



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-997/22-E

Název	Mateřská škola Kamínek Pardubice, Ke Kamenci 1601
Sídlo	Ke Kamenci 1601, Bílé Předměstí, 530 03 Pardubice
E-mail	ms@kekamenci.cz
IČ	60 159 090
Identifikátor	600 095 517
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Božena Břeňová
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	Ke Kamenci 1601, Pardubice
Termín inspekční činnosti	6. a 7. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Kamínek Pardubice, Ke Kamenci 1601 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Toulavý kamínek* ve dvou věkově rozlišených třídách. Ke dni

inspekční činnosti škola evidovala 52 dětí, z toho 19 v povinném předškolním vzdělávání, z nich tři mají odklad povinné školní docházky o jeden rok.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola si od minulé inspekční činnosti udržela celkově velmi dobrou úroveň, a to vzhledem k aktivní práci ředitelky i vzájemné spolupráci a partnerství všech, kdo se na vzdělávání podílí. Neformální a velmi dobré vztahy na pracovišti přispívají k příjemné atmosféře a pozitivně se promítají směrem k dětem i rodičům. Kontrolní a hodnotící procesy související s činností školy, do kterých jsou v různé míře zapojeni zaměstnanci i zákonní zástupci, přinášejí konkrétní informace a záměry pro další období. Na úrovni tříd, zejména směrem k průběhu a výsledkům vzdělávání, jsou realizovány ale pouze částečně a neposkytují vždy dostatečnou zpětnou vazbu pro stanovení dalších postupů.

Vzdělávání dětí zajišťují spolu s ředitelkou školy ještě tři odborně kvalifikované učitelky. Kolektiv účelně doplňuje školní asistentka, která na část úvazku (v době pobytu dětí venku) působí také jako učitelka. Strategie dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a zohledňuje i studijní zájem učitelek. Poznatky a informace ze vzdělávacích akcí a ve značné míře i samostudia didaktických a metodických materiálů učitelky sdílí. Ke zkvalitnění pedagogického působení přispívá také hospitační činnost ředitelky i příkladná spolupráce učitelek, vzájemné náslechy, hospitace a konzultace.

Prostorové a materiální podmínky se daří průběžně zlepšovat, včetně zkvalitňování zázemí pro zaměstnance. Škola má dostatek podnětných a funkčních hraček, didaktických pomůcek, výtvarného materiálu, dětské literatury i vybavení pro sportovní a hudební aktivity. Účelně uspořádané prostory tříd poskytují dětem volný výběr her a uplatnění jejich zájmů. Prostředí školy je příjemné, upravené a vyzdobené výtvarnými pracemi dětí. Zahrada nabízí prvky v přírodním stylu a umožňuje po celý rok realizovat různorodé pohybové, rekreační, naučné a přírodovědné činnosti.

Značný důraz klade škola na zdravý způsob života. Škole se podařilo získat certifikát *Zdravá školní jídelna*, což obnáší nejen přípravu pestré a nutričně vyvážené stravy a podporu správných stravovacích návyků u dětí, ale také například možnost rodičů ochutnat připravovaná jídla pro děti, vznášet připomínky ke stravování nebo se spolupodílet na přípravě jídelníčků. Velmi široká je rovněž nabídka sportovních aktivit (plavání, sportovní kroužek, rozcvičky s trenérem mládežnického hokeje, dvakrát ročně pořádaná škola v přírodě, účast na sportovních hrách mateřských škol, zapojení do projektu *Se Sokolem do života*,) včetně akcí s přímou účastí rodičů, například orientační běh, olympiáda na zahradě, pěší túry a další.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávacího procesu vychází z tematických částí školního vzdělávacího programu. Vzdělávací nabídka rozpracovaná do týdenních plánů je propojena zejména námětově a směřuje k naplňování klíčových kompetencí, méně zřejmá je ale promyšlená a cílená diferenciací vycházející z potřeb jednotlivců. Větší pozornost je třeba věnovat vyhodnocování vzdělávacího procesu, také průkaznosti naplňování stanovených dílčích cílů a očekávaných výstupů (zápisy v třídních knihách, hodnocení tematických částí a integrovaných bloků).

Příznačné pro vzdělávání v obou třídách bylo velmi vstřícné a přátelské prostředí, které významně přispívalo k otevřené komunikaci dětí mezi sebou i s dospělými, rovněž k přirozenému sociálnímu učení. Děti měly dostatečný prostor pro sdělování postřehů, vlastních nápadů a názorů. Zhlédnutá výuka byla plynulá, beze spěchu a déletrvajících prostoje, a to i přesto, že je uskutečňována v obvyklém pevném režimu, s členěním na spontánní a řízené činnosti. Zvolené téma prolínalo celým dnem, vzdělávání navazovalo na zážitky dětí nebo vycházelo z jim blízkých situací. Poutavá motivace a aktivizující způsob učení prostřednictvím individuálních, skupinových a kooperativních forem práce s uplatněním manipulativních, pracovních a výtvarných činností, hudby a pohybu, přispívaly k zapojení všech dětí do vzdělávání, jejich velkému zaujetí a pozornosti, radostné a tvůrčí atmosféře. Materiálně dobře podpořená vzdělávací nabídka byla většinou propojená s možností následného využití v běžném životě. Ze zhlédnutých aktivit byl patrný rozvoj hrubé a jemné motoriky, dovedností předcházejících čtení a psaní, přírodovědné, matematické a polytechnické gramotnosti, posilování soustředění, paměti, logického uvažování, smyslového vnímání, rytmického cítění, komunikativních a řečových dovedností. Podněcována byla dětská tvořivost a fantazie. Část vzdělávání byla cíleně provázaná s pobytem venku, kde děti získávaly mnohé praktické zkušenosti, měly dostatek podnětů a příležitostí k vlastnímu objevování a prožitkovému učení i prostoru k rozvoji fyzické zdatnosti. V průběhu vzdělávání učitelky nenásilně posilovaly u dětí samostatnost v sebeobsluze, upevňování zdvořilostních a hygienických návyků, kulturu při stolování, šetrné zacházení s hračkami, knihami a pomůckami. Přiměřeným způsobem byly také seznamovány se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj. Průběžně se dětem dostávalo ocenění, které podněcovalo jejich pozitivní sebepojetí, zaznamenáno bylo zhodnocení realizovaných činností dětmi i vedení dětí k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti prokazovaly postupné osvojování základních schopností, poznatků a postojů. K sobě navzájem se chovaly přátelsky, starší pomáhaly mladším, pokud jejich pomoc potřebovaly. Dodržovaly dohodnutá pravidla soužití ve třídě, základní společenská pravidla, vyjadřovaly svoje požadavky, potřeby a přání, respektovaly názor druhého. Ve výběru aktivit projevovaly samostatnost v rozhodování, dovedly řešit obtížnější situace, se kterými se setkávaly. Dokázaly si hrát samostatně i pracovat společně v různě velkých skupinách. Z jejich projevů vyplývaly odpovídající vědomosti o okolním světě, kulturním, společenském a technickém prostředí, rozmanitosti přírody a počasí. Zvládaly základní pohybové dovednosti, sladily pohyb s rytmem a hudbou. Záměrně využívaly paměť, reprodukovaly písničky, básně a říkadla. Při plnění úkolů postupovaly podle pokynů a uplatňovaly jednoduché myšlenkové operace. Většina starších dětí prokazovala znalosti a dovednosti, které směřovaly k základním požadavkům na zahájení povinné školní docházky. Chápaly časové a prostorové pojmy, uměly se podepsat hůlkovým písmem, určovaly hlásku na začátku i konci slova, ovládaly koordinaci ruky i oka, problémy řešily tvůrčím způsobem. I mladší třídily soubory podle daných kritérií, složily celek z částí, pojmenovaly základní barvy. Dobře se orientovaly v prostředí třídy i školy. V sebeobslužných aktivitách, hygienických návycích a drobných úklidových činnostech byly děti převážně samostatné.

Ke sledování pokroků ve vývoji jednotlivých dětí má škola nastavené hodnotící nástroje, které umožňují učitelkám sledovat komplexně celou osobnost dítěte. Získané poznatky jsou využívány v aktuálním pedagogickém přístupu nebo k posouzení školní zralosti, prozatím

spíše ojediněle k cílenému plánování individualizované vzdělávací nabídky podle možností a potřeb jednotlivců. Dětem s odkladem povinné školní docházky zpracovaly učitelky individuální plány rozvoje s vymezením konkrétních oblastí, které je třeba posilovat. K úspěšnému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání a eliminaci rizik školní neúspěšnosti směřuje také realizace *Metody dobrého startu* nebo individuální logopedická péče zajišťována logopedickou asistentkou, rovněž účelná spolupráce s místními základními školami. Naplňování vzdělávacích cílů podporuje škola i nabídkou některých dalších aktivit, jako je například hra na zobcovou flétnu, tvoření z keramické hlíny, seznamování s anglickým jazykem, výtvarný kroužek *Šikulka* nebo celoroční projekt *Mámo, táto, čti si se mnou*.

O aktuálním dění, probíraném obsahu výuky a individuálních pokrocích dětí jsou zákonní zástupci pravidelně informováni. Vztahy mezi školou a rodiči jsou velmi otevřené, o čemž svědčí i zapojení do celorepublikového projektu *Rodiče vítáni* a získání příslušného certifikátu.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžné zlepšování technických a materiálních podmínek školy s ohledem na potřeby dětí i zaměstnanců.

Silné stránky

- Vstřícný, respektující a empatický přístup k dětem, jednotné působení učitelek a příkladná spolupráce celého kolektivu vytváří příjemné učební prostředí a pozitivně ovlivňuje osobnostní a sociální rozvoj dětí,
- otevřenost školy směrem k zákonným zástupcům a jejich aktivní zapojení do života a chodu školy i účelná kooperace s četnými partnery z řad místních institucí a organizací významně podporuje naplňování vzdělávacího programu, koncepce a vize školy,
- cílená a dlouhodobá podpora zdravého životního stylu u dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Malá míra zohlednění osobních možností a potřeb jednotlivců v plánování vzdělávacího procesu,
- spíše formální evaluace tematických celků bez konkrétních informací a závěrů pro další pedagogické působení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dbát na větší účinnost pedagogické diagnostiky, doplňovat ji závěry pro další výchovně vzdělávací působení a poznatky cíleně propojovat s třídním plánováním a přípravou individualizované vzdělávací nabídky,
- zabývat se důsledněji průběžným hodnocením vzdělávacího procesu, neopomíjet naplňování stanovených dílčích cílů a očekávaných výstupů ze všech vzdělávacích oblastí, následně s výsledky aktivně pracovat.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 6. 2022
2. Školní řád mateřské školy, platnost od 1. 9. 2021
3. Školní matrika, školní rok 2021/2022
4. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídách ze dne 21. 6. 2021
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Toulavý kamínek*, platnost od 1. 9. 2021
6. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2021/2022
7. Třídní knihy, školní rok 2021/2022
8. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, školní rok 2021/2022
9. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2021/2022
10. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2021/2022
11. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (výběr)
12. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (výběr)
14. Koncepce rozvoje Mateřské školy Kamínek pro rok 2020 - 2024
15. Výroční zpráva za školní rok 2020/2021
16. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
17. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-643/16-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je

**inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce
a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Lenka Kárská v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Lenka Kalinová v. r.

V Pardubicích 23. 6. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Božena Břeňová, ředitelka školy

Božena Břeňová v. r.

V Pardubicích 27. 6. 2022