



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2616/19-A

Název	Royal kindergarten mateřská škola s.r.o.
Sídlo	Golčova 847, 148 00 Praha 4 - Kunratice
E-mail	kunratice@kindergarten.cz
IČ	24164518
Identifikátor	691004277
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Jana Ježková, DiS.
Zřizovatel	Kateřina Dvořáková
Místa inspekční činnosti	Golčova 847, 148 00 Praha 4 – Kunratice Boženy Němcové 1415, 252 28 Černošice
Termín inspekční činnosti	4. 10. 2019 – 7. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2013 změnila škola působiště a rozšířila se o další pracoviště. Tím došlo ke zvýšení nejvyššího povoleného počtu dětí na 59, k termínu inspekční činnosti byl zcela využit. Obě pracoviště, kmenové v Kunraticích a odloučené v Černošicích, disponují dvěma třídami. Děti jsou rozděleny převážně podle věku. V průběhu vzdělávání se vzhledem k nadstandardnímu počtu pedagogických pracovníků třídy dále dělí podle individuálních a vývojových možností dětí. Škola tímto způsobem zajišťuje kvalitní a adekvátní péči např. dětem od dvou do tří let.

MŠ zajišťuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) zaměřeného především na přirozené bilingvní vzdělávání. Filozofií programu je osobnostně orientovaný model vzdělávání, jež podporuje přirozenou potřebu poznávání každého jednotlivce.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci od založení školy v roce 2013. Zpracovala jasně formulovanou a srozumitelnou koncepci rozvoje MŠ, která odráží zájmy zřizovatelky, pedagogů i zákonných zástupců. Hlavní intencí je vytvoření přirozeného bilingvního prostředí. Stanovené záměry jsou reálné s ohledem na podmínky školy a většinou se je daří plnit. Vedení školy vytváří svým podřízeným příjemné pracovní podmínky a účinně je motivuje k plnění společných cílů. Velká vzdálenost mezi pracovišti představuje zvýšené nároky na řízení i organizaci vzdělávání. Proto se na řízení školy podílí i zřizovatelka (ekonomické záležitosti MŠ). Část svých řídicích kompetencí ředitelka účelně deleguje i na vedoucí učitelku pracoviště Černošice. Informační systém je propracovaný a funkční. Kontrolní systém však není zcela účelně nastaven. Ředitelka sice vyvozuje z hospitační činnosti konkrétní závěry ke zlepšování vzdělávacího procesu a v pedagogických radách řeší i doporučení pedagogickým pracovníkům, avšak v praxi nejsou opatření ke zlepšení stavu realizována.

Pedagogický sbor tvoří celkem sedm učitelů včetně ředitelky a pět lektorů – rodilých mluvčích. Na pracovišti Černošice jsou všechny učitelky kvalifikované, s delší pedagogickou praxí, což se příznivě odráží v kvalitě poskytovaného vzdělávání. Na pracovišti Kunratice splňuje předpoklad odborné kvalifikace pouze ředitelka. Vzhledem k tomu poskytuje všem ostatním učitelům metodickou podporu. Přesto se v průběhu vzdělávání vyskytly didaktické nedostatky. Pozitivem je, že většina lektorů má pedagogické vzdělání. Počet pedagogických pracovníků na jednotlivých pracovištích a rozpis přímé vzdělávací práce umožňuje součinnost učitelů ve vzdělávacím procesu a individualizaci vzdělávání v nadstandardní míře. Realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (včetně lektorů) koresponduje se stanovenou koncepcí školy. Zaměřuje se převážně na otázky zajištění bezpečnosti dětí, osobnostní rozvoj dětí i pedagogů a zdokonalování v cizím jazyce (lektori v českém, učitelé v anglickém jazyce).

Materiální a finanční podmínky školy umožňují realizaci ŠVP PV. Prostory obou pracovišť jsou vhodně uspořádané, esteticky upravené a dobře vybavené, včetně interaktivních tabulí. Ředitelka společně se zřizovatelkou pravidelně vyhodnocují stav materiálního vybavení a průběžně pořizují nové didaktické pomůcky, herní prvky, hračky, materiál a literaturu. Od poslední inspekční činnosti byla vybavena obě nová pracoviště a upraveny jejich zahrady. Ty poskytují výborné podmínky a bezpečné prostředí pro rozvoj pohybových dovedností dětí i pro jejich relaxaci.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání je rodinná atmosféra a vstřícné prostředí na obou pracovištích. Vzdělávací nabídka byla učiteli pečlivě připravená a promyšlená. Z reakcí dětí bylo zřejmé, že mají ke všem pedagogickým pracovníkům vytvořený pevný citový vztah. Pedagogové reagovali na jejich momentální požadavky či nálady empaticky. Bilingvní vzdělávání, probíhající v multikulturním prostředí prostřednictvím prožitkového a situačního učení, výborně podporovalo rozvoj jazykové gramotnosti dětí. Každodenní přirozená komunikace s rodilými mluvčími, kteří se spolu s pedagogem účastní průběhu vzdělávání během dne, vytváří velmi dobré základy pro další rozvoj komunikačních dovedností dětí v anglickém jazyce.

Spontánní aktivity na obou pracovištích probíhaly pro všechny děti ve společných prostorách. Tím sice byly podporovány sociální dovednosti dětí, ale zároveň byla omezována možnost rozvíjet hru vzhledem k jejich odlišným vývojovým předpokladům.

Komunikační kruhy vedené střídavě v českém i anglickém jazyce byly prosociálně a motivačně zaměřeny. Vhodně rozvíjely řečové dovednosti dětí v obou jazycích a vytvářely jim i prostor pro spontánní vyjádření, projevování vlastních názorů a sdělování prožitků.

Pohybové aktivity na odloučeném pracovišti měly výbornou úroveň, správnou strukturu i náplň a poskytovaly požadované fyzické zatížení. V sídle školy se omezovaly na jednotlivé hry či cviky vkládané mezi prvky další řízené činnosti. Zvolený postup sice pozitivně oživoval další průběh vzdělávání, ale cvičení neplnilo požadovaný zdravotně preventivní účel.

Další řízené činnosti byly ve všech případech pečlivě připraveny a korespondovaly s tématem ŠVP PV, avšak na jednotlivých pracovištích měly rozdílnou úroveň. Didakticky zaměřené činnosti byly realizovány převážně skupinovou formou a navazovaly na předchozí zkušenosti dětí.

Řízené aktivity vedené kvalifikovanými učitelkami se vyznačovaly efektivními metodami a formami práce, průběžným plněním stanovených vzdělávacích cílů. Během vzdělávání se střídaly klidné a rušné části, byla využívána motivace, což společně udržovalo pozornost dětí. Učitelky vedly děti předkládáním problémových situací a otázek k vyvozování a hledání vhodného řešení. Byl vytvořen prostor k procvičování matematických operací. Efektivní využívání interaktivní tabule přispívalo k rozvoji informační gramotnosti dětí. Učitelkám se dařilo přenést část řízených činností na zahradu a účinně tak využívat přírodní prostředí. Grafomotorická prevence byla funkčně upevňována i u nejmladších dětí.

V části vzdělávání, které bylo realizováno nekvalifikovanými pedagogy, se vyskytovaly metodické nedostatky, např. dlouhá statická činnost s omezenou možností pro vyjadřování dětí, nebo nerespektování jejich vývojových možností. Také grafomotorická prevence nebyla realizována komplexně.

Pedagogové podněcovali úsilí dětí převážně individuální pochvalou, poskytovali jim i srozumitelnou zpětnou vazbu o jejich pokroku. V průběhu vzdělávání učitelé efektivně zařazovali formativní hodnocení, které děti vedlo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Odpolední odpočinek je organizován diferencovaně podle individuálních potřeb dětí. Nejstarší děti se po krátkém odpočinku s četbou mohou věnovat např. přípravě na vstup do základní školy nebo jiné klidové činnosti. Všechny děti pak mohou v odpoledních hodinách navštěvovat nadstandardní aktivity (kroužky), které jsou součástí ŠVP PV a cíleně přispívají k rozvoji a kultivaci osobnosti dětí.

Možnost sebeobsluhy dětí je účelně podporována, při stolování mohou volit velikost porce a samy se obsloužit. Při dalších činnostech bylo zřejmé, že navzdory počátku školního roku mají i nejmladší děti již upevněna pravidla soužití v kolektivu a bezpečnostní návyky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Harmonické prostředí s dostatečným množstvím podnětů, které jsou přizpůsobovány vývojovým, fyziologickým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí se příznivě odráží ve výborných vzdělávacích výsledcích. Osobnostně orientovaný model výchovy zohledňuje individuální potřeby dětí. Pozitivním prvkem je komunikačně bohaté prostředí, které dodává potřebnou verbální podporou i vhodný imitační vzor. Komunikační dovednosti dětí v českém i anglickém jazyce jsou díky dobře nastavenému bilingvnímu vzdělávání a rozdělování dětí do malých skupin na výborné úrovni. Nejstarší děti jsou připravovány na vstup do základní školy, získávají tak výborné předpoklady pro rozvoj klíčových kompetencí a pro plynulé zvládnutí přechodu do dalšího stupně vzdělávání.

Pedagogové systematicky využívají metody a nástroje pedagogické diagnostiky. Individuální přístup k dětem zahrnuje aktivní pozorování a zaznamenávání vzdělávacích pokroků, které je potřebně analyzováno a poskytuje cílené individuální intervence. Rodiče jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí dvakrát ročně písemně informováni.

Filozofie MŠ se zaměřuje na bohatou a neformální kooperaci s rodiči. Komunitní propojení rodiny a školy přispívá k naplňování cílů ŠVP PV. Zákonní zástupci se aktivně zapojují do akcí školy. Včasná informovanost je zajištěna každodenním kontaktem, pomocí mailové komunikace, webových stránek školy, informačních panelů v budovách MŠ. Aktuální týdenní vzdělávací plán je zákonným zástupcům zasílán e-mailem, společně s jídelníčkem a aktuálními požadavky či připomenutími. Škola za účelem projednávání vzdělávacích výsledků dětí iniciuje četné schůzky s rodiči.

V případě potřeby škola spolupracuje s poradenskými zařízeními. Psycholožka docházející do MŠ zajišťuje test školní zralosti a v případě potřeby pedagogické poradenství. Klinická logopedka provádí každoročně depistáž. V oblasti připravenosti dětí na povinnou školní docházku MŠ spolupracuje s blízkými základními školami, předškoláci navštěvují 1. třídy a zúčastní se společných akcí pořádaných buď základní, nebo mateřskou školou. V obou působících se MŠ aktivně zapojuje do života místní komunity, děti vystupují na různých kulturních programech, jsou zvány na akce pořádané obcemi. K rozvoji kladného vztahu k přírodě, péči o životní prostředí a budování environmentálního povědomí přispívají chovatelské a pěstitelské práce. Předčtenářská gramotnost je podporována návštěvami místních knihoven.

Škola vede děti ke zdravému životnímu stylu realizací činností se sportovním zaměřením, pravidelnou ústní hygienou, organizováním školy v přírodě, pravidelným a dostatečně dlouhým pobytem venku apod. Škola se účastní tematicky zaměřených preventivních akcí se záchrannými složkami. Děti jsou nenásilně, avšak účinně vedeny k bezpečnému chování a péči o své zdraví. Příkladem způsobem je u nich metodou vyvozování upevňováno dodržování stanovených pravidel. Škola má vytvořeny funkční preventivní mechanismy, které zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost. Kontrolu nad vstupy zajišťuje kamerový systém a elektronické zabezpečení.

Závěry

Vývoj školy

Od minulého inspekčního hodnocení vzrostl počet dětí v MŠ, škola změnila sídlo, rozšířila své působení. Vysoká úroveň a kvalita bilingvního vzdělávání zůstala zachována.

Silné stránky

- přiměřené, individualizované vzdělávání dětí od dvou do tří let,
- nadstandardní počet pedagogických pracovníků umožňující jejich součinnost ve vzdělávacím procesu,
- využívání efektivních metod a forem práce kvalifikovanými pedagogickými pracovníky,
- efektivní využívání interaktivní tabule podporující rozvoj informační gramotnosti dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nevhodná organizace ranních her na obou pracovištích vzhledem k věkovým zvláštnostem dětí,
- nedůsledná realizace navržených opatření vedoucích ke zkvalitňování vzdělávání (pracoviště Kunratice),
- nedostatečná metodická podpora nekvalifikovaných pedagogů,
- ranní cvičení neprobíhá v dostatečném rozsahu, náplni a intenzitě,
- grafomotorická prevence není komplexní.

Příklady inspirativní praxe

- vytváření přirozeného bilingvní prostředí vedoucího k výborným výsledkům dětí v řečových dovednostech v cizím jazyce.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- upravit organizaci ranních her do skupin dle vývojových možností dětí,
- důsledně vyžadovat plnění doporučení vycházejících z kontrolní činnosti ředitelky,
- zefektivnit metodickou podporu začínajícím, nekvalifikovaným pedagogům,
- zařazovat pravidelně ranní cvičení v dostatečné intenzitě a správné struktuře,
- realizovat komplexní grafomotorickou prevenci.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, č. j. MHMP 1373094/2017, s účinností od 1. 9. 2017
2. Notářský zápis N 49/2012 NZ 42/2012 z 10. 2. 2012
3. Dekret o jmenování ředitele mateřské školky Royal kindergarten mateřská škola s. r.o. s platností od 1. 3. 2013
4. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2019/2020 vedená k termínu inspekční činnosti
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Spolu je nám fajn“ č. j. SVP 12019 s platností od 1. 9. 2019
7. Školní řád mateřské školy č. j. SR 12019 s platností od 1. 9. 2019
8. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky školy vedené ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
10. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
11. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
12. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Jitka Mladenovová v. r.

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka

Iveta Kučerová v. r.

Ing. Marta Dyková, kontrolní pracovnice

Marta Dyková v. r.

V Praze dne 25. 10. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Ježková, DiS, ředitelka školy

Jana Ježková v. r.

V Praze dne 29. 10. 2019