



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1076/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-249/24-B

Název	Základní škola Tvrdonice, příspěvková organizace
Sídlo	Kostická 600/98, 691 53 Tvrdonice
E-mail	zstvrdonice@seznam.cz
IČO	70 942 595
Identifikátor	600 112 501
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Michal Vrzal
Zřizovatel	obec Tvrdonice
Místo inspekční činnosti	Kostická 600/98, Tvrdonice
Inspekční činnost na místě	9. 4., 10. 4., 12. 4., 23. 5., 24. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 ve smyslu odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Tvrdonice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školního klubu a školní jídelny. V době inspekční činnosti bylo v 16 třídách ZŠ vzděláváno 318 žáků, z tohoto počtu 35 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Škola poskytuje vzdělání osmi žákům s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání bylo realizováno pro 75 účastníků ve třech odděleních školní družiny. Školní klub poskytoval účastníkům zájmového vzdělávání formou pravidelné činnosti 11 zájmových útvarů s pohybovým a uměleckým zaměřením. Stravování žáků poskytovala škola ve vlastní školní jídelně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řediteli školy (dále „ředitel“) se od nástupu na vedoucí pracovní místo v roce 2021 pouze částečně daří naplňovat cíle stanovené v koncepci rozvoje školy pro období let 2021–2027, která byla zpracována s využitím SWOT analýzy.

Ve škole dochází k postupnému zkvalitňování vybavení moderními výukovými pomůckami, pozitivní je rozšíření nabídky zájmových aktivit, které přispívají ke smysluplnému trávení volného času žáků. V oblasti podpory rozvoje pedagogického sboru a jeho doplnění kvalifikovanými učiteli je ředitel úspěšný pouze částečně. Noví pedagogové do školy přicházejí, ředitel jejich odborné znalosti a zkušenosti však nevyužívá vždy v potřebném rozsahu.

V reakci na identifikované problematické oblasti, které vyplynuly ze SWOT analýzy v období před svým nástupem (např. „názorová nejednotnost zaměstnanců školy, napjatá atmosféra mezi vedením školy a zákonnými zástupci, špatná informovanost uvnitř školy i mimo ni“) stanovil ředitel pro zlepšení komunikace a informovanosti zákonných zástupců pravidelné konzultační hodiny, organizaci třídnických hodin ve všech třídách, podporuje aktivity školního parlamentu, vede rozhovory se zaměstnanci školy s cílem zlepšit jejich pracovní podmínky a klima školy a komunikuje se zástupci zřizovatele.

Přestože prioritou ředitele bylo vytvořit vstřícné a bezpečné klima pro žáky, zákonné zástupce a pedagogy školy, byla v průběhu inspekční činnosti identifikována řada závažných nedostatků v prevenci vzniku a řešení výskytu sociálně patologických jevů (slovní a fyzická napadání mezi žáky na druhém stupni ZŠ).

Podrobnou analýzou dokumentace školy, rozhovory s ředitelem, zástupkyní ředitele, která působí rovněž na pozici metodičky prevence, vedoucí školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) a výchovnou poradkyní byly zjištěny závažné nedostatky v nastavení a kontrole práce ŠPP. Ředitelem stanovená pracovní náplň členů ŠPP neodpovídala skutečným činnostem, které členky ŠPP vykonávaly. Nedostatky v řešení závažných výchovných problémů byly způsobeny především tím, že metodička prevence předávala neúplné zprávy (informace) z jednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci ostatním členkám ŠPP. Přestože na pozici vedoucí ŠPP působí zkušená pedagožka, která absolvovala specializační studium zaměřené na oblast prevence sociálně patologických jevů, a další členkou ŠPP je výchovná poradkyně s odborností a praxí speciálního pedagoga, obě měly jen minimální možnost podílet se na diskuzi a analýze výchovných problémů. Na základě neúplných informací a nesprávně posouzeného chování žáků nedocházelo ve škole k odpovídajícímu řešení závažných porušení školního řádu. Kázeňská opatření nebyla aplikována v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu, obdobně nebyla využita možnost hodnotit v odůvodněných případech chování sníženým stupněm. Dostatečně nebyla

uplatňována efektivní preventivní opatření, která by snížila riziko opakovaného výskytu společensky rizikového chování žáků. Školní preventivní program zpracovaný metodickou prevencí byl v letošním školním roce vhodně zaměřený na prvním stupni na prevenci a bezpečnost na internetu, na druhém stupni např. na témata trestní odpovědnost mladistvých, chování na veřejnosti a chování v krizových situacích. V minimální míře však byly naplánovány a realizovány aktivity zaměřené na vztahy mezi spolužáky, adaptační kurzy žáků nejsou ve škole uskutečňovány. V rámci zjišťování klimatu je ve škole instalována schránka důvěry, využívána je i její online verze whistleblowingové platformy Nenech to být. Dotazníková šetření, sociometrie a další hlubší formy zjišťování klimatu jsou ve škole využívány sporadicky a pokud byly provedeny, jejich výsledky nebyly dále zpracovávány a doporučená opatření z těchto šetření nebyla v potřebné míře realizována. Tento stav má vliv na pozdní identifikaci negativních jevů v jednotlivých třídách a neumožňuje jejich včasné a efektivní řešení. Další činností ŠPP je podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Výchovná poradkyně, která je zároveň speciální pedagožkou, předává ve spolupráci s vedoucí ŠPP vyučujícím na jednáních pedagogické rady a prostřednictvím školního informačního systému aktuální informace o žácích se SVP a jejich podpůrných opatřeních. Pedagogové jsou informováni, jak účinně podporovat tyto žáky, avšak v některých hospitovaných hodinách byly zaznamenány rezervy jak v průběhu vzdělávání, tak i v písemnostech žáků. Vyučujícím se především v malé míře dařilo uplatňovat diferenciaci učiva a obsahu vzdělávání vzhledem k individuálním potřebám, možnostem a schopnostem žáků. Metodické vedení asistentek pedagoga je ze strany ŠPP nedostatečné, což se projevilo nízkou mírou efektivity využívání jejich přítomnosti v hospitované výuce. Škola nemá vypracovaný systém, jak aktivně vyhledávat a následně účinně podporovat nadané žáky, včetně žáků s tzv. dvojí výjimečností. Pedagogové nejsou v této oblasti dostatečně vzděláváni. Strategie předcházení školní neúspěšnosti je účelně nastavena. Žákům ohroženým školním neúspěchem je nabízena individuální pomoc při výuce, konzultace s pedagogy, výuka dle plánu pedagogické podpory a v případě potřeby je uskutečňováno doučování, jehož účinnost je pedagogy sledována. Oblasti kariérového poradenství je věnována adekvátní pozornost.

Užší vedení školy ve složení ředitel, zástupkyně ředitele, vedoucí ŠPP, vedoucí školní jídelny a školník se schází k řešení provozních záležitostí školy a koordinaci aktivit souvisejících s realizací výchovně vzdělávacího procesu v intervalu jedenkrát za dva měsíce a v případě akutních potřeb. Závěry z jednání jsou s pedagogy pravidelně komunikovány na poradách v průběhu roku nebo prostřednictvím informačního systému školy. Nedostatky v kvalitě poskytovaných informací mezi vedením školy, ŠPP a pedagogy byly identifikovány především při předávání a následném řešení výchovných problémů. Ředitel, zástupkyně ředitele a vedoucí předmětových komisí, jejichž činnost pokrývá všechny vzdělávací oblasti, v průběhu roku realizují řadu hospitací, ze kterých poskytují pedagogům zpětnou vazbu k jejich práci. Hospitační činností jsou ředitelem bez zbytečného odkladu ověřovány připomínky a podněty ze strany zákonných zástupců a školního parlamentu. Na poznatky z hospitací ale vedení školy nereaguje v potřebném rozsahu při sestavování plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Počet realizovaných akcí DVPP je minimální v oblasti prevence rizikového chování žáků, v rozpoznání jednotlivých stadií a forem šikanování, dále využívání efektivních moderních metod a forem pedagogické práce, a cílené podpory práce se žáky se SVP a práci s žáky širokého spektra nadání. Pozitivně se ve sledované výuce projevilo v minulém školním roce uskutečněné vzdělávání pedagogů věnované práci se vzdělávacími cíli. Jedním z kvalitních výstupů práce předmětových komisí jsou každoroční projektové dny na prvním i druhém stupni ZŠ, které u žáků zvyšují zájem o přírodu. Tyto projekty objasňují použití přírodovědných poznatků v praktickém životě. Snaží se vést žáky k pochopení souvislostí mezi stavem přírody

a lidskou činností a také závislosti člověka na přírodních zdrojích. Ve škole je nastavena a realizována systematická podpora začínajících učitelů přidělením uvádějícího pedagoga, seznámením s chodem školy a pravidelnými rozhovory s ředitelem.

Kmenové učebny a nově vybudované prostory školní družiny jsou průběžně vybavovány kvalitními výukovými pomůckami a moderní audiovizuální a výpočetní technikou. Estetická výzdoba tříd a chodeb školy vytvářejí podnětné prostředí pro vzdělávání i zájmovou činnost žáků. Vnitřní tělovýchovný areál školy umožňuje zajistit nejen kvalitní výuku tělesné výchovy, ale také doplnit vhodnou pohybovou aktivitou program školní družiny i poskytnout zázemí k realizaci široké nabídky zájmových kroužků. Venkovní výuku nejen přírodovědných předmětů umožňuje udržovaná část rozsáhlého pozemku školní zahrady. Součástí venkovního areálu je i nově vybudované víceúčelové hřiště. K výuce tělesné výchovy venku slouží také rozsáhlý zastaralý atletický areál.

Při prohlídce vnitřních i vnějších prostor školy zaměřené na zajištění bezpečnosti a ochranu zdraví žáků a účastníků zájmového vzdělávání byly identifikovány závažné nedostatky. V průběhu inspekční činnosti ředitel aktivně na řadu z nich reagoval přijetím dočasných i trvalých opatření. Revitalizace sportovního areálu, oprava jednopodlažní budovy nacházející se v areálu, která je v havarijním stavu, a organizace dopravy před budovou školy však vyžaduje pro účinnou nápravu významné investice a intenzivní spolupráci a podporu zřizovatele.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání žáků na prvním stupni ZŠ probíhalo v podnětném prostředí tříd. Pro všechny hodiny bylo charakteristické časté střídání činností, propojování s pohybovými aktivitami a zařazování skupinové práce či ve dvojicích. Žáci tak byli vhodně motivováni a aktivizováni. Využívání četných výukových materiálů a pomůcek podporovalo osvojování a pochopení probíraného učiva. V hodinách českého jazyka bylo patrné pečlivé a systematické plánování a realizace výuky. Stanovené cíle byly pro žáky jasné a motivující. Pedagogové využívali intonaci a dramatické prvky, což přispělo ke zvýšení pozornosti žáků a podpořilo učební proces. Někteří učitelé se zaměřovali na formování hodnotových postojů, konkrétně podporu přístupu, který žáky motivuje nebát se udělat chybu a vnímat ji jako součást učebního procesu. V rámci výuky předmětu anglický jazyk žáci zpracovávají projekty, které úspěšně prezentují ve třídách nižších ročníků. Při těchto činnostech dochází k posílení komunikativních, pracovních a sociálních kompetencí všech zúčastněných. Hodiny matematiky byly zaměřeny na systematické procvičování, méně již na příklady vycházející z reálného prostředí. Častým zařazováním didaktických her a využíváním digitální techniky byli žáci podporováni v účinném rozvoji digitálních kompetencí. Promyšleně zařazované skupinové práce a činnost ve dvojicích podporovaly kooperaci žáků. Hospitované hodiny byly cílené na rozvoj numerických dovedností žáků. Žákům s rychlejším pracovním tempem byly nabízeny další početní příklady, ale již nebyly dostatečně využity úkoly s odlišnou obtížností. V hospitovaných hodinách přírodopisu žáci vhodně uplatili zkušenosti z běžného života, uváděli místní a regionální souvislosti. Téměř ve všech hospitovaných hodinách měli k řešení zadaných úkolů dostatek prostoru, učitelé jim poskytovali kvalitní formativní zpětnou vazbu a pomoc v potřebném rozsahu. V závěru hodin často proběhlo zhodnocení výuky žáky samotnými, nejen slovně, ale i gesty a pohybem. Tento multimodální přístup k vyjádření pocitů a hodnocení zvyšuje jejich sebevědomí a sociální kompetence. Pozitivem výuky byla snaha vyučujících nabízet širokou škálu připravených doplňkových či bonusových úkolů žákům, kteří projevovali o dané téma zájem. Diferenciace činností pro žáky se SVP však byla minimální.

Ve sledované výuce na druhém stupni ZŠ převládal frontální způsob výuky, který neumožňoval v potřebné míře rozvíjet a podporovat spolupráci, komunikační a vyjadřovací schopnosti žáků. Sporadicky bylo umožněno žákům pracovat ve dvojicích a skupinách. Ve většině sledovaných hodin nebyli vhodně podporováni žáci se SVP. Přínosem a vhodnou motivací pro žáky byla nabídka zajímavých činností rozvíjející nad obvyklý rámec probírané učivo. Ve všech sledovaných hodinách bylo zaznamenáno účelné využití digitálních technologií vyučujícími, žáci však neměli možnost kromě hodin informatiky a českého jazyka aktivně využívat výpočetní techniku k činnostem, čímž byla snížena jak atraktivita sledované výuky, tak především možnost pracovat s různými zdroji informací a rozvíjet kritické myšlení. V závěru hodin učitelé většinou společně s žáky vhodně shrnuli probrané učivo, v některých hodinách byly účelně zařazeny prvky sebehodnocení. Ve všech hospitovaných hodinách humanitních předmětů učitelé pracovali s cílem hodiny nejen v jejím úvodu, ale také v závěru hodiny, ve kterém zhodnotili jeho dosažení společně s žáky. Ve výuce českého jazyka věnované tematické dopisu byla školní digitální technika využita také žáky k vyhledávání příkladů z praxe, teoretické znalosti si zopakovali formou interaktivní hry. Podpora rozvoje komunikace v cizím jazyce byla ve větší části navštívené výuky na nižší úrovni. Žáci reagovali převážně jednoduchými větami nebo krátkými frázemi. Do aktivit se zapojovalo jen několik jednotlivců. Pouze výjimečně byli žáci kvalitně motivováni promyšleným využitím názorných výukových pomůcek a připravenými zajímavými činnostmi. V části výuky bylo rušivé nadužívání českého jazyka. Ve sledovaných hodinách matematiky žáci využívali chyby ke svému učení při společném počítání na tabuli nebo samostatně v sešitech. S vyučujícími rozebírali, jak k chybě došlo, jak se dá dosáhnout daného výsledku jinou cestou či jak se jí vyvarovat. V hodinách informatiky žáci efektivně využívali dostupné materiální vybavení počítačové učebny, měli možnost pracovat s jinými informačními zdroji při práci s daty, jejich vyhledávání, analýze a filtrování dle zadání. Vhodné aktivity k posílení fyzické kondice, obratnosti i rozvoji sociálních kompetencí žáků byly pedagogy nabídnuty žákům v hodinách tělesné výchovy napříč ročníky prvního a druhého stupně ZŠ.

Vzdělávání ve školní družině a školním klubu probíhalo v přátelské atmosféře s aktivním zapojením všech účastníků, kterým byla dána možnost výběru z nabízených aktivit odpočinkových, pohybových i tematicky zaměřených. Při odpočinkových činnostech mohli účastníci školní družiny volit z pestré nabídky her, hraček, stavebnic a knih, akceptovali nastavená pravidla, byli k sobě ohleduplní a respektovali pokyny vychovatelek. V letošním školním roce je náplň kroužků zájmového vzdělávání zaměřena především na oblast pohybových a uměleckých dovedností, nejoblíbenějším z nich je keramika. Rozmanitá nabídka aktivit ve školní družině a pestrá nabídka kroužků v rámci školního klubu účinně podporuje všestranný rozvoj klíčových kompetencí účastníků vzdělávání a vhodně tak doplňuje činnost školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové průběžně ověřují a hodnotí dosahované výsledky žáků podle pravidel hodnocení výsledků vzdělávání. Podklady pro hodnocení získávají především soustavným sledováním výkonů a projevů žáků při jejich samostatné, skupinové a projektové činnosti, částečně jsou na prvním stupni ZŠ využívána také žákovská portfolia, která jsou vedena ve většině případů ve formě pracovní složky s uspořádaným souborem žákovských prací v jednotlivých vyučovacích předmětech. Zákonní zástupci jsou seznamováni s výsledky vzdělávání prostřednictvím elektronického systému a na třídních schůzkách. Škola se výsledky vzdělávání žáků zabývá, vyhodnocuje je a přijímá opatření k jejich zlepšení.

K zvýšení přehlednosti a transparentnosti vede sjednocení hodnocení výsledků vzdělávání jak na prvním, tak na druhém stupni ZŠ. V předmětu matematika a český jazyk pedagogy společně sestavené jednotné čtvrtletní a pololetní práce žáků jsou průběžně vyhodnocovány a ředitelem sledovány. Tato činnost efektivně přispívá k vzdělávacímu pokroku všech žáků. Chování žáků bylo za období tří školních let hodnoceno stupněm velmi dobré, sníženým stupněm nebyl hodnocen nikdo z žáků i přes výskyt závažných forem slovního a fyzického napadení mezi žáky vyšších ročníků druhého stupně ZŠ. Forma udělování výchovných poznámek do elektronického systému jako reakce na drobné porušení školního řádu má za cíl posílit preventivní opatření a podpořit zlepšení chování žáků. Vzhledem k řadě závažných kázeňských problémů, které byly v posledních třech letech ve škole řešeny, však přístup školy k udělování kázeňským postihům nedává žákům jasný signál, že jejich chování je ve škole neakceptovatelné a že je škola v zájmu ostatních žáků i jich samotných nebude tolerovat. Množství udělovaných pochval velmi výrazně převyšuje počet ukládaných výchovných opatření. Tento přístup je naopak motivační s ohledem na podporu prosociálního jednání žáků. Vyhodnocováním průběžných i celkových vzdělávacích výsledků žáků se na svých jednáních zabývá pedagogická rada. V prvním pololetí letošního školního roku prospělo s vyznamenáním 78,3 % žáků. V posledních uzavřených školních letech je tato hodnota srovnatelná. Neomluvená absence žáků se ve škole nevyskytuje a za poslední školní roky se celková absence na žáka postupně snížila. Podporu žákům ohroženým školním neúspěchem pedagogové řeší ve spolupráci se ŠPP. Společně hledají příčiny selhávání žáků, komunikují s jejich zákonnými zástupci a přijímají opatření ke zlepšení jejich vzdělávacích výsledků. V posledních třech školních letech nebyl zaznamenán neprospívající žák. Těm, kteří nedosahují v jednotlivých vzdělávacích oblastech očekávaných výsledků, poskytují pedagogové účinnou podporu formou konzultací v daném předmětu. V minulém školním roce byla také využita forma doučování v rámci projektu Národního plánu obnovy. Pozitivním přínosem tohoto opatření bylo vyrovnávání rozdílů ve vzdělávání mezi jednotlivými žáky.

Rozvoj klíčových kompetencí žáků pozitivně ovlivňuje jejich účast na četných školních akcích. Nadání žáků je podporováno především jejich zapojením do soutěží, v kterých se zástupcům školy opakovaně daří dosahovat velmi dobrých výsledků. V minulém školním roce získali žáci první místo v okresním kole Zeměpisné olympiády a postoupili do krajského kola, kde obsadili čtvrté místo, v okresním kole Pythagoriády získali místo první. Iniciativu žáků škola sleduje a oceňuje pochvalami a drobnými věcnými cenami. Žáci šestého ročníku si vybírají z nabídky volitelných předmětů. V letošním školním roce se jedná o předmět moderní technologie a anglickou konverzaci. Své rozhodnutí sdělují škole po poradě se zákonnými zástupci. Zvýšení hodinové dotace ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace ve školním vzdělávacím programu podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti na prvním a druhém stupni ZŠ. V rámci výuky českého jazyka žáci druhého stupně ZŠ pravidelně navštěvují „Čtenářský klub“, který je zaměřen na četbu knih a probíhá ve specializované učebně, kde mají žáci k dispozici velké množství literatury. Další aktivita podporující zájem o literaturu je pravidelná návštěva a spolupráce s místní knihovnou, kde žáci několikrát do roka absolvují workshop. Pro zvýšení úspěšnosti při jednotné přijímací zkoušce žáci devátých ročníků navštěvují cvičení z českého jazyka a matematiky, což přispívá k jejich lepší přípravě a zvyšuje šance na úspěch. V minulém školním roce bylo přijato na gymnázia a střední odborné školy s maturitou 71,4 % žáků. I když v předchozích letech bylo toto procento vyšší, z dlouhodobého hlediska je úspěšnost přijetí žáků základní školy na střední školy a gymnázia dobrá. Partnerské vztahy školy jsou účinným nástrojem zvyšování kvality vzdělávání. Škola aktivně spolupracuje s obcí, organizacemi a soukromými subjekty. Vzájemná spolupráce přispívá k rozvoji kompetencí žáků. Každoroční zapojení do akce „Uklid’me Česko“, umožňuje žákům zlepšit okolí v němž žijí

a být jeho součástí. Patrná je i spolupráce s okolními mateřskými školami. Pro děti v předškolním věku pořádá škola vstupy do výuky a podporuje tak adaptaci nově přijatých žáků. Dalším významným prvkem vzdělávání je účast v zájmových kroužcích s různým zaměřením, například keramika, míčové hry, školní kapela, dyslektický, výtvarný a dramatický kroužek. Činnost v těchto volnočasových aktivitách motivuje žáky ke smysluplnému trávení volného času a rozvíjí jejich zájem, nadání a sociální kompetence. Své schopnosti a dovednosti prezentují při akcích ve škole, ale i při různých událostech v obci.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na vedoucím pracovním místě ředitele školy a na pozici zástupkyně ředitele školy
- Zlepšení materiálních podmínek školy pro vzdělávání žáků a účastníků zájmového vzdělávání a zázemí zaměstnanců školy

Silné stránky

- Kmenové učebny, prostory pro školní družinu a chodby školy jsou esteticky zařízené a vytvářejí podnětné prostředí pro vzdělávání i zájmovou činnost žáků. (2.4)
- Zvýšená hodinová dotace ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace a další aktivity školy rozvíjí čtenářskou gramotnost žáků. (5.2)
- Široká nabídka zájmových kroužků pořádaných školním klubem i vnějšími subjekty, nabídka volitelných předmětů a realizace mnoha dalších společných aktivit motivuje žáky ke smysluplnému trávení volného času, rozvíjí jejich zájem, nadání a sociální kompetence. (5.2, 5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Proces vyhledávání a vyhodnocování rizik souvisejících se zajištěním fyzického a psychického bezpečí žáků neodpovídá skutečným podmínkám a potřebám školy. Škola nepřijímá adekvátní kázeňská opatření v reakci na výskyt závažných výchovných problémů v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu. (1.3, 1.4)
- Vedení školy účinně nenastavilo, aktivně neřídí a systematicky nevyhodnocuje činnost školního poradenského pracoviště. Náplň činností členů školního poradenského pracoviště neodpovídala v době inspekční činnosti skutečnosti. (2.1)
- Školní poradenské pracoviště neposkytuje kvalitní poradenské služby v oblasti prevence sociálně-patologických jevů, což se negativně projevuje v množství a závažnosti jejich výskytu mezi žáky a v třídních kolektivech především na druhém stupni základní školy. (2.2)
- Vyučující na druhém stupni základní školy uplatňovali v malé míře metody a postupy zaměřené na rozvoj kritického myšlení, jen ojediněle rozvíjeli schopnost žáků účelně

využívat různé informační zdroje prostřednictvím informačních technologií a jiných informačních zdrojů. (4.2)

- Ve výuce dochází pouze ojediněle k cílené diferenciaci učiva, nejsou tak vždy v celé šíři zohledněny a rozvíjeny specifické individuální schopnosti a potřeby žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systém zajišťující prevenci bezpečnostních rizik nastavit tak, aby účinně reagoval na skutečné podmínky vykonávaných aktivit. Zefektivnit kontrolní činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve spolupráci se zřizovatelem. Aktivně vyhledávat a konzultovat využití finančních prostředků z různých zdrojů k revitalizaci venkovního sportovního areálu.
- Aktivně předcházet všem formám rizikového chování žáků. V rámci činnosti školního poradenského pracoviště uskutečňovat aktivity k posílení pozitivních vztahů mezi žáky napříč třídami prvního a druhého stupně.
- Účelně rozdělit kompetence členů školního poradenského pracoviště.
- Analyzovat způsob a účinnost udělování kázeňských opatření, opatření udělovat v souladu s pravidly ve školním řádu.
- Zajistit kvalitní pravidelné vzdělání členům školního poradenského pracoviště a zaměstnanců školy v oblastech prevence a řešení výskytu sociálně – patologických jevů.
- V práci poradenského pracoviště a hospitační činnosti se zaměřit na podporu činnosti asistentů pedagoga ve výuce.
- Vypracovat systém aktivního vyhledávání nadaných žáků a průběžně seznamovat pedagogy s účinnými metodami a formami práce s těmito žáky.
- Akce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit také na moderní metody a formy výuky podporující diferenciaci vzdělávacího obsahu žáků širokého spektra nadání a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- V rámci celoškolské pedagogické diskuze zaměřit na druhém stupni základní školy pozornost na účelné využívání různých informačních zdrojů s cílem podpořit kritického myšlení a ve vyšší míře využití školní didaktické techniky žáky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102255652 (základní škola), IZO: 118 400 339 (školní družina), IZO: 118 400 916 (školní klub), IZO 103 179 232 (školní jídelna) ze dne 2. 4. 2024
2. Koncepce rozvoje školy pro období 2021-2027
3. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2023/2024 (doklady o dosaženém vzdělání – vzorek)
4. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a školního stravování (vzorek)
5. Plán práce školní rok 2023/2024 vč. příloh ve školním roce 2023/2024
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2023 ze dne 29. 8. 2023
7. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024
8. Zápisy ze zasedání školního parlamentu ve školním roce 2023/2024
9. Písemnosti a písemné práce žáků vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a jeho dodatky platné k datu inspekční činnosti
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu a školní klub platný k datu inspekční činnosti
12. Školní řád základní školy účinný od 5. 4. 2024, čj. 39/24
13. Vnitřní řád školní družiny účinný od 5. 4. 2024, čj. 37/24
14. Vnitřní řád školního klubu účinný od 5. 4. 2024, čj. 38/24
15. Dokumentace školní družiny a školního klubu (příhlášky, záznamy docházky a naplně činnosti– vzorek)
16. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
17. Výroční zpráva o činnosti školy ve školních letech 2021/2022, 2022/2023
18. Zápisy ze setkání metodického sdružení a předmětových komisí ve školních letech 2022/2023, 2023/2024
19. Seznam akcí žáků prvního stupně základní školy uskutečněných ve školním roce 2023/2024
20. Sdělení rodičům o nedostatečném prospěchu žáka ve školním roce 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
21. Zápisy z jednání se zákonným zástupcem žáka školy ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
22. Školní elektronický informační systém vedený ve školním roce 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 (třídní knihy, sestavy celkových výsledků a absence žáků, průběžné hodnocení žáků)
23. Písemnosti žáků ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
24. Příhlášky žáků pátých a osmých ročníků do volitelného předmětu na školní rok 2023/2024 ze dne 12. 5. 2023
25. Seznam účastníků kroužků ve školním roce 2023/2024
26. Minimální preventivní program školy ve školním roce 2023/2024
27. Pracovní náplň členů školního poradenského pracoviště ze dne 1. 9. 2022
28. Plán práce metodičky prevence ve školním roce 2023/2024

29. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2023/2024
30. Krizový plán školy, nedatováno
31. Plán školní preventivní strategie 2023/2027
32. Strategie předcházení školní šikaně, nedatováno
33. Záznamy z porad školního poradenského pracoviště ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
34. Rozvrhy asistentek pedagoga ve školním roce 2023/2024
35. Zápisy z jednání ŠPP se zákonnými zástupci k řešení výchovných problémů za školní roky 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024
36. Plán práce školního poradenského pracoviště na školní rok 2022/2023, 2023/2024
37. Zhodnocení práce školního poradenského pracoviště za školní rok (závěrečná zpráva) 2021/2022, 2022/2023
38. Zápis z jednání s ředitelem školy ve věci zjištěných skutečností v průběhu inspekční činnosti ze dne 12. 4. 2024 a 23.-24.5. 2024
39. Zápis z jednání se zástupkyní ředitele školy ve věci zjištěných skutečností v průběhu inspekční činnosti ze dne 23.- 24.5. 2024
40. Zápis z jednání s vedoucí školního poradenského pracoviště ve věci zjištěných skutečností v průběhu inspekční činnosti ze dne 23.-24.5. 2024
41. Zápis z jednání s výchovnou poradkyní ve věci zjištěných skutečností v průběhu inspekční činnosti ze dne 23.-24.5. 2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., MBA, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Černý, školní inspektor

Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Eva Boráňová, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

17. 6. 2024