

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 141 239/99-11142  
Signatura: vn1us201

Oblastní pracoviště č. 14 - Ostrava  
Okresní pracoviště Bruntál

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

|   |   |
|---|---|
| <b>Škola:</b>   | Vyšší odborná škola a Střední pedagogická škola, 794 01 Krnov, Jiráskova 1a   |
| <b>Identifikátor ředitelství:</b>   | 600 016 099 IZO: 000 601 292  |
| <b>Ředitel školy:</b>   | Mgr. Jiří Zezula  |
| <b>Zřizovatel:</b>  | MŠMT ČR, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana  |
| <b>Příslušný školský úřad:</b>  | ŠÚ Bruntál, Květná 64, PSČ 792 01   |
| <b>Termín inspekce:</b>   | 18. - 19. květen 1999   |
| <b>Inspektoři:</b>  | Mgr. Jiří Slavičinský, PhDr. Alice Strnadlová   |
| <b>Předmět inspekce:</b>  | Posouzení činnosti Střední pedagogické školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě, ve znění pozdějších předpisů.<br>Řízení školy<br>Podmínky a průběh vzdělávání   |
| <b>Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:</b> | Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 25. března 1999 č. j. 18 105/99-21, povinná dokumentace škol podle § 38a odst. 1 písm. b) až f), h), j) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, plán práce a kontrolní činnosti ředitele školy, výroční zpráva a učební dokumenty schválených oborů |

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Vyšší odborná škola a Střední pedagogická škola Krnov, Jiráskova 1a je zřízena MŠMT ČR jako právní subjekt sdružující Střední pedagogickou školu a Vyšší odbornou školu. Ke dni 31. srpna 1998 bylo rozhodnutím MŠMT ČR ukončeno studium ve Vyšší odborné škole.

Dlouhodobým koncepčním záměrem školy je zachovat současný studijní obor 75-31-M/005 Předškolní a mimoškolní pedagogika jako nosný program.

Od příštího školního roku bude zahájeno denní i dálkové studium nového perspektivního oboru 75-41-M/002 Sociální péče se zaměřením sociální pečovatelské, sociálněadministrativní a pro práci s etnickými skupinami. Tento obor plně nahradí stávající obor 75-41-M/005 Výchovná a humanitární činnost.

Obory 78-41-M/003 Rodinná škola - sociální služby a 78-41-K/0005 veřejnosprávní služby byly převedeny na Střední pedagogickou školu sloučením s Rodinnou školou v Krnově v rámci optimalizace sítě škol v roce 1997. Tyto obory postupně zanikají, v roce 1999/2000 ukončí jejich studium poslední třída.

Škola bude i nadále usilovat o znovuotevření vyššího studia v novém oboru Sociální práce, který by nahradil zrušený obor Sociální pedagogika. VOŠ a SPgŠ v Krnově by tak byla jedinou školou tohoto typu v severomoravské oblasti.

Ředitel školy každoročně zpracovává roční plán práce, který obsahuje harmonogram hlavních úkolů školy. Z tohoto plánu vycházejí měsíční plány práce ředitele školy, ve kterých jsou stanoveny konkrétní úkoly pro pedagogické i nepedagogické pracovníky i plán jejich kontroly. Plnění stanovených úkolů včetně termínů je vedením školy sledováno a vyhodnocováno.

Organizování pedagogických i pracovních (provozních) porad je optimální z hlediska četnosti, věcnosti a obsahu. O všech poradách jsou pořizovány zápisy včetně vymezení úkolů, odpovědnosti i kontroly.

***Škola má jasně stanoveny cíle z hlediska dlouhodobého rozvoje, koncepce je přijata pracovníky školy a je v praxi realizována. Plánování práce (strategické, taktické a operativní) je kvalitní a efektivní.***

***Oblast řídicí práce je hodnocena jako nadprůměrná.***

## **2 Odborné a pedagogické řízení**

### **2.1 Organizační struktura**

Ředitelem školy je od 1. 8. 1995 jmenován Mgr. Jiří Zezula (HV-RJ), statutárním zástupcem od 1. 8. 1997 Mgr. Hana Košuličová (ČJ-D).

Vedení školy tvoří ředitel, statutární zástupce ředitele a zástupce ředitele pro ekonomiku a hospodářskou činnost. Dalšími vedoucími pracovníky jsou vedoucí domova mládeže a vedoucí školní jídelny.

Porady vedení se uskutečňují jednou týdně. Podle potřeby jsou zváni vedoucí předmětových komisí. Působnost a kompetence členů vedení i ostatních vedoucích pracovníků jsou vymezeny v pracovních náplních.

Ředitel školy má vytvořeny metodické a poradní orgány, kterými jsou předmětové komise (kabinety), projektové centrum a vzdělávací centrum. Projektové centrum tvoří ředitel školy a skupina učitelů - specialistů podílejících se na tvorbě dlouhodobé koncepce a strategie školy.

Úkolem vzdělávacího centra, které tvoří vedoucí předmětových komisí, je zajistit zkvalitňování výchovně vzdělávací činnosti.

Podle potřeby svolává ředitel školy dispečink, kterého se účastní zástupci ředitele, sekretářka, vedoucí školní jídelny, školník, popřípadě další provozní pracovníci.

## 2.2 Personální struktura

Ve škole vyučuje 27 učitelů, ne všichni však na plný úvazek. Všichni jsou odborně a pedagogicky způsobilí ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Ředitel školy svou personální politikou dosahuje vysokého podílu odbornosti výuky jednotlivých předmětů (94,2 %).

Po personálních změnách v souvislosti se zvýšením základních úvazků a s útlumem oborů rodinné školy je pedagogický sbor stabilizován a připraven pro zavedení nového oboru Sociální péče i pro případné otevření oboru vyššího studia.

Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro stabilizaci pedagogického sboru podporou dalšího vzdělávání a odborného růstu učitelů, objektivním hodnocením a odměňováním jejich práce.

***Organizační struktura umožňuje efektivní řízení školy. Ředitel školy adresně deleguje kompetence na poradní orgány a zpětně využívá výsledků jejich činnosti. Personální struktura pedagogického sboru je z hlediska vzdělávacího programu školy příznivá, podíl odborné výuky je vysoký.***

***Oblast odborného a pedagogického řízení je hodnocena jako nadprůměrná.***

## 3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Ředitel školy má zpracován plán kontrol činnosti pedagogických i nepedagogických pracovníků školy. Tento plán je součástí měsíčního plánu ředitele školy. Výsledky kontrol jsou pravidelně vyhodnocovány, projednávány s pracovníky a promítají se do jejich osobního finančního ohodnocení.

Součástí kontrolního systému školy je hospitační činnost ředitele, jeho zástupce a vedoucích předmětových komisí. O průběhu hospitací jsou zpracovávány podrobné zápisy a závěry jsou projednávány s pedagogickými pracovníky.

Hlavními sledovanými oblastmi jsou oblasti výchovně vzdělávací, koncepční, prevence zneužívání návykových látek, práce třídních a ročníkových učitelů, evaluace školy a oblast společenskovední.

Pro hodnocení pracovníků a jejich odměňování má ředitel školy zpracována kritéria (např. interní pravidla pro stanovení osobních příplatků), která jsou jím dodržována a pracovníci jsou s nimi seznámeni. K hodnocení odborné pedagogické práce využívá ředitel školy rovněž hodnocení učitelů vedoucími předmětových komisí.

Vnitřní evaluace školy byla zaměřena v tomto školním roce ve všech ročnících na vědomostní testy, jejich výsledky byly zpracovány a rozbor byl proveden v předmětových komisích.

Hodnocení žáků učiteli je v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., o středních školách, ve znění pozdějších předpisů.

***Kontrolní a hodnotící systém školy je účinný, je hodnocen jako nadprůměrný.***

#### 4 Informační systém - vnitřní a vnější

Předávání informací souvisejících s řízením, výchovně vzdělávací činností a provozem školy je mezi vedením a učiteli zajišťováno pravidelně prostřednictvím plánovaných pedagogických porad a týdenních pracovních porad. Mimořádné informace jsou sdělovány osobně a na nástěnné informační tabuli ve sborovně.

Žáci jsou informováni učiteli a prostřednictvím školní informační tabule. K předávání aktuálních informací je využíváno školního rozhlasu nebo oběžníků. Zpětná vazba mezi žáky a školou je zajišťována především třídními učiteli a osobními rozhovory s ředitelem školy.

Ve škole je zřízena Studentská rada školy jako sdružení žáků a dospělých pracovníků. Členy z řad žáků jsou mluvčí třídních samospráv. Prostřednictvím svých mluvčích se žáci vyjadřují k otázkám života školy, domova mládeže a školní jídelny. Mluvčí třídy zpětně informují ostatní žáky o výsledcích jednání Studentské rady.

Při škole je od 1. 8. 1996 ustavena rada školy, která se pravidelně schází dvakrát ročně. Registrováno je rovněž sdružení rodičů. Vedení školy ve spolupráci s třídními učiteli pravidelně zjišťuje uplatnění absolventů v praxi.

***Informační systém školy má jasná pravidla, je adekvátní danému typu školy. Je hodnocen jako nadprůměrný.***

#### 5 Vedení povinné dokumentace

***Povinná dokumentace školy, jež vyplývá z ustanovení § 38a odst. 1 písm. b) až f), h), j) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je řádně a funkčně vedena.***

#### 6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

Ve škole se vyučují jednotlivé obory podle schválených učebních dokumentů, uvedených v následující tabulce:

|   |                        |                                       |
|---|------------------------|---------------------------------------|
| 75-31-M/005 Předškolní a mimoškolní pedagogika    | č. j. 10 854/96-23     | ze dne 11.1.1999 s účín. od 1.9.1996  |
|   | č. j. 13 727/98-23/231 | ze dne 24.2.1998 s účín. od 1.9.1998  |
| 75-41-M/005 Výchovná a humanitární činnost        | č. j. 21 258/95-23     | ze dne 30.8.1995 s účín. od 1.9.1995  |
| 78-41-M/003 Rodinná škola - sociální služby       | č. j. 26 209/94-23     | ze dne 30.11.1994 s účín. od 1.9.1995 |
| 78-41-K/005 Rodinná škola - veřejnosprávní služby | č. j. 17 768/95-23     | ze dne 30.8.1995 s účín. od 1.9.1995  |

***Učební plány jsou předepsaným způsobem schváleny. Namátková kontrola zařazení předepsaného počtu vyučovacích hodin jednotlivých předmětů do rozvrhu hodin prokázala, že učební plány jsou plněny.***

## **7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou VOŠ a SPgŠ Krnov přidělovány normativním způsobem prostřednictvím ŠÚ Bruntál. Pro letošní kalendářní rok byla částka vzhledem k minulému roku snížena a je využita z převážné části na krytí provozních nákladů a mezd.

Na realizaci vzdělávacího programu, zlepšení vybavení školy, učební pomůcky, další vzdělávání učitelů a provoz mimoškolních aktivit škola získává další finanční prostředky formou grantů, veřejných soutěží a vlastní hospodářskou činností.

Např. v rámci Okresního projektu rozvoje základního a středního školství podala škola v letošním šk. roce dva úspěšné projekty a získala tím finanční prostředky na provoz Komunitního centra, multimediální učebny a studovny.

Dále škola získala grant Ministerstva vnitra ČR na prevenci kriminality a od Školského úřadu v Bruntále příspěvek na činnost pěveckého sboru Ventus.

***Je možno konstatovat, že finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou vzhledem k účelu jejich poskytnutí a ke schváleným učebním dokumentům využívány efektivně, nepokrývají však plně potřeby rozvoje školy.***

### Poznámka

*Další části inspekční zprávy se týkají podmínek a průběhu vzdělávání ve vybraných předmětech, ve kterých byly provedeny inspekční hospitace. Hospitace proběhly v matematice, v českém jazyce a literatuře (dále jen český jazyk) a v bloku odborných předmětů (pedagogika, základy práva, hudební výchova s metodikou, státní správa a společenská výchova - kultura osobního projevu).*

## **8 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti**

Vyučování matematiky a českého jazyka probíhá v kmenových třídách, které jsou standardně zařízeny, jejich kapacita umožňuje realizovat vzdělávací programy těchto předmětů. Učebnice matematiky žáci nemají, v jedné třídě měli žáci sbírky úloh, kterými učebnice částečně nahrazují. Žákům, kteří nevlastní kalkulátory, je škola zapůjčuje.

Kabinet matematiky je vybaven základními pomůckami (pravítka, kružítko, tělesa) a fóliemi pro zpětnou projekci. Pomůcky jsou starší, nových je velmi málo. Pomůcky potřebné k výuce českého jazyka jsou k dispozici v dostatečné míře.

Vyučující i žáci mají k dispozici školní knihovnu, v níž je kolem 4000 svazků, převážně odborného charakteru. Je spravována odbornou pracovnící, která udržuje kontakty s vydavatelstvími a podle požadavků a možností školy knihovnu doplňuje. K samostudiu žáků slouží studovna v těsném sousedství knihovny. Knihovna se studovnou je celodenně přístupná žákům i učitelům.

Pro výuku všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů je budována multimediální učebna, vybavená osobním počítačem, videem a televizním přijímačem s velkou obrazovkou.

Pro výuku hudební výchovy má škola odbornou učebnu, která je vybavena moderní audio i videotechnikou, umožňující kvalitní reprodukci hudby z různých typů nosičů (CD, videokazety, magnetofonové kazety). K individuální výuce je určen multimediální počítač v kabinetu HV propojený s elektronickým klávesovým nástrojem, který umožňuje kompozici se zpětnou přehrávkou a notovým zápisem.

*Materiálně technické podmínky výchovně vzdělávací činnosti vzhledem k výuce matematiky, českého jazyka a vybraných odborných předmětů jsou celkově hodnoceny jako spíše nadprůměrné.*

## **9 Hodnocení psychohygienických podmínek**

Rozvrh hodin je sestaven s ohledem na dodržování psychohygienických zásad v souladu s ustanovením § 14 vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., o středních školách, ve znění pozdějších předpisů. Zařazení sledovaných předmětů do rozvrhu vyučovacích hodin respektuje psychohygienické potřeby žáků a didaktické zásady výuky.

Pracovní prostředí pro žáky a pracovníky školy je vyhovující. Ve škole je udržována čistota a pořádek. Prostory chodeb školy jsou upraveny jako galerie výtvarných prací žáků školy, jsou přístupné veřejnosti a využívány k výuce výtvarné výchovy v rámci okruhu. Škola tak získává svůj specifický image, který pozitivně ovlivňuje výchovně vzdělávací působení školy.

*Psychohygienické podmínky jsou vzhledem k uvedeným skutečnostem hodnoceny jako nadprůměrné.*

## **10 Hodnocení personálních podmínek**

Výuka sledovaných předmětů je velmi dobře zajištěna. Všichni vyučující jsou pedagogicky i odborně způsobilí (viz. kap. 2.2) a s výjimkou předmětu právo jsou všechny předměty vyučovány odborně. Odbornou výuku předmětu právo lze obtížně zajistit, neboť absolventi pedagogických fakult tento obor nemají a pro odborníky s právnickým vzděláním není zaměstnání učitele lukrativní.

*Personální podmínky vzhledem k hospitovaným předmětům jsou hodnoceny jako nadprůměrné.*

## **11 Plnění učebních osnov**

Odborné předměty se vyučují podle osnov, uvedených v učebních dokumentech (viz kapitola 6). Matematika a český jazyk se vyučují podle platných osnov pro SOŠ:

M - 1. ročníky: č. j. 23 212/98-23/230 ze dne 21. 7. 1998 s platností od 1. 9. 1998

2. - 4. roč.: č. j. 17 686/90-21 ze dne 5. 6. 1990 s platností od 1. 9. 1990

ČJ - č. j. 18 743/90-21 ze dne 21. 6. 1990 s platností od 1. 9. 1990

Učitelé vyučují podle tematických plánů, které zpracovali v souladu s výše uvedenými učebními osnovami. Kontrolou probíraného učiva v hospitovaných vyučovacích hodinách, zápisů v třídních knihách a namátkovou kontrolou sešitů žáků bylo zjištěno, že učební osnovy jsou plněny. V jednotlivých případech však byly zápisy v třídních knihách obecné a nebylo z nich možno zjistit konkrétní probírané učivo.

*Učební osnovy v hospitovaných vyučovacích hodinách byly plněny.*

## 12 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

### Český jazyk a literatura

Výuka je realizována podle funkčně zpracovaných tematických plánů, které korespondují s osnovami pro daný typ školy. Poměr výuky mluvnice, slohu a literatury je dán hodinovou dotací obsaženou v tematických plánech, v nichž je vymezen i dostatečný prostor pro předepsané slohové práce a diktáty.

Vyučující v hospitovaných hodinách měli jasně stanovené cíle a byli na výchovně vzdělávací práci připraveni. Obsahová a metodická stavba hodin byla promyšlená, s využitím klasického modelu vyučovací hodiny preferující metodu výkladu, s prvky skupinové a individuální práce žáků. Probírané nové učivo z literatury bylo vhodným způsobem zasazeno do všeobecného kulturně historického rámce v souvislosti s výtvarným uměním, architekturou, hudbou a filozofií.

Komunikace mezi učiteli a žáky byla vstřícná, vycházela z partnerského vztahu a pozitivní motivace. Hodnocení zkoušených žáků bylo objektivní, vědomosti průměrné.

Všichni vyučující v hospitovaných hodinách byli pro výuku odborně i pedagogicky způsobilí.

*Na základě zjištěných skutečností je kvalita vyučování českého jazyka hodnocena jako spíše nadprůměrná.*

### Matematika

Hospitováno bylo u dvou ze tří vyučujících matematiky (jeden byl v době inspekční činnosti mimo školu). Úroveň výuky v hospitovaných hodinách u jednotlivých vyučujících měla rozdílnou úroveň.

V jednom případě byly vyučovací hodiny dobře připravené a organizace hodin byla promyšlená. V hodinách byly voleny pestré formy výuky, kdy se střídal induktivní výklad za účasti žáků s jejich samostatnou prací a následnou kontrolou s hodnocením. Žáci byli v hodinách aktivní, prokazovali dobré pracovní návyky i znalosti probíraného učiva. V hospitovaných hodinách bylo rozvíjeno logické myšlení žáků, důsledně používána odborná terminologie i přesný zápis matematických vztahů. Při orientačním opakování byl efektivně použit zpětný projektor, žáci pracovali s kalkulátory a sbírkou úloh z matematiky.

V druhém případě měly vyučovací hodiny sice stanoveny cíle a obsah, ale použité formy a metody výuky nevedly vždy k jejich efektivnímu naplnění. Výklad učiva nebyl systematický, v hodinách se objevovaly odborné nepřesnosti, nedůslednost v používání odborné terminologie a nebyl kladen důraz na logickou strukturu probíraného učiva. Vzájemná komunikace učitel - žák byla na dobré úrovni, žáci se účastnili procesu výuky a měli dostatečný prostor k uplatňování své aktivity. Vzhledem k již výše zmíněné nesystematičnosti při výkladu nového učiva a k volbě ne vždy vhodných demonstračních úloh reagovali však často neadekvátně. Při výkladu byl použit zpětný projektor, žáci pracovali s kalkulátory a matematickými tabulkami.

*Vzhledem ke zjištěným skutečnostem je kvalita vyučování matematiky v hospitovaných hodinách celkově hodnocena jako spíše nadprůměrná.*

## **Blok odborných předmětů**

Odborné předměty jsou vyučovány na velmi dobré profesionální úrovni. Všechny hospitované hodiny vycházely ze schválených tematických plánů, koncepčně stanovených cílů a promyšlených metodických postupů. V převážné většině vyučovacích hodin byly uplatňovány aktivizující formy a metody výuky (skupinová práce, beseda, praktické činnosti, problémové učení, situační hry), které vedly k vysoké efektivnosti hodin a k aktivní diskusi žáků k probírané látce.

Vyučující dovedli využít znalostí a zkušeností žáků získaných v jiných předmětech a při vlastní praxi. Ve dvou případech použili vyučující méně vhodnou metodu výkladu se zapisováním do sešitů, odůvodněnou absencí vhodných učebnic pro vyučovaný předmět. V těchto hodinách byla zaznamenána malá aktivita žáků a celkově nižší efektivita výuky.

Vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky byla vstřícná a věcná, v převážné většině založena na partnerském vztahu, s preferencí kladného hodnocení a pozitivní motivace. Ve vyučovacích hodinách byla vhodně využita proporcionalita mezi opakováním a probíráním nového učiva, hodnocení žáků při zkoušení bylo objektivní, znalosti vykazovaly přiměřené individuální rozdíly.

***Odborné předměty jsou vyučovány na velmi dobré profesionální úrovni. Kvalita hospitovaných hodin je hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

### **13 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování (např. rozvoje osobnosti, utváření všeobecné kulturnosti, osobnostních kompetencí, hodnotových orientací a postojů)**

Úroveň vědomostí, dovedností a návyků v hospitovaných předmětech celkově odpovídá vzdělávacímu programu školy, lepších výsledků je dosahováno v českém jazyce a v odborných předmětech. To potvrdily i výsledky 3. ročníku programu SET žáků maturitních ročníků 1998 i výsledky sondy Maturant 99.

Škola si ověřuje výsledky učení vlastními vědomostními testy a účastí v soutěžích, olympiádách a veřejných akcích. Žáci školy se zúčastnili literárních soutěží Studený svět, Rožnovský fejeton a soutěže literárních prací s tematikou AIDS. Každoročně se účastní Olympiády z českého jazyka a literatury.

Tři žákyně školy se také zúčastnily soutěže v uměleckém přednesu Pedagogická poema v Litomyšli, kde získaly čestné uznání za přednes a improvizaci. V letošním roce bude škola tuto celostátní přehlídku organizovat v Krnově. K 80. výročí vzniku ČSR vyhlásilo ředitelství školy volnou literární soutěž s tematikou vzniku republiky.

Mezi významnými aktivitami žáků školy je třeba uvést činnost dívčího pěveckého sboru Ventus, který získal četná ocenění v domácích i mezinárodních soutěžích. Každoročně je pořadatelem krnovských přehlídek pěveckých sborů pedagogických škol i přehlídek interpretů v sólovém zpěvu a instrumentální hře, jejichž garantem je MŠMT ČR.

Při škole je zřízeno Komunitní centrum, ve kterém nacházejí ve volném čase děti a mládež z Krnova a okolí možnost vyžití ve sportu, hudbě, výtvarných a pracovních činnostech. Na aktivitách tohoto centra se podílejí žáci školy.

V rámci inspekční činnosti byla sledována rovněž problematika spojená s výchovou proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance. Škola se této problematice aktivně věnuje v rámci výuky využíváním věcného obsahu učiva ve společenskovědních a humanitních předmětech i prostřednictvím mimoškolních činností žáků.





## Na vědomí

| Adresát   | Datum předání / odeslání zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|---|---------------------------------|--|
| Zřizovatel: MŠMT ČR, Karmelitská 7,<br>118 12 Praha 1 - Malá Strana | 1999-07-02                      | 141 273/99-11142                                 |
| Školský úřad: Květná 64, 792 01 Bruntál                             | 1999-07-02                      | 141 272/99-11142                                 |
| Rada školy: RNDr. Karel Chovanec<br>Okresní úřad, 746 01 Opava      | 1999-07-02                      | 141 274/99-11142                                 |

## Připomínky ředitele školy

| Datum | Čj. ČŠI | Text           |
|-------|---------|----------------|
|       |         | Bez připomínek |

## Hodnotící stupně:

|            |             |                   |          |                   |             |              |
|------------|-------------|-------------------|----------|-------------------|-------------|--------------|
| vynikající | nadprůměrný | spíše nadprůměrný | průměrný | spíše podprůměrný | podprůměrný | nevyhovující |
|------------|-------------|-------------------|----------|-------------------|-------------|--------------|