



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-406/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Jílové u Prahy, Pod Školkou 493, okres Praha - západ
Sídlo	Pod Školkou 493, 254 01 Jílové u Prahy
E-mail právnické osoby	msjilove@seznam.cz
IČ	70996016
Identifikátor	600052524
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Kristýna Kahounová DiS., ředitelka školy
Zřizovatel	Město Jílové u Prahy
Místo inspekční činnosti	Pod Školkou 493, 254 01 Jílové u Prahy Tyršova 323, 254 01 Jílové u Prahy
Termín inspekční činnosti	22. 2. 2016 - 24. 2. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Hodnoceno je období školních roků 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále MŠ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny ve dvou místech poskytovaného vzdělávání (pracoviště Pod Školkou a pracoviště Tyršova) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole je 236. K termínu inspekční činnosti jich je v deseti třídách zapsáno 227. Na pracovišti Pod Školkou jsou děti rozděleny do šesti věkově heterogenních tříd. Na pracovišti Tyršova jsou děti rozděleny ve čtyřech třídách přibližně stejného věku. Zákonní zástupci dětí (dále „rodiče“) se mohou rozhodnout, které pracoviště (resp. třídu) pro vzdělávání svého dítěte preferují. V aktuálním školním roce je zapsáno 71 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky včetně patnácti s jejím povoleným odkladem, šest jich je mladších tří let. Škola má zkušenosti se vzděláváním dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání zajišťuje a podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Čtvero ročních období“ (dále ŠVP PV) realizuje 18 pedagogických pracovníků. Provoz obou pracovišť je stanoven od 6:30 do 17:00 hodin. Pouze pracoviště Pod školkou je bezbariérové.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Dlouhodobou koncepcí s ekologickým zaměřením se škole daří postupně úspěšně naplňovat, neboť „dětí jsou v maximální míře seznamovány s okolní přírodou a jejími zákonitostmi“. S koncepcí je cíleně provázán ŠVP PV s dobře zacíleným environmentálním programem. Je vhodně rozšířen o program logopedické prevence.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci třetím rokem, předpoklady pro ni splňuje. Po svém nástupu se zaměřila zejména na vytvoření profesionálního týmu a zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání. Z rozhovoru s ředitelkou vyplynulo, že se svou zástupkyní (pracoviště Pod Školkou) a vedoucí učitelkou (pracoviště Tyršova) společně průběžně monitorují a vyhodnocují odbornou úroveň pedagogického týmu a vzdělávacího procesu. Na základě zjištěných nedostatků jsou většinou přijímána účinná opatření. Méně závažné nedostatky byly zjištěny u činnosti pedagogické rady, která projednává důležité dokumenty, ale již méně opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Zvyšování kvality vzdělávacího procesu je zřejmé i z dalšího vzdělávání učitelek, neboť posiluje odborné znalosti a praktické dovednosti z oblasti komunikace s rodiči dětí, pedagogické diagnostiky, logopedické prevence, grafomotoriky, speciální pedagogiky a environmentálního vzdělávání, vychází z potřeb školy a zároveň i ze zájmu učitelek. Z osmnácti pedagogických pracovníků si jich sedm doplňuje odbornou kvalifikaci. U dvou z nich, které jsou nekvalifikované, a byly přijaty v průběhu aktuálního školního roku na dobu určitou, ředitelka prokázala, že pravidelnou inzercí v tisku usilovala o získání kvalifikovaných pedagogů. Vhodně je nastavené metodické vedení začínajících a nekvalifikovaných učitelek, které se však do kvality vzdělávacího procesu prozatím pozitivně nepromítlo.

Nedostatky ve vedení povinné dokumentace ředitelka v průběhu inspekční činnosti odstranila. Ve školním řádu byly doplněny podmínky zajištění prevence sociálně patologických jevů, podmínky zacházení s majetkem školy a byly upraveny podmínky vzájemných vztahů se zaměstnanci školy. V ŠVP PV byly konkretizovány podmínky - řízení a spolupráce s rodiči, evaluace, kapitola vzdělávání dětí mladších tří let a dětí se SVP. Přijímání k předškolnímu vzdělávání probíhalo transparentně, upřednostněny byly děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Nesprávně byl všem

dětem přijatým k předškolnímu vzdělávání od aktuálního školního roku stanoven tříměsíční zkušební pobyt bez náležitého odůvodnění. Ředitelka v průběhu inspekční činnosti přijala účinná preventivní opatření a v rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání z března 2016 již tříměsíční zkušební pobyt bezdůvodně nestanovila.

V jedné třídě, kde je zapsáno 28 dětí, se v tomto školním roce vzdělávají i dvě děti se SVP (zdravotní postižení). Jednomu byla zřízena funkce asistenta pedagoga v říjnu 2015 a druhému v lednu 2016. Ředitelka své rozhodnutí o zařazení druhého dítěte do této třídy zdůvodnila přítomností asistenta pedagoga pro první dítě. S ohledem na danou situaci a k individuálním vzdělávacím potřebám těchto dětí inspekční tým rozhodnutí ředitelky v danou chvíli akceptoval s tím, že škola přijme adekvátní opatření. Pro obě děti škola postupně zavádí na základě doporučení školského poradenského zařízení účinná podpůrná opatření (individuální vzdělávací plán a upravené pracovní místo).

Finanční prostředky k zajištění vzdělávání jsou poskytovány ze státního rozpočtu (63 % z celkových příjmů školy), od zřizovatele a z vlastních příjmů (úplata za předškolní vzdělávání a sponzorské dary) a jsou využívány účelně s ohledem pro naplňování ŠVP PV. Ve třídách na pracovišti Pod Školkou jsou vybudována centra aktivit, dětské koutky a relaxační zóny. Jsou vkusně vybaveny a účelně zařízeny nábytkem, pianiny a rytmickými nástroji. Některé třídy nemají správně výškově diferencovaný dětský nábytek. V souladu se zacílením ŠVP PV na environmentální projekt jsou dětmi i dospělými využívány kontejnery (krabice) k třídění (recyklaci) odpadu. Toto pracoviště má také keramickou dílnu. Třída Motýlci na pracovišti Tyršova svou velikostí a vnitřním uspořádáním nábytku dostatečně neumožňuje realizaci pohybových aktivit. Další nevýhodou této třídy je, že přes ni v průběhu řízených aktivit přecházejí děti ze třídy umístěné v patře. V některých třídách na tomto pracovišti jsou neúčelně rozestaveny počítače s technickým zázemím pro pedagogy a zmenšují prostor pro vzdělávání dětí. Seberealizace dětí je prezentována pracemi v šatnách a na chodbách školy. Dětská knihovna obsahuje různorodé tituly včetně dětských knih, které byly v době inspekční činnosti využívány k motivaci a pravidelnému předčítání. Kvalitně vybavená pedagogická knihovna je využívána a je soustředěna především na pracovišti Pod Školkou.

Příkladně zrealizovaný projekt školní zahrady vybudovaný na pracovišti Tyršova ve stylu ročních období (jaro, léto, podzim a zima) a na pracovišti Pod Školkou ve stylu přírodních živlů (voda, vzduch, oheň, vítr) děti vede k poznávání přírody a jejich zákonitostí, ale přispívá k rozvoji tělesné zdatnosti a obratnosti.

Škola zajišťuje dětem školní stravování v rozsahu přesnídávka, oběd a odpolední svačina. Poskytuje pestrou stravu s dostatkem zeleniny a ovoce. Pitný režim je ve třídách zajištěn v průběhu celého dne a je dětmi většinou i správně i využíván.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání se na obou pracovištích vyznačoval převážně pozitivním klimatem podporujícím proces učení a zřejmou důvěrou mezi dětmi a dospělými. Učitelky s dětmi vstřícně komunikovaly a citlivě reagovaly na jejich sociální, emociální, kognitivní a fyzické potřeby. Kvalita vzdělávacího procesu se v jednotlivých třídách lišila, neboť byla ovlivněna krátkou pedagogickou praxí nebo nekvalifikovaností učitelů.

Ve všech třídách byl věnován dostatek prostoru spontánním aktivitám. S řízenými činnostmi se ve většině tříd správně prolínaly, jejich poměr byl vyvážený a cíleně na ně navazovalo i odpolední vzdělávání. Připravené materiální prostředí i tematická vzdělávací

nabídka lákala po ranním příchodu dětí k bezprostřednímu zapojení do činností. Učitelky k dětem uplatňovaly individuální přístup a k využívání nabídky je vhodně motivovaly. Výběr konstruktivních, tvořivých a námětových činností podněcoval spontánní spolupráci a komunikaci dětí. Učitelky podporovaly rozvoj pozitivních vztahů mezi dětmi, jejich vzájemnou pomoc a ohleduplnost. Programově k němu směřovalo i společné posezení v komunitním kruhu. V něm uplatňované rituály napomáhaly zejména nejmladším dětem v upevňování společně nastavených pravidel nebo při orientaci ve třídě nebo čase. V tomto čase učitelky děti informovaly o další vzdělávací nabídce.

Obsah řízených didakticky zaměřených činností vycházel z předcházejících znalostí, dovedností, přímých zkušeností a situačních zážitků dětí. Vzdělávací nabídka byla pedagogickými pracovníci promyšlená a pečlivě připravená, v některých třídách však učitelky sledovaly její bezvýhradné naplnění i na úkor zájmu, aktivity a vlastní iniciativy dětí. Méně bylo, především u nejstarších dětí, zařazováno problémové a kooperativní učení s vedením k základům kritického myšlení a sebehodnocení. Nejčastěji bylo využíváno vzdělávání se všemi dětmi najednou a jejich samostatná práce. Při výtvarných a pracovních aktivitách, realizovaných vždy se skupinou, měly děti možnost pracovat svým vlastním tempem a produkt dokončit. Organizace vzdělávání byla převážně plynulá bez zbytečných prostojů. V průběhu řízených aktivit byla dětem ze strany pedagogů poskytovaná přiměřená zpětná vazba.

Ve všech třídách byly realizovány řízené pravidelné zdravotně preventivní pohybové aktivity. Cvičení s drobným náčiním rozvíjelo jemnou motoriku. Spontánní pohybové aktivity probíhají při pobytu venku na školní zahradě, veřejném hřišti a v přírodě. V některých třídách zařazovaly učitelky v rámci logopedické prevence také dechová cvičení. Přestože má škola k dispozici dostatek sportovních pomůcek, nebyly v průběhu dne dětem nabízeny.

Vhodná individuální podpora byla ve třídě věnována dětem se SVP. V průběhu inspekční činnosti jedno procházelo adaptací. Druhému asistentka pedagoga zadávala v souladu s individuálním vzdělávacím plánem samostatnou činnost a napomáhala mu v její úspěšné realizaci. Pomoc byla věnována také dvěma přítomným dětem s odlišným mateřským jazykem, neboť dle slov učitelky je při komunikaci s těmito dětmi využíváno také obrázků. Z individuálních záznamů o vzdělávacích pokrocích dětí s odlišným mateřským jazykem nevyplývaly záměry, které pomohou k jejich přiměřené samostatnosti a sociální integraci.

Vzdělávací nabídka podporovala rozvoj všech vzdělávacích oblastí včetně přípravy nejstarších dětí ke vstupu do základní školy. Do vzdělávání je běžně zařazována také grafomotorika. Pozornost je ze strany učitelek věnována správným pracovním návykům (např. správný úchop psacího náčiní, podmínky pro stabilitu sedu, správné metodické postupy). Prvky z předmatematické a předčtenářské oblasti jsou využívány formou aktivizace při vhodných příležitostech (např. orientace v čase i prostoru, sluchová diferenciacce apod.). Děti znají a využívají velké množství básní a písní s pohybem. Nabídky nápojů ve třídě děti využívaly po pobídce učitelky, ale také samostatně. Při stravování, při úklidu hraček a dalších pomůcek ve třídě, při hygieně a při oblékání jsou děti vedeny k přiměřené samostatnosti, u starších dětí je vhodné ji rozšířit např. o kompletní přípravu svačiny.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídka směřuje k harmonickému rozvoji klíčových kompetencí, přispívá k dobré úrovni sociálních dovedností a většiny dovedností potřebných pro další vzdělávání. Děti adekvátně svému věku dokážou samostatně rozvíjet hru ve skupinách, zvládají základní pohybové dovednosti, sebeobsluhu, jednoduché pracovní úkony a bez problémů postupují podle pokynů učitelky. Děti si navzájem pomáhají, obzvláště ve věkově smíšených třídách. Většinou jsou respektována i pravidla vzájemného soužití. Komunikativní dovednosti jsou na vyšší úrovni ve třídách, kde jsou zacíleny na vyjadřování v souvislých větách. Děti prokázaly, že zvládají základní předmatematické dovednosti. Díky realizaci dalších programů a projektů zařazených v ŠVP PV mají děti také kvalitní znalosti a dovednosti v oblasti přírodovědné a předčtenářské.

Škola sleduje pokroky dětí ve vzdělávání a v učení prostřednictvím záznamových archů, výtvarných prací, ale především pracovních listů. O výsledcích pedagogické diagnostiky učitelky vedou stručné záznamy. Chybí ale stanovení pedagogických záměrů a vzdělávacích postupů směřujících k dalšímu individualizovanému rozvíjení klíčových kompetencí. Z portfolií i průběhu vzdělávání byla zřejmá cílená a systematická individuální podpora. Škola věnuje náležitou pozornost dětem s odkladem povinné školní docházky. Na základě doporučení školského poradenského zařízení jsou pro ně vypracovány individuální podpůrné plány. Škola rovněž v souladu s potřebami jednotlivců uplatňuje výraznější individuální přístup k dětem s jazykovou bariérou (viz výše) i k dětem mladším tří let. MŠ cíleně sleduje rizika školní neúspěšnosti. Na základě souhlasu rodičů provádí klinická logopedka screening vad řeči přímo v MŠ.

Informační systém uvnitř školy i směrem k veřejnosti (webové stránky školy) je funkční. V případě potřeby mohou rodiče využít konzultačních hodin ředitelky. Z četných nástěnek a tabulí na chodbách jsou rodiče zpravováni o dění v MŠ, o realizovaných projektech ŠVP PV a podpůrných programech (např. Zahrada, Environmentální, Zdravá MŠ, Celé Česko čte dětem). Děti i rodiče jsou aktivně zapojeni do sběru recyklovatelného materiálu.

Škola klade velký důraz na zajištění bezpečnosti dětí. Obě pracoviště jsou dostatečně zabezpečena čipovým a kamerovým systémem. Děti jsou průběžně vhodně upozorňovány na ochranu svého zdraví, což dokladují zápisy v třídních knihách korespondující s provozovanými aktivitami. V hodnoceném období je úrazovost nízká.

Velmi úzká spolupráce probíhá se zřizovatelem především v oblasti zlepšování materiálních podmínek, které podporují realizaci ŠVP PV. Škola každý měsíc prezentuje svoji činnost v místním zpravodaji. Školní a mimoškolní akce účelně obohacují ŠVP PV. Spolupráce s dalšími subjekty přispívá k rozvoji sociálních dovedností, postojů ke zdraví, bezpečnosti nebo např. čtenářství.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *moderní a upravené prostředí,*
- *realizace projektu revitalizace školní zahrady vybudované ve stylu ročních období a přírodních živlů,*
- *postupné naplňování koncepce rozvoje školy,*
- *obohacení ŠVP PV o doplňkové programy (např. téma environmentální, logopedická prevence) a jejich realizace,*

- pravidelné zařazování zdravotně preventivních aktivit do programu dne a individuální přístup učitelek k dětem ve třídách.

Slabé stránky

- nezajištění adekvátních podmínek pro vzdělávání dětí se SVP,
- neprojednávání opatření týkající se vzdělávací činnosti v pedagogické radě,
- proces je vedený nekvalifikovanými pedagogickými pracovníci,
- vedení pedagogické diagnostiky bez stanovení cílených záměrů k podpoře oslabené oblasti.

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- do školního řádu a ŠVP PV byly doplněny požadované informace,
- při přijímání k předškolnímu vzdělávání byla přijata účinná preventivní opatření.

Hodnocení vývoje se týká období od poslední inspekční činnosti realizované v roce 2009

- mateřská škola se oddělila od základní školy,
- na základě výsledku konkurzního řízení byla jmenována nová ředitelka,
- obměnil se kolektiv zaměstnanců a snížila se kvalifikovanost pedagogického sboru,
- škola vytvořila pestrou a zajímavou vzdělávací nabídku pro všechny děti z MŠ,
- byla provedena přístavba pracoviště Pod Školkou a navýšil se nejvyšší povolený počet dětí ve škole,
- proběhla rekonstrukce budov včetně zateplení, třídy a šatny byly vybaveny novým nábytkem a došlo k funkčnímu zabezpečení obou pracovišť.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky (slabé stránky) zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky opraveny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy Jílové u Prahy, Pod Školkou 493, okres Praha-západ vydaná Městem Jílové u Prahy dne 22. dubna 2013 a Dodatek č. 4 ke zřizovací listině ze dne 22. dubna 2013
2. Rozhodnutí MŠMT o výmazu Základní a Mateřské školy Jílové u Prahy, Pod Školkou 493, okres Praha – západ od 15. srpna 2013 a o zápisu Mateřské školy Jílové u Prahy, Pod Školkou 493, okres Praha – západ s účinností od 15. srpna 2013, čj. MSMT-32317/2013-4 ze dne 15. srpna 2013
3. Rozhodnutí Středočeského kraje o navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole, čj. 123924/2014/KUSK ze dne 27. srpna 2014, s účinností od 1. září 2014
4. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Jílové u Prahy, Pod školou 493, okres Praha – západ od 1. července 2013 ze dne 1. července 2013, čj. MJuP/05317/Kanv
5. Udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga pro třídu mateřské školy, ve které se vzdělává dítě se speciálními vzdělávacími potřebami ze dne 19. října 2015 čj. 135552/2015/KUSK

6. Udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga pro třídu mateřské školy, ve které se vzdělává dítě se speciálními vzdělávacími potřebami ze dne 30. listopadu 2015 čj. 154363/2015/KUSK
7. Výpis z usnesení rady města č. 17/2015 ze dne 14. července 2015 k povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídách na pavilonu A, B, C, D, F v Mateřské škole Pod Šolkou 493
8. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Čtvero ročních období“ včetně aktualizace platný k termínu inspekční činnosti
10. Tříletý plán uvádění pedagogických pracovníků do praxe
11. Koncepce rozvoje školy, vydání duben 2013
12. Doklady o přijímání k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2015/2016; Kritéria pro přijímání dětí do MŠ pro rok 2015/2016 ze dne 17. února 2015; Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, čj. MŠ 11/2016 ze dne 7. března 2016 (scan rozhodnutí zasláný po ukončení inspekční činnosti ve škole)
13. Třídní knihy vedené od školního roku 2013/2014 vedené k termínu inspekční činnosti
14. Školní řád čj. 104/2015, účinnost od 1. září 2015 včetně aktualizace platné k termínu inspekční činnosti
15. Personální dokumentace vč. stanovení rozsahu přímé pedagogické činnosti – aktuální školní rok vč. plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Kniha úrazů pracoviště Tyršova a pracoviště Pod Šolkou založené dne 22. března 2011
17. Záznamy pedagogické rady vedené od školního roku 2013/2014 vedené k termínu inspekční činnosti
18. Záznamy o pedagogické diagnostice o dětech vedené od školního roku 2013/2014 vedené k termínu inspekční činnosti včetně IVP pro děti se SVP
19. Výkaz S 1-01 a výkaz R 13-01 podle stavu k 30. září 2013, 2014 a 2015
20. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-1290/09-S ze dne 30. září 2009
21. Závazné ukazatele rozpočtu pro rok 2013, 2014 a 2015 včetně úprav
22. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. prosince 2014 a 2015
23. Výpis zkrácené hlavní knihy za rok 2015
24. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 16. ledna 2015 a v roce 2015 ze dne 15. ledna 2016
25. Webové stránky školy: <http://www.ms.jilove.cz/>
26. Jídelní lístky za rok 2015 a 2016 do data inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní inspektorka	Daniela Hradecká v. r.
Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka	Renata Ležalová v. r.
Mgr. Blanka Kloudová, školní inspektorka	Blanka Kloudová v. r.
Mgr. Marcela Prokopová, odborník na předškolní vzdělávání	Marcela Prokopová v. r.
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice	Jana Jungerová v. r.

V Praze 22. března 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Kristýna Kahounová DiS., ředitelka školy	Kristýna Kahounová v. r.
--	--------------------------

V Jílovém 6. dubna 2016