



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Zlín

Inspekční zpráva

Základní umělecká škola Rudolfa Firkušného

Adresa: Masarykovo nám. č. 72, 763 61 Napajedla

Identifikátor: 600 001 547

Zřizovatel: Školský úřad Zlín, Zarámí 88, 760 01 Zlín

Školský úřad Zlín, Zarámí 88, 760 01 Zlín

Termín konání inspekce: 16. června 2000

| | |
|-----------|------------------|
| Čj. | 155 124/00-12003 |
| Signatura | io5kt102 |

OBOROVÁ STRUKTURA ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY

Základní umělecká škola Rudolfa Firkušného je dvouoborovou školou, má celkem 380 žáků, realizuje výuku v hudebním (254 žáků) a ve výtvarném oboru (142 žáků). V Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení čj. 30341/99-21 ze dne 30.11. 1999 jsou uvedena odloučená pracoviště ve Spytihněvi a Halenkovicích, kde probíhá výuka v hudebním a výtvarném oboru.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitel ZUŠ vypracoval dlouhodobý plán činnosti a rozvoje školy do roku 2001, který je každoročně vyhodnocován. Vychází ze znalosti prostředí a podmínek této spádové školy. Součástí tohoto dokumentu je krátkodobý plán práce pro daný školní rok, který obsahuje četnost porad a jejich náplň, počet veřejných akcí školy, účast na soutěžích ZUŠ, plán přijímacích, postupových a závěrečných zkoušek a jejich zajištění jednotlivými učiteli. Oblast materiálního vybavení kmenové školy i odloučených pracovišť je rovněž obsažena v ročním plánu. Prostorové zajištění dalšího chodu ZUŠ je řešeno ve spolupráci s Měst úřadem Napajedla. Na základě vyhodnocení obou těchto plánů jsou ředitelem přijímána opatření. Umělecká rada je sestavena z nejzkušenějších pedagogů a její vedoucí předkládá náměty, návrhy a podněty k posouzení řediteli školy. Na škole jsou vyučovány obory v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol. V rámci nabídky nepovinných předmětů je na této škole vyučován sborový zpěv.

Organizování

Kompetence jednotlivých pracovníků školy jsou jasně vymezeny a pravomoci jsou písemně delegovány. Systém vzájemného předávání informací mezi vedením školy a ostatními zaměstnanci je efektivní a funkční. Pokyny ředitele určené všem zaměstnancům jsou srozumitelné a dle potřeby předávány v písemné podobě. Poradním orgánem ředitele je umělecká rada. Škola podává rodičům informace o žácích formou písemných sdělení v žákovských knížkách. Přímý kontakt s vyučujícími je možný při besídkách a dalších veřejných akcích. Rodiče mohou být přítomni také ve výuce.

Vedení a motivování pracovníků

Odbornému vedení učitelů je ze strany ředitele věnována náležitá pozornost. Týká se to zejména mladých a nekvalifikovaných učitelů, kteří odbornou pomoc, jak vyplývá z hospitačních poznatků, nutně potřebují. Kriteria pro hodnocení pracovníků jsou vypracována a aplikována na podmínky školy. Jedním z hodnotících prvků jsou závěry z hospitační činnosti ředitele, která v tomto roce byla zaměřena převážně na výtvarný obor. Důvodem zvýšeného

zájmu byla metodická pomoc dvěma začínajícím učitelkám. Hospitační činnost byla v hudebním oboru zaměřena především na dodržování učebních plánů. Výsledky práce sleduje ředitel převážně při veřejných vystoupeních nebo soutěžích ZUŠ. Na škole vyučují také aktivní hráči, kteří se prezentují v profesionálních, nebo velmi dobrých amatérských souborech. Veškeré umělecké aktivity učitelů jsou ředitelem sledovány a zahrnuty do celkového hodnocení práce pedagoga. Všichni pracovníci školy jsou pravidelně hodnoceni a hmotně motivováni k další činnosti. Pracovníci školy jsou pravidelně hodnoceni na základě pracovních výsledků, veřejně je oceňována iniciativa i úspěchy pedagogické či umělecké. K podpoře kvalitní práce je vytvořen systém hmotné stimulace, se kterým jsou pedagogové školy seznámeni.

Kontrolní mechanismy

Kontrola vzdělávací činnosti zahrnuje přímou hospitační činnost ve vyučovacích hodinách. Kontrolován je nejen vlastní vyučovací proces, ale i úroveň vedení dokumentace a pod. Hospitace jsou písemně doloženy, záznamy obsahují všechny náležitosti včetně závěrů a podpisu hospitovaného. Se závěry hospitační činnosti jsou seznámeni vedoucí předmětových komisí. Výsledky výchovně vzdělávacího procesu jsou kontrolovány na všech veřejných akcích, závěrečných zkouškách, a soutěžích. Závěry jsou zveřejňovány na pedagogických radách a jsou předmětem jednání umělecké rady.

Hodnocení kvality řízení

Kvalitu řízení na Základní umělecké škole Rudolfa Firkušného hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Svou rozsáhlou veřejnou činností se škola vhodně prezentuje v místě svého působení a okolí.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy - rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení,
- plán rozvoje školy do roku 2001, plán práce na školní rok 1999-2000
- výroční zpráva školy
- záznamy z hospitací
- podkladová dokumentace ČŠI
- učební plány pro základní umělecké školy schválené dne 26. června 1995 Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky pod čj. 18.418/95 s účinností od 1. září 1995
- pověření odpovědného pracovníka k zastupování ředitele školy

ZÁVĚR

Ve funkci ředitele ZUŠ Rudolfa Firkušného je začínající vedoucí pracovník, který vychází ve svém rozhodování ze znalosti místních podmínek, smyslu pro vzájemnou rovnováhu obou oborů, schopnosti motivovat pracovníky a využít jejich potenciálu. Kvalita řízení na této škole je velmi dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Libor Buchta

.....

Ve Zlíně dne 21. června 2000

Datum a podpis ředitele stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitel základní umělecké školy

Podpis

Emil Sláma

.....

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti základní umělecké školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel základní umělecké školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

| Stupeň | Širší slovní hodnocení |
|-------------------------------|---|
| Vynikající | <i>Zcela mimořádný, příkladný</i> |
| Velmi dobrý | <i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i> |
| Dobrý | <i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i> |
| Ještě vyhovující | <i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i> |
| Nevyhovující | <i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu</i> |
| Plní, je v souladu | <i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i> |
| Neplní, není v souladu | <i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i> |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI |
|---|---|---|
| Školský úřad Zlín, Zarámí 88 760 01 Zlín | | |
| Školský úřad Zlín, Zarámí 88 760 01 Zlín | | |

Připomínky ředitele(ky) školy

| Datum | Čj. jednacního protokolu ČŠI | Text |
|-------|------------------------------|------|
| | | |