

STŘEDNÍ ŠKOLA PROFESNÍ PŘÍPRAVY,
HRADEC KRÁLOVÉ, 17. LISTOPADU 1212



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Č.j. OUHK/850/2010/LM

3. vydání dne 7.7.2021

75-41-E/01

Pečovatelské práce

Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	2
2. PROFIL ABSOLVENTA	3
a) Základní identifikační údaje.....	3
b) Pracovní uplatnění absolventa	3
c) Kompetence absolventa.....	3
d) Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání	5
3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	6
a) Základní identifikační údaje.....	6
b) Popis celkového pojetí vzdělávání v ŠVP.....	6
c) Organizace výuky.....	6
d) Realizace teoretického vyučování.....	8
e) Realizace praktického vyučování.....	10
f) Organizace výuky a přehled využití týdnů ve školním roce.....	13
g) Realizace klíčových kompetencí.....	14
h) Realizace průřezových témat	16
ch) Realizace dalších vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit.....	18
i) Způsob hodnocení žáků	19
j) Podmínky pro přijímání ke vzdělávání	25
k) Způsob ukončení vzdělávání.....	25
l) Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	26
m) Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole.....	28
n) Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	28
4. UČEBNÍ PLÁN	30
a) Základní identifikační údaje.....	30
b) Učební plán	30
5. PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ Z RVP DO ŠVP.....	32
6. UČEBNÍ OSNOVY	33
7. PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY	127
8. SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY	127

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název školy: Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové
IČO: 62690400
Adresa školy: 17. listopadu 1212, 500 03 Hradec Králové
Ředitel: PaedDr. Libor Mojžíš
Telefon: 495 000 666
Fax: 495 512 745
e-mail: sekretariat@sspvhk.cz
www: www.sspvhk.cz
Zřizovatel: Královéhradecký kraj
Adresa: Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové
Kód oboru vzdělání: 75 – 41 – E/01
Název oboru: Pečovatelské služby
Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s výučním listem, kvalifikační úroveň EQF3
Délka studia: 3 roky
Forma studia: denní studium
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2021

Školní vzdělávací program vznikl podle Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělávání 75 – 41 – E/01 Pečovatelské služby, který vydalo MŠMT dne 6. 5. 2009, č.j. 9325/2009-23.

Razítko

datum

ředitel školy

2. PROFIL ABSOLVENTA

a) Základní identifikační údaje

Název školy:	Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové
Adresa školy:	17. listopadu 1212, 500 03 Hradec Králové
Ředitel:	PaedDr. Libor Mojžíš
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj
Adresa:	Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové
Kód oboru vzdělání:	75 – 41 – E/01
Název oboru:	Pečovatelské služby
Název ŠVP:	Pečovatelské práce
Délka studia:	3 roky
Forma studia:	denní studium

b) Pracovní uplatnění absolventa

Absolvent oboru Pečovatelské práce se uplatní jako pracovník sociálních služeb v ambulantních nebo pobytových zařízeních a v terénních službách, zejména při poskytování přímé obslužné a asistentské péče klientům, při zajišťování chodu domácnosti klientů nebo pomoci rodinám s péčí o dítě. Především se uplatní na pozici pracovník v sociálních službách, osobní asistent, pomocník v domácnosti. Absolvent je schopen vykonávat úklidové práce v úklidových firmách, podílet se na přípravě pokrmů v kuchyních, ovládá práci na šicím stroji, praní a žehlení prádla.

c) Kompetence absolventa

Klíčové kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák:

- měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládal práci s textem, uměl vyhledávat a zpracovávat informace
- byl schopen komunikovat
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), a dle svých možností si pořizoval poznámky
- orientoval se v potřebných informacích a pracoval s nimi uvážlivě
- sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- uměl se učit a prakticky využíval získané poznatky
- řešil a konzultoval problémy
- vyjadřoval se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval při oficiálním jednání (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.)
- formuloval své myšlenky srozumitelně
- naslouchal pozorně druhým, tzn., vyjadřoval se přiměřeně tématu diskuse
- stanovoval si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, uměl přijímat radu i kritiku
- adaptoval se na měnící se životní a pracovní podmínky a byl připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- přijímal a plnil odpovědně svěřené úkoly
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci
- byl finančně gramotný
- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostil se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- uznával hodnotu života, uvědomoval si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- respektoval lidská práva a vážil si lidského života
- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- měl reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky, uměl je srovnávat se svými představami a předpoklady
- dodržoval zásady a předpisy bezpečnosti a ochrany při práci
- byl schopen v rámci řešení krizových situací se adekvátně zachovat
- znal obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- aplikoval matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích
- ovládal matematické operace
- pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikoval elektronickou poštou
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák:

- pomáhal mobilním i imobilním klientům (dětem i dospělým) při osobní hygieně, oblékání a zvládnání dalších běžných úkonů
- osvojil si zásady komunikace a jednání s osobami se zdravotním postižením, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči
- měl přehled o základních principech individuálního plánování – uměl sledovat změny na straně klienta, empaticky vnímal potřeby klienta a jednal o nich s dalšími odbornými pracovníky v sociálních službách
- osvojil si zásady spolupráce s dalšími odborníky v zájmu klienta v multidisciplinárním týmu
- znal příčiny a rizikové faktory vzniku různých typů nepříznivých sociálních situací, zejména bezdomovectví, dluhové problematiky, nezaměstnanosti, závislosti, násilného chování (např. domácího násilí, šikany)
- pomáhal při zajišťování stravy (distribuce hotových jídel, ohřátí nebo příprava jednoduchých pokrmů)
- pomáhal při přípravě pokrmů a nápojů
- připravil jednoduchý pokrm teplé nebo studené kuchyně podle receptury
- prováděl sanitaci, úklid a čištění zařízení, prostor pro výrobu pokrmů a skladovacích prostor

- používal a udržoval inventář a zařízení v gastronomickém provozu i v domácím prostředí
- pomáhal při zajišťování chodu domácnosti
- pomáhal při úpravě lůžka a běžný denní úklid v domácnosti
- podílel se na jednorázových a pravidelných úklidových pracích (denní, týdenní, generální úklid)
- uměl používat správné běžné domácí prostředky, pomůcky a přístroje a prováděl jejich standardní údržbu
- dbal na dodržování hygienických požadavků pro sociální zařízení, včetně dezinfekčního řádu pracoviště, správných postupů a BOZP při manipulaci s chemickými a dezinfekčními látkami, úklidovými pomůckami a stroji
- zajišťoval základní péči o prádlo, oděv, a bytové textilie
- uměl třídit prádlo a oděvy pro praní podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění
- používal vhodné prací prostředky
- odstraňoval běžně dostupnými prostředky skvrny
- obsluhoval prací, sušicí a žehlicí stroje
- uměl opravit prádlo a oděv
- ovládal zhotovit jednoduché výrobky na šicím stroji (povlečení, závěsy dekorační výrobky apod.)
- zprostředkoval klientům kontakt se společenským prostředím a pomáhal jim při obstarávání osobních záležitostí, při vzdělávajících a jiných aktivizačních činnostech
- uměl pomoci rodinám se zajišťováním péče o dítě
- zajišťoval nákup a doprovod klienta, drobné osobní služby
- nakládal s pracovními prostředky a pomůckami, potravinami, materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

d) Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy: Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) § 72 - § 76, vyhláška č. 47/2005 o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Absolvent je připraven prohlubovat si specifické znalosti v oboru různými školeními a kurzy.

Stupeň dosaženého vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Způsob ukončení:	závěrečná zkouška
Doklad o dosaženém vzdělání:	výuční list a vysvědčení o závěrečné zkoušce

3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

a) Základní identifikační údaje

Název školy:	Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové
Adresa školy:	17. listopadu 1212, 500 03 Hradec Králové
Ředitel:	PaedDr. Libor Mojžíš
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj
Adresa:	Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové
Kód oboru vzdělání:	75 – 41 – E/01
Název oboru:	Pečovatelské služby
Název ŠVP:	Pečovatelské práce
Délka studia:	3 roky
Forma studia:	denní studium

b) Popis celkového pojetí vzdělávání v ŠVP

Charakteristika školy

Střední škola profesní přípravy v Hradci Králové patří do sítě speciálních škol a je jednou z největších svého druhu v České republice. Příprava žáků probíhá podle schváleného školního vzdělávacího programu a s využíváním speciálně pedagogických metod. Teoretická výuka a část praktické přípravy probíhá v budově školy v ulici 17. listopadu 1212, která je součástí areálu speciálních škol. Hlavní část praktického vyučování je realizována na přibližně 20 odloučených pracovištích a středisku praktického vyučování stavebních oborů ve skladištní oblasti v Hradci Králové. Žákům je také poskytována výchovně poradenská a psychologická péče. Ve škole je zřízeno poradenské pracoviště, které poskytuje odborné služby ve smyslu vyhlášky č. 72/2005Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění vyhlášky č. 197/2016 Sb. Mnoho aktivit je vyvíjeno v oblasti zájmových činností, zejména sportu, kde je zapojeno velké procento žáků. Úspěšné jsou také profesní soutěže a prezentace žakovských prací.

Škola zajišťuje teoretickou výuku a část praktické výuky v prostorách školy, další praxe je zajištěna na smluvních pracovištích.

Profil absolventa

Absolvent ŠVP Pečovatelské práce se uplatní na pozici pracovník v sociálních službách provádějící přímou obslužnou a asistentskou péči klientům, zajišťující chod domácnosti klientům nebo pomoc v rodinách s péčí o dítě. Absolvent je schopen uklidit domácnost, sociální či ubytovací zařízení ~~nebo kancelář~~, pomoci v kuchyni při přípravě jednoduchých pokrmů, ovládá šití a opravy prádla, žehlení, praní.

c) Organizace výuky

Organizační podmínky

Příprava žáků je organizována jako tříleté denní studium. V prvním a druhém ročníku probíhá vždy jeden týden teoretická výuka a jeden týden odborný výcvik v rozsahu stanoveném učebním plánem. Ve třetím ročníku je výuka organizovaná vždy opakujícím se cyklem dva dny teoretická výuka a tři dny odborný výcvik.

Odborný výcvik žáků oboru Pečovatelské práce je zajišťován na smluvních pracovištích: zajišťující péči o staré a nemocné jedince v Hradci Králové, dále ve školních jídelnách, na základě smlouvy o zabezpečení odborného výcviku. Materiální podmínky na těchto pracovištích jsou velmi dobré. Žáci se seznámí s různými provozními podmínkami a nabízených službách. Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost v celém výchovně vzdělávacím procesu, je Školní řád SSPPHK. Školní řád upravuje pravidla chování v teoretickém a praktickém vyučování, obsahuje práva a povinnosti žáků. Školní řád dále rozvádí některá ustanovení Organizačního řádu a Pracovního řádu SSPPHK. Obsahuje hodnocení výsledků vzdělávání žáků a uvádí kritéria hodnocení chování žáků a výchovná opatření. Všichni žáci školy a jejich zákonní zástupci jsou povinni se Školním řádem seznámit a řídit se jím.

Výchovné a vzdělávací strategie

„ Učitel nezbavuje žáka vlastního vidění světa. Respektuje, že tak, jako on má „svůj svět“ se svými pravdami, zákonitostmi, úhlem pohledu, tak i žák má „svůj svět“ s jeho pocity, názory a zkušenostmi. Nejde o to bezvýhradně vnutit žákovi vlastní svět, ale o to, hledat společné mosty k propojení obou světů a nalézat společný jazyk. Prostředkem tohoto hledání a objevování může být a je právě dialog ve vyučování.“

Vyučovací metody vycházejí z dlouhodobých záměrů a cílů školy, která je zaměřena na profesní přípravu žáků v jednotlivých oborech vzdělání a která klade důraz na respektování individuálního potenciálu každého žáka a jeho stylu učení. Vedle priority přípravy na povolání usilujeme o komplexní rozvoj osobnosti žáka a jeho vedení k samostatnosti v myšlení, výběru, získávání a třídění informací, k organizaci vlastního učení dle individuálních schopností a formování kladného postoje k celoživotnímu vzdělávání.

Pilíře v edukačním procesu

- dialog jako princip vyučování
- otevřené vyučování – podporující činnosti učení, kdy se žák učí prostřednictvím vlastního jednání, samostatným hledáním, odhalováním, experimentováním, prověřováním
- kooperativní vyučování a učení

Východisko chápání učení žáka a činnosti učitele

Pojetí učení	Pojetí žáka	Pojetí učitele	Typické vyučovací metody
Učení je konstruování znalostí	Žák je aktér hledající význam a smysl toho, čemu se učí	Učitel je žakovým průvodcem na cestě poznání	<ul style="list-style-type: none"> - diskuse o problémech - řízené objevování - spoluúčast na stanovení cílů - aktivní participace na řešení učebních úloh

Volbu vhodných metod a organizačních forem vyučování považujeme za klíčový prvek efektivnosti vyučovacího procesu.

U žáků je oblíbené takové vyučování, které je pro ně zajímavé, smysluplné, pestré a přiměřeně náročné, vedené profesionálem, který používá aktivní a motivující formy výuky.

Učitel a volba vyučovacích metod

Výběr vhodných vyučovacích metod klade vysoké požadavky na osobnost učitele, jeho odborné a didaktické znalosti a dovednosti, provádění důsledné analýzy učiva, uvědomění si silných i slabých stránek jednotlivých vyučovacích metod.

Učitel je tím, kdo by měl vytvářet kvalitní příležitosti a vhodné podmínky pro aktualizaci potenciálu každého žáka.

Role učitele v procesu řízení vyučování – facilitátor (průvodce) žákova učení (pomáhá, radí, usnadňuje).

Didaktické zásady

Učitel je povinen respektovat didaktické zásady s ohledem na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zejména:

- zásadu přiměřenosti
- zásadu posloupnosti
- zásadu systematičnosti
- zásadu názornosti
- zásadu vyzdvihování kladných rysů osobnosti žáka
- zásadu individuálního přístupu k žákovi

d) Realizace teoretického vyučování

Metody a formy výuky

Základní organizační formou teoretického vyučování je **vyučovací hodina** (45 min).

Vyučovací metoda musí reflektovat

- cíle, kterých má být dosaženo
- charakter učiva
- osobnost žáků

Bez ohledu na typ vyučovací hodiny uvádíme přehled využívaných metod reflektujících fáze vyučovací hodiny.

Metody motivační

- efektivitu vyučování zvyšuje dobrá motivace žáka – podle G. Pettyho je možné zvyšovat motivaci podle hesla FOCUS
- F - fantazie (úlohy jsou pro žáky zajímavé, podporují zvědavost, jsou problémové, záhadné, tvořivé)
- O - ocenění (úspěchy jsou oceňované co nejdříve po dosažení dobrých výsledků)
- C - cíle (cíle jsou pro žáky přitažlivé, zvládnutelné, dosažitelné podle individuálních možností)
- U - úspěch (zvládnutí cílů dává žákovi zažít úspěch)
- S - smysl (učení i učivo je smysluplné, využitelné, žáci chápou jeho význam a potřebnost)

Metody expoziční

- metody expozice učiva – metody posilující aktivní účast žáků na procesu učení- metody analýzy, srovnávání, syntézy, metody rozvíjející divergentní myšlení žáků, metody podporující kooperaci, vytváření postojů a hodnotových orientací žáků, výklad nového učiva, rozhovor, metody práce s knihou a jinými zdroji informací, demonstrační a ilustrační metody, metody rozvíjející kritické myšlení

Metody fixační

- upevňování učiva

Metody hodnocení

slovní hodnocení, klasifikace

Podle pramene získaných informací:

- zkoušky ústní
- zkoušky písemné
- zkoušky praktické
- didaktické testy

Podle funkce, kterou zkoušky plní:

- zkoušky průběžné
- zkoušky orientační
- zkoušky tematické
- zkoušky závěrečné

Podle formy zkoušení:

- zkoušky individuální
- zkoušky skupinové
- zkoušky hromadné

Učitel vybírá způsob zkoušení podle cíle, který sleduje, podle věkových a individuálních zvláštností žáků, podle charakteru učební látky i podle podmínek, ve kterých zkoušení probíhá. Roli hraje i učitelova zkušenost s jednotlivými metodami zkoušení.

(Hodnocení – viz samostatná kapitola bod 3. Písmeno ch)

Metody relaxační

Další využívané metody (uplatňované napříč uváděnými fázemi vyučování)

- brainstorming (burza nápadů) – varianta párového brainstormingu (práce dvojic)
- vytváření myšlenkových map (mind maps)
- pojmové mapy
- situační metody (simulace situací)
- inscenační metody (hraní rolí)
- didaktické hry
- dramatizace
- diskuse

Výběr výukové metody musí vycházet z výsledků učitelem prováděné diagnostiky žáků a třídy.

Diagnostické metody realizované učitelem:

- pozorování
- explorační metody (rozhovor, dotazník)
- rozbor a hodnocení výsledků činností
- sociometrické metody

Formy vyučování

Před hromadným frontálním vyučováním preferovat organizační formy:

- párové vyučování
- skupinové vyučování
- individuální vyučování (výukový software)

Další využívané organizační formy vyučování:

- exkurze – žáci v průběhu roku absolvují odborně zaměřené exkurze dle oborů vzdělání
- školní výlety
- oborové soutěže – organizované jako školní kola (každý obor 1x ročně)
- sportovní soutěže – organizované jako školní kola, regionální, celorepublikové (sportovní turnaje ve všech kategoriích řešeny výběrově)
- adaptační, sportovně - ekologický kurz

Individuální vzdělávací program

Stanoví postup vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami § 18 Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Vychází z komplexní diagnózy stanovené na základě vyšetření SPC nebo PPP a řídí se vyhláškou č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři § 5. IVP má žákovi zajistit optimální vzdělávání podle jeho schopností.

Zde jsou rozpracovány jednotlivé postupy, které povedou ke kompenzaci odborně diagnostikovaného handicapu.

e) Realizace praktického vyučování

Organizační podmínky

Předmět	zkratka	1. r	2. r	3. r
Odborný výcvik	OdV	15	17	21+ 1 týden
Celkem týdně		15	17	22

Příprava žáků je organizována jako tříleté denní studium. V Prvním a druhém ročníku probíhá vždy jeden týden teoretická výuka a jeden týden odborný výcvik v rozsahu stanoveném učebním plánem. Ve třetím ročníku probíhá výuka odborného výcviku každý týden ve třech dnech dle stanoveného rozvrhu. V tomto ročníku je zařazená odborná praxe žáků u sociálního partnera v reálných podmínkách provozu.

Základní organizační formou praktického vyučování je **vyučovací hodina** (60 min) sestavená do vyučovacích dnů.

Vyučování odborného výcviku má převážně pracovní ráz. Učitel vede žáky, aby si osvojili dané vědomosti a dovednosti. Při tom působí na žáky celou svou osobností a svým jednáním. Měl by být žákům vzorem, zdrojem podnětů, které jim buď přímo sděluje v podobě slovního projevu, nebo předvádí tak, že působí na další smyslové orgány žáka. Ten podněty přijímá, zpracovává, napodobuje a přizpůsobuje podle učitele své chování a postoje. Jeho chování se zpětně stává podnětem pro učitele, aby reguloval výběr a sled dalších podnětů, které žákovi předal.

Těžiště vyučovacího dne v odborném výcviku spatřujeme ve dvou základních částech, ze kterých je složen každý učební den:

- instruktáž
- samotná činnost žáků

Úvodní část učebního dne se nazývá instruktáž. Řídí ji učitel podle rozsahu stanovených cílů a úkolů. Nejprve učitel navazuje na učivo, které si žáci osvojili v teoretických předmětech, a to tak, že učivo stručně zopakuje, ale sám znovu nevysvětluje. Během instruktáže učitel vysvětluje, ukazuje, předvádí činnosti, které si mají žáci osvojit a v další části učebního dne je budou samostatně či pod dohledem vykonávat.

Instruktáž by neměla zpravidla trvat déle než 25 minut. Pokud by měla trvat déle, je třeba, aby ji učitel rozdělil do dvou nebo tří instruktáží v rámci jiných učebních celků.

Úspěšná instruktáž by měla mít následující postup:

- seznámení žáků s cílem učebního dne
- vzbuzení zájmu o učivo
- ověření si teoretických znalostí žáků
- seznámení žáků s učivem, vysvětlení a ukázání postupů činností
- ověření si, zda žáci pochopili, co se ve vyučovacím dnu budou učit
- udělit pokyny k samotnému učení (náviku dovednosti)

Samotná činnost žáků se realizuje převážně prostřednictvím cvičení. Cvičením rozumíme osvojování a procvičování pracovních činností žákem. Cílem je osvojovat si a zdokonalovat pracovní dovednosti.

Organizace učebního dne:

- zahájení
- instruktáž
- procvičování
- úklid pracoviště
- závěrečné hodnocení

Při přípravě na vyučování učitel odborného výcviku promýšlí vhodné postupy – případně si je písemně zaznamenává.

Obsahové členění vyučovacího dne:

- úvodní část
- pracovní část
- závěrečná část

Úvodní část

Zahájení:

- příchod žáků na pracoviště
- nástup pracovní skupiny
- vzájemný pozdrav s učitelem
- hlášení vedoucího skupiny, kontrola přítomných, zápis do dokumentace
- kontrola upravenosti žáků
- vyřízení osobních záležitostí žáků s učitelem
- informace a pokyny učitele

Výklad:

- motivace žáků

Instruktaž:

- vysvětlení
- ukázka
- předvedení
- opakování a navázání na teorii
- BOZP
- zápis žáků

Pracovní část

Cvičení:

- průběžná kontrola
- korekce činnosti žáků
- průběžná instruktaž
- průběžné slovní hodnocení
- individuální instruktaž

Závěrečná část

Kontrola:

- odevzdání prací

Hodnocení:

- klasifikace doplněná slovním hodnocením

Závěr:

- opakování hlavních zásad pracovních činností
- BOZP
- rozbor pracovních výsledků
- dotazy žáků a připomínky
- domácí cvičení
- zhodnocení výsledků ve vyučovacím dnu
- zápis žáků

Ukončení:

- úklid pracoviště a pracovních prostorů
- odchod do šatny, převléknutí a osobní hygiena

f) Organizace výuky a přehled využití týdnů ve školním roce

1. Výuka teoretického a praktického vyučování v prvním a druhém ročníku se pravidelně střídá, 1 týden teoretické vyučování a 1 týden praktická výuka. Ve třetím ročníku je výuka rozvržena na 2 dny teoretické výuky a 3 dny praktické výuky.
2. Výuka ve školním roce trvá 40 týdnů ve všech ročnících. Rozpis učiva je rozvržen do 30 až 34 týdnů, zbývající týdny se využijí podle uvedené tabulky.

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	34	33	30
Adaptační, sportovně - ekologický kurz	1	1	0
Projektové dny, exkurze	1	1	1
Závěrečná zkouška	0	0	2
Oborový seminář v provozních dílnách u sociálních partnerů	0	0	1
Časová rezerva	1	2	3
Opakování učiva, výchovně vzdělávací akce	3	3	3
Celkem týdnů	40	40	40

g) Realizace klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Učitelé vedou žáky ve skupinách nebo individuálně k tomu, aby svou práci sami rozvrhli, realizovali vlastní nápady a náměty, poté hodnotili a zaznamenávali svůj pokrok.

Učí žáky pracovat s různými zdroji informací (tištěnými, elektronickými apod.), žáci se učí informace správně citovat a kriticky hodnotit.

Žákům jsou zadávány samostatné práce vyžadující aplikaci teoretických poznatků. Mají k dispozici školní knihovnu a mohou využívat školní počítače s připojením na internet i mimo výuku. Výstupem některých předmětů jsou samostatně vytvářené pololetní práce, které žáci zpracovávají a prezentují jejich výsledky před kolektivem.

Škola organizuje tematicky zaměřené exkurze, kde si žáci ověřují využitelnost školních poznatků v praxi.

Učitelé připravují žáky na účast v soutěžích. V rámci individuálních konzultací jim poskytují odbornou pomoc při vyhledávání doplňujících informací, a tím zvyšují i jejich zájem o daný obor.

Kompetence k řešení problémů

Škola zavádí takové organizační formy výuky, při kterých jsou vytvářeny vhodné podmínky pro rozvíjení kompetencí k řešení problémů, umožněno vytváření hypotéz, hledání vysvětlení, provádění pokusů a ověřování výsledků.

K řešení jsou předkládány úkoly, které vyžadují propojení znalostí z více vyučovacích předmětů včetně praktických znalostí a dovedností. Žáci sami volí pořadí při vypracování úkolů.

Kompetence komunikativní

Ve výuce škola upřednostňuje metody, které umožňují týmovou spolupráci a prezentaci výsledků činnosti, používány jsou metody aktivního sociálního učení jako např. brainstorming, simulace, hraní rolí, diskuse.

Škola umožňuje žákům využívat moderní komunikační technologie, vyžaduje využívání různých zdrojů informací, jejich kritické hodnocení a odpovědné používání.

Jako výstup některých témat ve výuce žáci zpracovávají samostatné práce s využitím ICT, písemně i graficky.

V průběhu školního roku se žáci podílejí na organizaci a realizaci veřejné prezentace činnosti školy např. dny otevřených dveří.

Kompetence sociální a personální

Škola zařazuje adaptační kurzy pro žáky prvního ročníku, na kterých se žáci seznamují v rámci nově utvořených tříd a osvojují si pravidla soužití.

Kompetence sociální a personální jsou rozvíjeny i v rámci postupů a metod ve vyučování, které byly uvedeny výše a také např. při Odborném výcviku, v hodinách Osobnostní výchovy, týmové práci, soutěžích, reprezentačních akcích.

Kompetence občanské

Žáci se již v prvním ročníku spolupodílejí na vytváření pravidel ve třídě. Při hodinách Úvodu do studia hodnotí žáci chování své i ostatních. Je vyžadováno přijetí odpovědnosti za vlastní chování a hledání společného řešení při nápravě chyb.

Kompetence pracovní

Pracovní kompetence jsou rozvíjeny především v rámci Odborného výcviku. Žáci jsou vedeni k odpovědnému plnění úkolů, technologické kázi a poctivosti. Zdůrazňována je profesní etika při poskytování služeb a jednání se zákazníky. (klienty, cílovou skupino ...)

Žáci hodnotí své výkony a navrhuji postupy k odstranění nedostatků ve své práci.

Při týmové práci je zdůrazňován význam kooperace, dělení kompetencí a význam práce všech členů skupiny pro kvalitní výsledek.

Ověřování klíčových kompetencí

K ověřování klíčových kompetencí dochází u všech ročníků v průběhu celého školního roku. Úroveň osvojení jednotlivých kompetencí sleduje třídní učitel, učitelé jednotlivých předmětů a Odborného výcviku v rámci svých disciplín a vedení školy prostřednictvím kontrolní činnosti. Zjištěné údaje jsou součástí písemného hodnocení žáka na konci školního roku, které zpracovává ve spolupráci s ostatními vyučujícími třídní učitel a v obecné rovině nedílnou součástí autoevaluační zprávy školy.

Nespecifikované záležitosti týkající se hodnocení a klasifikace žáků včetně zásad a postupů hodnocení při dokončování studia, opravných zkoušek a rozporování klasifikace se řídí obecně platnými právními předpisy a Klasifikačním řádem školy, který je součástí Školního řádu v aktuálním znění a schválen Školskou radou § 167, §168 Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

h) Realizace průřezových témat

Zařazení průřezových témat do výuky je zaměřeno tak, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáků a jejich postoje. Průřezová témata jsou zařazována do všech ročníků vždy podle vhodné vazby na učivo.

Průřezové téma č. 2 *Člověk a životní prostředí* je v největší míře realizováno prostřednictvím nového všeobecně vzdělávacího předmětu Ekologická výchova, který je zařazen do prvního ročníku povinných předmětů.

Průřezové téma č. 4 *Informační a komunikační technologie* je v největší míře realizováno prostřednictvím všeobecně vzdělávacího předmětu Informatika a Oborová informatika, které jsou zařazeny do všech ročníků povinných předmětů dle osnov.

Začlenění průřezových témat

1. Občan v demokratické společnosti

Průřezová témata:									
<u>Občan v demokratické společnosti</u>	začlenění předmětu			začlenění předmětu			začlenění předmětu		
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník
1. Osobnost a její rozvoj	ČJ	ČJ	TV	M	M	Pe		OV	Ps
2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů	ČJ	ČJ	Pe	ÚS	OV	Ps		TV	
3. Společnost - jednatelce a spol. skupiny, kultura, náboženství	EsV	EsV	Ps	ON	OV			ON	
4. Stát, politický systém, politika, soudobý svět	TV	TV	TV	OdV					
5. Masová média	ČJ	ČJ			ON			Ps	Ps
6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita	EsV	EsV	OdV	TV	ON			OdV	
7. Potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život	ÚS	ON	OdV		PPo				

2. Člověk a životní prostředí

Průřezová témata:									
<u>Člověk a životní prostředí</u>	začlenění předmětu			začlenění předmětu			začlenění předmětu		
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník
1. Biosféra v ekosystému	Zdr	Zdr	Zdr						
2. Současné globální, regionální a lokální problémy člověka k prostředí	OdV	ÚP	ON		OdV	OdV			Ep
3. Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů	OdV	OdV	OdV						

3. Člověk a svět práce

Průřezová témata:									
Člověk a svět práce	začlenění předmětu			začlenění předmětu			začlenění předmětu		
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník
3.1 Individuální příprava na pracovní trh									
3.1.1 Sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům		OV							
3.1.2 Písemná a verbální prezentace v prostředí trhu práce, formy aktivního hledání práce		ČJ	ON						
3.1.3 Vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení			OIn						
3.1.4. Aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu	ÚS								
3.2 Svět vzdělávání									
3.2.1 Význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart			ON			Pe			
3.2.2 Formální a neformální vzdělávací příležitost, možnosti vzdělávání v zahraničí, rekvalifikace		EnV							
3.2.3 Ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje			ON						
3.3 Svět práce									
3.3.1 Trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů	OdV		ON						
3.3.2 Nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí		Pe	ON						
3.3.3 Technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností		EnV							
3.3.4 Pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností		PPo	ON						
3.3.5. Zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele			ON						
3.4 Podpora státu ve sféře zaměstnanosti									
3.4.1 Služby kariérového poradenství		Ps	ON						
3.4.2 Zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce			ON						

4. Informační a komunikační technologie

Průřezová témata:									
<u>Informační a komunikační technologie</u>	začlenění předmětu			začlenění předmětu			začlenění předmětu		
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník
1. Vyhledávání informací	OdV	OdV	M	PŽ	PPo		ZŠ	In	OIn
2. Práce s textovým editorem	EkV		OIn		Pe	OC			
3. Práce s tabulkovým kalkulátorem	In	In	OIn		OV				
4. Práce se SW – tvorba prezentací	ZŠ	In	OIn		OV				
5. Aplikace znalostí z teoretických předmětů na úkoly z praxe	OdV	OdV	M			OdV			Pe

ch) Realizace dalších vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit

Žáci pracují na projektech tematicky zaměřených na problematiku sociální a ekologickou a sportovní.

- adaptační kurz realizovaný pro 1. ročníky
- lyžařský výběrový kurz
- plavecký výcvik zdravotně postižených žáků
- sportovní turnaje
 - školní
 - mezi školní (v systému speciálních středních škol)
 - krajské přebory
- celostátní sportovní aktivity ve sportovním klubu INTEGRA

Škola organizuje účast žáků na kulturních, sportovních a společenských akcích.

- divadelní představení – Klub diváka ve spolupráci s Klicperovým divadlem HK
- aktivity a prezentace školy na veřejnosti
 - dny otevřených dveří
- exkurze
 - profesní příprava
 - zájmové
 - vzdělávací

Škola pořádá besedy s odborníky z různých oblastí lidské činnosti.

- besedy a přednášky na podporu prevence patologických jevů a šikany, organizované ve spolupráci se střediskem Laxus HK
- besedy k prohloubení učiva - nových způsobů výroby, technologických postupů, prezentace a prodeje výrobků, prezentace služeb

Žáci se zapojují podle svého zájmu do školních kroužků a podílejí se na realizaci různých mimoškolních akcí.

Pedagogičtí pracovníci si uvědomují nutnost výchovného působení na žáky i mimo vyučování a důležitost podporování a rozvíjení zájmů žáků. Každoročně proto reagují na podněty žáků a zřizují zájmové kroužky. Tyto aktivity jsou rovněž významným prostředkem prevence sociálně patologických jevů mezi mládeží.

i) Způsob hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována v souladu s platnou legislativou: Školský zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Obecné zásady hodnocení

Cílem a základem každého hodnocení je poskytovat žákovi zpětnou vazbu, tzn., co se naučil, co zvládá, v čem se zlepšil, v čem chybje a jak postupovat dále. Přednost má pozitivní hodnocení, které lépe podporuje vnitřní motivaci. Každému hodnocení musí předcházet jasné a srozumitelné seznámení žáka s cíli vzdělávání a k nim náležejícími kritérii hodnocení. Žák má právo vědět, v čem a proč bude vzděláván a kdy, jakým způsobem a podle jakých pravidel bude v určité fázi vzdělávacího procesu hodnocen. Důležité je uplatňovat přiměřenou náročnost a pedagogický takt. Prioritou je individuální pokrok každého žáka. Nesmí docházet ke srovnávání žáka se spolužáky a jejich rozdělování na dobré a špatné. Hodnocení probíhá systematicky a co nejčastěji. Vyučující preferuje tu formu hodnocení, která žákovi nejvíce vyhovuje.

Způsoby hodnocení

Pro celkové hodnocení používáme běžnou číselnou pětistupňovou klasifikační stupnici. Pouze při vzdělávání žáků podle IVP je možné použít v opodstatněných případech hodnocení slovní. U průběžného hodnocení se užívají různé formy. Od klasické klasifikace, přes bodové hodnocení, slovní hodnocení, hodnocení pomocí symbolů, až po sebehodnocení žáků. V teoretických předmětech (mimo výchov) a v odborném výcviku je průběžné provádění a zapisování klasifikace závazné. Žáci jsou cíleně vedeni k sebehodnocení, s chybou či nedostatkem se dále pracuje. Závěrečné rozhodnutí o známce je věcí učitele, ale od začátku vede s žáky diskusi o známce, aby jim byla jasná hodnotící kritéria, byli se známku identifikováni a dál se posilovala jejich dovednost sebehodnocení i hodnocení druhých. Ve třídě může být citlivě prováděno i vzájemné hodnocení.

Kritéria pro hodnocení v teoretických předmětech

- zvládání očekávaných výstupů v rámci individuálních možností žáka
- dovednost vyhledávat a zpracovávat informace
- schopnost spolupracovat ve dvojici a ve skupině
- míra samostatnosti při řešení zadaných úkolů
- umění naslouchat a klást otázky k danému tématu
- srozumitelnost písemného projevu
- objektivnost sebehodnocení a hodnocení druhých

Pravidla pro hodnocení klasifikační stupnicí

Klasifikace vychází z průběžného hodnocení žáků v celém časovém období na základě dostatečného množství podkladů. Znamka nezahrnuje hodnocení chování žáků. Prospěch žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován stupni.

Výborný

- pokud žák osvojené poznatky aplikuje správně, ústní a písemný projev je obsahově správný a srozumitelný, samostatně plní úkoly, umí vyhledávat a zpracovávat informace, aktivně pracuje ve dvojici i ve skupině, umí klást přesné dotazy a aktivně se podílet na diskusi, je schopen objektivního sebehodnocení i hodnocení druhých

Chvalitebný

- jestliže ovládá osvojené poznatky s menšími nepřesnostmi, jeho vyjadřování a písemný projev má drobné nedostatky ve správnosti a přesnosti obsahu, úkoly plní s mírnou dopomocí učitele, umí vyhledávat některé informace a částečně je zpracovat, do práce ve skupině se zapojuje, formuluje otázky a zapojuje se do diskuse, dovede ohodnotit sebe i druhé

Dobry

- má-li žák v přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků nedostatky, vědomosti dokáže uplatnit za pomoci učitele, při samostatné práci se dopouští chyb, schopnost vyhledávat a zpracovávat informace je jen částečně rozvinuta, písemný projev je méně srozumitelný, ústní vyjadřování nepřesné, při práci ve dvojici nebo skupině je spíše pasivní, hodnocení sebe a druhých není vždy zcela objektivní

Dostatečný

- prokazuje velké nedostatky v osvojovaných poznacích a vztahy mezi nimi chápe jen okrajově, své částečné vědomosti dokáže uplatnit jen s dopomocí učitele, je schopen pracovat jen pod trvalým vedením učitele, jen obtížně a nahodile vyhledává informace, jeho písemný projev je obtížně srozumitelný, nepřesný a neúplný, často nechápe význam mluveného a psaného sdělení, své myšlenky a názory obtížně formuluje, do práce ve skupině se nezapojuje, obtížně porovnává a vyhodnocuje výsledky své práce

Nedostatečný

- nemá osvojené základní poznatky, není schopen pracovat ani s trvalou dopomocí učitele, neumí vyhledávat informace a pracovat s nimi, jeho písemný projev je nesrozumitelný, verbálně své myšlenky obtížně formuluje, do práce ve skupině se nezapojuje nebo práci skupiny narušuje, jeho sebereflexe je neobjektivní

Hodnocení v případě zavedení distanční výuky

Tato pravidla se užijí pouze v případě, nastane-li u jednoho, více či všech žáků školy karanténní opatření nebo dojde k uzavření školy.

- instrukce k distanční výuce a úkoly se žákům zadávají výhradně přes maily, které byly vytvořené v rámci předmětu ICT. Tyto maily jsou uloženy na výměně dat SŠPPHK,

- hlavní platformou pro dálkovou výuku je portál Bakalář přístupný žákům a zákonným zástupcům žáků,
- žáci mají povinnost se distanční výuky účastnit. Při nedodržení stanoveného termínu odevzdání podkladů hodnocení jsou z něho hodnoceni nedostatečně.,
- podklady pro hodnocení je možné získávat i ústním zkoušením prostřednictvím videokonference, má-li k tomu žák potřebné vybavení.,
- žáky, kteří nemají k dispozici potřebné vybavení k výuce a hodnocení skrze online platformy, hodnotí pedagog na základě podkladů odevzdaných jiným způsobem,
- absenci okamžité zpětné vazby v hodinách nahrazují pedagogové zvýšenou měrou formativního hodnocení, které žákům poskytují.

Hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem (OMJ)

- žák se hodnotí podle doporučení SPC nebo PPP, pokud žák nemá doporučení, zařadí ho škola do 1 stupně PO a vytvoří PLPP a na jeho základě žaka hodnotí,
- na základě PLPP je postupně integrován a jsou stanovené výstupy pro hodnocení žaka,
- u těchto žáků hodnotíme zejména jeho individuální pokroky a nesrovnáváme jej s ostatními žáky, často používáme formativní hodnocení.

Pravidla pro sebehodnocení žáků

- sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků,
- je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků,
- chyba je přirozená součástí procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat, hodnocení žakova výkonu nelze provést jen klasifikací, musí být doprovázeno i rozbohem a formativním hodnocením,
- při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit: - co se mu daří, - co mu ještě nejde, - jaké má mezery, - jak bude dál pokračovat...
- pedagogové vedou žaka, aby komentoval své výkony a výsledky učení,
- sebehodnocení žaka nemá nahradit klasické hodnocení, ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivovat žaka, známky nejsou jediným zdrojem motivace.

Kritéria pro hodnocení v odborném výcviku

- zvládání očekávaných výstupů v rámci individuálních možností žaka
- využívání získaných teoretických poznatků v praxi
- znalost pracovních postupů
- kvalita a pečlivost provedení
- míra samostatnosti při plnění pracovního úkolu
- organizace práce a schopnost spolupracovat s ostatními
- dodržování hygienických požadavků, předpisů BOZP a PO, udržování pořádku
- objektivnost sebehodnocení a hodnocení druhých

Pravidla pro hodnocení klasifikační stupnicí

Klasifikace vychází z průběžného hodnocení žáků v celém časovém období na základě dostatečného množství podkladů. Znamka nezahrnuje hodnocení chování žáků. V prvním ročníku je kladen důraz na získávání dovedností, ve druhém na kvalitu provedení práce a ve třetím na pracovní tempo. Prospěch žáků v odborném výcviku je klasifikován stupni:

Výborný

- pokud žák pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky v praktické činnosti, práci vykonává samostatně, dovede spolupracovat s ostatními, uplatňuje získané dovednosti a návyky, bezpečně ovládá postupy a způsoby práce, dopouští se jen drobných chyb, organizuje si vlastní práci účelně, uvědoměle dodržuje hygienické požadavky a předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, je schopen objektivního sebehodnocení i hodnocení druhých

Chvalitebný

- jestliže žák samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti, práci vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby, udržuje v pořádku své pracoviště, uvědoměle dodržuje hygienické a pracovní bezpečnostní předpisy, dovede ohodnotit práci svou i druhého

Dobry

- uplatňuje-li žák získané teoretické poznatky v praktické činnosti za pomoci učitele odborného výcviku, dopouští se chyb a při pracovních postupech potřebuje občasnou pomoc, výsledky práce mají nedostatky, vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku, dodržuje předpisy, hodnocení své práce a práce druhých není vždy zcela objektivní

Dostatečný

- žák prokazuje, že získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele odborného výcviku, v praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb, při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc, ve výsledcích práce má závažné nedostatky, práci si sám nedovede zorganizovat, obtížně spolupracuje s jinými, méně dbá na pořádek na pracovišti a na dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, obtížně porovnává a vyhodnocuje výsledky své práce

Nedostatečný

- nedokáže ani s pomocí učitele odborného výcviku uplatňovat teoretickou přípravu při praktické činnosti, v dovednostech a návycích má zásadní nedostatky, jeho práce zůstává nedokončená, často odmítá i výpomoc ostatním, neudržuje pracoviště v čistotě a pořádku, nedbá předpisů BOZP, jeho sebereflexe bývá neobjektivní

Hodnocení chování

Součástí hodnocení žáků je i hodnocení jejich chování. Zvláště v této oblasti je důležitý systém pochval a odměňování jako motivujícího a pozitivního aspektu školního života. Hodnocení chování žáků se odvíjí od obecných pravidel společenského chování a dodržování školního řádu. Provádí je třídní učitel po dohodě s ostatními vyučujícími a projednává na pedagogické radě. Závadné chování žáků je řešeno obvyklým systémem sankcí, který uvádí školní legislativa, až po vyloučení žáka ve správním řízení.

Kritéria pro hodnocení chování

- dodržování základních pravidel společenského chování a jednání
- dodržování školního řádu (řádná docházka do školy, omlouvání nepřítomnosti atd.)
- správný postoj ke xenofobii, rasismu, šikaně a násilí

- nezneužívání návykových látek ani jiných patologických závislostí
- ekologické chování a ochrana majetku školy

Pravidla pro hodnocení chování podle stupnice

Velmi dobré

- žák má slušné a zdvořilé chování a vystupování, dodržuje školní řád, řádně dochází na vyučování se všemi pomůckami a čistém pracovním oděvu, svou nepřítomnost včas omlouvá, je kritický ke všem projevům xenofobie, rasismu a násilí, aktivně proti těmto projevům vystupuje, nemá žádné patologické návyky, k majetku školy se chová šetně, projevuje ekologické smýšlení

Uspokojivé

- v chování žáka se projevují drobné nedostatky v obecných pravidlech společenského chování, jeho částečný nezájem o vzdělávání se promítá do drobných přestupků proti školnímu řádu, ne vždy včas a dostatečně důvodně omlouvá svou absenci na vyučování, lze zaznamenat i částečnou toleranci k projevům xenofobie, rasismu a násilí, ojediněle požívá návykové látky, úcta k majetku školy a ekologické smýšlení se u něho neprojevuje

Neuspokojivé

- v chování žáka se projevují závažné nedostatky, demonstruje nezájem o vzdělávání, který se promítá do nerespektování školního řádu, má rozsáhlou absenci ve velké míře i neomluvenou, vykazuje xenofobii, rasistické a násilnické projevy chování, prokazatelně požívá návykové látky, poškozují majetek školy

Komisionální zkouška

Vychází z vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

- a) koná-li opravné zkoušky (§ 69 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb.)
 - neprospěl-li na konci druhého pololetí nejvýše ze dvou povinných předmětů. Opravnou zkoušku koná nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy.
- b) požádá-li zletilý žák nebo jeho zákonný zástupce o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení. (§69 odst. 9 zákona 561/2004 Sb.)
- c) Ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení žáka, jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení. Termín komisionálního přezkoušení stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu.

Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Členy komise jmenuje

ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky. O výsledku komisionální zkoušky se pořizuje zápis.

Kritéria hodnocení:

Test, kde žák musí prokázat minimálně 50% úspěšnost, aby v následné ústní nebo praktické zkoušce byl hodnocen v souladu s klasifikačním řádem. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky. Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu. Výsledek komisionální zkoušky třídní učitel zapíše do žákovské knížky žáka.

Doklasifikační zkoušky

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Komise je dvoučlenná – vyučující a přísedící. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to poslední týden v srpnu. Nemohl-li žák z vážných důvodů zkoušku konat, určí ředitel školy náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl. Žák, který nevykoná zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.

V případě neprospěchu mohou v opodstatněných případech zákonní zástupci nebo zletilý žák požádat ředitele školy o opakování ročníku.

Při doklasifikační zkoušce z odborného výcviku tvoří komisi vedoucí střediska praktického vyučování (popř. zástupce ředitele pro odborný výcvik) a učitel odborného výcviku.

Pokyny k organizaci komisionálních a doklasifikačních zkoušek

Žáci, kterým zdravotní nebo jiné závažné důvody neumožní účastnit se školního vyučování v dostatečné míře pro možnost jejich hodnocení a klasifikaci, jsou neklasifikováni. Doplnění svých znalostí a dovedností mohou pak prokázat prostřednictvím komisionálního přezkoušení za I. pololetí do konce března, za II. pololetí do konce srpna.

Komisionální zkoušky se konají podle §6, vyhlášky MŠMT č.13/2005 Sb. Za organizaci a správný průběh odpovídají pracovníci v tomto rozsahu:

- **třídní učitelé** zodpovídají za správné zadání a kontrolu výsledků klasifikace v centrální počítačové evidenci, za písemné pozvání žáků ke komisionálním zkouškám s určením místa, času a potřebných pomůcek (nevyjímaje opravné zkoušky z odborného výcviku), za vyplnění protokolu, který obdrží zkušební komise, za provedení ukončovacích úkonů vyplývajících z výsledků zkoušek,
- **studijní referentka** zajistí vytištění seznamu žáků, kteří mají konat komisionální zkoušky a vytištění výpisu z vysvědčení, přepsání a zveřejnění organizačních pokynů, založení protokolů a dotisk vysvědčení,
- **statutární zástupkyně ředitele** připraví návrh na jmenování předsedů a členů zkušebních komisí a časový rozpis žáků tak, aby žák konal v jednom dnu pouze jednu zkoušku,

- **ředitel školy** jmenuje zkušební komise a schválí harmonogram konání komisionálních zkoušek,
- **předsedové komisí** odpovídají za organizaci a řádný průběh včetně přípravy prostorů ke zkoušení, doplnění a předání protokolů na studijní oddělení. V případě doklasifikační zkoušky vykonává tyto úkoly zkušející. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky.

Výsledek komisionální zkoušky třídní učitel zapíše do žákovské knížky žáka.

Hodnocení žáků vzdělávajících se podle IVP

Vychází z vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.

Žáci vzdělávání podle IVP jsou hodnoceni podle předem určených pravidel vycházejících z doporučení SPC nebo PPP a stanovené IVP konkrétnímu žákovi.

j) Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání se řídí Školským zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a přijímací řízení probíhá v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 671/2004 Sb., v platném znění, kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání na středních školách.

Podmínky pro přijetí:

- zdravotní způsobilost uchazeče
- splnění kritérií přijímacího řízení stanovených pro daný školní rok

Součástí přijímacího řízení jsou pouze všeobecné studijní předpoklady, není nutná žádná specifická talentová zkouška. Žák vykoná ústní pohovor. Rovněž se hodnotí výsledky žáka absolvované základní školy, a to jak prospěch, chování, tak i výstupní hodnocení toho, jak žák splnil cíle vzdělávání. Jednotlivé části přijímacího řízení jsou bodovány, celkový výsledek je dán jejich součtem.

Zdravotní způsobilost

Předpokladem přijetí uchazeče ke vzdělávání ve střední škole je rovněž splnění podmínek zdravotní způsobilosti pro tento obor vzdělání. K posouzení zdravotního stavu uchazeče je způsobilý příslušný registrovaný praktický lékař. Zdravotní omezení vždy závisí na specifických požadavcích zvoleného oboru nebo předpokládaného uplatnění.

k) Způsob ukončení vzdělávání

Ukončení vzdělávání je realizováno podle zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláška č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.

Témata závěrečné zkoušky, zejména praktické, musejí být stanovena nejméně ze 2/3 z obsahového okruhu Pečovatelství. Zbývající část témat stanoví ředitel školy z jednoho

z následujících obsahových okruhů: Úklidové práce, Příprava pokrmů, Šití a opravy prádla a bytových doplňků, Praní a žehlení prádla.

Kritéria a způsoby hodnocení vycházejí z organizačních pokynů pro zadávání JZZZ.

Jednotlivé části zkoušky	Způsob ověřování	Čas
Písemná zkouška	Písemné zpracování zvoleného zadání z jednotlivých odborných předmětů a témat z občansko-vědního základu	240 minut
Praktická zkouška	Praktické předvedení včetně slovního vysvětlení zvolených postupů	840 minut rovnoměrně rozložených do 2 pracovních dnů
Ústní zkouška	Slovní vysvětlení a charakteristika zvolené otázky z odborných předmětů	15 min (+15 min příprava)

I) Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Se řídí vyhláškou č. 27/ 2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Dle této vyhlášky se pracuje s žáky, kteří mají z PPP a SPC doporučení pro vzdělávání a podle jejich identifikátorů PO. Pokud žák má vřazení do třídy, oddělení, skupiny, nebo školy podle § 16 odst. 9 ŠZ, je tento žák vřazen do třídy samostatně zřízené podle §16, nebo je s ním pracováno podle doporučení ve třídách běžných.

Ve škole se vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, převážně se zdravotním znevýhodněním mentálním, žáci se specifickými poruchami chování, žáci se zdravotním znevýhodněním, žáci se zdravotním postižením i žáci ohrožení sociálně patologickými jevy. Výuka těchto žáků spočívá především ve volbě vhodných výukových a výchovných prostředků, správně zvolených metod a forem práce určených pro žáky speciální školy. Práce se žáky ze sociálně slabých rodin a sociálně ohrožených žáků, se zaměřuje hlavně na jejich motivaci ke studiu.

Součástí přípravy na vyučování žáků s tělesným postižením je úprava prostředí. Škola má bezbariérový přístup, prostory školy a jednotlivých učeben včetně pracovních míst respektují individuální zvláštnosti a usnadňují profesní přípravu žáků, respektuje požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví těchto žáků.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Vychází ze Zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Podpora vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

Dítětem, žákem a studentem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými

opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám dítěte, žáka nebo studenta. Děti, žáci a studenti se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.

Podpůrná opatření spočívají v

- a) poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení,
- b) úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb, včetně zabezpečení výuky předmětů speciálně pedagogické péče a včetně prodloužení délky středního nebo vyššího odborného vzdělávání až o dva roky,
- c) úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání,
- d) použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob, Braillova písma a podpůrných nebo náhradních komunikačních systémů,
- e) úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených rámcovými vzdělávacími programy a akreditovanými vzdělávacími programy,
- f) vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu,
- g) využití asistenta pedagoga,
- h) využití dalšího pedagogického pracovníka, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící nebo možnosti působení osob poskytujících dítěti, žákovi nebo studentovi po dobu jeho pobytu ve škole nebo školském zařízení podporu podle zvláštních právních předpisů, nebo
- i) poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených.

Speciální vzdělávání žáků se zdravotním postižením je zajišťováno formou individuální integrace, nebo formou skupinové integrace, ve speciální škole, dle vyhlášky MŠMT č. 27/2016 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů. Podle potřeb žáků lze obsah vzdělávání rozložit do více ročníků, zvolit odlišnou délku vyučovací hodiny nebo individuální vzdělávací plán.

Podmínky pro uskutečňování teoretického i praktického vyučování včetně počtu žáků ve třídě, či ve skupině při odborném výcviku jsou stanoveny právním předpisem.

Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Za nadaného žáka se považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Tento žák je vzděláván podle IVP mimořádně nadaného žáka, který vychází z doporučení ŠPP a vyjádření zákonného zástupce žáka.

Vzhledem k zaměření školy, nadaní žáci k nám nedochází.

m) Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

a) Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP

Plán pedagogické podpory (PLPP) zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření prvního stupně, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu. PLPP bude vypracován na základě vyhodnocení speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Podklady pro vypracování PLPP dodají učitelé vždy do 20. září příslušného školního roku výchovné poradkyni. Výchovná poradkyně vyhodnotí konkrétní plán speciálních opatření a vypracuje PLPP. S PLPP seznámí učitelé, kteří žáka vyučují, jak v teoretických tak v praktických předmětech, nejdéle do 5 dne měsíce října příslušného roku. PLPP bude vyhodnocován v komisi složené z TU a příslušných vyučujících vždy do 3 měsíců od jeho vyhotovení a to v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka a s výhledem zda vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola (výchovná poradkyně) zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení ŠPZ poskytuje škola podpůrné opatření na základě PLPP.

b) Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP pro žáky se SVP, popř. i pro žáky mimořádně nadané

Individuální vzdělávací plán (IVP) se zpracovává na základě doporučení školského poradenského zařízení. Podklady pro vypracování IVP předá výchovná poradkyně TU a dalším učitelům, kterých se úpravy IVP týkají. Kolektiv učitelů zpracuje návrh IVP, který je projednán se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka do 20. dne ode dne předání doporučení ŠPZ škole. Na základě souhlasu je IVP předán vyučujícím, žákovi, ŠPZ a zákonnému zástupci žáka a to nejdéle do 1 měsíce od doručení doporučení ŠPZ. V průběhu vzdělávání může být IVP doplňován na základě potřeb žáka. Výchovná poradkyně svolává komisi složenou z vyučujících, žáka a zákonného zástupce žáka k vyhodnocení naplňování IVP a to vždy v měsíci dubnu školního roku. Analýzu vyhodnocení popřípadě navrhované změny předá ŠPZ, zákonným zástupcům žáka a žákovi samotnému, nejpozději do 10 pracovních dnů. Pro každý školní rok se vypracovává nový platný IVP v souvislosti s naplňování podpůrných opatření a se změnami studia vyplývající z ŠVP.

c) Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a žáků mimořádně nadaných

Na základě zjištění mimořádně nadaných žáků třídními učiteli, učiteli odborných předmětů a učiteli tělesné výchovy, bude vytvořen seznam nadaných žáků a mimořádně nadaných, který příslušní vyučující předají výchovné poradkyni nejpozději do 20. září příslušného školního roku. Ta na základě podkladů vypracuje PLPP a požádá žáka nebo zákonného zástupce žáka o vyjádření ŠPZ ke zmíněné problematice na základě vypracovaného posudku na žáka. Pokud ŠPZ vydá doporučení, pak bude žákovi v konkrétní oblasti, ve které se jeví jako nadprůměrný a nadaný vytvořen vzdělávací model na základě IVP. Tento IVP má stejnou realizaci jako v bodě b.

n) Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Za zajišťování úkolů na úseku BOZP v rámci školy odpovídá ředitel školy, v jeho nepřítomnosti statutární zástupce.

Dle Zákoníku práce 262/2006 Sb., v platném znění, za plnění úkolů zaměstnavatele v péči o bezpečnost a ochranu zdraví při práci odpovídají vedoucí zaměstnanci zaměstnavatele na všech stupních řízení v rozsahu svých funkcí. Tyto úkoly jsou rovnocennou a neoddělitelnou součástí jejich pracovních povinností. Pedagogičtí pracovníci pak zodpovídají za bezpečnost žáků při výuce a zájmových činnostech konaných za jejich dozoru. Povinnosti jsou stanoveny ve vnitřním řádu učiliště.

Povinnosti škol a školských zařízení vyplývající ze školského zákona

Povinnosti škol a školských zařízení vyplývající ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon):

Bezpečnost a ochrana zdraví ve školách a školských zařízeních § 29

Školy a školská zařízení jsou při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb povinny přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Školy a školská zařízení zajišťují BOZP dětí, žáků a studentů při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytují žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Základní podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany se rozumí:

- důkladné seznámení žáků s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieny práce, technologickými a pracovními postupy
- používání technického zařízení, pracovních nástrojů a pomůcek, které odpovídají bezpečnostním a hygienickým předpisům
- používání osobních ochranných pracovních prostředků podle vyhodnocených rizik u pracovní činnosti
- dodržování zákonných ustanovení v oblasti požární ochrany a prevence před možným vznikem požáru
- vykonávání stanoveného dozoru

Práce pod dozorem – vyžaduje trvalou přítomnost osoby pověřené dozorem, která dozírá na dodržování BOZP a pracovního postupu. Tato osoba musí všechna pracovní místa zrakově obsáhnout tak, aby mohla bezprostředně zasáhnout v případě porušení bezpečnostních předpisů, pracovních postupů nebo ohrožení zdraví.

Práce s dohledem – osoba pověřená dohledem zkontroluje před zahájením práce pracoviště a pokud všechna pracovní místa zrakově neobsáhne, pak je v průběhu prací obchází a kontroluje.

4. UČEBNÍ PLÁN

a) Základní identifikační údaje

Název školy:	Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové
Adresa školy:	17. listopadu 1212, 500 03 Hradec Králové
Ředitel:	PaedDr. Libor Mojžíš
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj
Adresa:	Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové
Kód oboru vzdělání:	75 – 41 – E/01
Název oboru:	Pečovatelské služby
Název ŠVP:	Pečovatelské práce
Délka studia:	3 roky
Forma studia:	denní studium

b) Učební plán

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů		Počet týdenních vyučovacích hodin			
Povinné vyučovací předměty	zkratky	1. ročník	2. ročník	3. ročník	celkem
Český jazyk	ČJ	1,5	1,5	0	3
Matematika	M	1,5	1,5	1	4
Občanská nauka	ON	1	1	1	3
Informatika	In	1	1	0	2
Tělesná výchova	TV	1	1	2	4
Ekologická výchova	EkV	1	0	0	1
Ekonomická výchova	EnV	0	1	0	1
Estetická výchova	EsV	1	1	0	2
Osobnostní výchova	OV	0	0,5	0	0,5
Úvod do studia	ÚS	0,5	0	0	0,5
Oborová informatika	OIn	0	0	1	1
Epidemiologie	Ep	0	0	1	1
Odborná cvičení	OC	0	0	1	1
Pečovatelství	Pe	0	1	2,5	3,5
Příprava pokrmů	PPo	0	2	0	2
Praní a žehlení	PŽ	2	0	0	2
Psychologie	Ps	1	1	1	3
Úklidové práce	ÚP	0	1,5	0	1,5
Základy šití	ZŠ	2	0	0	2
Zdravověda	Zdr	1,5	1	1,5	4
Odborný výcvik	OdV	15	17	21+(1)	54
celkem		30	32	34	96

Všechny vyučovací předměty jsou povinné.

Poznámky k učebnímu plánu

1. V učebním plánu studijního oboru Pečovatelské práce vznikly nové všeobecně vzdělávací předměty, které jsou realizovány pomocí disponibilních hodin. Ekologická výchova, Osobnostní výchova, Úvod do studia, Ekonomická výchova, Zdravotní výchova. Struktura a obsah jednotlivých předmětů vychází z potřeb učebního oboru, regionálních podmínek trhu práce a podle nových trendů ve vzdělávání.
2. Přesahy ve vzdělávacích oblastech:

ze vzdělávací oblasti	do vzdělávací oblasti	do předmětu
Výchova ke zdraví	Občanský vzdělávací základ	Ekologická výchova
Občanský vzdělávací základ	Matematické vzdělávání	Ekonomická výchova
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Matematické vzdělávání	Matematika

3. Občanský vzdělávací základ je rozdělen do vyučovacích předmětů:
 - Občanská nauka
 - Osobnostní výchova
 - Úvod do studia
 - Ekologická výchova
4. Matematické vzdělávání je rozděleno do vyučovacích předmětů:
 - Matematika
 - Ekonomická výchova
5. Vzdělávání pro zdraví je rozdělen do vyučovacích předmětů:
 - Tělesná výchova
 - Zdravotní výchova
6. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je rozdělen do vyučovacích předmětů:
 - Informatika
 - Oborová informatika
7. Odborné vzdělávání je rozděleno do vyučovacích předmětů:
 - Epidemiologie
 - Pečovatelsví
 - Odborná cvičení
 - Praní a žehlení
 - Příprava pokrmů
 - Psychologie
 - Úklidové práce
 - Základy šití
 - Zdravověda
 - Odborný výcvik

5. PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ Z RVP DO ŠVP

RVP		ŠVP		
vzdělávací oblasti	min. počet týdenních vyučovacích hodin	vyučovací předmět	počet týdenních vyučovacích hodin celkem	využití disponibilních hodin
Jazykové vzdělávání	2	Český jazyk	3	1
Občanský vzdělávací základ	3	Ekologická výchova	1	1
		Občanská nauka	3	0
		Osobnostní výchova	0,5	0,5
		Úvod do studia	0,5	0,5
Matematické vzdělávání	3	Ekonomická výchova	1	1
		Matematika	4	1
Estetické vzdělávání	1	Estetická výchova	2	1
Vzdělávání pro zdraví	3	Tělesná výchova	4	1
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	3	Informatika	2	2
		Oborová informatika	1	0
Odborné vzdělávání	56	Epidemiologie	1	1
		Odborná cvičení	1	1
		Pečovatelství	3,5	2,5
		Příprava pokrmů	2	1,5
		Praní a žehlení	2	1
		Psychologie	3	2,5
		Úklidové práce	1,5	1
		Základy šití	2	1
		Zdravověda	4	3,5
		Odborný výcvik	54	1
Disponibilní hodiny	25			25
Celkem	96		96	

6. UČEBNÍ OSNOVY

Název oboru:	Pečovatelské služby
Kód oboru vzdělání:	75-41-E/01
Název ŠVP:	Pečovatelské práce
Oblast vzdělávání:	Vzdělávání a komunikace v českém jazyce
Název předmětu:	ČESKÝ JAZYK - ČJ
Zařazení předmětu:	Povinný
Zpracovatel:	Mgr. Taťána Kopečková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Předmět Český jazyk zaujímá stěžejní postavení ve výchovně vzdělávacím procesu. Dovednosti zde získané jsou potřebné nejen pro kvalitní jazykové vzdělání, ale i pro úspěšné osvojování poznatků v dalších oblastech vzdělávání. Užívání češtiny jako mateřského jazyka v jeho mluvené i písemné podobě umožňuje žákům poznat a pochopit společensko-kulturní vývoj lidské společnosti. Obecným cílem předmětu český jazyk je rozvíjet celkové komunikativní dovednosti žáků, začlenit jazykové návyky do mimoškolních souvislostí a zaměřit se na využívání získaných dovedností a vědomostí v praktickém životě.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1,5 hodin týdně
	2. ročník	1,5 hodin týdně
	3. ročník	0 hodiny týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pochopili, že dorozumívat se s lidmi a umět jim naslouchat je základní potřebou lidského života
- rozvíjeli výstižné a jazykově správné vyjadřování
- tyto vědomosti a dovednosti dovedli prakticky využívat v písemném a ústním projevu
- uměli používat normativní jazykové příručky
- věděli, kde hledat to, co neví
- dovedli slušně vystupovat

V afektivní oblasti vzdělávání směřují vzdělávání a komunikace v českém jazyce k tomu, aby žáci získali

- pozitivní postoj k vzdělávání v českém jazyce
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Estetická výchova
- Občanská nauka
- Osobnostní výchova
- Úvod do studia

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, slohovými cvičeními a pracemi. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Důraz je kladen na dialog, přednášku, výklad, besedu, četbu či poslech a interpretaci konkrétních ukázek literárních děl, řízený rozhovor; učivo je procvičováno a prohlubováno formou doplňovacích cvičení, frontálního opakování a zpracování myšlenkových map. Samostatná a skupinová práce je využívána jednak při vyhledávání informací z určité literatury a internetu, jednak při práci s textem.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - žák rozliší spisovný jazyk a obecnou češtinu, orientuje se v dialektech - vyjadřuje se jazykově správně a řídí se zásadami správné výslovnosti - vytvoří slova vzniklá odvozováním, skládáním a zkracováním - využije v písemném a mluveném projevu poznatků z tvarosloví (podstatná jména; přídavná jména; zájmena) - v písemném projevu správně aplikuje již z nabytých znalostí českého pravopisu a rozhodne psaní i, í, y, ý v kořenu slov a v předponě; psaní u, ú, ů; psaní velkých písmen - uvede příklady synonym, homonym, antonym a dokáže je stylisticky využít - objasní významy některých rčení a přísloví 	<p>1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <ul style="list-style-type: none"> - národní jazyk a jeho útvary - jazyková kultura - obohacování slovní zásoby a tvoření slov - tvarosloví - pravopis
<ul style="list-style-type: none"> - prezentuje své myšlenky - klade otázky a vhodně formuluje odpovědi - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - řeší komunikační situace (pozdravy, 	<p>2. Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikační situace, komunikační strategie - projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky (vyprávění, osnova, krátké informační útvary, inzerát a odpověď na něj,

<p>omluvy, uvítání, vyjádření soustrasti)</p> <ul style="list-style-type: none"> - používá adekvátní slovní zásobu - zvládá, sestaví a přednese krátký prostě sdělovací projev - uvede příklady různých druhů textu a porovná rozdíly mezi nimi 	<p>osobní dopis, přání)</p> <ul style="list-style-type: none"> - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů
<ul style="list-style-type: none"> - uvede seznam jednoduchých informací z dostupných informačních zdrojů - orientuje se v jazykových příručkách čj, dohledá potřebné informace i prostřednictvím internetu - porozumí obsahu daného textu - objasní, kde je místní knihovna a co v ní může nalézt 	<p>3. Práce s textem a získávání informací</p> <ul style="list-style-type: none"> - informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet - techniky čtení, orientace v textu, jeho rozbor - získávání informací z textu
<p>1.1. Vytváří vlastní názory v osobním dopise</p> <p>1.2. Řeší zadané úkoly v dialogu nebo ve skupině</p> <p>1.5. Vyhledává informace z novin, televize a Internetu</p>	<p>PT</p> <p>1.1. Osobnost a její rozvoj</p> <p>1.2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktu</p> <p>1.5. Masová média</p>
<p>2. ročník</p>	
<p>Výsledky vzdělávání</p>	<p>Učivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje v soustavě evropských a světových jazyků - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby (příslovce; předložky; spojky; částice; citoslovce; číslovky; slovesa) - ve větné skladbě rozpozná základní větné členy a aplikuje do pravopisu ve shodě podmětu s přísudkem - rozliší větu jednoduchou a souvětí, doplní interpunkci v písemném projevu a uplatňuje své znalosti českého pravopisu (psaní skupin bě/bje, vě/vje, mě/mně; předložky s/z) 	<p>1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <ul style="list-style-type: none"> - evropské a světové jazyky - slovní zásoba a její rozvrstvení zvláště vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie - tvarosloví a skladba - pravopis

<ul style="list-style-type: none"> - sestaví a přednese krátký administrativní a prakticky odborný projev - vyjádří postoj neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) a obhájí svá stanoviska - sebe prezentuje se v písemném i verbálním projevu ke vstupu na trh práce 	<p>2. Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - projevy administrativní, prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky (životopis, úřední dopis, popis osoby, věci a pracovního postupu) - diskuze - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů
<ul style="list-style-type: none"> - reprodukuje text - porozumí obsahu odborného a administrativního textu - uplatňuje získané informace v praktickém životě 	<p>3. Práce s textem a získávání informací</p> <ul style="list-style-type: none"> - získávání informací z textu odborného a administrativního - orientace v textu a jeho rozbor - infromatická výchova, noviny, časopisy a jiná periodika, internet
<p>1.1. Používá rozvinutou slovní zásobu, využívá odbornou terminologii v popisu pracovních postupů</p> <p>1.2. Řeší zadané úkoly v dialogu nebo ve skupině</p> <p>1.5. Vyhledá informace z novin, televize a Internetu</p> <p>3.1.2 Sestaví se životopis a žádost o pracovní místo</p>	<p>PT</p> <p>1.1. Osobnost a její rozvoj</p> <p>1.2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktu</p> <p>1.5. Masová média</p> <p>3.1.2. Písemná a verbální sebeprezentace při vstupu na trh práce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úradech apod.)
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře aj.)

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

75-41-E/01 Péčovatelská práce

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Matematické vzdělávání
 Název předmětu: **MATEMATIKA - M**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Zdeňka Hypišová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Matematické vzdělávání je důležitou součástí kurikula, neboť v řadě oborů vzdělání plní kromě funkce všeobecně vzdělávací i funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání. Vede žáky k efektivní práci s matematickými vědomostmi a dovednostmi v praktickém životě, při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtů, při aplikování matematických poznatků a postupů v odborné složce vzdělávání tak, aby žáci uměli získávat a kriticky vyhodnocovat ekonomické informace. Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v osobním životě, budoucím zaměstnání i dalším vzdělávání).

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1,5 hodin týdně
	2. ročník	1,5 hodin týdně
	3. ročník	1 hodina týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- porozuměli matematickému textu, správně a přesně se matematicky vyjadřovali, vyhodnocovali informace z tabulek
- aplikovali matematické poznatky a postupy v odborných předmětech vzdělávání
- matematizovali reálné situace, pracovali s matematickými modely a vyhodnocovali výsledky při praktické situaci
- zkoumali a vystihli jádro problému, v diskusi posoudili reálnost výsledku a řešení
- používali a využívali názorné pomůcky – rýsovací potřeby, kalkulačtor, odbornou literaturu
- využívali matematické vědomosti a dovednosti v praktickém životě, při řešení matematických situací, které vyžadují efektivní způsoby výpočtu a aplikaci poznatků

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a vytrvalost

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Ekonomická výchova

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Při výuce je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, práce s učebnicí, samostatné práce žáků. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost výkladu, procvičování učiva. Při výuce jsou žákům předkládány příklady z praxe.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly - používá různé zápisy racionálního čísla - počítá aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly; - zaokrouhluje desetinné číslo - znázorní reálné číslo na číselné ose - určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru - používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu - určí hodnotu výrazu - upravuje jednotlivé výrazy - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé 	<p>1. Operace s reálnými čísly</p> <ul style="list-style-type: none"> - čísla – rozdělení (přirozená, celá, reálná, racionální) - čísla desetinná – pojmenování čísla, zápis - zaokrouhlování čísel - násobení a dělení 10, 100, 1000 - základní početní výkony s desetinnými čísly - mocniny – druhá a třetí mocnina - odmocniny - jednotky délky, hmotnosti, objemu, času – převody jednotek - zlomek z celku, celek ze zlomku - zlomek a číslo desetinné - procenta <ul style="list-style-type: none"> - výpočet jednoho procenta - výpočet procentové části - výpočet základu - jednoduché slovní úlohy na procenta
<ul style="list-style-type: none"> - využívá polohové a metrické vlastnosti základních rovinných útvarů při řešení úloh a problémů - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků z daných prvků a určí jejich obvod a obsah - vypočítá obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice 	<p>2. Planimetrie</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy a označení – bod, přímka, polopřímka, úsečka - úhel a jeho velikost, rozdělení úhlů - jednotky obsahu (plochy) - rovinné obrazce – přehled - obsahy a obvody rovinných obrazců – obdélník, čtverec, trojúhelník, mnohoúhelník - kružnice a kruh

1.1. Využívá znalostí matematiky v praktickém životě	PT 1.1. Osobnost a její rozvoj
2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - určí hodnotu výrazu - upraví jednoduché výrazy - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé 	1. Výrazy a jejich úpravy, řešení lineárních rovnic <ul style="list-style-type: none"> - číselné výrazy - výrazy s proměnnou - úpravy výrazů s písmeny - dosazování čísel do výrazů s proměnnou - rovnost a rovnice - řešení jednoduchých lineárních rovnic - slovní úlohy řešené pomocí rovnic
<ul style="list-style-type: none"> - používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu - určí hodnotu výrazu - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé 	2. Operace s reálnými čísly <ul style="list-style-type: none"> - poměr – pojem - dělení celku v daném poměru - měřítko map a plánů - přímá a nepřímá úměrnost - trojčlenka - příklady související praxí
<ul style="list-style-type: none"> - určuje vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin - rozliší základní tělesa a určit povrch a objem krychle, kvádra a válce 	3. Výpočet povrchů a objemů těles <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy ze stereometrie - základní geometrická tělesa (krychle, kvádr, válec, jehlan) - povrchy a objemy těles (krychle, kvádr, válec, jehlan)
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti, posoudí, kdy funkce roste nebo klesá 	4. Funkce <ul style="list-style-type: none"> - funkce – grafické vyjádření - přímá a nepřímá úměrnost - grafy – čtení z grafů
1.1. Využívá znalostí matematiky v praktickém životě	PT 1.1. Osobnost a její rozvoj
3. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí a používá data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách. 	1. Práce s daty <ul style="list-style-type: none"> - tabulky - diagramy
<ul style="list-style-type: none"> - vypočítá základní příklady, které souvisí s pečovatelskou praxí 	2. Aplikované příklady dle oboru Převody jednotek <ul style="list-style-type: none"> - jednotky délky - jednotky hmotnosti - jednotky objemu - jednotky obsahu - peněžní jednotky

	<ul style="list-style-type: none"> - aplikované příklady <p>Procenta</p> <ul style="list-style-type: none"> - výpočet procentové části - slevy - aplikované příklady <p>Poměr</p> <ul style="list-style-type: none"> - dělení celku v daném poměru - aplikované příklady <p>Trojčlenka</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplikované příklady
<p>4.1. Využívá Internet při vyhledávání informací z oboru a aplikovat je do matematických operací</p> <p>4.5. Využívá matematiku v praxi.</p>	<p>PT</p> <p>4.1. Vyhledávání informací</p> <p>4.5. Aplikace znalostí z teoretických předmětů na úkoly z praxe</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuze

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti
- být finančně gramotný

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- rozpoznat základní tvary předmětů a jejich vzájemnou polohu v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Občanský vzdělávací základ
 Název předmětu: **OBČANSKÁ NAUKA - ON**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Carmen Simonová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu rámcového vzdělávacího programu společenskovedního vzdělávání. Výuka předmětu navazuje na znalosti a dovednosti žáků ze základních a speciálních škol, které prohlubuje. Je kladen důraz na přípravu pro praktický život a dosažení toho, aby žáci uměli jednat aktivně, odpovědně a samostatně ve svém i veřejném zájmu. V poznatkové oblasti by měl vést k lepšímu porozumění mnohotvárnosti dnešního světa.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodina týdně
	2. ročník	1 hodina týdně
	3. ročník	1 hodiny týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- utvářet si vhodnou míru sebevědomí, kritického a nezávislého myšlení
- aktivně přistupovat ke vzniklým problémům a hledat jejich různá řešení
- správně odhadovat své schopnosti, využít je v praktickém životě a respektovat možnosti a schopnosti druhých
- přijímat odpovědnost za své chování a jednání
- uznávat a respektovat život jako nejvyšší hodnotu, vážit si a chránit jej ve vztahu k jiným lidem oprostít se od předsudků, xenofobie, netolerance, rasismu, nacionalismu a náboženské nesnášenlivosti
- uznávat a vážit si demokracie, její principy a hodnoty upřednostňovat před nedemokratickým jednáním a vystupováním
- slušně a odpovědně se chovat ve smyslu etiky a čestného života

V afektivní oblasti směřuje občanský vzdělávací základ k tomu, aby žáci získali

- důvěru ve vlastní schopnosti
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- pozitivní vztah k lidem a ke společnosti (slušnost, optimismus, tolerance)
- přijímat vlastní odpovědnost za své konání

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Český jazyk
- Ekologická výchova
- Ekonomická výchova
- Estetická výchova

- Informatika
- Osobnostní výchova
- Tělesná výchova
- Úvod do studia
- Zdravotní výchova

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním a písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Učivo navazuje na vědomosti a dovednosti žáků, které získali na základním stupni vzdělání a napomáhá rozvoji jejich osobnosti z hlediska společenského i profesního zaměření.

Metody – výklad učiva, řízená diskuse, referáty, samostatná práce žáků nebo práce ve skupinách. V rámci možností jsou užívány dostupné učebnice, výukové texty, texty z tisku, výukové videoprogramy, PC programy, internet. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování, k vyjadřování vlastních názorů, ke vzájemné toleranci během diskusí, besed a výstav.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje nejrozšířenější teorie o vzniku života na Zemi - uvede jednotlivé vývojové stupně člověka a časové etapy vývoje lidské společnosti - popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z masových médií, jaké je rozvrstvení české společnosti z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu...) nebo jiné skupině - aplikuje zásady slušného chování v běžných životních situacích - uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot - vyjmenuje základní funkce rodiny, popíše sociální role členů rodiny, 	<p>1. Člověk v lidském společenství</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní teorie o vzniku života na Zemi - vývoj lidské společnosti - lidská společnost a společenské skupiny, - současná česká společnost, její vrstvy - odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - rasy, národy a národnosti; většina a menšina ve společnosti – klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití; migrace v současném světě, migranti, azylantí - postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti, sociální dovednosti - rodina, charakter rodiny a její vývoj,

<p>popíše možné příčiny konfliktů v rodině</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti - na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikty mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníky některé z menšin - rozeznává zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, v politice...) - na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen) - popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy - vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty, či náboženská nesnášenlivost 	<p>sociální role, dělba práce v rodině, funkce rodiny, řešení konfliktů v rodině</p> <ul style="list-style-type: none"> - víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus
<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje a popíše události, které jsou pro náš stát významné a slavíme je jako státní svátek 	<p>2. Obrazy z naší historie</p> <ul style="list-style-type: none"> - časová osa nejdůležitějších období naší historie
<p>1.3. Rozlišuje a vnímá rozdíly mezi lidmi a snaží se uplatňovat zásadu tolerance</p>	<p>PT</p> <p>1.3. Společnost – jednotlivec a spol. skupiny, kultura, náboženství</p>
<p>2. ročník</p>	
<p>Výsledky vzdělávání</p>	<p>Učivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> - uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena - uvede příklady jednání, které demokracii ohrožují (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost...) - popíše, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky - uvede, ve kterých společnostech žili lidé před vznikem státu - charakterizuje, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu občanské povinnosti - uvede nejvýznamnější české politické 	<p>1. Člověk jako občan</p> <ul style="list-style-type: none"> - lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí - svobodný přístup k informacím; média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení - předstátní společnost a vznik státu - stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické strany, volby, právo volit - politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus

<p>strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe, pokusí se vysvětlit, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné - uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti - uvede základní zásady a principy, na nichž je založena demokracie - v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi a etikou) od špatného nedemokratického jednání - objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky 	<ul style="list-style-type: none"> - občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití - základní hodnoty a principy demokracie
<ul style="list-style-type: none"> - uvede, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství - uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost - reklamuje koupené zboží nebo služby - analyzuje z textu smlouvy (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění, půjčce) jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva a jaké jsou důsledky neznalosti smlouvy a to včetně jejích všeobecných podmínek - na příkladu vysvětlí jak uplatňovat práva spotřebitele - vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému - popíše postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání...) 	<p>2. Člověk a právo</p> <ul style="list-style-type: none"> - právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v ČR; právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové) - právo a mravní odpovědnost v běžném životě; vlastnictví; smlouvy; odpovědnost za škodu, práva spotřebitele - manželé a partneři; děti v rodině, domácí násilí - trestní právo: trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud) - kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech; kriminalita páchaná mladistvými
<p>1.3. Rozlišuje a vnímá rozdíly mezi lidmi a snaží se uplatňovat zásadu tolerance</p>	<p>PT 1.3. Společnost – jednotlivec a spol. skupiny, kultura, náboženství</p>

<p>1.5. Vnímá potřebu seriózních informací poskytovaných různými médii, dokáže rozlišit klamnou reklamu</p> <p>1.6. Vnímá potřebu tolerance mezi lidmi pro jejich rozdílnosti, dokáže posoudit potřebu a nutnost solidarity (věk, bohatství), umí rozlišit pozitivní jednání od protispolečenského</p> <p>1.7. Rozlišuje a uplatnit základní právní normy v souvislosti s ostatními lidmi</p>	<p>1.5. Masová média</p> <p>1.6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita</p> <p>1.7. Potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život</p>
3. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa, období... - rozpozná běžné cenové triky (cena bez DPH...) a klamavé nabídky - vysvětlí nutnost a potřebu vzdělání - vyhledává nabídky zaměstnání, kontaktuje případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentuje své pracovní dovednosti a zkušenosti - uvede příklady konkrétní základní lidské potřeby - popíše, co má obsahovat pracovní smlouva - vyhledává poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech - analyzuje pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci - utvoří osobní portfolio se vzory vyplněných žádostí, dotazníků, životopis atd. 	<p>1. Člověk a hospodářství</p> <ul style="list-style-type: none"> - trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, stanovení ceny) - hledání zaměstnání, služby úřadů práce - celoživotní vzdělávání - nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace - životní potřeby a jejich uspokojování - vznik, změna a ukončení pracovního poměru - povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele - pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům
<ul style="list-style-type: none"> - vyhledá ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy - popíše státní symboly - uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě) - na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace - uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě aktuální ohniska napětí ve světě 	<p>2. Česká republika, Evropa a svět</p> <ul style="list-style-type: none"> - současný svět: bohaté a chudé země, velmoci; ohniska napětí v soudobém světě - ČR a její sousedé - české státní a národní symboly - globalizace - globální problémy - nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě - ČR a evropská integrace - EU a její instituce

<ul style="list-style-type: none"> - popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům - na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) popíše, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem 	
<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje a popíše události, které jsou pro náš stát významné a slavíme je jako státní svátek 	<p>3. Obrazy z naší historie</p> <ul style="list-style-type: none"> - časová osa nejdůležitějších období naší historie
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje příklady pozitivního soužití - zná a rozpozná důsledky pohlavně přenosných nemocí - vysvětlí jak aktivně chránit své zdraví - uvede hlavní zásady zdravé výživy a příklady jejích alternativních směrů 	<p>4. Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> - partnerské vztahy - lidská sexualita - výživa a stravovací návyky
<p>2.2. Pojmenuje ekologické i společenské globální problémy lidstva, rozumí pojmu globalizace</p> <p>3.1.2 Popíše profesní životopis a předvede základní pravidla sebe prezentace</p> <p>3.2.1. Komentuje školskou soustavu vzdělávání v ČR, nalézá informace o rekvalifikačním vzdělávání, vnímá potřebu samostudia pro svůj profesní rozvoj</p> <p>3.2.3. Rozlišuje potřebu a nutnost zkvalitnění světové profesní svobody</p> <p>3.3.1 Charakterizuje trh a popíše čím je regulován</p> <p>3.3.2 Zobecní možnosti soukromého podnikání a jeho formy</p> <p>3.3.4. Vyhledává pracovní příležitosti v oboru a místě bydliště</p> <p>3.3.5 Rozliší hrubou a čistou mzdu, zná nejdůležitější informace, co obsahuje pracovní smlouva, základní povinnosti zaměstnanců</p> <p>3.4.1 Návštěva Úřadu práce v HK</p> <p>3.4.2 Orientuje se ve zdrojích o vyhledávání informací o pracovních příležitostech</p>	<p>PT</p> <p>2.2. Současné globální, regionální a lokální problémy člověka k prostředí</p> <p>3.1.2 Písemná a verbální sebe prezentace v prostředí trhu práce</p> <p>3.2.1 Význam celoživotního učení</p> <p>3.2.3. Ověřené kariérové informace, jako podmínka při rozhodování o profesních záměrech</p> <p>3.3.1 Trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky</p> <p>3.3.2 Nové formy a podmínky práce</p> <p>3.3.4 Pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru</p> <p>3.3.5. Zákoník práce, formy pracovního vztahu</p> <p>3.4.1 Služby kariérového poradenství</p> <p>3.4.2 Zprostředkovatelské služby při hledání práce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře aj.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci
- být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

75-41-E/01 Péčovatelské práce

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
 Název předmětu: **INFORMATIKA - In**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. František Najman

Obsahové, časové a organizační vymezení

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností člověka, je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologií do všech oblastí vzdělávání. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání, tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují, i v osobním životě.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodina týdně
	2. ročník	1 hodina týdně
	3. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pracovali s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovali s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- používali nové aplikace
- komunikovali elektronickou poštou
- získávali informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovali s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovali si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovali k získaným informacím, být mediálně gramotní

V afektivní oblasti vzdělávání směřují informační a komunikační technologie k tomu, aby žáci získali

- motivaci se celoživotně vzdělávat v informačních a komunikačních technologiích
- důvěru k informačním a komunikačním technologiím
- pozitivní postoj k informačním a komunikačním technologiím při využívání ve svém pracovním i osobním životě

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Občanská nauka
- Oborová informatika
- Osobnostní výchova
- Úvod do studia

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním, písemným a praktickým zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebereprezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Při výuce je používána forma výkladu, který je aplikován na příkladech z praxe. Výuka je pojata tak, aby žáci byli schopni řešit a procvičovat příklady formou samostatné práce s počítačem. Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího k náročnějšímu - formou spirály. Tímto neustálým opakováním úkonů a používáním dovedností se omezí zapomínání a naopak se budou postupně rozvíjet a „nabalovat“ další znalosti a dovednosti téhož tématu. Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - použije počítač a jeho periferie (obsluha, detekce chyb, vyměňování spotřebního materiálu) - objasňuje možnosti a výhody, ale i rizika (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky - dodržuje základní zásady zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému 	<p>1. Práce s počítačem, operační systém</p> <ul style="list-style-type: none"> - hardware, software, osobní počítač, části, periferie - základní a aplikační programové vybavení - operační systém
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává 	<p>2. Soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</p> <ul style="list-style-type: none"> - data, soubor, složka, souborový manažer - komprese dat - prostředky zabezpečení dat před

<p>základní typy souborů a pracuje s nimi</p> <ul style="list-style-type: none"> - využívá práce s nápovědou - uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů 	<p>zneužitím a ochrany dat před zničením</p> <ul style="list-style-type: none"> - ochrana autorských práv - nápověda, manuál
<ul style="list-style-type: none"> - vytváří, upravuje a uchovává textové dokumenty - ovládá základní práce s tabulkovým procesorem (editace, vyhledávání, matematické operace, základní funkce, příprava pro tisk, tisk) 	<p>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <ul style="list-style-type: none"> - textový procesor - tabulkový procesor
<p>4.2. Využívá textového editoru k vytváření jednoduchých textů, ovládá jeho základní funkce, jako jsou úprava textu a vložení obrázku</p> <p>4.3. Vytváří jednoduché tabulky, využívá možnosti jejich funkcí a základní matematické operace (Suma)</p>	<p>PT</p> <p>4.2. Práce s textovým editorem</p> <p>4.3. Práce s tabulkovým kalkulátorem</p>
<p>2. ročník</p>	
<p>Výsledky vzdělávání</p>	<p>Učivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> - rozezná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje - používá běžné základní a aplikační programové vybavení - pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti 	<p>1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <ul style="list-style-type: none"> - software pro práci s grafikou - sdílení a výměna dat - další aplikační programové vybavení
<ul style="list-style-type: none"> - uvědomuje si specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejich prostředky - komunikuje s elektronickou poštou a ovládá i zasílání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření - ovládá další běžné prostředky online a off-line komunikace 	<p>2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p> <ul style="list-style-type: none"> - počítačová síť, server, pracovní stanice - připojení k síti - specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků - e-mail, chat, messenger, videokonference, telefonie

<ul style="list-style-type: none"> - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet a ovládá jejich vyhledávání - orientuje se v získaných informacích, třídí je, vyhodnocuje a provádí jejich výběr - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich další využití - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a používá informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému - správně interpretuje získané informace - rozumí jednoduchým graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) 	<p>3. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> - informace, práce s informacemi - informační zdroje - Internet
<p>4.1. Vyhledává jednoduché informace z otevřených internetových zdrojů, orientuje se v získaných informacích, umí třídit a vyhodnocovat tyto informace</p> <p>4.4. Využívá běžné základní programové vybavení, jako jsou jednoduché grafické programy a programy pro tvorbu prezentací</p>	<p>PT</p> <p>4.1. Vyhledávání informací</p> <p>4.4. Práce se SW – tvorba prezentací</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuse
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňování formulářů aj.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Vzdělávání pro zdraví
 Název předmětu: **TĚLESNÁ VÝCHOVA - TV**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Bohumil Vondráček

Obsahové, časové a organizační vymezení

Předmět tělesná výchova má funkci všeobecně vzdělávací a klade si za cíl vybavit žáky dovednostmi a znalostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o duševní a tělesné zdraví a bezpečnost. Vede žáky k tomu, aby se vyznali v tom, jak působí výživa, životní prostředí, pohybové aktivity, jednostranné činnosti, pozitivní emoce, harmonické mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, nevhodných doplňcích výživy, hracích automatech, internetu aj.), proti médiu vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností a ke kompenzování negativních vlivů způsobu života. Tělesná výchova by měla být přitažlivá pro všechny žáky, měla by působit na jejich vnitřní motivaci a pomocí přiměřených prostředků je všestranně pohybově rozvíjet.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodina týdně
	2. ročník	1 hodina týdně
	3. ročník	2 hodiny týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- vážili si svého zdraví a cílevědomě je chránili; rozpoznali, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví
- vnímali zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života
- snažili se vyrovnat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž
- důsledně zařazovali zdravé stravovací návyky a pravidelné provádění pohybových aktivit do denního režimu a pociťovali radost a uspokojení z provádění tělesné činnosti
- pochopili nutnost racionálního jednání v situacích osobního a veřejného ohrožení
- usilovali o pozitivní změny tělesného sebepojetí
- důsledně a odpovědně jednali podle zásad fair play; využívali příležitostí k naplňování olympijských myšlenek
- pochopili, že pohybové aktivity jsou jedním z prostředků k navazování sociálních kontaktů

V afektivní oblasti směřuje vzdělávání pro zdraví k tomu, aby žáci

- získali pozitivní vztah k hygieně a bezpečnosti při pohybových činnostech
- pochopili význam pohybu pro zdraví

- získali důvěru ve vlastní schopnosti a dovednosti
- dokázali správně vyhodnotit situaci při vzniku mimořádných situací

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Ekologická výchova
- Občanská nauka
- Osobnostní výchova
- Zdravověda

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány pomocí výkonnostních limitů, podle snahy, přístupu, aktivity, zvyšování osobní úrovně a samostatnosti. Používá se numerické a slovní hodnocení.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Základem je vzájemná spolupráce mezi učitelem a žákem, spolupráce mezi žáky navzájem. Používají se demonstrační a výkladové metody. Výuka se provádí individuální i skupinovou formou. Zdravotně oslabení žáci cvičí dle doporučení lékaře. Nácvik se provádí od jednoduššího cviku k složitějšímu, s důrazem na individuální schopnosti žáků. Součástí jsou i školní a mimoškolní soutěže, turistické pochody, přednášky a besedy.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - žák charakterizuje potřebné informace z oblasti zdraví a pohybových činností a interpretuje je, zvolí si sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a udržuje a ošetřuje je podle pravidel - uplatňuje zásady sportovního tréninku - zařazuje kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání - dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách a činnostech s tím souvisejících 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech; vhodné oblečení (cvičební úbor a obutí) - činitelé ovlivňující zdraví - pohybové aktivity - význam pohybu pro zdraví prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti - odborná terminologie - záchrana a pomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; - regenerace a kompenzace; relaxace - zdroje informací

<ul style="list-style-type: none"> - kultivuje své tělesné a pohybové projevy 	<p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační, jako součást všech tematických celků
<ul style="list-style-type: none"> - kultivuje své tělesné a pohybové projevy - sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu - aplikuje při cvičení pohyb s hudbou, provádí jednoduché pohybové vazby a hudebně pohybové cviky - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšuje tělesnou zdatnost 	<p>3. Gymnastika a tance</p> <ul style="list-style-type: none"> - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, přeskoky, akrobacie; šplh - rytmická gymnastika: cvičení bez náčiní a s náčiním; kondiční programy cvičení s hudbou - tance
<ul style="list-style-type: none"> - sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu - předvede pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšuje tělesnou zdatnost 	<p>4. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí
<ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje techniku a základy taktiky ve vybraných sportovních disciplínách - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a spolupracuje na týmovém herním výkonu družstva - dodržuje zásady jednání fair play, rozlišuje nespportovní jednání 	<p>5. Pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - drobné (pro rozvoj rychlosti, pohyblivosti a spolupráce) - sportovní
<ul style="list-style-type: none"> - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost 	<p>6. Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> - základy sebeobrany
<ul style="list-style-type: none"> - sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost 	<p>7. Plavání (podle podmínek školy a zájmu žáků)</p> <ul style="list-style-type: none"> - jeden plavecký způsob - určená vzdálenost plaveckým způsobem - prvky zdravotního plavání - dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího
<ul style="list-style-type: none"> - vybere prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - aplikuje zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě a při různých formách turistiky - dodržuje zásady pohybu v terénu 	<p>8. Turistika a pohyb v přírodě</p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava turistické akce - orientace v terénu - orientační běh

<ul style="list-style-type: none"> - sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu 	9. Testování tělesné zdatnosti <ul style="list-style-type: none"> - motorické testy
<ul style="list-style-type: none"> - pravidla chování při vzniku mimořádných událostí - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a života obyvatel - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a racionálně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí 	10. Civilní obrana <ul style="list-style-type: none"> - poranění při hromadném zasažení obyvatel - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace) - zásadní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace)
<p>1.4. Podle svých schopností chápe smysl práva a zákonů ve společnosti</p> <p>1.6. Podle svých možností je schopen uspořádat si svůj denní režim</p>	PT 1.4. Stát, politický systém, politika, soudobý svět 1.6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita
2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - vyhledává potřebné informace z oblasti zdraví a pohybových činností a interpretuje je - zvolí si sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti) - aplikuje kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání - dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách a činnostech s tím souvisejících 	1. Teoretické poznatky <ul style="list-style-type: none"> - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech; vhodné oblečení (cvičební úbor a obutí) - význam pohybu pro zdraví prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti - odborná terminologie - záchrana a pomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; - regenerace a kompenzace; relaxace - zdroje informací - výstroj, výzbroj, údržba
<ul style="list-style-type: none"> - kultivuje své tělesné a pohybové projevy 	2. Tělesná cvičení <ul style="list-style-type: none"> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační, jako součást všech tematických celků
<ul style="list-style-type: none"> - kultivuje své tělesné a pohybové projevy - aplikuje při cvičení pohyb s hudbou, provádí jednoduché pohybové vazby a hudebně pohybové cviky - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšuje tělesnou zdatnost 	3. Gymnastika <ul style="list-style-type: none"> - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, přeskoky, akrobacie; šplh - rytmická gymnastika: cvičení bez náčiní a s náčiním; kondiční programy cvičení s hudbou

<ul style="list-style-type: none"> - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšuje tělesnou zdatnost 	4. Atletika <ul style="list-style-type: none"> - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí
<ul style="list-style-type: none"> - sleduje výkony jednotlivců a posoudit jejich kvalitu - uplatňuje techniku a základy taktiky ve vybraných sportovních disciplínách - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a spolupracuje na týmovém herním výkonu družstva - dodržuje zásady jednání fair play, rozlišuje nespportovní jednání 	5. Pohybové hry <ul style="list-style-type: none"> - drobné (pro rozvoj rychlosti, pohyblivosti a spolupráce) - sportovní
<ul style="list-style-type: none"> - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost 	6. Úpoly <ul style="list-style-type: none"> - základy sebeobrany
<ul style="list-style-type: none"> - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - dodržuje zásady pohybu v terénu 	7. Lyžování, bruslení a další pohybové činnosti (podle podmínek školy, možností a zájmu žáků) <ul style="list-style-type: none"> - základy sjezdového nebo běžeckého lyžování - základy techniky bruslení
<ul style="list-style-type: none"> - sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu 	8. Testování tělesné zdatnosti <ul style="list-style-type: none"> - motorické testy
1.2. Užívá verbální a neverbální dovednosti 1.4. Podle svých schopností chápe smysl práva a zákonů ve společnosti	PT 1.2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů 1.4. Stát, politický systém, politika, soudobý svět
3. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku - vyhledává potřebné informace z oblasti zdraví a pohybových činností a interpretovat je - zvolí si sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti) - předvádí kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání 	1. Teoretické poznatky <ul style="list-style-type: none"> - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech; vhodné oblečení (cvičební úbor a obutí) - význam pohybu pro zdraví prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti - zásady sportovního tréninku - odborná terminologie - záchrana a pomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; - regenerace a kompenzace; relaxace - zdroje informací

- dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách a činnostech s tím souvisejících	
- kultivuje své tělesné a pohybové projevy	2. Tělesná cvičení - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační, jako součást všech tematických celků
- kultivuje své tělesné a pohybové projevy - aplikuje při cvičení pohyb s hudbou, provádět jednoduché pohybové vazby a hudebně pohybové cviky - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	3. Gymnastika - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na náradí, přeskoky, akrobacie; šplh - rytmická gymnastika: cvičení bez náčiní a s náčiním; kondiční programy cvičení s hudbou
- využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	4. Atletika - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí
- sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu - uplatňuje techniku a základy taktiky ve vybraných sportovních disciplínách - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a spolupracuje na týmovém herním výkonu družstva - dodržuje zásady jednání fair play, rozlišovat nespportovní jednání	5. Pohybové hry - drobné (pro rozvoj rychlosti, pohyblivosti a spolupráce) - sportovní - pravidla her, závodů a soutěží - olympionismus - rozhodování - zdroje informací
- rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost	6. Úpoly - základy sebeobrany
- sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost	7. Testování tělesné zdatnosti - motorické testy
1.1. Užívá prvky asertivního chování 1.4. Chápe smysl práva a zákonů ve společnosti	PT 1.1. Osobnost a její rozvoj 1.4. Stát, politický systém, politika, soudobý svět

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
Oblast vzdělávání: Občanský vzdělávací základ
Název předmětu: **EKOLOGICKÁ VÝCHOVA - EkV**
Zařazení předmětu: Povinný
Zpracovatel: Mgr. Daniela Karnasová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Předmět ekologie má funkci všeobecně vzdělávací a přispívá k hlubšímu pochopení přírodních jevů. Žák tak získá základní vědomosti a dovednosti potřebné k zajištění udržitelného rozvoje v profesním i osobním životě. Získá pozitivní postoj k přírodě a aktivně se bude podílet na ochraně a tvorbě životního prostředí.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodin týdně
	2. ročník	0 hodin týdně
	3. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pochopili souvislosti mezi člověkem a přírodou
- zkoumali způsoby ochrany přírody
- zlepšovali a chránili životní prostředí, jednali ekologicky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- racionálně jednali v situacích osobního a veřejného ohrožení

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Občanská nauka
- Odborný výcvik
- Tělesná výchova
- Zdravověda

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním a písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Základní používanou metodou je metoda slovní – dialogická i monologická, metoda sdělovací i samostatná práce žáků. Jsou používány aktivizující didaktické metody (hraní rolí, skupinová práce, párové rozhovory, samostatná vystoupení žáků) a internet. V průběhu

výuky pracují žáci s pracovními listy, nahrávkami, mapou a jinými pomůckami. K získávání nových informací jsou používány elektronické zdroje, odborné publikace, vzorky přírodnin a vycházky do přírody.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - žák porovná souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami - pochopí postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život - objasní a zaujme stanovisko: jaké jsou způsoby ochrany přírody, jak používat technologické, ekonomické a právní nástroje pro zajištění udržitelného rozvoje - respektuje principy udržitelného rozvoje 	<p>1. Člověk a životní prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> - globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí; klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry. - ochrana přírody; národní parky, chráněné krajinné oblasti, národní přírodní rezervace, národní přírodní památky - udržitelný rozvoj
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem zdravý životní styl - kritizuje na příkladech, jak životní prostředí ovlivňuje zdraví lidí - posoudí vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví a uvede, jak může kompenzovat jejich nežádoucí důsledky - charakterizuje zásady zdravého životního stylu a zaujme stanovisko k odpovědnosti za své zdraví 	<p>2. Péče o zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> - činitele ovlivňující zdraví: životní prostředí, pracovní podmínky - životní styl - využívání ekologicky nezávadných materiálů, potravin
<ul style="list-style-type: none"> - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a života obyvatel - rozpozná hrozící nebezpečí a racionálně reaguje v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí 	<p>3. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p> <ul style="list-style-type: none"> - mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace).
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě a při různých formách turistiky - samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, třídí informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů - esteticky a citově vnímá své okolí a přírodní prostředí 	<p>4. Turistika a pohyb v přírodě</p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava turistické akce - orientace v terénu - poznávání okolního prostředí

<p>4.2. Vypracuje referát v elektronické podobě na zadané téma týkající se ochrany životního prostředí</p>	<p>PT 4.2. Práce s textovým editorem</p>
--	---

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Matematické vzdělávání
 Název předmětu: **EKONOMICKÁ VÝCHOVA - EnV**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Ing. Eva Krausová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Ekonomická výchova je zařazena do všeobecně vzdělávacích předmětů. Úzce navazuje na odborné předměty ekonomické. Jejím cílem je aktivní odpovědná účast na finančním trhu, seznámení s prevencí proti předlužení a zdůraznění nutnosti zajištění na stáří. Při výuce se používají finanční numerické úkony. Kladen je důraz na schopnost vyhledat, použít a vyhodnotit informace, orientace v právním systému a na získání znalostí, dovedností a hodnotících postojů, které budou aplikovatelné v běžném životě. Žák by měl umět interpretovat svůj názor a zaujmout stanovisko k různým životním situacím, v kterých se vyskytují ekonomické informace, a měl by využít získané poznatky v reálném životě, který v poslední době skýtá řadu nástrah na občany v podobě různých finančních produktů.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodin týdně
	2. ročník	1 hodina týdně
	3. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- porozuměli základním ekonomickým pojmům z oblasti finanční gramotnosti
- měli základní znalosti pro obranu proti předlužení
- měli orientaci na poli finančních produktů a služeb, seznámili se se zásadami a principy základních finančních a bankovních operací
- v dostupných pramenech a zdrojích uměli vybrat produkty a služby, které by dovedli vyhodnotit a zdůvodnit svoji volbu
- v praktickém životě dokázali čelit nástrahám trhu, uměli řídit svoje finanční prostředky s ohledem na měnící se životní situace

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Matematika
- Občanská nauka

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Při výuce je používána forma výkladu, práce s odbornou literaturou a práce s počítačem. Výuka je pojata tak, aby žáci byli schopni samostatně vyhledat a zpracovat informace na internetu, v právních předpisech a to buď formou samostatné práce, nebo práce ve skupinách. Při výuce jsou žákům předkládány příklady z praxe a aktuální ekonomické události.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - u jednotlivých příkladů zhodnotí výhody, nevýhody a důsledky špatného nakládání s penězi - uvede příklady konkrétní životní situace ze svého okolí s vyjádřením svého názoru 	<p>1. Finanční gramotnost</p> <ul style="list-style-type: none"> - finanční gramotnost, prevence, důsledky a dopady
<ul style="list-style-type: none"> - rozezná bankovní a nebankovní instituce - charakterizuje jednotlivé produkty a vysvětlí jejich rozdíly - vyjádří rozdíl mezi nákladovými a výnosovými úroky - vlastními slovy popíše rizika, výhody a nevýhody jednotlivých bankovních a nebankovních produktů - zřídí si peněžní účet a sleduje pohyb peněz na svém účtu, používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze za použití kursovního lístku - vlastními slovy popíše podstatu inflace a její důsledky na příjmy obyvatelstva, vklady a úvěry, dlouhodobé finanční plánování a uvede, jak se důsledkům inflace brání - zjistí, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudí, zda konkrétní služby jsou pro něho vhodné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné - uvede, v čem spočívá nebezpečí zadlužení 	<p>2. Bankovní a nebankovní sektor, nabídky bankovních produktů</p> <ul style="list-style-type: none"> - bankovní a nebankovní sektor - peníze, hotovostní a bezhotovostní peněžní styk (v tuzemské a zahraniční měně) - bankovní produkty – služby peněžních ústavů <ul style="list-style-type: none"> a) vklady – běžné a spořicí účty b) vkladové produkty – stavební spoření, životní pojištění, penzijní připojištění c) úvěrové produkty – spotřebitelský úvěr, hypotéka, osobní půjčka, úvěr ze stavebního spoření, leasing, prodej na splátky, kreditní karty, kontokorent - rizika a výhody bankovních a nebankovních půjček a úvěrů - inflace - nebezpečí půjček od nebankovních poskytovatelů z hlediska sociálního

<ul style="list-style-type: none"> - pojmenuje jednotlivé příjmy a výdaje domácnosti včetně konkrétních příkladů - rozliší druhy výdajů podle důležitosti - sestaví rozpočet jednotlivce a domácnosti, rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje, navrhne, jak by řešil schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem - navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, vybere nejvýhodnější produkt pro investování volných finančních prostředků - obhájí nejvýhodnější úvěrový produkt s ohledem na své potřeby a zdůvodní svou volbu, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení, posoudí výši úrokových sazeb a na příkladu ukáže rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN (roční procentní sazba nákladů) 	<p>3. Rodinný rozpočet</p> <ul style="list-style-type: none"> - příjmy a výdaje domácnosti - rozpočet jednotlivce a domácnosti, řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů
<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje rizika spojená se zadlužením - pro člověka samotného, pro jeho rodinu a okolí - umí vyhledat pomoc a poradenství při finanční tísní - zaujme stanovisko k osobnímu zadlužení - stanoví cesty, jak se osobnímu bankrotu vyhnout 	<p>4. Zadluženost</p> <ul style="list-style-type: none"> - splátkový kalendář, exekutor, exekuce - rizika zadluženosti, trestně právní dopady - oddlužení neboli osobní bankrot - poradenství při finanční tísní
<ul style="list-style-type: none"> - uvede seznam míst, kde se může informovat o kontrole, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídá pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám a dovede si i sám mzdu zkontrolovat - vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění 	<p>5. Člověk a hospodářství</p> <ul style="list-style-type: none"> - mzda časová a úkolová - daně, daňové přiznání - druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu - pojištění (sociální, zdravotní a komerční)
<p>3.2.2. Orientuje se v oblasti vzdělávání v ekonomické oblasti, vybaví si instituce, které se zabývají zvyšováním kvalifikace</p> <p>3.3.3 Má přehled o možnostech podnikání a uplatnění nabytých poznatků v podnikatelské sféře</p>	<p>PT</p> <p>3.2.2 Formální a neformální vzdělávací příležitost, možnosti vzdělávání v zahraničí</p> <p>3.3.3 Technologický rozvoj v činnostech lidské práce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení

Matematické kompetence

- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn., aby absolventi efektivně hospodařili s finančními prostředky

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Estetické vzdělávání
 Název předmětu: **ESTETICKÁ VÝCHOVA - EsV**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Taťána Kopečková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obečným cílem předmětu Estetická výchova je působit na city a vůli žáků a tak utvářet jejich hodnotovou orientaci. Práce s uměleckým textem je na tomto stupni vzdělávání zaměřena především na rozvíjení čtenářské gramotnosti a pěstování kladného vztahu k četbě knih. Vzdělávací oblast estetické výchovy umožňuje žákům také jiné než racionální poznávání světa a odráží nezastupitelnou součást lidské existence – umění a kulturu. V procesu uměleckého poznávání světa dochází k rozvíjení specifického citění, tvořivosti, vnímavosti jedince k uměleckému dílu a jeho prostřednictvím k sobě samému i k okolnímu světu. Výuka by měla doplňovat dosavadní znalosti žáků a měla by být zaměřena na využívání vědomostí a dovedností v praktickém životě.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodina týdně
	2. ročník	1 hodina týdně
	3. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- na základě ukázek vybraných literárních děl si vytvořili čtenářské dovednosti
- byli tolerantní k estetickému citění, vkusu a zájmu druhých lidí
- ctíli a chránili materiální i kulturní hodnoty
- získali přehled o kulturním dění v regionu
- dovedli slušně vystupovat

V afektivní oblasti směřuje estetické vzdělávání k tomu, aby žáci získali

- pozitivní postoj k estetickému vzdělávání
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a vytrvalost

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Český jazyk
- Občanská nauka
- Zdravověda

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebe prezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Důraz je kladen na dialog, přednášku, výklad, besedu, četbu či poslech a interpretaci konkrétních ukázek literárních děl a na prezentaci výtvarného a hudebního umění. Učivo je procvičováno a prohlubováno formou doplňovacích cvičení, frontálního opakování a zpracování myšlenkových map. Součástí je návštěva místní knihovny a kulturních regionálních institucí. Samostatná a skupinová práce je využívána jednak při vyhledávání informací z určité literatury a internetu, jednak při práci s textem.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - čte s porozuměním literární text - reprodukuje text - rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - vyjmenuje některé české autory a jejich díla - aplikuje své poznatky z mimočítankové četby - přednese část z vybrané ukázky české poezie - orientuje se v knihovně s důrazem na nalezení požadovaného literárního díla 	<p>1. Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - četba a interpretace literárního textu - základní literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní literatury - poezie a další literatura podle zájmu žáků
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v kulturní nabídce v místě školy a bydliště - popíše vhodné společenské chování v dané situaci - aplikuje zásady slušného chování v běžných životních situacích - rozpozná některé stavební slohy a způsoby odívání od počátků lidské civilizace do současnosti - chápe význam estetiky pracovního prostředí a účastní se na jeho spoluvytváření - vyjmenuje hodnoty svého národa, posoudí jeho minulost i současnost 	<p>2. Kultura</p> <ul style="list-style-type: none"> - kulturní instituce v ČR a v regionu - společenská kultura, principy a normy kulturního chování - kultura bydlení, odívání - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - ochrana a využívání kulturních hodnot

<p>v evropském a světovém kontextu</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifikuje některé významné kulturní památky ČR 	
<ul style="list-style-type: none"> - dodržuje zásady bezpečnosti a chování při výtvarné výchově - nakreslí dle předlohy - používá různé výtvarné techniky - analyzuje díla některých českých ilustrátorů a tvůrců kreslených filmů - uvede příklady výtvarných děl vybraných českých a světových malířů 	<p>3. Výtvarná výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - kresba - jiné výtvarné techniky - čeští ilustrátoři knih a tvůrci kreslených filmů - ukázky významných výtvarných děl
<p>1.3. Vyhledává informace na PC o českých ilustrátorech</p> <p>1.6. Vyhledává informace na PC o Karlu Čapkovi</p>	<p>PT</p> <p>1.3. Společnost-jednotlivec a spol. skupiny, kultura, náboženství</p> <p>1.6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita</p>
2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí literárnímu textu - reprodukuje text - uvede příklady literární tvorby českých autorů - rozpozná literární díla podle základních druhů a žánrů - uplatňuje své poznatky z mimočítankové četby - popíše významná díla vybraných světových autorů 	<p>1. Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - četba a interpretace literárního textu - základní literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury - literatura faktu, sci-fi, encyklopedie, současná poezie a další literatura podle zájmu žáků
<ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje získané pěvecké dovednosti a návyky při zpěvu - využívá jednoduchých hudebních nástrojů k doprovodné hře - rozpozná některé základní tance - uvede příklady hudebních děl vybraných českých a světových skladatelů - pokusí se rozlišit některé hudební styly a žánry a uvědomit si jejich funkci vzhledem k životu jedince i společnosti, kulturním tradicím a zvykům - předvede své hudební dovednosti 	<p>2. Hudební výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní hudební činnosti - poslech hudebních ukázek - interpretace vlastních hudebních dovedností

<ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje kultivovaný mluvený projev - shrne základní dramatické žánry a základní divadelní druhy - označí příklady tvorby vybraných českých a světových dramatiků 	<p>3. Dramatická výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní dramatické žánry a divadelní druhy ve vybraných dílech českých a světových dramatiků
<p>1.3. Reprodukuje informace o hudebních žánrech a hudbě různých kultur. Vyhledává a poslouchá díla vybraných českých a světových interpretů</p> <p>1.6. Komentuje a diskutuje o textech písní Karla Kryla</p>	<p>PT</p> <p>1.3. Společnost-jednotlivec a spol. skupiny, kultura, náboženství</p> <p>1.6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se o politické a společenské dění u nás a ve světě
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Občanský vzdělávací základ
 Název předmětu: **OSOBNOSTNÍ VÝCHOVA - OV**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Carmen Simonová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Vyučovací předmět Osobnostní výchova je nově zařazeným předmětem do rámcových i učebních plánů. Měl by vést žáky k tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot vytvořených našimi předky a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace. Hledali pozitivní vztah k místu svého bydliště a rodiště. Naučili se orientovat ve světě práce a kladně hodnotit jednotlivé faktory charakterizující obsah práce a její výsledky. Žáci by měli formou exkurzí poznat sídla důležitých institucí (úřady, banky, matrika...) a naučit se chování a vystupování v těchto institucích. Žáci by se měli připravit na práci s informačními a komunikačními technologiemi a jejich efektivnímu využívání.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodin týdně
	2. ročník	0,5 hodin týdně
	3. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- prokázali znalost vyhledávání informací z různých zdrojů a práci s nimi
- vyjádřili vlastními slovy vztah ke svému domovu, ke své škole a budoucímu povolání
- získali komunikační dovednost při jednání na úřadech a institucích

V afektivní oblasti směřuje osobnostní vzdělávání k tomu, aby žáci

- získali dobrý vztah ke svým spolužákům, škole a jejím pracovníkům
- získali pozitivní vztah k místu svého bydliště a jeho historii
- pochopili význam regionu a vlasti, ze které pocházejí

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Český jazyk
- Informatika
- Občanská nauka
- Tělesná výchova

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími

cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Použité metody výklad učiva, řízená diskuse, referáty, samostatná práce žáků nebo práce ve skupinách. V rámci možností jsou užívány dostupné výukové texty, texty z tisku, výukové videoprogramy, PC programy, internet. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování, k vyjadřování vlastních názorů, ke vzájemné toleranci během diskusí, besed a výstav.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - žák posoudí specifika jiných učebních oborů svých spolužáků - komentuje dovednosti a náročnost jiných učebních oborů - vybere ze soustavy kvalifikací a dalších možností vzdělávání se v oboru 	<p>1. Učební obory, uplatnitelnost na trhu práce, profesionální růst</p>
<ul style="list-style-type: none"> - prokazuje pozitivní vztah k místu svého bydliště a svého domova - popíše vlastními slovy o svém bydlišti, jeho historii, reáliích, zvláštěnostech, uspořádání a pamětihodnostech - obhájí výsledky svého zjišťování a zdroj svých informací 	<p>2. Můj domov, moje bydliště</p>
<ul style="list-style-type: none"> - najde ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy - popíše státní symboly - popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům 	<p>3. Česká republika</p> <ul style="list-style-type: none"> - ČR a její sousedé - české státní a národní symboly - ČR a evropská integrace
<ul style="list-style-type: none"> - označí a vyjmenuje nejdůležitější pamětihodnosti města - identifikuje místa odpočinku a vzdělávání - bezpečně se orientuje v umístění důležitých úřadů a institucí ve městě - analyzuje tiskopisy a úřední formuláře - sepíše jednoduchou žádost 	<p>4. Hradec Králové</p> <ul style="list-style-type: none"> - historické centrum města, kde studuji - krajina města - společenské instituce - komunikace s institucemi

<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje svůj hodnotový žebříček - popíše význam slov hodnota, charakter, postoje - diskutuje a spolupracuje se spolužáky - spolupracuje na projektech třídy 	<p>5. Hodnoty a hodnotový systém adolescentů</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakter, postoje, hodnoty - třídní projekty - volnočasové aktivity
<ul style="list-style-type: none"> - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jedince, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví - dovede v konkrétních situacích poskytovaných v médiích, včetně reklamy rozpoznat způsoby ovlivňování a manipulace 	<p>6. Péče o zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> - rizikové chování - duševní zdraví a rozvoj osobnosti, sociální dovednosti, rizikové faktory ovlivňující zdraví
<ul style="list-style-type: none"> - popíše postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání...) 	<p>7. Kriminalita</p> <ul style="list-style-type: none"> - kriminalita páchaná na mladistvých a dětech - kriminalita páchaná mladistvými
<p>1.1. Samostatně uvažuje, umí se začlenit do společnosti, ve které žije</p> <p>1.2. Aplikuje asertivní způsoby chování a toto jednání aktivně používá</p> <p>1.3. Spolupracuje a toleruje minoritní skupiny</p> <p>3.1.1 Charakterizuje své osobní předpoklady</p> <p>4.3. Aplikuje získaná data z výuky a používá je do tabulek</p> <p>4.4. Tvoří referáty a prezentace ze svého portfolia</p>	<p>PT</p> <p>1.1. Osobnost a její rozvoj</p> <p>1.2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů</p> <p>1.3. Společnost-jednotlivec a spol. skupiny, kultura, náboženství</p> <p>3.1.1 Sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům</p> <p>4.3. Práce s tabulkovým kalkulátorem</p> <p>4.4. Práce se SW- tvorba prezentací</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuze

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsob jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti

Osobnostní kompetence

- naučit se chovat slušně a odpovědně v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování
- umět vyhledávat informace, naučit se je rozlišovat a třídit
- ověřovat si pravdivost získaných informací z několika zdrojů
- respektovat a vážit si duchovních a materiálních hodnot, které nám zanechali naši předkové, chránit je a zachovávat pro budoucí generace

75-41-E/01 Péčovatelské práce

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Občanský vzdělávací základ
 Název předmětu: **ÚVOD DO STUDIA - ÚS**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Carmen Simonová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Vyučovací předmět Úvod do učiva je nově zařazeným předmětem do rámcových a učebních plánů. Jeho výuka by měla posloužit třídním učitelům k lepšímu poznávání žáků a k řešení jejich osobních, rodinných i společenských problémů. Podpořit dospívající k účinnějšímu učení a společného hledání nejvhodnějších způsobů osvojování vědomostí, znalostí a návyků. Žáci by se měli seznámit s vnitřními pravidly školy, Školním řádem a pochopit nutnost jeho dodržování. Cílem by měla být výchova k zodpovědnosti, samostatnému rozhodování, angažovanosti pro vlastní, ale i veřejný prospěch a pochopení významu vzdělávání a celoživotního učení.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0,5 hodina týdně
	2. ročník	0 hodin týdně
	3. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pochopili význam norem, zákonů a Školního řádu, prokázali jejich znalost a uměli se jimi řídit
- dokázali si upravit vlastní studijní režim
- vybrali si pro sebe nejvhodnější způsob techniky učení
- naučili se spolupracovat se svým třídním učitelem

V afektivní oblasti směřuje společenskovední vzdělávání k tomu, aby žáci

- získali pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání
- získali důvěru ve vlastní schopnosti
- navázali úzký kontakt se svým třídním učitelem a našli v něm rádce a oporu

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Český jazyk
- Informatika
- Občanská nauka

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním a písemným zkoušením, doplňovacími

cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Použité metody výklad učiva, řízená diskuse, referáty, samostatná práce žáků nebo práce ve skupinách. V rámci možností jsou užívány dostupné výukové texty, texty z tisku, výukové videoprogramy, PC programy, internet. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování, k vyjadřování vlastních názorů, ke vzájemné toleranci během diskusí, besed a výstav.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - žák se adaptuje na nové životní podmínky a prostředí, najde a vybere si nové přátele - identifikuje své postavení a roli v nově vytvořeném kolektivu 	1. Adaptace, prostředí školy, klima školy a třídy
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí a pochopí nutnost a potřebu pravidel a norem, které jsou uvedeny ve Školním řádu - vysvětlí a objasní význam termínu právo s konfrontací s termínem povinnost - posoudí pravidla a normy a respektuje je - uvědoměle spolupracuje s třídním učitelem, respektuje autoritu nadřízeného 	2. Právo, pravidlo, školní řád a jeho obsah
<ul style="list-style-type: none"> - diskutuje se spolužáky na téma vyplnění volného času - zařadí se do skupinové formy vyučování - komunikuje se spolužáky - prezentuje své volnočasové aktivity - spolupracuje na projektech třídy 	3. Volný čas a jeho efektivní využívání <ul style="list-style-type: none"> - volný čas - volnočasové aktivity, soutěže - třídní projekty
<ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady technik učení - vytvoří si vhodný studijní režim - porozumí mluvenému i psanému projevu a dokáže jej reprodukovat - srozumitelně formuluje myšlenky 	4. Teorie a praxe učení <ul style="list-style-type: none"> - motivace - psychohygienu - styly učení - druhy paměti

<ul style="list-style-type: none"> - prokáže efektivní vyhledávání a zpracovává informace - posoudí možnost dalšího vzdělávání ve svém oboru - zaujme stanovisko významu hybné síly pro člověka – motivy vedoucí k učení a vybere vhodnou aktivitu 	
<p>1.2. Formuluje myšlenky do vět. Asertivně vyjednává</p> <p>1.7. Respektuje školní řád. Má povědomí o normách a zákonech ČR.</p> <p>3.1.4 Posoudí, jak dosahuje cílů, které si předsevzal</p>	<p>PT</p> <p>1.2. Komunikace a vyjednávání, řešení konfliktů</p> <p>1.7. Potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život</p> <p>3.1.4 Aktivní plánování a projektování profesní kariéry</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuze

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsob jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti

Společensko-vědní kompetence

- naučit se slušně a odpovědně chovat v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování
- umět vyhledávat informace, naučit se je rozlišovat a třídit
- ověřovat si pravdivost získaných informací z několika zdrojů
- osvojit si pro sebe nejvhodnější způsob techniky učení
- naučit se přijímat kritické hodnocení od vyučujících, spolužáků a dospělých, umět k němu zaujmout stanovisko
- učit se sebekritice a objektivnímu sebehodnocení

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
 Název předmětu: **OBOROVÁ INFORMATIKA - OIn**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. František Najman

Obsahové, časové a organizační vymezení

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností člověka, je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologií do všech oblastí vzdělávání. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání, tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují, i v osobním životě. Výuka je aplikována na příkladech z praxe.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodin týdně
	2. ročník	0 hodin týdně
	3. ročník	1 hodina týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pracovali s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií a uměli je využít do praxe
- pracovali s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- používali nové aplikace
- komunikovali elektronickou poštou
- získávali informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovali s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovali si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovali k získaným informacím, byli mediálně gramotní

V afektivní oblasti vzdělávání směřují informační a komunikační technologie k tomu, aby žáci získali

- motivaci se celoživotně vzdělávat v informačních a komunikačních technologiích
- důvěru k informačním a komunikačním technologiím
- pozitivní postoj k informačním a komunikačním technologiím při využívání ve svém pracovním ale i osobním životě

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Informatika
- Pečovatelství
- Odborný výcvik
- Praktická cvičení

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebezprezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Nové poznatky si žáci osvojují aplikací praktických úkolů, které jsou specifické pro každý učební obor. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování. Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího k náročnějšímu - formou spirály.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

3. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - použije počítač a jeho periferie - dodržuje zásady zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému 	<p>1. Práce s počítačem, operační systém</p> <ul style="list-style-type: none"> - hardware, software, osobní počítač, části, - periferie - základní a aplikační programové vybavení - operační systém (duplicita s předcházejícím, i v H a ML)
<ul style="list-style-type: none"> - používá počítač pro praktické úkony z praxe - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému - vytvoří akční leták na služby, které poskytuje - vytvoří ceník služeb - tvoří tabulky, vytváří návrhy a pokouší se formátovat - aplikuje vkládání symbolů a obrázků (klipart, ze souboru) - napíše obchodní a úřední dopisy - vytvoří písemnou objednávku zboží - připraví a naformátuje sladovou kartu 	<p>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <ul style="list-style-type: none"> - textový procesor (Word) - tabulkový procesor (Word, Excel)

<ul style="list-style-type: none"> - vytvoří kartu klienta - sepiše žádost o přijetí o místo, motivační dopis, životopis, výpověď z pracovního poměru 	
<ul style="list-style-type: none"> - vyhledává v elektronickém Zákoníku práce - vyhledává nabídku volných pracovních míst, brigád - vyhledává instituce poskytující sociální péči - srovnává ceny nabídky služeb - vyhledává nové kompenzační pomůcky - orientuje se v radách pro uchazeče o povolání - samostatně zpracovává informace o konkurenci, cenách, výhodách služeb v pomáhajících profesích 	<p>3. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet</p>
<p>4.1. Vyhledává instituce poskytující sociální péči</p> <p>4.2. Samostatně vytvoří dokumenty k propagaci své práce, jako jsou nabídky nebo propagační letáky</p> <p>4.3. Vytvoří tabulky pro porovnání cen služeb</p> <p>4.4. Tvoří vlastní prezentaci svého portfolia</p>	<p>PT</p> <p>4.1. Vyhledávání informací</p> <p>4.2. Práce s textovým editorem</p> <p>4.3. Práce s tabulkovým kalkulátorem</p> <p>4.4. Práce se SW – tvorba prezentací</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat samostatné využití informačních a komunikačních technologií v praktickém životě
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů metody myšlení a při řešení problémů využívat zkušeností nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- využívat pro komunikaci na dálku vhodné technologie
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuse
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňování formulářů aj.)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti umí si rozdělit a naplánovat postupy práce, hlídat časový harmonogram
- je ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem v komunikačních technologiích

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládá kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se může dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **EPIDEMIOLOGIE - Ep**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Michaela Daňková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obecným cílem předmětu je připravit žáky se zvýšenými požadavky na dodržování hygienických předpisů a prevenci infekčních onemocnění. Hlavním cílem předmětu je dosáhnout toho, aby žáci dovedli ochránit sebe i nejbližší okolí před infekčními onemocněními a osvojili si základní hygienické zásady a předpisy uplatňované ve zdravotnických a sociálních zařízeních, aby přistupovali aktivně k ochraně a tvorbě životního prostředí. Obsah předmětu zahrnuje vybrané základní poznatky ze všeobecné hygieny a epidemiologie, informace o nejčastějších infekčních nemocech a jejich prevenci, o hygienických požadavcích na životní, osobní a pracovní prostředí a na pracovníky ve zdravotnických a sociálních zařízeních.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodina týdně
	2. ročník	0 hodiny týdně
	3. ročník	1 hodiny týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- byli čestní
- naučili se spolupracovat v týmu
- byli ohleduplní vůči klientům při poradenské službě
- preferovali zdravý životní styl
- uměli samostatně uklidit prostory pro klienta
- dbali na dodržování osobní i provozní hygieny a hygieny prostředí
- rozpoznali nebezpečí civilizačních chorob pro člověka
- nešířili choroboplodné zárodky a tím nezvyšovali možnosti infekčních nákaz

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik
- Pečovatelství
- Odborná cvičení
- Zdravověda

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznátky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

3. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - objasní všeobecné poznatky o infekčních onemocněních - příčiny, vývoj, prevence - uvede příklady infekčních chorob - rozezná infekční choroby podle základních příznaků 	1. Infekční nemoci <ul style="list-style-type: none"> - mikrobi - vývoj infekčních onemocnění - očkování
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí na příkladech požadavky na hygienu v sociálních zařízeních, uvede příklady infekčních nákaz a popíše způsoby jejich prevence - vysvětlí rozšířené způsoby šíření infekčních nemocí - popíše příznaky a průběh těchto nemocí - vysvětlí vhodné způsoby léčby 	2. Přehled nákaz <ul style="list-style-type: none"> - hygiena a prevence infekčních nákaz v sociálních službách - vzdušné - alimentární - nozokomiální - přenos nákazy hmyzem a hlodavci
<ul style="list-style-type: none"> - vlastními slovy popíše vlivy prostředí na člověka v podmínkách kolektivního života 	3. Komunální hygiena <ul style="list-style-type: none"> - hygiena ovzduší - hygiena vody - hygiena půdy
<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje a charakterizuje chybné místnosti - uvede zdravotní podmínky určující nezávadnost bytů 	4. Hygiena bydlení <ul style="list-style-type: none"> - větrání - vytápění - světlo - hluk
<ul style="list-style-type: none"> - popíše péči o kůži a sliznici - vysvětlí základní požadavky na oděv a obuv - orientuje se v kladných zásadách správné životosprávy 	5. Osobní hygiena <ul style="list-style-type: none"> - péče o čistotu těla - odívání - správná životospráva

- charakterizuje správné střídání práce, odpočinku a spánku pro jednotlivé věkové skupiny	
2.2. Uplatňuje zásady ochrany životního prostředí	PT 2.2. Současné globální a regionální problémy člověka k prostředí

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a ke vzdělávání
- být schopen s porozuměním naslouchat mluvené projevy

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů metody myšlení a při řešení problémů využívat zkušeností nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuse
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňování formulářů aj.)
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být ohleduplný a taktický k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládat kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se mohou dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **ODBORNÁ CVIČENÍ - OC**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Daniela Karnasová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obsahový okruh poskytuje žákům prostor pro shrnutí, sjednocení a propojení odborných znalostí a praktických dovedností získaných v odborných předmětech zabývajících se úklidem, přípravou pokrmů, praním a žehlením prádla a jeho opravami. Žáci se seznámí ve cvičném prostředí s činnostmi, které není možné nacvičovat v sociálním zařízení a jsou pro žáka potřené v provozu.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodin týdně
	2. ročník	0 hodin týdně
	3. ročník	1 hodina týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pracovali soustředěně, vytrvale a pečlivě
- byli schopni vést dialog a obhajovat vlastní stanovisko
- byli tolerantními ve vztahu k ostatním lidem
- byli schopni kladného přístupu k životu a k hodnotám, které vytvářejí jiní lidé
- osvojili si poznatky, pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Oborová informatika
- Odborný výcvik
- Pečovatelství
- Příprava pokrmů
- Úklidové práce
- Praní a žehlení

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebezprezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání

dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznatky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

3. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - používá vhodné postupy a techniky péče o domácnost, vybírá úklidové prostředky a pomůcky - vysvětlí zásady praní prádla, oděvů, žehlí rovné i tvarované prádlo strojově i ručně - uplatňuje vhodné pracovní postupy při jednoduchých opravách prádla - zvolí vhodné suroviny a technologické postupy pro přípravu jednoduchých pokrmů - obsluhuje klienta při běžných úkonech - pracuje s běžnými domácími přístroji a provádí jejich údržbu 	<p>1. Péče o domácnost klienta</p> <ul style="list-style-type: none"> - úklid domácnosti - péče o prádlo, oprava prádla - příprava pokrmů
4.2. Zpracovává otázky k závěrečným zkouškám v programu Word	<p>PT</p> <p>4.2. Práce s textovým editorem</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů metody myšlení a při řešení problémů využívat zkušeností nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuse
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňování formulářů aj.)
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikačním situacím

Personální a sociální kompetence

- být schopen pracovat v týmu
- vyrovnávat se s nejrůznějšími situacemi

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- umět srovnávat své předpoklady s požadavky zaměstnavatelů
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **PEČOVATELSTVÍ - Pe**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Vítězslava Benešová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obsahem předmětu jsou základní teoretické vědomosti a praktické dovednosti potřebné pro výkon základních pečovatelských služeb ústavní i komunální sociální péče. Jedná se o vybrané učivo z oblasti sociální politiky, organizace a forem terénních pečovatelských služeb a práce pečovatele se sociálním klientem v režimu volného času. Žák si osvojí poznatky nezbytné pro elementární celkovou orientaci v systému sociální péče v České republice, dovednosti potřebné pro osobní kontakt se sociálním klientem a poskytování osobních služeb klientům.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodina týdně
	2. ročník	1 hodiny týdně
	3. ročník	2,5 hodiny týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pracovali soustředěně, vytrvale a pečlivě
- byli schopni vést dialog a obhajovat vlastní stanovisko
- byli tolerantními ve vztahu k ostatním lidem
- byli schopni kladného přístupu k životu a k hodnotám, které vytvářejí jiní lidé
- poskytovali služby související s pomáhající profesí a byli empatictí vůči klientům a pacientům
- vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu ke klientům, spolupracovníkům a sociálním partnerům
- uplatňovali zdravotní, hygienické a etické požadavky při poskytování služeb
- dokázali rozpoznat závažné onemocnění a doporučit návštěvu lékaře
- dokázali poskytnout první pomoc
- orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení provozu
- uplatňovali zásady bezpečnosti práce, ochrany zdraví při práci a požární ochrany
- uplatňovali teoretické znalosti do praxe v sociálních službách v pobytových zařízeních i v domácnosti při zvládání běžných úkonů při péči o vlastní osobu
- orientovali se ve struktuře úřadů a institucí a pomáhali klientům s řešením osobních záležitostí
- porozuměli potřebám svých pacientů a klientů a byli schopni najít pro ně řešení
- vystihli možnosti komunikace s nadřízenými, spolupracovníky a klienty a využívali svých vědomostí k řešení problémů, zajišťování pomoci svým klientům

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Občanská nauka
- Oborová informatika
- Odborný výcvik
- Odborná cvičení
- Psychologie
- Zdravověda

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznatky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - monitoruje příznaky změn zdravotního stavu a chování klienta v průběhu poskytované péče a informuje o nich nadřízeného pracovníka - popíše postupy pro zvládnání běžných úkonů péče o osobu klienta podle stupně sebe péče a soběstačnosti, pomoc při oblékání, osobní hygieně a stravování (včetně krmení) 	<p>1. Přímá obslužná péče o klienty</p> <ul style="list-style-type: none"> - poskytování pomoci a péče mobilnímu a imobilnímu klientovi (dospělému i dítěti) a péče o jeho prostředí - aktivizace klientů

<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje principy a normy kulturního chování a vyjadřování - charakterizuje techniky verbální komunikace 	<p>2. Komunikace v sociálních službách, osobnost pracovníka sociálních služeb</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy komunikace - typy komunikace
<ul style="list-style-type: none"> - zná vhodné postupy a techniky péče o domácnost včetně zajišťování stravy podle požadavků klienta - orientuje se v servisních a jiných službách klientům a analyzuje řešení pomoci v krizové situaci - posoudí vybavení a uspořádání domácnosti z hlediska bezpečnosti klienta, vyjmenuje prostředky pro zvýšení bezpečnosti - uvede zásady bezpečného chování v různých situacích 	<p>3. Péče o domácnost klienta</p> <ul style="list-style-type: none"> - úklid domácnosti, péče o prádlo a oděvy - doručování, příprava a poskytování stravy - nákupy a obstarávání servisních a jiných služeb
<p>3.3.2. Objasní možnosti, kde ve svém regionu vyhledává pracovní příležitosti</p> <p>4.2. Vypracuje referát na téma poskytování sociálních služeb v ČR</p>	<p>PT</p> <p>3.3.2 Nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí</p> <p>4.2. Práce s textovým editorem</p>
3. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje neverbální komunikaci - ovládá a uplatňuje zásady komunikace se smyslově a tělesně hendikepovanými osobami a s malými dětmi 	<p>1. Komunikace v sociálních službách, osobnost pracovníka sociálních služeb</p> <ul style="list-style-type: none"> - alternativní komunikace
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí na příkladech, kdo je považován za klienta sociálních služeb - analyzuje formy sociálních služeb a typy sociálních zařízení, způsob financování sociálních služeb - vysvětlí jaká je úloha státu, orgánů místní samosprávy nevládních subjektů v oblasti sociální péče - vysvětlí na příkladech formy sociálního vyloučení, uvede nástroje, kterými lze tuto problematiku řešit, a 	<p>2. Sociální služby</p> <ul style="list-style-type: none"> - systém sociálních služeb, sociální služby v regionu - právní a ekonomický rámec poskytování sociálních a služeb - práva sociálních klientů - pracovněprávní problematika a požadavky na pracovníky sociálních služeb - etické zásady sociální péče - úřední dokumentace pečovatelské služby - kvalita sociálních služeb

<p>povolání, která se podílejí a mohou participovat na řešení</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje, kam se může občan obrátit o sociální pomoc - rozhodne, v čem spočívá pomoc rodině s dítětem - popíše a charakterizuje pracovní právní postavení a povinnosti pečovatele, osobního asistenta, pomocníka v domácnosti - popíše organizační strukturu pracoviště, které poznal v průběhu praktického vyučování - uvede základní etické zásady práce pracovníka v sociálních službách a základní práva klientů sociálních služeb, a to i ve vztahu ke kvalitě sociálních služeb - popíše účel, obsah a způsob vedení dokumentace pečovatelské služby 	
<ul style="list-style-type: none"> - dodržuje legislativní ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - uvede příklady bezpečnostních rizik, a určí nejčastější příčiny úrazů na pracovišti a v domácnosti - vysvětlí, jak bude postupovat v případě svého pracovního úrazu nebo úrazu klienta a co má udělat zaměstnavatel 	<p>3. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovní právní problematika BOZP - bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb - bezpečnost technických zařízení
<ul style="list-style-type: none"> - vybere vhodné postupy a techniky péče o domácnost včetně zajišťování stravy - objasní obsluhu běžných domácích přístrojů a charakterizuje jejich údržbu - zajistí servisní a jiné služby klientům, a hledá pomoci v krizové situaci - posoudí vybavení a uspořádání domácnosti z hlediska bezpečnosti klienta, vyjmenuje prostředky pro zvýšení bezpečnosti - uvede zásady bezpečného chování v různých situacích 	<p>4. Péče o domácnost klienta</p> <ul style="list-style-type: none"> - úklid domácnosti, péče o prádlo a oděvy - doručování, příprava a poskytování stravy - nákupy a obstarávání servisních a jiných služeb

<p>1.1. Vytváří vlastní názory v komunikaci s klienty</p> <p>1.2. Řeší zadané úkoly ve vzájemném dialogu nebo ve skupině</p> <p>3.2.1. Charakterizuje možnosti dalšího kvalifikačního studia ve svém oboru</p> <p>4.5. Aplikuje poznatky z teorie do praxe, tvoří vlastní portfolio</p>	<p>PT</p> <p>1.1. Osobnost a její rozvoj</p> <p>1.2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů</p> <p>3.2.1 Význam celoživotního učení</p> <p>4.5. Aplikace znalostí z teoretických předmětů na úkoly z praxe</p>
---	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a ke vzdělávání
- být schopen s porozuměním naslouchat mluvené projevy

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů metody myšlení a při řešení problémů využívat zkušeností nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuse
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňování formulářů aj.)
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládat kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se mohou dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Matematické kompetence

- používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

75-41-E/01 Pečovatelské práce

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **PŘÍPRAVA POKRMŮ - PPo**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Hana Prymšová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Cílem předmětu je seznámit žáky s pracovními postupy, jež vykonává pracovník ve zdravotnických zařízeních a se základními úkony pečovatelské služby. Úkolem předmětu je naučit žáky znát pomocné práce spojené s provozem kuchyní ve zdravotnických zařízeních a ústavech sociální péče, seznámit je s technickým a provozním zařízením a se stroji, se kterými se v oboru setkají.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodin týdně
	2. ročník	2 hodiny týdně
	3. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- byli čestní
- naučili se spolupracovat v týmu
- být vstřícní vůči klientům při poradenské službě
- preferovali zdravý životní styl
- pochopili význam dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví v průběhu pracovních činností
- dbali na dodržování osobní i provozní hygieny a hygieny prostředí
- uměli zdůvodnit hospodárné využívání potravin, nakládání s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí
- rozpoznali nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví
- osvojili si zásady úklidu a čištění zařízení a prostor v gastronomických provozech

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznátky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy a zpětného projektoru.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - popíše vybavení kuchyně - uvede příklady zařízení skladů potravin - popíše technologická zařízení ve výrobním středisku - uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - dodržuje zásady hygieny osobní, pracoviště, potravin 	1. Výrobní středisko <ul style="list-style-type: none"> - základní členění vybavení kuchyně - dělení a základní vybavení skladů potravin technologická zařízení ve výrobním středisku - BOZP a hygienické požadavky na přípravu pokrmů
<ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů a technologického využití - vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů 	2. Potraviny a nápoje <ul style="list-style-type: none"> - základní druhy potravin a nápojů - příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů
<ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady nesprávných stravovacích návyků a vysvětlí jejich vliv na zdraví - objasní podstatu racionální (zdravé) a léčebné výživy - vysvětlí zásady racionální výživy dětí a dospělých, doloží příklady vhodných a nevhodných potravin a pokrmů 	3. Výživa člověka <ul style="list-style-type: none"> - zásady správné (racionální) výživy a stravovacích návyků - racionální a léčebná výživa
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje přípravu a předběžnou úpravu surovin, základní tepelné úpravy pokrmů, technologické 	4. Technologie přípravy pokrmů <ul style="list-style-type: none"> - příprava a předběžná úprav surovin - základní tepelné úpravy pokrmů - technologické postupy přípravy

<p>postupy přípravy vybraných pokrmů teplé a studené kuchyně podle receptur</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná postup přípravy u běžných teplých nápojů - popíše přípravu pokrmů z polotovarů podle údajů na obalu - umí vysvětlit, jak připraví různé druhy příloh - vysvětlí postup při zamrazování a uchovávání mražených potravin a pokrmů a jejich regeneraci 	<p>vybraných pokrmů</p> <ul style="list-style-type: none"> - teplé nápoje - regenerace zchladených a zmražených potravin a pokrmů
<ul style="list-style-type: none"> - popíše používání inventáře podle jeho určení - charakterizuje způsoby ošetřování a údržby inventáře - popíše zabezpečení inventáře po ukončení provozu - vysvětlí techniku jednoduché obsluhy včetně bezpečného a etického podávání pokrmů a nápojů osobě se ztíženou mobilitou nebo malým dětem - objasní na příkladech pravidla kulturního stolování a časté chyby proti etiketě 	<p>5. Základy stolování</p> <ul style="list-style-type: none"> - zásady stolničení (inventář, prostírání a úprava stolu, zásady obsluhy) - pravidla a zvyklosti stolování
<p>1.7. Orientuje se v právech a povinnostech, které vyžaduje zvolená profese</p> <p>3.3.5 Navrhne prostory svého pracoviště a zkvalitňovat svou práci s ohledem na potřeby klienta</p> <p>4.1. Vyhledává informace o nových způsobech péče a terapie klientů</p>	<p>PT</p> <p>1.7. Potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život</p> <p>3.3.5 pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru</p> <p>4.1. Vyhledávání informací</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- zajímat se o nové technologie, zdravou výživu, módní trendy, inovované výrobky na trhu

Kompetence k řešení problémů

- orientovat se v nabídce potravin
- poznat dobrou a špatnou kvalitu potravin

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- umět se vyjadřovat přiměřeně účelu jednání a komunikačních situací
- vyjadřovat se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dodržovat společenskou úroveň vyjadřování

Personální a sociální kompetence

- být motivován ke správnému odhadování důsledků svého jednání a chování v různých situacích
- učit se ověřovat získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být schopen plnit svěřené úkoly
- být ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládat kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se lze dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců
- umět využít vědomosti a dovednosti v praktickém životě
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků a klientů

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **PRANÍ A ŽEHLENÍ - PŽ**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Daniela Karnasová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Cílem předmětu je seznámit žáky s pracovními postupy, jež vykonává pracovník ve zdravotnických zařízeních a se základními úkony pečovatelské služby. Úkolem předmětu je naučit žáky znát pomocné práce spojené s provozem prádelen ve zdravotnických zařízeních a ústavech sociální péče, seznámit je s technickým a provozním zařízením a se stroji, se kterými se v oboru setkají.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	2 hodiny týdně
	2. ročník	0 hodin týdně
	3. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- správně chápali jednání druhých osob
- měli pozitivní vztah k zákazníkům
- uměli spolupracovat v týmu
- preferovali úspěch činnosti kolektivu nad vlastním zájmem
- dosahovali co nejlepších pracovních výsledků
- dodržovali osobní hygienu a bezpečnost při práci v průběhu třídění, praní, sušení, žehlení, skladování a expedici
- používali vhodné prací prostředky
- odstraňovali běžně dostupnými prostředky skvrny
- třídili prádlo a oděvy podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění
- obsluhovali prací, sušicí a žehlicí stroje

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik
- Základy šití

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebezprezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznátky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje používané přípravky na praní prádla a oděvů z hlediska jejich určení, technologického postupu praní a působení v průběhu aplikace - zvolí vhodný přípravek pro daný druh prádla a v souladu s doporučením výrobce a zvoleným technologickým postupem - vysvětlí správné dávkování přípravku podle doporučení výrobce - charakterizuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků na praní a jejich bezpečnou a ekologickou likvidaci po skončení jejich životnosti 	<p>1. Přípravky na praní prádla</p> <ul style="list-style-type: none"> - prací prostředky - avivážní, bělicí, škrobící a dezinfekční přípravky - bezpečnost práce, manipulace s prádlem
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí a zdůvodní postup třídění textilních výrobků pro ruční a mechanické praní - identifikuje symboly ošetřování textilních výrobků používané výrobci z hlediska technologie praní a sušení - charakterizuje, jak se třídí prádlo, oděvy a bytové doplňky podle sortimentu druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění - odstraní skvrny běžně dostupnými prostředky - popíše technologický postup praní 	<p>2. Praní a sušení prádla, oděvů a bytových doplňků</p> <ul style="list-style-type: none"> - ruční praní prádla, oděvů a bytových doplňků - máchání, bělení, škrobení a dezinfikování prádla - praní v automatické pračce nebo prací lince - sušení prádla

<p>prádla a oděvů ručně, v automatické pračce nebo prací lince</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdůvodní zvolený technologický postup praní prádla a oděvů podle druhů a stupně znečištění - popíše máchání, bělení, škrobení a dezinfekci prádla a dodržování správného postupu - objasní sušení prádla a oděvů volně a v sušičce a dodržování správného postupu - uvede příklady bezpečnostních rizik při praní a sušení a obsluze elektrických strojů, uvede nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci 	
<ul style="list-style-type: none"> - popíše obsluhu přístrojového a technického vybavení prádelny - popíše běžnou údržbu a čištění používaného přístrojového a technického vybavení a zařízení prádelny 	3. Stroje a zařízení v prádelně
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje žehlení žehličkou prádla, oděvů a jiných textilních výrobků a vysvětlí správný postup žehlení - popíše žehlení prádla a jiných textilních výrobků na žehlicím stroji - vysvětlí, jak se složí vyžehlené prádlo podle stanovených zásad - uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení 	4. Žehlení prádla, oděvů a bytových doplňků <ul style="list-style-type: none"> - žehlení prádla a oděvů ručně (žehličkou) - žehlení ložního a rovného prádla na žehlicím stroji
<p>4.1. Vyhledává na PC novinky v materiálech ložního prádla</p>	<p>PT 4.1. Vyhledávání informací</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů metody myšlení a při řešení problémů využívat zkušeností nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- zvládat různé způsoby prezentace

Personální a sociální kompetence

- být motivován k tomu, ke správnému odhadování důsledků svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- být ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládat kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se lze dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **PSYCHOLOGIE - Ps**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: PaedDr. Zita Horáková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obsahem předmětu je učivo, které žákům umožňuje orientovat se v problematice spojené s prožíváním a chováním klientů. Cílem předmětu je dát žákům základní teoretické znalosti z psychologie a zejména naučit je tyto vědomosti používat v praxi a osobním životě. Stěžejním bodem výuky je osvojení sociálně komunikativních dovedností, které jsou základem pro kvalitní výkon profese pečovatele. Dále pak témata týkající se psychologie dospělých, psychologie starých a nemocných lidí, psychologie dětí a profesionality pečovatele.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodin týdně
	2. ročník	1 hodina týdně
	3. ročník	1 hodina týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- naučili se spolupracovat v týmu
- byli empatictí vůči klientům a používali základní techniky neverbální komunikace a asertivity
- preferovali zdravý životní styl
- pracovali soustředěně, vytrvale a pečlivě
- byli schopni vést dialog a obhajovat vlastní stanovisko
- byli tolerantní ve vztahu k ostatním lidem
- byli schopni kladného přístupu k životu a k hodnotám, které vytvářejí jiní lidé
- vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu ke klientům, spolupracovníkům
- uplatňovali zdravotní, hygienické a etické požadavky při poskytování služeb
- byli pozorní rozpoznat některá závažná onemocnění a doporučit návštěvu lékaře

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik
- Pečovatelství
- Praktická cvičení
- Zdravověda

Hodnocení žáků

Znalosti, dovednosti a vědomosti žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, praktickými cvičeními. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznatky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky. V předmětu jsou zahrnuty psychohry, prvky tvořivé dramatiky.

Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - objasní význam předmětu psychologie pro studovaný obor 	<p>1. Úvod do psychologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - předmět zkoumání psychologie - význam a využití psychologie v osobním a profesním životě
<ul style="list-style-type: none"> - vlastními slovy vyjádří význam pojmu osobnost - popíše strukturu vlastností osobnosti, uvede příklad psychických procesů, vlastností - vyjmenuje základní determinanty osobnosti - vyjmenuje a časově vymezi jednotlivá vývojová období v životě člověka - charakterizuje jednotlivé etapy vývoje a životního cyklu člověka - charakterizuje zvláštnosti vybraných typů klientů - monitoruje příznaky změn zdravotního stavu a chování klienta v průběhu poskytování péče - vyjmenuje a seřadí jednotlivá vývojová období v životě člověka - vlastními slovy popíše charakteristické rysy jednotlivých vývojových období - uvede příklady projevů závislosti a 	<p>2. Osobnost</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobnost klienta, determinanty vývoje osobnosti (genetika, prostředí, výchova) - psychické procesy, stavy a vlastnosti (vnímání, pozornost, paměť, myšlení, city, učení) - potřeby člověka, motivy – motivace - charakter, temperament - charakteristika vývojových období v životě člověka - změny v životě člověka (vývojové, zdravotní, sociální) - patologické změny osobnosti - závislosti – typy, příznaky, prevence, odborná péče - sebepoznávání, sebevýchova, sebereflexe, zdravé sebevědomí

<p>jiných sociálně patologických jevů, se kterými se může u klientů setkat, objasní možnosti prevence</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže zhodnotit slabé a silné stránky své osobnosti, formuluje své životní priority 	
2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - vlastními slovy objasní obsah pojmu servisní služby, typy sociálních služeb - popíše postup zajištění základních služeb, vyjmenuje instituce, které zajišťují tyto služby - vlastními slovy objasní pojem krizová situace, uvede příklady, vyjmenuje hlavní zásady zvládnutí krizových situací, dokáže navrhnout klientovi, kam se obrátit o odbornou pomoc - objasní principy a normy kulturního chování a jednání - popíše příčiny a rizikové faktory vzniku různých typů nepříznivých sociálních situací, zejména bezdomovectví, nezaměstnanosti, závislosti, násilného chování 	<p>1. Psychologie v pomáhající profesi</p> <ul style="list-style-type: none"> - krizové situace, náročné životní situace a jejich řešení - kultura chování, základy etiky - typy sociálních služeb, služby a servis v domácnostech, poradenské služby a jejich zajištění
<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje základní způsoby mezilidské komunikace - uvede způsoby neverbální komunikace - vyjmenuje a objasní základní zásady komunikace s handicapovaným jedincem, se smyslově, tělesně postiženým jedincem a s malým dítětem - zná zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči 	<p>2. Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy komunikace - zásady jednání s handicapovaným jedincem - způsob jednání s agresivním, submisivním nebo asertivním jedincem - manipulativní jednání
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem socializace - charakterizuje asertivní jednání - zná asertivní práva - popíše vlastními slovy týmovou spolupráci 	<p>3. Člověk ve společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - člověk a společnost, socializace - jednotlivec a skupina (sociální role, status)
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje stres a aplikuje základní zásady prevence 	<p>4. Duševní zdraví, psychohygienu</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdraví životní styl - stres

- dokáže vysvětlit pojem duševní hygiena, uvede příklady relaxačních metod a technik	- duševní hygiena
1.5. Rozeznává jednotlivé druhy tisku 3.4.1. Rozhoduje se o svém dalším profesním růstu	PT 1.5. Masová média 3.4.1 Kariérové poradenství
3. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje základní požadavky na znalosti, vědomosti, dovednosti pečovatele - charakterizuje jednotlivé typy pečovatelů, dokáže popsat optimální typ pečovatele - objasní psychohygienické zásady předcházení syndromu vyhoření - vysvětlí pojem etika profese, dokáže formulovat hlavní zásady etického kodexu pečovatele 	1. Formování osobnosti pečovatele <ul style="list-style-type: none"> - požadavky na osobnost pečovatele - sebepojetí, formování osobnosti pečovatele - role v týmu, kooperace - syndrom vyhoření (symptomy, prevence) - typologie pečovatele - etika profese, etický kodex - postoje, postoj k vlastní profesní budoucnosti
<ul style="list-style-type: none"> - vlastními slovy popíše význam společnosti pro jedince - vyjmenuje některé sociální role, které v životě zastává - vyjmenuje základní funkce rodiny, dokáže uvést příklady projevů selhávání funkcí rodiny 	2. Sociální psychologie <ul style="list-style-type: none"> - sociální skupiny a jejich vliv na jedince (rodina, vrstevnické skupiny, pracovní prostředí, spolupracovníci) - partnerské vztahy (láska, manželství, rodina) - konflikty mezi lidmi - tolerance, multikulturní prostředí
<ul style="list-style-type: none"> - vlastními slovy vysvětlí pojmy tolerance, ohleduplnost, takt, uvede příklady situací, ve kterých se uplatňují 	3. Psychologie stáří <ul style="list-style-type: none"> - Smysl života, umírání, smrt
1.1. Formuje svou osobnost 1.2. Jedná a myslí asertivně 1.3. Rozliší základní zvyky jednotlivých kultur 1.5. Pracuje s denním tiskem	PT 1.1. Osobnost a její rozvoj 1.2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů 1.3. Společnost - jednatelce a spol. skupiny, kultura, náboženství 1.5. Masová média

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové kooperace)
- uplatňovat při řešení problémů metody myšlení a při řešení problémů využívat zkušeností nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- zvládat různé způsoby prezentace

Personální a sociální kompetence

- být motivován k tomu, aby odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a je připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládat kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se mohou dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **ÚKLIDOVÉ PRÁCE - ÚP**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Michaela Daňková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Cílem předmětu je seznámit žáky s pracovními postupy, jež vykonává pracovník ve zdravotnických zařízeních a se základními úkony pečovatelské služby. Úkolem předmětu je naučit žáky znát pomocné práce spojené s úklidem pokojů ve zdravotnických zařízeních, ústavech sociální péče a bytových jednotek, seznámit je s technickým a provozním zařízením a se stroji, se kterými se v oboru setkají. Obsahový okruh poskytuje žákům vědomosti a dovednosti potřebné k provádění úklidu ve zdravotnických a sociálních zařízeních, kancelářích, veřejných prostorách apod.

Žáci se teoreticky a prakticky seznámí s přípravky používanými při úklidu, s jejich vlastnostmi a naučí se je vhodně používat.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodin týdně
	2. ročník	1,5 hodiny týdně
	3. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- byli čestní
- naučili se spolupracovat v týmu
- byli vstřícní vůči klientům při poradenské službě
- preferovali zdravý životní styl
- uměli samostatně uklidit prostory pro klienta
- pochopili význam dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví v průběhu pracovních činností
- dbali na dodržování osobní i provozní hygieny a hygieny prostředí
- uměli zdůvodnit hospodárné využívání vody, nakládání s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí
- rozpoznali nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik
- Odborná cvičení

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznátky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy a zpětného projektoru.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - umí vybrat vhodné chemické a dezinfekční úklidové prostředky a potřebné pomůcky pro daný druh úklidu - vysvětlí správné dávkování úklidových prostředků - vyjmenuje zásady BOZP a PO při manipulaci s úklidovými prostředky, popíše hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a způsoby jejich bezpečné likvidace po skončení jejich životnosti - objasní správné třídění a nakládání s druhotnými odpady 	<p>1. Úklidové prostředky a pomůcky</p>
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí zásady správné manipulace s úklidovými pomůckami a stroji a jejich ukládání - charakterizuje úklidové stroje a zařízení v souladu se zásadami jejich obsluhy a dodržuje BOZP - vlastními slovy popíše běžnou údržbu pomůcek, strojů a zařízení 	<p>2. Úklidové pomůcky a stroje</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysavač, mopy, myčka nádobí, šamponovač, elektrické mycí a lešticí stroje
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí rozdíly mezi denním, týdenním a generálním úklidem - popíše pravidla úklidu v domácnosti klienta a denního nebo jednorázového úklidu v sociálním zařízení - vysvětlí význam úklidového a dezinfekčního plánu sociálního 	<p>3. Podíl na pravidelném (denním, týdenním) a generálním úklidu a provádění jednorázového úklidu</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy, technologické postupy a pravidla úklidu - úklidové práce v domácnosti - organizace a provádění jednorázového úklidu v sociálním zařízení

zařízení - popíše úklid v domácnosti v souladu s technologickými postupy - zná správné technologické postupy úklidových prací a techniky bezpečné pro své zdraví - vyjmenuje jednorázové úklidové práce v sociálním zařízení a pravidelný (denní, týdenní), popř. generální úklid (mytí podlah a obkladů, čištění oken apod.)	
2.2. Třídí odpady a ekologicky zachází s úklidovými a čistícími prostředky	PT 2.2. Současné globální, regionální a lokální problémy člověka k prostředí

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- zajímat se o nové technologie, inovované výrobky na trhu

Kompetence k řešení problémů

- orientovat se v nabídce čistících prostředků

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn., vyjadřuje se přiměřeně k tématu diskuse
- umět se vyjadřovat přiměřeně účelu jednání a komunikačních situací

Personální a sociální kompetence

- být motivován k tomu, aby odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být schopen plnit svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **ZÁKLADY ŠITÍ - ZŠ**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Monika Víšková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Cílem předmětu je seznámit žáky se základními pracovními postupy drobných oprav prádla, jež lze využít ve zdravotnických zařízeních při pečovatelské službě. Úkolem předmětu je naučit žáky znát pomocné práce spojené s provozem šicích dílen ve zdravotnických zařízeních a ústavech sociální péče, seznámit je s vybavením provozů šicích dílen a seznámit s obsluhou a údržbou šicích strojů.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	2 hodiny týdně
	2. ročník	0 hodin týdně
	3. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- byli čestní
- naučili se spolupracovat v týmu
- byli vstřícní vůči zákazníkům při poradenské službě
- preferovali zdravý životní styl
- uměli vhodně použít základní druhy textilních materiálů
- naučili se rozlišit a použít základní a drobnou oděvní přípravu šití, techniky ručního šití s použitím vhodných pracovních pomůcek
- ovládali základní pracovní postupy šití vybraných druhů ručních a strojových stehů, dírek a zapínadel, drobných oprav prádla a oděvů, jednoduchých bytových doplňků
- byli schopni strojového šití, obsluhy a údržby šicího stroje

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik
- Praní a žehlení

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno ch)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznátky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze a návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy a zpětného projektoru.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje jednotlivé druhy prádlových a bytových textilií a jejich vlastnosti a navrhuje pro ně vhodné použití - rozliší textilie podle materiálu (původu vlákna) a způsobu výroby, vlastností, vzhledu a omaku - objasní názvy základních prvků drobné textilní a technické oděvní přípravy - navrhuje vhodnost použití jednotlivých druhů drobné textilní a technické přípravy při zhotovování a opravách prádla a bytových doplňků 	<p>1. Prádlové a bytové textilie a drobná příprava</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozdělení a vlastnosti oděvních textilií pro zhotovování prádla a bytových doplňků - drobná textilní příprava - drobná technická příprava
<ul style="list-style-type: none"> - vlastními slovy popíše techniku ručního šití a snaží se určit použití vhodných pracovních pomůcek - orientuje se v základních pracovních postupech vybraných druhů stehů, dírek a zapínadel a nalézá pro ně vhodné použití na výrobcích 	<p>2. Ruční šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - technika ručního šití - stehy, dírky, zapínadla
<ul style="list-style-type: none"> - objasní princip strojového šití a postupu práce na šicím stroji - obhájí zásady obsluhy a údržby šicího stroje - provádí základní pracovní postupy šití 	<p>3. Šicí stroj, strojové šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - princip strojového šití - obsluha a údržba šicího stroje - drobné opravy prádla

různých druhů švů, záševků a dírek, přišívání knoflíků, aplikací, oprav prádla	
<ul style="list-style-type: none"> - posuzuje vhodnost materiálu pro zhotovení bytových doplňků - orientuje se v postupech získání potřebných rozměrů bytových doplňků měřením - charakterizuje technologické postupy při šití bytových doplňků (např. závěsy, potahy, povlečení, polštářky, chňapky, dekorační předměty) - popíše postup pro jednoduché opravy prádla, oděvů a bytových doplňků 	4. Zhotovení bytových doplňků, jednoduché opravy
<p>4.1. Vyhledává nové materiály k výrobě OOPP</p> <p>4.4. Tvoří vlastní portfolio</p>	<p>PT</p> <p>4.1. Vyhledávání informací</p> <p>4.4. Práce se SW – tvorba prezentací</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- zajímat se o nové technologie, módní trendy, inovované výrobky na trhu

Kompetence k řešení problémů

- orientovat se v nabídce látek a textilních materiálů
- poznat dobrou a špatnou kvalitu textilií

Komunikační kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- používat správnou odbornou terminologii
- umět se vyjadřovat přiměřeně účelu jednání a komunikačních situací
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dodržovat společenskou úroveň vyjadřování
- zvládat různé způsoby prezentace

Personální a sociální kompetence

- být motivován k tomu, aby odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- učit se ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být schopen plnit svěřené úkoly
- být ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládat kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se může dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

75-41-E/01 Péčovatelská práce

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **ZDRAVOVĚDA - Zdr**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Michaela Daňková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obsahem předmětu Zdravověda je dosáhnout toho, aby žáci dovedli předcházet úrazům a nemocem, uměli poskytnout základní první pomoc, a tím pomáhat snižovat nemocnost a úrazovost, naučili se základním úkonům v péči o dítě a staré občany a předcházet civilizačním nemocem. Cílem předmětu je vybavit žáky základními vědomostmi o stavbě a složení lidského těla a o dějích v něm, potřebnými pro péči a pro zdravý životní styl. Dále seznamuje žáky s všeobecnými požadavky o infekčních onemocněních. Zdůrazněna je úloha hygienické služby a ochrana životního prostředí.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1,5 hodiny týdně
	2. ročník	1 hodina týdně
	3. ročník	1,5 hodiny týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- byli čestní
- naučili se spolupracovat v týmu
- být vstřícní vůči klientům při poradenské službě
- preferovali zdravý životní styl
- dovedli sebe a klienty ochránit před infekčním onemocněním
- osvojili si zásady hygienických předpisů
- uměli předcházet úrazům
- v případě potřeby podali kvalitní první pomoc

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Ekologická výchova
- Estetická výchova
- Odborný výcvik
- Pečovatelství
- Odborná cvičení
- Psychologie
- Tělesná výchova

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími

cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznatky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy a zpětného projektoru.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - popíše stavbu lidského těla a funkci jednotlivých orgánů a orgánových soustav - používá správně českou terminologii 	1. Základy biologie člověka <ul style="list-style-type: none"> - anatomie a fyziologie člověka - orgánové soustavy
<ul style="list-style-type: none"> - demonstruje postupy poskytování první pomoci při úrazových i neúrazových stavech člověka - je připraven poskytnout nebo zajistit první pomoc 	2. Základy první pomoci
2.1. Zpracuje referát na téma „Ovlivnění civilizačních chorob z důvodu znečištěného prostředí“	PT 2.1. Biosféra v ekosystému
2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - popíše stavbu lidského těla a funkci jednotlivých orgánů orgánových soustav - používá správně českou terminologii 	1. Základy biologie člověka <ul style="list-style-type: none"> - anatomie a fyziologie člověka - orgánové soustavy
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí jak aktivně chránit své zdraví před úrazy a jinými nebezpečími - posoudí vliv pracovních podmínek a 	2. První pomoc <ul style="list-style-type: none"> - prevence úrazů, nemocí a rizik ohrožujících zdraví (BOZP) - odpovědnost za zdraví své i druhých

<p>povolání na své zdraví a uvede, jak může kompenzovat jejich nežádoucí účinky</p> <ul style="list-style-type: none"> - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným i při hromadném zasažení obyvatel - je schopný podat první pomoc 	<ul style="list-style-type: none"> - úrazy a náhlé zdravotní příhody - stavy bezprostředního ohrožení života - péče o veřejné zdraví v ČR, práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu - poranění při hromadném zasažení obyvatel
2.1. Chápe člověka jako součást určitého ekosystému	PT 2.1. Biosféra v ekosystému
3. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí odlišnosti v péči o dítě předškolního věku, zná postupy pro péči o dítě do 6 let věku (zdravé i se zdravotním postižením) - charakterizuje tělesné a duševní změny a choroby ve stáří - popíše nejčastější příčiny infekčních onemocnění a způsoby jejich prevence 	<p>1. Přímá obslužná péče o klienty</p> <ul style="list-style-type: none"> - pomoc rodině s dítětem předškolního věku - změny v životě člověka (vývojové, zdravotní, sociální) - základy epidemiologie
2.1. Myslí ekologicky a chová se v souladu s ekologickými normami krajiny	PT 2.1. Biosféra v ekosystému

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- zajímat se o zdravou výživu a zdraví životní

Kompetence k řešení problémů

- znát funkci jednotlivých orgánů
- umět reagovat na okamžité nepředvídatelné situace

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn., vyjadřuje se přiměřeně k tématu diskuse
- používat správnou odbornou terminologii
- umět se vyjadřovat přiměřeně účelu jednání a komunikačních situací

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Pečovatelské služby
 Kód oboru vzdělání: 75-41-E/01
 Název ŠVP: **Pečovatelské práce**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **ODBORNÝ VÝCVIK - OdV**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Michaela Daňková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obsahový okruh poskytuje žákům vědomosti a odborné dovednosti převážně praktického charakteru, potřebné pro jejich předpokládané budoucí uplatnění v oblasti pečovatelské služby. Žáci se seznámí s pomáhající profesí. Cílem je poskytnout žákům odborné dovednosti pro základní práce určené pracovníkům ve zdravotnických a sociálních zařízeních a pro výkon pečovatelské služby. V Odborném výcviku si osvojí správné pracovní postupy při udržování vysokého stupně čistoty a hygieny ve zdravotnických a sociálních zařízeních, při provozu v kuchyni a ve velkých prádelnách a v šicích dílnách.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	15 hodin týdně
	2. ročník	17 hodin týdně
	3. ročník	22 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- se naučili slušnému a odpovědnému chování v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování
- cítili potřebu se aktivně zapojit do občanského života
- uměli správně odhadnout své možnosti a schopnosti jiných lidí
- uměli přijímat odpovědnost za své vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění
- osvojili si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro obor
- uměli důsledně dodržovat správné postupy práce, bezpečnost a další předpisy
- byli etičtí v profesním i osobním životě

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Ekologická výchova
- Oborová informatika
- Pečovatelské služby
- Odborná cvičení
- Praní a žehlení
- Příprava pokrmů
- Psychologie
- Úklidové práce
- Základy šití
- Zdravověda

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány praktickým předvedením s vlastním popisem úkonů, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebe prezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup, zručnost, přesnost, odbornost, dodržování daných bezpečnostních a hygienických předpisů.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Velký důraz je kladen na samostatnou i na skupinovou práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznátky jsou prezentovány výkladem, řízenou skupinovou diskusí, názornými ukázkami, odbornými exkurzemi.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno e)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny pracovních úrazů na pracovišti a v domácnosti bezpečně a šetrně zachází se stroji a vybavením provozu, nástroji a pomůckami určenými, jak pro klienty, tak i pro úklid pracoviště, šití, vaření nebo praní. 	<p>1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se po pracovištích, sociálních zařízeních - komunikuje s klientem 	<p>2. Pečovatelství</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámení se s prostředím
<ul style="list-style-type: none"> - provádí techniku ručního šití - používá vhodné pracovní pomůcky - ušije jednotlivé druhy stehů, dírek a zapínadel podle stanovených pracovních postupů - určí, na který výrobek je použije - demonstruje a ovládá postup práce na šicím stroji 	<p>3. Základy šití</p> <p>a) ruční šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - technika ručního šití - stehy, dírky a zapínadla <p>b) strojové šití, šicí stroj</p> <ul style="list-style-type: none"> - princip strojové šití - obsluha a údržba šicího stroje - drobné opravy prádla <p>c) zhotovení bytových doplňků,</p>

<ul style="list-style-type: none"> - aplikuje různé druhy švů, záhybů a rohů - vyšije dírky a přišíje knoflíky a aplikace - provádí běžnou údržbu šicího stroje v souladu s bezpečnostními předpisy - dodržuje ergonomické návyky při šití (držení těla a ekonomičnost pohybů) - zhotoví drobné opravy prádla - vybere materiál vhodný pro zhotovení bytových doplňků - určí potřebné rozměry bytových doplňků změřením - ušije bytové doplňky (závěsy, povlečení, polštářky, chňapky, dekorální předměty) podle stanoveného technologického postupu - provádí jednoduché opravy prádla, oděvů a bytových doplňků 	<p>jednoduché opravy</p> <p>d) technologické postupy šití</p>
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje používané prací, avivážní, bělicí, škrobící a dezinfekční přípravky - zvolí vhodný prací přípravek v souladu s technologickým postupem - správně dávkuje přípravky, bezpečně manipuluje s přípravky - identifikuje symboly ošetřování textilních výrobků používané výrobci z hlediska technologie praní a sušení - dbá na hospodárné využívání přípravků a na jejich bezpečnou likvidaci - zdůvodní zvolený technologický postup praní prádla a oděvů, tj. vysvětlí zásady praní prádla a oděvů podle druhů a stupně znečištění - třídí prádlo a oděvy a bytové doplňky podle sortimentu druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění - odstraní skvrny běžně dostupnými prostředky - pere prádlo a oděvy ručně, v automatické pračce nebo prací lince a dodržuje přitom správný postup - máchá, bělí, škrobí a dezinfikuje prádlo a dodržuje přitom správný postup - suší prádlo a oděvy volně a v sušičce a dodržuje přitom správný postup 	<p>4. Praní a žehlení</p> <p>a) přípravky na praní prádla a oděvů</p> <ul style="list-style-type: none"> - prací prostředky - avivážní, bělicí, škrobící a dezinfekční přípravky, bezpečná manipulace s přípravky <p>b) praní a sušení prádla, oděvů a bytových doplňků</p> <ul style="list-style-type: none"> - ruční praní prádla, oděvů a bytových doplňků - praní v automatické pračce - sušení <p>c) stroje a zařízení</p> <ul style="list-style-type: none"> - přístrojové a technické vybavení <p>d) žehlení prádla, oděvů a bytových doplňků</p> <ul style="list-style-type: none"> - žehlení prádla a oděvů ručně (žehličkou) - žehlení na žehlicím stroji

<ul style="list-style-type: none"> - udržuje pořádek na pracovišti a dodržuje zásady osobní hygieny - uvede příklady bezpečnostních rizik při praní a sušení a obsluze elektrických strojů, uvede nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - používá ochranné pracovní pomůcky - obsluhuje přístrojové a technické vybavení prádelny a dodržuje BOZP - provádí běžnou údržbu a čištění používaného přístrojového a technického vybavení a zařízení prádelny - vyžehlí oděvy a jiné textilní výrobky žehličkou, zvolí vhodnou teplotu a správný postup žehlení - žehlí a jiné textilní výrobky na žehlicím stroji - skládá vyžehlené prádlo podle stanovených zásad - dodržuje zásady BOZP a PO při ručním i strojním žehlení uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení 	
<p>1.4. Orientuje se v politickém zřízení soudobého světa a s tím související poskytování sociálních služeb státem</p> <p>2.2. Charakterizuje současné sociální problémy světa</p> <p>2.3. Šetrně nakládá s obaly od čistících a dezinfekčních prostředků</p> <p>4.1. Vyhledává informace na PC z oblasti sociálních služeb</p> <p>4.5. Porovná nabyté zkušenosti z teorie a porovná je z praxí – na dané téma zpracuje referát</p>	<p>PT</p> <p>1.4. Stát, politický systém, politika, soudobý svět</p> <p>2.2. Současné globální, regionální a lokální problémy člověka k prostředí</p> <p>2.3. Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů</p> <p>3.1. Hlavní oblasti světa práce, znaky práce (mzda, pracoviště.)</p> <p>4.1. Vyhledávání informací</p> <p>4.5. Aplikace znalostí z teoretických předmětů na úkoly z praxe</p>

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - používá vhodné postupy a techniky péče o domácnost včetně zajišťování stravy podle požadavků klienta - zajistí servisní a jiné služby klientům, a najde řešení v krizové situaci - posoudí vybavení a uspořádání 	<p>1. Pečovatelsví</p> <ul style="list-style-type: none"> - péče o domácnost klienta úklid domácnosti, péče o prádlo a oděvy - doručování, příprava a poskytování stravy - nákupy a obstarávání servisních a jiných služeb

<p>domácnosti z hlediska bezpečnosti klienta, a doporučí mu prostředky pro zvýšení bezpečnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvede zásady bezpečného chování v různých situacích 	
<ul style="list-style-type: none"> - popíše vybavení kuchyně - využívá zařízení skladů potravin - pod dohledem pověřené osoby obsluhuje technologická zařízení ve výrobním středisku, ošetřuje je a zabezpečuje po ukončení práce - při manipulaci s nimi dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární ochrany - uvede příklady bezpečnostních rizik při práci v kuchyňském provozu a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - udržuje pořádek na pracovišti a dodržuje hygienické požadavky - manipuluje a používá při vaření běžné suroviny a nápoje - skladuje suroviny podle pokynů vyučujícího - zvolí a použije vhodné suroviny a příslušné technologické postupy pro přípravu pokrmů - opracuje a upravuje suroviny pro daný pokrm - připraví pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu - připraví různé druhy příloh - připraví vybrané pokrmy studené a teplé kuchyně podle receptury - připraví běžné teplé nápoje - dodržuje hygienu a udržuje pořádek na pracovišti - používá inventář podle jeho určení - ošetřuje a udržuje inventář - dbá na estetickou úpravu stolu a podávaných pokrmů a nápojů - ovládá techniku jednoduché obsluhy včetně bezpečného a etického podávání pokrmů a nápojů osobě se ztíženou mobilitou nebo malým dětem 	<p>2. Příprava pokrmů</p> <p>a) výrobní středisko</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní členění vybavení kuchyně - dělení a základní vybavení skladů potravin - technologická zařízení ve výrobním středisku - hygienické požadavky na přípravu pokrmů <p>b) potraviny a nápoje</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní druhy potravin a nápojů - příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů <p>c) technologické přípravy pokrmů</p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava a předběžná úprava surovin - základní tepelné úpravy pokrmů - technologické postupy přípravy vybraných pokrmů - uchovávání potravin a nápojů - regenerace zchlazených a zmražených potravin a nápojů - teplé nápoje <p>d) základy stolování</p> <ul style="list-style-type: none"> - zásady stolničení (inventář, prostírání a úprava stolu, zásady obsluhy) - pravidla a zvyklosti stolování

<ul style="list-style-type: none"> - vybere pro daný druh úklidu materiál a vhodné chemické a dezinfekční úklidové prostředky a pomůcky - dodržuje správné dávkování úklidových prostředků - používá ochranné pracovní pomůcky - při manipulaci s úklidovými prostředky dodržuje zásady BOZP a PO, dbá na hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - zvolí správné třídění a nakládání s druhotnými odpady, identifikuje používané označení - dodržuje zásady správné manipulace s úklidovými pomůckami a stroji a jejich ukládání - používá úklidové stroje a zařízení v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi dodržuje bezpečnostní předpisy - provádí běžnou údržbu a čištění používaných pomůcek, strojů a zařízení - provádí úklid v domácnosti klienta a denní nebo jednorázový úklid v sociálním zařízení v souladu s technologickými postupy a zásadami - orientuje se v úklidovém a dezinfekčním plánu sociálního zařízení - používá správné technologické postupy úklidových prací a techniky bezpečné pro své zdraví - podílí se na zajištění jednorázových úklidových prací v sociálním zařízení, na organizaci a realizaci pravidelného (denní, týdenní), popř. generálního úklidu (mytí podlah a obkladů, čištění oken apod.) 	<p>3. Úklidové práce</p> <ul style="list-style-type: none"> a) úklidové prostředky a pomůcky b) úklidové pomůcky a stroje <ul style="list-style-type: none"> - vysavač, mopy, myčka nádobí, šamponovač, elektrické mycí a lešticí stroje c) podíl na pravidelném (denní, týdenní) a generálním úklidu a provádění jednorázového úklidu <ul style="list-style-type: none"> - druhy, technologické postupy a pravidla úklidu - úklidové práce v domácnosti - organizace a provádění jednorázového úklidu v sociálním zařízení
<p>1.6. Je zodpovědný a dodržuje pracovní dobu</p> <p>2.2. Pracuje s ekologicky nezávadnými přípravky</p> <p>2.3. Třídí odpady a nakládá s obaly šetrně</p> <p>3.3.1. Orientuje se v možnostech výtědku</p>	<p>PT</p> <p>1.6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita</p> <p>2.2. Současné globální, regionální a lokální problémy člověka k prostředí</p> <p>2.3. Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů</p>

<p>v sociálních službách</p> <p>4.1. Vyhledává informace na PC o volných pracovních příležitostech</p> <p>4.5. Porovná nabyté zkušenosti z teorie a porovná je z praxí – na dané téma zpracuje referát</p>	<p>3.3.1 Trh z Hlediska globalizace i regionální ekonomiky</p> <p>4.1. Vyhledávání informací</p> <p>4.5. Aplikace znalostí z teoretických předmětů na úkoly z praxe</p>
3. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - ovládá postupy pro zvládnutí běžných úkonů péče o osobu klienta podle stupně sebe péče a soběstačnosti, pomoc při oblékání, osobní hygieně a stravování (včetně krmení) - sleduje příjem potravy a tekutin u klientů vyžadující zvýšenou péči - vyhledává vhodné pracovní a kompenzační pomůcky, a pokusí se ovládat způsoby jejich ošetřování a dezinfikování - používá při péči o klienta techniky bezpečné pro své zdraví - monitoruje příznaky změn zdravotního stavu a chování klienta v průběhu poskytované péče a informovat o nich nadřízeného pracovníka - pečuje o lůžko, prádlo, popř. další osobní věci klienta, dbá na čistotu, úpravu a bezpečnost životního prostředí klientů - zajistí klientovi kontakt se společenským a přírodním prostředím - uplatňuje principy a normy kulturního chování a vyjadřování - používá základní techniky neverbální komunikace - ovládá a uplatňuje zásady komunikace se smyslově a tělesně hendikepovanými osobami a s malými dětmi - vysvětlí na příkladech, kdo je považován za klienta sociálních služeb - rozpoznává formy sociálních služeb a typy sociálních zařízení, způsob financování sociálních služeb - vysvětlí, jaká je úloha státu, orgánů místní samosprávy a nevládních subjektů v oblasti sociální péče - charakterizuje, kam se může občan obrátit o sociální pomoc 	<p>1. Pečovatelství</p> <p>a) přímá obslužná péče o klienty</p> <ul style="list-style-type: none"> - poskytování pomoci a péče mobilnímu a imobilnímu klientovi (dospělému i dítěti) a péče o jeho prostředí - aktivizace klientů - pomoc rodině s dítětem předškolního věku <p>b) komunikace v sociálních službách,</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobnost pracovníka sociálních služeb <p>c) sociální služby</p> <ul style="list-style-type: none"> - systém sociálních služeb - sociální služby v regionu - právní a ekonomický rámec poskytování sociálních a služeb - práva sociálních klientů - pracovněprávní problematika a požadavky na pracovníky sociálních služeb - etické zásady sociální péče - úřední dokumentace pečovatelské služby - kvalita sociálních služeb

<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí, v čem spočívá pomoc rodině s dítětem - popíše a pracovněprávní postavení a povinnosti pečovatele, osobního asistenta, pomocníka v domácnosti - popíše organizační strukturu pracoviště, které poznal v průběhu praktického vyučování - uvede základní etické zásady práce pracovníka v sociálních službách a základní práva klientů sociálních služeb, a to i ve vztahu ke kvalitě sociálních služeb - popíš účel, obsah a způsob vedení dokumentace pečovatelské služby 	
<p>1.6. Rozlišuje dobro a zlo, pracuje se svým svědomím</p> <p>1.7. Rozlišuje práva a povinnosti</p> <p>2.2. Šetří krajinu svého bydliště</p> <p>2.3. Vyhledává v časopisech zajímavosti z řešením ekologických problémů</p> <p>4.5. Porovná nabyté zkušenosti z teorie a porovná je z praxí – na dané téma zpracuje referát</p>	<p>PT</p> <p>1.6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita</p> <p>1.7. Potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život</p> <p>2.2. Současné globální, regionální a lokální problémy člověka k prostředí</p> <p>2.3. Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů</p> <p>4.5. Aplikace znalostí z teoretických předmětů na úkoly z praxe</p>

Klíčové kompetence

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- používat správnou odbornou terminologii
- umět se vyjadřovat přiměřeně účelu jednání a komunikačních situací
- zvládat různé způsoby prezentace

Personální a sociální kompetence

- být motivován ke správnému odhadování důsledků svého jednání a chování v různých situacích
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být schopen plnit svěřené úkoly
- být ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

7. PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

a) Personální podmínky

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků je řešena v souladu se zákonem č.563/2004Sb., o pedagogických pracovnících.

V teoretickém vyučování je výuka aprobovaná podle možností, většinou vysokoškolsky vzdělanými učiteli s příslušným pedagogickým studiem, specializačním studiem speciální pedagogiky a plnohodnotnou praxí. K dalšímu odbornému rozvoji využívají učitelé semináře zaměřené na rozvoj pedagogických dovedností. Odborné znalosti si převážně doplňují samostudiem.

Odborný výcvik vyučují specialisté z oboru s dlouholetou praxí, s doplněným pedagogickým vzděláním a speciální pedagogikou.

Pracovníci školy

Vedoucí pracovníci

- ředitel školy
- statutární zástupkyně ředitele, zástupkyně pro odborný výcvik
- zástupkyně ředitele pro ekonomické záležitosti
- zástupkyně ředitele pro teoretické vyučování
- vedoucí učitelé praktického vyučování

Pedagogičtí pracovníci pověřeni zvláštními úkoly

- výchovný poradce
- školní metodik prevence sociálně patologických jevů
- ICT koordinátor
- koordinátor pro podporu romských žáků
- koordinátor spolupráce se SK INTEGRA Hradec Králové
- osoba pověřená úkoly v BOZP a ochrany za mimořádných událostí
- osoba pověřená úkoly v PO
- zdravotník školy
- metodik programu SAS
- školní koordinátor environmentální výchovy
- koordinátor ŠVP

Ostatní pedagogičtí pracovníci

- učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů
- učitelé odborných předmětů
- učitelé odborného výcviku

Ostatní pracovníci školy

- technicko-hospodářští pracovníci

b) Materiální podmínky

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy, 17. listopadu 1212, 500 03 Hradec Králové. Teoretické předměty se vyučují v kmenových učebnách, které jsou vybaveny běžnou technikou (televize, video), tabulí, nástěnkou, pomůckami pro daný obor vzdělávání s maximální kapacitou 26 míst ve třídě běžné a 16 míst ve třídě zřízené podle § 16, odst. 9 ŠZ. Čtyři třídy jsou vybavené multimediální tabulí. Pro výuku Informatiky a Oborové informatiky mají učitelé dvě učebny počítačové techniky s celkovou kapacitou 32 pracovních míst. Každý žák má k dispozici osobní počítač s potřebným softwarovým vybavením a připojením na Internet. Výuka Tělesné výchovy probíhá ve dvou tělocvičnách, posilovně a na školním hřišti. Vybavení tělocvičen umožňuje výuku gymnastiky, sálových her a kondiční přípravu. Vybavení hřiště umožňuje provádět atletické disciplíny, sportovní hry a tenis. Výuka ekologické výchovy probíhá ve specializované učebně.

Odborný výcvik probíhá dle rozvrhu na smluvních pracovištích pro praktickou výuku. Přiměřeně jsou vybaveny i kmenové učebny SŠPPHK.

Žáci mají dále k dispozici školní bufet s nabídkou občerstvení a výrobků přímo ze školní cvičné kuchyně, pekařské a cukrářské dílny. Dále byly vybudovány nové prostory šaten s moderními skříňkami. I v době mimo vyučování mohou být využívány počítačová učebna, školní knihovna, posilovna, herna pro stolní tenis. Žáci mají možnost vyjadřovat se k činnosti školy a podávat návrhy řediteli školy prostřednictvím svých volených zástupců v žákovské radě. Se studijními či osobními problémy se mohou obracet na metodika prevence sociálně patologických jevů a na výchovného poradce. Škola každoročně vypracovává a plní Minimální program prevence sociálně patologických jevů a Program environmentální (ekologické) výchovy a vzdělávání. Pokud žáci nechtějí využít výše nabízené pomoci, mohou použít anonymní schránku důvěry v budově školy. Žáci mohou požádat o zprostředkování psychologické pomoci, kterou zajistí zástupci ředitele školy.

8. SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Střední škola profesní přípravy Hradec Králové, které poskytuje vzdělání v oboru Pečovatelské práce, na základě analýzy situace na trhu práce nabízí uchazečům takový obor, který odpovídá možnostem a schopnostem žáků a umožní jim snadné zařazení do pracovního procesu.

Při výchovně vzdělávací činnosti spolupracuje škola s Úřadem práce v regionu Hradec Králové, Krajskou hygienickou stanicí Královéhradeckého kraje se sídlem v Hradci Králové a s Domovem pro seniory U Biřičky v Hradci Králové a školními jídelnami v Hradci Králové. Spolupráce s dalšími sociálními partnery probíhá dle aktuálního schválení smluvních pracovišť (viz. organizační zabezpečení příslušného školního roku). V těchto zařízeních současně probíhá praktická příprava žáků. Majitelé některých zajímavých regionálních sociálních zařízení nám umožňují realizovat exkurze a společenské akce, jak pro žáky, tak i pro pracovníky školy.

Další spolupráce se sociálními partnery:

- Středisko ekologické výchovy a etiky Rýchory - SEVER, Horní Maršov
- Klicperovo divadlo Hradec Králové, pořádání koncertů a divadelních představení, vybraní žáci jsou členy Klubu diváků
- Domov mládeže, Hradecká 1204/5, Hradec Králové
- Pedagogická fakulta UHK
- Úřad práce Hradec Králové
- NIDV Praha

Střední škola profesní přípravy je členem:

- SK Integra Hradec Králové
- Asociace kuchařů a cukrářů ČR