



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-280/14-L

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Mateřská škola „Dášenska“ Lomnice nad Popelkou, okres Semily</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Karla Čapka 1084, 512 51 Lomnice nad Popelkou</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>msdasenka@iol.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>72 742 691</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 098 753</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Vlastou Kolovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Město Lomnice nad Popelkou, Husovo náměstí 6</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Karla Čapka 1084</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>9. – 14. květen 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena v Mateřské škole „Dášenska“ Lomnice nad Popelkou, (dále „MŠ“, „škola“) předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného školního vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání („RVP PV“) podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění ve vybraných oblastech RVP PV.



## Charakteristika

Príspevková organizace Mateřská škola „Dášenka“ Lomnice nad Popelkou je samostatný právní subjekt, jehož součástí je školní jídelna zajišťující stravování dětí a zaměstnanců i MŠ „Lvíček“, do které se dováží kolem 50 obědů měsíčně. Čtyřtřídní mateřská škola má zapsáno ke dni inspekce 85 dětí, z toho jsou dvě děti mladší tří let, 30 dětí je před nástupem do základní školy. Šest dětí po odkladu povinné školní docházky setrvává v MŠ. Škola nevykazuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Tři třídy mateřské školy jsou heterogenní a jedna třída homogenní, ve které se vzdělávají děti ve třetím ročníku MŠ. Dvoupodlažní komplex se nachází v centru panelové výstavby na lomnickém sídlišti. V suterénu se nachází vybavená tělocvična a sauna, která je využívána od října do dubna i okolními mateřskými školami.

V přízemí se nachází zázemí MŠ: šatny tříd, školní kuchyně včetně administrativní a provozní místnosti. V prvním patře se nachází první třída „Kртеčci“, zřízena pro děti se zdravotním oslabením. Rehabilitace a inhalace provádí zdravotní sestra na doporučení lékaře a za souhlasu rodičů. Druhá třída „Motýlek“ je třídou rodinného typu s křesťanskými prvky výchovy. Ve druhém patře se nachází ředitelna, třída „Berušek“ a „Sluníček“. Všechny třídy mají svá hygienická zařízení. Stohovatelná lůžka pro odpočinek jsou rozkládána v prostorách herny.

Budova mateřské školy je obklopena prostornou školní zahradou s rozmanitými dřevěnými sestavami, skýtajícími dětem velmi dobré podmínky k provozování sezónních, pohybových i relaxačních činností. Z pouhého chodníku ředitelka vybudovala příkladné a funkční dopravní hřiště. Vnitřní, vkusně vybavené prostory jsou vymalovány pastelovými barvami, třídy a chodby zdobí dětské práce, ze kterých se odráží aktuální výchovně vzdělávací činnost.

Provoz školy je od 6:30 do 16:00 hodin. Úplata za vzdělávání je stanovena na částku 300 Kč. Výchovně vzdělávací činnosti zajišťuje sedm pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. O zdravotně oslabené děti pečuje formou rehabilitací a inhalační terapie dětská zdravotní sestra, která vykonává i dohled nad ostatními dětmi v době nezbytně nutné.

Mateřská škola pracuje podle vlastního školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Toulky s Dášenkou světem a přírodou“ (dále „ŠVP“), který byl zpracován dle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy má ve funkci již dlouholetou praxi a pro výkon funkce splňuje kvalifikační předpoklady. Řízení školy postavila především na osobních kontaktech a otevřené komunikaci. Povinnosti pracovníků a pravidla chodu školy zkonkretizovala ve školním řádu, pracovních náplních zaměstnanců a režimu dne. Funkční vnitřní a vnější informační systém přispívá k účinnému řízení. Škola si vybudovala dobré vztahy s rodiči i dalšími poradenskými institucemi. Přínos této spolupráce je pro školu významný. Pedagogická rada se schází dvakrát do roka. Dle zápisu se projedná hlavně organizace chodu školy. Písemné záznamy v třídních knihách ve dvou třídách obsahovaly pouze stručnou nabídku činností. Nebylo tak zcela zřejmé, jaká byla realizace denních činností směřující k rozvoji dětí a rozšiřování jejich kompetencí. Ředitelka školy prostřednictvím osobních vstupů monitoruje práci učitelů. Při vyhodnocování pomáhá učitelkám rozvíjet jednotný pedagogický styl. Ponechává učitelkám dostatek volného prostoru k tvořivosti a individualizaci vzdělávání. Ředitelka podporuje profesní růst učitelů v rámci samostudia i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“).



Ve vztahu k počtu dětí i vzdělávacím činnostem má škola odpovídající prostorové podmínky. Propojenost třídy a herny umožňuje dětem využívat obě místnosti současně, což využívají zejména ve spontánních činnostech. Dětské stoly a židle odpovídají antropometrickým požadavkům. Vybavení hračkami, učebními, výtvarnými a sportovními pomůckami i dalšími materiály je na standardní úrovni a není dětem vždy volně přístupné. Je to z důvodu zastaralých a převážně uzavřených skříní. Děti mají k dispozici vybavenou knihovnu s dětskou literaturou.

Prostředí školy je příjemné a esteticky podnětné, vhodně vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky dětí. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání a podporu zdravého vývoje dětí se zaměřením na podporu a rozvoj sociální a přírodovědné gramotnosti. Zásady bezpečnosti jsou zakotveny ve školním řádu, bezpečnost v silničním provozu je prakticky podporována na nově zbudovaném dopravním hřišti.

Děti jsou průběžně poučovány o možných rizicích a úrazech. Kniha úrazů je vedena.

Personální obsazení je plně vyhovující a vytváří dobré předpoklady pro splnění cílů stanovených v ŠVP. Pedagogický sbor je stabilizovaný a tvoří ho ředitelka školy a šest učitelek. Všechny mají požadovanou odbornou kvalifikaci. Ředitelka a dvě učitelky, logopedické asistentky, zajišťují depistáž a kontakt na klinické logopedy. V letošním školním roce přestala klinická logopedka pracovat v mateřské škole. Z této situace vyplývá zúžení speciální péče na běžnou řečovou výchovu.

Z přímých nákladů na vzdělávání škola hradí především výdaje na platy a s nimi související výdaje a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola sídlí ve starší budově, jejíž provoz je zajištěn prostřednictvím zřizovatele. V současné době je vidět její pozvolná renovace a rekonstrukce, kdy škola každoročně rozpočtuje finanční prostředky nejen na opravy a údržbu (např. vymalování tříd, nátěry herních prvků v zahradě školy), ale zároveň na renovaci a modernizaci (např. částečná výměna oken, rekonstrukce sociálního zařízení pro děti). V roce 2013 škola se souhlasem zřizovatele vybudovala dopravní hřiště pro děti, které částečně financovala z úplaty za vzdělávání a částečně z vlastního fondu určeného k obnově majetku. V letošním roce se uskuteční investiční akce – dokončení výměny oken a dveří, zateplení a omítnutí celé budovy, kterou finančně zajistí zřizovatel. Ředitelka školy podporuje návrhy dětí na barevnou omítku jejich školy.

**Prostorové a materiální podmínky jsou na standardní úrovni, škola je náležitě využívá. Úroveň řízení odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Škola je financována prostřednictvím státního rozpočtu, příspěvku od zřizovatele a z ostatních zdrojů, mezi které patří především úplata za vzdělávání. Finanční a materiální předpoklady školy jsou na dobré úrovni, to vytváří podmínky pro funkční chod školy a umožňují realizovat ŠVP.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Toulky s Dášenkou světem a přírodou“ je stanovena filozofie školy, její cíle a záměry a obsah předškolního vzdělávání. Používané metody a formy pedagogické práce ředitelka během inspekční činnosti dopsala. ŠVP není aktualizován při změnách nebo nových nabídkách vzdělávání. Škola klade důraz na vytváření atmosféry porozumění. Témata a činnosti byly v jednotlivých třídách určeny na základě motivační nabídky učitelek a korespondovala se ŠVP a se třídními vzdělávacími programy. Nedostatečně rozpracovaná byla specifika práce v křesťanské třídě a třídě pro děti se zdravotním oslabením. Plány nejsou časově závazné, dle okolností se mohou v průběhu roku měnit.



Individuální portfolia dětí v písemné podobě, jsou vedena v každé třídě. V ŠVP je popsán celkový systém evaluace a hodnocení v rámci mateřské školy.

Nastavený denní režim umožňoval pedagogickým pracovníkům reagovat na vzniklé situace. Během ranních spontánních činností děti využívaly pedagogy dobře připravenou nabídku didaktických aktivit směřovanou na rozvoj pozornosti a zrakového vnímání. Tyto činnosti byly negativně ovlivněny hromadným přechodem na svačinu. Didaktické styly vzdělávání probíhaly převážně prožitkovým učením, výrazně se dbalo na spokojenost dětí. Byly upřednostněny řízené formy před spontánními aktivitami dětí. V řízených činnostech byly děti vhodně motivovány k různým vzdělávacím aktivitám souvisejících s aktuálním tématem, které bylo v době inspekce úzce spjato s rozvojem sociální a přírodovědné gramotnosti. Učitelky zohledňovaly sociální rozvoj dětí, vedly je ke vzájemnému respektu. Byly pro děti kvalitním vzorem prosociálního chování a jednání, tím docházelo k přirozenému sociálnímu učení. Zvolené metody byly aplikovány tak, aby podporovaly utváření klíčových kompetencí dětí jednotlivých tříd. Méně byly využívány aktivizující metody k rozvoji řečového projevu dětí a slovní zásoby. Děti se cítily šťastně, byly veselé a komunikativní mezi sebou i směrem k dospělým. Uplatněný pedagogický styl se projevoval vstřícnou a empatickou komunikací pedagoga s dětmi, přispíval k příznivému klimatu ve třídách. Úspěch dětí učitelky oceňovaly. Dílčí nedostatky se vyskytly v nedostatečně podporovaném sebehodnocení dětí.

V rámci posílení zdravého životního stylu škola zařazuje každodenně pohybové aktivity v tělocvičně, organizuje plavecký a lyžařský výcvik. Od dubna se děti seznamují od proškolených učitelek s masážním programem pro děti. Cílem je, aby každé dítě mělo možnost se setkávat s pozitivním a pečujícím dotekem každý den.

Děti jsou průběžně poučovány o možných rizicích a úrazech. Kniha úrazů je vedena. Zavedený pitný režim je funkční. Dle možností jednotlivých tříd a věku dětí se učitelky snažily v dětech posilovat samostatnost při sebeobsluze po ukončení stravování. Pestrým jídelníčkem škola podporuje zdravý životní styl. Povědomí dětí o přírodním prostředí je utvářeno nejen zprostředkovaným poznáváním světa, ale i přímým smyslovým vnímáním a praktickými činnostmi. Škola k tomu využívá tematické vycházky, výlety a pobyt na školní zahradě a týdenní ozdravný pobyt na horách.

Úzká spolupráce s rodiči, základní školou, zřizovatelem, podporuje vzdělávací záměry školy. K participaci rodičů na vzdělávání využívají každodenního osobního kontaktu, třídních schůzek a odpoledních akcí. Klub maminek při MŠ je zřízen pro děti do tří let, které ještě nenavštěvují mateřskou školu, ale postupně se v přítomnosti matky adaptují a seznamují s prostory, činnostmi a pedagogy školy.

**Průběh vzdělávání byl uskutečňován v souladu se vzdělávacím obsahem ŠVP a napomáhal rozvoji osobnosti dětí a jejich klíčových kompetencí. Výbornou úroveň i s ohledem na věk dětí měly dosažené sociální kompetence.**

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Uskutečněné vzdělávání směřovalo k osvojení stěžejních znalostí a dovedností podle zpracovaného ŠVP. Hlavním cílem programu je podpora zdravého tělesného, psychického a sociálního vývoje dítěte v návaznosti na výchovu v rodině. Děti při pohybových aktivitách zvládaly prostorovou orientaci a dobře ovládaly koordinaci ruky a oka při jemné a hrubé motorice. Bezpečně zacházely s pracovními pomůckami (při pečení bábovky, šití oblečku, stříhání, lepení). Dokázaly pohotově reagovat na změnu rytmu a přiměřeně svým schopnostem napodobovaly jednoduché pohyby podle vzoru učitelky. Přiměřeně věku a individuálním možnostem děti dokázaly kultivovaně sdělit své prožitky, odpovídaly na



otázky, ze kterých byly patrné osvojené poznatky ze společenského i přírodního prostředí. Velmi dobře zvládaly dramatizaci pohádky za podpory učitelky a pěkných kulis. Děti se v rolích střídaly. Předškolní děti beze studu navazovaly kontakty s dospělými a přirozeně komunikovaly. Během dne byla dětmi dodržována nastavená, funkční pravidla. V chování uplatňovaly kooperativní činnosti ve skupinkách při spontánních činnostech. Děti byly důsledně vedeny k osvojení forem společenského chování.

Pedagogické pracovnice si ve svých třídách ústně předávají a analyzují individuální a věkové potřeby dětí, které při výchově a vzdělávání zajišťují. Plošně vedené písemné záznamy nepodchycují učební pokroky a neuvádějí závěry pro další rozvoj dětí, což snižuje jejich funkčnost při hledání cest individuálního působení. Podporu věnují dětem s odkladem povinné školní docházky.

**Realizovaný výchovně vzdělávací obsah směřoval k záměrnému formování osobnosti a k osvojování vědomostí, praktických dovedností a návyků.**

## Závěry

Ze skutečností zjištěných v průběhu inspekční činnosti vyplývají následující pozitivní a negativní poznatky:

**a) Silné stránky:**

**Stabilní, věkově vyvážený a plně kvalifikovaný kolektiv.**

**Nastavená spolupráce s rodiči.**

**b) Návrhy na zlepšení stavu školy:**

**Dětský nábytek zajistit tak, aby děti hračky a pomůcky dobře viděly, mohly si je samostatně brát a zároveň se vyznaly v jejich uložení.**

**Pokračovat v úpravě školního vzdělávacího programu a navazujících třídních vzdělávacích programů doplnit specifika výchovně vzdělávací práce v křesťanské třídě a třídě pro děti se zdravotním oslabením včetně organizace dne. Zápisy z pedagogických porad a pedagogické diagnostiky zkonkretizovat a doplnit o závěry. Do třídních knih zapisovat realizované činnosti.**

**Věnovat pozornost dětem s nesprávnou výslovností.**

**c) Zhodnocení vývoje školy:**

**Předškolní vzdělávání bylo realizováno v souladu se zřizovací listinou, platným školským zákonem. Vzdělávání dětí podle platného ŠVP i stanovená pravidla a kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání zajišťovala všem dětem rovný přístup ke vzdělání včetně dětí s odkladem povinné školní docházky a dětem se zdravotním oslabením.**

**Kvalifikovanost pedagogických pracovníků spolu s jejich empatickým přístupem k dětem představují pozitiva v předškolním vzdělávání.**

**Mateřská škola vytvářela dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima.**



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí KÚLK čj.: OŠM-115/03-RZS změna zařazení do sítě škol a školských zařízení ze dne 31. 10. 2003, s účinností od 1. 11. 2003 [online: 7. 5. 2014, <http://www.uiv.cz>]
2. Zřizovací listina č. ev.: 124-131/09 ze dne a s účinností od 2. 10. 2009
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy „Dášenska“ Lomnice nad Popelkou, okres Semily, příspěvková organizace čj.: MULO 188/2012 z 17. 4. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení [online: 30. 4. 2014, <http://www.msmt.cz>]
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Toulky s Dášenkou světem přírody“ platný od 3. 9. 2008
6. Třídní vzdělávací programy třídy Krteček, Motýlek, Beruška, Sluníčko ve školním roce 2013/2014
7. Školní řád mateřské školy „Dášenska“ Karla Čapka 1084, účinný od 2. 9. 2013, aktualizován a schválen na pedagogické radě 29. 8. 2013. Rodiče prokazatelně seznámeni na schůzkách dne 22. 10. 2013. Visí ve vestibulu školy.
8. Přehled docházky dětí za pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014 ke dni inspekce
9. Evidenční list pro dítě v mateřské škole
10. Třídní knihy pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014 ke dni inspekce
11. Zápisy z pedagogické diagnostiky a individuální záznamy o dítěti během docházky do MŠ
12. Vnitřní řád účinný od 1. 9. 2005
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013 ze dne 26. 8. 2013
14. Plán DVPP na školní rok 2013/2014
15. Kniha pedagogické a provozní porady zavedená od roku 2002 s posledním zápisem ze dne 11. 2. 2014
16. Hospitační záznamy MŠ
17. Rozpis pracovní doby učitelek – přímé výchovné práce školní rok 2013/2014
18. Přehled plánovaných akcí mateřské školy na školní rok 2013/2014
19. Výkaz MŠMT S 1-01 o mateřské škole podle stavu, k 30. 9. 2012 a k 30. 9. 2013
20. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení [online: 7. 5. 2014, <http://www.msmt.cz>]





## Poučení

Podle § 174odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 808/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.l@csicr.cz](mailto:csi.l@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Mgr. Jana Kolínská, v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Bc. Ivana Kolářová, v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Bc. Andrea Trejtnarová, v. r.

V Liberci dne 12. června 2014



**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Vlasta Kolová, ředitelka školy

Vlasta Kolová, v. r.

V Lomnici nad Popelkou dne 3. 7. 2014





**Připomínky ředitelky školy**

Dne 17. 7. 2014

Připomínky nebyly podány.