



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2090/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-80/26-S

Název	ScioŠkola Dobříš - základní škola, s.r.o.
Sídlo	Na Zlaté stezce 1075, 263 01 Dobříš
E-mail	dobris@scioskola.cz
IČO	21 298 491
Identifikátor	691 017 514
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Kateřina Erbová
Zřizovatel	scio, s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Na Zlaté stezce 1075, Dobříš
Inspekční činnost na místě	19. - 20. května 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Společnost s ručením omezeným (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále „družina“), školního klubu (dále „klub“) a školní jídelny-výdejny. Ve školním roce 2025/2026 poskytuje škola vzdělávání sedmi dětem v přípravné třídě a 64 žákům 1. – 8. ročníku (naplněnost 47 %). Speciální vzdělávací potřeby (dále „ŠVP“)

mají aktuálně čtyři žáci. Žádný z žáků nemá odlišný mateřský jazyk. Družina nabízí zájmové vzdělávání 56 účastníkům ve dvou odděleních (naplněnost 56 %), klub 14 účastníkům (naplněnost 28 %). Pro odpolední volnočasové aktivity mohou žáci využít nabídku různě tematicky zaměřených kroužků. Od předchozí inspekční činnosti ve školním roce 2024/2025 došlo k nárůstu počtu žáků, tříd, účastníků zájmového vzdělávání a v souvislosti s tím byl rozšířen i pedagogický tým, činnost školy se rozšířila o zájmové vzdělávání a školní stravování.

Vzdělávací strategie školy jsou založeny na principu dobrovolnosti a zodpovědnosti žáka za své vzdělávání. Cílem je připravit každého jedince na měnící se životní podmínky a situace každodenního života.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola postupně naplňuje vizi zřizovatele vytvořit inovativní vzdělávací instituci. Zaměřuje se na vedení žáků k osobnostnímu rozvoji, sebeúctě, seberegulaci a autonomii v moderním pedagogickém prostředí podporujícím smysluplné učení. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla jmenována do funkce 1. května 2024. Prezenční vzdělávání probíhá v plné míře od školního roku 2025/2026, tudíž dosud dochází k vymezování kompetencí v rámci vedení školy, stanovování priorit a identifikaci rizikových oblastí. Pedagogická rada je účinným poradním orgánem. Vedení školy využívá výhod menšího pedagogického sboru, výrazně se podílí na organizování a realizaci činností a aktivit, tím získává trvalý přehled o kvalitě práce pedagogů. Propracovaná koncepce vzdělávání s důrazem na úzkou spolupráci pedagogického týmu má pozitivní dopad na průběh a výsledky vzdělávání. Přínosem pro dobré fungování školy je mentoring cíleně směřující k provázanosti vzdělávání a sjednocení postupů jednotlivých učitelů (dále „průvodců“). Ředitelka a její zástupce poskytují příkladnou zpětnou vazbu všem v základním vzdělávání, méně již vychovatelům (dále i „klubákům“) v družině a klubu, kde je příležitostí ke zlepšení i metodická podpora nejen začínajících pedagogů. Nižší účinnost kontrolních mechanismů se projevuje nedostatkem v průběhu zájmového vzdělávání a související dokumentací.

Na vzdělávání ve škole se podílí tým patnácti pedagogických pracovníků, většina průvodců ani vedení školy nesplňuje požadavek odborné kvalifikace pro učitelství, stejně jako jeden z vychovatelů. Pouze tři pracovníci z celého týmu studují k získání odborné kvalifikace. Ředitelka doložila, že kvalifikované pedagogy hledá. Vzhledem k časté tandemové výuce či podpoře asistentů pedagoga a pravidelným konzultacím pedagogů s vedením školy neměl většinou tento fakt negativní dopad na kvalitu hospitovaného základního vzdělávání. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a jeho naplňování zcela neodpovídají potřebám školy, přestože rozsah vzdělávacích aktivit je velký. Chybí příprava na výkon specializovaných činností či kurzy zaměřující se na oblast zájmového vzdělávání. Výrazným přínosem pro práci jsou opakovaná setkávání průvodců partnerských ScioŠkol, která jsou spojena s výměnou zkušeností, poznatků a informací s cílem postupného zkvalitňování pedagogického procesu.

Tým zajišťující poskytování poradenských služeb ve škole tvoří ředitelka, vykonávající činnost školní metodičky prevence, a její zástupce ve funkci výchovného poradce, oba bez příslušného specializačního studia. Odborně kvalifikovaná speciální pedagožka ve spolupráci a po konzultacích s vedením školy a jednotlivými průvodci pracuje podle potřeby individuálně s žáky např. při zvládání výukových obtíží nebo v případě potřeby při upevnění některých dovedností, např. po absenci. Navštěvuje také jednotlivé třídy za účelem podpory depistáže. Spolupráce poradenského týmu je pravidelná a většinou

účelná. V dostatečném rozsahu poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům.

Přenos informací směrem ke všem aktérům vzdělávání je vhodně nastaven. O průběžné činnosti ZŠ a širokém spektru aktivit dostatečně informuje ve školním elektronickém systému, prostřednictvím nástěnek, webových stránek školy, v pravidelných týdenních plánech činnosti, příhodně je využívána forma tripartitních schůzek s hodnotícími listy. Úzká partnerská spolupráce a pravidelná informovanost pestrou škálou prostředků má pozitivní dopad na výsledky žáků.

Prostorové podmínky, materiální i finanční zabezpečení umožňují realizaci ŠVP. Výuka probíhá v netradičně uspořádaném interiéru, jemuž dominují vzdušné otevřené prostory, které se dosud nepodařilo podnětně esteticky vyzdobit pracemi dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání. Škola účelně hospodáří s vlastními prostředky, s prostředky ze státního rozpočtu i z grantu. Postupné zkvalitňování podmínek je jedním ze záměrů, které se vedení školy daří naplňovat. Dílčí nedostatek zjištěný při předchozí inspekční činnosti spočívající v nedostatečném množství vhodných učebních pomůcek pro výuku v oblastech Člověk a příroda a Člověk a svět práce se daří průběžně odstraňovat. Výuka tělesné výchovy v zimním období probíhá v pronajaté tělocvičně. K činnosti v družině, klubu a v zájmových kroužcích účastníci využívají převážně halu školy, ale i všechny ostatní vnitřní, resp. venkovní prostory.

Pravidla a opatření k zajištění bezpečného prostředí dětí, žáků i účastníků jsou ředitelkou jasně nastavena. Pedagogové je cíleně poučují o rizicích přiměřeně jejich věku a rozumovým schopnostem. Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví je funkční, úrazovost je nízká. Vchody do budovy školy jsou zajištěny proti vstupu neoprávněných osob. Dohledy byly v průběhu inspekční činnosti vykonávány, v družině byla ředitelkou přijata opatření pro zvýšení bezpečnosti účastníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem hospitovaných hodin vzdělávání byla přátelská, respektující atmosféra, vstřícná komunikace a empatický přístup pedagogů k žákům. Škola systematicky přispívá prostřednictvím pestré a promyšlené nabídky k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků a reflektuje tím na jejich individuální potřeby a předpoklady. Realizací pravidelných kruhů na začátku dne, příležitostně i po ukončené aktivitě, jsou žáci přirozeně vedeni k rozvoji komunikačních dovedností, prezentaci, argumentaci. Výuka je realizována převážně formou bloků či projektů, čímž je vhodně podporována integrace cílů a učení se v souvislostech. Zařazováním aktivizujících metod vyučující většinou podporovali zájem žáků o probírané učivo, zaměřením se na rozvoj kompetencí především k učení, k řešení problémů, sociálních a personálních. Účinnost vzdělávání byla podpořena využitím názorných pomůcek, v některých fázích se však nabízelo obohacení výuky moderními digitálními prostředky, které však jsou dosud k dispozici pouze v omezené míře. Průvodci poskytovali žákům většinou příkladně zpětnou pozitivní vazbu, motivovali jejich úsilí pochvalou a většinou vymezili závěrečný prostor vyučovací hodiny stručnému souhrnu a zhodnocení průběhu hodiny. Sebehodnocení či vrstevnické hodnocení s ohledem na vlastní učení bylo zaznamenáno ojediněle.

Zvolené formy a metody tematicky zaměřeného vzdělávání dětí v přípravné třídě dostatečně zahrnovaly vytváření jejich kulturně sociálních a hygienických návyků, rozvíjení a upevňování slovní zásoby i podporu jemné motoriky. Úspěšně probíhala stimulace slovních projevů prostřednictvím reprodukce básniček či spontánního vypravování.

Pro všechny činnosti průvodkyně i asistentka pedagoga děti účinně motivovaly. Udílené pokyny byly srozumitelné.

Ve sledované výuce v prvních trojročích (společná výuka pro 1. – 3. ročník) průvodci cíleně uplatňovali principy diferencované výuky s ohledem na individuální potřeby žáků. Při vzdělávání se příznivě projevovale efektivní spolupráce zkušených průvodců s těmi začínajícími. Zadávané úkoly měly různou úroveň náročnosti a umožňovaly jim pracovat vlastním tempem. Vhodně byly střídány frontální, skupinové i samostatné formy práce a podporováno aktivní zapojení všech žáků do výuky. Vytvořené podnětné a bezpečné prostředí přispívalo k jejich motivaci k učení. Žáci byli přiměřeně aktivní, s elánem se zapojovali do nabízených činností, spolupracovali a vzájemně si pomáhali. Dokázali pracovat dle instrukcí průvodkyň a započatý úkol se snažili dokončit; správně reagovali na otázky, prokazovali odpovídající dovednosti věku z oblasti čtenářské. V hospitované výuce angličtiny průvodkyně žáky cílovým jazykem příhodně obklopila svým vlastním vyjadřováním, zadávané úkoly také prezentovala správně v cizím jazyce. Dále se individuálně přesvědčovala, zda žáci instrukci pochopili. K lepšímu vysvětlení a porozumění účelně využila názorné formy v podobě kartiček.

V navazujících vyšších trojročích (společná výuka pro 4. – 6. ročník, resp. 7. – 8. ročník) hospitované hodiny obsahovaly v úvodu sdělení tématu či obsahu, často i s motivací v návaznosti na předchozí výuku. Efektivně se střídaly různé výukové formy a metody práce. Kvalitu hodin příznivě ovlivňovala pečlivá příprava průvodců, která se promítla do jejich promyšlené struktury. Diferenciace učiva pro žáky se SVP nebo nadané byla zaznamenána pouze částečně, ale vzhledem k málopočetným kolektivům se tato skutečnost nejevila jako nezbytná. Průvodci důsledně uplatňovali individuální přístup, ověřovali pochopení zadání, případně dovysvětlili, vždy poskytli čas jednotlivým žákům dle jejich tempa a potřeby, účelně využívali mezipředmětové vztahy. Výjimkou v poměrně zdařilé výuce bylo vzdělávání v druhém trojročí (4. – 6. ročník), kde chyběla vyváženost v důslednosti vedení, v dodržování nastavených pravidel, ale zaznamenány byly i didaktické nedostatky v jednostranné zdlouhavé aktivitě. Přes snahu průvodkyň žáci zatím zcela nedodržovali zásady respektující komunikace a deklarované podpory seberegulace, řada z nich zůstávala poměrně pasivní.

Zájmové vzdělávání navazuje na základní vzdělávání převážně aktivitami v pestré škále kroužků a rekreační činností v družině a klubu. Činnost družiny vykazuje nedostatky v oblasti plánování a pedagogického vedení. Méně vhodná organizace má negativní dopad do jeho průběhu. Nabízené aktivity klubáků byly málo pestré, postrádaly jasný vzdělávací či výchovný cíl a pouze v omezené míře podporovaly zapojení účastníků do řízených činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou pravidelně projednávány na průběžných poradách pedagogického týmu a v pedagogické radě. Škola klade ve svých principech důraz na proces komplexního rozvoje osobnosti dětí i žáků a zažívání úspěchu. K přenosu informací o výsledcích vzdělávání slouží mj. tripartitní osobní setkání (žák, rodič, průvodce), na kterých dochází k hodnocení, poskytování zpětné vazby o průběhu vzdělávání žáka i plánování další vzdělávací cesty. Pravidelně jsou zpracovávány zprávy, ve kterých je systematicky hodnocen průběh vzdělávání jednotlivých dětí a žáků. Rozsah i obsah dosavadních výsledků vzdělávání je ovlivněn krátkou délkou práce školy, systém zjišťování objektivních informací

o kvalitě vzdělávání prozatím není úplný, různé evaluační prostředky jsou postupně rozšiřovány a v rámci celé ZŠ sjednocovány.

Ve škole je využíváno výhradně slovní hodnocení. V pololetí školního roku 2025/2026 dle předloženého hodnocení prospěli všichni žáci, žádný z nich nebyl ohrožen školním neúspěchem, včetně žáků se SVP. Efektivně bylo využito žákovské sebehodnocení. Vhodně nastavené a systematicky poskytované poradenské služby umožňují včasnou pedagogickou diagnostiku. Škola poměrně úspěšně identifikuje výukové potíže a počínající projevy školní neúspěšnosti jednotlivých žáků. Následně vypracovávají průvodci po konzultaci s týmem poskytujícím poradenské služby plány pedagogické podpory. K termínu inspekční činnosti byly vypracovány tyto plány přibližně pro pětinu žáků, jsou průběžně vhodně vyhodnocovány a případně je rozšiřováno spektrum poskytovaných podpůrných opatření.

Škola má příhodně nastavené preventivní mechanismy, které vytvářejí předpoklady k včasnému odhalování a zachycování různých forem rizikového chování. Žádný žák neměl neomluvené hodiny. Při prevenci konfliktů a případném řešení problémů se efektivně osvědčuje praxe třídních komunitních kruhů, pořádání projektových dnů, adaptačních výjezdů, školních výletů, exkurzí, spolupráce s organizacemi a externisty zajišťujícími programy prevence. K upevňování soudržnosti žáků navzájem a s průvodci slouží i pravidelně konaná shromáždění podporující diskuzi, rozhodování, respekt a toleranci jiného názoru.

Dotazníkovou formou provedená analýza výsledků v síti SCIO škol *Mapa školy* poukázala na pozitiva i negativa dosavadního průběhu vzdělávání. Zpráva kladně hodnotí pozitivní atmosféru činnosti školy či doporučuje zapracovat na struktuře a systému výuky. V této oblasti škola přijímá účinná opatření, která vedou k pozitivnímu posunu ve vzdělávání v ZŠ. Analýza také poukázala na problémy chování některých žáků, především ve druhém trojročí či v zájmovém vzdělávání. Odstranění nedostatků v této oblasti, především sjednocení přístupu pedagogů a důsledné dodržování vlastních nastavených pravidel všemi žáky, je příležitostí ke zlepšení.

Kariérové poradenství je teprve na počátku své činnosti, neboť škola dosud nemá žáky 9. ročníku. Vzhledem k předpokládanému nárůstu počtu žáků bude účelné delegovat funkce výchovného poradce i školního metodika prevence na další vhodné pedagogy.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání jsou ověřovány pouze nahodile, bez stanovení kritérií pro vyhodnocení vytyčených cílů. Družina ani klub neorganizují samostatně žádné příležitostné činnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Rozšíření činnosti školy o školní družinu, školní klub a školní jídelnu-výdejnu.
- Přechod od individuálního vzdělávání k prezenční formě.
- Nárůst počtu pedagogických pracovníků, tříd, žáků i účastníků zájmového vzdělávání.
- Odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti.

Silné stránky

- Propracovaná koncepce vzdělávání s důrazem na úzkou spolupráci pedagogického týmu má pozitivní dopad na průběh a výsledky vzdělávání. (1.1)

- Škola systematicky přispívá prostřednictvím pestré a promyšlené nabídky vzdělávání k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků a reflektuje tím jejich individuální potřeby a předpoklady. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší účinnost kontrolních mechanismů se projevuje nedostatky v průběhu zájmového vzdělávání a související dokumentaci. (2.1)
- Méně vhodná organizace zájmového vzdělávání má negativní dopad do jeho průběhu. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na organizaci zájmového vzdělávání a související dokumentaci, důsledně kontrolovat průběh činnosti školní družiny a školního klubu.
- Pokračovat v rozšiřování spektra didaktických pomůcek i digitálních technologií.
- Vytvořit esteticky podnětné prostředí při využití výtvarných prací dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání.
- Směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků k doplnění odborné kvalifikace i k zahájení studia pro výkon specializovaných funkcí.
- Sjednocovat přístupy a postupy jednotlivých pedagogických pracovníků, důsledně dbát na dodržování vlastních stanovených pravidel.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce řízení, kontroly a autoevaluace školy, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)

3. Dokumentace k poskytování poradenských služeb ve škole, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Webové stránky školy: www.dobris.scioskola.cz, k termínu inspekční činnosti
5. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Šilhánová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Mgr. Jana Bízková, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

2. června 2026