



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Andělská Hora, okres Bruntál

Andělská Hora 215, 793 32 Andělská Hora

Identifikátor školy: 600 132 005

Termín konání inspekce: 18. – 21. duben 2006

Čj:	ČŠI 203/06-14
Signatura	bn1zz118

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Příspěvková organizace Základní škola a Mateřská škola Andělská Hora, okres Bruntál (dále ZŠ a MŠ) je úplnou základní školou s právní subjektivitou od 1.1.1993. Jejím zřizovatelem je Obec Andělská Hora, 793 32 Andělská Hora čp.197, je spádovou školou pro obce Andělská Hora a Světlá Hora. Ke dni inspekce ji navštěvovalo 165 žáků základní školy. Místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb: ZŠ (5. – 9. roč.) a školní jídelna (ŠJ) ZŠ – Andělská Hora čp. 215, MŠ a školní družina – Andělská Hora čp. 216, ZŠ (1. – 4. roč.) – Andělská Hora čp. 217. Odloučené pracoviště MŠ a ŠJ je umístěno ve Světlé Hoře čp. 416.
- Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, není zařazena do Národní sítě Škol podporujících zdraví, má statut přidružené školy.
- Obec Andělská Hora není zařazena do Národní sítě Zdravých měst ČR.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví

Zřizovací listina školy je v souladu s platnými právními předpisy, do školského rejstříku byla škola zařazena s účinností od 1.11.2005. Celkový počet 165 žáků ZŠ ke dni inspekce odpovídá naplnění cílové kapacity 250 žáků z 66 %. 13,6 přepočtených úvazků učitelů představuje 12 žáků na jeden úvazek.

Koncepční práce ředitele školy vychází ze statutu ZŠ a MŠ Andělská Hora - školy přidružené k Národní síti Škol podporujících zdraví a ze spolupráce se Státním zdravotním ústavem. Na základě analýzy a hodnocení podmínek k výchově ke zdraví škola vytváří konkrétní dílčí projekty, které jsou průběžně realizovány v souladu se zpracovanými plány práce. Minimální preventivní program ZŠ je sestaven i realizován funkčně, v souladu s dlouhodobou koncepcí vedení školy. Podmínky k výchově ke zdraví se škole nejlépe daří plnit v oblasti dlouhodobého cíleného zlepšování sociálních vztahů a celkového pozitivního klimatu práce ve společenství žáků i zaměstnanců školy. Optimální jsou rovněž materiální podmínky k výchově ke zdraví v oblasti sportovní výchovy a zajištění relaxačních venkovních prostor. Pro všechny žáky je k dispozici nově rekonstruovaná, prostorná a dobře vybavená tělocvična, hřiště s atletickou dráhou a doskočištěm, školní dvůr, zahrada se zabudovaným relaxačním i sportovním mobiliářem a asfaltová plocha s vybavením pro streetball.

Základní pravidla života školy jsou přehledně vymezena ve *Školním řádu ZŠ a MŠ Andělská Hora* a ve *Vnitřním řádu školy – provozním a organizačním řádu*. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle jejich náročnosti. Pohyb žáků o hlavních přestávkách je umožněn na prostranství před hlavní budovou a na školním dvoře i hřišti, v případě nepříznivého počasí v prostoru herny stolního tenisu. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví jsou zajištěny. Informační systém pro žáky tvoří promyšlenou součást koncepční práce vedení školy. Aktivně pracuje žákovský parlament, projednává návrhy k činnosti školy a podílí se i na realizaci pořádaných humanitárních akcí. Žáci jednotlivých tříd vytvářejí vlastní časopis

Anděláček. Spolupráce s rodiči je promyšlená a pravidelná, zákonným zástupcům žáků je nabízena poradenská pomoc, mají právo navštěvovat výuku a po dohodě s vyučujícími se na ní i podílet.

Každá třída má vlastní prostornou kmenovou učebnu vybavenou nábytkem přiměřeným velikosti žáků. Ve všech místnostech 1. až 4. ročníku jsou relaxační koutky, žáci mají dostatek prostoru pro uložení učebních pomůcek i osobních věcí. Využívány jsou i místnosti školní družiny vybavené videotechnikou. Učebna 5. ročníku je již přizpůsobena režimu výuky na 2. stupni. Žáci mají k dispozici uzamykatelné osobní skříňky v šatnách, v budově školy jsou částečně rekonstruovaná hygienická zařízení a další úložné prostory pro potřeby žáků i vyučujících. Pitný režim zajišťují pracovníce školní kuchyně.

Funkčně vybavené a esteticky vyzdobené prostory školy přispívají k příjemnému pracovnímu prostředí.

Vybavení učebnicemi, učebními texty, literaturou a pomůckami se zaměřením na výchovu ke zdraví má standardní úroveň. Tyto materiály jsou dostupné vyučujícím i žákům.

Škola vytváří atmosféru pohody a otevřeného partnerství mezi žáky navzájem i mezi žáky a pracovníky školy. Tyto pozitivní vzájemné vztahy přispívají k výchově ke zdraví. Promyšleně je zajištěna ochrana žáků před násilím, šikanou a dalšími sociálně patologickými jevy.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe.

Hodnotící stupnice:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví

Počet 95 žáků prvního stupně školy ke dni inspekce odpovídá naplnění celkové cílové kapacity 250 žáků školy z 38 %. 5,7 přepočtených úvazků učitelů vyučujících na prvním stupni školy představuje 16 žáků na jeden úvazek.

Vnitřní reforma školy probíhá dlouhodobě a koncepčně. Je odrazem stylu řízení s výrazným osobním vkladem ředitele školy, člena poradního sboru Krajského vzdělávacího a informačního centra Nový Jičín. Průběh této reformy je podporován funkční komunikací se všemi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky. Efektivní týmová spolupráce pedagogických pracovníků, realizovaná v rámci pravidelné týdenní metodické činnosti, se promítá mj. i do vytváření školního vzdělávacího programu začleňováním témat výchovy ke zdraví.

Výstupem strategického plánování vedení školy je každoroční vytyčení hlavních koncepčních úkolů, které vždy vycházejí z detailní analýzy současného stavu školy ve všech oblastech její činnosti. Funkčně je využíváno nosných námětů pedagogů i námětů vyplývajících z jednání školské rady, navazující na původní funkční radu školy. Spolupráce s ní je ředitelem školy velmi pozitivně hodnocena.

V souladu s platnou legislativou využívá škola poradenských služeb příslušné pedagogicko-psychologické poradny, a to zejména v oblasti reedukační péče o žáky s vývojovými poruchami učení. Vzhledem k tomu, že ZŠ dlouhodobě vzdělává i jednoho žáka se zdravotním postižením, pravidelně využívá i služeb speciálně pedagogického centra.

Popis pracovních míst je součástí *Vnitřního řádu školy – Provozního a organizačního řádu*. Činnosti všech jedenácti nepedagogických pracovníků jsou specifikovány v individuálních pracovních náplních. Práce pedagogů je obecně vymezena Pracovním řádem pro pedagogické pracovníky a konkretizována ve vnitřní dokumentaci školy. Prioritou pro obsazování pracovních míst je odborná kvalifikace.

Výraznou převahu v pedagogickém sboru prvního stupně mají ženy (73 %), na částečný úvazek zde vyučují tři muži. Průměrný věk pedagogů prvního stupně je třicet osm let. Personál školy je převážně stabilní, důvodem případného odchodu zaměstnanců je zejména starobní důchod. Stabilita pedagogického personálu je tak jedním z předpokladů pro kvalitní výuku. Přijímání nových pracovníků probíhá vždy na základě vlastního výběru vedení školy. Začlenění absolventů do praxe je zajišťováno uvádějícími učiteli.

Ředitel školy je ve funkci šestnáct let a je odborně kvalifikován pro výuku na prvním i druhém stupni školy. Místa pedagogů na prvním stupni školy jsou obsazena jedenácti vyučujícími. Pěti kvalifikovaným učitelům je přiděleno 4,4 úvazku, 1,3 úvazku je rozděleno mezi dalších šest vyučujících s odbornou kvalifikací převážně pro druhý stupeň školy, takže nesplňují kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti učitele prvního stupně. Z uvedeného počtu pedagogů vyučujících na prvním stupni jsou čtyři s dalšími kvalifikačními předpoklady (ředitel školy, metodik pro výuku na prvním stupni školy, ICT koordinátor a výchovný poradce).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), do něhož jsou průběžně začleňováni všichni vyučující působící na prvním stupni školy, je součástí dlouhodobých záměrů rozvoje školy, je sledované a pravidelně vyhodnocované. Ve školním roce 2004/2005 i 2005/2006 absolvovala DVPP se zaměřením na splnění kvalifikačních předpokladů vždy jedna učitelka, ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů dva vyučující v loňském a jeden vyučující v letošním školním roce, pro prohloubení odborné kvalifikace v obou sledovaných obdobích vždy pět pedagogů. DVPP k výchově ke zdraví absolvoval ve školním roce 2004/2005 jeden vyučující, v letošním školním roce pět vyučujících.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe.

Hodnotící stupnice:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Andělská Hora, okres Bruntál, vydaná v úplném znění usnesením Zastupitelstva obce Andělská Hora dne 14.12.2005
2. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, čj. 33 440/04-21, vydané dne 31.1.2005, s účinností od 1.9.2005
3. Rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku, čj. 31 867/2005-21, vydané MŠMT dne 31.10.2005, s účinností od 1.11.2005

4. *Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2003/2004, ze dne 22.9.2004*
5. *Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2004/2005, ze dne 18.9.2005*
6. *Koncepce rozvoje ZŠ Andělská Hora, bez uvedení data*
7. *Celoroční plán práce – školní rok 2005/2006, bez uvedení data, projednán na pedagogické radě 1.9.2005*
8. *Školní řád ZŠ a MŠ Andělská Hora, listopad 2005, projednán na pedagogické radě a schválen školskou radou dne 10.11.2005*
9. *Vnitřní řád školy – Provozní a organizační řád, ze dne 1.11.2005*
10. *Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 v období od 1.9.2004 do 30.6.2005 a v období od 1.9.2005 do 20.4.2006*
11. *Zápisy z metodického odpoledne a provozní porady ze dne 23.2.2006 a 23.3.2006*
12. *Školní program primární prevence, školní rok 2005/2006, bez uvedení data*
13. *Postup při zjištění šikany na škole, bez uvedení data*
14. *Projekty: Kouření s veverkou, Policie ČR – „AJAX“, Prolamování ledu, Spolu aneb Jak si více rozumět*
15. *Rozvrh hodin všech tříd 1. stupně ve školním roce 2005/2006*
16. *Třidní knihy všech tříd 1. stupně ve školním roce 2005/2006*
17. *Úvazky učitelů ve školním roce 2005/2006, ze dne 1.9.2005*
18. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2006, ze dne 27.1.2006*
19. *Osvědčení o absolvovaném DVPP ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006*
20. *Personální dokumentace zaměstnanců s osobními čísly 3000, 3100, 4300, 17105, 29907, 31200, 34500, 36375, 36376, 39660, 45130*

ZÁVĚR

Pozitiva:

- *Pedagogický sbor školy aktivně pracuje na přípravě školního vzdělávacího programu a vytváří vlastní projekty vycházející z hlavních principů projektu Škol podporujících zdraví.*
- *Škola je budována jako centrum kulturního i sportovního dění v obci, je otevřená vůči veřejnosti. Podílí se rovněž na mezinárodní spolupráci s polskými partnery.*
- *Výrazný je pozitivní přístup školy k integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – ZŠ získala v této oblasti cenu Martina Palase.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Renata Mecnerová	Renata Mecnerová
Člen týmu	Mgr. Olga Grossmannová	Olga Grossmannová
Člen týmu	Mgr. Ivan Tuček	Ivan Tuček

V Bruntále dne 25.4.2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, oblastní pracoviště Nádražní 20, 792 01 Bruntál.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 28.4.2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Leoš Sekanina	Leoš Sekanina

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Obec Andělská Hora, 793 32 Andělská Hora čp. 197	2006-05-15	ČŠI 203/06-14
Školská rada ZŠ a MŠ Andělská Hora, 793 32 Andělská Hora čp. 215	2006-05-15	ČŠI 203/06-14

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.