



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-414/24-S  
Sp. zn. ČŠIS-S-81/24 S

Název	<b>Mateřská škola Přezletice</b>
Sídlo	<b>Kaštanová 417, 250 73 Přezletice</b>
E-mail	<b>skolka@prezletice.cz</b>
IČO	<b>72 545 470</b>
Identifikátor	<b>691 003 289</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Michaela Spěváčková</b>
Zřizovatel	<b>obec Přezletice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Kaštanová 417, Přezletice Pod Hřebenem 526, Přezletice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>14. – 16. února 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“) a školní jídelny-výdejny. Stravu pro školní jídelnu-výdejnu připravuje smluvní dodavatel.

Nejvyšší povolený počet 99 dětí byl v době inspekční činnosti téměř naplněn. Děti jsou rozděleny do dvou tříd s věkově staršími dětmi na adrese Kaštanová 417 a dvou tříd s mladšími dětmi v ulici Pod Hřebenem 523. Škola aktuálně vzdělává dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a tři s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry. Pro 45 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, šest z nich má povolený odklad povinné školní docházky. Tři děti plní povinné vzdělávání formou individuálního vzdělávání.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) během svého působení ve funkci vytvořila efektivní systém řízení. Stanovená koncepce ŠVP se zaměřuje na rozvoj každého jedince v přirozených souvislostech, upevňování prosociálních vztahů a poskytování kvalitních vzdělávacích podnětů. Škole se daří nad rámec vzdělávání podle ŠVP promyšlenými akcemi a kroužky upevňovat partnerské vztahy mezi školou, rodiči a dalšími subjekty. Reálné záměry škola úspěšně naplňuje. Od minulé inspekční činnosti v roce 2016 však přetrvávají nedostatky v oblasti pedagogické diagnostiky a v organizaci kroužků.

Ředitelka přínosně využívá pedagogickou radu k projednávání zásadních dokumentů školy, problematiky vzdělávání dětí a ke společnému hledání nástrojů pro zvyšování kvality vzdělávání. Evaluační systém je optimálně nastaven průběžným hodnocením vzdělávací práce ve třídách a kvalitním ročním hodnocením školy. Hospitační činnost ředitelky vede ke zkvalitňování vzdělávacího procesu a poskytuje učitelkám efektivní zpětnou vazbu i metodickou podporu.

V personální oblasti došlo od minulé inspekční činnosti v souvislosti s navýšením počtu dětí k navýšení počtu pedagogů. Pedagogický tým tvoří osm učitelek včetně ředitelky a dva asistenti pedagoga. Odbornou kvalifikaci postrádá jedna učitelka a jedna asistentka pedagoga, učitelka si ji doplňuje studiem. Ředitelka prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy. Pedagogové se zúčastnili mnoha akcí dalšího vzdělávání, jehož přínos do praxe byl ve dnech inspekční činnosti zřejmý.

Škola věnuje náležitou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví dětí. Děti jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamovány s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Tato praxe je dostatečně účinná, míra školní úrazovosti je nízká. Vstupy do budov byly v době inspekční činnosti účelně zajištěny proti vstupu cizích osob.

Od minulé inspekční činnosti došlo k výstavbě nového pracoviště školy se dvěma třídami a vybudování rozsáhlé zahrady v přírodním stylu s množstvím prvků pro pohybové činnosti dětí. Prostory učeben, hračky a didaktické pomůcky jsou podnětné, podporují u dětí motivaci k učení.

Finanční prostředky škola cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání. Z příspěvku zřizovatele, úplaty za vzdělávání a projektů se daří doplňovat herní prvky na školních zahradách a realizovat nákupy moderní digitální techniky. Dotace z projektů škola využila také na projektové dny nebo setkávání s rodiči.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Příjemná atmosféra ve třídách a empatický přístup učitelek a asistentek vytváří příznivé psychosociální zázemí v procesu vzdělávání. Během ranních her děti rozvíjely konstruktivní a námětové hry, využívaly různé hračky i didaktické pomůcky vhodné pro rozvoj

gramotností předškolního věku. Učitelky sledovaly aktivitu dětí, v případě potřeby je citlivě motivovaly k zapojení do činností. Společně organizovaný úklid podporoval jejich dovednosti a vzájemnou spolupráci.

Přivítání a posezení v komunitním kruhu byla zaměřena především prosociálně a motivačně. Vzhledem k věkovým a vývojovým rozdílnostem dětí učitelky efektivně zařazovaly rituály s cílenými otázkami rozvíjejícími čtenářské a matematické gramotnosti.

Kolektivní pohybové aktivity byly kvalitní a pro děti přínosné. Učitelky dbaly na jejich správnou strukturu i dostatečnou dynamiku a fyzickou zátěž. Při nápaditém a pestrém programu „olympijských her“ na školní zahradě děti projevovaly aktivitu a radost. Učitelky společně s asistentkami dbaly na vytváření správných tělovýchovných návyků a osvojování bezpečnostních pravidel. Vhodně volené činnosti včetně slavnostního zahájení, znělky a slibu rozvíjely nejen obratnost, postřeh, ale také spolupráci a prosociální citění.

Řízené činnosti byly organizovány individuálními, skupinovými i frontálními metodami, převážně správně vycházely z prožitkového, situačního a kooperativního učení založené ho na hře. K soustředění dětí ve všech případech přispívalo, že se optimálně střídaly různorodé vzdělávací oblasti a flexibilně se měnily rušné a klidné chvíle. Podněcovány byly poznávací schopnosti, představitost a fantazie. K diferenciaci vzdělávání také napomáhala individuální zadání, která reagovala na možnosti jednotlivců.

Učitelky věnovaly dostatečnou pozornost správnému sezení a držení psacího náčiní. Ve třídě starších dětí byla vhodně rozvíjena oblast hrubé a jemné motoriky, oromotoriky, fonemického uvědomění a sluchové paměti. Přítomnost asistentky pedagoga a dobrá spolupráce s učitelkou napomáhaly zvyšovat kvalitu předškolního vzdělávání.

Hodnocení dětí probíhalo převážně pomocí individuální pochvaly. Pouze v jedné třídě bylo zdařile využito průběžné formativní hodnocení podporující sebehodnocení či vzájemné hodnocení, které zejména u starších dětí směřuje k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů a formování postojů.

Škola nabízí dětem zájmové kroužky, které jsou realizovány za úplaty učitelkami-lectorkami. Sportovní hry probíhají v odpoledních hodinách v době provozu školy v učebně, z které děti nepřihlášené na kroužek přechází a spojují se s dětmi v učebně druhé. Kroužek je tak realizován na úkor rozsahu a kvality vzdělávání dětí, které se kroužku neúčastní. Časové vymezení kroužku Angličtina, Předškoláček a Malí výtvarníci nerespektuje individuální potřebu aktivity, spánku a odpočinku dětí přihlášených na kroužek, neboť začíná ihned po obědě.

Děti jsou účelně vedeny k samostatnosti v oblékání, hygieně a k úklidu hraček a pomůcek. Pitný režim je zaveden, děti mají upevněny návyky k jeho využívání.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Spontánní hry dávají prostor pro sociální zrání, řízené činnosti vedou přes prožitek k objevování a vytváření základů klíčových kompetencí dětí předškolního věku.

Osvojené základy funkčních gramotností byly u dětí v povinném předškolním vzdělávání zřetelné v komunikaci, samostatnosti, sociálních a bezpečnostních návycích, tělesné zdatnosti. Dobré znalosti a dovednosti byly patrné v mnoha oblastech. Mluvní projev dětí byl v průběhu dne účinně podporován, děti uplatňovaly své zkušenosti a vyprávěly zážitky. Využívané formy pedagogické diagnostiky napomáhají ke sledování úrovně znalostí a dovedností dětí, není však zřejmé průběžné vyhodnocování účinnosti uplatňované podpory

v procesu vzdělávání. Záznamy neobsahují účelné záměry potřebné pro komplexní pedagogickou intervenci.

Kvalitními aktivitami je vhodně podporována školní připravenost. Spolupráce pedagogů mateřské a základní školy je účinná. V rámci ní děti navštěvují výuku v 1. ročníku. Systémově je vyhodnocována i úspěšnost dětí po přechodu do základní školy. Škola aktivně spolupracuje s relevantními partnery s cílem naplňování ŠVP. Vytváří a realizují společné plány. Děti se účastní smysluplných aktivit a akcí pořádaných v místě školy i širším regionu. O vzdělávání dětí jsou informováni rodiče zejména při osobním každodenním kontaktu, na třídních schůzkách nebo elektronickou komunikací. V případě potřeby doporučují pedagogové zákonným zástupcům dětí spolupráci se školskými poradenskými zařízeními nebo využití odborné logopedické podpory.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Došlo k rozšíření školy o další pracoviště, navýšení počtu dětí, pedagogů, asistentů pedagoga.
- Zlepšily se materiální podmínky školy včetně vybavení školní zahrady a digitální techniky.
- Opatření přijatá k odstranění nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti byla jen částečně účinná.

### **Silné stránky**

- Vzdělávací projekty, spolupráce s partnery školy a prezentace činností na veřejnosti účelně obohacují obsah vzdělávání. (1.5)
- Respektující přístup k dětem podporuje rozvoj jejich komunikativních, personálních a sociálních kompetencí. (3.2)
- Účelné využití vzdělávacích metod a forem a diferencovaná vzdělávací nabídka podle potřeb jednotlivých dětí zvyšuje kvalitu vzdělávacího procesu. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Pedagogická diagnostika neobsahuje záměry pro individuální působení na dítě k optimální podpoře jeho vývoje, tím je snížena její funkčnost. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Dopracovat systém pedagogické diagnostiky, vyhodnocovat účinnost stanovených opatření a využívat pedagogickou diagnostiku k individualizaci vzdělávání.
- Využívat zpětnou vazbu, vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Realizovat kroužky v souladu s rámcovým vzdělávacím programem.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, kniha úrazů ke dni inspekce
2. Evaluační materiály (hodnocení školy, záznamy z hospitační činnosti), školní rok 2023/2024 ke dni inspekce
3. Informace o škole (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, povolení výjimky z počtu dětí, webové stránky školy), ke dni inspekce
4. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1239/16-S, z 7. června 2016
5. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2022/2023, 2023/2024 ke dni inspekce (vzorek)
6. Personální dokumentace (jmenování ředitelky školy účinné od 1. srpna 2011, potvrzení ve funkci s účinností od 1. srpna 2015 na dobu neurčitou, vzorek dokladů o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvržení přímé pedagogické činnosti, osvědčení ze vzdělávacích seminářů), ke dni inspekce
7. Školní matrika včetně dokladů o přijímání dětí – vzorek, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
8. Školní řád, účinný ke dni inspekce
9. Školní vzdělávací program, účinný ke dni inspekce
10. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 ke dni inspekce
11. Účetní a hospodářská dokumentace za rok 2023
12. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

11. března 2024