



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1321/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-299/26-S

Název	Základní škola Bylany, okres Kolín
Sídlo	Bylany 104, 282 01 Český Brod
E-mail	zs.bylany@centrum.cz
IČO	71 009 094
Identifikátor	600 045 625
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslava Koželská
Zřizovatel	obec Chrášťany
Místo inspekční činnosti	Bylany 104
Inspekční činnost na místě	10. 4. a 4. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny – výdejny.

ZŠ je neúplná, malotřídní škola, kde je sloučeno pět ročníků do tří tříd (samostatný první ročník, spojený druhý a třetí, čtvrtý a pátý ročník). V době inspekční činnosti se zde zdělávalo 55 žáků (85% naplněnost), z toho sedm žáků se speciálními vzdělávacími

potřebami (dále „SVP“) a šest žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) s výraznější jazykovou bariérou.

Zájmové vzdělávání je poskytováno ve dvou odděleních družiny 39 účastníkům (78% naplněnost).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci od 1. 9. 1988, splňuje předpoklady pro svou funkci, nepředložila však jmenování, tento stav trvá od minulé inspekční činnosti. Organizační struktura a její nastavení s ohledem na podmínky a potřeby školy je jen částečně funkční. Ředitelka nedelegovala žádnou část řídicích kompetencí na dalšího pedagogického pracovníka.

Škola má formulovanou koncepci a strategii rozvoje, která je zpracovaná na období 2024 až 2028, pouze částečně reflektuje aktuální potřeby základního a zájmového vzdělávání. Vypracované koncepční záměry vytyčují konkrétní cíle rozvoje školy, které se daří v dílčích stanovených úkolech postupně naplňovat, např. budování podporujícího a pohodového prostředí či spojování teorií s praxí. Ne zcela efektivně jsou plněny cíle v oblastech diferenciací a individualizace, v zavádění nových metod a forem práce se žáky. Evaluace školy není systematicky nastavena, byla pouze slovně zhodnocena ředitelkou na pedagogické radě v srpnu 2025. Cíle pro školní rok 2025/2026 vycházejí ze školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), ty jsou přehledné a promyšlené. Příležitost ke zlepšení je v evaluaci koncepce, stanovení cílů tak, aby rozvíjely vzdělávání a přispívaly k efektivnímu řízení školy.

Nastavení jasných pravidel umožňuje konstruktivní komunikaci mezi ředitelkou, pedagogy a rodiči a jejich spoluúčast na chodu školy. Řídicí a kontrolní činnost vedení školy je vykonávána v omezeném rozsahu, proces nastavování opatření a jejich následného vyhodnocování není systematický, což se projevuje výraznými nedostatky zejména v průběhu vzdělávání. Tyto nedostatky přetrvávají od minulé inspekční činnosti. Členové pedagogického sboru mezi sebou vytváří dobré vztahy, založené na vzájemné komunikaci. Pedagogové mají vstřícný a respektující přístup v komunikaci se žáky a účastníky zájmového vzdělávání, což přispívá k pozitivní atmosféře ve škole. Záležitosti projednává ředitelka na pedagogické radě, při každodenním osobním kontaktu s pedagogy.

Od předchozí inspekční činnosti se pedagogický sbor výrazně obměnil. Základní vzdělávání zajišťuje osm učitelů včetně ředitelky, z nichž je šest nekvalifikovaných, a čtyři asistenti pedagoga, dva z nich působí i v družině na pozici vychovatelů. Jedna vyučující je začínající a systém uvádění je nastaven jen částečně. Zájmové vzdělávání poskytují čtyři vychovatelé, dva z nich bez potřebné kvalifikace. Ředitelka prokazatelně nehledá kvalifikované pedagogické pracovníky, i přesto, že žádný z nich si kvalifikaci nedoplňuje. Méně efektivně pečuje o naplnění relevantních potřeb každého pedagoga a jeho profesní rozvoj. Vytváří sice podmínky pro výměnu zkušeností a efektivní předávání poznatků, nesleduje však jejich dopad na vzdělávání žáků. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřen především na práci s digitálními technologiemi, inkluzivní vzdělávání a spolupráci pedagogů a asistentů při výuce. Jeho naplňování vzhledem k počtu zaměstnanců je organizačně náročnější, pedagogové jsou ke svému profesnímu rozvoji spíše pasivní.

Poradenské služby ve škole poskytuje ředitelka, která je výchovnou poradkyní, a školní metodička prevence, obě bez specializačního studia. Poradenství a konzultace žákům, jejich

zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům jsou uskutečňovány v dostatečném rozsahu.

Materiální podmínky ke vzdělávání a vybavení moderními pomůckami je dostačující. Podařilo se vytvořit esteticky podnětné a funkčně zařízené prostředí učeben s edukativní výzdobou podporující aktivní zapojení žáků do vzdělávání. Škola účinně spolupracuje se zřizovatelem, využívá účelové dotace a sponzorské dary, např. k vybavení digitální technikou. Podílí se i na organizaci společensky prospěšných akcí pro veřejnost. Škola má zahradu sloužící k rozvoji pohybových a přírodovědných aktivit. Příležitostí ke zlepšení je odstranění bezpečnostních rizik a vybudování různých edukativních prvků, které by vedly žáky a účastníky k dalšímu zkvalitňování klíčových kompetencí. Družina má k dispozici vlastní prostor a jedno oddělení je v upravené kmenové třídě ZŠ. Oddělení jsou materiálně dobře vybavena.

Vstup do budovy je zajištěn proti vniknutí neoprávněných osob. Úrazovost je dlouhodobě vyšší než celostátní průměr, ředitelka její příčiny vyhodnocuje a na základě získaných výsledků přijímá většinou účinná opatření, např. využívá dodatečných poučení a zvýšených dohledů o přestávkách, které byly v průběhu inspekční činnosti vykonávány. Ve školním roce 2025/2026 se úrazovost daří snižovat.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v ZŠ probíhalo podle příslušného ŠVP. V průběhu výuky pedagogové komunikovali se žáky otevřeně, na partnerské úrovni a kladli na ně většinou přiměřené a srozumitelné požadavky, poskytovali jim dostatek času na řešení zadaných úkolů. Ti před třídou bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy. Pestrost a účelnost využívaných výukových forem i metod se však lišila podle individuálních dovedností a zkušeností jednotlivých pedagogů, částečně se zde projevovala nekvalifikovanost. Pedagogové využívali především formu frontální výuky, která nebyla vždy účelná, a samostatné práce. Ve třídách probíhala správně diferenciací vzdělávání podle ročníku, část aktivit byla společná. Ve třetině sledovaných vyučovacích hodin se skupiny při činnostech rušily, což snižovalo efektivitu jednotlivých aktivit. Digitální technika byla pedagogy do výuky zařazována zřídka, účelně a efektivně však pracovali s názornými pomůckami. Pohybové či relaxační aktivity, včetně činností mimo lavice a třídu, byly účinně zařazovány. Ve výuce nejsou žáci systematicky vedeni k využívání různých informačních zdrojů či digitálních technologií, k pochopení vzdělávání v širších souvislostech ani k rozvoji kritického myšlení. Žáci nemají možnost výběru z úloh s odlišnou kognitivní náročností. Vyučující jim poskytují zpětnou vazbu většinou pouze formálně a v omezené míře, bez cíleného zaměření na jejich další pokrok v učení. Při obtížích s plněním zadaných úkolů byla žákům poskytnuta vhodná podpora asistenty pedagoga. Ve třetině hodin chyběly aktivizační prvky, čímž byla snížena míra zapojení žáků a jejich motivace pro další učení. Přetrvává méně časté používání sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení podle předem známých kritérií. Příležitost ke zlepšení je v zavedení moderních didaktických přístupů podporujících hlubší porozumění učivu a formativní přístup ve výuce. Žáci nejsou ve výuce systematicky vedeni k dialogu, který by účinně podporoval jejich učení.

Ve sledované Oblasti Jazyk a jazyková komunikace se výuka zaměřovala na rozvoj čtenářských dovedností a práci s textem. Důraz byl vhodně kladen na porozumění a vysvětlení významu méně používaných slov.

Ve výuce matematiky byly efektivně zařazovány názorné pomůcky pro podporu matematického a logického myšlení, rozvíjena byla cíleně také paměť žáků. Jednotlivé aktivity byly většinou pestré a smysluplně na sebe navazovaly.

V oblasti Člověk a jeho svět žáci v polovině sledovaných hodin využívali zdařile přírodniny i poznatky z reálného života a učili se také vhodným dovednostem pro pěstování rostlin. V jedné čtvrtině výuky žáci zjišťovali informace k tématu na internetu, efektivitu příhodné činnosti snižovala absence kritérií hodnocení jejich práce.

V hudební výchově byly správně zařazeny prvky pohybového a hlasového projevu. Vhodná struktura výuky umožňovala aktivní zapojení žáků do vytváření zadaných výstupů.

Z průběhu zájmového vzdělávání bylo patrné, že se zaměřuje na spontánní a relaxační aktivity, cílené společné činnosti navazují smysluplně na základní vzdělávání. S ohledem na psychohygienické potřeby účastníků byly tyto aktivity vhodně doplňovány odpočinkovými činnostmi.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky většiny žáků jsou v souladu s požadovanými výstupy ŠVP. Škola usiluje o to, aby školní akce byly přístupné všem žákům s ohledem na jejich individuální předpoklady. Realizuje různé zájmové kroužky zaměřené na rozvíjení jazykových dovedností a výtvarných činností, což má pozitivní dopad na všestranný rozvoj žáků. Ředitelka částečně vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání, přetrvává nedostačující využívání objektivizujících evaluačních prostředků. Příležitostí ke zlepšení je nastavení vnitřní a vnější evaluace, např. standardizovanými testy nebo srovnávacími s okolními školami a přijímání potřebných opatření i vyhodnocování jejich účinnosti. Aplikace těchto informací do vzdělávacího procesu pozitivně ovlivní jeho kvalitu a tím i každého žáka. Škola aktivně spolupracuje s místními spolky, což přispívá k rozšiřování environmentálních znalostí a dovedností žáků.

Ve druhém pololetí školního roku 2024/2025 prospělo s vyznamenáním 89 % žáků a ostatní prospěli. Nedošlo ke zhoršení prospěchu oproti školnímu roku 2023/2024. Z analýzy prospěchu za sledované školní roky vyplývá, že ve čtvrtém a pátém ročníku se ojediněle vyskytují žáci, kteří jsou ohroženi školní neúspěšností, a to z českého jazyka, matematiky a anglického jazyka. Změny v prospěchu žáků jsou analyzovány, efektivita přijatých opatření formou individuálního či skupinového doučování je nesystematicky vyhodnocována a není vždy přínosná. Podpůrná opatření poskytovaná žákům se ŠVP jsou většinou vhodně dodržována, jejich prospěch je zpravidla srovnatelný s ostatními žáky. Horší prospěch byl však zaznamenán u žáků s OMJ, především v českém a anglickém jazyce. Při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň ředitelka zjišťuje úspěšnost pouze příležitostnými rozhovory s nimi a s jejich zákonnými zástupci.

Rizikové chování se vyskytuje v malé míře. Projevuje se zejména nevhodným chováním vůči spolužákům. Ve školních rocích 2023/2024 a 2024/2025, ve druhém pololetí, nebylo chování žádného žáka hodnoceno sníženým stupněm. Realizovány jsou také četné činnosti vztahující se k pocitu osobního bezpečí žáků, ke zdravému životnímu stylu a k chování za mimořádných událostí.

Výsledky zájmového vzdělávání korespondovaly s cíli příslušného ŠVP. Práce účastníků byly vhodně využity k výzdobě školy a jsou prezentovány na veřejnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k mírnému zvýšení počtu žáků a pedagogů.
- Snížila se kvalifikovanost pedagogického sboru.
- Zlepšily se materiální podmínky školy.
- Byly pouze částečně odstraněny nedostatky zjištěné při minulé a předminulé inspekční činnosti v oblasti kontroly a řízení pedagogického procesu. Přetrvává méně časté používání sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení i nedostačující využívání objektivizujících evaluačních prostředků.

Silné stránky

- Esteticky podnětné a funkčně zařízené prostředí učeben s edukativní výzdobou podporuje aktivní zapojení žáků do vzdělávání. (2.4)
- Pedagogové mají vstřícný a respektující přístup v komunikaci se žáky a účastníky zájmového vzdělávání, což přispívá k vytváření pozitivní atmosféry ve škole. (3.2)

Slabé stránky

- Řídící a kontrolní činnost vedení školy je vykonávána v omezeném rozsahu, proces nastavování opatření a jejich následného vyhodnocování není systematický, což se projevuje výraznými nedostatky zejména v průběhu vzdělávání. (2.1)
- Ve výuce nejsou žáci systematicky vedeni k využívání různých informačních zdrojů či digitálních technologií, k pochopení vzdělávání v širších souvislostech ani k rozvoji kritického myšlení. (4.2)
- Žákovské hodnocení práce nebo práce spolužáků není realizováno podle předem známých kritérií. Žáci nemají možnost výběru z úloh s odlišnou kognitivní náročností. Vyučující jim poskytují zpětnou vazbu většinou pouze formálně a v omezené míře, bez cíleného zaměření na jejich další pokrok v učení. (4.3)
- Žáci nejsou ve výuce systematicky vedeni k dialogu, který by účinně podporoval jejich učení. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit systematický model řídicí a kontrolní činnosti vedení školy se zaměřením na kvalitu výuky a vyhodnocování účinnosti přijatých opatření.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na moderní didaktické přístupy podporující hlubší porozumění učivu a formativní přístup ve výuce.
- Využívat ve výuce práci s informačními zdroji v různých formách.
- Zařazovat do výuky úlohy s odlišnou kognitivní náročností a úlohy diferencované s ohledem na individuální potřeby žáků.
- Ověřovat pravidelně a systematicky vzdělávací výsledky žáků, přijímat ve všech případech potřebná opatření a vyhodnocovat jejich účinnost.

- Rozvíjet ve výuce prvky sebehodnocení a vrstevnického hodnocení podle předem známých kritérií jako nástroje podpory odpovědnosti žáků za vlastní učení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026, stav k termínu inspekční činnosti
3. Dokumentace k poskytování poradenských služeb, školní roky 2024/2025 a 2025/2026, stav k termínu inspekční činnosti, (vzorek)
4. Údaje z webových stránek školy: <https://zsbylany.estranky.cz/>, stav k termínu inspekční činnosti
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. et Bc. Jitka Moosová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Adéla Mia Filippi, školní inspektorka

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

18. 5. 2026