



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIU-327/18-U

Název	Základní škola Všehrdova 1, Lovosice
Sídlo	Všehrdova 1, 410 02 Lovosice
E-mail	zslovovsehrdova@razdva.cz
IČ	46 771 786
Identifikátor	600 081 401
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Monika Zemanová
Zřizovatel	Město Lovosice
Místo inspekční činnosti	Všehrdova 1, 410 02 Lovosice
Termín inspekční činnosti	6. 2. 2018 – 9. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem.

Zjišťování, hodnocení a kontrola naplňování principů společného vzdělávání.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Všehrdova 1, Lovosice (dále „škola“) vykonává činnost prvostupňové základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny. Škola je umístěna v klidné části města, v její blízkosti se nachází centrální školní jídelna, kde se většina žáků stravuje, a v blízkém okolí jsou také ostatní plně organizované základní školy a gymnázium. Školu navštěvují žáci z města a z okolních obcí, v posledních letech se daří téměř plně využívat nejvyšší povolený počet (240 žáků). V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo v 11 třídách prvního až pátého ročníku 238 žáků, z toho 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní družinu, která má pět oddělení, navštěvuje 150 účastníků (100% naplnění nejvyššího povoleného počtu).

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách <http://zsvsehrdova.cz>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Základním cílem ředitelky i pedagogů je vytváření podmínek odpovídajících škole rodinného typu, směřování aktivit ke všem žákům, rozvoj kompetencí především v základních předmětech kurikula a smysluplné trávení volného času. Tuto vizi se škole daří úspěšně naplňovat pozitivním přístupem k žákům, zákonným zástupcům i veřejnosti. Zapojení rodičů do školních a mimoškolních akcí včetně jejich příprav pozitivně ovlivňuje úroveň partnerské komunikace. Příkladem jsou akce typu „Zahradní slavnost“ na konci školního roku nebo „Pestrá strava“, při které rodiče ochutnávají zdravou stravu připravenou žáky. Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem přispívá k rozvoji vzájemných vztahů a ke zlepšování materiálních podmínek školy. Žáci školy se zapojují do akcí města, což podporuje jejich pozitivní vztah k místu, kde žijí. V rámci prevence sociálně patologických jevů, dopravní výchovy a bezpečnosti a ochrany zdraví a života žáků je navázána spolupráce s Policí ČR, Městskou policií Lovosice a Hasičským záchranným sborem Lovosice. V oblasti výchovy, osvěty a vzdělávání škola využívá nabídky Kulturního střediska Lovoš a CHKO České středohoří. Odborné přednášky a tematické exkurze vhodně doplňují vzdělávání a podílejí se na osobnostním rozvoji žáků. Škola se snaží angažovat také ve veřejně prospěšných a charitativních projektech. Žáci podporují kojenecké ústavy, psí útulky a účastní se sbírek (např. Chrpa – nákup a výcvik koníků do ústavů pro postižené děti, FOND SIDUS – vybavení dětských zdravotnických zařízení, Bílá pastelka – pomoc nevidomým). Touto formou naplňují společenská průřezová témata výuky a rozvíjejí svoje sociální kompetence.

K naplňování koncepce školy a zkvalitňování podmínek vzdělávání přispělo také zapojení školy do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání. V rámci tohoto programu škola realizovala a nadále realizuje projekt „Pohádkový Čtyřlístek“. V tomto školním roce pokračuje pod názvem „Pohádkový Čtyřlístek pomáhá“ a zaměřuje se především na žáky ohrožené školním neúspěchem (příprava na vyučování a doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, školní asistent, vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na inkluzi).

V současné době škola disponuje dostatečným počtem účelně využívaných učeben s odpovídajícím vybavením umožňujícím plnit výchovně vzdělávací cíle deklarované ve školních vzdělávacích programech. Budování odborných učeben je limitováno omezenými vnitřními prostory. Ve škole je zřízena počítačová učebna a výtvarná dílna. K rozvoji čtenářské gramotnosti významně přispívá školní knihovna s knižním fondem, který je průběžně doplňován. K výuce pracovních činností je užíván školní pozemek, tělesná a sportovní výchova je realizována v tělocvičně a na školním hřišti. K výuce je také

využíván nově vybudovaný altán ve školní zahradě. K vyššímu komfortu žáků přispívá zřízení relaxačních zón s klidovým posezením. Školní družina má k dispozici vlastní prostory.

Jednoduchá organizační struktura odpovídá malé škole. Při tvorbě vnitřních pravidel jsou respektovány názory pedagogů i žáků. Zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se činnosti školy ředitelka projednává s pedagogickou radou. Předmětem jednání je také plánování a organizace akcí školy a soutěží, koordinace projektů, práce se žáky s potřebou podpůrných opatření a individuálního přístupu. Činnost pedagogické rady vede ke zkvalitňování vzdělávacího procesu.

V době inspekční činnosti zajišťoval výuku plně kvalifikovaný pedagogický sbor, který tvoří kromě ředitelky školy 12 učitelek a pět vychovatelek ve školní družině, z nichž dvě pracují také jako asistentky pedagoga. Všechny se účastní vzdělávacích akcí a kurzů na základě plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ten je stanoven s ohledem na potřeby a možnosti školy a je zaměřen na prohlubování kvalifikace, společné vzdělávání a inovativní metody ve výchovně vzdělávacím procesu. To se pozitivně odráží ve výuce.

O ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování jsou žáci při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou prokazatelně poučováni. Škola upozorňuje na případná rizika. V průběhu inspekční činnosti byl vstup do školy zabezpečen proti vniknutí cizích osob, stanovené dohledy nad žáky byly dodržovány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka v ZŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. V učebním plánu disponibilní časová dotace posiluje především matematiku, český jazyk a anglický jazyk, který je vyučován od první třídy.

K dosahování klíčových kompetencí žáků přispívá realizace školních projektů. Patří k nim např. „Pohádkový svět“, „Lidové zvyky a tradice – Vánoční čas“, „Povolání dospělých“ a také celoroční projekt zaměřený na environmentální výchovu.

V hospitovaných hodinách byla patrná příjemná pracovní atmosféra. Ve vztahu učitel – žák byla zjevná důvěra, která příznivě ovlivňovala spontánní zapojování žáků do výuky. Pro zvýšení efektivity výuky bylo probírané učivo často propojeno s reálnými situacemi v praxi. Vyučovací hodiny byly metodicky i organizačně velmi pestré, což přispívalo k udržení pozornosti žáků a účinně podporovalo jejich ochotu se vzdělávat. Náročnost ve výuce byla efektivně podpořena množstvím učebních pomůcek. Didaktická technika byla účelně využita ve většině zhlédnutých hodin. Většina vyučujících zdařile pracovala s hodnocením ve všech jeho formách. V závěru hodin bylo učivo shrnuto, efektivitu ověřování očekávaných výstupů negativně ovlivnilo nezřetelné stanovení vzdělávacího cíle v úvodu hodin. Vedení žáků k sebereflexi, případně k vrstevnickému hodnocení bylo zaznamenáno ojediněle. Ve sledovaných hodinách chyběla diferenciaci nejen směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale především žákům nadaným.

Za velmi zdařilé lze považovat hodiny matematiky ve třetí třídě a tělesné výchovy v páté třídě. V úvodu hodiny matematiky byl jasně stanoven cíl vzdělávání. Přestože byla výuka vedena frontálně, vytvářela vyučující podmínky pro spontánní zapojování žáků a efektivitu procesu učení u každého žáka hodnotila průběžně. Na základě identifikace individuálního pokroku jednotlivých žáků provedla diferenciaci výuky, což významně přispělo k dosažení očekávaných výstupů vzdělávání u všech žáků třídy.

Ve třídách, kde spolupracovala s učitelkou také asistentka pedagoga, byla žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytována účinná podpora. Rezervu vykazovala úroveň jejich týmové spolupráce. Výraznější podíl asistenta pedagoga při práci s třídou by umožnil vyšší úroveň diferenciací výuky a přispěl k lepšímu přínosu hodiny pro všechny žáky.

Zájmové vzdělávání a smysluplné trávení volného času je realizováno v řadě zájmových útvarů se zaměřením na pohyb, výtvarnou a hudební výchovu, počítačovou gramotnost aj. Zájmové vzdělávání ve školní družině tematicky vycházelo ze Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který navazoval na aktuálně platný školní vzdělávací program základního vzdělávání. Ve školní družině byly účastníkům nabízeny pestré aktivity, které respektovaly jejich potřeby a zájmy. Činnost družiny v průběhu roku doplňují tematické výlety a exkurze.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků škola informuje zákonné zástupce prostřednictvím žákovských knížek, konzultačních hodin a pravidelných třídních schůzek. Prvostupňová škola umožňuje poskytování informací také při každodenním styku rodičů a učitelů při vyzvedávání žáků ve škole. Podklady k vyhodnocování výsledků vzdělávání tříd i jednotlivých žáků získává ředitelka školy především z hospitační činnosti, statistických přehledů prospěchu žáků projednávaných na pravidelných jednáních pedagogické rady a z každodenního kontaktu s pedagogy i žáky. Ke sledování výsledků přispívají také dvakrát za rok zadávané jednotné písemné práce z matematiky a českého jazyka v jednotlivých třídách.

Žáci prvních ročníků jsou vedeni ke sledování a hodnocení vlastního vzdělávacího pokroku formou portfolia. Žáci vyšších ročníků formulují osobnostní pokrok každé čtvrtletí v žákovské knížce, v případě potřeby si stanoví opatření pro zlepšení výsledků. Třídní učitelky pak hodnotí dosahování klíčových kompetencí.

Příčinná pozornost je ve škole věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich podpora je v kompetenci výchovné poradkyně. Ta v případě potřeby poskytuje radu také zákonným zástupcům. Její činnost je systematická, probíhá podle vypracovaného plánu, který je vždy na konci školního roku vyhodnocován. S ostatními pedagogy spolupracuje na tvorbě individuálních vzdělávacích plánů pro integrované žáky a ve spolupráci s poradenským zařízením je pravidelně vyhodnocuje. Aktuálně škola eviduje 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupráci s asistentkami pedagoga řídí sami učitelé. Škola dlouhodobě poskytuje integrovaným žákům speciální pedagogickou péči mimo výuku zaměřenou na nápravy vývojových poruch učení.

Oblast primární prevence zajišťuje poradenský tým, který tvoří ředitelka školy, výchovná poradkyně, metodička prevence a speciální pedagožka. Při svých pravidelných setkáních průběžně sleduje a vyhodnocuje případné signály rizikového chování žáků. V případě potřeby uplatňuje nastavená pravidla postupu jejich řešení. Škola se cíleně zaměřuje na všestranný rozvoj žákovy osobnosti a na základě žákovských dotazníkových šetření organizuje v průběhu roku četné preventivní aktivity: budování mezilidských vztahů, chráníme si zdraví, rizika v dopravě, zdravá strava a veselé zoubky, šikana a kyberšikana, úrazy a první pomoc, bezpečně na internetu.

K adaptaci žáků na školní prostředí je rozvíjena spolupráce s mateřskými školami. K tomu přispívá zejména výměna informací mezi institucemi, realizace vzájemných návštěv a zapojení dětí a žáků do společných aktivit. Pro usnadnění přechodu na druhý stupeň

pomáhají návštěvy ukázkových hodin v plně organizovaných školách. Žáci, kteří chtějí pokračovat ve studiu na víceletém gymnáziu, jsou připravováni v rámci zájmového útvaru „Albert“.

Škola každoročně organizuje, a také se účastní, různých soutěží (vědomostní, sportovní). Významného úspěchu dosáhli např. žáci 5. A v přírodovědné soutěži (1. a 3. místo v konkurenci 2280 žáků včetně žáků víceletých gymnázií), 2. místo v okresním kole v šachu, účast v krajském kole ve vybíjené, 2. místo ve školní lize lovosických škol o „Pohár středohoří“.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních, finančních a personálních podmínek školy.

Silné stránky

- Realizace četných školních a mimoškolních aktivit napříč předměty je významným prostředkem všestranného rozvoje osobnosti žáka.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nezřetelné stanovení vzdělávacího cíle v úvodu vyučovací hodiny neumožňuje plné ověření jeho naplnění v závěru hodiny.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve struktuře hodiny se zaměřit na stanovení vzdělávacího cíle v jejím úvodu, pravidelné ověření naplnění cíle v závěru, s případnou možností využití sebehodnocení žáků.
- Ve výuce více využívat diferenciaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a také žáků nadaných.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy, Všehrdova 1, Lovosice /úplné znění/ vydaná Městem Lovosice (ze dne 20. 12. 1994) včetně změny (ze dne 16. 9. 2005) a dodatku č. 1 a č. 2 (ze dne 16. 11. 2007 a 23. 10 2009)
2. Rozhodnutí Ministerstva školství a mládeže ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j.: 12 867/2008-21 s účinností od 1. 9. 2008,
3. Jmenování ředitelky školy s účinností od 11. 6. 2008 (ze dne 11. 6. 2008), včetně potvrzení ve funkci (ze dne 26. 6. 2013 a 4. 5. 2015).
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 5. 2. 2018)
5. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2017
6. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2017
7. Výkazy o školní družině - školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2017
8. Souhlas Krajského úřad Ústeckého kraje s využitím asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se speciálními potřebami (ze dne: 7. 12. 2016 a 10. 1. 2018)
9. Organizační řád školy ze dne 3. 9. 2008 včetně organizační struktury školy
10. Výroční zpráva o činnosti Základní školy Všehrdova 1, Lovosice 2016/2017

11. Koncepční rozvoje školy 2015 – 2018
12. Školní matrika v elektronické podobě školního roku 2016/2017, 2017/2018 do data inspekční činnosti
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2012 a dodatky č. 1 s platností od 1. 9. 2013, č. 2 s platností od 1. 9. 2016 a č. 3 s platností od 1. 9. 2017
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2012 a dodatek k ŠVP ŠD č. 1 s platností od 1. 9. 2016
15. Školní řád a pravidla pro hodnocení žáků s platností od 1. 9. 2012
16. Vnitřní řád školní družiny, č. j. ZŠ/411/2015 (ze dne)
17. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 do data inspekční činnosti
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce zájmového vzdělávání ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 do data inspekční činnosti
19. Zápisy z pedagogických a provozních rad ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 do data inspekční činnosti
20. Roční plán školy pro školní rok 2017/2018 (ze dne 11. 9. 2017)
21. Plán práce zástupkyně ředitelky základní školy pro školní rok 2017/2018 (ze dne 30. 8. 2017)
22. Analýza školy 2016/2017, 2017/2018
23. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2017/2018
24. Záznamy z hospitací 2016/2017, 2017/2018 do data inspekční činnosti
25. Dokumentace výchovného poradce
26. Dokumentace k přijímání
27. Minimální preventivní program pro školní rok 2017/2018
28. Plán práce školního metodika prevence na školní rok 2017/2018
29. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
30. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
31. Dlouhodobý plán personálního rozvoje pracovníků školy (ze dne 25. 8. 2008)
32. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 do data inspekční činnosti včetně knihy úrazů
33. Dozory 2017/2018
34. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j. ČŠIU-438/12-U (ze dne 4. 5. 2012)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

Ing. Anna Kejřová v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Mgr. Ilona Hronová v. r.

Mgr. Bc. Richard Kropáček, školní inspektor

Mgr. Bc. Richard Kropáček v. r.

V Ústí nad Labem 2. 3. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Monika Zemanová, ředitelka školy v. r.

V Lovosicích 5. 3. 2018