

**STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ ZEMĚDĚLSKÉ A SLUŽEB,
DAČICE, NÁM. REPUBLIKY 86**

ŠKOLNÍ ŘÁD

Ředitel Středního odborného učiliště zemědělského a služeb, Dačice, nám. Republiky 86 (dále jen škola) vydává podle ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) tento Školní řád, který je závazný pro všechny žáky školy. Žáci jsou povinni znát a dodržovat ustanovení tohoto řádu. S ustanovením řádu seznamují žáky třídní učitelé prokazatelně vždy při zahájení školního roku. Školní řád je zveřejněný na nástěnce v přízemí budovy školy a na internetových stránkách školy.

Článek I. Práva žáků

Žáci mají právo:

- a) na vzdělání;
- b) na speciální péči v rámci možností školy, jedná-li se o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami;
- c) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;
- d) na vyšetření záležitosti a následná opatření vedoucí k nápravě, pokud se cítí jakýmkoli způsobem poškozováni ze strany spolužáků nebo zaměstnanců školy;
- e) předkládat návrhy ke zkvalitnění činnosti školy;
- f) využívat za stanovených podmínek materiální vybavení školy pro své další vzdělávání a výchovu;
- g) navštěvovat doučování a konzultace u pedagogických pracovníků;
- h) zúčastňovat se zájmové činnosti, pokud to není na úkor plnění školních povinností;
- i) svobodně vyjadřovat své názory, a to na všechny záležitosti, které se jich týkají, pokud nejsou omezována práva jiných;
- j) na svobodu myšlení, svědomí, projevu, náboženství, sdružování, pokojného shromažďování a plný rozvoj osobnosti v celé její šíři;
- k) na ochranu soukromého života, rodiny, domova, korespondence, ochranu proti útokům na svoji čest a pověst;
- l) na ochranu před užíváním drog a jiných návykových látek, sexuálním násilím a zneužíváním; žáci nesmějí být podrobena týrání, krutému trestání a zacházení;
- m) volit a být voleni do školské rady (zletilí žáci).

Článek II. Povinnosti žáků

Žáci mají povinnost:

- a) řádně docházet do školy, pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin, týdenních plánů, pokynů zaměstnanců školy a instruktorů odborného výcviku (soutěže, exkurze, odborný výcvik na smluvních pracovištích apod.)
- b) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;

- c) plnit pokyny zaměstnanců školy nebo instruktorů OV vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem;
- d) nepoškozovat majetek školy a spolužáků a chránit jej před poškozením;
- e) hospodárně zacházet se zapůjčenými učebními pomůckami a ochrannými oděvy; žák (zákonný zástupce) je povinen nahradit škodu způsobenou svévolným poškozením inventáře nebo zařízení školy nebo škodu způsobenou z nedbalosti;
- f) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- g) dokládat důvody nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem;
- h) oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (dle § 28 Zákona 561/2004 Sb.) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost, a změny v těchto údajích;
- i) chovat se slušně a ohleduplně ke spolužákům, zaměstnancům školy a instruktorům OV;
- j) docházet do školy slušně a přiměřeně oblečení, na odborný výcvik v souladu s předpisy BOZP dalšími požadavky, s nimiž byli seznámeni;
- k) přezouvat se ve vyhrazených prostorách; ve škole používat k přezutí přezůvky (pantofle nebo bačkory) nepoškozující podlahové krytiny;
- l) dodržovat vyučovací jednotku; při začátku vyučování musí být žák na svém místě v učebně nebo na pracovišti a být připraven na vyučování, během vyučovací doby nesmí tato místa opustit bez souhlasu vyučujícího nebo instruktora OV;
- m) přinášet do vyučování učebnice, sešity a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů vyučujících nebo instruktorů OV
- n) udržovat pořádek v učebnách, pracovištích odborného výcviku a dalších prostorách školy;
- o) vystupovat ukázněně při exkurzích, výletech a jiných činnostech školy a dbát pokynů dohledu;
- p) vykonávat povinnosti žakovské služby (přehled povinností žakovské služby je umístěn v každé učebně);
- q) hlásit pohyb cizí osoby v prostorách školy, pokud není doprovázena zaměstnanci školy.

Článek III.

Práva zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka, zejména o neomluvené absenci a jejích důsledcích;
- b) volit a být voleni do školské rady;
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost;
- d) na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání a výchovy;
- e) požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel omlouvání nepřítomnosti.

Článek IV. Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy;
- b) na vyzvání zaměstnance školy se zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka;
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem;
- e) oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (dle § 28 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích;

Článek V. Omlouvání nepřítomnosti

Omlouvání nepřítomnosti na výuce:

- a) nemůže-li se žák zúčastnit vyučování nebo činností z důvodů předem známých, předloží třídnímu učiteli, učiteli odborného výcviku nebo instruktorovi OV na smluvním pracovišti písemnou žádost o uvolnění. O uvolnění nezletilého žáka žádá jeho zákonný zástupce. O uvolnění delším, než dva dny rozhoduje ředitel školy. Potřebuje-li žák na základě písemného požadavku zákonného zástupce z vážných důvodů uvolnění z vyučování během dne, dovolí se:
 - vyučujícího, pokud jde pouze o jednu vyučovací hodinu;
 - třídního učitele, potřebuje-li se uvolnit ze dvou a více vyučovacích hodin, nejvýše na jeden den;
 - učitele odborného výcviku nebo instruktora OV, požaduje-li uvolnění na vyučovací den nebo jeho část;
 - zástupce ředitele, jde-li o uvolnění na dva dny.
- b) v případě reprezentace školy (sportovní, kulturní, společenské) uvolňuje žáky ředitel školy nebo jeho zástupce;
- c) nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů, které nemohl předem předvídat, je povinen (v případě nezletilých žáků jeho zákonný zástupce) doložit do 3 dnů třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku důvod nepřítomnosti (písemně, e-mailem, faxem, osobně);
- d) nepřítomnost žáka na vyučování omluví třídní učitel nebo učitel odborného výcviku na základě omluvenky zákonného zástupce (u nezletilého žáka), zletilý žák omlouvá svou nepřítomnost sám;
- e) pokud nepřítomnost žáka přesáhne 3 dny školního vyučování, požaduje škola jako součást omluvenky potvrzení lékaře (pokud lékař potvrzení nevystavuje, škola má právo si rozhodující skutečnosti u příslušného lékaře ověřit);
- f) ve výjimečných případech (především v případě časté nepřítomnosti žáka) může škola požadovat jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře i v případě nepřítomnosti kratší než 3 dny;
- g) pokud je žák nepřítomen na více než 20 % výuky, může vyučující požadovat přezkoušení;
- h) školní docházku (omluvenou a neomluvenou nepřítomnost) žáků eviduje třídní učitel a učitel odborného výcviku nebo instruktor OV na smluvním pracovišti;

- i) soustavné omlouvání žáka zákonným zástupcem bez lékařského potvrzení o nemoci žáka bude školou posuzováno jako ohrožení mravní výchovy mládeže, což naplňuje skutkovou podstatu dle § 201 trestního zákona; v tomto případě je třídní učitel nebo výchovný poradce povinen informovat orgány činné v trestním řízení;
- j) o neomluvené a zvýšené omluvené nepřítomnosti na vyučování informuje třídní učitel nebo učitel odborného výcviku výchovného poradce; neomluvenou nepřítomnost do 10 hodin řeší třídní učitel nebo učitel odborného výcviku pohovorem se zletilým žákem nebo jeho zákonným zástupcem; při počtu 10 – 25 neomluvených hodin svolává ředitel školy výchovnou komisi; nad 25 neomluvených hodin ředitel školy zašle oznámení o záškoláctví příslušnému orgánu sociálně – právní ochrany dětí nebo pověřenému obecnímu úřadu;
- k) onemocní-li žák infekční chorobou nebo dostane-li se do styku s ní, oznámí tuto skutečnost neprodleně třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku. Tento žák se může zúčastnit vyučování jen se souhlasem ošetřujícího lékaře;
- l) při náhlé nevolnosti, která vyžaduje ošetření lékaře, se žák omlouvá příslušnému vyučujícímu nebo instruktorovi OV;
- m) nemůže-li se žák z vážných důvodů (nemoc, náhlá nevolnost, vážné rodinné důvody) zúčastnit odborného výcviku na smluvním pracovišti, je povinen oznámit tuto skutečnost na smluvní pracoviště a vedoucímu učiteli odborného výcviku do 8 hodin.

Článek VI. Žákům je zakázáno

Žákům je zakázáno:

- a) donášet, konzumovat a přechovávat alkoholické nápoje, jiné látky nebo výrobky ohrožující zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí;
- b) nosit do školy větší částky peněz, cenné předměty, předměty rozptylující pozornost (přehrávače, digitální hry apod.), nože, zbraně a jejich napodobeniny;
- c) kouřit v prostorách školy, na pracovištích odborného výcviku a na všech akcích pořádaných školou;
- d) vyrušovat při vyučování a zabývat se činnostmi, které nejsou předmětem vyučování; narušovat výuku hovorem, pokřikováním či jinou činností, která nesouvisí se zadanými úkoly;
- e) vyjadřovat se vulgárně;
- f) slovně nebo fyzicky napadat zaměstnance školy nebo instruktory OV; takové útoky se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností žáků;
- g) používat při výuce jakýmkoli způsobem mobilní telefony a během vyučování je mít položené na lavici;
- h) opouštět svévolně budovu školy v době vyučování;
- i) slovně a fyzicky napadat ostatní spolužáky a vyžadovat na nich různé služby, předměty nebo peníze; omezovat osobní svobodu ostatních, ubližovat, ohrožovat nebo zastrašovat jiné žáky (zahrnuje jak fyzické útoky v podobě bití, vydírání, poškozování věcí jiné osobě, krádeže nebo loupeže, tak i útoky slovní v podobě nadávek, pomluv, vyhrožování, ponižování nebo sexuální obtěžování apod.); porušení tohoto ustanovení bude posuzováno jako závažné porušení školního řádu;
- j) projevovat, šířit a prosazovat rasistické názory, xenofobní postoje a jiné projevy netolerance vůči spolužákům a ostatním lidem a provádět činy těmito postoji motivované;

- k) hrát jakékoli hazardní hry (o peníze, majetek, služby apod.) v budově školy a na pracovištích odborného výcviku;
- l) nosit, držet, užívat nebo distribuovat návykové látky v areálu školy; porušení tohoto ustanovení bude posuzováno jako závažné porušení školního řádu s možností vyloučení ze vzdělávání;
- m) během výuky mít na lavici jiné předměty, které nesouvisejí s výukou daného předmětu (např. přehrávač, věci osobní potřeby, líčidla, mobilní telefon, jídlo apod.);
- n) opouštět budovu školy a pracoviště odborného výcviku v době přestávek mezi vyučovacími hodinami;
- o) pouštět do budovy školy jakoukoli cizí osobu.

Článek VII.

Ochrana osobních údajů ve škole

- a) Zaměstnanci školy a instruktoři odborného výcviku mají povinnost zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišli do styku.
- b) Zákonní zástupci žáků a zletilí žáci mají právo na přístup k osobním údajům, na opravu a výmaz osobních údajů a právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů.
- c) Zpracování osobních údajů žáků za účelem propagace školy (webové stránky, propagační materiály, fotografie) je možné pouze s výslovným souhlasem zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka.
- d) Žáci mají během vyučování vypnuté mobilní telefony, fotoaparáty a jinou záznamovou techniku, která slouží k pořizování obrazových a zvukových záznamů, s výjimkou, kdy tato technika slouží jako učební pomůcka. Pořizování zvukových a obrazových záznamů osob (zaměstnanec, žák) bez jejich svolení je v rozporu s právními předpisy. Narušování vyučovacího procesu mobilním telefonem (případně jinou technikou), bude hodnoceno jako přestupek proti školnímu řádu. Pořízení zvukového nebo obrazového záznamu osob bez jejich svolení se vždy považuje za závažné zaviněné porušení povinností žáků.

Článek VIII.

Další pokyny

Další pokyny:

- a) se všemi záležitostmi se žáci obracejí na příslušného pedagogického pracovníka, na třídního učitele nebo ostatní zaměstnance školy;
- b) záležitosti v kanceláři administrativy (potvrzení o studiu apod.) si žáci obstarávají v době stanovené ředitelem školy; zpravidla se jedná o dobu před začátkem vyučování, v době polední přestávky nebo po vyučování;
- c) každý žák má ve třídě, odborné učebně nebo dílně své místo, které mu určí příslušný pedagogický pracovník;
- d) není dovoleno vyvolávat žáky během vyučování ze tříd, dílen a ostatních pracovišť; výjimky povoluje ředitel školy nebo jeho zástupci;
- e) návštěvy žáků jinými osobami jsou povoleny jen o přestávkách a po předchozím ohlášení v kanceláři školy;
- f) kázeň ve škole musí být zajišťována způsobem slučitelným s lidskou důstojností

- g) další podrobnosti o chování žáků jsou upřesněny v provozních řádech jednotlivých pracovišť;
- h) školní řád je platný dnem schválení školskou radou a účinný od 25. 5. 2018.
- i) součástí školního řádu jsou přílohy:
 - 1. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
 - 2. Prevence užívání návykových látek
 - 3. Sankční řád

V Dačicích 26. 5. 2022

Mgr. Radek Hillay
ředitel školy

Tento školní řád schválila školská rada na svém zasedání dne 30. 5. 2022

Bc. Václav Vyhnálek
předseda školské rady

**Příloha č. 1 Školního řádu Středního odborného učiliště zemědělského a služeb, Dačice,
nám. Republiky 86**

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Článek I.

Zásady hodnocení žáků

- a) Hodnocení výsledků vzdělávání se provádí klasifikací. Stupeň prospěchu určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V případě, že některému předmětu vyučuje více učitelů, hodnotí po vzájemné dohodě.
- b) Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu pololetí zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- c) V průběhu vzdělávání sdělují učitelé všechny důležité poznatky o žácích třídním učitelům. Závažné problémy řeší třídní učitelé s vedením školy okamžitě. Před klasifikační poradou podávají návrhy na řešení problémů svých žáků.
- d) Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci pololetí se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé pololetí. Výsledný stupeň klasifikace za pololetí musí odpovídat stupni prospěchu, které žák získal v průběhu pololetí. Stupeň prospěchu však nemusí být průměrem známek za příslušné období.
- e) Třídní učitel zapisuje klasifikaci za pololetí, výchovná opatření a další údaje o chování žáka a jeho činnosti ve škole do školní matriky.
- f) Znamky ze všech předmětů musí být zapsány vyučujícím předmětu do výkazu alespoň 48 hodin před pedagogickou radou.
- g) Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka třídní učitel, učitelé jednotlivých předmětů a učitelé odborného výcviku v průběhu třídních schůzek. V případě zhoršení prospěchu nebo chování žáka informuje zákonné zástupce žáka třídní učitel nebo učitel odborného výcviku bezprostředně a prokazatelným způsobem.

Článek II.

Získávání podkladů pro hodnocení

- a) Vyučující na začátku pololetí seznámí žáky s pravidly a podmínkami klasifikace.
- b) Podklady pro hodnocení získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové, ...) a analýzou výsledků různých činností žáků.
- c) Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích. O termínu písemné zkoušky, která trvá více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
- d) Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy. Nepřípustné je individuální přezkušování. Výjimka je možná jen při diagnostikované poruše učení, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě odborného pracoviště, a to za přítomnosti dalšího pedagogického pracovníka, kterého určí ředitel. Učitel oznamuje žákovi stupeň prospěchu, který zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním, pohybovém a praktickém ověření schopností a dovedností oznámí učitel žákovi

výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných prací, grafických prací a projektů oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů, v tomto termínu je opravené žákům také předloží.

- e) Písemné a grafické práce vyučující uschovávají po celé pololetí včetně doby, po kterou mohou zákonní zástupci žáka nebo zletilý žák zpochybnit výsledek klasifikace. Předepsané písemné práce se uschovávají po celou dobu studia žáka.
- f) V případě nepřítomnosti žáka při ověřování znalostí, schopností a dovedností je zcela na rozhodnutí učitele, zda poskytne žákovi náhradní termín.
- g) Učitel dbá na přiměřený počet hodnocení, který závisí na počtu hodin příslušného předmětu a na povaze předmětu. V případě předmětu s dotací 1 hodina je minimální počet známek 2, při dvouhodinové dotaci 3, při tříhodinové 4 známky a u odborného výcviku minimálně 5.
- h) Poměr mezi formami ověřování znalostí, schopností a dovedností žáků je závislý na daném předmětu, učitel však nesmí využít pouze jednu formu (s výjimkou tělesné výchovy). U žáků s diagnostikovanou poruchou učení se přihlédnou na doporučení psychologického vyšetření, které uvádí způsob hodnocení žáka i způsob získávání podkladů.
- i) Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každém hodnocení žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek. V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
- j) Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména:
 - nehodnotí žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden;
 - účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí;
 - v případě zadávání nové látky k samostatnému nastudování je nutné předem sdělit, jakým způsobem má být nastudována, jakou formou a v jakém rozsahu bude ověřována; přitom tento přístup může být použit pouze jako doplňková forma výuky.
- k) Třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení a způsobu získávání podkladů.

Článek III. Stupně prospěchu

- a) Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:
 - 1 - výborný
 - 2 - chvalitebný
 - 3 - dobrý
 - 4 - dostatečný
 - 5 – nedostatečný

Požadavky na jednotlivé klasifikační stupně:

Teoretické vyučování:

- b) **Výborný:** Žák bezpečně ovládá probrané učivo předepsané školním vzdělávacím programem, projevuje samostatnost, pohotovost a logičnost myšlení, dovede samostatně řešit úkoly a výsledky řešení zobecňovat, vyjadřuje se přesně, plynule a s jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce jsou po stránce obsahu i vnějšího projevu bez závad.

- c) **Chvalitebný:** Žák ovládá probrané učivo předepsané školním vzdělávacím programem, myslí samostatně a logicky správně, ale ne vždy pohotově a přesně, umí celkem bez potíží řešit úlohy a výsledky řešení zobecňovat, při práci se dopouští jen občas nepodstatných chyb, vyjadřuje se věcně správně, ale s menší nepřesností a pohotovostí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu drobné závady.
- d) **Dobrý:** Žák probrané učivo předepsané školním vzdělávacím programem ovládá v jeho podstatě tak, že na ně může bez obtíží navazovat při osvojování nového učiva, v myšlení je méně samostatný, při řešení úloh se dopouští nepodstatných chyb, které však s návodem učitele dovede odstranit, vyjadřuje se celkem správně, ale s menší jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu závady, které se netýkají podstaty.
- e) **Dostatečný:** Žák má ve znalostech probraného učiva předepsaného školním vzdělávacím programem mezery, takže na tyto znalosti nemůže bez větších obtíží navazovat při osvojování nového učiva, není samostatný v myšlení a při řešení úloh se dopouští podstatných chyb, které napравuje jen se značnou pomocí učitele, vyjadřuje se nepřesně. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu i vnějšího projevu větší závady.
- f) **Nedostatečný:** Žák má ve znalostech probraného učiva předepsaného školním vzdělávacím programem takové mezery, že na tyto znalosti nemůže navazovat při osvojování nového učiva, na otázky učitele neodpovídá správně a úlohy neumí řešit ani s jeho pomocí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají značné závady.

Odborný výcvik:

- g) **Výborný:** Žákem provedené pracovní úkony, operace nebo práce odpovídají stanoveným ukazatelům kvality práce. Žák s jistotou využívá teoretické znalosti v praxi, dodržuje předpisy a pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, vzorně organizuje své pracoviště, obsluhuje a udržuje stroj, nástroje, nářadí, měřidla a pomůcky. Pracuje samostatně a zručně a má soustavně kladný vztah k práci.
- h) **Chvalitebný:** Žákem provedené pracovní úkony, operace nebo práce odpovídají stanoveným ukazatelům kvality práce. Žák bez větších obtíží využívá teoretických znalostí v praxi, dodržuje předpisy a pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, bez podstatných chyb organizuje pracoviště, obsluhuje a udržuje stroj, nástroje, nářadí, měřidla a pomůcky. Pracuje samostatně, ale méně zručně. Vztah k práci je převážně kladný.
- i) **Dobrý:** Žákem provedené pracovní úkony, operace nebo práce vykazují menší závady v plnění stanovených ukazatelů kvality práce, teoretických znalostí využívá v praxi často jen na návrh učitele odborného výcviku nebo instruktora. V organizaci svého pracoviště, při obsluze a údržbě stroje, nástrojů, nářadí, měřidel a pomůcek a při dodržování předpisů a pokynů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se dopouští chyb. Je samostatný, ale pomalejší. Občas se projevuje menší zájem o práci.
- j) **Dostatečný:** Žákem provedené úkony, operace nebo práce vykazují větší závady v plnění stanovených ukazatelů kvality práce, teoretických znalostí používá v praxi jen na pokyn učitele odborného výcviku nebo instruktora. V organizaci svého pracoviště, při obsluze a údržbě stroje, nástrojů, nářadí, měřidel a pomůcek a při dodržování předpisů a pokynů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se dopouští hrubých chyb. Je pomalý a málo samostatný. Vztah k práci je často záporný.
- k) **Nedostatečný:** Žák projevuje celkovou neznalost, neovládá pracovní úkony, operace nebo práce stanovené školním vzdělávacím programem odborného výcviku. Neprojevuje zájem o práci.

Článek IV.

Hodnocení chování a kázeňská opatření

- a) V denní formě vzdělávání se chování žáka hodnotí stupni hodnocení:
 - 1 - velmi dobré
 - 2 - uspokojivé
 - 3 - neuspokojivé.
- b) Znamku z chování navrhuje po konzultaci s ostatními vyučujícími zpravidla třídní učitel. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) během klasifikačního období. Návrh na snížení stupně z chování projednává pedagogická rada a schvaluje ředitel školy.
- c) Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno kázeňské opatření.
- d) Chování a jeho klasifikace neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.
- e) Postihování chování žáka mimo školu se provádí pouze v případě, jedná-li se o případy, jejichž projednávání se škola přímo účastní.
- f) Všechna výchovná opatření jsou udělována v souladu se sankčním řádem školy a jsou prokazatelným způsobem oznámena zákonným zástupcům nezletilých žáků nebo zletilým žákům.

Chování je hodnoceno stupni:

- g) **Velmi dobré:** Žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného chování a ustanovení školního řádu. I méně závažných přestupků se dopouští jen ojediněle. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
- h) **Uspokojivé:** Chování žáka je zpravidla přes předchozí udělená kázeňská opatření opakovaně v rozporu s pravidly slušného chování a s ustanoveními školního řádu nebo se žák dopustí závažného přestupku (např. poškozením majetku nebo ohrožením bezpečnosti a zdraví svého nebo jiných osob, narušením výchovně vzdělávací činnosti školy atp.)
- i) **Neuspokojivé:** Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustil se takových přestupků proti školnímu řádu, jimiž je vážně ohrožen majetek a výchova či bezpečnost a zdraví jeho nebo jiných osob. Záměrně a zpravidla přes udělení důtky ředitele školy narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. A uděluje se vždy, je-li žák podmíněně vyloučen.

Článek V. Celkové hodnocení

- a) Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí vyjadřuje výsledky klasifikace ve vyučovacích předmětech (povinných a volitelných) a klasifikaci chování; nezahrnuje klasifikaci v nepovinných předmětech. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
 - prospěl(a) s vyznamenáním,
 - prospěl(a),
 - neprospěl(a)
 - nehodnocen(a) – toto celkové hodnocení může být uvedeno pouze v 1. pololetí!
- b) Žák **prospěl s vyznamenáním**, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch z vyučovacích předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré.
- c) Žák **prospěl**, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch nedostatečný.
- d) Žák **neprospěl**, má-li z některého povinného vyučovacího předmětu prospěch nedostatečný nebo není-li žák hodnocen z některého předmětu na konci druhého pololetí.
- e) Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí nebo po opravných zkouškách dosáhl alespoň stupně hodnocení prospěl.

f) **Nehodnocen:** pokud absence žáka v daném předmětu přesáhne 30 %, je žák na konci pololetí nehodnocen, s výjimkou případu, kdy si žák včas doplnil zameškanou látku a byl z ní přezkoušen ještě před dnem ukončením hodnocení v daném pololetí anebo kdy má učitel dostatek podkladů k hodnocení a dlouhodobé výsledky žáka dávají záruku spravedlivosti hodnocení. V tomto případě projedná učitel svůj postup se zástupcem ředitele. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce března. Ve výjimečných případech do konce června. Pro doplnění podkladů pro hodnocení ve stanoveném náhradním termínu jak za první, tak i druhé pololetí žák koná komisionální zkoušku. Zkoušejícím je příslušný vyučující daného předmětu, přisedícím a předsedu určí zástupce ředitele školy. Termín zkoušky je sdělen zákonnému zástupci nezletilého žáka nebo zletilému žákovi písemně nejméně 14 dní před konáním zkoušky. Komisi lze nahradit zkoušením před třídou ve vyučovací hodině daného předmětu. Zkouška k doplnění podkladů pro klasifikaci v náhradním termínu je samostatná zkouška, jejíž výsledek má rozhodující váhu pro stanovení stupně prospěchu v daném pololetí, přičemž se přihlédne i k dalším podkladům získaným v průběhu pololetí. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Místo stupně prospěchu se v předmětu uvede slovo **nehodnocen** a celkové hodnocení žáka se vyjádří stupněm **nehodnocen**. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, tak se místo stupně prospěchu v předmětu uvede slovo **nehodnocen**, ale celkové hodnocení žáka se již vyjádří stupněm **neprospěl**.

Článek VI.

Pochybnosti o správnosti hodnocení žáka

- a) Jestliže má žák nebo zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci 1. nebo 2. pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka. Je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, požádá krajský úřad.
- b) Komise žáka přezkouší neprodleně, nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

Článek VII.

Uvolnění z výuky ze zdravotních důvodů

- a) Ředitel školy může uvolnit žáka z účasti na vyučování vyučovacímu předmětu na základě písemné žádosti zákonného zástupce nebo zletilého žáka s vyjádřením příslušného lékaře.
- b) Jestliže je žák z výuky některého předmětu (např. tělesné výchovy) v 1. nebo 2. pololetí uvolněn, místo známky se na vysvědčení uvede **uvolněn**. Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen.
- c) Ředitel školy určí způsob zaměstnání žáka v době vyučování předmětu, ze kterého byl uvolněn.
- d) Je-li předmět zařazen na první nebo poslední vyučovací hodinu, může ředitel školy na základě žádosti zákonného zástupce žáka uvolnit žáka na dobu vyučování tohoto předmětu zcela.

Článek VIII. Uznání dosaženého vzdělání

- a) Ředitel školy uzná ucelené vzdělání žáka, pokud je doloženo dokladem o úspěšném ukončení tohoto vzdělání (maturitní vysvědčení, diplom o absolutoriu, výuční list apod.). Částečné vzdělání ředitel školy může uznat, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let.
- b) Na vysvědčení se v příslušných rubrikách místo hodnocení uvede výraz **uznáno**, s odkazem na číslo vysvědčení o MZ, ZZ apod.

Článek IX. Opravné zkoušky

- a) Žák, který na konci 2. pololetí neprospěl nejvýše z 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci 1. pololetí nejvýše z 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejdříve v měsíci srpnu příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Zpravidla poslední týden v srpnu, pokud zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nedohodne s ředitelem školy dřívější termín; v případě žáka posledního ročníku vyhoví ředitel školy žádosti o dřívější termín vždy.
- b) Opravné zkoušky jsou komisionální.
- c) Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, **neprospěl**.
- d) Ze závažných důvodů může ředitel školy stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.

Článek X. Komisionální zkoušky

- a) Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:
 - koná-li opravné zkoušky
 - požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu zpochybnění hodnocení
 - koná-li zkoušku k doplnění podkladů pro klasifikaci
- b) Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo zástupce ředitele nebo jimi pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému vyučovacímu předmětu a přisedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu.
- c) Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise odbor školství krajského úřadu.
- d) Členy komise určí zástupce ředitele školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky. O zkoušce se pořizuje protokol.
- e) Podrobnosti týkající se konání komisionální zkoušky, včetně složení komise, termínu konání zkoušky a způsobu vyrozumění žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka o výsledcích zkoušky stanoví ředitel školy a zveřejní na přístupném místě ve škole.
- f) V případě pochybností o správnosti hodnocení žáka, může být žák v příslušném pololetí z daného předmětu komisionálně zkoušen pouze jednou.
- g) Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.

Článek XI.

Samostatná odborná práce

- a) Samostatná odborná práce je součástí závěrečných zkoušek a její realizace je povinná.
- b) Ředitel školy stanoví témata, termín zadání i odevzdání samostatné odborné práce nejdříve v lednu daného školního roku.
- c) Kritéria hodnocení:
 - formální stránka
 - věcná správnost
 - nápaditost, estetická stránka
 - využívání informačních zdrojů
 - schopnost komunikace a reakce v rozhovoru se členy zkušební komise
 - dodržení technologického postupu
 - kvalita provedení výrobku (vzhled, chuť, náležitosti a provedení tabule, funkčnost apod.)
 - dodržení zásad hygieny a bezpečnosti práce
- d) Jestliže žák samostatnou odbornou práci neodevzdá ve stanoveném termínu, nemůže vykonat příslušnou část praktické zkoušky. V odůvodněných případech může ředitel školy povolit odevzdání práce v náhradním termínu.

**Příloha č. 2 Školního řádu Středního odborného učiliště zemědělského a služeb, Dačice,
nám. Republiky 86**

PREVENCE UŽÍVÁNÍ NÁVYKOVÝCH LÁTEK

Všem osobám je v prostorách školy zakázáno držet a užívat návykové látky¹, ve škole s nimi manipulovat² a současně není z důvodů ochrany zdraví a bezpečnosti osob dovoleno do školy vstupovat pod jejich vlivem. To neplatí pro případy, kdy osoba užívá léky s obsahem OPL v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením.

Požívání omamných a psychotropních látek (OPL) osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za rizikové chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc odborných poradenských institucí a na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí.

(1) V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci nezletilého žáka.³

(2) Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že nezletilý žák požívá návykové látky.⁴

(3) Výroba a jiné nakládání s OPL dle § 283, držení dle § 284 a šíření toxikomanie dle § 287 zákona 40/2009 Sb., trestního zákona je v ČR zakázáno a takové jednání je trestným činem. Škola je povinna v takovém případě tento skutek přezkazit včasným oznámením věci policejnímu orgánu.

(4) V případě výskytu látky v prostorách školy, u níž je podezření, že se jedná o OPL, nebo v případě přechovávání takové látky žákem bude škola postupovat stejně jako v bodu (3).

(5) Plošné nebo namátkové orientační testování na přítomnost alkoholu a OPL není považováno za účinnou preventivní metodu a jeho provádění se nedoporučuje. Testování na drogy je možné provádět pouze v případě důvodného podezření na užití⁵ alkoholu nebo OPL žákem na základě předem získaného písemného souhlasného stanoviska zákonného zástupce nezletilého žáka nebo souhlasného stanoviska zletilého žáka (viz níže) a na základě sankčního řádu.

1. § 130 zákona 40/2009 Sb., trestní zákon - návykovou látkou se rozumí alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobící nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování.

2. manipulací pro účely školního řádu se rozumí přinášení, nabízení, zprostředkování, prodej, opatření, přechovávání

3. § 7 odst. 1 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.

4. § 10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.

5. Důvodným podezřením na užití návykové látky se myslí podezření na momentálně probíhající intoxikaci žáka návykovou látkou s přítomností duševních a tělesných příznaků intoxikace. Termín „užití návykové látky“ by neměl být zaměňován s termínem „užívání návykové látky“ – v případě podezření na to, že žák experimentuje s návykovými látkami či je pravidelně užívá, by měly být spuštěny mechanismy indikované prevence a včasné intervence ve spolupráci s odbornými poradenskými a pomáhajícími institucemi.

Příloha č. 3 Školního řádu Středního odborného učiliště zemědělského a služeb, Dačice, nám. Republiky 86

SANKČNÍ ŘÁD

I. Kázeňská opatření

Za porušení povinností stanovených školním řádem lze udělit kázeňské opatření podle závažnosti porušení v tomto pořadí:

- a) napomenutí třídního učitele nebo učitele odborného výcviku
- b) důtka třídního učitele nebo učitele odborného výcviku
- c) důtka ředitele školy
- d) snížení známky z chování
- e) podmíněné vyloučení žáka ze školy
- f) vyloučení žáka ze školy

II. Tabákové výrobky

Bude-li žák přistižen při konzumaci nebo distribuci tabákových výrobků v prostorách školy a jejího areálu nebo během školní akce (školní výlet, exkurze, lyžařský kurz, divadelní a filmové představení, soutěž pořádaná mimo naši školu, výuka na externím pracovišti apod.), udělí se následující opatření:

- a) konzumace:
 - 1x – důtka třídního učitele nebo učitele odborného výcviku,
 - 2x – důtka ředitele školy,
 - 3x – podmíněné vyloučení; při trojnásobném opakování přestupku může být žáku také snížena známka z chování,
- b) distribuce a prodej tabákových výrobků osobám mladším 18 let:
podmíněné vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy.

III. Alkohol

Bude-li žák přistižen při konzumaci, držení nebo distribuci alkoholu v prostorách školy a jejího areálu nebo během školní akce (viz výše), udělí se následující opatření:

- a) konzumace či držení:
 - 1x – snížená známka z chování,při dalším opakování přestupku může být žák až vyloučen ze školy,
- b) podávání nebo prodej alkoholu osobám mladším 18 let:
podmíněné vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy.

IV. Návykové látky

Bude-li žák přistižen při konzumaci, držení nebo distribuci návykových látek, udělí se následující opatření:

- a) konzumace návykových látek v prostorách školy nebo při školní akci: podmíněné vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy,
- b) držení návykových látek v menším množství: snížená známka z chování, při opakování přestupku pak podmíněné vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy,
- c) držení návykových látek ve větším než malém množství: bude řešeno ve spolupráci s Policií ČR a příslušnými orgány,
- d) distribuce návykových látek: vyloučení studenta ze školy; řešení společně s Policií ČR.

V. Neomluvené pozdní příchody

Neomluvené pozdní příchody do vyučovacích hodin (zhodnotí příslušný vyučující, třídní učitel), budou řešeny následujícími opatřeními:

- a) 2 x za pololetí - napomenutí třídního učitele,
- b) 3 x za pololetí - důtka třídního učitele,
- c) 4 x za pololetí - důtka ředitele školy,
- d) vícekrát za pololetí – žáku bude snížena známka z chování.

VI. Neomluvená absence

Hodiny neomluvené absence se evidují a sčítají v rámci jednoho pololetí příslušného školního roku. Pokud nebude žák omluven průkazným a ověřitelným způsobem po skončení své nepřítomnosti ve škole nejpozději do tří dnů u příslušného třídního učitele či učitele odborného výcviku, bude jeho absence považována za neomluvenou a následně řešena těmito kázeňskými opatřeními:

- a) do 14 neomluvených hodin - důtka třídního učitele,
 - b) do 28 neomluvených hodin - důtka ředitele školy,
 - c) do 42 neomluvených hodin - snížená známka z chování (2. stupeň),
 - d) více než 42 neomluvených hodin - snížená známka z chování (3. stupeň), popř. až vyloučení žáka ze školy (na základě posouzení třídního učitele a ředitele školy).
- Legitimitu omluvenky posuzuje třídní učitel.

VII. Fyzické a psychické týrání (šikana)

Prokázané nevhodné násilné chování nebo psychické týrání spolužáků bude řešeno některým z následujících opatření:

- a) důtka třídního učitele,
- b) důtka ředitele školy,
- c) podmíněně vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy,
- d) vyrozumění Policie ČR, dojde-li k závažnějšímu případu.

Varianta a), je v kompetenci třídního učitele, navrhnout může on, učitel odborného výcviku nebo příslušný vyučující; ostatní situace řeší třídní učitel společně s ředitelem školy.

VIII. Porušení školního řádu

Přestupky proti školnímu řádu, které budou řešeny napomenutím nebo důtkou třídního učitele jsou:

- a) nesprávný postup při omlouvání absencí dle školního řádu školy,
- b) použití mobilního telefonu a jiných technických zařízení k reprodukci zvuku a obrazu ve vyučovací hodině nebo na kulturních a společenských akcích pořádaných školou,
- c) neplnění povinností služby,
- d) nevhodné chování (vyrušování) ve vyučovací hodině nebo na školních kulturních a společenských akcích pořádaných školou,
- e) pohyb po budově školy ve venkovní obuvi,
- f) vulgární vyjadřování,
- g) nevhodné chování o přestávkách.

Případy opakování drobných přestupků budou řešeny udělením kázeňských opatření vyššího stupně.

IX. Závažnější porušení školního řádu

Závažnějšími přestupky proti školnímu řádu, které budou řešeny minimálně důtkou ředitele školy, jsou:

- a) nevhodné chování k zaměstnancům školy (tj. chování, které je proti společenským normám)
- b) úmyslné poškozování školního majetku (dle hodnoty); v případě poškození hodnotnějších předmětů může být žákovi udělena i snížená známka z chování a případ může být rovněž předán Policii ČR,
- c) ničení majetku žáků a zaměstnanců školy (dle hodnoty); v případě poškození hodnotnějších předmětů může být žákovi udělena i snížená známka z chování a případ může být rovněž předán Policii ČR,
- d) podvod; v případech závažnějších podvodů může být udělena žákovi i snížená známka z chování,
- e) svévolné opuštění areálu školy v době školního vyučování nebo opuštění externího místa výuky nebo školní akce.

X. Závažné porušení školního řádu

Závažné přestupky proti školnímu řádu, řešené sníženou známkou z chování, podmíněným vyloučením nebo vyloučením žáka ze školy, jsou:

- a) krádež; u závažnějších krádeží může být případ předán Policii ČR,
- b) projevy rasismu a propagace násilí, fašismu a dalších hnutí směřujících k potlačení práv jedince nebo skupiny osob,
- c) nošení předmětů, které by ostatní mohly zranit (nože, výbušniny, zbraně...) do školy a na akce pořádané školou (pokud k tomu nebude mít žák souhlas vyučujícího),
- d) zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy
- e) pořízení zvukového nebo obrazového záznamu osob bez jejich svolení.

XI. Závěrečná ustanovení

- a) Pokud se žák dopustí jiného jednání či chování, které není řešeno v bodech 1–9 tohoto řádu a které bude shledáno třídním učitelem nebo pedagogickou radou jako přestupek proti školnímu řádu školy, může být žákovi udělen kázeňský postih podle závažnosti jeho přestupku v souladu se stupnicí kázeňských opatření.
- b) Na základě projednání na pedagogické radě nebo s ředitelem školy mohou být některé stupně kázeňských opatření „přeskočeny“.
- c) O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil. O svém rozhodnutí informuje pedagogickou radu.
- d) Každé porušení školního řádu se bude posuzovat individuálně podle závažnosti, četnosti a dosavadního chování žáka.