



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-204/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Lomnice, okres Bruntál, příspěvková organizace
Sídlo:	Lomnice 24, 793 02 Lomnice u Rýmařova
IČ:	75 026 520
Identifikátor:	600 131 785
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Miloslavem Palátem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Obec Lomnice
Místo inspekční činnosti:	Základní škola, Lomnice 24
Termín inspekční činnosti:	14. – 15. únor 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Lomnice, okres Bruntál, příspěvkové organizace je Obec Lomnice. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 50 žáků, mateřskou školu s kapacitou 20 dětí, školní družinu s kapacitou 20 žáků a školní jídelnu.

Ke dni inspekce navštěvovalo základní školu 13 žáků. Naplněnost školy je 26 %. V porovnání se školními roky 2009/2010 (13 žáků) a 2010/2011 (15 žáků) počet žáků mírně kolísá.

Neúplná základní škola má jednu třídu (I. třída – spojený 1. až 5. ročník). Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola hrou“*.

Ve dvoupodlažní budově se nacházejí kmenová učebna, učebna pro dělenou výuku s počítačovým koutkem, která slouží zároveň i jako místnost pro školní družinu, prostory mateřské školy, školní kuchyně s jídelnou a zázemí pro žáky a pracovníky. Škola nemá tělocvičnu, pro pohybové aktivity slouží školní zahrada, případně sál místního kulturního centra.

Od poslední inspekce proběhla výměna oken v celé budově a jinak je prováděna pouze nutná zachovná údržba. Došlo i k dílčí modernizaci prostředků ICT.

Výuku zajišťují dva pedagogičtí pracovníci. Požadavky na odbornou kvalifikaci splňuje ředitel školy, druhá vyučující, která pracuje současně jako vychovatelka školní družiny, si doplňuje vzdělání studiem učitelství pro 1. stupeň základní školy. Podmínky odborné kvalifikace jsou vzhledem k odučeným hodinám splněny z 64 %.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím konzultačních hodin, osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí, letáků, obecních vývěsek a pořádáním řady mimoškolních akcí pro žáky, rodiče a veřejnost. Úzce spolupracuje s vlastní mateřskou školou. Poskytuje žákům stravování ve školní jídelně, školní družinu a je zapojena do projektu „Ovoce do škol“. Ke vzdělávání přijímá všechny děti splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny.

Soustavnou pozornost věnuje škola identifikaci žáků s riziky neúspěšnosti. Na základě spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a vytváří podmínky pro jejich integraci do výuky i ostatních činností. Problematika těchto žáků je projednávána na zasedáních pedagogické rady, přijímaná opatření jsou v souladu s aktuálními potřebami.

Škola pracuje podle výše uvedeného školního vzdělávacího programu. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka, environmentální výchovu, zdravý životní styl a komunikativní dovednosti. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům vhodně přizpůsobovat učivo podle zájmů žáků. Učební plány jsou dodržovány. Hodiny disponibilní časové dotace posilují výuku českého jazyka (7), matematiky (2), informatiky (1) a oblast člověk a jeho svět (4). V průběhu roku jsou do výuky zařazovány školní projekty nebo tematické dny, které jsou zaměřeny na poznávání regionu, rozšiřování přírodovědných znalostí a upevňování mezilidských vztahů. Vzdělávací nabídku doplňují návštěvy koncertů a výstav.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání sleduje ředitel školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Přehled o úspěšnosti jednotlivých žáků získávají vyučující běžným hodnocením v hodinách, za delší časová období pak prostřednictvím vlastních čtvrtletních testů z klíčových předmětů. K objektivnímu vyhodnocení dosažených výsledků, škola spolupracuje na tvorbě testů se ZŠ Drozdín. Zjištěné závěry ze všech typů hodnocení jsou důležitým zdrojem informací pro další řízení vzdělávacího procesu.

Prevence rizikového chování je založena na bezprostředním a přirozeném kontaktu se žáky. Vychází ze zpracované dokumentace. Případné náznaky výchovných problémů jsou

se žáky projednávají ihned, včetně bezodkladného informování rodičů. Ve sledovaném období škola neřešila žádné závažné projevy rizikového chování. Ve spolupráci s Policií ČR a Hasičským záchranným sborem Bruntál probíhají programy zaměřené na dopravní výchovu, prevenci rizikového chování, užívání návykových látek nebo chování v mimořádných situacích.

V hospitované výuce se v jedné třídě vzdělávali žáci prvního až pátého ročníku. Vyučující je zapojovali do připravených aktivit zejména formou samostatné práce případně činnostmi ve skupinách. Dílčí pokroky žáků podporovali neustálým kladným hodnocením a účinnou motivací. Ve vhodných případech probíhala spolupráce mezi žáky různých ročníků. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Byli vedeni k využívání znalostí z předcházejících hodin a vyhledávání informací z různých zdrojů. Ve třídách panovala příjemná atmosféra a demokratické prostředí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola pracuje podle výše uvedeného vzdělávacího programu, který je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je zpracován promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Zachovává požadovanou strukturu a po dílčích úpravách provedených na základě doporučení České školní inspekce je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Škola průběžně provádí vyhodnocování zavádění ŠVP do výuky jednotlivých ročníků, identifikuje jeho silné a slabé stránky a přijímá případná potřebná opatření v rámci inovace. Školní vzdělávací program pro školní družinu odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, fyzický i psychický vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu a řádu odborné učebny. Důsledně realizuje preventivní strategii k omezení rizik vzniku úrazů a sociálně patologických jevů. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Činnost školy je v těchto oblastech funkční, je pravidelně analyzována a jsou přijímána adekvátní opatření.

Ředitel školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Umožňuje školské radě přístup k potřebným informacím a dokumentům školy. Podporuje další vzdělávání pedagogů, jehož zaměření je orientováno na potřeby školy (legislativa, řízení lidských zdrojů, anglický jazyk, práce s ICT) a respektuje také individuální požadavky vyučujících podle aktuální nabídky vzdělávacích akcí. Pracovníci mají možnost podílet se na plánování. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční. Informační a komunikační systém je dobře nastaven formou každodenního kontaktu všech pracovníků školy. Komunikace s rodiči je vedena efektivně. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím pravidelných třídních schůzek, zápisů v žákovských knížkách a při individuálních konzultacích.

Obnova materiálního vybavení je zaměřena na nejnútnejší priority. V uplynulém období došlo k částečné modernizaci prostředků ICT. Žáci mohou využívat osm počítačů

připojených k internetu, k dispozici je dataprojektor a zařízení pro tisk nebo kopírování výukových materiálů.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za období let 2009 až 2011. Škola v hodnoceném období hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové projekty, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s prostředky z ESF a s ostatními zdroji (platby za stravné, úplata za vzdělávání ve školní družině a mateřské škole aj.). Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 70 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy a byly využity v souladu s účelem, na který byly přiděleny, to je především na platy a související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Uvedené výdaje byly částečně dofinancovány z prostředků zřizovatele přidělených na provoz a z dotací.

Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola obdržela účelové dotace na projekty: v roce 2009 na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, v roce 2011 na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci a každoročně na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Škola se zapojila do projektu EU peníze školám a v roce 2010 získala z ESF neinvestiční dotaci v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v dostatečné míře a jejich podíl byl průměrně 17 % z celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Budova je ve vlastnictví zřizovatele a škola je předána do užívání. V roce 2010 zřizovatel z dotace a z vlastních zdrojů financoval výměnu oken, venkovních dveří a oplocení školy. Běžné opravy a údržbu hradila škola z prostředků přidělených zřizovatelem na provoz.

Investiční výdaje škola v hodnoceném období neměla.

Škola určovala priority k zabezpečení realizace ŠVP podle svých rozpočtových možností.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání.

Škola dosahuje požadovaných výstupů podle realizovaného školního vzdělávacího programu. Současně je realizovaná inovace obsahu, metod a forem práce se zaměřením na podporu individuálního rozvoje osobnosti žáka a osvojování si klíčových kompetencí.

V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, pravidelně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Husova 17, 746 01 Opava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Opavě dne 28. 2. 2012

(razítko)

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Mgr. Ivan Tuček v.r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v.r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Lomnici dne .15. 3. 2012

(razítko)

Mgr. Miloslav Palát, ředitel školy

Mgr. Miloslav Palát v.r.

Připomínky ředitele školy

30. 3. 2012

Připomínky nebyly podány.