



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01162/09-06

Název školy:	Speciální základní škola, Rumburk, Dobrovského nám. 378/12, příspěvková organizace]
Adresa:	Dobrovského nám. 378/12, 408 01 Rumburk]
Identifikátor:	600 023 265]
IČ:	47 274 409]
Místo inspekce:	Dobrovského nám. 378/12, 408 01 Rumburk]
Termín inspekce:	25. – 27. květen 2009]

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.]

Charakteristika školy

Speciální základní škola Rumburk, Dobrovského nám. 378/12, je příspěvkovou organizací Ústeckého kraje se sídlem na Velké Hradební 48 v Ústí nad Labem. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a speciálně pedagogického centra. Škola vzdělává žáky s různým stupněm mentálního postižení a s kombinovaným postižením. Většina žáků pochází ze sociálně znevýhodněného prostředí. Kapacita školy činí 126 žáků. V době konání inspekce se v jedenácti třídách vzdělávalo 94 žáků, přičemž tři třídy jsou určeny žákům s těžším mentálním postižením (speciální třídy), ve kterých se vzdělává 18 žáků. Ve třech třídách základní školy praktické se společně vzdělávají vždy žáci dvou

ročníků. Žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku ve třídách ZŠ praktické jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu, žáci s těžším mentálním postižením ve speciálních třídách jsou vyučováni podle *Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy* čj. 24 035/97-22 a žáci ostatních tříd ZŠ praktické jsou vyučováni podle dobíhajícího *Vzdělávacího programu zvláštní školy* čj. 22 980/1997-22. Kapacita školní družiny je 10 dětí. V době konání inspekce ji navštěvovalo rovněž 10 dětí. Činnost školní družiny je uskutečňována podle Rámcového vzdělávacího plánu pro školní družinu s mottem *Družina plná zábavy, her a dobrých kamarádů*. Za uplynulé tři školní roky došlo v oblasti personální k přirozené obměně pedagogického sboru (většinou odchody do starobního důchodu), čímž se ale nezvýšila odborná kvalifikovanost sboru. V oblasti materiálně-technického zázemí byla vybudována šikmá schodišťová plošina pro imobilní žáky. Pro potřeby speciálně pedagogického centra (dále jen SPC) bylo zakoupeno služební vozidlo. Ve sledovaném období nedošlo k výrazným změnám v počtu žáků.]

Ekonomické a materiální předpoklady školy

[Speciální základní škola (včetně školní družiny) působí v budově zřizovatele. Z tohoto důvodu zřizovatel zajišťuje úhradu nákladů spojených s velkou údržbou a rekonstrukcemi školy převážně prostřednictvím vlastních finančních prostředků. Ředitel školy podal žádost zřizovateli na dotaci na rekonstrukci půdní vestavby. SPC působí v pronajatých prostorách. Na základě smluvního ujednání škola bezúplatně využívá vymezený movitý i nemovitý majetek, který je ve vlastnictví zřizovatele. Škola využívá majetek, který má k dispozici, k zajištění hlavního účelu a předmětu své činnosti, tj. poskytování základního vzdělávání.

V hodnocených letech 2006, 2007 a 2008 škola disponovala s prostředky ze státního rozpočtu na financování přímých nákladů na vzdělávání. Z těchto prostředků hradila platy zaměstnanců, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, odvody a ostatní neinvestiční výdaje. Výše těchto finančních prostředků má vzrůstající tendenci, převážně v položce platů a s tím souvisejících odvodů. Z prostředků na ostatní neinvestiční výdaje hradila materiální vybavení pro výuku (učebnice a učební texty, učební pomůcky, základní školní potřeby), další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP), zákonné pojištění, osobní ochranné pomůcky a jiné. Výše těchto finančních prostředků přidělených v roce 2008 byla v porovnání s rokem 2007 významně nižší, nedosahovala úrovně roku 2006.

Škola dále disponovala s finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz. Z těchto přidělených prostředků bylo zajištěno financování nezbytného chodu (energie, nájemné, běžná údržba, telekomunikační poplatky, poštovní poplatky a další služby spojené s provozem). Se souhlasem zřizovatele má škola povoleno hradit z těchto prostředků také školení a vzdělávání zaměstnanců a materiální vybavení pro výuku (učební pomůcky). Tím má možnost částečně kompenzovat snižující se prostředky v oblasti ostatních neinvestičních výdajů. Škola obdržela od zřizovatele v roce 2008 také investiční dotaci na nákup a zabudování šikmé schodišťové plošiny.

Škola byla zapojena v rozvojových projektech (např. SIPVZ, Financování asistentů pedagoga a další). Samostatnou projektovou činností a získáváním sponzorských darů se systematicky a cíleně ve sledovaných letech nezabývala. Škola nemá povolené žádné okruhy doplňkové činnosti, jejíž příjmy by pro ni mohly být dalším finančním zdrojem.

V celkových nákladech školy je financování ze státního rozpočtu zastoupeno v rozmezí 92 % - 93 %. Celkové výdaje se ve sledovaném období na jednotku výkonu speciální základní školy pohybovaly v rozpětí 102 – 104 tis. Kč, výdaje ze státního rozpočtu na jednotku výkonu speciální základní školy se pohybovaly v rozpětí 94 – 96 tis. Kč. Výkony školy (počty žáků) měly v jednotlivých sledovaných letech stoupající tendenci, kromě školní družiny.]

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce prostřednictvím vlastních webových stránek. O zápisu do 1. ročníku je rodičům podávána informace především v SPC při škole a vývěskami na veřejně přístupných místech ve městě. Při přijímání nových žáků škola postupuje dle platných zákonných ustanovení. Škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ve všech hodinách je jim věnována individuální péče. Integrovaným žákům (sluchové a zrakové postižení) je vypracován individuální vzdělávací plán (dále jen IVP), ten je zpracován (ve spolupráci se SPC) i žákům, kteří vyžadují podpůrný program. Ze zápisů pedagogických rad vyplývá, že škola sice identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání, ale nepřijímá žádná opatření k jejich minimalizaci.

Matrika je vedena v písemné formě (katalogové listy), je průběžně aktualizována a údaje daným institucím jsou odesílány v elektronické podobě. Během kontroly byly shledány drobné nedostatky ve vedení některé povinné dokumentace (chybějící údaj o odstěhování, datum nástupu do zdejší školy), které byly v průběhu inspekce odstraněny.

Ve škole pracuje výchovná poradkyně. Zabývá se především řešením otázek z oblasti výchovných problémů (neomluvené hodiny, projevy porušující školní řád), podílí se na tvorbě IVP a poskytuje informace zákonným zástupcům o možnostech dalšího vzdělávání žáků po ukončení povinné školní docházky. Metodická výchovného poradenství má zpracovaný *Plán činnosti výchovného poradce*, který vyhodnocuje a o jeho průběžném plnění informuje pedagogickou radu.

Rovné příležitosti žáků ke vzdělávání jsou na běžné úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle schválených (dobíhajících) vzdělávacích programů pro žáky s mentálním postižením a podle školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP). ŠVP je zpracován v souladu se školským zákonem, podle struktury dané Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále jen RVP ZV - LMP) a zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit vzdělávání žáků. Zpracování tohoto kurikulárního dokumentu vykazuje však formální nedostatky a rizika, která je třeba v daném termínu odstranit. V názvu ŠVP není uvedeno, že byl vytvořen podle RVP ZV - LMP. V *charakteristice ŠVP* nejsou uvedeny společné postupy na úrovni školy, které budou uplatňované ve výuce i mimo ni, jimiž chce škola cíleně utvářet a rozvíjet klíčové kompetence žáků. Není uvedeno, jaké bude zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zejména co je škola schopna těmto žákům nabídnout a zajistit. V učebním plánu nejsou uvedeny poznámky. Názvy některých vyučovacích předmětů v učebních osnovách nesouhlasí s názvem v učebním plánu. Pro 8. a 9. ročník nejsou zpracovány učební osnovy tematického okruhu *Svět práce*. Informace o možném přístupu ke ŠVP jsou zveřejněny na nástěnce u vchodu do školy a na webových stránkách školy.

Strategie školy je jasná a srozumitelná, vychází z *Dlouhodobého rozvoje školy (období 2008-2012)*. Zaměřuje se na zkvalitnění oblasti výchovy a vzdělávání, zlepšení personálních a materiálních podmínek a spolupráci školy s rodiči žáků. Cíle stanovené v tomto koncepčním dokumentu školy jsou v praxi postupně realizovány, plánování vychází z reálných podmínek školy a navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Ústeckého kraje. Škola nepřijímá opatření ke strategii rozvoje na základě vlastního hodnocení, protože dosud sebehodnotící zprávu nezpracovala. Ve škole aktivně pracují metodické orgány. Zabývají se zásadními otázkami výchovně-vzdělávací činnosti

a pro zlepšení situace v této oblasti podávají návrhy a připomínky vedení školy. Dle vyjádření ředitele na podněty vedení školy reaguje tým, že se snaží podle finančních možností inovovat učební pomůcky.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Právní povinnosti vyplývající z jeho funkce však neplní v celé šíři, protože doposud nezpracoval vlastní hodnocení školy a nestanovil strukturu pro následující sebehodnocení. Ze zápisů pedagogických rad nevyplývá, že s ní projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a současně přijímá opatření týkající se zlepšení stavu v oblasti vzdělávací činnosti. Ředitel školy spolupracuje se školskou radou a vytváří podmínky pro její činnost. Naopak nejsou vytvářeny potřebné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, zejména v souvislosti s realizací ŠVP a značně vysokým podílem odborně nekvalifikovaných učitelů. Ve škole nepracuje samosprávný orgán žáků.

V činnostech školy se vyskytují rizika (lze je odstranit v dané lhůtě), která ale neohrožují bezpečnost a zdraví žáků školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V současné době pracuje ve škole 16 učitelů, dvě asistentky pedagoga a jedna vychovatelka školní družiny. Z celkového počtu učitelů splňují požadavky odborné kvalifikace čtyři učitelé, tj. 25 %. Ředitel umožňuje dvěma učitelům studium na pedagogické fakultě. Z přehledu uskutečněných vzdělávacích akcí pedagogů v rámci DVPP za uplynulé tři školní roky, zveřejněných ve výročních zprávách o činnosti školy a z rozhovorů s učiteli vyplývá, že je ředitel nevysílá na vzdělávání v potřebné míře. Plán DVPP pro školní rok 2008/2009 byl zpracován až v květnu 2009 s platností od 1. června. Počet navštívených vzdělávacích akcí je minimální a svým zaměřením vzdělávání odpovídá jen zčásti potřebám pedagogických pracovníků. Potřebám souvisejících s realizací ŠVP neodpovídá téměř vůbec. Škola využívá finanční prostředky vyčleněné ředitelem školy na DVPP v souladu s účelem, na který byly přiděleny, ale v posledních dvou letech nebyly v plné výši vyčerpány.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků na běžné úrovni. Školní metodická prevence zpracovala *Koncepci minimálního preventivního programu* pro školní rok 2008/2009. Realizovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

V oblasti *výchovy ke zdraví* se škola neprofiluje, ale začleňuje problematiku do vzdělávacích programů. V učebních plánech neposiluje uvedené téma volitelnými či nepovinnými předměty. Výchova ke zdraví, sexuální výchova a ochrana žáků za mimořádných situací je začleněna do přírodovědných a výchovně koncipovaných předmětů. Žáci školy navštěvují sportovní kroužky a zúčastňují se sportovních soutěží na oblastní úrovni. S tématy souvisejícími se zdravým životním stylem se setkávají při různých přednáškách a besedách.

Žáci školy jsou prokazatelně proškolení v otázkách BOZ. Za poslední tři roky škola eviduje 39 úrazů. Výdaje na vybavení, pořizování pomůcek a odměny učitelů, související s výchovou ke zdraví, mají klesající tendenci.

Prostorové podmínky jsou podprůměrné. Škola disponuje dvěma počítačovými učebnami, k využití má menší tělocvičnu (zároveň si další tělocvičnu pronajímá v sousední základní škole), odborné učebny pro pracovní vyučování dívek a chlapců a hudební výchovu. V učebně dílen jsou nainstalovány pracovními stoly, jejichž vrchní desky jsou ve stavu, kdy ohrožují bezpečnost žáků, současně je třeba vyměnit poškozenou část podlahové krytiny. Škola nemá vlastní pozemek pro výuku profilového předmětu pracovní vyučování a prostory pro vytvoření šaten žáků. Na běžné úrovni je vybavení názornými, nástěnnými pomůckami, kromě fyziky, kam se pomůcky postupně, dle finančních možností dokupují. Ve škole chybí vybavení moderní audiovizuální technikou (např. dataprojektor či interaktivní tabule). Provozní příspěvek má v posledních třech letech narůstající charakter a jeho největší část pokrývají náklady na energie. Je proto nezbytné do priorit školy zahrnout i finanční výdaje

na obnovu poškozených podlahových krytin, nevyhovujících pracovních stolů ve školních dílnách, prostředí žákovských šaten a dovybavení nezbytnou informační a komunikační technologií, která by sloužila žákům i pedagogům.

Předpoklady pro řádnou činnost vykazují rizika v oblasti personální i v oblasti DVPP. Materiální podmínky jsou celkově na běžné úrovni stejně jako výchova ke zdraví. Pozornost je třeba věnovat modernizaci pomůcek.

Průběh vzdělávání

Škola se ve svém ŠVP konkrétně neprofiluje, ale vzhledem k tomu, že vzdělává žáky s různým stupněm mentálního postižení, zaměřuje se na praktickou výuku a individualizaci vzdělávání dle potřeb žáků. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Učební plány uplatňovaných vzdělávacích programů školy jsou naplňovány. Pedagogičtí pracovníci pracují s žáky převážně individuálně, dle jejich možností. Pro žáky s kombinovaným postižením škola vytváří ve spolupráci se SPC individuální vzdělávací programy. Vzhledem k tomu, že v některých třídách se společně vzdělávají žáci dvou ročníků, je výuka vhodně organizována, zároveň učitelé využívají efektivně vyučovací čas. Ve sledovaných hodinách převažovala frontálně vedená výuka, ojediněle byly využívány aktivizující formy a metody práce za podpory pomůcek, které si velmi často vyrábějí vyučující sami. Škola podporuje rozvoj osobnosti žáků a nabízí jim různé zájmové aktivity. Dle možností je využíváno i vlastní aktivity žáků (např. k výzdobě interiérů budovy). Žáci komunikují na úrovni přiměřené jejich věku a mentálním schopnostem, často nespisovně a vulgárně. Učitelé jen výjimečně věnují patřičnou pozornost rozvoji komunikativních dovedností žáků. Škola nevytváří v dostatečné míře prostor k vyjádření sebereflexe a sebehodnocení.

Hodnocení je pro žáky motivující, respektuje jejich odlišné možnosti a slouží ke zjištění příčin neúspěchu. Škola však nemá vytvořenu strategii pro zlepšení prospěchu žáků s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání.

Průběh vzdělávání vykazuje standardní úroveň, je však třeba věnovat pozornost rozvoji komunikativních dovedností, protože kromě školy nemají žáci možnost tuto dovednost rozvíjet na potřebné úrovni.

Partnerství

Škola spolupracuje se zřizovatelem. Ředitel školy uvádí velmi dobré vztahy. Daří se řešit finanční zabezpečení školy, investiční akce a další plánovatelné náklady. Zřízena byla školská rada, se kterou ředitel školy spolupracuje, předkládá jí zásadní dokumenty školy, účastní se projednávání rozpočtu školy a hodnocení uplynulého období a dalších schůzek na vyžádání předsedy školské rady. Spolupráce s rodiči je většinou slabá. O výsledky vzdělávání svých dětí se zajímá minimum rodičovské veřejnosti. Do nezájmu rodičů se promítá i sociální situace regionu. Ředitel školy se snaží stávající situaci řešit. V rámci projektu ve spolupráci s městským úřadem se pořádá *Volba miss školy* a při příležitosti konání této akce se daří získat zájem rodičů. Stejně jako tradiční vánoční besídky, kterých se rodiče také početněji účastní. Podobnými akcemi se daří část rodičů angažovat v životě školy.

Dále škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, s Policií ČR a městskou policií, se sociálními odbory obcí, ze kterých žáci dojíždějí, s K-centrem apod. Škola dále spolupracuje s Farní charitou a také s Domem dětí a mládeže Rumburk, který jí pomáhá svým vybavením (keramická pec) při pracovním vyučování. Pro rodiče je zřízeno *Občanské sdružení při speciální základní škole*.

Partnerství je pro školu přínosné. Na daném typu školy představuje požadovaný stav.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Z textové analýzy obsahu vzdělávacích předmětů a hospitační činnosti ČŠI vyplývá, že škola věnuje potřebnou pozornost zvyšování funkčních gramotností žáků. Jednotlivé vzdělávací oblasti respektují sníženou úroveň rozumových schopností žáků a konkrétními cíli a obsahem podporují poznávací schopnosti žáků, čímž rozvíjí jejich osobnost. Čtenářská gramotnost je rozvíjena napříč všemi vyučovacími předměty. Žáci jsou vedeni k vytváření základních čtenářských dovedností, učí se orientovat v textech různého zaměření, osvojují si správné techniky čtení, učí se číst s porozuměním. V oblasti zvyšování matematické gramotnosti se žáci učí osvojovat a chápat matematické postupy a jejich využití v praxi, používají matematické symboly, učí se využívat základních matematických operací a zejména se učí uplatňovat matematické znalosti a dovednosti v běžném životě (odhady, měření, porovnávání velikostí a vzdáleností, orientace). Schopnost komunikace v cizích jazycích je žákům zajištěna v předmětu *Německý jazyk* v 8. a 9. ročníku s časovou dotací 2 hodiny týdně. Žáci se učí základům komunikace, osvojují si jednoduchá sdělení v každodenních situacích a rozvíjejí slovní zásobu dle svých schopností. V rámci upevňování znalostí využívají PC programy. Škola vytváří prostor pro rozvoj informační gramotnosti tím, že realizuje vyučovací předmět informatika, kde žáci vzhledem ke svým potřebám uživatelsky používají PC stanice a zvládají základní operace. Pod vedením zkušených učitelů dosahují v rámci osnov vyučovacího předmětu velmi dobrých výsledků. Informační gramotnost využívají i v rámci jiných předmětů (cizí jazyk, matematika apod.). Sociální gramotnost je rozvíjena osobnostní a sociální výchovou, která prolíná všemi vzdělávacími oblastmi. Škola klade důraz na utváření a rozvíjení potřebných sociálních kompetencí žáků zejména proto, že řada z nich pochází ze sociálně méně podnětného prostředí a velmi často existuje rozpor mezi chováním žáků ve škole a mimo ni. Žáci se učí osvojovat normy společenského chování a občanského soužití, chápat hodnoty pozitivních mezilidských vztahů. Kompetence v rámci přírodovědné gramotnosti žáci získávají nejen v předmětech přírodovědně zaměřených, ale i v praktických činnostech. Škola organizuje projektové dny, exkurze a výlety do přírody, žáci třídí odpad a pečují o prostředí školy.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu vykazují běžnou úroveň.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání žáků jsou posuzovány ve vztahu k jejich vzdělávacím a osobnostním předpokladům podle příslušných právních předpisů. Ze zápisů pedagogických rad vyplývá, že škola sleduje výsledky vzdělávání žáků průběžně, pravidelným hodnocením tj. klasifikací, ale následně nepřijímá opatření pro snížení rizika neúspěšnosti některých žáků. Výsledkem úspěšnosti žáků ve vzdělávání je fakt, že žáci, kteří projeví zájem o další studium, jsou přijati na střední školy. Dle vyjádření ředitele je problémem vycházejících žáků nezájem zákonných zástupců o pokračování v dalším studiu jejich dětí. Škola sleduje úspěšnost svých žáků i v rámci soutěží pořádaných pro základní školy. Těchto soutěží se zúčastňuje pravidelně a celkem úspěšně. Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola vzhledem k mentálním možnostem žáků nevyužívá komerční testy, ale učitelé připravují pro žáky v rámci jednotlivých předmětů větší kontrolní práce. Výsledky dále neanalyzuji.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy dosahují požadovaný stav.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, současně respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou používány

v souladu s účelem, na který byly poskytnuty, ale je třeba si stanovit priority pro inovaci nezbytných pomůcek a zkvalitňování školního prostředí. Škola má základní materiální zázemí pro realizaci ŠVP, chybí jí moderní audiovizuální technika např. dataprojektor či interaktivní tabule. Škola vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. ŠVP není zpracován v souladu s RVP ZV – LMP, protože kromě administrativních nedostatků vykazuje závažná rizika, která je nutno do daného termínu odstranit (absence učebních osnov tematického okruhu Svět práce pro 8. a 9. ročník). Možným rizikem pro realizaci ŠVP je i personální zajištění výuky (75 % odborně nekvalifikovaných učitelů) a s ním související nedostatečné vzdělávání učitelů v rámci DVPP. Škola nemá zpracováno vlastní hodnocení. Učitelé s žáky pracují dle jejich možností, věnují jim intenzivní individuální přístup. Výsledky žáků jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělávání žáků ve vztahu ke stanoveným cílům a k jejich vzdělávacím a osobnostním předpokladům podle příslušných právních předpisů. Škola sleduje vzdělávací proces v celé jeho šíři, ale nepřijímá opatření ke zlepšení prospěchu žáků s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání.

Veřejným výstupem z tematických šetření v základní škole Výchova ke zdraví – vzdělávací oblast Člověk a zdraví a ICT – vzdělávací oblast ICT a uplatnění ICT ve výuce ostatních předmětů, provedeného v rámci institucionálního hodnocení budou tematické zprávy vydané ústředím České školní inspekce, které budou veřejně publikované na webových stránkách ČŠI. |

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje Č. J.: 156/2001 ze dne 28. 11. 2001, vydané Radou Ústeckého kraje (včetně všech dodatků č. 1 – č. 14)
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané pod Č. j. 5 943/2007-21 dne 11. 6. 2007 a účinností od 1. 9. 2007
3. Potvrzení ve funkci ředitele, vydané Ústeckým krajem pod značkou 134233/05/SMT-1936/05-14 dne 31. 10. 2005
4. Diplom studijního oboru Školský management vydaný pod číslem UJEP 000932 dne 16. května 2006
5. Školní vzdělávací program s platností od 1. 9. 2007, Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, Vzdělávacího programu zvláštní školy
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu s mottem *Družina plná zábavy, her a dobrých kamarádů*
7. Evidence žáků – školní matrika (vedená v písemné i elektronické podobě)
8. Třídní knihy a třídní výkazy uplatňované ve všech třídách praktické školy ve školním roce 2008/2009
9. Individuální vzdělávací programy žáků - vzorek
10. Rozvrh vyučovacích hodin platný pro školní rok 2008/2009
11. Školní řád platný od 6. 1. 2006 a příloha ke školnímu řádu *Metodický návod ke klasifikaci a hodnocení žáků* platná od 6. 1. 2006
12. Školní program EVVO pro školní rok 2008/2009
13. Plán činnosti výchovného poradce 2008/2009
14. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2006 (ze dne 17. 10. 2006), k 30. 9. 2007 (ze dne 8. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 9. 10. 2008)

15. Výkaz o školní družině-školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2005 (ze dne 11. 11. 2005), k 31. 10. 2006 (ze dne 10. 11. 2006), k 31. 10. 2007 (ze dne 6. 11. 2007), k 31. 10. 2008 (ze dne 11. 11. 2008)
16. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2006 (ze dne 6. 10. 2006), k 30. 9. 2007 (ze dne 8. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 9. 10. 2008)
17. Výkaz o úrazovosti (V 36-01), za školní rok 2005/2006 (ze dne 4. 9. 2006), za školní rok 2006/2007 (ze dne 7. 9. 2007) za školní rok 2007/2008 (ze dne 27. 8. 2008)
18. Kniha úrazů zavedena od 19. 9. 2005
19. Záznamy o úrazu za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
20. Zápisy pedagogických rad konaných ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
21. Zápisy jednání metodických orgánů ve školním roce 2008/2009
22. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2008/2009
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vydaný 5. 5. 2009
24. Organizační řád školy platný od 1. 8. 2008
25. Dlouhodobý záměr školy na období 2004-2008
26. Dlouhodobý rozvoj školy na období 2008-2012
27. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
28. Minimální preventivní program – školní rok 2008/2009
29. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 21. 11. 2006 ze dne 30. 11. 2006, k 05. 12. 2007 ze dne 6. 12. 2007, k 08. 12. 2008 ze dne 8. 12. 2008
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci k 31. 12. 2006 ze dne 4. 1. 2007, k 31. 12. 2008 ze dne 20. 1. 2009
31. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu (k 31. 12. 2007)
32. Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 ze dne 24. 5. 2006
33. Avízo o přidělené dotaci – Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání konektivity č. j. 24 529/2007-25 ze dne 17. 12. 2007
34. Avízo – kompenzační pomůcky ze dne 12. 11. 2007
35. Avízo na rok 2006 ze dne 28. 4. 2006, na rok 2008 ze dne 23. 5. 2008 a ze dne 12. 12. 2008 (Rozvojový program Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním)
36. Avízo – Dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce (č.j. 11 849/2008-26) pro rok 2008 ze dne 4. 9. 2008
37. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2006 ze dne 17. 1. 2007, k 31. 12. 2007 ze dne 16. 1. 2008, k 31. 12. 2008 ze dne 22. 1. 2009 (Výkaz zisku a ztráty, Rozvaha, Příloha)
38. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 24. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 16. 1. 2008, za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 26. 1. 2009
39. Hlavní kniha – období 12/2006 ze dne 17. 1. 2007, období 12/2007 ze dne 21. 1. 2008
40. Kniha analytických a podrozvahových účtů za období prosinec/2008 ze dne 21. 1. 2009
41. Závazný ukazatel – nepřímé náklady ze dne 29. 10. 2008 (příspěvek na provoz)]

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.]

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva

včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

[Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 10 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.]

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
--------------------------------	---------------

[Mgr. Erika Bednárová	v.r.
-----------------------	------

Mgr. Blahoslava Pekařová	v.r.
--------------------------	------

Mgr. Petr Salač	v.r.
-----------------	------

PaedDr. Josef Sušanka	v.r.
-----------------------	------

Bc. Romana Adámková	v.r.
---------------------	------

[V Lounech] dne [10. června 2009]

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

[V Rumburku] dne 15. 6. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
--------------------------------	---------------

[Mgr. Bc. Vladimír Šamša]	v.r.
----------------------------	------

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.