



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIJ-178/11-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola Fryšava pod Žákovou horou, příspěvková organizace
Sídlo:	592 04, Fryšava pod Žákovou horou 100
IČO:	70 990 263
Identifikátor:	600 130 410
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Janou Suchou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	obec Fryšava pod Žákovou horou
Místo inspekční činnosti:	Fryšava pod Žákovou horou 100
Termín inspekční činnosti:	21. a 22. březen 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (1. – 5. ročník), mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

V době konání inspekční činnosti bylo v mateřské škole zapsáno 20 dětí, což představuje naplněnost 67 % vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu dětí (cílová kapacita 30 dětí). Počet dětí má ve srovnání s předchozími lety mírně klesající tendenci. Mateřskou školu navštěvují děti převážně ve věku od 2 do 6 let z obcí Fryšava, Tři Studně, Počítky, Kadov. V posledním roce před vstupem do základní školy je 5 dětí, žádné dítě nemá odloženou školní docházku. Úplata za předškolní vzdělávání je pro tento školní rok stanovena ve výši 100 Kč.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s motivačním názvem Duhový svět. Mateřská škola se profiluje ekologickou výchovou, z níž vychází většina vzdělávacích aktivit a činností. V rámci nadstandardní nabídky škola zajišťuje seznamování dětí se základy anglického jazyka.

Základní škola má stanovenou kapacitu 60 žáků. Ve dvou třídách poskytuje vzdělávání 25 žákům, což představuje naplněnost 42 % vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu žáků. V průběhu posledních tří let je mírně vzestupná tendence v počtu žáků.

V pátém ročníku se vzdělávání uskutečňuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně změn a doplňků, v ostatních ročnících (1. - 4.) probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s motivačním názvem Barevná škola.

Zájmové vzdělávání ve školní družině se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu. Přispívá k osobnostnímu rozvoji žáků a vhodným způsobem podporuje naplňování ŠVP ZV. Tento dokument nebyl předmětem inspekčního hodnocení.

Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu v oblasti materiálních podmínek. Byl zrekonstruován interiér a sociální zařízení mateřské školy, kotelna školy a školní kuchyně.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Na základě požadavků školského zákona ředitelka školy vydala školní vzdělávací programy a zveřejnila je na přístupném místě. Na základě provedené komparační analýzy ŠVP PV vyžaduje doplnění v oblasti podmínek vzdělávání a evaluačním systémem. ŠVP ZV byl od poslední inspekční činnosti doplněn a je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). Při jejich realizaci jsou prioritně uplatňovány vzdělávací strategie, které směřují do oblastí jazykových kompetencí dětí a žáků, primární prevenci, zdraví a zdravého životního stylu, environmentálního vzdělávání, funkčních gramotností a pozitivního vztahu k blízkému okolí.

Záměry vytyčené v ročních plánech školy jsou postupně naplňovány. Je vytvářeno vhodné klima založené na vzájemné důvěře, toleranci a přátelství, usiluje o efektivní vzdělávání dětí a žáků a prezentaci jejich dosažených výsledků i činnosti školy na veřejnosti.

Informovanost veřejnosti o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí a žáků škola zabezpečuje obvyklým způsobem. Při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení.

Za poslední tři roky škola nevykazovala děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) ani nadané, přesto je identifikuje. Ve spolupráci se školským poradenským zařízením a rodiči zajišťuje potřeby těchto dětí a žáků individuálním přístupem a vytvářením příznivého školního klimatu.

Prostřednictvím školních akcí, pravidel tříd a výchovným působením všech pedagogů na děti a žáky, škola předchází sociálně patologickým jevům včetně šikany. V rámci primární prevence vede škola děti a žáky k zdravému životnímu stylu, podporuje jejich odmítavé postoje k nežádoucím jevům. Značnou roli v prevenci sociálně patologických jevů mají společné akce i besedy s pracovníky Pedagogicko psychologické poradny (PPP) Žďár nad Sázavou, jež jsou nabízeny i rodičům. Velká pozornost je věnována zajištění bezpečného prostředí dětí a žáků, což napomáhá předcházení školních úrazů.

Sestavení denního řádu a rozvrhu hodin odpovídá psychohygienickým požadavkům a podporuje zdravý vývoj dětí a žáků. Učební plán základní školy je koncipován v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a je dodržován. Využití disponibilních hodin je zaměřeno zejména na zvýšení časové dotace výuky českého jazyka, matematiky, anglického jazyka, vlastivědy, přírodovědy a prvouky. K dalšímu rozvoji osobností dětí a žáků přispívá realizace nadstandardních aktivit, z nichž je například hudebně pohybový kroužek organizován současně pro obě zařízení. Organizací společných školních akcí a činností je podpořen bezproblémový přechod dětí z předškolního do základního vzdělávání. Úzkou spoluprací mezi pedagogy obou zařízení je tak zajištěno v přímé vazbě sledování jejich úspěšnosti.

Obsah vzdělávání v mateřské škole je velmi dobře promyšlen a provázán, vychází z podmínek školy a její profilace. Vzdělávací činnost je založena na využívání přímých zážitků, dětské zvědavosti a potřeby objevovat. Vytváření funkčních gramotností je systematicky zpracováno a průběžně zařazováno do vzdělávání. Studium předložené dokumentace a inspekční hospitací bylo zjištěno, že se stále i příležitostné aktivity uskutečňují v souladu s ŠVP PV. Pozitivně je hodnoceno průběžné sledování naplňování klíčových kompetencí a funkčně vedená pedagogická diagnostika.

Během inspekční činnosti byly v průběhu vzdělávání uplatňovány moderní pedagogické metody a přístupy. Pozitivně lze hodnotit promyšlenost práce ve skupinách a schopnost dětí úzce kooperovat, či samostatně pracovat. Průběžné hodnocení úspěšnosti dětí a vzdělávacích výsledků bylo formulováno většinou učitelkami, menší prostor byl poskytnut sebehodnocení dětí a práci s chybou. Učitelky dokázaly diferencovat a organizovat veškeré činnosti tak, aby byly pro děti akceptovatelné a zvládnutelné. Vzdělávání probíhalo v příjemné a klidné atmosféře, v dostatečně materiálově zajištěném prostředí. Děti prokázaly dobré znalosti i dovednosti ve většině vzdělávacích oblastí.

Výuka ve třídách složených z více ročníků klade vysoké nároky na organizaci výuky ze strany vyučujících. Na úspěšném plnění těchto nároků se pozitivně projevilo, že všechny vyučující pracovaly s jasně a reálně stanovenými cíli. K rozvíjení osobnosti žáků vybírali adekvátní metody a formy práce. V navštívených hodinách základní školy byla při výuce rozvíjena osobnost žáků. Vyučující používali promyšleně připravená zadání samostatných prací pro jednotlivce i skupiny žáků se stanovenými cíli. Ti pracovali samostatně, aktivně se zapojovali do různých činností. Při výuce byly zdůrazňovány mezipředmětové vztahy, využíván byl relaxační prostor tříd. Důraz byl kladen na správné pochopení textu. Účelně byly používány počítačové výukové programy, výuka byla podporována vhodnými pomůckami. Zařazování skupinové práce zvyšovalo účinnost

výuky a kladně působilo na rozvoj sociální gramotnosti. Žáci byli vedeni k dodržování společně dohodnutých pravidel, práci v týmu, respektování se navzájem. Pro kontrolu a hodnocení splněných úkolů byla využívána škála nástrojů, která poskytovala prostor pro obsahovou diferenciaci a účinnou práci s chybou. Pozornost byla věnována motivaci, závěrečnému shrnutí, hodnocení i sebehodnocení. Cílevědomě a úspěšně byla podporována příznivá pracovní atmosféra. V průběhu výuky byla využívána výpočetní technika, pracovní listy a další učební materiál. Škola má nastavena pravidla pro hodnocení. Soustavné vytváření a rozvíjení funkčních gramotností žáků mělo pozitivní dopad na rozvoj klíčových kompetencí v oblastech komunikace, týmové práce, schopnosti učit se a řešit problémy s ohledem na jejich věkové zvláštnosti. Žáci měli dostatek příležitostí prokázat své řečové, čtenářské a sociální dovednosti. Pozitivní vliv na rozvoj jejich osobnosti mají školní projekty.

Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány průběžně a pravidelně na pedagogických radách. Podstatným zdrojem informací o úspěšnosti žáků jsou výsledky jejich vzdělávání po přechodu na 2. stupeň okolních základních škol, které jsou získávány osobním kontaktem.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu. Plánování vychází z reálných podmínek a zohledňuje charakter základní a mateřské školy. Kontrolní činnost je cíleně zaměřená, analyzována a následně jsou přijímána opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Každodenní komunikace, měsíční pedagogické rady všech pedagogických zaměstnanců podporuje předávání potřebných informací a přispívá k příznivému pracovnímu klimatu. Ředitelka školy průběžně hodnotí a inovuje záměry, strategie a interní dokumenty. Systém vlastního hodnocení je nastavený, na základě jeho vyhodnocování jsou přijímána konkrétní opatření směřující ke zkvalitňování práce školy. Oblast práv a povinností všech účastníků je začleněna v platných školních řádech a tyto dokumenty jsou dle potřeb průběžně upravovány. Výroční zprávy jsou zpracovávány dle platných právních předpisů a v plném rozsahu naplňují informativní charakter směrem k veřejnosti. Ředitelka školy zajistila vhodné podmínky pro výkon České školní inspekce a na základě minulých inspekčních zjištění přijala následná opatření. Úroveň řízení je funkční a podporuje realizaci školních vzdělávacích programů.

Průběh vzdělávání zajišťuje pět pedagogických pracovníků s odpovídající odbornou kvalifikací. Škola systematicky podporuje dvě začínající učitelky. Další vzdělávání vyučujících je realizováno podle plánu, finančních možností i organizačních specifik školy. Systém vzdělávání zohledňuje vytýčené cíle a záměry školy, je vyhodnocován ve vlastním hodnocení a podporuje realizaci kurikulárních dokumentů. Velkým přínosem je zapojení školy do vzdělávacího projektu Málotřídky společně pořádaného vzdělávacím zařízením Vysočina Education Jihlava. Poznatky získané na odborných seminářích si učitelky navzájem předávají a následně využívají ve výuce.

Škola hospodáří zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu tj. s přímými náklady na vzdělávání a s účelově určenými finančními prostředky na rozvojové programy. Z rozpočtu zřizovatele jsou hrazeny provozní náklady. Ekonomické předpoklady školy umožňují realizovat školní vzdělávací programy v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy. V současné době škola získala finanční prostředky z projektu EU – Peníze školám, což podpoří další modernizaci výuky ve škole.

Mateřská škola využívá pro předškolní vzdělávání hernu dětí, v níž byla vytvořena hrací centra, učebnu základní školy pro výuku tělesné výchovy, příležitostně informační centrum, zmodernizované sociální zařízení a šatnu dětí, jejíž vybavení nezajišťuje odpovídající podmínky pro převlékání všech dětí. V průběhu inspekční činnosti bylo zřizovatelem přislíbeno vybavení šatny dětí odpovídajícím zařízením.

Základní škola je tvořena dvěma třídami, učebnou pro výuku tělesné výchovy, informačním centrem, funkční knihovnou a šesti počítači, v prostorách chodby je čtenářský koutek, který je využíván v době přestávek. Prostory školy jsou velmi vkusně upraveny a funkčně vybaveny. Pouze prostorové a hygienické podmínky sociálního zařízení v základní škole nejsou optimální.

Pro spolupráci se zákonnými zástupci škola vytváří příznivé podmínky. Některé školou organizované činnosti probíhají za aktivní účasti rodičů, například společné výtvarné dílny pro veřejnost, kulturní vystoupení apod. Společné neformální akce přispívají k příznivým vzájemným vztahům. K zajištění informovanosti rodičů o výsledcích vzdělávání dětí a žáků slouží pravidelné schůzky a konzultační hodiny. Příkladná komunikace se uskutečňuje se zřizovatelem a směřuje zejména do oblasti dalšího zkvalitňování materiálního zázemí školy. V zájmu příznivého rozvoje ředitelka školy spolupracuje se školskou radou, umožňuje jí přístup k dokumentům školy v souladu s právním předpisem. Další kontakty jsou navázány s místní knihovnou, farností a PPP.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je vykonávána v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a s realizovanými vzdělávacími programy.

Školní vzdělávací program mateřské školy vyžaduje doplnění. K tomu byla stanovena lhůta k odstranění zjištěných nedostatků. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Přirozeně zdravé prostředí školy založené na příznivém sociálním klimatu podporuje rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků a jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj. Cílevědomě je rozvíjena přátelská a dělná pracovní atmosféra.

Vzdělávání je pozitivně ovlivňováno personálními podmínkami školy, rovnoprávným začleněním a postavením mateřské školy do subjektu základní školy. Funkční využívání materiálního zázemí a vhodně volené vzdělávací strategie přispívají k účinnému naplňování školních vzdělávacích programů.

Ke zkvalitňování materiálních podmínek přispívá příkladná spolupráce školy a zřizovatele.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání dětí a žáků jako standardní.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů od seznámení s inspekční zprávou požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v kraji Vysočina Mgr. Pavla Srnská, Dolní 3, 591 01 Žďár nad Sázavou, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Pavla Srnská v. r.

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Eva Šimečková v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou, dne 30. března 2011

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Suchá, ředitelka školy

Jana Suchá v. r.

Ve Fryšavě pod Žákovou horou dne 5. dubna 2011

Připomínky ředitelky školy

d. m. rok

Připomínky nebyly podány.