



**Česká školní inspekce**

**Moravskoslezský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola, Třinec, příspěvková organizace**

**U Splavu 550, 739 61 Třinec**

**Identifikátor: 600 134 377**

**Termín konání inspekce: 24. – 26. duben 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-208/07-R14
<b>Signatura</b>	bn2ca147

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola Třinec je příspěvkovou organizací města Třinec, Jablunkovská 160, 739 61 Třinec. Škola má složité organizační členění. Sdružuje mateřskou školu, základní školu, školní družinu, školní jídelnu a výdejnu, vyučuje v kmenové škole a na elokovaných pracovištích.

Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 854. V době inspekční činnosti navštěvovalo školu na 1. a 2. stupni ve 29 třídách 682 žáků. Individuální vzdělávací plány má 8 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve školní družině je ve čtyřech odděleních zapsáno 103 žáků 1. stupně základní školy, nejvyšší povolený počet je 105 žáků.

V mateřské škole je ve třech třídách 90 dětí, kapacita není naplněna (107 dětí).

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola. V 6.- 9. ročníku probíhá vždy v jedné třídě v ročníku výuka s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů (A třídy) a s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy (chlapecké B třídy) se zaměřením na lední hokej.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

### **Cíle inspekční činnosti:**

1. Posouzení formálních náležitostí zřizovací listiny a podmínek rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení (dále rejstřík) podle vybraných ustanovení školského zákona a jejich soulad se skutečností ke dni inspekce.
2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona**

#### **Posouzení dokumentů ověřujících vznik školy**

Zřízení školy bylo doloženo platnou zřizovací listinou včetně dodatků.

*Vybrané údaje dokumentu jsou v souladu se skutečností.*

#### **Posouzení souladu povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností**

Škola předložila Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. prosince 2005, čj. 33 348/2005-21 ze dne 12. prosince 2005 (změna názvu), Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny

v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007, čj. 2257/2007-21 ze dne 14. února 2007 (obory vzdělávání) a výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. dubna 2007. Jsou zde uvedeny tyto údaje: název školy, sídlo školy, resortní identifikátor, identifikační číslo, právní forma, obory vzdělání, forma vzdělávání, seznam školských služeb a místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby a jméno ředitele, který je zároveň statutárním orgánem právnické osoby. Dále se zde uvádějí údaje o zřizovateli: název, sídlo, identifikační číslo a právní forma.

***Vybrané povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou zapsány v souladu se skutečností.***

#### **Posouzení dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků školy**

Škola předložila Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. října 2006 a Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006. Porovnáním vykázaných údajů s evidencí žáků bylo zjištěno, že v ZŠ se vzdělávalo v době inspekce 679 žáků, mateřskou školu navštěvovalo 90 dětí a do školní družiny docházelo 103 žáků.

***Nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ, ŠD a MŠ nebyl překročen.***

#### **Posouzení správnosti vykázaného počtu žáků v příslušných výkazech**

Škola předložila Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. října 2006, Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006 a Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. října 2006 (školní jídelna a školní jídelny-výdejny). Uváděné údaje o počtu dětí a žáků byly porovnány s údaji z evidence žáků ve školním roce 2006/2007.

***Jednotky výkonů byly v příslušných výkazech v souladu se skutečností.***

#### **Posouzení dodržení lhůty k podání žádosti o zápis změny v údajích zapsaných ve školském rejstříku**

Zřizovatel školy podal žádost o zápis změny v příslušných údajích. Změny v názvu školy byly zapsány do školského rejstříku.

***Lhůty pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byly dodrženy.***

## **2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ**

Koncepční záměr rozvoje školy byl vypracován v roce 2005 a obsahuje analýzu stavu a vzdělávací priority, které jsou rozpracovány v ročních plánech a postupně realizovány. Z hlediska čtenářské gramotnosti vymezuje plán školy na školní rok 2006/2007 několik cílů obecně souvisejících s touto problematikou, konkrétní opatření uložena nejsou. Ani v plánech metodických orgánů není rozvoji čtenářství věnována jmenovitá pozornost. K prioritám školy patří matematika a tělesná výchova, materiální i personální podmínky jsou v tomto oboru příkladné.

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola. V 6. – 9. ročníku jsou A třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů a v 6. – 9. ročníku jsou B třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy, se zaměřením na lední hokej. Do učebního

plánu jsou také vřazeny vzdělávací projekty. V připravovaném školním vzdělávacím programu je čtenářská gramotnost zařazena do příslušných klíčových oblastí.

Ředitel školy splňuje všechny zákonné předpoklady k výkonu funkce. V jeho manažerské práci jsou zřejmé zkušenosti. Řízení celé složité organizace se projevuje jako promyšlené a plánovitě. Škola má přehledný systém řízení, pevnou organizační strukturu, spolehlivě pracující metodické orgány. Ředitel podporuje rozvoj čtenářské dovednosti ve vzdělávacím procesu školy a aktivně přistupuje k realizaci koncepčních kroků v této oblasti. Zdůrazňuje v této problematice úlohu metodických orgánů, DVPP a vytvářeného ŠVP.

Analýzu podmínek škola provedla jako základ pro koncepci dalšího rozvoje školy v r. 2005 a jako přípravu školního vzdělávacího programu. Vlastní hodnocení zatím vypracováno nebylo. Zprávy metodických orgánů ani výroční zpráva neobsahují výslovná hodnocení problematiky čtenářských dovedností, ale z akcí a činnosti školy lze zájem o rozvoj čtenářské gramotnosti vyzorovat. Ve škole jsou přijímána opatření přispívající k podpoře rozvoje čtenářství a celkového vzdělávání.

Na základě doporučení odborných vyšetření vzdělává škola 8 žáků podle individuálních vzdělávacích plánů, probíhá jejich reedukace. Další žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vyučující zohledňují. Tato problematika je sledována a vyhodnocována. Účinnost je nezpochybnitelná.

V celé škole pracuje 62, z toho 54 plně kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Český jazyk vyučuje šest učitelů na 2. stupni a dvanáct na 1. stupni. Všichni učitelé se zapojují do DVPP, obsahově se zaměřovali na tvorbu ŠVP, na jazykové předpoklady, ICT. V praktické činnosti se problematika čtenářství promítá do klasických hodin, ale i mimo vyučování. Probíhají knihovnické lekce, návštěvy obecní knihovny, literární soutěže ve tvorbě, přednesu i znalostech, recitační soutěže a přehlídky, pravidelné rozhlasové relace, na 1. stupni soutěže o nejlepší čtenáře, je vytvářen školní časopis.

Školní budova poskytuje dostatek místa pro výuku, zájmy a volnočasové aktivity, také technické a sociální zázemí odpovídá potřebám. Vybavení kmenových tříd a odborných učeben je na standardní úrovni. Ve škole jsou zřízeny dvě učebny výpočetní techniky, další počítače zapojené do sítě a s napojením na internet jsou v kabinetech, odborných učebnách a kancelářích. Ke dni inspekce to bylo 71 pracovních stanic. Z hlediska čtenářských dovedností je významná interaktivní tabule. Počítače i tabule jsou využívány i v dalších v předmětech, škola vytváří podmínky pro širší využití zaškolováním učitelů. Knižní fond školní knihovny nejčastěji slouží k zápůjčkám individuální, společné a doplňkové četby, škola je velmi dobře vybavena odbornou literaturou. Škola publikuje informace o své činnosti v místním tisku, prezentuje se na veřejnosti webovými stránkami a názornou propagací. Vydává zájmové informační tisky. Spolupracuje s dalšími školami v okolních obcích, s knihovnou a dalšími kulturními a vzdělávacími organizacemi. Materiální podmínky podporující čtenářství jsou velmi dobré, jsou obnovovány a zkvalitňovány zvláště v oblasti informačních technologií.

Škola podporuje rozvoj čtenářských dovedností. Zvláště v práci metodických orgánů na prvním stupni je viditelná propracovaná a účinná metodika výchovy ke čtenářství podložená tradicí a osvědčenými pedagogickými postupy. Čtenářské dovednosti jsou metodicky rozvíjeny. Žáci jsou vedeni k obecnému porozumění textu, ke čtenářské zvědavosti, zážitku z četby, interpretaci a přednesu. Učitelé využívali materiální zázemí školy, vedli žáky k tomu, aby předávali své poznatky, interpretovali text, posuzovali obsah učiva, hodnotili a kontrolovali správnost vyjadřování.

***Podpora rozvoje čtenářských dovedností je funkční, škola plánovitě rozvíjí specifické dovednosti žáka v této problematice.***

## Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

## DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003, čj. 30 144/02-21 ze dne 14. ledna 2003
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. prosince 2005, čj. 33 348/2005-21 ze dne 12. prosince 2005 (změna názvu)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007, čj. 2257/2007-21 ze dne 14. února 2007 (obory vzdělávání)
4. Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem města Třince dne 21. prosince 2001 s účinností od 1. ledna 2002 včetně doplňků, bez čísla jednacího
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. dubna 2007
6. Výkaz o ředitelství podle stavu k 30. září 2006
7. Výkaz o školní družině podle stavu k 31. října 2006
8. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2006
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (školní jídelna) podle stavu k 31. října 2006
10. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování (školní jídelny-výdejny) podle stavu k 31. října 2006
11. Výkazy mateřské školy podle stavu k 30. září 2006
12. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2006
13. Třídni knihy pro 1. – 9. ročník školní rok 2006-2007
14. Třídni výkazy pro 1. – 9. ročník ve školním. roce 2006-2007
15. *Minimální preventivní program sociálně patologických jevů dětí a mládeže (školní rok 2006-2007)*, nedatováno
16. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 21. ledna 2002
17. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2006-2007*, nedatováno
18. *Tvorba ŠVP na JMZŠ v Třinci*
19. *Školní řád* s platností od 1. září 2006
20. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2006-2007
21. Zápisní lístky školní družiny a mateřské školy na školní rok 2006/2007
22. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006*
23. *Plán práce na školní rok 2006/2007 ze dne 1. září 2006*
24. *Koncepce dalšího rozvoje školy na období 2005-2008 ze dne 29. září 2005*
25. *ICT plán ze dne 20. prosince 2006*
26. *Přehled o dosaženém vzdělání (pedagogických pracovníků)*

27. Zápisy z metodických sdružení a předmětových komisí ve školním roce 2006/2007
28. Návrh struktury vlastního hodnocení školy ze dne 28. září 2005
29. Střednědobý plán školy období 2003-2007
30. Tematické plány z českého jazyka a praktických činností pro školní rok 2006/2007
31. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2006/2007
32. Rozvrhy hodin tříd 2006/2007
33. Kniha úrazů
34. Seznamy žáků ke dni inspekce

## ZÁVĚR

*Škola splňuje formální podmínky podle vybraných ustanovení školského zákona pro základní vzdělávání.*

*Škola splňuje podmínky k výkonu vzdělávací činnosti.*

*Čtenářské dovednosti jsou rozvíjeny promyšleně, systematicky a plánovitě. Realizace podpory čtenářských dovedností ve výuce přispívá k rozvoji osobnosti žáků a jejich klíčových kompetencí.*

V Českém Těšíně dne 7. května 2007

*razítko*

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Šárka Hanušová	.....
Členové týmu	Mgr. Jiří Crhonek	.....
	PaedDr. Zbyněk Knop	.....

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. ČŠI, Moravskoslezský inspektorát, Ostravská 21, 737 01 Český Těšín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

V Třinci dne 11.5.2007.

*razítko*

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivo Klen	.....
	ředitel školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Město Třinec	25.5.2007	68/2007
Školská rada: JMZŠ a MŠ Třinec	25.5.2007	69/2007

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.