace
8. Vnitřní kontrolní systém – zápisy kontrol, školní rok 2017/2018, Hospitační záznam pro základní vzdělávání (3x)
9. ICT plán základní školy ze dne 1. 9. 2017
10. Pracovní porady 2016/2017- včetně metodického sdružení
11. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2016/2017 a 2017/2018
12. Plán DVPP 2017/2018 a Dlouhodobý plán DVPP s účinností od 1. 9. 2017, ze dne 26. 8. 2017
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola Chodová Planá" s platností od 1. 9. 2017, Pokyny k plavecké výuce ze dne 1. 9. 2017
14. Školní řád ZŠ s platností od 1. 9. 2017
15. Výroční zpráva za školní rok 2016/2017
16. Minimální preventivní program ZŠ - školní rok 2017/2018
17. Školní matrika včetně doporučení školských poradenských zařízení pro žáky se SVP, plány pedagogické podpory, individuální vzdělávací plány
18. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2017
19. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „V družině se zabavíme, hrajeme si, nezlobíme“, s platností od 1. 9. 2017
20. Přihlášky k zájmovému vzdělávání pro školní rok 2017/2018
21. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
22. Plán DVPP na školní rok 2017/2018
23. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků mateřské školy 2017/2018
24. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s platností od 31. 8. 2017 do 31. 8. 2020
25. Školní řád MŠ s platností od 1. 9. 2017
26. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2017/2018
27. Třídní knihy MŠ, ZŠ a ŠD platné ve školním roce 2017/2018
28. Inspekční zpráva ze dne 4. června 2012, čj. ČŠIP-574/12-P
29. Výroční zpráva za školní rok 2016/2017
30. Účetní výkazy k 31. 12. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. et Mgr. Jitka Davidová, školní inspektorka *Mgr. et Mgr. Jitka Davidová v. r.*

Mgr. Marie Sládková, školní inspektorka *Mgr. Marie Sládková v. r.*

Mgr. Jaroslav Štilip, školní inspektor *Mgr. Jaroslav Štilip v. r.*

Ing. Václava Matasová, kontrolní pracovnice *Ing. Václava Matasová v. r.*

V Plzni 31. 3. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Jan Ambrož, ředitel školy *Mgr. Jan Ambrož v. r.*

V Chodové Plané 12. dubna 2018