



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-171/15-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Máj I, M. Chlajna 21, České Budějovice
Sídlo	M. Chlajna 21, České Budějovice 370 05
E-mail právnické osoby	reditel@zsmaj.cz
IČO	00581585
Identifikátor	600057356
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Lubošem Staňkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Statutární město České Budějovice, nám. Přemysla Otakara II č. 1, 2, 370 92 České Budějovice
Místo inspekční činnosti	M. Chlajna 21, České Budějovice 370 05
Termín inspekční činnosti	27. 4. až 30. 4. 2015

Inspekční činnost v Základní škole Máj I, M. Chlajna 21, České Budějovice, byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.



Charakteristika

Základní škola Máj I, M. Chlajna 21, České Budějovice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Spolu s dalšími školskými subjekty sídlí v rozsáhlém areálu situovaném na okraji sídliště Máj. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 541 žáků ve 24 třídách a ŠD 196 účastníků v 7 odděleních. Pestrá nabídka volitelných a nepovinných předmětů i zájmových aktivit podporuje všestranný rozvoj žáků, přípravná třída umožňuje systematickou přípravu dětí na zahájení vzdělávání v ZŠ. Škola se dále zaměřuje na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Pro jejich vzdělávání vytvořila vhodné podmínky, zejména školní poradenské pracoviště s přítomností speciálního pedagoga.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Koncepce rozvoje ZŠ má jasně stanovené cíle zaměřené na naplňování školních vzdělávacích programů (dále „SVP“) a je zpracována na základě analýzy reálných podmínek. Organizační struktura je stanovena funkčně v návaznosti na velikost školy a její personální složení, organizační řád podrobně vymezuje kompetence a zodpovědnost jednotlivých pracovníků na všech úrovních. Vedení školy uplatňuje v řízení model týmové spolupráce, do rozhodovacího procesu a promyšleného plánování zapojuje i ostatní pracovníky a průběžně aktualizuje stávající systém předávání informací, výsledkem je vstřícná atmosféra odrážející se v pozitivním klimatu školy. Kontrolní a hospitační činnost je účelně a systematicky plánovaná, zjištění jsou podkladem pro vyvozování účinných opatření. Dokumentace školy je zpracována odpovídajícím způsobem, některé formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Škola má stabilizovaný, plně kvalifikovaný sbor s věkovým průměrem 45 let a výraznou převahou žen (pouze 4 muži). Ředitel školy, který vykonává funkci 8. rokem, absolvoval požadované funkční studium a úzce spolupracuje se dvěma zástupci. Vzdělávání zajišťuje 46 pedagogických pracovníků, z toho 33 učitelů (včetně vedení školy), 7 vychovatelek (1 z nich vykonává také činnost asistentky pedagoga), 5 asistentů pedagoga (1 asistentka pedagoga na částečný úvazek učí). Zřizovatel posílil činnost v oblasti prevence o speciální pedagožku (na částečný úvazek). Kvalifikovanosti je dosaženo i u všech specializovaných činností (výchovné poradenství, metodička prevence). Vedení systematicky plánuje a plně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s aktuálními podmínkami a potřebami školy. Náležitá pozornost je věnována začínajícím pedagogům. Přínosná je vzájemná spolupráce v rámci metodických sdružení a předmětových komisí.

Materiálně-technické zázemí školy je díky spolupráci se zřizovatelem na velmi dobré úrovni a odpovídá potřebám vzdělávání. Průběžně byla pořizována moderní didaktická technika, kterou vyučující využívají ke zkvalitnění a zpestření výuky. Odborné pracovny, včetně učebny informatiky a psaní na stroji, umožňují soustředění žáků a snazší dostupnost pomůcek, počítače s internetovým připojením jsou k dispozici i v kmenových učebnách. Informační centrum školy soustřeďuje učitelskou a žakovskou knihovnu, výukové videomateriály, počítačovou učebnu s 15 počítači a audiotechnikou, kabinet správce centra s hlavním počítačem. Provoz centra slouží v dopoledních hodinách výuce, od oběda do pozdního odpoledne individuálním zájemcům z řad žáků. Dvě tělocvičny vyhovují potřebám školy a jsou rovněž pronajímány veřejnosti. Výuka praktických činností má odpovídající zázemí ve školní dílně, cvičné (žakovské) kuchyni a na školním pozemku. Trvalá pozornost je věnována údržbě a modernizaci celého areálu školy.



ŠD využívá ke své činnosti nadstandardní podmínky (6 oddělení sídlí v samostatných místnostech, 1 oddělení v místnosti přípravné třídy), k dispozici jsou i další prostory – prostorná relaxační místnost a nově zrekonstruovaná herna. Celkově je zajištěno velmi podnětné prostředí pro vzdělávání.

Škola dodržuje nejvyšší stanovený počet žáků ve třídách ZŠ a účastníků v odděleních ŠD. Vhodnou organizací bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) a přijímáním opatření k prevenci rizik jsou vytvořeny podmínky pro bezpečné, nezávadné a zdravě neohrožující školní prostředí. Tyto podmínky jsou stanoveny ve vnitřních předpisech a dokumentech. Škola prostřednictvím vedoucích zaměstnanců, pedagogických pracovníků a odborně způsobilou osobou vyhledává rizika, zjišťuje příčiny a přijímá opatření k jejich odstranění. Se všemi základními zásadami BOZ a případnými riziky jsou žáci seznamováni na začátku školního roku, v jeho průběhu, při výskytu mimořádné události, např. úrazu, a na akcích pořádaných školou. Jsou prováděny pravidelné odborně technické kontroly tělovýchovného nářadí. Namátkovou prohlídkou prostor a vybavení školy nebyly shledány žádné závady. Učebny odborných předmětů jsou vybaveny pracovními a provozními řády. Pedagogičtí pracovníci i ostatní zaměstnanci jsou pravidelně a prokazatelně proškolení v oblasti BOZ. Škola vede knihu úrazů a ve stanovených případech odesílá záznamy o úrazu. Náhledem do knihy úrazů a porovnáním časové posloupnosti v zaznamenávání úrazů ve školním roce 2014/2015 byly zjištěny nesoulady v datech zapsání do knihy. Při kontrole bylo zjištěno, že uvedené nedostatky ředitel následně řešil a přijal preventivní opatření.

Hlavní zdroje financování výdajů na vzdělávání a provoz školy tvoří dotace ze státního rozpočtu a příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů. Současně s příspěvkem na provoz školy poskytuje zřizovatel příspěvky na školní projekty (zážitkové programy, primární prevence, volnočasové aktivity). Ze státního rozpočtu byly škole poskytnuty dotace na rozvojové programy na podporu financování asistentů pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním a zdravotním postižením, podporu výuky dalšího cizího jazyka a na zvýšení platů. Škole se podařilo získat finanční prostředky z programu EU Peníze školám na pořízení notebooků, učebnic, interaktivní tabule a vzdělávání pedagogických pracovníků. Prostředky ze sponzorského daru využila škola na vybavení školy. Vzhledem k rozsáhlému areálu jsou každoročně prováděny nákladné rekonstrukce a opravy budov (elektroinstalace, opravy sociálního zařízení, zatemnění učeben atd.), a to z vlastních investičních prostředků. V hodnocených letech byla vybavena novými zařízeními i ŠJ. Hospodaření školy v hlavní činnosti je vylepšováno výsledkem hospodaření v doplňkové činnosti. Pro realizaci ŠVP měla škola dostatek finančních zdrojů.

Podmínky pro realizaci vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Organizace vzdělávání je v souladu s platnou legislativou a zohledňuje konkrétní podmínky školy. ŠVP pro základní vzdělávání s názvem „Škola na míru“ byl k 1. 9. 2013 aktualizován dodatkem, škola upravila všechny příslušné části v souladu se změnami v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Rovněž ŠVP pro ŠD „Družina na míru“ a ŠVP pro přípravnou třídu odpovídají legislativě, jmenované ŠVP jsou zveřejněny na přístupném místě.



Disponibilní hodiny ŠVP jsou využity na 1. stupni k posílení časové dotace českého jazyka a matematiky, na 2. stupni u předmětů zaměřených na rozvoj gramotností. Výběr povinně volitelných předmětů v 8. a 9. ročníku zohledňuje požadavky rodičů a žáků, nabídku vzdělávání doplňuje nepovinný předmět náboženství a dále pestrá škála volnočasových aktivit. Hodinové dotace v jednotlivých předmětech, počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus i počet týdenních vyučovacích hodin jsou dodrženy. Vzdělávání integrovaných žáků probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů v souladu s doporučením poradenských zařízení a platnou legislativou.

Od tohoto školního roku funguje na škole přípravná třída, která efektivně plní svou funkci díky přístupu, pochopení a zároveň důslednosti zkušené třídní učitelky. Velkým přínosem při náboru dětí do přípravné třídy je spolupráce školy se Salesiánským střediskem ve Čtyřech Dvorech.

V hospitovaných hodinách v přípravné třídě a na 1. stupni převažovala efektivní frontální výuka, žáci byli vedeni v souladu se ŠVP k samostatnosti a tvořivosti. Účelné střídání metod a forem výuky včetně využití různých didaktických her vedlo k procvičování a upevňování učiva. V přiměřené míře byla začleňována skupinová práce a práce s moderní didaktickou technikou. Ve všech hodinách byli žáci díky motivačním pochvalám aktivní, komunikovali a spolupracovali s vyučujícími, respektovali pokyny a plnili zadané úkoly. Patrný byl diferencovaný přístup vzhledem k odlišným schopnostem žáků, ve většině hodin také individuální zadávání úkolů jednotlivým žákům. Téměř vždy byli žáci vedeni ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení. Všechny hospitované hodiny na 1. stupni byly na požadované úrovni s prvky nadstandardu.

Ve sledovaných hodinách humanitně zaměřených předmětů na 2. stupni převažovala efektivní frontální výuka. Zvolené metody odpovídaly věku i skladbě žáků. Práce s interaktivní tabulí a moderní technikou je běžnou součástí výuky, často jsou využívány velmi kvalitně zpracované vlastní digitální učební materiály. V předmětech výchovného zaměření vhodně prolíná teoretické učivo s rozvojem tvořivosti a dovedností žáků. Při výuce dějepisu byli žáci příkladně vedeni k porozumění textu. Ve výuce přírodovědných předmětů se vyučující snažili ve větší míře uplatňovat střídání metod a forem práce, v průběhu hodin kladli důraz na aktivitu žáků. Výuka byla doplňována vhodnými pomůckami, interaktivní tabulí a prvky problémového vzdělávání, žáci byli vedeni k vyvozování nových poznatků na základě praktických příkladů či pokusů. Žáci prokazovali velmi dobré znalosti, do výuky se poměrně aktivně zapojovali. Hodnocení výkonů žáků sledovalo jejich individuální i celkový pokrok, často mělo motivační charakter. Vzdělávání se uskutečňovalo ve velmi podnětném prostředí a vstřícné atmosféře, žáci spolupracovali s vyučujícími, dodržovali jasně nastavená pravidla práce, nevyskytly se kázeňské problémy. V závěru hodin zpravidla nechybělo shrnutí a závěrečné zhodnocení práce, sebehodnocení žáků se objevilo ojediněle.

Škola podporuje cíleně rozvoj všech funkčních gramotností žáků. Odpovídající pozornost je věnována rozvoji čtenářské gramotnosti. Do výuky jsou zařazovány různé aktivity a projekty motivující žáky ke čtení (např. vedení čtenářských deníků, využívání školní knihovny, zapojování do literárních soutěží „Rosteme s knihou“, „Jihočeský úsměv“). Příkladně bylo v letošním školním roce zapojení do celostátní soutěže „Souboj čtenářů“ (10. místo z 80 škol). Žáci připravují dlouhodobě školní časopis *Drak*, jenž získal významné ocenění na republikové úrovni. Motivace ku učení cizích jazyků je rozvíjena nabídkou kroužků již od 2. pololetí 1. ročníku, u starších žáků podporují zájem o jazykové vzdělávání vícedenní pobyty v Anglii a exkurze do Rakouska, ve spolupráci s Evropským centrem jazykových zkoušek jsou žáci připravováni na cambridgeské zkoušky. Přínosem je



v tomto školním roce výuka za přítomnosti dvou rodilých mluvčích (pro Aj i Nj). Z příspěvků žáků ve všech studovaných jazycích vychází i cizojazyčný časopis „Speaktime“. Kromě řady jiných aktivit spojených s environmentální výchovou se na rozvoji přírodovědné gramotnosti výrazně podílí možnost péče o živá zvířata (školní zvěřinec). Výuka povinně volitelného předmětu finanční matematika spolu s průřezovými tématy podporuje finanční gramotnost. Rozvíjení postojů v sociální gramotnosti je součástí kvalifikované výuky předmětu literárně-dramatická výchova na 2. stupni či součástí celé řady projektů (např. Děti dětem). Technické dovednosti jsou posilovány prostřednictvím projektu se střední školou (SOŠ elektronická, COP Hluboká nad Vltavou). K dalšímu rozvoji osobnosti žáků dochází prostřednictvím široké nabídky volnočasových aktivit a velké podpory nadaných i znevýhodněných žáků. Ve spolupráci s Magistrátem města České Budějovice organizuje škola pro všechny děti ze sídliště Máj projekt volnočasových aktivit žáků základních škol DRÁK (druhotné aktivity). Výuka je doplňována přednáškami, besedami, exkurzemi a návštěvami kulturních představení. Škola zajišťuje výuku plavání, bruslení, lyžařský výcvik, dlouholetou tradici má ve škole podpora odbíjené dívky.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je na požadované úrovni, oblast podpory rozvoje funkčních gramotností žáků je příkladem dobré praxe.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje individuální a skupinové výsledky vzdělávání žáků. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou součástí školního řádu a prospěch žáků za jednotlivá klasifikační období je vyhodnocován a analyzován na jednáních pedagogické rady. Pravidelné porovnávání úrovně nabytých vědomostí a dovedností žáků s požadovanými výstupy ŠVP je prováděno na úrovni 5. ročníku, celkové výsledky vzdělávání jsou ověřovány externími testy. Škola se také zapojuje do testování školního klimatu, výstupy zpracované na základě odpovědí žáků, pedagogů i rodičů vykazují pozitivní hodnocení. Rovněž je průběžně sledována úspěšnost žáků v předmětových olympiádách a soutěžích.

Služby školního poradenství jsou realizovány prostřednictvím činnosti 2 výchovných poradců a metodičky prevence ve spolupráci se všemi pedagogickými pracovníky a se zákonnými zástupci žáků. Od roku 2013 pracuje ve škole na půl úvazku speciální pedagog, dále zde působí též 4 pedagogické asistentky, přičemž jedna je u zdravotně znevýhodněné žákyně a 3 pracují se žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí. Výuka integrovaných žáků probíhá dle individuálních vzdělávacích plánů, které jsou uloženy u třídních učitelů a jsou průběžně vyhodnocovány s uzávěrkou na konci školního roku. Škola se snaží o soustavnou spolupráci s rodiči problémových žáků, většinou dochází k dohodě o postupném řešení výchovných a výukových problémů. Na dobré úrovni je i spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou, jejíž pracovnice provádí 1x měsíčně přímo ve škole vyšetření adeptů integrace. Problematika prevence rizikového chování je řešena ve spolupráci koordinátora, výchovných poradců a vedení školy. Vzniklé problémy (šikana, drogy, alkohol) se daří podchycovat již v počátcích díky jednání s třídními učiteli problémových žáků, práci s rodiči i jednotlivými žáky. V rámci prevence se jeví velmi přínosnou účast v mezinárodním preventivním programu „Silní bez násilí“, organizování adaptačních kurzů pro žáky 6. ročníku společně s agenturou Do světa a celoškolského projektu zaměřeného na spolupráci s okolními mateřskými školami „Školky se baví“, doplněné podněty školního žákovského parlamentu, vzdělávacími aktivitami pro učitele



i spoluprací s Policií ČR (především Obvodní oddělení Čtyři Dvory) a Městskou policií v Českých Budějovicích.

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání, přijímá děti a žáky v souladu s platnými předpisy, zařazuje je do odpovídajících vzdělávacích programů. O postupu při přijímání dětí a žáků informuje dostupným způsobem. V požadovaném rozsahu vede a průběžně doplňuje školní matriku.

K rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání přispívá spolupráce s mnoha partnery. Důležitá je součinnost školy se zřizovatelem, který zajišťuje podporu v oblasti finanční a materiální. Spolupráce se školskou radou je funkční a probíhá v souladu s legislativou. Škola klade důraz na spolupráci se zákonnými zástupci, rodiče jsou prokazatelně informováni o prospěchu a chování žáků při třídních schůzkách a konzultacích, informace poskytují nástěnky, osvědčil se leták pro rodiče aktualizovaný pro daný školní rok. Škola realizuje za účasti rodičů celou řadu mimoškolních aktivit, sdružení rodičů se zaměřuje převážně na finanční výpomoc (např. zájmové kroužky, adaptační kurz pro 6. ročník). Ve škole aktivně pracuje žákovský parlament, který má rovněž zastoupení v dětském zastupitelstvu města. V zájmu snazší adaptace v 1. ročníku pořádá škola pravidelné aktivity v součinnosti s okolními mateřskými školami. Přínosem je pro žáky i spolupráce se středními školami v oblasti podpory technického vzdělávání. Škola má statut fakultní školy, dlouhodobě se podílí na přípravě budoucích pedagogů (PF JČU), úzce spolupracuje se ZUŠ. Prostřednictvím celé řady sportovních (SK Třebín, odbíjená dívek) a ekologických (ekologická centra, ZOO Hluboká) organizací, kulturních institucí a výše uvedených poradenských a preventivních zařízení se škole daří zkvalitňovat výsledky vzdělávání.

Oblast hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je na nadstandardní úrovni.

Závěry

a) Silné stránky, příklady dobré praxe, zásadní pozitiva:

- Personální podmínky
- Přípravná třída
- Sledování výsledků vzdělávání a školního klimatu formou externích i interních nástrojů
- Funkční školní poradenské služby, prevence rizikového chování
- Podpora čtenářské gramotnosti a výuky cizích jazyků a dalších funkčních gramotností
- Široká nabídka volnočasových aktivit

b) Nedostatky, které byly odstraněny na místě:

- Drobné formální nedostatky v dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti
- V průběhu školního roku byla ředitelem školy přijata preventivní opatření k minimalizaci nedostatků při zapisování vedení školních úrazů.



c) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- Důsledněji zařazovat průběžné vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků na 2. stupni
- Pokračovat v aktivitách vedoucích k posilování dobrého jména školy
- Vzhledem k počtu žáků nastupujících k základnímu vzdělávání navýšit kapacitu školní družiny

d) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

Celý areál školy prošel vzhledem k výskytu azbestu rozsáhlou rekonstrukcí, při které se škola úspěšně vypořádala s výukou v náhradních prostorách jiných základních škol. Průběžně probíhá obměna materiálně-technického vybavení včetně modernizace ICT vybavení školy. Spoluprací s Evropským centrem jazykových zkoušek a rodilými mluvčími se zlepšila kvalita výuky cizích jazyků. V tomto školním roce byla poprvé otevřena přípravná třída. Péče o problémové žáky a žáky se SVP byla rozšířena o působení speciální pedagožky a psycholožky z PPP.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny ze dne 23. 4. 2001
2. Dodatky ke zřizovací listině č. 1 až 3, poslední ze dne 22. 12. 2009
3. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a jeho změnách vydané MŠMT, čj. 32806/2014-3 s účinností od 28. 11. 2014
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 4. 2015
5. Jmenování ředitele školy č. j. KP/1496/2006 ze dne 9. 10. 2006 s účinností od 1. 1. 2007
6. Evidence žáků – školní matrika – Bakaláři
7. Doklady ke správním rozhodnutím při přijímání žáků ke vzdělání včetně přípravné třídy, odklady povinné školní docházky a povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola na míru“ platný od 1. 9. 2007
9. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu platný od 1. 9. 2014
10. Školní vzdělávací program ŠD při ZŠ Máj I platný od 1. 9. 2007
11. Vnitřní řád ŠD ze dne 28. 4. 2015
12. Školní řád základní školy platný od 28. 4. 2015
13. Organizační schéma řízení školy ze dne 28. 8. 2014
14. Provozní řád školy s účinností od 1. 9. 2014
15. Strategický plán rozvoje školy na období let 2013 - 2017
16. Koncepce školy ze dne 25. 8. 2014



17. Plán práce školy na školní rok 2014/2015
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (2013/2014, 2014/2015)
19. Výroční zprávy o činnosti základní školy (2012/2013, 2013/2014)
20. Třídní knihy (2013/2014, 2014/2015)
21. Rozvrh hodin platný ke dni 24. 11. 2014
22. Výkazy ze školního roku 2013/2014 a 2014/2015
23. Záznamy z jednání pedagogické rady
24. Záznamy z porad metodického sdružení a předmětových komisí
25. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
26. Výstupy z hospitační činnosti
27. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2013/2014 a 2014/2015
28. Kompletní dokumentace výchovného poradenství včetně individuálních vzdělávacích plánů
29. Minimální preventivní program na školní rok 2014/2015 ze dne 14. 9. 2014
30. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci), jmenný seznam učitelů s vyznačením vyučovaných předmětů
31. Ekonomická dokumentace školy
32. Dokumentace školy vztahující se k problematice BOZ
33. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních předpokladů za roky 2013 a 2014
34. Kniha úrazů k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Renata Pechoušková, školní inspektorka

Mgr. Renata Pechoušková, v. r.

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka

Mgr. Hana Bezděková, v. r.

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Mgr. Jana Novotná, v. r.

Bc. Milena Doležalová, kontrolní pracovnice

Bc. Milena Doležalová, v. r.

V Českých Budějovicích dne 25. 5. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Luboš Staněk, ředitel školy

Mgr. Luboš Staněk, v. r.

V Českých Budějovicích dne 4. 6. 2015