



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1644/24-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-322/24-J

Název	Základní škola a mateřská škola Rynárec, okres Pelhřimov
Sídlo	394 01 Rynárec 140
E-mail	info@zsrynarec.cz
IČO	70 981 752
Identifikátor	650 014 987
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Tomáš Peroutka
Zřizovatel	Obec Rynárec
Místo inspekční činnosti	Rynárec 140 Rynárec 257
Inspekční činnost na místě	26., 27. a 29. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Rynárec, okres Pelhřimov (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Ke dni inspekční činnosti MŠ vzdělávala ve dvou heterogenních třídách 48 dětí, z nichž 18 plnilo povinné předškolní vzdělávání. Odklad povinné školní docházky mají dvě děti, jedno dítě nedovršilo tří let věku.

V ZŠ se ke dni inspekční činnosti vzdělávalo 55 žáků 1. až 5. ročníku ve čtyřech třídách, z nichž sedm žáků bylo s potřebou podpůrných opatření. Školní družinu navštěvuje 53 účastníků zájmového vzdělávání ve dvou odděleních.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení školy vychází při tvorbě své strategické a koncepční činnosti z komunikace se zákonnými zástupci žáků a zřizovatelem, ze znalosti místních podmínek i specifik školy a dotazníkového šetření, které poskytuje detailní pohled všech aktérů vzdělávání na školu. Vytyčené cíle jsou reálně dosažitelné a sdílí je celý pedagogický tým. Dlouhodobé strategické cíle vedení školy jsou uvedeny v koncepci rozvoje školy (vytvoření prostředí bezpečí a vzájemné důvěry pro výuku, edukačně vhodné podmínky pro sociální a osobnostní růst žáků, možnost každého žáka zažít pocit úspěchu). Stanovené priority jsou vyhodnocovány v rámci ročních plánů hlavních úkolů. Pokroky v dílčích oblastech jsou průběžně monitorovány v rámci systému kontrol. Daří se naplňovat cíle orientované zejména na zkvalitňování vzdělávacího prostředí, na všestranný rozvoj dětí a žáků se zaměřením na environmentální výchovu i rozvoj jejich digitálních kompetencí. Cíl zavedení výuky anglického jazyka v MŠ je již zajištěn po personální stránce. Demokratický styl řízení, pravidelné porady a funkční delegování pravomocí mají kladný vliv na kvalitu vzdělávání. Informační systém i systém řízení jsou funkční. Jasně nastavená pravidla a vzájemná spolupráce mezi zaměstnanci přispívají k bezproblémovému chodu školy.

Velká pozornost je věnována vzdělávání pedagogických pracovníků. Podpora profesního rozvoje vychází z cílů školy i zájmu pedagogů. Na základě pravidelné účinné kontrolní činnosti i hospitací stanovuje ředitel doporučení ke zvýšení kvality vzdělávání. Využívání nových poznatků je promyšlené a intenzivní a kladně se promítalo i do hospitovaných hodin v MŠ i ZŠ (zajištění bezpečnosti a výchova dětí a žáků ke zdraví vhodně začleňována i do vzdělávacích aktivit, přičemž je kladen důraz na dostatek spontánního pohybu, pobyt venku, pravidelné využívání pitného režimu a na vytváření vhodných stravovacích návyků).

Zřizovatel je k potřebám školy vstřícný, projevuje o její činnosti trvalý zájem a výrazně ji podporuje po stránce materiální. Od poslední inspekční činnosti došlo ke splnění náročného cíle, byla postavena a kvalitně vybavena budova MŠ. Pro zpestření vzdělávací nabídky škola účinně spolupracuje s dalšími partnery (školskými poradenskými zařízeními, Sbohem dobrovolných hasičů Rynárec, knihovnami atd.). Přínosná je spolupráce s místními partnery, kteří sponzorskými dary podporují školu. Společné akce MŠ a ZŠ, často za účasti zákonných zástupců žáků a dětí, mají velký význam pro získání dobrého jména školy na veřejnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem ve vzdělávání v MŠ i ZŠ byla silná a promyšlená podpora rozvoje digitálních kompetencí dětí a žáků. Využívání informačních technologií (interaktivní podlahy) při vzdělávání dětí zvyšovalo jejich nadšení pro vzdělávání v MŠ. V ZŠ pedagogové pomocí digitálních prostředků nenásilně rozvíjeli logické myšlení i různé dovednosti při řešení problémů žáků a podněcovali jejich touhu po vědění. Efektivní a nápadité použití interaktivních tabulí ve všech hodinách umožňovalo učitelům přizpůsobit výuku aktuálním potřebám žáků. Častá práce s tablety poskytovala žákům silnou motivaci k práci.

V průběhu vzdělávání v MŠ pedagožky vytvářely klidnou a pozitivní atmosféru, reagovaly na aktuální potřeby dětí. Vstřícný přístup učitelek měl pozitivní vliv na sociální učení a vzájemné vztahy mezi dětmi. Třídní plánování i realizace vzdělávání vychází z integrovaných bloků školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Nabídka činností, her a pomůcek byla v souladu s naplánovaným cílem i probíraným tématem. Navazovala na zkušenosti dětí, stimulovala rozvoj všech oblastí jejich vývoje. Pozitivní motivace podporovala zájem dětí o zapojení do aktivit. Děti dobře reagovaly na pokyny, dokázaly uplatňovat návyky společenského chování a dodržovat základní pravidla soužití. Využívány byly frontální, individuální a skupinové formy práce s využitím vhodných pomůcek (i interaktivních), podporujících názornost a rozvíjející představivost a praktické dovednosti.

Ve všech hospitovaných hodinách v ZŠ byla příjemná atmosféra a žáci projevovali aktivní zájem o výuku. Zkvalitnění materiálních podmínek se pozitivně promítá do kvality a organizace výchovně vzdělávací práce. Pedagogové v předmětech propojovali teorii s reálnými příklady ze života. Byla vidět práce ve dvojici i ve skupině. Ve třídě se smíšenými ročníky byla často využívána samostatná práce žáků, při které docházelo ojedinele k časové prodlevě ve vzdělávání několika žáků.

Pedagogové průběžně poskytovali zpětnou vazbu žákům, což přispívalo ke zvýšené efektivitě učení. Žáci dostávali příležitost k souvislému slovnímu projevu a většina z nich toho dokázala využít. V některých hodinách úspěšnější žáci s nadšením předávali své zkušenosti ostatním. Docházelo tak k podporování vzájemných sociálních vazeb.

V hospitovaných hodinách byla zaznamenána vysoká míra časté diferenciací činností s ohledem na využívání studijního potenciálu jednotlivců. Pravidelně docházelo k podrobnému stanovování cílů vzdělávání, což se pozitivně projevovalo v závěrech hodin, kdy pedagogové mohli s žáky efektivně zhodnotit úspěšnost dosažení těchto cílů. Pozitivním prvkem ve všech sledovaných hodinách bylo zhodnocení činnosti žáky s ohledem na vlastní učení i vzájemné hodnocení žáků. Efektivní byla také spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga, ve výuce se vzájemně doplňovaly a uzpůsobovaly výuku žakovým možnostem. Většinou byla činnost asistentek přínosná pro všechny žáky ve třídě.

Při hospitační činnosti ve školní družině byla vidět zdařilá aktivizace účastníků a efektivní propojení s relaxační činností. Účastníci zájmového vzdělávání byli vedeni ke vzájemné spolupráci, měli dostatečný prostor ke komunikaci, respektovali nastavená pravidla a byli k sobě ohleduplní.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání dětí a žáků. Tyto výsledky jsou vyhodnocovány, u přijatých opatření je sledována jejich efektivita.

Výsledky vzdělávání dětí byly na dobré úrovni. Nastavená úroveň vzdělávání zohledňovala věkové potřeby dětí předškolního věku. Dosažené výsledky dětí svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. S ohledem na svůj věk bylo každé dítě přiměřeně samostatné a aktivní. Bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat otázky a sdělit svá přání, požadavky a názory. Nejstarší děti se chovaly přirozeně a ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na postupech při společném úkolu i hře. Při činnostech a hrách uměly aplikovat dříve získané zkušenosti, znalosti i dovednosti. Téměř všechny děti zvládly naučit se krátké texty básní. Děti v povinném předškolním vzdělávání se při činnostech dokázaly soustředit na zadávané úkoly a hledaly řešení dané situace. Aktivně se zapojovaly do skupinových úkolů, přirozeně mezi sebou komunikovaly a spolupracovaly na výsledku zadaného úkolu. Výsledky v jednotlivých oblastech předškolního vzdělávání byly naplňovány dle možností a schopností jednotlivých dětí.

Ve školním roce 2021/2022 při externím testování dosáhly žáci slabých výsledků. Pozitivní je, že vedení školy ve spolupráci se všemi pedagogy přijalo a úspěšně realizovalo účinná opatření ke zlepšení. Ve školním roce 2022/2023 dosáhli žáci pátého ročníku při testování ve čtenářské gramotnosti nadprůměrné hodnocení a v dovednostech usnadňujících učení hodnocení výborné. Výsledky testování jsou analyzovány, analýza je zaměřena na srovnávání dosažených výsledků s jinými školami a na udržení těchto pozitivních výsledků. Žákům s rizikem studijního neúspěchu je nabízena již od počátečních projevů selhání účinná podpora (individuální i skupinové doučování, spolupráce se zákonnými zástupci žáků, doporučení návštěvy poradenského zařízení apod.).

Školní družina navazuje na činnost základní školy. Zájmové vzdělávání svými aktivitami vhodně podporuje individuální rozvoj všech účastníků, vede je k smysluplnému trávení volného času. Jsou rozvíjeny zejména kompetence sociální a komunikativní. Činnost školní družiny je vyhodnocována průběžně, vzhledem k malému pedagogickému kolektivu se informace týkající se žáků i průběhu vzdělávání předávají denně.

Zpětnou vazbu o úrovni dosažených kompetencí přinášejí výsledky ze soutěží i úspěšná realizace akcí pro veřejnost (např. pořádání školní akademie). Žáci dosáhli velkého úspěchu, zvítězili v krajském kole mezinárodní soutěže Jazykový WocaBee šampionát a v celostátním kole skončili na sedmém místě. V hodnocení žáků je promyšleně využívána pozitivní motivace.

Třídním učitelům poskytuje školní poradenské pracoviště (dále ŠPP) metodickou pomoc při vytváření individuálně vzdělávacích plánů či poradenství při řešení výchovných a výukových problémů. ŠPP úzce spolupracuje s pedagogy a dalšími školskými poradenskými zařízeními. Vhodně je využíváno malého počtu žáků ve třídách, díky tomu se daří zachytit včas všechny potíže a v úzké spolupráci učitelů a zákonných zástupců žáků potíže řešit.

Závěry

Vývoj školy

- Nová zástupkyně ředitele školy.
- Nová budova MŠ se školní zahradou a vybavením.

Silné stránky

- Aktivní a účinná spolupráce mateřské a základní školy umožňující bezproblémovou sociální adaptaci dětí v základní škole a přínosně ovlivňující vzdělávací pokroky všech dětí a žáků. (1.4)
- Cílené dlouhodobé zlepšování materiálních podmínek s kladným dopadem na výchovně vzdělávací proces v mateřské i základní škole. (2.4)
- Využívání informačních technologií při vzdělávání dětí zvyšující jejich nadšení pro vzdělávání v mateřské škole a umožňující pedagogům základní školy obohacovat tradiční metody vzdělávání. (4.2)
- Úspěšné reprezentování školy v jazykových soutěžích rozvíjející jejich sebevědomí a znalosti. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Občas se objevující prodlevy ve vzdělávání několika žáků v hodinách ve třídě s více ročníky. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Efektivněji kombinovat výuku pro více ročníků ve třídě a udržet všechny žáky zapojené do výuky po celou vyučovací hodinu.
- Nadále pokračovat v úspěšném rozvíjení digitální gramotnosti žáků i pedagogů, kdy se informační a komunikační technologie stávají přirozenou součástí vzdělávacího procesu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Pojd' si hrát, s platností od 4. 9. 2023, včetně příloh

2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Každé dítě má právo na úspěch, s platností od 1. 9. 2007, včetně dodatku (5. verze)
3. Školní vzdělávací program pro školní družinu, ze dne 22. 1. 2018
4. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad, školní rok 2024/2025
5. Školní matrika
6. Roční plán pro MŠ, školní rok 2024/2025
7. Plán hospitační činnosti, školní rok 2024/2025
8. Hospitační záznamy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
9. Rozvrhy hodin, školní rok 2024/2025
10. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2023 – 2027, ze dne 1. 9. 2023
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/24
12. Dokumentace školního poradenského pracoviště
13. Minimální preventivní program, ze dne 10. 4. 2024
14. Tematický plán školní družiny, školní rok 2024/2025, ze dne 28. 8. 2024
15. Evaluace školy 2023, ze dne 30. 8. 2023
16. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

20. 12. 2024