



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIM-949/10-M

Název kontrolované osoby: **Základní škola a Mateřská škola Dub nad Moravou,
příspěvková organizace**

Sídlo: **Pod Školou 209, 783 75 Dub nad Moravou**

IČO: **70 987 025**

Identifikátor: **650 044 266**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Mgr. Miluší Šiškovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Městys Dub nad Moravou**

Místo inspekční činnosti: **Základní škola Dub nad Moravou
Mateřská škola Dub nad Moravou**

Termín inspekční činnosti: **2. - 4. listopadu 2010**

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy v oblasti Dítě a ten druhý, rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti dětí před nástupem do povinného základního vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Dub nad Moravou, příspěvková organizace (dále jen škola), byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Městys Dub nad Moravou, Brodecká 1, 783 75 Dub nad Moravou. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (MŠ), základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD), školní jídelny (ŠJ) a školní jídelny - výdejny (ŠJV).

Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku i se skutečností. Škola poskytuje vzdělávání a školské služby na těchto místech:

- Sokolská 316, Dub nad Moravou – umístěna MŠ a ŠJV
- Tyršova 95, Dub nad Moravou – umístěna část ZŠ, ŠD a ŠJ
- Pod Školou 209, Dub nad Moravou – umístěna část ZŠ

Ve školním roce 2010/2011 probíhá výuka v ZŠ podle těchto vzdělávacích programů:

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s názvem „Škola otevřená všem“ – žáci 1. - 4. ročníku a žáci 6. – 9. ročníku
- Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2 – žáci 5. ročníku

Kapacita MŠ je 55 dětí, školní jídelny - výdejny 55 stravovaných, stravu zajišťuje jídelna ZŠ. Provoz MŠ je v době od 6.30 hod. do 16.00 hod. V dopoledním programu vzdělávání jsou využívány tři třídy, odpoledne se děti k činnostem spojují do dvou tříd.

V roce 2004 došlo ke sloučení mateřské školy se základní školou do jednoho subjektu. Zrušením odloučeného pracoviště Bolelouc, byla z důvodu nedostatku míst v MŠ provedena přístavba jedné třídy, aktuálně probíhají další stavební úpravy (přístavba sociálního zařízení), které umožní zvýšit kapacitu cca o 10 dětí. Pro zkvalitnění podmínek MŠ bylo rekonstruováno provozní zázemí pro zaměstnance a instalovány nové rozvody elektřiny. Třídy mají nové vybavení koberci, dětským nábytkem a vhodnými pomůckami pro vzdělávání. Škola pracuje podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který vychází z potřeb dítěte předškolního věku, místních podmínek a tradic obce. Je doplněn řadou aktivit, které napomáhají rozvíjet dítě dle jeho individuálního zájmu (výtvarný kroužek, seznamování s anglickým jazykem), podporují výchovu ke zdraví (kurz plavání) a bezpečnost pohybu (dopravní hřiště).

Ve školním roce 2010/2011 byla využita kapacita MŠ na 100 %. Bylo přijato 16 dětí dle stanovených kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, 12 nepřijatých dětí bylo mladších tří let. V posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky je 14 dětí, jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami škola integrovala. V MŠ pracuje celkem 7 zaměstnanců, z toho 4 učitelky, 1 asistentka pedagoga a dvě provozní pracovnice. Pedagogický sbor je kvalifikovaný. Škola prezentuje svoji činnost zejména kulturními programy pro rodiče i obec a na webových stránkách subjektu. Záměrem spolupráce je i pedagogická osvěta a prezentace dosažených výsledků vzdělávání.

Úplná základní škola poskytuje vzdělávání žákům 1. – 9. ročníku. Škola nemá speciální zaměření, nabízí kvalitní přípravu pro pokračování ve studiu na středních školách, s důrazem mj. na rozvoj počítačové a jazykové gramotnosti a celkový rozvoj osobnosti žáka. Efektivitu vzdělávání zvyšuje realizace školních projektů a zejména projektů s mezinárodní účastí, umožňující rozvoj jazykových kompetencí. Pro realizaci vzdělávacích cílů má škola celkově příznivé materiálně-technické zázemí, nadstandardní podmínky jsou zejména pro výuku

informatiky a práci s výpočetní technikou, v celé budově je také možnost připojení k internetu. Škola zabezpečuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami formou individuální i skupinové integrace.

Ve školním roce 2010/2011 je otevřeno celkem 10 tříd, z toho jedna třída je speciální (8 žáků). Školu navštěvuje celkem 211 žáků s průměrem 22,5 žáka na běžnou třídu. Kapacita ZŠ (stanoveno 300 žáků) je aktuálně využita asi ze 70 %. K dispozici je 1 oddělení ŠD se standardním vybavením a omezenými prostorovými podmínkami. Její kapacita (25 žáků) je plně využita. Počet žáků ZŠ v posledních třech letech, na rozdíl od jiných škol, neměl klesající tendenci ani nebyly evidovány velké výkyvy. Průměrně školu navštěvovalo 209 žáků.

Hlavní budova základní školy prošla ve spolupráci se zřizovatelem školy v posledních letech řadou oprav a rekonstrukcí, které přispěly ke zkvalitnění prostorových a psychohygienických podmínek vzdělávání (výměna oken, půdní vestavba, sociální zařízení, elektroinstalace). Postupně probíhá inovace fondu učebnic, dle potřeby a možností jsou průběžně doplňovány učební pomůcky a audiovizuální technika.

HODNOCENÍ ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola pravidelně sleduje úspěšnost žáků v jednotlivých klasifikačních obdobích, projednává výsledky vzdělávání na jednáních pedagogické rady. Komplexní hodnocení kvality a dosažených výsledků vzdělávání je součástí hodnotících dokumentů (výroční zpráva, vlastní hodnocení školy), které poskytují relevantní informace o kvalitě vzdělávacího procesu. Hodnocení prováděné vyučujícími podává objektivní přehled o úrovni znalostí žáků a odhaluje případné nedostatky ve znalostech učiva. Úspěšnost žáků je celkově na velmi dobré úrovni, ve školním roce 2010/2011 jsou ve škole evidováni pouze 3 žáci opakující ročník. Z přehledů za uplynulý školní rok (zápisy z pedagogických rad, výroční zpráva o činnosti) však také vyplývá, že vedle pozitivních výsledků má řada žáků (opakovaně hodnoceni z více předmětů stupněm dostatečný, resp. nedostatečný) i přes poskytovanou péči problémy se zvládnutím základního učiva.

Škola věnuje velkou pozornost zjišťování výsledků vzdělávání žáků se SVP a ve spolupráci s poradenskými zařízeními a rodiči žáků navrhuje opatření a stanovuje postupy na podporu těchto žáků. K pravidelnému vyhodnocování znalostí svých žáků vyučující vytváří vlastní evaluační nástroje, získané výsledky však nejsou vždy dostatečně analyzovány a vyhodnocovány (např. závěrečné písemné práce z matematiky v 6. – 9. ročníku – školní rok 2009/2010). Pro porovnání s celorepublikovou úrovní škola využívá komerčních testů, ve kterých dosahují žáci výsledků srovnatelných s ostatními školami stejného typu. Škola umožňuje žákům v rámci svých možností účast v soutěžích a olympiádách, v nichž žáci pravidelně prokazují vynikající znalosti a dovednosti nejen na regionální úrovni, ale i v celostátním měřítku. Vítězství v okresním kole konverzační soutěže v anglickém jazyce, 3. místo v okresním kole fyzikální olympiády a 21. místo v celostátním kole Logické olympiády v Praze jsou příklady úspěchů žáků školy. Žáci se rovněž prezentují na akcích pro rodiče a veřejnost.

Vzdělávací strategie školy v oblasti cizích jazyků vytváří standardní podmínky pro rozvoj příslušných klíčových kompetencí žáků. Materiální zajištění výuky učebnicemi, slovníky, nástěnnými mapami, výukovými počítačovými programy a dalšími nezbytnými pomůckami je

na standardní úrovni. Žáci jsou na hodiny cizího jazyka zpravidla děleni do skupin s ohledem na početnost třídy.

Ve sledované výuce anglického jazyka na 2. stupni převládalo frontální řízení výuky s menším podílem samostatné a skupinové práce, ojediněle byly využity zábavné a zpestřující aktivity vhodné pro udržení pozornosti žáků a jejich motivaci k dalším činnostem. Podíl žákovských dialogů a delších souvislých mluvních projevů byl minimální, posilována byla především receptivní složka jazyka na úkor složky produktivní a zejména interaktivní.

Do výuky anglického jazyka a prvouky byly zařazovány relaxační a pohybové aktivity, žáci se projevovali samostatně, osvojené pracovní návyky měly příznivý vliv na plynulost výuky. Uplatňované výukové metody a formy byly účinné, respektovaly individuální schopnosti žáků. Pracovní tempo umožňovalo zapojení všech žáků včetně žáků se SVP. Pojetí výuky směřovalo k podpoře vzdělávání a k rozvoji zejména kompetencí komunikativních, pracovních a k řešení problémů. Využití mezipředmětových vztahů přispívalo k podpoře komplexního přístupu ke vzdělávání. Žáci byli ve výuce většinou aktivní, projevy dosažené úrovně znalostí a dovedností v oblasti komunikace v cizím jazyce však byly v některých hospitovaných hodinách na 2. stupni nižší, než bylo stanoveno v ŠVP. Zvolené metody a formy práce přesto přispívaly k rozvoji příslušných klíčových kompetencí a vedly žáky k zodpovědnosti za vlastní vzdělávání bez ohledu na délku praxe vyučujících a jejich zkušenosti s metodikou výuky cizích jazyků. Předpokládané výstupy stanovené v ŠVP pro prvouku žáci převážně zvládali. Hodnocení žáků v průběhu sledované výuky bylo zřetelné a zdůvodněné, motivovalo ke zkvalitnění výsledků jejich práce a příznivě ovlivňovalo pracovní atmosféru. Prostor pro sebehodnocení a sebereflexi však nebyl žákům poskytnut v žádné z hospitovaných hodin. Zvolené učebnice anglického jazyka zpravidla odpovídaly věku a úrovni žáků, učebnice pro jednotlivé ročníky však netvoří ucelenou řadu, jejich výběr byl ponechán na jednotlivých vyučujících.

Ve výuce matematiky byly uplatňovány tradiční i moderní výukové postupy podporující aktivitu a tvořivost žáků, rozvíjející logické myšlení a klíčové kompetence, zejména k učení, řešení problému a komunikativní. Žáci měli většinou dostatek prostoru pro vyjádření názoru a diskuzi, úroveň jejich verbálního projevu je průměrná, řada žáků se vyjadřuje s problémy. Hodnocení výkonů žáků probíhalo podle dohodnutých pravidel, průběžně poskytovalo zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva. Převažující ústní forma měla zpravidla motivující účinek. Možnost sebehodnocení žáků byla využívána nepravidelně. Nároky na žáky odpovídaly požadavkům daným RVP ZV, žáci prokazovali přiměřenou úroveň vědomostí a osvojení klíčových kompetencí. Individuální nebo diferencovaný přístup byl uplatňován v malé míře.

Ve speciální třídě se spojenými čtyřmi ročníky byla sledována výuka ve vyučovacích předmětech přírodověda, český jazyk a literatura, fyzika, matematika. K deklarovaným cílům, charakteru učiva i speciálním vzdělávacím potřebám žáků vyučující vhodně a účelně využíval různé formy a metody výuky. Učební činnosti byly četností a obtížností zadávaných úkolů a rozdílným podílem samostatné práce v návaznosti na schopnosti a možnosti žáků většinou diferencovány. Vyučující důsledně uplatňoval individuální přístup k žákům, v odlišném rozsahu jim dle potřeby a individuálních dispozic poskytoval individuální pomoc. Žáci většinou s vyučujícím velmi dobře spolupracovali a aktivně se zapojovali do všech učebních činností. Asistenční podpora výuky a spolupráce učitele s asistentkou pedagoga byly funkční. Výuka byla účelně propojována s praktickým životem. Presentované učivo žáci převážně zvládali. Vzhledem k tomu, že však nebyl vypracován odpovídající ŠVP a nebyly zpracovány ani řádné učební osnovy včetně výstupů, nebylo možné objektivně vyhodnocovat úroveň dosažených vědomostí a kompetencí.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Výuka probíhá podle platných učebních dokumentů pro základní vzdělávání. Školní vzdělávací program (ŠVP) s motivačním názvem „Škola otevřená všem“ je ve většině ukazatelů zpracován v souladu se školským zákonem a zásadami stanovenými Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). Stanovené vzdělávací cíle jsou reálné, korespondují s aktuálními trendy a probíhající kurikulární reformou. ŠVP umožňuje rozvoj osobnosti žáka, osvojování potřebných vědomostí a dovedností i formování klíčových kompetencí, vytváří podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) individuálně integrovaných v běžných třídách. Pro realizaci vzdělávacích záměrů má škola celkově příznivé podmínky.

Textovou analýzou ŠVP, prováděnou ČŠI v průběhu inspekční činnosti, byly zjištěny dílčí obsahové nedostatky, které však neměly na kvalitu vzdělávání významnější vliv.

- 1) V části „Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami“ nejsou prezentovány přístupy a postupy k žákům se sociálními a zdravotními znevýhodněním.
- 2) V části „Učební osnovy“ (obsahové, časové a organizační vymezení předmětu) zpravidla není jednoznačně stanoveno obsahové vymezení předmětu.
- 3) V části „Vlastní hodnocení školy“ stanovené oblasti pouze částečně korespondují s požadavky vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění pozdějších předpisů - nejsou uvedeny cíle, kritéria a nástroje vlastního hodnocení.

Péče o žáky se SVP probíhá formou individuální a skupinové integrace. Ve školním roce 2010/2011 škola identifikuje celkem 21 žáků (cca 10 %) se speciálními vzdělávacími potřebami. U všech těchto žáků bylo školským poradenským zařízením diagnostikováno zdravotní postižení, u 13 z nich doporučena individuální integrace do běžných tříd. Pro 8 žáků s lehkým mentálním postižením (LMP) byla ve škole zřízena speciální třída (skupinová integrace), jejíž činnost však provází několik nedostatků:

- 1) Do jedné třídy byli zařazeni žáci 1. stupně (4. ročník) a 2. stupně (6., 7. a 9. ročník), což je v rozporu s § 5 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Asistentka pedagoga část výuky (např. pracovní výchovu, výtvarnou výchovu, tělesnou výchovu) realizovala sama, tedy bez přímého vedení učitele.
- 3) Závažným rizikem je skutečnost, že ke dni inspekce nebyl zpracován ŠVP vytvořený podle přílohy upravující vzdělávání žáků s LMP, přičemž výuka podle tohoto dokumentu měla probíhat už od školního roku 2009/2010.

Vzdělávání 13 žáků, kteří jsou integrováni do běžných tříd, je realizováno s využitím individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Všechny IVP byly vypracovány v souladu s právním předpisem, obsahují veškeré podstatné údaje o žácích včetně závěrů pedagogické diagnostiky, navržené pedagogické postupy a předpokládané individuální výstupy. Pro individuálně integrované žáky vydala ředitelka školy na základě žádosti zákonných zástupců rozhodnutí o povolení vzdělávání dle IVP. Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků se SVP škola zabezpečuje v souladu s jejich speciálními potřebami, bez jakékoli diskriminace z důvodu sociálního původu a zdravotního stavu. Mimořádně nadané žáky škola statisticky nevykazuje.

Škola cíleně podporuje zdravý sociální, fyzický a psychický vývoj žáků, preventivní strategie

školy je primárně zaměřena na omezení rizik vzniku školních úrazů a rizikového chování žáků včetně šikany. Vychází z kvalitně zpracovaného a pravidelně vyhodnocovaného minimálního preventivního programu (MPP), na jehož realizaci participují všichni pedagogičtí pracovníci. Školní metodická prevence zabezpečuje a vykonává veškeré činnosti, které vyplývají z její funkce. Preventivní strategie sociálně patologických jevů (SPJ) je vhodně začleněna do jednotlivých vyučovacích předmětů, problémové situace byly monitorovány třídními učiteli a operativně řešeny ve spolupráci se školní metodickou prevencí, výchovnou poradkyní, vedením školy a zákonnými zástupci žáků. Škola průběžně přijímá opatření k eliminaci problémových jevů (viz výroční zprávy o činnosti), při řešení výchovných problémů žáků škola dodržovala princip rovného přístupu.

Školní poradenství pro žáky i jejich zákonné zástupce poskytují kromě výchovné poradkyně ředitelka školy, její zástupce, třídní učitelé a školní metodická prevence sociálně patologických jevů. Poradenská činnost školy je vhodně zaměřená na poskytování poradenských, informačních a metodických služeb, spočívá zejména v profesním (kariérovém) poradenství, péči o žáky se SVP, řešení a přijímání opatření při školní neúspěšnosti a výchovných problémech žáků. Výchovná poradkyně koordinuje spolupráci obou stupňů školy, cíleně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (SPC, PPP) i dalšími kompetentními institucemi participujícími na vzdělávání žáků. V kontrolovaném období bylo školní poradenství systematicky plánováno a pravidelně vyhodnocováno na jednáních pedagogické rady, aplikovaný poradenský systém přispívá k naplňování vzdělávacích cílů realizovaných vzdělávacích programů.

Ředitelka školy splňuje pro výkon funkce potřebné kvalifikační předpoklady. Organizační uspořádání a způsob řízení odpovídá velikosti a typu školy, která je účelně řízena jako integrované zařízení. Konceptní záležitosti jsou dílčím způsobem inovovány formou ročních plánů, které aktuálně reagují na probíhající změny, jasně deklarují hlavní úkoly a cíle a stanoví odpovědnost za splnění úkolu. Celkové vyhodnocení plnění konceptních záměrů např. formou vlastního hodnocení školy však chybí, stejně jako některé další povinné údaje dané příslušnou právní normou (viz vyhláška č. 15/2005 Sb., ve znění pozdějších úprav). Krátkodobé plánování, operativní řízení i přenos informací jsou funkční. Kontrolní mechanismy jsou vhodně nastaveny formou podrobného plánu, umožňují monitoring i specificky zaměřenou kontrolu v ZŠ i MŠ. Pedagogická rada i zřízené metodické orgány participují na organizování činnosti školy, podávají návrhy, připomínky a podněty ke zkvalitnění výuky, k organizaci a řízení. Na jednání pedagogické rady jsou projednávány všechny pedagogicko-organizační záležitosti, dle situace škola přijímá opatření k eliminaci nedostatků. Záписы z jednání pedagogických rad poskytují potřebné informace, v malé míře jsou však zde zobecňovány závěry z kontrolní činnosti (jako zdroj inspirace pro ostatní pedagogy), zpravidla chybí i konkrétní závěry a následné úkoly pro další období. Dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, některé dílčí nedostatky byly operativně odstraněny již v průběhu inspekční činnosti, obsahové úpravy vyžaduje školní řád. Výrazným pozitivem řídicí práce je iniciace a zapojení školy do mezinárodních projektů, školních i mimoškolních aktivit, podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a snaha o trvalé zlepšování podmínek vzdělávání pro žáky i učitele. Nedostatky, které je nutno neprodleně řešit, byly zjištěny zejména při zřízení speciální třídy a realizace vzdělávání žáků s LMP (viz výše).

Personální podmínky školy vytvářejí převážně příznivé předpoklady k plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů. Větší část výuky je vyučována vyučujícími s příslušnou kvalifikací pro daný stupeň vzdělávání, některé předměty jsou vyučovány pedagogickými pracovníky, kteří mají kvalifikaci pro jiný stupeň vzdělávání. V převážné většině se jedná o výuku cizího jazyka na 1. a 2. stupni, negativní dopad na kvalitu výuky byl

však pouze částečný. Vedení školy postupně přijímá prostřednictvím plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) opatření k odstraňování těchto personálních rizik. Zapojení pedagogů do DVPP má však klesající tendenci, a to zejména z důvodů finančních. V minulých letech bylo v souvislosti s potřebami školské reformy upřednostňováno společné vzdělávání celého pedagogického sboru v návaznosti na tvorbu ŠVP. Na nejbližší období je naplánováno pouze studium vyučujících anglického jazyka zajišťující dosažení jejich plné odborné kvalifikace, další vzdělávání směřující ke zkvalitňování personálních podmínek a podpoře profesního růstu pedagogů bude uskutečňováno v rámci individuálního projektu z OP VK, oblasti podpory 1.4 – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách (EU Peníze školám). Ve sledovaném období prošel pedagogický sbor částečnou obměnou, uplatňovaná metodika uvádění začínajících pedagogů do praxe je funkční.

Škola má k realizaci vzdělávacích cílů celkově příznivé materiálně-technické zázemí. Výuka probíhá ve dvou samostatných budovách, v jedné jsou žáci 1. – 4. ročníku, ostatní třídy jsou umístěny v hlavní budově (budova 2. stupně ZŠ). Většinou prostorné, účelně upravené učebny jsou vybaveny odpovídajícím žakovským nábytkem a vyhovují psychohygienickým a bezpečnostním zásadám. Škola disponuje dostatečným množstvím nových učebnic, učebních pomůcek, moderní audiovizuální, výpočetní a prezentační techniky včetně několika interaktivních tabulí. Možnost připojení k internetu je již v celé budově 2. stupně. Samostatná odborná učebna výpočetní techniky je velmi dobře vybavena prostředky ICT, je pravidelně využívána. Nevhodné jsou zatím podmínky pro výuky tělesné výchovy, chybí vlastní tělocvična i školní hřiště, k plnění výukových cílů jsou využívány náhradní prostory.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků i předcházení sociálně patologickým jevům jsou deklarovány v interní dokumentaci i na webových stránkách školy. Žáci jsou průkazně poučováni o zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou, ochrana žáků před úrazy i negativními projevy je podporována v průběhu celého školního dne pedagogickým dohledem. Pravidelně je prováděn rozbor úrazovosti žáků a jsou přijímána opatření k jejímu snížení. Úrazovost je relativně nízká, v posledních letech však byl zaznamenán mírný nárůst (ve školním roce 2008/2009 připadly 4 úrazy na 100 žáků). Úrazy byly vždy lehkého rázu, svým charakterem nenásvědčovaly projevům šikany či úmyslného ubližování. Ve škole zatím nejsou vytvořeny vhodné podmínky pro bezbariérový vstup do školy. Fyzickou prohlídkou prostor školy nebyly zjištěny nedostatky představující riziko pro bezpečnost žáků.

V roce 2009 škola hospodařila s finančními prostředky ve výši 13 353 621,- Kč a celkovým hospodářským výsledkem + 97 747,- Kč. Hlavními finančními zdroji byly prostředky státního rozpočtu a dotace zřizovatele. Výši rozpočtu příznivě ovlivnilo i zapojení školy v rámci programu Comenius do mezinárodních projektů „Virtual Eden“ a „A Slice of Bread“, na něž získala další účelově vázané finanční prostředky. Dotace zřizovatele, řádově ve výši 2 500 000,- Kč, pokrývá především provozní náklady, částečně umožnila také nákup učebnic a učebních pomůcek a organizování dalších školních a mimoškolních aktivit. Zřizovatel také finančně zajišťuje postupnou rekonstrukci zejména školní budovy 2. stupně ZŠ. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využívány v souladu s potřebami školy k realizaci ŠVP, tj. na DVPP, nákup učebnic a učebních pomůcek, na inovaci audiovizuální a výpočetní techniky apod. Výdajové položky jsou průběžně sledovány, svěřené finanční prostředky byly řádně vyúčtovány. Aktuálně je škola zapojena do projektu EU peníze školám. Projekt, jehož cílem je zlepšování podmínek pro vzdělávání, bude zdrojem příjmu školy v následujícím období.

Výuka probíhá podle platných učebních dokumentů. Učební plány, včetně počtu disponibilních hodin, jsou dodrženy, pouze ve speciální třídě je nesprávně zařazena výuka anglického jazyka jako součást vzdělávací oblasti Člověk a svět práce (pracovní vyučování). Disponibilní časová dotace je ve všech učebních plánech vhodně využita k posílení výuky zejména povinných předmětů (český jazyk, matematika, anglický jazyk a předměty vzdělávacích oblastí Umění a kultura, Člověk a jeho svět, Člověk a příroda, Člověk a společnost, Člověk a svět práce) na 2. stupni ZŠ také volitelných předmětů. Nabídka volitelných předmětů v 7. – 9. ročníku (německý jazyk, užité umění a v 9. ročníku navíc technické kreslení) koresponduje s deklarovanými prioritami (mj. výuka cizích jazyků), naopak v malé míře je podporována výuka informační a komunikační technologie. Pestrá nabídka zájmové činnosti vytváří prostor pro seberealizaci žáků a rozvoj jejich zájmů, ani zde však není zřízen zájmový útvar zaměřený na práci s výpočetní technikou. Efektivitu vzdělávacího procesu zlepšuje často uplatňovaná projektová výuka, organizování školních i mimoškolních aktivit, zapojení žáků do soutěží apod. (viz výroční zpráva o činnosti školy). Organizace vzdělávání není plně v souladu s příslušnými ustanoveními vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů. Ve dvou případech je zařazena pouze pětiminutová přestávka a nejsou dodrženy časové údaje pro umožnění vstupu žáků do školní budovy před začátkem vyučování.

Zřizovatel je pravidelně informován o stěžejních záměrech a aktivitách školy, finančně zabezpečuje provoz školy, umožňuje průběžné zlepšování materiálně-technických podmínek pro vzdělávání. Účelná je spolupráce vedení školy se školskou radou, vůči níž ředitelka subjektu plní povinnosti dané platnými právními předpisy. Informační systém směrem k zákonným zástupcům žáků s využitím standardních nástrojů je funkční (žakovské knížky, deníčky, třídní schůzky, konzultace apod.). Výsledky svých aktivit škola průběžně prezentuje také na webových stránkách, na vývěskách ve škole a obci, případně v regionálním tisku. Dobrá spolupráce se školskými poradenskými zařízeními se projevuje zejména při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V rámci metodického sdružení škola spolupracuje se spádovými školami – vzájemné kontakty jsou využívány zejména k výměně informací o žácích, výuce dle ŠVP, o využívaných učebnicích, školních a metodických pomůckách. Pozitivem je možnost žáků vyjadřovat se k otázkám týkajícím se klimatu, organizaci či podmínkách vzdělávání prostřednictvím školního parlamentu.

Na podporu rozvoje jazykových dovedností a multikulturní výchovy škola navázala partnerství s polskou, maďarskou a rumunskou školou v rámci evropského vzdělávacího programu NAEP Partnerství škol (Comenius), které probíhá zejména formou spolupráce na společných výstupech a vzájemných návštěv pedagogů a žáků na partnerských školách.

HODNOCENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání v mateřské škole je realizováno podle platného školního vzdělávacího programu. Jeho vzdělávací obsah zahrnuje dostatek mnohostranných a přiměřených podnětů, které podporují individuální rozvojové možnosti dětí a připravují je na další vzdělávání.

Ve sledované vzdělávací oblasti Dítě a ten druhý bylo zjištěno, že škola cíleně podporuje příznivé sociální učení, směřuje k utváření sociálních dovedností a postojů dětí, zejména vzájemných vztahů, posiluje a kultivuje přirozenou komunikaci mezi dětmi i ostatními

zúčastněnými. Děti před nástupem povinné školní docházky měly na velmi dobré úrovni osvojeny základní sociální dovednosti a návyky, což se projevilo v jejich autonomním chování, v dodržování stanovených pravidel a funkční vzájemné spolupráci. Promyšlený systém podpory rozvoje předmatematických dovedností, průřezově začleněný do bloků vzdělávání ŠVP, vedl ke zpřesňování smyslového vnímání, rozvoji paměti a pozornosti, nejvíce však k podpoře zájmu dětí o učení. Škola prostřednictvím naplňování cílů ŠVP směřuje i k rozvoji jazykové propedeutiky, rozvoji komunikativních dovedností, odstraňování vad výslovnosti (za podpory speciální péče logopeda realizované v MŠ), dále k osvojení si poznatků a dovedností pro psaní a čtení, které jsou vhodnou propedeutikou jejich budoucí čtenářské gramotnosti. Pravidelně realizovaná zdravotní cvičení, pohybové aktivity, výlety a aktivní pobyt venku umožňují dětem získávat návyky pravidelného pohybu, povědomí o významu zdraví i výchově ke zdravému životnímu stylu. Škola dlouhodobě spolupracuje se zdravotní pojišťovnou, která sponzorsky podporuje kurz plavání, zajišťuje dětem pitný režim a k rodičovské veřejnosti směřuje zdravotní osvětu. Děti jsou také vedeny k získávání kompetencí budoucího účastníka silničního provozu. Na školním dopravním hřišti se učí dopravní kázní, orientaci v prostoru a ohleduplným vztahům. Mateřská škola těmito aktivitami napomáhá eliminaci výskytu sociálně-patologických jevů a daří se jí minimalizovat úrazovost dětí.

Systém podpory úspěšnosti dítěte v MŠ prochází postupným vývojem. I když škola sleduje a hodnotí individuální vzdělávací pokroky jednotlivých dětí (i ve spolupráci se školským poradenským zařízením), nemá stanovený účinný systém následné volby vhodných pedagogických opatření. Způsob socializace integrovaného dítěte a podpora jeho úspěšnosti vykazovaly znaky profesionálního i lidského přístupu k jeho specifickým potřebám. V subjektu ZŠ a MŠ je nastavena standardní funkční spolupráce při přípravě dětí k zahájení povinné školní docházky, po nástupu do ZŠ je dále sledováno jejich zaškolení. Spolupráce s rodičovskou veřejností je dlouhodobě přínosná jak v podpoře jednotných přístupů při výchově dětí, tak v oblasti sponzorské, zejména prostřednictvím sdružení rodičů a přátel školy.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Inovovanou verzi platného Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Kouzelná školička“, s platností pro školní roky 2008/2009 – 2011/2012 škola vypracovala v souladu se školským zákonem a zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Dílčí nedostatky (v hodnotícím systému) byly dopracovány v průběhu inspekční činnosti. Program poskytuje základní informace o MŠ, při deklarování vzdělávacích záměrů zohledňuje konkrétní možnosti školy, definuje i podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Obsah předškolního vzdělávání tvoří funkčně nastavené integrované bloky doplněné společnými akcemi ve spolupráci s rodiči, s 1. ročníkem ZŠ a obcí. Úspěšnou realizaci cílů ŠVP podporuje zejména funkční organizační struktura MŠ a stanovení pracovní doby vyučujících ve prospěch vzdělávání dětí. K naplňování cílů ŠVP dále přispívají kvalitní personální podmínky – plná kvalifikovanost pedagogických pracovníků, systematické vedení začínající učitelky a činnost asistentky pedagoga, která je směřovaná k zajišťování potřeb integrovaného dítěte. Účelný výběr akcí DVPP a uplatňování získaných dovedností vyučujících ve výchovně-vzdělávacím procesu vede ke zvyšování jejich profesních kompetencí, a tím i kvality vzdělávání. Organizace dne v mateřské škole, ve ztížených prostorových podmínkách, je stanovena ve prospěch dětí. Pravidelný denní řád s ohledem na jejich věkové i individuální potřeby, zajišťování podmínek psychohygieny, životosprávy, pohodového průběhu dopoledních vzdělávacích aktivit i odpoledního odpočinku dětí podporují jejich zdravý fyzický, sociální i psychický vývoj.

Nižší počty zapsaných dětí ve třídách (20, 18, 17) pak umožňují realizaci vzdělávání založeném převážně na prožitkovém činnostním učení, skupinové a individuální organizaci činností. Škola při realizaci koncepčních záměrů zajišťuje i obnovu a zlepšování materiálně-technických podmínek. Vedení školy určuje priority podle svých rozpočtových možností a přijímá opatření v souladu s požadavky a potřebami mateřské školy. Zařízení a materiálové vybavení tříd a jejich účelné využívání umožňuje naplňování cílů ŠVP v bezpečném, zdravém a postupně se zkvalitňujícím esteticky příznivém prostředí.

Závěry, celkové hodnocení školy

- Škola poskytuje dětem a žákům vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.
- Při přijetí žáků ke vzdělávání a při jejich vzdělávání škola respektuje zásady a cíle definované školským zákonem, vytváří vhodné podmínky ke vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Rizikovým faktorem je skutečnost, že pro speciální třídu se žák s LMP nebyl vypracován odpovídající školní vzdělávací program, škola tak např. nemá platné učební osnovy a kritéria pro hodnocení úspěšnosti žáků z hlediska požadovaných výstupů.
- Systém řízení umožňuje plynulé fungování subjektu, nedostatky byly zjištěny zejména při organizování činnosti speciální třídy. Výrazným pozitivem je aktivita školy v oblasti projektové výuky, péče o prostředí a zapojení školy do mezinárodních projektů.
- Vzdělávací činnost ZŠ probíhá podle platných vzdělávacích programů. ŠVP ZV je ve většině ukazatelů zpracován v souladu s RVP ZV, vykazuje pouze dílčí obsahové nedostatky. Učební plány jsou dodrženy, účelně a zpravidla v souladu s prioritami ŠVP ZV je využita disponibilní časová dotace. MŠ realizuje předškolní vzdělávání podle platného ŠVP, který je v souladu s cíli školského zákona a zásadami jeho tvorby dle RVP PV.
- Celkově příznivé personální, prostorové, psychohygienické a materiálně-technické zázemí v MŠ i ZŠ vytvářejí vhodné podmínky k realizaci ŠVP ZV a naplňování cílů předškolního vzdělávání. Nevhodné podmínky z důvodu absence tělocvičny i školního hřiště jsou zatím vytvořeny pro výuku tělesné výchovy.
- Škola standardně zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků a vytváří podnětné prostředí pro jejich zdravý fyzický, psychický i sociální vývoj. Pravidelnými aktivitami zabezpečuje účinnou prevenci rizikových jevů, průběžně přijímá opatření k jejich eliminaci.
- Ve sledovaném období (rok 2009) škola účelně čerpala přidělené prostředky ze státního rozpočtu k realizaci vzdělávacích aktivit a školních vzdělávacích programů v MŠ i ZŠ v souladu s účelem, na který byly přiděleny.
- Ve výuce v ZŠ byly střídavě uplatňovány tradiční i moderní metody a formy práce. Žákům většinou umožňovaly získávat potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Škola respektuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, žáci zatím nejsou systematicky vedeni k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení a sebereflexi. Individuální přístup byl důsledně uplatňován zejména ve speciální třídě, diferencovaná výuka většinou chyběla.
- ZŠ průběžně sleduje a zjišťuje úroveň výsledků vzdělávání s využitím vlastních i komerčních evaluačních nástrojů. Většina žáků dosahuje srovnatelných výsledků na úrovni kraje i ČR, žáci jsou úspěšní i v soutěžích a olympiádách. V průběhu inspekce byla

zpravidla zaznamenána přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených RVP ZV, někteří žáci 2. stupně ZŠ mají problémy se zvládnutím základního učiva.

- *Kvalita činnosti MŠ se od poslední inspekce (2001) výrazně zlepšila. Škola postupně zvyšuje kapacitu pro přijímání dětí, zkvalitňuje materiálně-technické podmínky. Vytvořila funkční ŠVP, využívá účinné metody a formy ve vzdělávání, dětem vytváří příznivé sociální klima. S dílčími nedostatky však provádí vyhodnocování výsledků na individuální úrovni dítěte. Ve sledovaných oblastech (matematické a čtenářské gramotnosti) škola u dětí rozvíjí předpoklady pro jejich úspěšné pokračování v dalším vzdělávání.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Dle ustanovení § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. ledna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění těchto nedostatků:

- 1) Vypracování ŠVP podle RVP ZV – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením*
- 2) Doplnění ŠVP ZV dle struktury a požadavků RVP ZV*

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
Mgr. Vít Široký, školní inspektor	Vít Široký v. r.
Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor	Antonín Grulich v. r.
Mgr. Eva Pluskalová, školní inspektorka	Eva Pluskalová v. r.
PaedDr. Libuše Vrbová, školní inspektorka	Libuše Vrbová v. r.

V Přerově dne 29. listopadu 2010

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dubu nad Moravou dne 14. 12. 2010

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
Mgr. Miluše Šišková, ředitelka školy	Miluše Šišková v. r..

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Městysse Dub nad Moravou, čj. DnM/09/1806/Vkč, ze dne 31. října 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK/80704/2007-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škola a školských zařízení, ze dne 27. července 2007
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 9 324/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola a Mateřská škola Dub nad Moravou, ze dne 29. 3. 2007
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 10 584/2007-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 4. 2007
5. Školní matrika – třídní výkazy, katalogové listy – školní rok 2010/2011
6. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání čj. 41/10/B – 50/10/B, čj. 54/10/B – 59/10/B ze dne 26. ledna 2010, čj. 74/10/B – 75/10/B, čj. 77/10/B – 78/10/B ze dne 5. února 2010
7. Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky čj. 208/10/B a 209/10/B ze dne 13. května 2010 a čj. 274/10/B ze dne 16. června 2010
8. Rozhodnutí o povolení vzdělávání dle IVP – školní rok 2010/2011 (13 ks)
9. Individuální vzdělávací plány (13 ks) – školní rok 2010/2011
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola otevřená všem“, s platností od 1. 9. 2007
11. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ a MŠ Dub nad Moravou, s platností od 1. 9. 2007
12. Hodnocení – evaluace za rok 2008/2009
13. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2008/2009, 2009/2010
14. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2009
15. Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací za rok 2009 ze dne 4. ledna 2010
16. Třídní knihy všech tříd – školní rok 2010/2011
17. Školní řád ze dne 1. září 2010
18. Klasifikační řád s platností od 1. září 2005
19. Rozvrh hodin tříd 1. – 9. ročníku a speciální třídy – školní rok 2010/2011
20. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
21. Kniha úrazů – údaje od školního roku 2007/2008
22. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků – školní rok 2010/2011
23. Koncepce školy – školní roky 2007/2008 – 2011/2012
24. Plán práce na školní rok 2010/2011 ze dne 1. září 2010
25. Měsíční plány práce na měsíc říjen – prosinec 2010
26. Týdenní plány práce – září – říjen 2010
27. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – přehled absolvovaných akcí a plán na školní rok 2010/2011
28. Plán kontrol – školní rok 2010/2011
29. Zápisy z porad vedení školy – školní rok 2009/2010

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

30. Zápisy z provozních porad – školní rok 2009/2010
31. Učební plány – 1. a 2. stupeň – školní rok 2010/2011
32. Učební plán speciální třídy – školní rok 2010/2011
33. Organizace výuky – školní rok 2010/2011
34. Plán práce předmětové komise matematiky- školní rok 2010/2011
35. Hodnocení výuky matematiky v jednotlivých třídách – školní rok 2009/2010
36. Hodnocení plánu práce předmětové komise matematiky za školní rok 2009/2010
37. Provozní řád Základní školy a Mateřské školy Dub nad Moravou na školní rok 2010/2011 ze dne 1. září 2010
38. Roční plán environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty na školní rok 2010/2011 ze dne 30. září 2010
39. Minimální preventivní program, program protidrogové prevence ZŠ a MŠ Dub nad Moravou pro školní rok 2010/2011 včetně příloh ze dne 30. září 2010
40. Dokument „Jednotný postup pedagogických pracovníků při řešení sociálně patologických jevů u žáků ZŠ a MŠ Dub nad Moravou“ ze dne 3. září 2010
41. Evaluace MPP za školní rok 2009/2010
42. Krizový scénář pro počáteční stádia – školní rok 2010/2011
43. Koncepce poradenských služeb poskytovaných ve škole čj. 2731/2004-24) ze dne 1. září 2005 – platnost pro školní rok 2010/2011
44. Harmonogram práce výchovného poradce – školní rok 2010/2011
45. Školní parlament – spouřozhodování ůáků o životě školy včetně příloh – školní rok 2010/2011
46. Dotazníky pro ůáky i rodiče 6. třídy - školní rok 2010/2011
47. Sloůka – dokumentace školy k zajiřtění BOZ – školní rok 2010/2011
48. Provozní řády odborných učeben – školní rok 2010/2011
49. Výsledky Přírodovědného klokanu ůáků 8. a 9. ročníku, konaného dne 20. října 2010
50. Výsledky testování 6. třídy Stonoůka 2010/2011
51. Písemné práce z matematiky ůáků 6. – 9. ročníku za 2. pololetí školního roku 2009/2010
52. Vzorky ůákovských knížek, deníků a seřitů ůáků hospitovaných tříd
53. Návrh rozpočtu městyse Dub nad Moravou pro rok 2010, ze dne 12. 2. 2010
54. Rozpočet přímých nákladů na rok 2010 – úprava k 7. 10. 2010 – zpracováno odborem školství Krajského úřadu Olomouckého kraje, ze dne 7. 10. 2010
55. Výkaz S 3–01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008, 2009, 2010
56. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008, 2009, 2010
57. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31.10. 2008, 2009, 2010
58. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeůe ve školách a školských zařizeních za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
59. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2008, 2009, 2010
60. Školní matrika mateřské školy, vedená ke dni inspekce
61. Docházka dítěte do mateřské školy ve školním roce 2009/2010, 2010/2011, vedená ke dni inspekce
62. Školní řád MŠ ze dne 1. září 2010 s účinností od 1. září 2010

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

63. Školní vzdělávací program (inovovaná verze) s motivačním názvem „Kouzelná školička“, s platností pro školní rok y 2008/2009 – 2011/2012
64. Třídní vzdělávací programy (1. – 3. třída) pro školní rok 2010/2011
65. Třídní knihy (1. – 3. třída) vedené ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 ke dni inspekce
66. Roční plán MŠ na školní rok 2010/2011 ze dne 27. srpna 2010
67. Pololetní hodnocení (1. – 3. třída) za školní rok 2009/2010
68. Hodnocení třídních vzdělávacích programů (1. – 3. třída) za školní rok 2009/2010
69. Výroční zpráva o činnosti v mateřské škole ze dne 31. srpna 2010
70. Vlastní hodnocení MŠ ze dne 31. srpna 2010
71. Zápisy z porad vedení školy konaných ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
72. Zápisy z pedagogických porad vedených v MŠ ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 ke dni inspekce
73. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2009/2010
74. Záznamy o dítěti ve školním roce 2010/2011, vedené ke dni inspekce
75. Doporučení ke vzdělávání dítěte, žáka a studenta se SVP – se zdravotním postižením ze dne 24. března 2010
76. Individuální vzdělávací plán dítěte se SVP na školní rok 2010/2011
77. Portfolio dítěte se SVP (pracovní listy, výtvarné práce) vedené ve školním roce 2010/2011
78. Žádost o souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga pro školní rok 2010/2011
79. Osvědčení „Studium pedagogiky“ – speciální modul pro asistenty pedagoga, ze dne 27. června 2010
80. Osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ ve školním roce 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011, ke dni inspekce
81. Plán DVPP pro školní rok 2010/2011, ze dne 21. října 2010
82. Časové rozvržení výchovné činnosti pedagogických pracovníků MŠ a asistentky pedagoga a prací bezprostředně souvisejících s touto činností pro školní rok 2010/2011
83. Kniha úrazů vedená ke dni inspekce
84. Inspekční zpráva č. j. 132 459/01-11058 ze dne 27. listopadu 2001

Zpracoval:

V Přerově dne 29. listopadu 2010

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký v. r.

Převzala:

V Dubu nad Moravou dne 14. 12. 2010

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miluše Šišková, ředitelka školy

Miluše Šišková v. r.