

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Liberec

---

## Inspekční zpráva

**Gymnázium, Česká Lípa, Žitavská 2969**

Žitavská 2969, 470 01 Česká Lípa

Identifikátor školy: 600 009 998

**Termín konání komplexní inspekce: 17. - 24. dubna 2001**

Čj.	081 167/01-5076
Signatura	kh1zu222

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Gymnázium Česká Lípa (dále jen Gymnázium) bylo zřízeno MŠMT ČR na dobu neurčitou jako příspěvková organizace, která sdružuje gymnázium a školní jídelnu. Hlavní činnost má vymezenou § 15 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů.

Údaje ve Zřizovací listině a jejích dodatcích k 31. prosinci 2000 se shodují s aktuálním Rozhodnutím MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení (dále jen Rozhodnutí).

V době inspekce školu navštěvovalo 570 žáků ve dvaceti třídách (422 v patnácti třídách víceletého studia a 148 v pěti třídách čtyřletého studia). Podle stavu žáků v zahajovacím výkazu k 30. září 2000 škola nepřekračuje celkovou kapacitu uvedenou v Rozhodnutí.

Náležitosti Zřizovací listiny, jejích dodatků i Rozhodnutí kontrolované k výše uvedenému období byly v souladu s platnými právními předpisy.

Škola působí v objektu umístěném na okraji města, který byl uveden do provozu v únoru 1994. Pro výuku je k dispozici 20 kmenových a 18 odborných učeben (včetně dvou učeben výpočetní techniky s připojením na Internet), laboratoře fyziky, chemie a biologie, posilovna, tělocvična, knihovna se studovnou. Ke škole patří sportovní areál s asfaltovým hřištěm pro házenou a basketbal, s antukovými hřišti pro tenis a volejbal, s fotbalovým travnatým hřištěm a s antukovými sektory pro atletiku. Velmi dobré prostorové zázemí mají pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci. V přízemí čtyřpodlažní budovy jsou udržované šatnové skříňky pro žáky. Stravování a pitný režim zajišťují bufet a školní jídelna (obědy se dovážejí z jiného zařízení). Veškeré učebny i společné prostory jsou čisté a vkusně upravené.

Česká školní inspekce (dále jen ČŠI) posuzovala úroveň řízení školy a kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu v českém jazyce, v cizích jazycích, dějepisu, matematice, fyzice, chemii, biologii, informatice a výpočetní technice. Ekonomická kontrola byla zaměřena na hospodaření s nemovitým státním majetkem, čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu a na příjmy z ostatních zdrojů za období kalendářního roku 2000 dle platných právních předpisů.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### **Hodnocení kvality vzdělávání ve společenskovedních předmětech (český jazyk, dějepis)**

Hodnocení kvality výuky společenskovedních předmětů vychází především z dvanácti hospitací (v českém jazyce osm, v dějepisu čtyři). Oba předměty jsou vyučovány učiteli s odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Výuka probíhá v souladu s učebním plánem, tematické a časové rozvržení učiva zpracované jednotlivými vyučujícími vychází z platných učebních osnov a obsah výuky ve sledovaných hodinách s ním korespondoval. Splnění stanovených cílů je reálné. Z kontroly zápisů v loňských i letošních třídních knihách vyplynulo, že látka byla probrána s patřičnou rezervou pro opakování a shrnutí větších tematických celků. Sledované hodiny tomu odpovídaly, byly obsahově náročné, ale nikoliv uspěchané.

Koordinace mezi vyučujícími probíhá v rámci předmětových komisí, předmětem jejich činnosti je využívání mezipředmětových vztahů při plánování výuky, přijímací a maturitní zkoušky, olympiády a požadavky na učebnice a učební pomůcky. Důraz je kladen na uplatňování moderních vyučovacích metod. Činnost komisí není formální, dohodnuté postupy jsou

uplatňovány ve výuce. Vybavení obou kabinetů učebními pomůckami a odbornou literaturou je velmi dobré, průběžně se doplňuje. V hodinách učitelé i žáci pracovali s rozšiřujícími materiály, ať již přímo s odbornou literaturou a beletrií při žákovských referátech a rozborech literárních děl, nebo s nakopírovanými pomocnými přehledy a texty. Žáci používají vhodné učebnice, jejich fond je dostatečný a průběžně je doplňován a inovován s cílem vytvářet na sebe navazující jednotné řady. Zadáváním dlouhodobějších úkolů jsou žáci systematicky vedeni k vyhledávání informací v odborné literatuře i k soustavné četbě beletrie. Mají k dispozici velmi dobře vybavenou knihovnu se studovnou.

Takřka všechny sledované hodiny byly dobře připravené, vyváženě strukturované, s plynulými přechody a logicky na sebe navazujícími částmi. Výukový čas byl efektivně využit, a to i při individuálním zkoušení, kdy byly vždy ostatním žákům zadány účelné úkoly k samostatné práci, na kterou bylo v další části navázáno. Přibližně polovina hodin vycházela z frontálního pojetí výuky, v němž převažoval projev učitele, který byl doplňován aktivizujícími prvky a procvičováním. Při prezentaci konkrétní látky učitelé vhodně připomínali mezipředmětové souvislosti a zařazení do rámce širšího tematického celku. Druhá polovina hodin byla postavena na různě pojatých formách samostatné práce a problémového učení. Místo obvyklého lpění na faktografických údajích se spíše uplatňovalo srovnávání a zobecňování vedoucí k chápání podstatných a charakteristických znaků. V českém jazyce se vždy vycházelo z jazykového (literárního) materiálu, v dějepisu se, pokud to bylo vhodné, pracovalo s mapou. Ve většině hodin nechybělo závěrečné upevnění učiva i zadání úkolů k domácí přípravě. Použité metody výuky (např. náročnost a podíl výkladových částí hodin a samostatné práce žáků), kladené nároky i způsob motivace a hodnocení odpovídaly věku žáků.

Vztah mezi vyučujícími a žáky byl partnerský, oboustranně respektující dohodnutá pravidla. Ve třídách panovala pohoda, žáci pracovali v klidném prostředí. Učitelé dbali na rozvoj komunikativních dovedností důrazem na přesnost a úplnost vyjadřování i vytvořením dostatečného prostoru pro vlastní názor žáků. Úroveň spolupráce a komunikace byla nadprůměrná.

***Výuku společenskovědních předmětů lze hodnotit jako velmi dobrou.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání v cizích jazycích**

Při hodnocení ČŠI vycházela ze schválených a školou užívaných učebních dokumentů, které porovnávala s předloženými tematickými plány i se zápisy v třídních knihách. Dále prostudovala návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky, posuzovala úroveň kontrolních písemných prací i činnost předmětové komise.

Hodinové dotace, členění do ročníků i návaznost učiva jsou v souladu s učebními plány a osnovami schválenými pro výuku ve víceletých a čtyřletých gymnáziích.

Ve škole se vyučuje anglický, německý, francouzský a latinský jazyk. Semináře angličtiny, němčiny, francouzštiny a latiny jsou učeny v rámci volitelných předmětů.

Výuku zajišťuje celkem třináct odborně a pedagogicky způsobilých učitelů. Na nižším stupni víceletého gymnázia vedení školy záměrně využívá čtyři zkušené pedagogy se způsobilostí pro základní školy.

ČŠI se zúčastnila výuky v sedmácti hodinách u všech v době inspekce přítomných pedagogů. Hodiny angličtiny byly navštíveny osmkrát, němčiny pětkrát a francouzštiny jednou. Zhlédnuty byly také semináře německého, francouzského a latinského jazyka. Při hospitacích inspekce sledovala materiálně-technické podmínky výuky, přípravu a organizaci vyučování, cíle a obsah učiva, prostor pro činnost žáka, jeho motivaci i následnou aplikaci poznatků, vzájemnou komunikaci a interakci.

Jednotlivé ročníky víceletého i čtyřletého studia jsou děleny do relativně početně vyvážených skupin. Vzdělávání probíhá převážně v esteticky velmi pěkně upravených a žáky k výuce motivujících specializovaných učebnách. Také materiální zázemí je velmi dobré. Podle potřeby jsou běžně užívány různé druhy pomůcek, včetně audio i video techniky. Ve všech jazycích se vyučuje podle vhodných učebnic, které jsou doplňovány další literaturou i kopírovanými texty. V menší míře výuka probíhá v kmenových učebnách. Na tyto hodiny si pak pedagogové pomůcky musí přinášet. Pro kvalitní přípravu na vyučování mají učitelé k dispozici příruční knihovny s dostatečným počtem titulů odborné literatury, video a audiotéky.

Při hospitacích byla výuka vždy velice pečlivě připravena a vedena v příslušném cizím jazyce s účelovým používáním češtiny pro přesné významové vyjádření. Organizace zhlédnutých hodin většinou vycházela z metodik uvedených u používaných učebnic odpovídajícího stupně obtížnosti. Ke vstupní i průběžné motivaci vyučující používali náměty probíraných témat, které podle potřeby aktualizovali. Komunikativní složka jazykového vzdělávání byla přiměřeným způsobem rozvíjena spolu s obohacováním slovní zásoby a průběžným procvičováním gramatiky. Učivo bylo podáváno věcně i odborně správně. Odpovědi žáků na vhodně formulované otázky pedagogů, nasměrované k ověření účinnosti vyučovacího procesu, poskytovaly učitelům dostatečné množství zpětných informací. Při střídání různých forem práce byl vyučovací čas ve sledovaných hodinách efektivně využíván.

Ve vyšších ročnících učitelé zařazují mezipředmětové souvislosti i všeobecně-vzdělávací témata, v nižších ročnících v případě potřeby relaxaci. Pedagogové promyšleně vedou žáky k systematické ústní i písemné domácí přípravě a prostřednictvím doplňovacích cvičení z učebnic průběžně procvičují gramatiku a písemné vyjadřování.

V přiměřené míře je do stavby hodin vkládáno opakování. K hodnocení dílčích výsledků vyučování a ke shrnutí probraného celku (lekce) používají učitelé testy.

Inspekci předložené samostatné písemné práce byly řádně opraveny, náročnost zadávaných úloh i kritéria hodnocení odpovídaly věku žáků a požadované úrovni jazykového vzdělávání.

V menší míře byl však v průběhu hospitací zaznamenán samostatný a deletrvající souvislý projev žáků ve vyučovaném jazyce, chybělo závěrečné shrnutí a někdy nebyla dostatečně užívána motivace formou pochvaly.

Ve škole aktivně pracuje předmětová komise cizích jazyků. V letošním školním roce například organizovala školní a okresní kola konverzační soutěže v německém a anglickém jazyce, výměnné pobyty žáků (Colége v Avignonu, Gymnázium v Ettelu), připravila návštěvu divadelního představení v anglickém jazyce (Praha) i další tematicky zaměřené exkurze.

***Výuka cizích jazyků směřuje k systematickému rozvíjení a prohlubování všeobecných kompetencí žáků, poskytuje přiměřený rozsah jazykových prostředků i pracovních návyků, podporuje rozvoj řečových dovedností.***

***Celkově ČŠI hodnotí kvalitu vzdělávání v cizích jazycích velmi dobře.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání v matematice**

Časová dotace i obsahová náplň předmětu matematika odpovídá ve všech navštívených ročnících čtyřletého i víceletého studia učebním dokumentům schváleným MŠMT ČR. Učitelé rozpracovávají učivo do tematických plánů, které schvaluje ředitel školy. Stanovené výukové cíle jsou v souladu s požadavky platných osnov.

Personální zajištění výuky je optimální. Všech devět pedagogů má požadovanou odbornou i pedagogickou způsobilost.

Materiální podmínky jsou příznivé. Množství i kvalita didaktické techniky a učebních pomůcek

umožňují splnění deklarovaných vzdělávacích cílů. V navštívených hodinách byly pomůcky funkčně využívány, včetně učebnic a sbírek příkladů. Při procvičování učitelé zařazují i úlohy z namnožených textů.

Vyučování probíhalo v čistých, prostorných, esteticky působících kmenových učebnách. Zápisy a náčrty byly prováděny přehledně na čistých tabulích.

Kvalitu vzdělávání v matematice hodnotí ČŠI na základě devíti hospitací u devíti učitelů (v pěti třídách čtyřletého a čtyřech víceletého studia) a prohlídky kontrolních písemných prací čtyř tříd.

Všechny zhlédnuté hodiny byly pečlivě připraveny, organizačně výborně zvládnuty. Vyučujícím se většinou dařilo dodržovat psychohygienické zásady vyučování (přiměřené tempo, střídání činností a zařazování relaxačních chvil). Zadané úlohy většina žáků řešila samostatně nebo ve vzájemné spolupráci se spolužákem. Pouze při jedné hospitaci však bylo vhodně procvičováno pamětné počítání. V jedné třídě inspekce zaznamenala vynikající práci s chybou, pouze v některých případech bylo prováděno efektivní shrnutí učiva. V hodině vyčleněné ke cvičení převažoval jasný a srozumitelný výklad nad procvičováním a upevňováním učiva.

Žáci byli motivováni příklady z praxe, dalšími možnostmi využití probírané látky a zařazováním zajímavých slovních úloh. Motivačně působila i stálá zpětná vazba, možnost dotazů a způsob výkladu, při němž žáci nové poznatky objevovali.

V předložených přehledech klasifikace byl shledán dostatečný počet známek.

Grafická úroveň sešitů žáků odpovídá obvyklé kvalitě na gymnáziích. Je v nich patrný systém vytváření správných návyků. Sešity žáků nižších ročníků víceletého gymnázia vyučující kontrolují.

Ve sledované výuce byla úroveň komunikace a interakce jak mezi žáky navzájem, tak mezi nimi a učiteli velmi dobrá. Ve třídách, v nichž vyučovali třídní, vynikající.

ČŠI kontrolovala písemné práce z konce prvního pololetí ve čtyřech třídách u namátkou vybraných žáků. Zvoleno bylo vždy po jedné práci, kterou vyučující hodnotil jako nejlepší, průměrnou a nejslabší. Jasná a jednoznačná zadání, v jednom případě s uvedením kritérií hodnocení, jsou přiměřeně náročná. Následné hodnocení kontrolovaných písemných prací bylo objektivní, učitelé respektovali různé postupy řešení. Úroveň vědomostí a grafický projev žáků lze ve třech třídách hodnotit jako vynikající a v jedné jako průměrný.

Podle informací vyučujících plní předmětová komise matematiky svou funkci. Pedagogové konzultují navzájem tematické plány i jejich plnění, didaktické postupy i zadání písemných prací, též si vyměňují informace o nových učebnicích.

***Celkově má výuka matematiky velmi dobrou úroveň.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání ve fyzice**

ČŠI hospitovala v prvním, třetím a šestém ročníku osmiletého a ve třetím ročníku čtyřletého studia u čtyř z pěti pedagogů, kteří předmět vyučují.

Personální zajištění výuky je vynikající. Všichni učitelé mají odpovídající odborné i pedagogické vzdělání a dlouholetou praxi.

Plánování výuky odpovídá dle předložených časově tematických plánů schváleným dokumentům jak po stránce obsahové, tak po stránce týdenní hodinové dotace. Ze záznamů v třídních knihách zjištěné zpoždění je vyrovnatelné.

Výuka probíhá ve stupňovitě uspořádané odborné učebně, která umožňuje efektivní provádění demonstračních pokusů a v laboratoři s dobrým materiálním zázemím. Učitelé v teoretických hodinách však obtížně kontrolují individuální práci žáků, protože lavice jsou šestimístné.

Moderní zabudovaná didaktická technika je funkční a často využívaná. Počet, kvalita a funkčnost pomůcek a měřících přístrojů umožňují vcelku bezproblémové splnění vyučovacích cílů. Laboratoř svým uspořádáním vyhovuje potřebám výuky i bezpečnostním požadavkům. Obě učebny jsou čisté, účelně vybavené a uspořádané, působí esteticky a podnětně.

Organizaci zhlédnutých hodin, volbu použitých metod a forem práce vzhledem k probírané látce i motivaci a zapojení žáků do výuky, hodnotí inspekce ve všech hodinách jako vynikající nebo velmi dobrou. Kladem byla odborná správnost výkladu, jeho logická stavba. Při zkoušení a opakování se klade důraz na pochopení vztahů a souvislostí.

Projev všech vyučujících byl klidný a přátelský, pokyny a instrukce jasné a srozumitelné. Rezervy jsou v důsledném stanovení cílových požadavků v úvodu hodin a ve shrnutí a zhodnocení jejich dosažení v závěru. Dostatečná péče nebyla věnována rozvoji schopnosti žáků uceleně definovat své myšlenky a názory.

Přístup žáků k výuce byl značně rozdílný – od spíše pasivního přijímání přednášené látky ve vyšších ročnících až po živé a vstřícné reakce v nižších, zejména pak v prvním ročníku.

Hodiny probíhaly v přátelské atmosféře bez rušivých vlivů.

***Podmínky a úroveň výuky fyziky hodnotí inspekce jako velmi dobré.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání v biologii a chemii**

Biologie a chemie se vyučují v týdenních hodinových dotacích, které jsou v souladu s platnými učebními plány pro čtyřleté a víceleté gymnaziální studium. V prvním a druhém ročníku čtyřletého a v odpovídajících ročnících osmiletého studia využilo vedení školy část disponibilních hodin pro zařazení laboratorních prací. Žáci mají možnost v rámci volitelných předmětů navštěvovat seminář a cvičení z biologie i chemie. Vyučující zpracovávají na základě učebních osnov časově tematické plány, u volitelných předmětů osnovu, kterou schvaluje ředitel školy. ČŠI v některých třídách zjistila oproti plánu mírné, odstranitelné zpoždění, které bylo způsobeno chřipkovými prázdninami. Celkové plnění osnov tím však není ohroženo. Předmětová komise biologie a chemie zajišťuje návaznost učiva mezi ročníky, koordinuje mezipředmětovou spolupráci, plánuje mimorozvrhové laboratorní práce a exkurze, sjednocuje používané učebnice, připravuje podklady pro výroční zprávu a účast žáků v olympiádách a soutěžích.

Personální zajištění výuky je vynikající, všichni učitelé mají odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilost.

Převážná část hodin biologie i chemie se vyučuje v esteticky upravených odborných učebnách velmi dobře vybavených pomůckami i didaktickou technikou. Škola má k dispozici pro oba předměty i laboratoře. S ohledem na poměrně častou účast žáků v olympiádách a ve středoškolské odborné činnosti není ve škole k dispozici dostatek odborné literatury. Žákům plnicím povinnou školní docházku jsou učebnice poskytovány bezplatně, ostatní mají příslušné publikace doporučované. Učitelé respektují psychohygienu vyučovacího procesu, hodiny jsou dostatečně členěny, dodržují se pravidla bezpečnosti práce, v nižších ročnících jsou zařazovány relaxační chvilky.

ČŠI hospitovala u všech šesti vyučujících v sedmi hodinách teoretické výuky a ve čtyřech blocích laboratorních prací. Zhlédnuté vyučovací jednotky byly většinou dobře strukturovány. Vyučující vycházeli z pečlivé přípravy, používali formy a metody práce odpovídající věku žáků, zařazovali mezipředmětové souvislosti (biologie, chemie, matematika). Moderní vyučovací metody aplikovali hlavně učitelé v nižších ročnících víceletého studia. Výuka byla dostatečně názorná (pomůcky, literatura), srozumitelná, provázaná s běžným životem i odbornou praxí. U většiny zhlédnutých hodin však chybělo v závěru shrnutí a upevnění učiva. Žáci vyšších

ročníků byly pasivní. Promyšlený systém organizace laboratorních prací, umožňuje nejen rozvoj zručnosti v laboratorních technikách, ale dává žákům možnost vytvářet konkrétní závěry z vlastní experimentální činnosti. Protokoly jsou kontrolovány a opravovány.

Převážná většina sešitů žáků má velmi dobrou úroveň.

Učitelé klasifikují s dostatečnou četností, hodnocení prováděná v hospitovaných hodinách byla objektivní, požadavky přiměřené. Výuka probíhala v přátelské atmosféře, negativní projevy v chování žáků se objevily minimálně a ze strany vyučujících byly velmi dobře zvládnuté. Verbální i neverbální projev pedagogů má velmi dobrou úroveň, avšak kladení příliš uzavřených a návodných otázek vede u žáků k problémům s přesnou formulací při vyslovování vlastních předpokladů, případně závěrů.

***Výuka biologie a chemie má celkově velmi dobrou úroveň.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání v informatice a výpočetní technice**

Celkem bylo hospitováno ve čtyřech hodinách u dvou učitelů ze tří, kteří předmět v letošním školním roce učí. Ve smyslu požadavků vyhlášky MŠMT ČR č.139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců, jsou oba učitelé pro výuku předmětu pouze pedagogicky způsobilí.

Obsahová náplň výuky ve sledovaných třídách odpovídá v hodinách informatiky schváleným učebním osnovám. Stanovené výukové cíle jsou reálně splnitelné. Ze zápisů v třídních knihách zjištěné zpoždění bude možné do konce roku odstranit. V semináři probírané učivo (DOS) není uvedeno v časově tematickém plánu zpracovaném vyučujícím.

Výuka probíhala v prostorné, světlé učebně. K dispozici je patnáct moderních počítačů (dále jen PC) uspořádaných po obvodu učebny. Pracovní místa jsou vybavena kvalitním, vhodně řešeným nábytkem poskytujícím žákům dostatek místa pro práci na PC i pro psaní poznámek. Nefunkční jsou tři televizní přijímače umístěné na stole, který zabírá značnou plochu v popředí učebny. Situace se od poslední kontroly v listopadu 1999, kdy bylo inspekci sděleno, že jejich uvedení do chodu je otázkou několika málo dnů, nezměnila. Stále je nevhodné i uspořádání učebny s ohledem na umístění tabule.

Velmi zdařilá byla hodina vedená vyučující, která předmět učí pouze čtyři hodiny týdně. Vyznačovala se jasnými pokyny, dostatečnou úvodní i průběžnou motivací, přiměřeným tempem, vhodně volenými procvičovacími příklady vybíranými s ohledem na schopnosti a dovednosti žáků, účinnou pomocí a okamžitou zpětnou vazbou.

Rovněž v hodinách vedených druhým vyučujícím byla žákům poskytována pomoc při řešení příkladů. Z psychohygienického hlediska však jeho velmi hlasitý projev při práci s jedním žákem rušil ostatní. Po organizační stránce nebyla výuka diferencovaná, řada žáků (z osmiletého studia) nepracovala v semináři podle učitelových pokynů, protože vyučovanou látku již ovládala.

Velmi dobrá byla odborná úroveň výkladu a poskytování okamžité zpětné vazby žákům o stupni zvládnutí probíraného učiva.

***Celkově má výuka informatiky a výpočetní techniky průměrnou úroveň.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

***V kvalitě výchovně-vzdělávacího procesu výrazně převažují pozitiva, jeho celková úroveň je velmi dobrá.***

## HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

### Plánování

Ředitel školy zpracoval v září 1999 koncepční záměry do roku 2003, které vycházely z analýzy aktuálního stavu. Většinu stanovených cílů v oblasti organizační, kapacitní, výchovně-vzdělávací i personální se daří úspěšně naplňovat. Přetrvávají problémy ve zlepšování materiálních podmínek výuky vyplývající z velmi nízké částky v rozpočtu pro neinvestiční výdaje. K 1. září 2000 provedl ředitel školy zhodnocení a zdůvodnění dílčích neúspěchů a koncepci doplnil o cíle v systému volitelných předmětů.

Precizně zpracovaný plán práce na školní rok 2000/2001 specifikuje úkoly výchovně-vzdělávací, řídicí, kontrolní a materiálně-technické, je konkrétní a adresný, určuje termíny i zodpovědné pracovníky, tvoří základ pro podrobné týdenní plánování.

Učební plány pro školní rok 2000/2001 škola zpracovala na základě generalizovaného učebního plánu pro gymnázia s osmiletým studijním cyklem schváleným MŠMT ČR pod čj. 20 594/99-22 dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999 a učebního plánu pro gymnázia se čtyřletým studijním cyklem schváleným MŠMT ČR pod čj. 20 595/99-22 dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999. Předepsané týdenní hodinové dotace jednotlivých předmětů i ročníků jsou dodrženy. Disponibilními hodinami ředitel školy posílil výuku humanitních i přírodovědných předmětů. Velmi široká nabídka volitelných předmětů, zvláště v maturitních ročnících, umožňuje žákům volbu dle svého zaměření s ohledem na zvolený studijní obor na vysoké škole (konverzace v anglickém, německém a francouzském jazyce, informatika a výpočetní technika, semináře z matematiky, chemie, fyziky, biologie, zeměpisu, dějepisu a společenských věd, latina, psychologie). Při škole pracují i zájmové kroužky - přírodovědný, dramatický, florbal, volejbal, košíková, italština, posilování a klub moderních dějin.

V oblasti hospodářské Gymnázium v roce 2000 používalo vnitropodnikové účetní normy (směrnice) z roku 1995, které nebyly udržovány v aktuálním stavu dle platných právních norem a pokynů pro příslušné účetní období a neobsahovaly směrnici s jednotnou tvorbou cen o nájmu a pronájmu nebytových prostor státního majetku, s kterým má právo hospodařit. Novou účetní směrnici pro kalendářní rok 2001 účetní jednotka rozpracovává.

Finanční rozvaha k 31. prosinci 2000 byla vytvořena v souladu s účetní evidencí k uvedenému datu.

***Dlouhodobé i krátkodobé plánování je promyšlené a systematické, v oblasti výchovně-vzdělávací má vynikající úroveň. Nedostatky ČŠI zjistila v ekonomické části.***

***Celkově má plánování velmi dobrou úroveň.***

### Organizování

Užší vedení školy tvoří ředitel a dva zástupci (jeden statutární). Organizační schéma jednoznačně upravuje systém řízení a odpovědnosti v celé organizaci. Ředitel osobně řídí oba zástupce, vedoucí školní jídelny, správce budovy, výchovnou poradkyni a vedoucí předmětových komisí. Povinnosti všech pracovníků vyplývají z Pracovního řádu pro zaměstnance škol a školských zařízení čj. 16 969/96-42 a jsou rozpracovány v pracovních náplních. Roční plán upřesňuje všeobecné i konkrétně specifikované úkoly pro vedení školy i učitele.

Ve škole pracují předmětové komise matematiky, fyziky a informatiky, českého jazyka, cizích jazyků, společenských věd, biologie a chemie, estetických výchov a tělesné výchovy. Každá z nich má stanovený plán činnosti a trvalé úkoly. Zodpovídají za tvorbu tematických plánů



a učebních osnov volitelných předmětů, zajišťují uspořádání výukových celků pro maximální využití mezipředmětových vztahů, řeší možnost zařazování moderních vyučovacích metod k posílení aktivních činností žáků, připravují plán exkurzí, maturitní témata, soutěže a olympiády, testy k přijímacím zkouškám, podklady pro výroční zprávu, návrhy zájmových kroužků, sjednocují požadavky na učebnice a pomůcky. Zápisy z jejich jednání potvrzují neformální projednávání předepsaných okruhů i dalších problémových otázek jednotlivých předmětů.

Každý týden se koná porada užšího vedení školy, která připravuje týdenní plány, se kterými se pracovníci seznamují na nástěnce ve sborovně. Dalším informačním zdrojem je vnitřní počítačová síť.

Během školního roku se uskutečňují dvě třídní schůzky (v prvním a třetím čtvrtletí). V červnu a v září se konají zvláštní schůzky pro první ročníky. Průběžně jsou rodiče o chování a prospěchu žáků informováni prostřednictvím studijních průkazů.

Osobní data zaměstnanců jsou dostatečným způsobem zajištěna před zneužitím.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000 je zpracovaná v souladu s § 17e odst. 2 písmeno a - g zákona České národní rady č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Škola se prezentuje v regionálním tisku (zejména v Českolipském deníku), na www stránkách, při výstavách výtvarných prací. Žáci ve spolupráci s pedagogy vydávají časopis STOP.

Gymnázium se úspěšně zapojuje do okresních, krajských i celostátních kol vědomostních i sportovních soutěží a olympiád.

ČŠI během komplexní inspekce provedla kontrolu vedení povinné dokumentace. Třídní knihy, třídní výkazy, protokoly z přijímacího řízení, protokoly o maturitní zkoušce, protokoly o opravných zkouškách i kniha úrazů jsou vedeny velmi pečlivě, oproti zjištěním při minulé inspekci v listopadu 1999 došlo k výraznému zlepšení. Předepsaná dokumentace je archivována pod označením vyplývajícím ze skartačního řádu.

Při sestavování rozvrhu byly respektovány psychohygienické a didaktické zásady.

Školní řád platný od 28. srpna 2000 nemá direktivní charakter, obsahuje práva i povinnosti žáků. Pravidla každodenního chodu školy upravují Organizační pokyny, které jsou součástí školního řádu.

Gymnázium má zpracovaná vlastní pravidla hodnocení a klasifikace žáků, která vycházejí z vyhlášek MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, a č. 354/1991 Sb., o středních školách, ve znění pozdějších předpisů.

Pečlivě vedené záznamy z pedagogických rad mají dostatečnou vypovídací hodnotu. Pedagogický sbor hledá průběžně příčiny studijních neúspěchů, v přijatých výchovných opatřeních jsou vyvážené pochvaly a tresty.

***Organizování má velmi dobrou úroveň.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Způsob operativního řízení se oproti zjištěním minulé inspekce nezměnil. Vychází z demokratických principů, zaměstnanci mají možnost se vyjadřovat k činnosti školy, nad problémy se zamýšlejí, jsou schopni je přesně pojmenovat a svá stanoviska opírají o věcné argumenty, což potvrdil i průběh inspekci navštívené pedagogické rady. Každodenní řídicí práce vedoucích pracovníků vychází z kvalitního plánování a funkčních kontrolních mechanismů.

Základem pro velmi dobré výsledky ve výchovně-vzdělávacím procesu je vysoce odborně

a pedagogicky způsobilý učitelský sbor. Ze 38 interních vyučujících pouze jeden nesplňuje kvalifikační předpoklady dané vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Při přidělování předmětů vedení maximálně využívá odbornost pedagogů, více jak 86 % hodin se vyučuje s plnou způsobilostí. Problémy má škola s odborným zajištěním výuky výpočetní techniky a částečně cizích jazyků (někteří učitelé vyšších ročníků mají vzdělání pouze pro výuku na základní škole).

Pro určování výše osobních příplatků a příplatků za třídnictví má ředitel školy stanovená jednoznačná kritéria, která dvakrát ročně společně se zástupci vyhodnocuje. Odměny jsou zaměstnancům poskytovány za mimořádné aktivity nad rámec pracovních povinností.

Při hodnocení kvality vzdělávání vedení školy využívá i výsledky testování (SCIO, Kalibro), případně rozborů kontrolních prací z českého jazyka a matematiky.

***Vedení a motivování pracovníků má velmi dobrou úroveň.***

### **Kontrolní mechanismy**

Ředitel školy má propracovaný systém kontrolní činnosti, jehož základem je plán kontrol na školní rok, který zahrnuje oblast pedagogickou, provozní, bezpečnostní a ekonomickou. U každé kontrolní položky je stanoven termín a zodpovědná osoba. O provedených kontrolách se pořizují záznamy, které jsou zařazeny do evidence k protokolům z kontrol prováděných jinými oprávněnými organizacemi. Při zjištění nedostatků zápis obsahuje návrhy řešení, termín odstranění a přijatá opatření.

Vedení školy má dohodnutý rozsah a zaměření hospitační činnosti. V době inspekce bylo zrealizováno 31 hospitací, jejichž výstupem je záznam, který kromě popisných údajů obsahuje i zásadní závěry, případně doporučení. Učitelé mají možnost zjištěné skutečnosti připomínkovat a seznámení s celkovým hodnocením stvrzují podpisy.

Pohospitační rozborů hodin, které provedli ředitel školy a oba zástupci, byly věcné, konkrétní a strukturované podle předem daných kritérií. Odborně a metodicky měly vysokou úroveň, takže učitelům poskytly účinnou zpětnou vazbu.

Kontroly jsou realizovány důsledně, pouze v oblasti hospodářské se nepodařilo podchytit některé chyby v účetnictví a operativní evidenci.

***Kontrolní činnost vedení školy je promyšlená, systematická, většinou účinná a doložitelná. Vychází z kvalitního plánování. Nedostatky se projevíly pouze v efektivitě kontrol ekonomické oblasti.***

***Celkově mají kontrolní mechanismy velmi dobrou úroveň.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Všechny oblasti řízení, tzn. plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků i kontrolní mechanismy mají velmi dobrou úroveň.***

<b>HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU</b>
---

### **Hodnocení použití účelových prostředků**

Při čerpání stanoveného limitu mzdové regulace přiděleného Gymnáziu na kalendářní rok 2000 ze státního rozpočtu prostřednictvím Školského úřadu Česká Lípa účetní jednotka překročila o malou částku limit na ostatní platy za provedenou práci (OPPP). Překročenou částku organizace vrátila v lednu 2001 na depozitní účet Okresního úřadu (dále jen OÚ) v České Lípě dle Metodického pokynu MŠMT čj. 30 249/2000-44 ze dne 14. prosince 2000 a Nařízení odvodů do státního rozpočtu OÚ Česká Lípa čj. RŠ-EO75/2001 ze dne 22. ledna 2001 a zaúčtovala na příslušné účty dle uvedeného doporučení.

### **Hodnocení hospodaření se státním majetkem**

Dokladovou kontrolou nemovitého majetku bylo zjištěno, že účetní evidence nemovitostí Gymnázia k 31. prosinci 2000 souhlasila se soupisem mimořádné inventarizace nemovitostí k 1. září 2000 a přírůstkem v podobě technického zhodnocení nemovitostí, zavedeného do účetní evidence v listopadu 2000. Probíhající kontrola ČŠI zjistila rozdíly mezi operativní evidencí nemovitostí účetní jednotky a evidencí vedenou místně příslušným orgánem. Tuto skutečnost organizace v průběhu kontroly začala řešit písemnou žádostí na místním katastrálním úřadu s tím, že opravy v operativní evidenci provedou po obdržení nového výpisu z katastru nemovitostí.

Gymnáziem za kontrolované účetní období roku 2000 pronajímalo nebytové prostory v rámci hlavní činnosti. Přijaté finanční prostředky škola použila na opravu a údržbu majetku, ale v účetní evidenci tuto skutečnost neměla analyticky podchycenou ani nebyla ČŠI předložena jiná odpovídající evidence. Namátkovou kontrolou bylo zjištěno, že organizace vycházela při uzavírání smluv o pronájmu nebytových prostor státního majetku z platných právních předpisů.

Kontrolou vybraných účetních dokladů (účetní okruh za nájem nebytových prostor a investičního majetku) za účetní období kalendářního roku 2000 bylo zjištěno, že účetní jednotka neuvádí dostatečný popis účetních případů na účetních a prvotních dokladech týkajících se nájemného. Účetní okruh investičního majetku k 31. prosinci 2000 nebyl vyrovnán v souladu s právními předpisy.

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

### **Mezinárodní kontakty**

- Gymnáziem získalo grant od Evropské unie v rámci programu Socrates – Linguae. Byl vypracován společný projekt se školou Christian Brothers' High School v Clonmelu v Irské republice na téma Paralely v české a irské historii. Projekt spočívá v reciproční výměně žáků a vypracování společné práce, na které se Gymnáziem v České Lípě podílí zpracováním kalendáře na rok 2002 s motivy z české a irské historie.
- V rámci tématu určeného Radou Evropy „Evropský rok jazyků“ se škola zúčastní projektu Mezinárodní setkání mladých – Svátek jazyků, který byl vypsán městem Aubervillies. Žáci procestují společně Francii (Aubervillies), Německo (Jena), Česko (Česká Lípa) a Itálii (Padova) a v průběhu tří dnů hostitelé představí svou zemi a její postavení v Evropě, své bydliště a jazyk.
- Pravidelně se uskutečňují výměnné pobyty s partnerskými školami v Ettalu a Avignonu.
- Škola je členem Asociace Cambridžských škol.

## Výchovné poradenství a protidrogová prevence

Výchovná poradkyně při své práci vychází z ročního plánu. Zaměřuje se na řešení studijních i výchovných problémů, profesionální orientaci žáků posledních dvou ročníků, ale i tercií a kvart. V protidrogové prevenci spolupracuje s metodikem prevence. Dále zajišťuje informovanost rodičů a žáků o možnostech profesionální pomoci (pedagogicko-psychologická poradna, středisko psychologické a sociální péče) a spolupracuje s vedením školy (řešení studijních a výchovných problémů, spoluúčast na zpracování školního i klasifikačního řádu a na zásadách pro udílení výchovných opatření).

Základní informace o činnosti výchovného poradce mají žáci k dispozici na nástěnce v přízemí školy.

V tomto školním roce výchovná poradkyně zpracovala na základě dostupných informací podrobný rozbor výsledků přijímacího řízení na vysoké školy v letech 1997 - 2000, ze kterého vyplývá stoupající trend v počtu přijatých žáků ke studiu (1996/1997 - 47 %, 1997/1998 - 56 %, 1998/1999 - 68 %, 1999/2000 - 86 %). Zpracovaný materiál analyzuje všechny faktory, které by mohly úspěšnost, ale i profesní volbu ovlivňovat (větší úspěšnost žáků víceletého cyklu, vliv osobnosti vyučujících, znalost vzorových testů, informace o naplněnosti jednotlivých typů škol, účast na kurzech pořádaných vysokými školami, vliv profesního zaměření rodičů).

Minimální preventivní program Gymnázia Česká Lípa pro školní rok 2000/2001 zpracovaný metodikem prevence stanovuje hlavní cíle a prostředky, kterými chce dosáhnout jejich naplnění. Na základě zkušeností z předcházejících let škola postupně ustupuje od organizování komponovaných pořadů, besed s vyléčenými toxikomany a tvorby specializovaných nástěnek, které mají spíše návodný dopad. V současnosti se více zaměřuje na zvýšení nabídky mimoškolních aktivit (kroužky, geograficko-historicko přírodovědné expedice, školní časopis, projekt separace odpadů, exkurze, návštěva kulturních akcí, soutěže, olympiády, výměnné pobyty) a úzkou spoluprací s profesionálními okresními pracovníky výše uvedených poradenských zařízení.

## Dotazníky pro žáky a rodiče

ČŠI zadala ve čtyřech třídách 102 dotazníků pro rodiče a žáky. Návratnost byla necelých 61 %. Odpovědi potvrdily, že většina rodičů je spokojena se vzdělávacím programem školy, s kvalitou výuky i s podmínkami, ve kterých probíhá. Vysoce kladně jsou hodnoceny vztahy mezi žáky, spolupráce se zahraničními školami a vybavení školy. Největší rezervy rodiče spatřují ve vztazích učitel - žák a v používaných vyučovacích metodách (převaha encyklopedických znalostí).

Celkově je se školou zcela spokojeno 10 % dotazovaných, spíše spokojeno 56 %, ani spokojeno, ani nespokojeno 21 %, spíše nespokojeno 11 % a zcela nespokojena 2 %.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina – vystavená MŠMT ČR dne 29. dubna 1992 pod čj. 16.847/92-241, s účinností od 1. září 1991,
- změna Zřizovací listiny - Dodatek vydaný MŠMT ČR dne 2. listopadu 1994 pod čj. 25.007/94-60, s účinností od 1. ledna 1995,
- změna Zřizovací listiny - Dodatek č. 2 vydaný MŠMT ČR dne 27. prosince 1994 pod čj. 27.714/94-60, s účinností od 1. ledna 1995,

- změna Zřizovací listiny - Dodatek č. 3 vydaný MŠMT ČR dne 29. dubna 1996 pod čj. 18.529/96-60, s účinností od 1. května 1996,
- změna Zřizovací listiny - Dodatek č. 4 vydaný MŠMT ČR dne 24. února 1999 pod čj. 18.529/96-60, s účinností od 1. dubna 1999,
- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 29. ledna 1999, čj. 35 679/98-21, s účinností od 1. září 1998,
- zahajovací výkaz Gymnázia podle stavu žáků k 30. září 2000, odeslaný 3. října 2000,
- vnitropodniková směrnice Gymnázia pro účetnictví z roku 1995 a účetní rozvrh platný na rok 1995,
- rozpis rozpočtu k 1. dubnu 2000 z 22. května 2000 a úprava rozpočtu k 1. listopadu 2000 z 29. listopadu 2000 vydané Školským úřadem Česká Lípa,
- finanční rozvaha Gymnázia na rok 2000 ze dne 22 listopadu 2000,
- účetní výkazy Gymnázia: Rozvaha a Výkaz zisku a ztráty pro příspěvkové organizace k 31. prosinci 2000,
- hlavní účetní kniha k 31. prosinci 2000,
- inventarizační zápis Gymnázia o provedení mimořádné inventarizace nemovitého majetku k 1. září 2000,
- výpisy z katastru nemovitostí: list vlastnictví č. 33 Katastrálního úřadu Česká Lípa z 9. srpna 2000 se snímkem katastrální mapy,
- dopis – ve věci žádosti o změny ve výpisu z katastru nemovitostí ze dne 27. dubna 2001,
- jedenáct namátkou vybraných smluv o pronájmu nebytových prostor na dobu určitou za účetní období roku 2000,
- namátkou kontrolované účetní doklady – odběratelské faktury za příležitostný pronájem v období říjen až prosinec 2000 např.: účet. doklad 38/10, faktura 40/2000, z 13. října 2000 - účet.doklad 55/11, faktury 47/2000, z 21. listopadu 2000 – účet.doklad 20/12, faktura 50/2000, z 5. prosince 2000, doklad o zhodnocení budovy č. 53/11 z 15. listopadu 2000 a k němu opravný doklad č. 82/12 z 31. prosince 2000 a doklad o nařízeném odvodu č. 37/1-01 z 25. ledna 2001 a další,
- generalizovaný učební plán gymnázia s osmiletým studijním cyklem schválený MŠMT ČR pod čj. 20 594/99-22 dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999,
- učební plán gymnázia se čtyřletým studijním cyklem schválený MŠMT ČR pod čj. 20 595/99-22 dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999,
- učební osnovy schválené MŠMT ČR čj. 20 596/99-22 dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999,
- rozpracované učební plány na školní rok 2000/2001,
- časově tematické plány,
- rozvrhy hodin ve školním roce 2000/2001,
- školní řád ze dne 28. srpna 2000,
- organizační pokyny k provozu školy ze dne 28. září 2000,
- nařízení ředitele školy k vedení evidence pracovní doby zaměstnanců Gymnázia Česká Lípa ze dne 16. března 2001 s platností od 1. dubna 2001,
- kritéria pro stanovování výše osobních příplatků,

- plán práce ve školním roce 2000/2001,
- týdenní plány ve školním roce 2000/2001,
- záznamy ze schůzek předmětových komisí,
- vnitřní klasifikační řád ze dne 1. září 2000,
- koncepce Gymnázia na období 1999 - 2003,
- minimální preventivní program Gymnázia pro školní rok 2000/2001,
- organizační struktura,
- plán kontrol ve školním roce 2000/2001,
- dotazník pro ředitele před inspekcí,
- dotazníky pro rodiče,
- třídní knihy hospitovaných tříd,
- třídní výkazy sekundy A, kvarty B, septimy C a 4. B,
- protokol o maturitní zkoušce ve školním roce 1999/2000 třídy septima A,
- protokol o přijímacím řízení ve školním roce 1999/2000,
- protokoly a záznamy o provedených kontrolách od ledna 2000,
- zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2000/2001,
- nabídka volitelných předmětů pro školní rok 2000/2001,
- výroční zpráva za školní rok 1999/2000,
- personální dokumentace,
- namátkově vybrané sešity žáků,
- seminární práce žáků z biologie a chemie,
- časopis studentů a pedagogů Gymnázia Česká Lípa STOP,
- rozbor výsledků přijímacího řízení na vysoké školy v letech 1997 - 2000 ze dne 10. ledna 2001,
- inspekční zpráva z orientační inspekce čj. 081 453/99-5076 ze dne 30. listopadu 1999.

## ZÁVĚR

*Gymnázium Česká Lípa plní deklarované výchovné a vzdělávací cíle. Vyučovací proces probíhá ve velmi dobrých prostorových a materiálních podmínkách, vynikající je personální zajištění výuky. Používané metody a formy práce většinou odpovídají věku žáků. Mezi učiteli a žáky převažují velmi dobré vztahy, založené na důvěře a respektování se. Učební osnovy jsou plněny.*

*Z obecně závazných právních předpisů ČŠI zjistila porušení zákona č. 576/1991 Sb., o rozpočtových pravidlech republiky, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a vyhlášky FMF č. 119/1988, o správě národního majetku.*

*Řídící práce vedení školy je plánovaná a systematická. Přístup vedoucích pracovníků k zaměstnancům není autoritářský. Ve srovnání se závěry z minulé inspekce uskutečněné ve dnech 1. - 4. listopadu 1999 (čj. 081 453/99-5076) došlo k výraznému zlepšení v oblasti řízení, výchovně-vzdělávací proces má i nadále velmi dobrou úroveň.*

*ČŠI hodnotí Gymnázium Česká Lípa celkově velmi dobře.*

#### **Pozitiva:**

- Personální zajištění výuky,
- prostorové a materiální podmínky,
- snaha o zařazování moderních vyučovacích metod,
- estetická úroveň učeben i společných prostor,
- systém kontrolní činnosti ve výchovně-vzdělávacím procesu.

#### **Negativa:**

- Nevhodné uspořádání učebny informatiky,
- neaktualizované vnitropodnikové účetní normy pro rok 2000 a nevypracovaná směrnice o nájmu a pronájmu nebytových prostor,
- zápis z mimořádné inventarizace nemovitého majetku k 1.září 2000 neobsahoval všechny údaje vyplývající z dokladů nemovitostí,
- v účetní evidenci investic a nájemného nebylo účetní jednotkou dostatečně postupováno dle platných právních předpisů.

#### **Doporučení:**

- Změnit uspořádání učebny informatiky,
- cvičení z matematiky zaměřovat výhradně na procvičování a upevňování učiva,
- ve smlouvách podrobněji stanovit předmět, účel, výši a splatnost nájmu a zavést číselnou řadu smluv dle jejich vystavení,
- dovybavit knihovnu další odbornou literaturou pro biologii a chemii,
- při výuce více využívat diferenciaci.

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

### Školní inspektoři a další zaměstnanci ČŠI:

	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Ing. Varja Paučková	.....
Členové týmu	PaedDr. Jana Langerová	.....
	Ing. Petr Kadlus	.....
	Mgr. Luděk Tesarčík	.....
	Blanka Rybínová	.....

**Externí spolupracovník:** Mgr. Josef Drábek

V České Lípě dne 19. června 2001

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. června 2001

Razítko

### Ředitel školy

### Podpis

Mgr. Stanislav May

.....



**Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.**

**Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.**

#### Posouzení jevů

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

#### Hodnotící stupnice

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

#### Další adresáti inspekční zprávy

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání/odeslání inspekční zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): Referát školství OkÚ, Děčínská 389, 470 35 Česká Lípa	2001-07-09	081 199/01-5076
Zřizovatel: MŠMT ČR Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana	2001-07-09	081 198/01-5076

#### Připomínky ředitele školy

<b>Datum</b>	<b>Čj. jednacího protokolu ČŠI</b>	<b>Text</b>
-	-	Připomínky nebyly podány.