



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠI H-855/11-H

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Základní škola a Mateřská škola, Doudleby nad Orlicí**

Sídlo: **Dukelská 52, 517 42 Doudleby nad Orlicí**

IČ: **75 015 838**

Identifikátor: **650 045 980**

Právní forma: **Příspěvková organizace**

Zastoupená: **Mgr. Františkem Klapalem, ředitelem školy**

Zřizovatel: **Městys Doudleby nad Orlicí
Dukelská 68, 517 42 Doudleby nad Orlicí**

Místo inspekční činnosti: **Základní škola
Mateřská škola**

Termín inspekční činnosti: **26., 27., 29. a 30. září 2011**

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a školní družinu.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Zaměření na monitoring využívání projektu ve školách.

Aktuální stav školy

Právní subjekt (dále škola) je tvořen základní školou (dále ZŠ), mateřskou školou, (dále MŠ), školní družinou (dále ŠD), školní jídelnou (dále ŠJ) a školní jídelnou - výdejnou (dále ŠJ-V). V době inspekce navštěvovalo ZŠ 185 žáků (cílová kapacita 300 žáků), MŠ 50 dětí (cílová kapacita 70 dětí), ŠD 30 žáků (kapacita 50 žáků). ŠJ má kapacitu 340 stravovaných, ŠJ-V 80 stravovaných. Ke stravování je přihlášeno 210 dětí a žáků a 30 dospělých.

Školu navštěvují kromě místních dětí a žáků ze spádové oblasti také žáci z okolních obcí. Z celkového počtu žáků jich dojíždí zhruba 25 %. V posledních letech se snižuje naplněnost ZŠ (245, 224, 214, 204, 195, 193, 185 žáků ZŠ). Ve školním roce 2011/2012 byla kapacita ZŠ naplněna z 61 %.

ZŠ zajišťuje základní vzdělávání v rozsahu 1. – 9. ročníku, ve školním roce 2011/2012 byli žáci zařazeni do 9 tříd. K termínu inspekce škola vykazovala 9 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a 1 žákyni cizinku (Vietnam). Výuka ve všech ročnících probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „JAK“ (dále ŠVP ZV), čj. 133/2007.

ŠD má jedno oddělení, je v provozu od 6:00 do 7:35 a od 11:30 do 15:15 hodin. Činnosti ŠD jsou organizovány podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu s motivačním názvem „Domeček“ (dále ŠVP ŠD). Kromě pravidelně zapsaných žáků navštěvují toto zařízení i další žáci (především ve dnech, kdy probíhá odpolední vyučování). V tuto dobu zajišťují dohled nad nimi dvě učitelky.

V budovách školy proběhly v posledních letech rozsáhlé rekonstrukce a stavební práce, které byly kvůli nedostatku peněz v roce 2004 ukončeny. Zřizovatel nechal postavit z vlastních zdrojů tělocvičnu. V roce 2009 byla vybavena školní jídelna ZŠ novým technologickým zařízením a současně přebudována školní jídelna MŠ na výdejnu.

Dvoutřídní MŠ s celodenním provozem je provozována od 6:15 do 15:45 hodin. K termínu zahájení inspekce bylo zapsáno 50 dětí ve věku od tří do sedmi let. Děti jsou rozdělovány do tříd podle věku. Pro školní rok 2011/2012 nebylo možno přijmout z kapacitních důvodů 8 dětí. Nejednalo se však o žádné dítě v posledním roce před nástupem do ZŠ. MŠ vykazuje 4 děti s odloženou školní docházkou. Součástí MŠ je školní jídelna - výdejna, obědy jsou do ní dováženy ze ŠJ. Výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ředitelem školy stanovena na částku 250 Kč za měsíc. Všechny děti navštěvující MŠ jsou místní.

Vzdělávací nabídka předškolního vzdělávání vychází ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Rok v mateřské škole – jaro, léto, podzim, zima, vesele se u nás střídá“ (dále ŠVP PV). MŠ nad rámec běžného vzdělávacího programu nabízí i nadstandardní aktivity: pěvecký a keramický kroužek, logopedickou péči a plavecký výcvik. Jejich organizaci zajišťují učitelky MŠ, plavecký výcvik probíhá v Rychnově nad Kněžnou pod vedením odborně kvalifikovaných lektorek. Pedagogické pracovníce zařazují v průběhu školního roku doprovodné akce a školní slavnosti s rozmanitým zaměřením přispívající k obohacování poznání dětí. Na některých akcích se aktivně spolupodílejí i rodiče.

Činnost předškolního vzdělávání zajišťují čtyři učitelky a dvě provozní pracovníce. Od 1. 10. 2008 pracuje ve funkci zástupkyně ředitele školy pro MŠ (dále ZŘ pro MŠ) pracovníce odborně kvalifikovaná pro předškolní vzdělávání s vysokoškolským vzděláním.

Budova MŠ prošla v závěru školního roku 2010/2011 velkou rekonstrukcí. Realizací projektu „Energetické úspory objektu Mateřské školy v Doudlebách nad Orlicí“ bylo

provedeno zateplení obvodových stěn budovy, dále výměna výplní a zateplení vodorovných konstrukcí. Příjemcem dotace projektu spolufinancovaného Evropskou unií – Fondem soudržnosti a Státním fondem životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí byl zřizovatel školy. V květnu až srpnu 2011 probíhal provoz v náhradních prostorách ve ŠD a byl obnoven v budově MŠ od 5. září 2011. Výrazně se zlepšila estetika prostředí.

Škola hospodařila v letech 2009 – 2011 jako příspěvková organizace zejména s finančními prostředky na přímé výdaje na vzdělávání a s účelovými neinvestičními dotacemi ze státního rozpočtu, dále s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s peněžními prostředky získanými vlastní činností (např. s úplatami za předškolní vzdělávání, za školní družinu a za stravování), s drobnými věcnými a finančními sponzorskými dary, s prostředky svých fondů a s finančními prostředky projektu ESF „EU - Peníze školám“.

Informace o škole mohou rodiče a veřejnost získat na školních webových stránkách na adrese www.zsdoudleby.cz.

Mateřská škola

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

ŠVP PV obsahuje všechny potřebné informace o poskytovaném vzdělání v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). V průběhu inspekčních hospitací učitelky organizovaly vzdělávací programy pro děti podle již dříve zpracovaných třídních vzdělávacích programů (TVP), které zcela nenavazují na ŠVP PV. K jejich dopracování již ZŘ pro MŠ přijala opatření. Nedostatečná znalost ŠVP PV, ale i RVP PV se odrážela negativně v pedagogickém vedení dětí u jedné učitelky MŠ.

Sledované denní programy byly organizovány dvojím způsobem. Při práci v blocích, probíhaly spontánní činnosti s volnou vzdělávací nabídkou před dopolední svačinou a po nich následovaly činnosti řízené. Při frontálním způsobu organizace nebyly dostatečně respektovány potřeby a zájmy dětí. Ve vedení dětí nedocházelo k diferenciaci v kladených požadavcích podle jejich věku nebo individuálních předpokladů, převažoval autoritativní přístup, očekávané výstupy nebyly stanoveny reálně. Při volbě postupů, při kterých docházelo nejen k prolínání, ale i k vyváženosti řízených a spontánních činností, byla sledována daleko vyšší efektivita předškolního vzdělávání. Učitelky upřednostnily partnerskou spolupráci s dětmi. V jejich způsobu práce byla zřejmá promyšlenost nabízených činností, podpůrná a účinná motivace, diferencované nároky na děti a podpora logického uvažování. Děti byly spokojené, vyrovnané, aktivní a tvořivé.

V průběhu spontánních činností si děti vybíraly hračky a kamaráda dle vlastního rozhodnutí, u dvou učitelek byla sledována podpůrná motivace. Děti si dokázaly účelně rozvinout herní aktivity, vzájemně se domlouvaly na jejich průběhu. Na rozvoj dětské tvořivosti, fantazie a postřehu měla pozitivní vliv vzdělávací nabídka, přístup učitelek, kvalitní stavebnice a didaktické pomůcky. Vedle zájmových aktivit probíhaly výtvarné, pracovní, ale i pohybové aktivity. V případě, kdy učitelka nevytvořila dětem podnětné prostředí již od rána, nebyly jejich potřeby dostatečně uspokojeny. Učitelka nereagovala včas na projevy dětí, nevnímala je dostatečně jako zpětnou vazbu. Důsledkem byly problémy s kázní dětí a přemíra napomínání a příkazů. Učitelka nebyla dostatečně nápomocna dětem při překonávání překážek spojených se zvykáním na prostředí MŠ.

Uplatňovaný způsob pedagogické práce a formy organizace v rámci řízených činností neodpovídal u jedné učitelky požadavkům na předškolní vzdělávání v souladu s RVP PV. Preferování verbálních metod s tendencí předávání hotových poznatků mělo vliv na velmi nízkou aktivitu dětí. Při promyšlené nabídce činností ze strany učitelek byl zřejmý zájem dětí o nové poznání, nedocházelo k nadbytečné organizovanosti. Děti navštěvující MŠ již delší dobu prokazovaly, že mají velmi dobře osvojena dohodnutá pravidla soužití v MŠ.

Pohybové aktivity tvořily součást vzdělávacích programů. Učitelky rozvíjely zpravidla cíleně tělesnou zdatnost dětí a jejich pohybové dovednosti jak v oblasti hrubé, tak i jemné motoriky. Především děti starší věkové skupiny dobře reagovaly na podněty a pokyny učitelek, s jistotou překonávaly překážky.

Předškolní vzdělávání podporuje osobnostní rozvoj dětí. Bylo zřejmé, že většina zaměstnanců školy pod vedením ZŘ pro MŠ usiluje o vytvoření prostředí, ve kterém děti nacházejí pohodu, klid a bezpečí. Mladší děti si začínají osvojovat a starší již zvládaly na odpovídající úrovni činnosti spojené se stravováním, oblékáním, osobní hygienou a udržováním pořádku. Dílčí rezerva byla sledována v organizaci (doporučeno v rámci bezpečnosti dětí nalévat polévku až u jednotlivých stolečků) a v estetice stolování. Součástí vzdělávacích aktivit byla podpora čtenářské, matematické a sociální gramotnosti. Učitelky dbají na rozvoj slovní zásoby, správnou výslovnost, přednes, vyprávění, pravidelně s dětmi navštěvují knihovnu. Přínosem je i tzv. „čtení pohádek před odpočinkem“, kdy pohádky dětem čtou starší žáci ze základní školy.

Učitelky sledují dosahované výsledky a vzdělávací pokroky dětí, zpracovávají individuální plány pro děti s odloženou školní docházkou. Zároveň také vyhodnocují naplněnost a efektivitu realizovaných integrovaných bloků.

Škola podle potřeby spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Rychnově nad Kněžnou. Učitelky upozorňují rodiče na nedostatky ve výslovnosti a vyjadřování dětí a doporučují jim odbornou péči klinického logopeda. Jedna z učitelek provádí s dětmi logopedická cvičení přímo v MŠ.

Vedení školy plní povinnosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (BOZ) dětí při pobytu v MŠ. Učitelky upozorňují děti na rizika ohrožující jejich zdraví a bezpečnost, o poskytnutém poučení vedou záznamy v třídní knize. Zařazují do vzdělávacího programu témata k problematice zdraví člověka. K pobytu venku využívají reflexní vesty a lékárničku. V organizaci dne je pro pobyt venku vymezen dostatečný prostor. Organizace odpoledního odpočinku respektuje individuální potřebu dětí, učitelky umožňují klidové aktivity pro děti s menší potřebou spánku.

Hodnocení předpokladů MŠ podle požadavků školského zákona

Ředitel školy přenesl kompetence spojené s odborným řízením předškolního vzdělávání na ZŘ MŠ. Pracovní povinnosti a některé dílčí odpovědnosti zaměstnanců MŠ jsou vymezeny v souboru vnitřních dokumentů. Povinná dokumentace MŠ byla shledána v souladu se školským zákonem a je pečlivě vedena. ZŘ pro MŠ organizuje jednání pedagogické rady, provozní záležitosti řeší i formou provozních porad. Ředitel školy je o průběhu porad pravidelně informován, některých porad se zúčastňuje osobně.

Informační systém je funkční. Jsou řešeny záležitosti pedagogické i organizační. ZŘ MŠ doložila provádění kontrolní a hospitační činnosti. Z předložených záznamů vyplývá funkčnost této činnosti a ze závěrů je zřejmý její konkrétní záměr naplňovat přijaté cíle ze ŠVP PV. Odborně vedla pohospitační rozhovor, vystihla pozitiva a negativa v pedagogickém

vedení dětí a korektním způsobem stanovila doporučení pro další období. Náležitá pozornost je věnována evaluaci, škola má zpracované vlastní hodnocení.

Rozvržení přímé vyučovací povinnosti učitelek je efektivní. V MŠ pracují všechny pedagogické pracovnice na stoprocentní úvazky a splňují předepsanou odbornou způsobilost. Sníženou míru vyučovací povinnosti má ZŘ MŠ. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je vedením školy podporováno, učitelky MŠ se zúčastňují odborných seminářů a vzdělávacích akcí. ZŘ MŠ sleduje průběžně aktuálnosti v předškolním vzdělávání, seznamuje s nimi ostatní učitelky a poznatky získané vysokoškolským studiem přenáší do praxe.

Ředitel školy ve spolupráci se ZŘ MŠ informuje dostatečně veřejnost o školním vzdělávacím programu, o akcích školy, kritériích a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Při přijímání dětí postupuje podle platných zákonných ustanovení. K zajištění informovanosti učitelky využívají nejen každodenních rozhovorů se zákonnými zástupci dětí, ale i společných setkání organizovaných v průběhu školního roku, nástěnek, informačních tabulí a internetových stránek.

Mateřská škola je umístěna v samostatné budově, v blízkosti základní školy. Provedenou rekonstrukcí se výrazně změnilo materiálně-technické zázemí k předškolnímu vzdělávání. Součástí školy je zahrada, která v době inspekční činnosti nebyla ještě využívána z důvodu dokončovacích prací. Ostatní vybavení (tělovýchovná sestava, zahradní domek lavičky, stolky, průlezky) umožňuje dětem aktivní pobyt na školní zahradě.

Třídy jsou zcela nově vybavené moderním a funkčním nábytkem odpovídajícím současným potřebám a požadavkům předškolního vzdělávání. Prostředí školy je esteticky upravené. Dětem zmodernizované prostředí plně vyhovuje. Interiéry tříd jim poskytují zákoutí podporující rozvoj jejich her a realizaci rozmanitých činností, menší je ještě nabídka doplňkového materiálu pro námětové hry. Vybavení didaktickými pomůckami, hračkami a dětskou literaturou je na standardní úrovni, postupně dochází k jeho obměně. Větší pozornost si vyžaduje doplnění učitelské knihovny. MŠ má dobré podmínky pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, počítači pro děti není ještě vybavená. Na běžné úrovni je nabídka tělovýchovného náradí a náčiní, audiovizuální techniky a hudebních nástrojů. ZŘ MŠ má jasnou představu o dalších potřebách školy a postupně ji realizuje.

Z hodnocení školy a vyjádření ZŘ MŠ vyplývá, že MŠ úspěšně rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci dětí, zřizovatelem a dalšími institucemi v obci (základní škola, základní umělecká škola v Kostelci nad Orlicí, lékař, klinický logoped, hasiči a další). Společně organizované akce a navštěvované aktivity mají pozitivní vliv na rozšíření vzdělávací nabídky a osobnostní rozvoj dětí. MŠ prezentuje své výsledky, vystavuje výtvarné práce dětí, připravuje veřejná vystoupení pro rodiče a širší veřejnost, zapojují se do výtvarných soutěží.

Základní škola

Hodnocení hlavních výsledků základního vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

O vzdělávací nabídce školy je veřejnost informována zejména prostřednictvím kvalitních internetových stránek. Škola pravidelně vydává svůj časopis, do kterého přispívají i žáci. Důležitá je spolupráce s MŠ, společné činnosti dětí a žáků významně přispívají k adaptaci předškolních dětí.

Škola přijímá k základnímu vzdělávání všechny zájemce, o jejich přijetí rozhoduje ředitel školy. Školní matrika je vedena elektronicky. Ve školním roce 2011/2012 u osmi žáků se SVP vypracovali učitelé na doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) individuální vzdělávací plány (dále IVP). Zatím nebyl vypracován IVP žákovi se smyslovým handicapem. Účinnost vzdělávání žáků podle IVP je vyhodnocována výchovnou poradkyní ve spolupráci se ŠPZ. Třídní učitelé zodpovídají za spolupráci se ŠPZ a dalšími odborníky ve vzdělávání zejména v oblasti práce se žáky s poruchami učení a chování. Potřebné informace týkající se této problematiky si sdělují osobním kontaktem či na pedagogických nebo provozních poradách.

Práci se žáky se SVP garantuje výchovná poradkyně. Žákům, kterým ŠPZ diagnostikovalo specifické poruchy učení, umožňuje škola nápravu pod vedením kvalifikovaných dyslektických asistentek. Náprava probíhá formou skupinové integrace. Pro svoji práci mají dyslektické asistentky dostatečné materiální vybavení. Během posledních tří let se několik učitelek zúčastnilo školení pro práci se žáky se SVP.

Škola má funkční preventivní systém zaměřený na omezení rizikového chování, v posledních třech letech nemusela řešit závažnější přestupky vůči školnímu řádu. Snížené známky z chování byly uděleny převážně žákům 2. stupně zejména za opakované neplnění školních povinností. Minimální preventivní program (dále MPP) každoročně vypracovává metodička prevence sociálně patologických jevů (dále SPJ), vyhodnocuje ho ve spolupráci se všemi pedagogy. MPP vytyčuje krátkodobé i dlouhodobé cíle primární prevence a podrobně je rozpracovává do obsahu učiva jednotlivých předmětů. Významnou kapitolou je přehled volnočasových aktivit a akcí reprezentujících školu na veřejnosti. Škola spolupracuje s několika organizacemi zabývajícími se primární prevencí, do volnočasových aktivit školy se zapojují i rodiče a místní spolky. Učitelé mají možnost využívat odbornou literaturu z učitelské knihovny a každoročně se mohou účastnit seminářů a vzdělávacích akcí zaměřených na tuto oblast. Významnou aktivitou primární prevence je pravidelný seznamovací pobyt žáků 6. ročníku na začátku školního roku. Náplň činností směřuje k rozvoji klíčových kompetencí žáků, zejména ke spolupráci v kolektivu a formování společenské přizpůsobivosti. Tento adaptační pobyt je financován z projektu „EU - Peníze školám“.

Škola naplňuje učební plány podle schváleného ŠVP ZV. Předložené rozvrhy hodin při inspekci vykazovaly některé nedostatky. Po upozornění školních inspektorů při inspekční činnosti byly upraveny tak, aby respektovaly požadované pedagogické a psychohygienické podmínky. Po doplnění všech připomínek je v současné době vyučování organizováno v souladu s právním předpisem ve vyučovacích hodinách trvajících 45 minut, s desetiminutovými přestávkami a dvacetiminutovou přestávkou mezi druhou a třetí vyučovací hodinou. Dopolední a odpolední vyučování je odděleno hodinovou pauzou.

Z učebních plánů vyplývá, že škola posílila disponibilními hodinami na 1. stupni matematiku ve všech ročnících, český jazyk ve čtyřech ročnících, dále navýšila o 1 hodinu tělesnou výchovu ve 2. ročníku a v 5. ročníku posílila předmět člověk a jeho svět. Na 2. stupni byly disponibilní hodiny rozděleny především mezi volitelné předměty, jejichž nabídka je specifikována podle podmínek školy a zájmu žáků. V letošním roce se jedná o sportovní hry a finanční gramotnost. Posíleny jsou také hodinové dotace matematiky, českého jazyka a přírodovědných předmětů. Pro druhý cizí jazyk byla vyčleněna základní hodinová dotace.

Výuka povinných předmětů je vhodně doplněna zájmovou činností. Z nabídky ve školním roce 2011/2012 si žáci vybrali kroužky sportovní, výtvarné a hudebně zaměřené. Velkou tradici má kroužek zdravotnický. Škola organizuje pro žáky plaveckou výuku ve

2. a 3. ročníku, lyžařský výcvikový kurz v 7. ročníku a dopravní výchovu ve 4. ročníku. Projekt „Řemeslo má zlaté dno a čisté ruce“ podporuje připravenost žáků na volbu povolání.

Z inspekčních hospitací vyplývá, že postupy deklarované ve ŠVP ZV jsou naplňovány. Pedagogy volené metody a formy práce vytvářejí předpoklady pro rozvoj osobnosti žáků a zpravidla směřují k podpoře všech klíčových kompetencí. Hospitované hodiny zejména na 1. stupni měly převážně dynamický průběh, vyznačovaly se názorností, nechybělo střídání aktivit a účelné zařazení relaxačních činností. Učitelky přihlížely k individuálním potřebám žáků, uplatňovaly vhodné pedagogické metody a formy práce. Na 2. stupni vycházela organizace vyučování z efektivně realizované frontální výuky s možností samostatné aktivní práce žáků, popřípadě práce žáků ve skupinách. Diferencovaný přístup s ohledem na různé skupiny vzdělávaných žáků však zařazen nebyl.

V průběhu hospitací bylo zaznamenáno hodnocení práce, které žáky vhodně podněcovalo k činnostem a poskytovalo jim potřebnou zpětnou vazbu. Uplatňované průběžné a motivující hodnocení výkonů žáků podporovalo jejich osobnostní rozvoj a příznivě ovlivnilo pracovní atmosféru ve třídách. Teoretická výuka byla efektivně podpořena výukou projektovou. Jedná se zejména o projekty doplňující učivo jednotlivých předmětů. Výsledky práce na projektech jsou prezentovány na školních nástěnkách.

Rozvoj čtenářské gramotnosti žáků byl sledován ve výuce vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a v hodinách dalších navštívených předmětů (anglický jazyk a německý jazyk, dopravní výchova, fyzika, informatika a přírodopis). Náviku a rozvoji čtenářských dovedností věnují cílenou pozornost všechny učitelky předmětu český jazyk a cizí jazyk. Výuka čtení v 1. ročníku je prováděna analyticko-syntetickou metodou.

Učitelé využívají k probuzení zájmu žáků o čtenářství především tradiční metody práce. Vedou žáky k převyprávění přečteného textu, kontrolují jeho porozumění, vysvětlují neznámé pojmy, věnují se mluvnímu projevu žáků a jeho kultivaci. Sledují funkční literární gramotnost žáků (porozumění informacím a textu) i dokumentovou gramotnost (vyhledávání a využívání informací). Zařazují do hodin prezentace žáků o přečtených knížkách, práci se čtenářskými deníky, s textovým editorem, s naukovým textem v učebnicích atp. Zařazují kontrolu porozumění souvislých textů. Práce s texty nesouvislými (např. s tabulkami, grafy, diagramy či formuláři) zařazena do sledovaných hodin téměř nebyla, výjimkou byla hodina fyziky, kde žáci sledovali PC prezentaci s využitím grafů na interaktivní tabuli.

Ve škole jsou k dispozici svazky dětské beletrie pro mimočítankovou četbu žáků, v některých třídách i třídní knihovničky. Učitelky na 1. stupni a vychovatelka ŠD pravidelně organizují návštěvy místní knihovny, žáci absolvují tematické aktivity související s výchovou ke čtenářství (Beseda o ilustrátorech dětských knih, „Noc s Andersenem“, „Slavnost slabikáře“ atp.). Žáci se zapojují do recitačních a literárních soutěží. Je podporována společná mimočítanková četba i individuální četba žáků.

Výuku v jednotlivých hodinách pedagogové organizují tak, aby byli žáci co nejvíce zapojeni a pracovali hromadně či individuálně, ojedinele byla zařazena i skupinová kooperativní práce žáků.

Vyučovací hodiny měly zpravidla vyváženou strukturu, byly zakončené shrnutím učiva a stručným hodnocením práce žáků, které prováděli učitelé. Žáci do hodnocení spolužáků či sebehodnocení zapojování nebyli, některé učitelky však provádějí se žáky týdenní sebehodnocení práce v jednotlivých předmětech. Na 1. stupni a v nižších ročnících 2. stupně učitelé promyšleně zařazují do hodin změny pracovních míst, pohybovou stimulaci žáků, střídání rušných i klidných aktivit. Žáci mají možnost diskutovat, obhajovat svá stanoviska k danému problému. V nejvyšších ročnících 2. stupně je cíleně budován studijní

způsob výuky se samostatnou prací žáků, vedením individuálních výpisků podle výkladu a vyhledáváním informací z různých zdrojů. Byly zařazeny i prezentace učiva na interaktivních tabulích. Žáci mají k dispozici učebnice a pracovní sešity, které tento způsob výuky umožňují.

Z klíčových kompetencí učitelé rozvíjeli především kompetence k učení, komunikativní, občanské, sociální a k řešení problémů. Přínosem je zapojení školy do projektu „EU - Peníze školám“, které umožnilo modernizaci vybavení i dělení některých hodin, a tím byla zvýšena efektivita výuky. Rozvoji čtenářských dovedností žáků věnují pedagogové patřičnou pozornost. Rezervy v rozvoji čtenářské gramotnosti byly zjištěny především u žáků s pasivním přístupem ke vzdělávání.

Výuka dvou cizích jazyků (angličtiny a němčiny) je realizována v základní časové dotaci. Prvním cizím jazykem je angličtina, učí se od 3. do 9. ročníku ZŠ. Němčina jako druhý cizí jazyk je nabízen formou volitelného předmětu od 7. ročníku, zájem ze strany žáků o tento volitelný předmět je malý, v letošním školním roce není výuka němčiny v 7. ročníku realizována.

Výuka cizích jazyků probíhá na 1. stupni v kmenových učebnách, na 2. stupni je k dispozici odborná učebna vybavená doplňkovým výukovým materiálem, zejména nástěnnými obrazy. Všechny skupiny výuky cizích jazyků mají možnost využívat učebnu výpočetní techniky s výukovými programy. Žáci mají k dispozici učebnice podporující interaktivní výuku a cizojazyčné slovníky. Na 1. stupni dochází k náhradě doposud využívané, již nevyhovující řady učebnic angličtiny. Učitelky používají i vlastní doplňkový výukový materiál, při jeho tvorbě čerpají zejména z internetu a absolvovaných školení a kurzů. V letošním roce ředitel školy umožnil vyučujícím účast v metodickém kurzu, dále vhodně využil možnosti rozdělit žáky do menších, vhodnějších skupin pro výuku cizího jazyka. Povinná výuka jazyka není podpořena zájmovou výukou či aktivitami, při kterých by žáci mohli uplatnit své vědomosti či zájmy.

Ve sledované výuce cizích jazyků byly vzhledem k prvnímu školnímu měsíci zařazeny zejména aktivity směřující k opakování učiva či podporující procvičení slovní zásoby a její využívání v jednoduchých slovních spojeních a větách. Žáci prokázali dovednosti vyhledávat neznámé pojmy a pracovat s nimi, v 9. ročníku žáky vytvořený koncept sloužil jako podklad pro skupinový projekt. Ve všech sledovaných hodinách vyučující podporovali rozvoj základních klíčových kompetencí v souladu se zásadami deklarovanými v ŠVP ZV. Výuka byla vedená v cílovém jazyce, žáci pokynům rozuměli. Učitelky procvičovaly zejména produktivní a receptivní jazykové dovednosti žáků.

Ve výuce dalších sledovaných naukových předmětů i předmětů s výchovným či praktickým zaměřením se v menší míře objevovalo sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V hodinách **přírodopisu** byly využity názorné pomůcky. Žáci prokazovali průměrné znalosti. V hodinách **tělesné výchovy** bylo vhodně využíváno sportovní vybavení, byly dodržovány metodické postupy a didaktické zásady při pohybových aktivitách, účinně byl vzbuzován zájem žáků. Při **dopravní výchově** žáci získávali potřebné znalosti a dovednosti, byli vedeni ke správnému používání odborné terminologie, prokázali schopnost řešení problémových úloh. Žáci i vyučující získávali okamžitou zpětnou vazbu o správnosti odpovědí. Ve výuce **informatiky** se žáci učili pracovat s textovým editorem, k zadání práce byly využity pracovní listy, byla jim poskytována individuální pomoc. Z důvodu značné nekázně žáků byla málo účinná hodina **finanční gramotnosti** v 9. ročníku, v kolektivu nebyla dodržována stanovená pravidla chování. Velmi zdařilá byla hodina **výtvarné výchovy**, žáci byli vedeni k chápání globálních souvislostí. Ne vždy byly uváděny mezipředmětové souvislosti a připomínána opora o praxi.

Vedení školy aktuálně hodnotí **výsledky vzdělávání** svými interními nástroji. Žáci jsou hodnoceni objektivně podle pravidel, která jsou stanovena v klasifikačním řádu školy. Učitelé pravidelně zadávají žákům kontrolní práce nebo testy, zařazují ústní zkoušení a průběžně sledují aktivitu žáků i jejich domácí přípravu. Ze sledované výuky, předložených písemných prací žáků a dokumentace vztahující se k hodnocení výsledků vzdělávání je zřejmé, že jsou žáci hodnoceni převážně v naukových předmětech, méně již v předmětech s výchovným zaměřením. Učitelé respektují osobnosti žáků, hodnocení je nediskriminující a vyjadřuje míru úspěšnosti jednotlivců ve vzdělávání. Při neúspěchu mají žáci možnost individuálního doučování. Výsledky žáků ve vzdělávání se pravidelně zabývá pedagogická rada a jsou předmětem časté komunikace mezi učiteli. Kromě běžných prověrek v posledních školních letech škola využívala k hodnocení žáků také služeb komerčních společností. V rámci projektu „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“ bylo provedeno na jaře 2011 testování žáků 5. ročníku (v předmětech český jazyk, člověk a jeho svět, matematika a anglický jazyk) a testování žáků 9. ročníku (v předmětech český jazyk, člověk a příroda, matematika a cizí jazyk). Vyhodnocení výsledků žáků Společností pro kvalitu školy nebylo v době inspekce ještě zveřejněno. Informace o výsledcích žáků čerpá škola z mnoha zdrojů a sleduje účinnost opatření z minulého hodnocení. Úspěšnost žáků ve vzdělávacích programech je analyzována ve výročních zprávách o činnosti školy. Výsledky žáků odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.

Žáci každoročně školu reprezentují na školních i mimoškolních vědomostních soutěžích a na olympiádách (např. Pythagoriáda, Matematický klokan). Škola je úspěšná i ve sportovních a přírodovědných soutěžích.

V předcházejícím školním roce dva žáci složili opravné zkoušky z anglického jazyka a z matematiky. V hodnocení chování převažovaly udělené pochvaly nad kázeňskými opatřeními. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2009/2010 je zpracováno podle aktuálního znění příslušné vyhlášky, zabývá se všemi oblastmi vzdělávacího procesu. Výsledky vzdělávání žáků i jejich úspěšné reprezentace zveřejňuje škola ve školních dokumentech, na informačních tabulích ve škole a na svých webových stránkách.

Hodnocení předpokladů ZŠ podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je průběžně naplňován. Pro veřejnost je aktuální verze tohoto dokumentu k dispozici u třídních učitelů. Vedení školy a koordinátorka ŠVP ZV do doby inspekce částečně reagovali na zjištěné nedostatky ve ŠVP ZV, které vyplynuly ze srovnávací analýzy ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) provedené inspektory ČŠI v září 2010. V průběhu inspekce vedení školy zajistilo odstranění chyb v učebním plánu na 1. i 2. stupni ZŠ i úpravu dle aktuálního RVP ZV. Další doplnění dokumentu o chybějící části bylo provedeno následně, učitelský sbor pracuje na úpravách a přesunech učiva ve ŠVP ZV s ohledem k používaným interaktivním učebnicím.

Obsah vzdělávání ŠVP ŠD vychází z tematických celků vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět z RVP ZV. Uvedené klíčové kompetence korespondují se ŠVP ZV. Vychovatelka se při svých činnostech zaměřuje na různé tvořivé aktivity, podporuje zdravý životní styl žáků. ŠVP ŠD je sestaven v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona, chybějící části byly doplněny v průběhu inspekce.

Ředitel školy byl jmenován do funkce na základě výsledků konkurzního řízení. Je zkušeným řídicím pracovníkem, absolvoval studium školského managementu, což se

pozitivně projevuje v jeho manažerské činnosti. Zprostředkovává styk s veřejností, se zřizovatelem a s firmami při zajištění stavebních prací, vytváří podmínky pro personální a mzdovou oblast. Koordinuje práci jednotlivých škol a školských zařízení.

Dílčí kompetence a odpovědnost přenesl na další určené vedoucí pracovníky. Příspěvkovou organizaci vede se dvěma zástupkyněmi ředitele školy: zástupkyní ředitele školy pro základní školu (dále ZŘ pro ZŠ) a ZŘ pro MŠ, ta působí na odloučeném pracovišti. ZŘ pro ZŠ absolvovala studium pro řídicí pracovníky ve školství. Dalšími vedoucími pracovníky jsou dvě vedoucí ŠJ (pracující na částečný úvazek) a školník. Ekonomka školy zajišťuje zpracování mzdové i účetní agendy.

ZŘ pro ZŠ vykonává agendu týkající se pedagogického vedení školy. Zajišťuje organizační záležitosti, zprostředkovává komunikaci mezi vedením školy a pedagogy, ve spolupráci s ředitelem školy zpracovává podklady pro mzdy pracovníků. O činnostech školy má dobrý přehled, k práci přistupuje zodpovědně, s ředitelem školy tvoří sehraný tým. Rezervy byly shledány v nižší informovanosti vedení školy o aktuálním znění právních předpisů a pokynů MŠMT.

Plánovanou i nahodilou kontrolní činnost provádějí oba členové vedení ZŠ. Zaměřují se na plnění učebních plánů, dodržování vzdělávacího programu, školní a třídní klima, vytváření vhodných psychohygienických podmínek pro práci žáků i prevenci a řešení sociálně rizikových jevů. Sledují dodržování směrnic školy. Rezervy byly shledány v méně důsledné kontrole sestavení rozvrhu, učebních plánů a zařazení průřezových témat do výuky.

Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada. Vedení školy řídí organizaci prostřednictvím porad vedení, jednání pedagogické rady a prostřednictvím vnitřních předpisů. K zefektivnění práce a přenosu informací využívá ředitel školy schůzky s vedoucími jednotlivých úseků. Mezi členy vedení, pedagogickým sborem a ředitelem školy jsou vytvořené přirozené vazby. Komunikace ústní je pravidelná se všemi zaměstnanci, elektronická zatím stagnuje.

Ředitel školy přijímá na základě zjištěných skutečností z interní i externí kontroly následná opatření. Nedostatky zjištěné při inspekci byly operativně odstraňovány. Vlastní hodnocení školy vychází z objektivně zjištěných údajů a provedené SWOT analýzy. Výroční zprávy o činnosti školy vypovídají o práci a výsledcích organizace. Řízení základní školy je zpravidla demokratické, v oblasti rozpočtu a mzdové politiky s ohledem na pokles finančních prostředků v posledních letech převážně direktivní.

Pravidelné a bezprostřední předávání informací uvnitř zařízení je zajišťováno každodenním kontaktem mezi pracovníky. Všichni pedagogičtí pracovníci mají přístup k PC.

Škola využívá spolupráci s **partnerskými organizacemi** k rozvoji a rozšíření svých činností. Mezi strategické partnery patří zřizovatel, který školu účinně podporuje, přispívá i na další aktivity nad rámec svých zřizovatelských povinností. Městys Doudleby nad Orlicí pro žáky školy příležitostně pořádá různé akce ve spolupráci se školou.

Devítičlenná školská rada se schází pravidelně začátkem školního roku, kdy schvaluje či projednává strategické dokumenty školy, dále jedná dle aktuální potřeby. Koncem roku 2011 končí mandát jejich členů. Spolupráci se školskou radou hodnotí vedení školy jako dobrou.

Informovanost rodičů prostřednictvím rodičovských schůzek, prezentačních materiálů včetně webu školy a osobních kontaktů je na standardní úrovni, rovněž spolupráce se zákonnými zástupci žáků je zpravidla dobrá. Škola tradičně spolupracuje se sportovními a kulturními organizacemi regionu (např. Sokol, Sbor dobrovolných hasičů, správce zámku).

Oblíbené jsou návštěvy zámku při kulturních akcích, soutěžích, např. recitačních. Dny otevřených dveří pedagogové pořádají při různých výročích, či při významných událostech.

Velmi dobře je zajištěna spolupráce s místní knihovnou, se školskými poradenskými zařízeními a Policií ČR. Škola se zapojila i do několika projektů. Učitelé v rámci projektu Comenius navštívili školy v pěti státech Evropy, žáci se účastnili přes internet projektové činnosti. Škole se příležitostně daří oslovovat i drobné sponzory, kteří přispívají na zajištění některých školních aktivit.

Personální podmínky v ZŠ a ŠD jsou obdobné jako ve školách stejného typu. Je zde zaměstnáno celkem 17 pedagogů, z nich 3 učitelky ZŠ nespĺňují podmínky odborné kvalifikace. Ve ŠD působí odborně kvalifikovaná vychovatelka.

V ZŠ působí pouze jeden muž (ředitel školy), žen je 15. Personální strategie ředitele školy sleduje udržení stejného počtu zaměstnanců i v době poklesu počtu žáků. Sbor je dlouhodobě stabilní, průměrný věk pedagogů je 45 roků. O místa učitelů se ucházejí noví pedagogové, obměna není možná z důvodu již uvedeného snižujícího se počtu žáků. V době inspekce učila v ZŠ jedna učitelka důchodového věku.

Úvazky učitelů sestavuje vedení školy s ohledem na odbornou kvalifikaci, předmětovou odbornost a zaměření pedagogů. Pět učitelů z 2. stupně učí několik hodin na 1. stupni, tyto jejich úvazky však nepřesahují polovinu jejich celkové pracovní povinnosti. Počet hodin učebního plánu školy neumožňuje, aby všem pedagogům byly stanoveny plné pracovní úvazky, tři učitelky 2. stupně pracují na zkrácený úvazek.

Studium pro výkon specializovaných činností absolvovali metodička prevence a koordinátor informačních technologií. Jedna vyučující se účastní vzdělávání školních metodiků prevence v rámci projektu „Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení v Královéhradeckém kraji II“. Koordinátorka ŠVP se zúčastnila školení pro koordinátory ŠVP ZV. Všichni pedagogové v ZŠ absolvovali základní kurz první pomoci. Činnost zdravotníka školy vykonává zástupkyně ředitele školy, zajišťuje obnovu a doplňování vybavení lékárníček první pomoci. Kurzy pro reedukaci vývojových poruch učení studovaly v minulosti všechny učitelky 1. stupně ZŠ. Dílčím odstranitelným nedostatkem je absence tohoto studia u učitelů českého a cizího jazyka, respektive matematiky na 2. stupni a absence studia pro výchovné poradce u současné výchovné poradkyně.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno podle plánu na školní rok. Všichni pedagogové mají rovné příležitosti, každý si může vybrat minimálně jednu vzdělávací akci. Za sledované tříleté období bylo každoročně navštíveno přes 50 seminářů, což je odpovídající počet vzhledem k velikosti pedagogického sboru a finančním možnostem organizace. Bylo zjištěno, že v posledních letech nabídku akcí v rámci DVPP nevyužily celkem čtyři učitelky.

Získané poznatky si pedagogové předávají při jednáních pedagogické rady či na provozních poradách. Na ONIV je ve sledovaném období vyčleňováno stále méně finančních prostředků ze státního rozpočtu. Ve vybraných oblastech jsou využívány prostředky „EU – Peníze školám“ a přispívá i zřizovatel, což umožnilo zachovat stávající rozsah vzdělávání. Výše poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu umožňovala pedagogickým pracovníkům absolvovat další vzdělávání v souladu s koncepcí školy.

Prostorové a materiální podmínky školy vykazují dílčí rizika. Areál školy se nachází ve střední části městyse. Vzdělávání žáků základní školy je poskytováno v původní budově s přístavbou a v samostatné budově s pracovním, cvičnou kuchyní a zázemím pro ŠD.

Provoz školní jídelny je umístěn v přízemní části nedaleké budovy úřadu městyse. Prostor pro strážníky ve školní jídelně ZŠ svými rozměry neumožňuje plynulý provoz aktuálního počtu stravovaných.

Opláštění staré školní budovy je velmi zchátralé, nová část školy nebyla stavebně dokončena vůbec. Tím je zvyšováno riziko v oblasti zajištění bezpečnosti provozu. Nejvyšší podlaží s nedokončenou půdní vestavbou není využíváno. Učebny byly postupně vybaveny žákovskými lavicemi, židlemi a novým nábytkem vyrobeným na míru potřebám školy. Škola má nedostatek odborných učeben, zejména pro výuku přírodovědných předmětů. Úroveň hygieny provozu zvyšují moderní účinné stropní osvětlení, rekonstruovaná podlahová krytina, výškově stavitelný nábytek splňující požadavky na ergonomii, plastová okna a WC. Získáním vypalovací pece pro výrobky z keramické hlíny byly zkvalitněny podmínky pro další obor výtvarné a pracovní činnosti. Výukové pomůcky škola účelně využívá.

Dokumentace BOZ zpracovává smluvně zajištěná odborná firma, která vyhledává a účinně vyhodnocuje školní rizika. Pravidelně, důsledně a ve stanovených lhůtách jsou zajišťovány veškeré předepsané revize, vizuální i roční odborné technické kontroly cvičebního náradí v tělocvičně a prověrky BOZ. Únikové cesty a zařízení jsou označeny fotoluminiscenčními značkami. Podle možností ředitel školy provádí nápravná opatření, ale přetrvávají některá neodstraněná rizika, na něž byl ředitel školy upozorněn.

Pedagogové dbají na bezpečnost žáků. V třídních knihách zaznamenávají jejich seznámení se školním řádem, vnitřním řádem ŠD a s provozními řády odborných učeben. Žáci jsou poučováni o bezpečnosti také před konáním různých akcí. Je vedena kniha úrazů pro všechny součásti školy, záznamy o úrazech jsou vyhotovovány a odesílány ve stanovené lhůtě. Školní řád vykazoval v době inspekce některé formální chyby, kniha úrazů neobsahovala některé údaje dané vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů v platném znění. Zjištěné nedostatky byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Vývoj počtu úrazů má klesající tendenci. Ve sledovaných hodinách tělesné výchovy a při dalších tělovýchovných a sportovních činnostech byla učiteli i žáky pravidla BOZ dodržována.

Finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání použila škola v posledních třech letech zejména na platy a náhrady platů, ostatní osobní náklady, zákonné odvody, přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, učební pomůcky, programové vybavení, osobní ochranné pracovní prostředky a na další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou základního a předškolního vzdělávání. Vzhledem ke vstřícnému přístupu zřizovatele k potřebám školy hradila škola z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz školy částečně také výdaje na učební pomůcky, vzdělávání zaměstnanců a provozování tzv. projektu ŠIK (informování žáků školy prostřednictvím informačních spotů zaměřených zejména na prevenci sociálně patologických jevů a protidrogovou prevenci vysílaných na plazmové obrazovce v prostoru ZŠ).

V rámci rozvojových programů obdržela škola v roce 2009 finanční prostředky z rozpočtových zdrojů MŠMT na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků na ocenění jejich práce při realizaci kurikulární reformy a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. Výše poskytnutých finančních prostředků umožňovala vyplácet zaměstnancům školy osobní příplatky za dosahování velmi dobrých pracovních výsledků a odměny za úspěšné plnění mimořádných pracovních úkolů.

V posledních třech letech získala škola ještě dotace na podporu financování řešení specifických problémů spojených s odměňováním zaměstnanců školy a na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání. Finanční prostředky rozvojových programů byly

použity v souladu s účelem jejich poskytnutí a byly ve stanoveném termínu zúčtovány se státním rozpočtem.

Finanční prostředky z projektu „EU - Peníze školám“ využívá základní škola od roku 2010 na zkvalitnění DVPP a vybavení učebními pomůckami. Výše poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání v letech 2009 - 2011 odpovídala základním potřebám školy při realizaci školních vzdělávacích programů. V oblasti odměňování dochází ve sledovaném období v závislosti na počtu žáků a nižší naplněnosti některých tříd školy ke snižování objemu finančních prostředků, což se projevuje zejména snížením nenárokových složek platu zaměstnanců školy (osobní příspěvky a odměny).

Závěry, celkové hodnocení školy

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je zpracován v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Při poskytování vzdělání nepostupuje jedna učitelka v návaznosti na deklarované cíle, metody a formy práce uvedené v ŠVP PV. Dílčí rezervy byly shledány v metodice plánování, ve volbě metod a v diferenciaci požadavků kladených na děti ve vztahu k jejich individuálním schopnostem.

V mateřské škole došlo výrazně ke zkvalitnění materiálních podmínek. ZŘ pro MŠ se velmi dobře orientuje v problematice současného předškolního vzdělávání. Vývoj školy plánuje na základě výsledků získaných z propracovaného hodnotícího systému. Pozitivní je její odpovědný a kreativní přístup k práci i zjevné zaujetí pro využívání inovativních postupů k dosahování kvalitních výsledků práce školy. Řízení MŠ je velmi dobré.

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí je zajištěna. Do programové nabídky učitelky zařazují témata zabývající se ochranou dětí před sociálně patologickými jevy. Předškolní vzdělávání je organizováno zpravidla v přátelské atmosféře. Učitelky ve druhé třídě systematicky připravují děti na vstup do základní školy. Spolupráce mateřské školy nejen s rodiči dětí, ale i s dalšími institucemi přispívá k otevřenosti i ke vzájemné informovanosti.

ZŠ pravdivě informuje o své vzdělávací nabídce, ta je v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení. Pedagogové vytvářejí velmi dobré podmínky pro vzdělávání i žákům se SVP. Náprava SPU je funkční. Škola má vypracovanou preventivní strategii, její účinnost každoročně vyhodnocuje.

Aktuální učební plány ŠVP ZV jsou v souladu s RVP ZV. Rozvrhy hodin jsou sestaveny s ohledem na pedagogické a psychohygienické zásady. Disponibilní hodiny jsou využity zejména na posílení hlavních vyučovacích předmětů a volitelných předmětů. Obsah volitelných předmětů a zájmových útvarů umožňuje rozvíjet osobnost žáků a naplňovat klíčové kompetence žáků.

Škola poskytuje informace a poradenskou činnost všem skupinám vzdělávaných žáků. K prevenci neúspěšnosti žáků se využívá spolupráce s odborníky ze školských poradenských zařízení a se zákonnými zástupci žáků. Důraz je kladen na včasné vyšetření žáků, kteří mají vzdělávací či výchovné obtíže.

Nadstandardní je nabídka aktivit souvisejících s dopravní a zdravotní výchovou, přispívá nejen ke zvýšení zdraví a zdatnosti žáků, ale má i preventivní charakter v oblasti sociálně rizikových jevů. Při své činnosti škola respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání a zohledňování vzdělávacích potřeb jedince podle příslušných právních předpisů.

Pedagogičtí pracovníci používají metody a formy práce účinné pro vzdělávání všech skupin zapsaných žáků, řídí se doporučeními ŠPZ a dodržují zásady vytyčené v IVP. Výkony žáků hodnotí v souladu s pravidly uvedenými v ŠVP ZV.

Rozvoj čtenářských dovedností žáků je učitelkami 1. stupně cíleně podporován, věnují se mu i učitelé 2. stupně zpravidla v hodinách českého jazyka a naukových předmětů. Žáci se učí dvěma cizím jazykům, zájem o volitelný předmět německý jazyk je klesající. Vyučující pracují s vyhovujícím učebním materiálem, výuku vedou v cílovém jazyce, používají vhodné metody a formy práce.

Škola pravidelně provádí analýzu výsledků vzdělávání žáků. Využívá převážně vnitřní evaluační nástroje a postupy, ale i komerční testování. Výsledky jsou zveřejňovány v dokumentech školy.

Školu řídí zkušení vedoucí pracovníci, kteří se snaží zajistit bezproblémové fungování spojeného právního subjektu. V jejich práci převažuje řešení operativních úkolů nad zaváděním koncepčních změn do výchovy a vzdělávání. Rezervy byly zjištěny v organizaci výuky, nedostatky byly bezprostředně odstraněny. Po provedených úpravách a doplňcích ve ŠVP ZV jsou naplňovány učební plány v souladu se školským zákonem a RVP ZV.

Personální podmínky z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogů jsou dobré. Ředitel školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, rezervy jsou u některých pedagogů v absenci účasti na DVPP. Počet pedagogických i nepedagogických pracovníků školy vzhledem ke klesajícímu počtu žáků ZŠ si vyžaduje personální řešení.

Škola zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek, priority určuje dle svých rozpočtových možností. Výstavbou tělocvičny se zlepšily podmínky a možnosti k využití tělesné výchovy a sportu v obci. V areálu školy se vyskytují odstranitelná bezpečnostní rizika, jejich odstranění je závislé na finančních možnostech školy. V souladu s předpisy BOZ, PO a v souladu se závěry vlastního hodnocení školy bylo částečně realizováno opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání.

Ve škole je zaveden a udržován funkční vnitřní kontrolní systém, který vytváří dobré podmínky pro hospodárné, efektivní a účelné nakládání s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 30. října 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka

K. Dřevíková, v. r.

Bc. Miloslava Beránková, školní inspektorka

Miloslava Beránková, v. r.

Mgr. Ladislav Kosa, školní inspektor

Ladislav Kosa, v. r.

Bc. Dana Luňáková, kontrolní pracovnice

Dana Luňáková, v. r.

Mgr. Renata Nehybová, školní inspektorka

Renata Nehybová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Doudlebských nad Orlicí dne 8. listopadu 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. František Klapal, ředitel školy

František Klapal, v. r.

Připomínky ředitele školy

--

Připomínky nebyly podány.