

**Střední odborné učiliště služeb Vodňany,  
Zeyerovy sady 43/II**

# **Školní vzdělávací program Kuchař - číšník**

**Obor vzdělání 65-51-H/01 Kuchař - číšník**



**SOUs Vodňany**  
Kuchař-číšník

## Obsah

1. Identifikační údaje.....	3
List změn a přehled verzí.....	4
2. Profil absolventa.....	5
2.1. Identifikační údaje školy .....	5
2.2. Pracovní uplatnění absolventů v praxi.....	5
2.3. Očekávané kompetence absolventa .....	5
2.4. Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací (NSK).....	7
2.5. Způsob ukončení vzdělání a možnosti dalšího vzdělávání.....	7
3. Charakteristika ŠVP .....	8
3.1. Identifikační údaje školy .....	8
3.2. Podmínky pro přijetí ke vzdělávání:.....	8
3.3. Zdravotní způsobilost .....	9
3.4. Popis celkového pojetí vzdělávání .....	10
3.4.1. Klíčové kompetence ve výuce.....	11
3.4.2. Odborné kompetence.....	15
3.4.3. Začleňování průřezových témat .....	17
3.5. Organizace výuky .....	25
3.6. Metody a formy výuky .....	25
3.7. Způsob hodnocení žáků .....	26
3.8. Způsob ukončení vzdělávání .....	28
3.9. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných .....	29
3.9.1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	29
3.9.2. Vzdělávání nadaných žáků .....	31
3.10. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence.....	32
4. Učební plán .....	34
5. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP .....	36
6. Učební osnovy.....	37
6.1. Český jazyk a literatura .....	38
6.2. Anglický jazyk 1. cizí jazyk .....	49
6.3. Anglický jazyk 2. cizí jazyk .....	58
6.4. Německý jazyk 1. cizí jazyk.....	65

6.5. Německý jazyk 2. cizí jazyk.....	74
6.6. Občanská nauka .....	82
6.7. Matematika .....	90
6.8. Ekologie.....	97
6.9. Základy přírodních věd.....	102
6.10. Informační a komunikační technologie .....	108
6.11. Ekonomika.....	115
6.12. Tělesná výchova .....	123
6.13. Společenská výchova.....	132
6.14. Potraviny.....	135
6.15. Kulinářství .....	141
6.16. Stolničení .....	149
6.17. Odborný výcvik .....	156
7. Popis materiálního a personálního zajištění výuky .....	167
7.1. Materiální zajištění výuky .....	167
7.2. Personální zajištění výuky .....	168
8. Charakteristika spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP Kuchař-číšník.....	170
9. Autorský kolektiv .....	172

## 1. Identifikační údaje

<b>Název školy:</b>	Střední odborné učiliště služeb Vodňany
<b>Adresa:</b>	Zeyerovy sady 43/II, 389 01 Vodňany
<b>REDIZO:</b>	151 016 887
<b>IČO:</b>	260 99 152
<b>Zřizovatel:</b>	Město Vodňany
<b>Obor vzdělání – kód a název:</b>	65-51-H/01 Kuchař – číšník
<b>Název ŠVP:</b>	Kuchař – číšník
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem kvalifikační úroveň EQF 3
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	tříleté denní studium
<b>Jméno ředitelky:</b>	Ing. Jana Čechová
<b>Kontakty:</b>	Tel.: 383 390 516, <a href="http://www.sousvodnany.cz">www.sousvodnany.cz</a> , e-mail: <a href="mailto:sousvodnany@sousvodnany.cz">sousvodnany@sousvodnany.cz</a>
<b>Datum platnosti ŠVP:</b>	Od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem
<b>Číslo jednací:</b>	V476/2022

razítko:

.....

podpis ředitelky

Školní vzdělávací program vznikl podle zrevidovaného rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 65-51-H/01 Kuchař – číšník v období srpen 2021 až červen 2022. Program sestavil tým pracovníků Středního odborného učiliště služeb Vodňany, Zeyerovy sady 43/II.

Školní vzdělávací program byl projednán školskou radou dne 28.6. 2022 a pedagogickou radou dne 27. 6. 2022.

## List změn a přehled verzí

<b>Název ŠVP:</b>	Kuchař-číšník
<b>Kód a název oboru:</b>	65-51-H/01 Kuchař – číšník
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem kvalifikační úroveň EQF 3
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	tříleté denní studium
<b>Datum platnosti ŠVP:</b>	od 1. 9. 2022

Číslo verze	Číslo jednací	Důvod změny verze	Platí od
04	V476/2022	Revize ŠVP platného od 1. 9. 2020	1.9.2022

## 2. Profil absolventa

### 2.1. Identifikační údaje školy

<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	65-51-H/01 Kuchař – číšník
<b>Název ŠVP:</b>	Kuchař – číšník
<b>Dosažený stupeň vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem kvalifikační úroveň EQF 3
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	tříleté denní studium
<b>Datum platnosti ŠVP:</b>	od 1. 9. 2022

### 2.2. Pracovní uplatnění absolventů v praxi

Absolvent se uplatní při výkonu povolání kuchař nebo číšník. Uplatnění najde zejména v pozici zaměstnanec ve velkých, středně velkých i malých stravovacích provozech. Pro získání nezbytné praxe v oboru je připraven na soukromé podnikání v oblasti gastronomie.

### 2.3. Očekávané kompetence absolventa

**Předpokládané výsledky vzdělávání žáka v oblasti výkonu profese:**

- ovládá kulinářské techniky a postupy při přípravě běžných pokrmů české kuchyně i zahraničních kuchyní;
- kontroluje kvalitu, správně uchovává pokrmy, esteticky dohotovuje a expeduje výrobky;
- používá a udržuje technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu;
- ovládá druhy a techniky odbytu;
- volí vhodné formy obsluhy podle prostředí a charakteru společenské příležitosti, používá vhodný inventář;
- společensky vystupuje a profesionálně jedná ve styku s hosty, pracovními partnery a spolupracovníky;
- dbá na estetiku při pracovních činnostech;
- ovládá jednoduchou obsluhu a základy složité obsluhy v různých typech odbytových středisek a podle typu společenské příležitosti;
- sestaví jídelní a nápojový lístek podle gastronomických pravidel a pravidel racionální výživy;
- sestaví slavnostní menu a upraví slavnostní tabuli pro různé příležitosti;
- ovládá různé způsoby vyúčtování s hostem;
- dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci;
- usiluje o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb.

Žák je veden tak, aby:

- znal své skutečné osobnostní a odborné kvality a uměl zvážit své možnosti profesního uplatnění;
- měl reálnou představu o kvalitě své práce a pracoval pečlivě a svědomitě;
- snažil se dosahovat co nejlepších výsledků a konstruktivně přistupoval k oprávněné kritice a dokázal odstraňovat vytčené nedostatky;
- měl základní přehled o nabídce profesních příležitostí a vzdělávacích možnostech v regionu a uměl posoudit a zjistit možnosti svého pracovního uplatnění nebo dalšího vzdělávání;
- prezentoval vhodným způsobem výsledky své práce i dispozice k dalšímu profesnímu i osobnostnímu růstu;
- uvažoval a jednal ekonomicky v osobním i pracovním životě (bral v úvahu náklady, výnosy i zisk každé činnosti), pracoval hospodárně a snažil se o loajálnost v pozici zaměstnance;
- dodržoval zásady a předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieně práce, znal pracovní rizika spojená s výkonem svého povolání;
- pečoval o stroje a zařízení a prováděl jejich běžnou obsluhu a údržbu;
- rozvíjel své estetické cítění a tvůrčí přístup ve svém oboru.

Předpoklady absolventa pro další rozvoj v pracovním, občanském i osobním životě:

- čte s porozuměním verbální a ikonické texty a získává z nich potřebné informace;
- uživatelsky používá elektronická média;
- dovede se vyjadřovat v mateřském jazyce i v cizím jazyce přiměřeně situaci každodenního a pracovního života;
- má základní znalosti o fungování multikulturní demokratické společnosti;
- má základní znalosti v oblasti právního vědomí;
- má vědomosti a dovednosti z ekonomiky a podnikání potřebné k orientaci na trhu práce, v podnikových činnostech a v pracovně právních vztazích;
- má základní numerické znalosti;
- ovládá zásady správné životosprávy, relaxace a regenerace duševních a fyzických sil, dokáže poskytnout první pomoc při úrazu a náhlém onemocnění;
- dovede identifikovat běžné problémy, s nimiž se v životě setká, a hledat způsoby jejich řešení.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby se absolvent:

- orientoval v potřebných informacích a dokázal s nimi uvážlivě pracovat;
- byl schopen používat prostředky informační a komunikační technologie ke komunikaci, pro získávání a zpracování informací ve všech oblastech, zejména v pracovním a osobním životě;
- měl aktivní přístup k životu, včetně života občanského, a k řešení problémů;
- jednal a komunikoval slušně a odpovědně, vážil si vytvořených hodnot;

- respektoval lidská práva a vážil si lidského života;
- chránil životní prostředí v pracovním i osobním životě;
- jednal hospodárně v pracovním i osobním životě;
- pociťoval odpovědnost za své zdraví a usiloval o zdravý životní styl.

## 2.4. Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací (NSK)

Odborné kompetence absolventa v RVP pro tento obor vzdělání zohledňují rovněž požadavky trhu práce vycházející z NSK – ze standardů úplné profesní kvalifikace (dále jen ÚPK), popř. profesní kvalifikace (dále jen PK) a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu. Lze jich dosahovat průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu vzdělávacího procesu zejména při praktické přípravě s ohledem na kvalitu výsledků vzdělávání.

### ÚPK vztahující se k danému oboru vzdělání:

Název ÚPK: Číšník, servírka

Kód ÚPK: 65-99-H/02

EQF: 3

Název ÚPK: Kuchař

Kód ÚPK: 65-99-H/01

EQF: 3

ÚPK a její skladbu z profesních kvalifikací (dále PK) lze nalézt na:

[http://narodnikvalifikace.cz/kvalifikace-447-Cisnik\\_servirka](http://narodnikvalifikace.cz/kvalifikace-447-Cisnik_servirka)

<http://narodnikvalifikace.cz/kvalifikace-451-Kuchar>

## 2.5. Způsob ukončení vzdělání a možnosti dalšího vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno státní závěrečnou zkouškou. Obsah a organizace státní závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Úspěšné složení státní závěrečné zkoušky a získání výučního listu umožňuje absolventovi ucházet se o studium navazující vzdělávacích programů a může tak získat střední vzdělání s maturitní zkouškou. Absolvent je připraven prohlubovat si specifické znalosti v oboru různými školeními a kurzy.



## 3. Charakteristika ŠVP

### 3.1. Identifikační údaje školy

<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	65-51-H/01 Kuchař - číšník
<b>Název ŠVP:</b>	Kuchař-číšník
<b>Dosažený stupeň vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem kvalifikační úroveň EQF 3
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	tříleté denní studium
<b>Datum platnosti ŠVP:</b>	od 1. 9. 2022

### 3.2. Podmínky pro přijetí ke vzdělávání:

- splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělávání před splněním povinné školní docházky
- zdravotní způsobilost uchazeče (vyjádření lékaře)
- splnění kritérií přijímacího řízení stanoveného pro daný školní rok

Jednotlivá kola přijímacího řízení vyhlašuje ředitel školy způsobem stanoveným prováděcím právním předpisem. Počet kol přijímacího řízení není omezen. Ředitel je povinen vyhlásit nejméně jedno kolo přijímacího řízení. Termín pro první kolo přijímacího řízení je stanoven prováděcím právním předpisem.

V rámci přijímacího řízení může ředitel školy rozhodnout o konání přijímací zkoušky.

**Přijímací zkouška pro obor „Kuchař-číšník“ se nekoná.** O této skutečnosti informuje ředitel uchazeče.

Pro přijímací řízení ředitel školy stanoví:

- jednotná kritéria pro všechny uchazeče přijímané v každém jednotlivém kole přijímacího řízení (pro 1. kolo nejpozději do 31. ledna, a to na veřejně přístupném místě ve škole a současně způsobem umožňujícím dálkový přístup)
- předpokládaný počet přijímaných uchazečů do jednotlivých oborů vzdělání

Přihlášku ke vzdělávání na střední škole pro jednotlivá kola přijímacího řízení podává uchazeč, a to na tiskopisu předepsaném ministerstvem (uchazeč odevzdá přihlášku do denní formy vzdělávání řediteli střední školy. Součástí přihlášky je potvrzení o zdravotní způsobilosti ke studiu, které vydává registrovaný praktický lékař a doklady stanovené prováděcím právním předpisem).

V jednotlivých kolech přijímacího řízení se hodnotí prospěch ve třech sledovaných pololetích na vysvědčení ze základní školy (zpravidla 1. a 2. pololetí 8. ročníku a 1. pololetí 9. ročníku základní školy, ale může se jednat i o odpovídající ročníky víceletých gymnázií nebo odpovídající ročníky uchazečů ze speciálních škol). Do úvahy se bere i snížená známka

z chování, počet nedostatečných ve sledovaných pololetích a skutečnost, že žák vychází z nižšího ročníku základní školy.

### **Pořadí uchazečů:**

Součtem dosažených bodů za prospěch a chování je stanoveno pořadí uchazečů dle celkového bodového hodnocení. Vyšší bodový součet znamená lepší výsledek.

Pokud se přijímací zkouška v prvním kole přijímacího řízení nekoná, zveřejní ředitel školy seznam přijatých uchazečů (na veřejně přístupném místě nebo způsobem umožňujícím dálkový přístup) a nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nezletilých nepřijatých uchazečů odešle rozhodnutí o nepřijetí v termínu stanoveném prováděcím právním předpisem pro přijímací zkoušky do oborů vzdělávání v denní formě vzdělávání bez talentové zkoušky (v 1. kole přijímacího řízení nejdříve 22. dubna).

**Přijímací řízení ke vzdělávání ve středních školách a konzervatořích** (dále je „SŠ“) se řídí, mimo jiné, následujícími právními předpisy:

- **zákonem č. 561/2004 Sb.**, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- **vyhláškou č. 353/2016 Sb.**, kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, ve znění pozdějších předpisů
- **zákonem č. 500/2004 Sb.**, správní řád, ve znění pozdějších předpisů
- **nařízením vlády č. 211/ 2010 Sb.**, o soustavě oborů vzdělávání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

### **3.3. Zdravotní způsobilost**

Dobry zdravotní stav dle posouzení příslušného praktického lékaře.

Při výběru učebního oboru Kuchař-číšník nejsou zdravotně způsobilí uchazeči trpící zejména:

- prognosticky závažným onemocněním podpurného a pohybového aparátu znemožňující zátěž páteře v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona;
- prognosticky závažným onemocněním omezujícím funkce horních nebo dolních končetin (poruchy jemné a hrubé motoriky) v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona;
- duševními poruchami a závažným nervovým onemocněním;
- přecitlivostí na alergizující látky používané při praktickém vyučování;
- prognosticky závažné a nekompenzované formy epilepsie a epileptických syndromů a kolapsové stavy, týká se činností ve výškách, s motorovou mechanizací, s rotujícími stroji, náradím nebo zařízením nebo činností, při kterých nelze vyloučit poškození zdraví, a je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona;
- nemoci vylučující vydání zdravotního průkazu v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona;

- závažnými chronickými nemocemi kůže (zejména horních končetin), dýchacích cest, spojivek a plic včetně alergických onemocnění;
- závažným onemocněním srdce;
- závažnými poruchami sluchu v případě činnosti v riziku hluku v případě, že je nezbytné postupovat podle §67 odst. 2 věta druhá školského zákona;
- nemocemi vylučující splnění podmínek stanovených zvláštními právními předpisy pro výkon povolání, na které bude uchazeč připravován v daném oboru vzdělávání v případě, že je nezbytné postupovat podle §67 odst. 2 věta druhá školského zákona.

Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením pro přijetí je možné jen po konzultaci s lékařem.

### **3.4. Popis celkového pojetí vzdělávání**

Učební obor je náročný na manuální a intelektové dovednosti žáků při uplatnění tvořivého a logického myšlení a estetického vnímání. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali správné pracovní návyky.

Vzdělávací program umožňuje získání všeobecných a odborných vědomostí včetně praktických a intelektových dovedností potřebných k vykonávání profese kuchař-číšník. Při sestavování a naplňování ŠVP je respektovaná snaha o vybavení absolventa takovými znalostmi, dovednostmi a postoji, které mu umožní dobré uplatnění na trhu práce. Při sestavování obsahu vzdělávání jsou respektovány požadavky sociálních partnerů příslušné odbornosti. Učivo odborných předmětů je vybráno s ohledem na možnosti pracovního uplatnění absolventa v různých typech provozních jednotek v regionu.

Cílem vzdělávacího programu je poskytnout žákům určité množství všeobecných a odborných poznatků a dovedností pro práci kuchaře a číšníka. Všeobecně vzdělávací předměty rozšiřují a prohlubují všeobecné znalosti a dovednosti žáka a vytvářejí předpoklady pro odborné vzdělávání.

Odborné předměty jsou zaměřeny na získání přehledu o potravinách, konvencích a nápojích, jejich vlastnostech, způsobu skladování a ošetřování, zpracování surovin a osvojení technologických postupů při přípravě pokrmů a nápojů. Technologie a praktická příprava je zaměřena na pokrmy teplé a studené kuchyně a základní druhy moučnicků. V teoretické výuce se žáci seznamují se zařízením gastronomických provozoven a používaným inventářem, získávají vědomosti o stolničení a pravidlech jednoduché a složité obsluhy.

Obsah odborných předmětů je předmětně koordinován s odborným výcvikem. Cílem odborného výcviku je praktické osvojení dovedností a aplikace všeobecných a odborných dovedností. V teorii i praxi jsou žáci vedeni k hospodárnému zacházení s potravinami a k ekologickému chování, ke slušnému chování a k dodržování hygienických předpisů a předpisů bezpečnosti práce.

Obecným cílem vzdělávacího programu je připravit pracovníka, který se dobře umístí na trhu práce, případně bude schopen reagovat na měnící se podmínky trhu práce.

### **Rozvíjení občanských a klíčových kompetencí**

Během studia je žák veden tak, aby si byl vědom svých osobních možností a kvalit, aby uměl pracovat samostatně i v týmu. Výuka pomáhá rozvoji osobnosti a vytváří předpoklady k tomu, aby se žák správně zapojil do společnosti a měl možnost dalšího rozvoje.

Jednotný přístup pedagogů se promítá v jednotných požadavcích na chování žáka ve škole i na akcích organizovaných školou, na vytváření příznivého klimatu ve škole. Upevňování a rozvíjení sociálních kompetencí vede k vhodnému zapojení žáka do kolektivu, kde uplatní své schopnosti a bude i umět respektovat druhé a spolupracovat s nimi.

Komunikační dovednosti jsou rozvíjeny ve formě verbální a ve formě písemné včetně využití informačních a komunikačních technologií. Oblast informační a komunikační technologie je zaměřena nejen na osvojení dovedností práce s těmito technologiemi, ale také na vhodné využití těchto znalostí pro svůj osobní i pracovní život. Výchovný a vzdělávací proces je veden tak, aby se žák choval zodpovědně při plnění pracovních úkolů a aby zodpovídal za své jednání v různých občanských i pracovních situacích. Rozvíjení klíčových kompetencí je vhodně zařazeno do všech předmětů. Proces uplatňování klíčových kompetencí je veden tak, aby byl soustavný a vykazoval vývojový posun během studia.

#### **3.4.1. Klíčové kompetence ve výuce**

##### **Kompetence k učení**

Vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a dalšímu vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- mít informace o možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

## **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn., že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

## **Komunikativní kompetence**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty;
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností.

## Personální a sociální kompetence

Vzdělání žáků směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn., že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

## Kompetence k řešení problémů

Vzdělání žáků směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolů nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení (popř. varianty řešení) a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

## Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělání žáků směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT, využívali adekvátní zdroje informací a efektivně s nimi pracovali, tzn., že absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

### **Matematické kompetence**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení;
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn., že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

### Přehled uplatňování klíčových kompetencí:

Vyučovací předmět	Kompetence k učení	Občanské kompetence a kulturní povědomí	Komunikační kompetence	Personální a sociální kompetence	Kompetence k řešení problémů	Kompetence využívat prostředky IKT a pracovat s informacemi	Matematické kompetence	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám.
Český jazyk a literatura	X	X	X	X		X		X
1. cizí jazyk	X		X	X		X		X
2. cizí jazyk	X		X	X		X		X
Občanská nauka		X	X	X	X			X
Matematika	X		X	X	X		X	
Ekologie		X	X	X				
Základy přírodních věd	X		X	X		X		X
Inf. a komunik. technologie			X	X		X		X
Ekonomika	X		X	X	X	X	X	X
Tělesná výchova		X	X	X				
Společenská výchova	X	X	X	X				X
Potraviny	X		X	X		X	X	X
Kulinářství	X		X		X	X	X	X
Stolničení	X		X		X	X	X	X
Odborný výcvik	X	X	X	X	X	X	X	X

#### 3.4.2. Odborné kompetence

Odborné kompetence jsou pilířem odborné přípravy v oboru vzdělání, jedná se o souhrn teoretické a praktické přípravy. Odborné kompetence v sobě zahrnují znalosti, dovednosti a postoje získané v průběhu vzdělávání v oboru. Absolvent oboru vzdělání Kuchař – číšník disponuje těmito základními odbornými kompetencemi:



- a) **Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**, tzn., aby absolventi:
- dodržovali bezpečnost práce, chápali ji jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků, i hostů jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
  - znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
  - osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
  - znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
  - byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.
- b) **Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb**, tzn., aby absolventi:
- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;
  - dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
  - dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, hosta).
- c) **Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje**, tzn., aby absolventi:
- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
  - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti, možné náklady, výnosy, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
  - efektivně hospodařili s finančními prostředky;
  - nakládali se surovinami, materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.
- d) **Uplatňovat moderní poznatky o výživě, potravinách a nápojích**, tzn., aby absolventi:
- měli přehled o výživě a nových trendech ve stravování, znali zásady racionální výživy, druhy základních diet a alternativní způsoby stravování;
  - rozlišovali potraviny podle druhu, jejich složení a vlastností;
  - využívali vlastnosti potravin a nápojů pro technologickou úpravu;
  - správně využívali způsoby skladování potravin a nápojů;
  - sestavovali menu, jídelní a nápojové lístky podle gastronomických pravidel.

- e) **Ovládat technologii přípravy pokrmů včetně hygienických zásad**, tzn., aby absolventi:
- uplatňovali zásady hygieny v gastronomii a systém HACCP;
  - ovládali technologické postupy přípravy pokrmů české kuchyně i zahraničních kuchyní;
  - kontrolovali kvalitu, správně uchovávali pokrmy, esteticky dohotovovali a expedovali výrobky;
  - používali a udržovali technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu;
  - objasnili a využívali kulinářské dovednosti.
- f) **Ovládat techniku odbytu**, tzn., aby absolventi:
- ovládali druhy a techniku odbytu;
  - volili vhodné způsoby a systémy obsluhy podle charakteru společenské příležitosti, používali vhodný inventář;
  - společensky vystupovali a profesionálně jednali ve styku s hosty, partnery a spolupracovníky;
  - dbali na estetiku pracovního prostředí při pracovních činnostech.
- g) **Vykonávat obchodně-provozní aktivity**, tzn., aby absolventi:
- sjednávali odbyt výrobků, zboží a služeb;
  - připravili podklady pro nákup surovin a dalšího materiálu;
  - zkontrolovali deklarovaný druh surovin a gramáž;
  - posoudili senzoricky nezávadnost a kvalitu surovin;
  - sestavovali kalkulace cen výrobků a služeb;
  - orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení provozu společného stravování;
  - sestavovali nabídkové listy výrobků a služeb podle různých kritérií;
  - využívali marketingové nástroje k prezentaci provozovny, nabídce služeb a výrobků, využívali prostředky podpory prodeje;
  - vyhotovovali podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou.

### **3.4.3. Začleňování průřezových témat**

Do školního vzdělávacího programu byla v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro daný obor vzdělání, zahrnuta čtyři průřezová témata:

1. Občan v demokratické společnosti
2. Člověk a životní prostředí
3. Člověk a svět práce
4. Informační a komunikační technologie

Témata prostupují celým vzděláváním, promítají se v řadě činností ve výuce, a to včetně odborného výcviku. Jejich náplň se odráží v samostatných pracích žáků (např. referátech), besedách, exkurzích či odborných školních soutěžích. Při jejich začleňování se sledovala zejména aplikace všech stanovených průřezových témat do učebních osnov jednotlivých předmětů, vyučujícím byla předána kompetence stanovit dostatečný rozsah aplikace jednotlivých témat.

### **Občan v demokratické společnosti**

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. K odpovědnému a demokratickému občanství je třeba mít dostatečně rozvinuté klíčové kompetence. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

### **Obsah tématu a jeho realizace**

Výchova k odpovědnému a aktivnímu občanství v demokratické společnosti zahrnuje vědomosti a dovednosti z těchto oblastí:

- osobnost a její rozvoj;
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů;
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství;
- stát, politický systém, politika, soudobý svět;
- masová média;
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita;
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život.

Těžiště realizace průřezového tématu se předpokládá v předmětu občanská nauka v kooperaci s českým jazykem, cizím jazykem, tělesnou výchovou, stolničením a odborným výcvikem.

Realizace tématu se dále projevuje vytvářením demokratického prostředí ve škole, budováním vzájemného respektu, spoluprací i dialogem všech zúčastněných subjektů.

Žáci jsou během výuky a doby strávené ve škole zapojeni do aktivit, které vedou k poznání fungování demokracie v praxi, seznamují se s životem ve svém širším sociálním okolí a s činnostmi samosprávných orgánů na všech úrovních samosprávných celků. Jako součást výchovy k demokratickému občanství je vyžadováno cílené upevňování slušného chování žáků k sobě navzájem i k pedagogům (a obráceně).

## Člověk a životní prostředí

Základním tématem je udržitelný rozvoj, který patří mezi priority EU včetně naší republiky. Environmentální vzdělávání poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí.

V souvislosti s odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za zdraví své i svých spoluobčanů.

Přínos průřezového tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu je ve třech rovinách:

- informativní, směřující k získání potřebných znalostí a dovedností, jejich chápání a hodnocení;
- formativní, zaměřené zejména na vytváření hodnot a postojů ve vztahu k životnímu prostředí (etických, citových, estetických apod.);
- sociálně-komunikativní, zaměřené na rozvoj dovedností vyjadřovat a zdůvodňovat své

názory, zprostředkovávat informace, obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivním směrem na jednání a postoje druhých lidí.

Obsah průřezového tématu Člověk a životní prostředí zahrnuje témata:

- biosféra v ekosystémovém pojetí (znalosti o abiotických a biotických podmínkách života, o ekologické přizpůsobivosti, o vzájemných vztazích organismů a prostředí, o struktuře a funkci ekosystémů, o významu biodiverzity a ochrany přírody a krajiny);
- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví);
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v oboru vzdělání Kuchař-číšník a v občanském životě (např. nástroje právní, ekonomické, informační, technické, technologické, organizační, prevence negativních jevů, principy udržitelnosti rozvoje).

Průřezové téma lze realizovat různými metodami a formami v rámci teoretického vyučování a odborného výcviku i mimoškolními aktivitami. V odborném výcviku je vhodné vést žáky ke správnému nakládání s odpady, využívat úsporné spotřebiče a postupy, dodržovat požadavky na bezpečnost a hygienu práce.

Těžiště realizace průřezového tématu se předpokládá v předmětu ekologie v kooperaci se základy přírodních věd i jednotlivými odbornými předměty (potravin, kulinářství, stolničení a odborný výcvik).

### **Člověk a svět práce**

Cílem průřezového tématu je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti a dovednosti pro řízení své kariéry a života, které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

### **Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu**

Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména rozvojem těchto kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů;
- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry;
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací;
- komunikační dovednosti a sebeprezentace;
- otevřenost vůči celoživotnímu učení.

### **Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:**

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

### **Obsah tématu a jeho realizace**

Obsah kariérového vzdělávání je rozděleno do čtyř tematických okruhů:

#### **1. Individuální příprava na pracovní trh**

- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení;
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení;
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu.

#### **2. Svět vzdělávání**

- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace;
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

#### **3. Svět práce**

- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;

- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí;
- technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností;
- pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností;
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.

#### **4. Podpora státu ve sféře zaměstnanosti**

- služby kariérového poradenství;
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce.

Těžiště realizace průřezového tématu se předpokládá v předmětech ekonomika a odborný výcvik v kooperaci s dalšími předměty jako je občanská nauka, informační a komunikační technologie nebo český jazyk a literatura.

Výuka je koncipována tak, aby se žák po celou dobu vzdělávání učil řešit konkrétní praktické situace, se kterými se může potkat na pracovním trhu, měl příležitost k sebereflexi a objevování vlastního potenciálu. Je veden systematicky k týmové i individuální práci.

Žáci se během studia účastní besed s odborníky z praxe, úřadu práce a absolvují řadu exkurzí do firem. V rámci odborného výcviku si všichni žáci vyzkouší práci v reálném pracovním prostředí firem, s nimiž máme uzavřeny smlouvy o spolupráci.

#### **Informační a komunikační technologie**

Prostředky informačních a komunikačních technologií pronikají do všech činností člověka a společenského dění. Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka.

Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách oboru vzdělání.

Těžiště realizace průřezového tématu se předpokládá v předmětu IKT v kooperaci se všemi ostatními předměty.

### Tabulka průřezových témat pro učební obor Kuchař - číšník

Předměty	Číslo témat		
	I. ročník	II. ročník	III. ročník
Český jazyk a literatura	1.1, 1.2	1.1, 1.2	1.1, 1.2, 3.1.2
1. cizí jazyk	1.1, 1.2, 4.1	1.1, 1.2, 3.1.2, 4.1	1.1, 1.2, 4.1
2. cizí jazyk	1.1, 1.2, 4.1	1.1, 1.2, 3.1.2, 4.1	1.1, 1.2, 4.1
Občanská nauka	1.1, 1.2, 1.3, 1.6, 3.2.1, 4.1	1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 4.1	1.4, 1.6, 2.2, 3.1.3, 3.2.2, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.4, 3.3.5, 3.4.2
Matematika	4.1	4.1	4.1
Ekologie	2.1, 2.2, 2.3	---	---
Základy přírodních věd	2.2, 4.1	2.2, 4.1	---
Informační a komunikační tech.	4.1	4.2	3.1.3, 3.2.2, 3.2.3
Ekonomika	3.3.1, 3.4.1, 3.4.2	1.1, 1.2	3.3.4, 3.3.5, 3.4.2
Tělesná výchova	1.6	1.6	1.6
Společenská výchova	---	---	1.1
Potraviny	3.3.3	3.3.3	3.3.3
Kulinářství	3.3.3	3.3.3	3.3.3
Stolničení	1.2, 1.6, 3.3.3, 3.3.4	1.2, 1.6, 3.3.3, 3.3.4	1.2, 1.6, 3.3.3, 3.3.4
Odborný výcvik	1.2, 1.6, 2.3, 3.1.1, 3.1.4, 3.2.1	1.2, 1.6, 2.3, 3.1.1, 3.1.4, 3.2.1	1.2, 1.6, 3.1.1, 3.1.4, 3.2.1

#### Legenda k tabulce průřezových témat

#### 1. Občan v demokratické společnosti

- 1.1. osobnost a její rozvoj
- 1.2. komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- 1.3. společnost - jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství
- 1.4. stát, politický systém politika, soudobý svět
- 1.5. masová média
- 1.6. morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita
- 1.7. potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život

#### 2. Člověk a životní prostředí

- 2.1. biosféra v ekosystémovém pojetí (znalosti o biotických a abiotických podmínkách života, o ekologické přizpůsobivosti, o vzájemných vztazích organismů a prostředí, o struktuře a funkci ekosystémů, o významu biodiverzity a ochrany přírody a krajiny)
- 2.2. současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví)



- 2.3. možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (např. nástroje právní, ekonomické, informační, technické, technologické, organizační, prevence negativních jevů, principy udržitelnosti rozvoje)

### 3. Člověk a svět práce

#### 3.1. Individuální příprava na pracovní trh

- 3.1.1. sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení;
- 3.1.2. písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- 3.1.3. vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení;
- 3.1.4. aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu.

#### 3.2. Svět vzdělávání

- 3.2.1. význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- 3.2.2. formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace;
- 3.2.3. ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

#### 3.3. Svět práce

- 3.3.1. trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- 3.3.2. nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí;
- 3.3.3. technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností;
- 3.3.4. pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností;
- 3.3.5. zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.

#### 3.4. Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

- 3.4.1. služby kariérového poradenství;
- 3.4.2. zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce.

#### **4. Informační a komunikační technologie**

- 4.1. základní principy informačních a komunikačních technologií a schopnost orientovat se ve výpočetním systému;
- 4.2. vývoj v oblasti informačních a komunikačních technologií.

### **3.5. Organizace výuky**

Příprava žáků je organizována jako tříleté denní studium. Probíhá vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem. Praktické vyučování probíhá na pracovištích školy a na smluvních pracovištích fyzických nebo právnických osob, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání a uzavřely se školou smlouvu o obsahu a rozsahu praktického vyučování a podmínkách pro jeho konání v souladu s §65 školského zákona. Smlouva se uzavírá na jeden školní rok.

Snahou školy je vystřídat žáky v různých typech provozoven, aby žáci poznali postupně celé spektrum praktických dovedností svého učebního oboru. Výuka u smluvních partnerů probíhá pod vedením instruktorů z řad zkušených pracovníků těchto firem a je kontrolována učiteli odborného výcviku. Zástupci podnikové sféry jsou pravidelně zváni k závěrečným zkouškám a ve spolupráci s dalšími subjekty se žáci školy účastní prezentačních a jiných akcí.

Výuka je doplněna dalšími vzdělávacími a mimoškolními aktivitami. Pro každou aktivitu je předem zpracováno organizační zajištění a schvaluje ji ředitel školy. Patří k nim především odborné exkurze zaměřené na získání informací k oboru, dále besedy realizované v rámci Minimálního preventivního programu školy a zaměřené na prevenci rizikového chování mládeže. Je využívána nabídka výchovně vzdělávacích akcí nabízených sociálními partnery.

V rámci estetického vzdělávání se uskuteční návštěvy školních divadelních nebo filmových představení. K rozvíjení kulturního povědomí žáků se využívá nabídky Městského kulturního střediska ve Vodňanech. Pro žáky je každoročně zorganizována exkurze do knihovny a účastní se výstav pořádaných v místní galerii.

### **3.6. Metody a formy výuky**

Jsou voleny s ohledem na obsah konkrétního učiva a výsledky vzdělávání, které se mají dosáhnout. Učitelé volí metody podle svých potřeb a zkušeností v souladu s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání a školním řádem i s ohledem na charakter vyučovaného předmětu. Uplatňují vhodnou motivaci, která stimuluje práci žáků a nejčastěji se opírá o zájem o zvolený učební obor. Aplikační příklady jsou vybírány tak, aby se týkaly problematiky odborných předmětů. Přístup k jednotlivým žákům je diferencovaný podle jejich možností a schopností a věkových specifíků. Tomu odpovídají příslušné metodické přístupy v teoretické výuce:

- výklad navazující na předchozí znalosti žáků
- řízený rozhovor

- problémové vyučování
- projektové vyučování
- skupinová práce žáků
- samostatné řešení zadaného úkolu
- práce s využitím výpočetní techniky
- setkání s odborníky z praxe
- odborné a vlastivědné exkurze

Důraz je kladen na podporování samostatné práce žáků, především na osobní zodpovědnost a samostatnost, schopnost kooperace a týmové spolupráce se záměrem odpovídajícího sebehodnocení a poznání svých možností a ovlivňování žákovských postojů, samostatné a skupinové práce žáků, referáty, prezentace písemné, ústní a jiné, společné hodnocení, analýza výsledků. Důležitou složkou teoretické výuky je používání názorných pomůcek v různé formě, které žákovi usnadňují pochopení učiva, jako vzorky, nástěnné obrazy, zvukové nahrávky, instruktážní a výukové video a exkurze. K procvičování a upevňování učiva se využívají různé formy ústních, písemných a praktických cvičení.

Velký důraz je kladen na vytváření mezipředmětových vazeb, které rozšiřují klíčové kompetence žáka. Součástí výuky jsou skupinové a individuální projekty, besedy s odborníky, návštěvy kulturních představení, odborné a vlastivědné exkurze, soutěže a různé formy zapojení žáků do prezentačních akcí školy.

Praktické vyučování umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi, ověření a rozšíření odborných znalostí a pěstování dovedností potřebných pro daný obor tak, aby žák získal jistotu při provádění praktických činností, byl samostatný, dokázal prakticky použít nabyté znalosti při řešení a plnění praktického úkolu. Žáci jsou vedeni k odpovědnosti za plnění úkolů a kvalitu vykonané práce jednotlivce i týmu. Používané metody rozvíjí komunikační dovednosti, estetické cítění, upevňování pracovních návyků. Metody odborného výcviku jsou doplněny o návštěvy odborných pracovišť a výstav, exkurze a kurzy.

### **3.7. Způsob hodnocení žáků**

Vzdělávací výsledky jsou hodnoceny prostřednictvím klasifikace. Kritéria hodnocení vycházejí ze školního řádu školy, jehož součástí jsou Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Hodnocení žáků vyplývá z dílčí klasifikace žáka během pololetí. Příslušný vyučující učitel předmětu využívá k hodnocení znalostí žáka různé druhy zkoušek - ústní a písemné zkoušení, písemné práce vypracované jednotlivcem, dále sleduje průběžně výkon žáka, jeho aktivity při vyučování a jeho připravenost na vyučování.

Při klasifikaci je hodnocena:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků;
- kvalita a rozsah získaných dovedností;
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti;
- samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů;

- schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech;
- samostatnost a tvořivý přístup žáka.

V odborném výcviku je hodnocen:

- vztah žáka k práci, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem;
- osvojení si praktických dovedností a návyků;
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech;
- aktivita a samostatnost;
- tvořivost a iniciativa;
- dodržování předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí;
- hospodárné využívání surovin, energie, překonávání překážek při práci.

Součástí hodnocení žáků je i hodnocení chování a vystupování žáků na firemních pracovištích odborného výcviku u firem, s nimiž má SOUs Vodňany uzavřenou smlouvu o poskytnutí pracoviště odborného výcviku žákům SOUs Vodňany a na školních akcích.

### **Slovní hodnocení**

O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy na základě doporučení školského poradenského pracoviště a žádosti zletilého žáka nebo jeho zákonného zástupce.

V případě použití slovního hodnocení jsou výsledky popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

### **Kritéria slovního hodnocení**

#### **a) ovládnutí ročníkových výstupů ŠVP**

- ovládá bezpečně,
- ovládá,
- v podstatě ovládá,
- ovládá se značnými mezerami,
- neovládá,

#### **b) úroveň myšlení**

- pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti,

- uvažuje celkem samostatně,
  - menší samostatnost v myšlení,
  - nesamostatné myšlení,
  - odpovídá nesprávně i na návodné otázky,
- c) úroveň komunikačních dovedností**
- výstižné, poměrně přesně,
  - celkem výstižně,
  - ne dost přesně,
  - vyjadřuje se s potížemi,
  - nesprávně i na návodné otázky,
- d) úroveň aplikace vědomostí, dovedností a postojů**
- spolehlivě, cíleně užívá vědomostí a dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou,
  - dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se jen menších chyb,
  - s pomocí učitele řeší úkoly, překonává potíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští,
  - dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává,
  - praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele,
- e) zájem o vzdělávání, úroveň motivačních mechanismů, sebehodnocení**
- aktivní, vzdělává se svědomitě a se zájmem,
  - vzdělává se svědomitě,
  - k učení a k získávání dovedností nepotřebuje větších podnětů,
  - malý zájem o vzdělávání, potřebuje stálé podněty,
  - pomoc a pobízení k získávání vědomostí a dovedností jsou zatím neúčinné,
  - (ne) chápe význam sebehodnocení jako motivačního prvku ve vzdělávání.

### 3.8. Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání ve vzdělávacím programu oboru Kuchař-číšník, který vede k dosažení středního vzdělání s výučním listem, se ukončuje závěrečnou zkouškou. Dokladem o dosažení středního vzdělání s výučním listem je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Závěrečná zkouška se skládá ze tří samostatně klasifikovaných zkoušek konaných v tomto pořadí:

- písemná zkouška
- praktická zkouška z odborného výcviku
- ústní zkouška

#### Písemná zkouška

Ředitel školy stanoví, zda budou žáci konat písemnou zkoušku elektronickou formou (na počítači) nebo písemnou formou (tj. na papíře). Z banky úkolů se náhodně vygeneruje pro každého žáka jedno téma. Zkouška trvá nejvýše 240 minut. Hodnocení a klasifikaci písemné

zkoušky provádí škola v souladu s hodnotící tabulkou předem stanovených kritérií a bodovým hodnocením. Celkovým součtem bodů a jejich převodem učitel odborných předmětů zjistí výslednou známku. Písemná zkouška obsahuje otázky z předmětů kulinářství, potravin, stolničení a ekonomika.

### **Praktická zkouška**

V závislosti na počtu žáků, kteří budou konat zkoušku, stanoví ředitel školy příslušný počet témat k praktické zkoušce a žák si jedno téma vylosuje. Praktická zkouška zahrnuje normování a přípravu jídel podle zadaného menu a přípravu slavnostní tabule na určené téma včetně legendy a obsluhy. Praktická část zkoušky trvá dva pracovní dny. V průběhu praktické zkoušky je žák povinen dodržovat předpisy BOZ, požární a hygienické předpisy a používat předepsané osobní ochranné prostředky. Hodnocení praktické zkoušky provede zkušební komise hodnocením jednotlivých částí, tj. zhodnocením výrobku nebo odborné činnosti, dodržování zásad osobní hygieny a bezpečnosti práce, a to příslušnými body. Výsledná známka je pak podle dosažených bodů zapsána do tabulky celkového hodnocení závěrečné zkoušky.

### **Ústní zkouška**

Ředitel školy pro ústní zkoušku stanoví 25 - 30 témat. Žák si jedno téma vylosuje. V jednom dni nelze losovat dvakrát stejná témata. Příprava k ústní zkoušce trvá nejméně 15 minut a zkouška trvá nejdéle 15 minut. Každé téma ústní zkoušky obsahuje jednu otázku z technologie, potravin, stolničení a z obecného přehledu ze světa práce.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy – Zákon č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) § 72 až 76 a Vyhláška č.47/2005 Sb. o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.

## **3.9. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných**

### **3.9.1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení. Podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti se člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně škola uplatňuje i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně škola uplatňuje pouze s doporučením ŠPZ a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole uskutečňována podle přiznaného stupně podpory a doporučení školského poradenského

zařízení v jednotlivých vyučovacích předmětech. Vzdělávací obsah těchto předmětů přizpůsobujeme vzdělávacím možnostem a předpokladům žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními. Jako podpůrná opatření pro žáky se SVP jsou na naší škole využívány metody práce podle doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ) a přiznaného stupně podpory zejména v oblasti organizace a metod výuky – střídání forem a činností během výuky, využívání skupinového vyučování, respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků, metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi, důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu, respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů. Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat motivaci k učení, věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytvářet pozitivní klima ve třídě a poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců. U žáků s OMJ se předpokládá věnovat péči osvojení si českého jazyka, seznamovat žáka s českým prostředím, jeho kulturními zvyklostmi a tradicemi, s hodnotami a principy demokracie.

Žákům mohou být podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ poskytnuty i další druhy podpůrných opatření – využití asistenta pedagoga, poskytnutí speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky, úprava podmínek k ukončování vzdělávání.

Škola spolupracuje s odbornými institucemi, t.j. se ŠPZ, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství – odbornými lékaři, OSPOD, při řešení individuálních obtíží žáků s jejich rodiči, případně ZŠ, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku. Žákům mohou být podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ poskytnuty i další druhy podpůrných opatření – využití asistenta pedagoga, poskytnutí speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky, úprava podmínek k ukončování vzdělávání. Významnou součástí systému péče o žáky se SVP je spolupráce se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání.

### **Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování PO 1. stupně žáka se speciálními vzdělávacími potřebami**

Pro žáky s přiznaným podpůrným opatřením prvního stupně škola zpracovává v písemné podobě Plán PO 1. st. (případně PLPP), který sestavuje třídní učitel za pomoci výchovného poradce, tento plán je pravidelně 2x ročně vyhodnocován. Obsahuje popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka a před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení metod práce s žákem se zřetelem na jeho individuální schopnosti a možnosti – respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků, metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi, důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu, respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů. Stanoví se rovněž způsoby kontroly osvojení znalostí a dovedností a kritéria hodnocení žáka v konkrétních předmětech. Výchovný poradce organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Výchovný poradce

v písemném dodatku vyhodnotí účinnost opatření, aktuální prospěch a stanoví další postupy v koordinaci s ostatními vyučujícími.

### **Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP žáka se speciálními vzdělávacími potřebami**

Individuální vzdělávací plán (IVP) se na naší škole zpracovává pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně. IVP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem, má písemnou podobu. Při jeho zpracování spolupracuje se ŠPZ, které vydalo doporučení pro IVP, s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným, určí priority vzdělávání a dalšího rozvoje žáka, předměty, jejichž výuka je realizována podle IVP, konkrétně popíše organizaci a způsob zadávání a plnění úkolů, úpravy metod a forem výuky, způsoby kontroly osvojení znalostí a dovedností a kritéria hodnocení žáka. IVP je zpracován nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení ŠPZ. Součástí IVP je i termín vyhodnocování a naplňování plánu a může obsahovat i termín průběžného hodnocení, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období, než je školní rok. IVP může být v případě potřeby doplňován a upravován v průběhu školního roku. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem, případně zletilým žákem předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky. Učitelé přizpůsobují své vzdělávací strategie na základě stanovených podpůrných opatření v souladu s pravidly, která stanovuje vyhláška č. 27/2016 Sb. V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP. Při vzdělávání žáků s LMP zohledňujeme jejich problémy v učení – čtení, psaní, počítání; nepřesné vnímání času, obtížné rozlišování podstatného a podružného, neschopnost pracovat s abstrakcí, sníženou možnost učít se na základě zkušenosti. Bereme na vědomí problémy s technikou učení, problémy s porozuměním významu slov a s krátkodobou pamětí, které znemožňuje dobré fungování pracovní paměti. Tito žáci disponují malou představitivostí, nedostatečnou jazykovou způsobilostí a nižší schopností číst a pamatovat si čtené. Z těchto problémů vycházíme při tvorbě IVP. Školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování IVP.

#### **3.9.2. Vzdělávání nadaných žáků**

Velká pozornost je rovněž věnována podpoře žáků mimořádně nadaných. Tyto žáky je nutné podchytit a individuálně s nimi pracovat. Podpora mimořádně nadaných žáků je žádoucí nejen vzhledem k žákům samotným, ale má zásadní význam pro společnost. V souladu se zněním školského zákona v § 17 je povinností škol a školských zařízení vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka by měla podněcovat rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání a být zaměřena na to, aby se tato nadání mohla ve škole projevit a rozvíjet. Za nadaného žáka se podle § 27, odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových



schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (§ 27, odst. 2 vyhl.). Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Jestliže se u žáka projevuje vyhraněný typ nadání (v oblasti pohybové, umělecké, manuální), vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifickým jeho osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru. Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle PLPP, IVP nebo ho přeradit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku (§ 17 odst. 3 ŠZ; § 28 – § 31 vyhlášky).

Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhl. č. 27/2016 Sb. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení ŠPZ. Součástí IVP je i termín vyhodnocování a naplňování plánu a může obsahovat i termín průběžného hodnocení, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období, než je školní rok. IVP může být v případě potřeby doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem, případně zletilým žákem předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

### **3.10. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

Problematika bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany je součástí teoretického i praktického vyučování. Vychází z požadavku platných právních předpisů - zákonů, vyhlášek, technických norem i předpisů ES pro danou oblast. Prostory, ve kterých je prováděna výuka, musí odpovídat vyhlášce č. 410/2005 Sb. v platném znění.

Škola provádí technická i organizační opatření k eliminaci všech rizik spojených zejména s odborným výcvikem. Se všemi riziky jsou žáci podrobně seznámeni. Rizika, která nejdou eliminovat, jsou částečně řešena osobními ochrannými prostředky, které žáci dostávají bezplatně a jejichž používání se důsledně kontroluje. Problematika bezpečnosti práce je podrobně popsána v denním řádu teoretického i praktického vyučování, se kterým jsou žáci seznámeni. Je zpracována metodická osnova vstupního školení bezpečnosti práce a požární ochrany pro žáky, se kterou jsou žáci seznamováni a prokazatelně poučeni vždy při úvodních hodinách jednotlivých předmětů.

Obsahem vstupního školení jsou mimo jiné tyto předpisy a normy:

- Seznámení s dislokací objektů a umístěním lékárniček první pomoci
- Vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků i studentů v platném znění
- Traumatologický plán SOUs služeb Vodňany
- Nařízení vlády č. 101/2005 Sb. v platném znění, kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci
- Nařízení vlády č. 101/2005 Sb. v platném znění, kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů

- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění
- Proškolení v poskytování první pomoci
- Proškolení z požární ochrany dle tematického plánu školení SOUs Vodňany (výklad o požárním nebezpečí v organizaci, instruktáž o používání přenosných hasicích přístrojů, seznámení s dislokací objektu, základní požární dokumentací a umístěním ohlašovny požáru).

V odborném výcviku dále předchází každému novému tématu proškolení z BOZ. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s návody k obsluze jednotlivých strojů a zařízení a s místními provozně bezpečnostními předpisy. Je podrobně stanoven systém vykonávání dozoru nad žáky při teoretickém i praktickém vyučování. Při zajištění odborného výcviku na smluvních pracovištích je problematika BOZ smluvně ošetřena v souladu se zákoníkem práce.

## 4. Učební plán

<b>Obor vzdělání – kód a název:</b>	65-51-H/01 Kuchař – číšník
<b>Název ŠVP:</b>	<b>Kuchař – číšník</b>
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem kvalifikační úroveň EQF3
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	3leté denní studium
<b>Datum platnosti ŠVP:</b>	Od 1. 9. 2022

Názvy vyučovacích předmětů	Počet hodin týdně			Celkem
	I. ročník	II. ročník	III. ročník	
Český jazyk a literatura	2	2	1	5
1. cizí jazyk	2	2	2	6
2. cizí jazyk	1	2	1	4
Občanská nauka	1	1	1	3
Matematika	1,5	1,5	1	4
Ekologie	1	0	0	1
Základy přírodních věd	1	1	0	2
Inf. a komunikační technologie	1	1	1	3
Ekonomika	1	1	1	3
Tělesná výchova	1	1	1	3
Společenská výchova	0	0	0,5	0,5
Potraviny	1	1,5	1	3,5
Kulinářství	3	2	3	8
Stolničení	1	1	1	3
Odborný výcvik	15	16	16	47
<b>Počet vyučovacích hodin týdně</b>	<b>32,5</b>	<b>33</b>	<b>30,5</b>	<b>96</b>

Přehled využití týdnů ve školním roce.

Činnost	Počet týdnů v ročníku		
	I.	II.	III.
Vyučování podle rozpisu učiva	32	32	32
Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, výchovné a vzdělávací akce)	8	8	6
Závěrečná zkouška	-	-	2
<b>Celkem</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

### **Poznámky k učebnímu plánu:**

1. Vyučování je organizováno tak, že se střídá týden teoretického vyučování a týden odborného výcviku. V teoretickém vyučování si vyučující podle počtu vyučovaných hodin uvedených v učebním plánu zpracují tematické plány, jejichž zpracování schvaluje ředitel školy. Na odborný výcvik jsou žáci rozděleni na skupiny, zejména s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a hygienické požadavky podle platných předpisů. Počet žáků na jednoho učitele odborného výcviku je stanoven vládním nařízením. Odborný výcvik probíhá na pracovištích školy pod odborným vedením učitele odborného výcviku a na smluvních pracovištích, kde pracují pod dozorem instruktora.
2. V ŠVP je zařazena tělesná výchova v minimálním rozsahu 1 hodina týdně. Jako další sportovní aktivita je zařazen v 1. ročníku lyžařský výcvik. Při organizování lyžařského výcviku postupuje vedení školy podle platných metodických pokynů MŠMT ČR a kurz se uskuteční v případě dostatečného zájmu žáků.
3. Všechny předměty uvedené v učebním plánu jsou povinné. Na základě zájmu žáků určí ředitel školy, který jazyk se bude vyučovat jako 1. cizí jazyk a 2. cizí jazyk.

## 5. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Škola	Střední odborné učiliště služeb Vodňany, Zeyerovy sady 43/II					
Kód a název RVP	65-51-H/01 Kuchař – číšník					
Název ŠVP	Kuchař – číšník					
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	RVP		Vyučovací předmět	ŠVP		Disponibilní hodiny
	Minimální počet vyuč. hodin za studium			Počet vyučovacích hodin za studium		
	týdenních	celkový		týdenních	celkový	
Jazykové vzdělávání						
Český jazyk	3	96	Český jazyk a literatura	3	96	0
Cizí jazyky	10	320	1. cizí jazyk 2. cizí jazyk	6 4	192 128	0
Společenskovědní vzdělávání	3	96	Občanská nauka	3	96	0
Matematické vzdělávání	4	128	Matematika	4	128	0
Přírodovědné vzdělávání	3	96	Ekologie Základy přírodních věd	1 2	32 64	0 0
Estetické vzdělávání	2	64	Český jazyk a literatura	2	64	0
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	3	96	0
Vzdělávání v ICT	3	96	Inform. a komunikační technologie	3	96	0
Ekonomické vzdělávání	3	96	Ekonomika	3	96	0
Výroba pokrmů	10	320	Kulinářství Potraviny Odborný výcvik	8 3,5 22	256 112 704	<b>23,5</b>
Odbyt a obsluha	7	224	Stolničení Odborný výcvik	3 20	96 640	<b>16</b>
Komunikace ve službách	2	64	Společenská výchova Odborný výcvik	0,5 5	16 160	<b>3,5</b>
Disponibilní hodiny	43	1376				<b>Σ43</b>
<b>Celkem</b>	<b>96</b>	<b>3.072</b>	<b>Celkem</b>	<b>96</b>	<b>3.072</b>	

## 6. Učební osnovy

<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	65-51-H/01 Kuchař – číšník
<b>Název ŠVP:</b>	Kuchař – číšník
<b>Dosažený stupeň vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	tříleté denní studium
<b>Datum platnosti ŠVP:</b>	od 1. 9. 2022

### Seznam předmětů:

Český jazyk a literatura  
Anglický jazyk 1. cizí jazyk  
Anglický jazyk 2. cizí jazyk  
Německý jazyk 1. cizí jazyk  
Německý jazyk 2. cizí jazyk  
Občanská nauka  
Matematika  
Ekologie  
Základy přírodních věd  
Informační a komunikační technologie  
Ekonomika  
Tělesná výchova  
Společenská výchova  
Potraviny  
Kulinářství  
Stolničení  
Odborný výcvik

## 6.1. Český jazyk a literatura

Název předmětu:	Český jazyk a literatura		
Celkový počet hodin:	160 hodin		
Rozvržení do ročníků:	I. ročník	II. ročník	III. ročník
Počet hodin týdně:	2 hodiny	2 hodiny	1 hodiny
Celkový počet hodin:	64 hodin	64 hodin	32 hodin

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	<p>Cílem výuky v českém jazyce a literatuře je naučit žáky v souladu s jazykovými, komunikačními a společenskými normami řešit základní životní a pracovní situace, vyjadřovat své myšlenky, názory a postoje, vyhledávat informace důležité pro osobní i profesní rozvoj, používat je a předávat. Cílem předmětu je rozvíjet komunikační kompetence žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Součástí předmětu je estetické vzdělávání, jehož cílem je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě a ochraně.</p>
<b>Charakteristika učiva:</b>	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu rámcového vzdělávacího programu - <i>Vzdělávání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání</i>. Učivo je rozvrženo do tří oblastí:</p> <p>Oblast mluvnice navazuje na znalosti ze základní školy, prohlubuje základy pravopisu a upevňuje je s ohledem na praktické využití. Rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti žáků, aby pochopili rozdíl mezi spisovnou normou a vyjadřováním nespisovným. Žáci pracují s jazykovými příručkami (Pravidly českého pravopisu).</p> <p>Oblast slohu se věnuje sestavování slohových útvarů se zřetelem k využití v praktickém životě (jednoduché vypravování, úřední dopis, žádost, jednoduchý popis se zřetelem ke konkrétnímu učebnímu oboru, životopis a motivační dopis). Žáci jsou vedeni ke zdokonalování komunikativních dovedností, ke správnému, srozumitelnému, jasnému a věcnému vyjadřování a jeho použití v běžných životních situacích. Prohlubují si kulturnost vyjadřování a vystupování s ohledem na zvolený učební obor.</p> <p>Oblast literatury je zaměřena na základní pojmy z literární teorie a jejich rozlišování. Na základě četby ukázek se žáci seznámí s typickými znaky nejznámějších uměleckých směrů, významnými autory a díly naší i světové literatury od nejstarších dob do současnosti.</p>

<p><b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b></p>	<p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápali funkci spisovného mateřského jazyka, poznali jazykovou normu a mluvnické kategorie, chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním, dokázali rozeznat, kdy je vhodné či nevhodné použít určitého tvaru z obou oblastí,</li> <li>- rozvíjeli svou slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti,</li> <li>- chápali význam umění pro člověka, znali cenu kulturních památek a vážili si jich,</li> <li>- uměli využívat poznatků z teorie literatury k hlubšímu porozumění uměleckým textům a dovedli vyjádřit vlastní zážitek z poznaných uměleckých děl, dokázali být tolerantní k názoru druhých,</li> <li>- naučili se pracovat samostatně i v týmu, rozvíjeli své vyjadřovací dovednosti a schopnosti,</li> <li>- porozuměli odbornému i uměleckému textu a interpretovali jej,</li> <li>- rozvíjeli své čtenářské dovednosti, dovedli umělecký text interpretovat a využívat poznatků z literární historie a teorie literatury.</li> </ul>
<p><b>Pojetí výuky:</b></p>	<p>Základem výuky je vzájemná spolupráce učitele a žáka, učitel se snaží navodit tvůrčí a přátelskou atmosféru ve třídě, vzbuzovat zájem žáků o předmět a kladně je motivovat. Vedle klasických výukových metod jsou používány zejména moderní výukové metody: komunikativní metody formou monologu a dialogu, metody diskusní, jazykové hry, metody výuky podporované počítačem apod. Výuka probíhá formou individuálního i skupinového učení. Četba a interpretace konkrétních ukávek z literárních děl; referáty o přečtených knihách či zhlédnutých filmech (samostatná vystoupení před spolužáky); návštěva místní knihovny, filmových a kulturních představení; prohlubování čtenářských dovedností; vyhledávání informací na internetu.</p>
<p><b>Hodnocení žáků:</b></p>	<p>Žáci jsou hodnoceni z jednotlivých oblastí: mluvnice, sloh a literatura podle dosažených výsledků a také podle aktivity během vyučování. Hodnocení je numerické, slovní, jednotlivců i skupin - diktáty, doplňovací cvičení, referáty, slohové práce, vyhledávání informací. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany, která jsou součástí školního řádu.</p>
<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b></p>	<p><b>Klíčové kompetence:</b>  <i>Kompetence k učení</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák si vytváří pozitivní vztah k učení a vzdělávání</li> <li>- učí se ovládat různé techniky učení, s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.) a pořizovat si poznámky</li> </ul>



	<p><i>Občanské kompetence a kulturní povědomí</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- žák se učí uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu</li><li>- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah</li></ul> <p><i>Komunikativní kompetence</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- žák se vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených</li><li>- dokáže se vhodně prezentovat při oficiálním jednání</li><li>- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně</li><li>- zpracovávat běžné administrativní písemnosti</li><li>- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii</li><li>- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování</li></ul> <p><i>Personální a sociální kompetence</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- žák se naučí efektivně učit</li><li>- stanovit si své přednosti a nedostatky</li><li>- stanovit si cíle a priority</li><li>- učí se pracovat samostatně i v týmu</li><li>- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly</li></ul> <p><i>Kompetence využívat prostředky IKT a pracovat s informacemi</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- žák využívá ke svému učení různé informační zdroje, získává informace z celosvětové sítě internet</li><li>- učí se pracovat s informacemi z různých zdrojů a různých médií (tištěných, elektronických, audiovizuálních), využívá prostředky informačních a komunikačních technologií</li></ul> <p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- žák se učí písemně i verbálně prezentovat na trhu práce, (žádost o zaměstnání, odpovědi na inzeráty, profesní životopis, motivační dopis)</li><li>- učí se vhodně komunikovat při jednání s potenciálním zaměstnavatelem (přijímací pohovor, výběrové řízení)</li></ul> <p><b>Průřezová témata</b></p> <p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p>Rozvíjení funkční gramotnosti žáka (tj. schopnosti číst textový materiál s porozuměním, interpretovat jej, hodnotit a používat pro různé účely)</p> <p>Vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání. Vyjadřovat se v souladu se zásadami kultury projevu</p>
--	--

	<p>a slušného chování. Dokázat jednat s lidmi, diskutovat o různých otázkách.</p> <p><i>Člověk a svět práce</i></p> <p>Vhodně se prezentovat na trhu práce písemně i verbálně a být aktivní při hledání práce (sestavit žádost o zaměstnání, odpověď na inzerát, motivační dopis, životopis, jednání se zaměstnavatelem, nácvik přijímacích pohovorů).</p>
<b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b>	<p>Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům německý jazyk, anglický jazyk, občanská nauka a odborný výcvik.</p>

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník I.**

**Hodinová dotace: 2 hodiny týdně**

**Počet hodin celkem: 64**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu</li> <li>- ověřuje a upevňuje si poznatky získané na ZŠ</li> </ul>	<p><b>Mluvnice:</b></p> <p><b>1. Opakování a upevňování vědomostí ze základní školy</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v soustavě jazyků</li> </ul>	<p><b>2. Původ češtiny a její postavení mezi ostatními evropskými jazyky</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu, prohlubuje si je a zdokonaluje se</li> <li>- pracuje s nejnovějšími normativními příručkami ČJ</li> </ul>	<p><b>3. Hlavní principy českého pravopisu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- y/i po obojetných souhláskách</li> <li>- Pravopis u/ú/ů</li> <li>- Pravopis skupin bě, vě, pě/bje vje</li> <li>- Pravopis skupin mě/mně</li> <li>- Pravopis předpon s-, z-, vz – a předložek s(e) a z(e)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjí slovní zásobu a své vyjadřovací schopnosti</li> <li>- posoudí rozdíl mezi vyjadřováním spisovným a nespisovným</li> <li>- rozliší spisovný jazyk, obecnou češtinu, dialekty</li> <li>- ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci, používá adekvátní SZ včetně příslušné odborné terminologie</li> <li>- rozvíjí praktické dovednosti</li> <li>- pěstuje přesnost a kulturu jazyka</li> <li>- zdokonaluje své vyjadřovací schopnosti</li> <li>- používá kultivované vyjadřování</li> </ul>	<p><b>4. Slovní zásoba (SZ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Slovo</li> <li>- Slohové rozvrstvení SZ</li> <li>- Obohacování SZ</li> <li>- Jazykové příručky a zásady práce s nimi</li> <li>- Slova jednoznačná a mnohoznačná, synonyma, antonyma, homonyma</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí funkci slohotvorných činitelů</li> <li>-rozliší funkční styl a v typických příkladech slohový útvar</li> <li>- připravuje se na aktivní účast na společenském dění</li> <li>- vhodně se prezentuje</li> <li>- zdokonaluje kulturu osobního projevu</li> <li>- osvojuje si principy a normy kultivovaného vyjadřování a vystupování</li> <li>- vhodně formuluje otázky a odpovědi</li> <li>- vnímá a poslouchá partnera</li> <li>- argumentuje a obhajuje svá stanoviska, vyjadřuje se věcně správně, jasně, srozumitelně</li> <li>- zjišťuje si potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá si je, orientuje se v nich a přistupuje k nim kriticky</li> <li>- podle svých zájmů vyjadřuje své myšlenky, zážitky, názory a postoje</li> <li>- prokazuje a zdokonaluje své vyjadřovací schopnosti</li> <li>- objasní rozdíl mezi vyjadřováním spisovným a nespisovným; ví, kdy je (ne)vhodné daného vyjadřování (ne)užít</li> <li>- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně</li> </ul>	<p><b>5. Sloh</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podstata slohu, slohotvorní činitelé, funkční styly</li> <li>- Projevy prostě sdělovací – vyjadřování ve sféře prostě sdělovací, při běžném společenském styku, běžná komunikace</li> <li>- Projevy prostě sdělovací</li> <li>- Krátké informační útvary: Zpráva Oznámení Inzerát Reklama</li> <li>- Vyprávěcí postupy v běžné komunikaci, v uměleckém projevu, v publicistice</li> <li>- Vypravování Stavba vypravování Charakteristické jazykové prostředky Slohová písemná práce</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje své estetické dovednosti a znalosti ze ZŠ</li> </ul>	<p><b>Literatura</b></p> <p><b>1. Úvod do literárního učiva I. ročníku, plán učiva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beseda o individuální četbě žáků, referáty z četby</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v nabídce kulturních institucí</li> <li>- vysvětlí výhody knihoven a jejich služeb</li> <li>- zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá si je, orientuje se v nich a přistupuje k nim kriticky</li> </ul>	<p><b>2. Kulturní instituce v ČR a v regionu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Knihovny, jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika a internet</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi</li> </ul>	<p><b>3. Základy teorie literatury</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podstata a funkce literatury. Literární druhy a literární žánry</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
- klasifikuje literární druhy podle jejich charakteru a definuje některé literární žánry	
- prohloubí si poznatky o nestarších dílech světové literatury - upevní si stále aktuální odkaz těchto děl pro dnešní dobu - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl	<b>4. Výběr z nejstarších světových literatur</b> - Starověká řecká literatura (homérské eposy, řečtí dramatikové) - Význam Bible, biblické příběhy v podání současných autorů
- utřídí si základní poznatky o období české středověké literatury - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů - vysvětlí význam osobnosti J. Husa	<b>5. Výběr z české středověké literatury</b> - Nejstarší památky našeho písemnictví, doba Velké Moravy - Literární památky doby raného a vrcholného středověku (legendy, duchovní písně, kroniky...) - Osobnost J. Husa a jeho literární dílo
- uvede významné představitele renesančního umění - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl	<b>6. Z evropské renesanční literatury</b> - Renesance - nový umělecký a životní styl - Výběr z děl významných renesančních autorů
- charakterizuje problematiku období pobělohorského - vysvětlí pokrokovost a aktuálnost pedagogických názorů J. A. Komenského - objasní význam ústní lidové slovesnosti	<b>7. Literatura doby pobělohorské</b> - J. A. Komenský a jeho dílo - Význam ústní lidové slovesnosti v 17. a 18. Století

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník II.

Hodinová dotace: 2 hodiny týdně

Počet hodin celkem: 64

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> - aplikuje znalosti z I. ročníku	<b>Mluvnice</b> <b>1. Hlavní principy českého pravopisu</b>
- objasní zásady spisovné výslovnosti a řídí se jimi	<b>2. Zvukové prostředky a ortoepická norma jazyka</b> - Jazyková kultura
- v písemném i mluveném projevu aplikuje poznatky z tvarosloví /průběžně/ - charakterizuje podstatná jména, vyhledá v textu, rozlišuje druhy	<b>3. Slovní druhy a jejich klasifikace</b> - Podstatná jména - Přídavná jména - Zájmena - Číslovky - Slovesa

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí tvorbu koncovek a používá je správně v písemném i mluveném projevu</li> <li>- charakterizuje přídavná jména, vysvětlí rozdíl mezi jednotlivými druhy, vysvětlí jejich funkci ve větě, určuje jejich mluvnické kategorie</li> <li>- přiřadí přídavná jména ke vzorům s ohledem na správnou tvorbu koncovek, rozlišuje a vytvoří tři stupně přídavných jmen</li> <li>- charakterizuje zájmena, vysvětlí jejich funkci ve větě, rozliší jednotlivé druhy zájmen s ohledem na pravopisnou normu</li> <li>- charakterizuje číslovky, rozliší v textu, identifikuje jednotlivé druhy, odůvodní koncovky,</li> <li>- správně je používá v písemném i mluveném projevu</li> <li>- vysvětlí význam sloves, charakterizuje je s ohledem na jejich slohové využití</li> <li>- určí základní mluvnické kategorie (návaznost na cizí jazyk)</li> <li>- objasní na příkladech vztah mezi koncovkou sloves v minulém čase a podmětem věty</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi ohebnými a neohebnými slovními druhy</li> <li>- vyjmenuje je a objasní jejich funkci ve větě</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Shoda podmětu s přísudkem</li> <li>- Neohebné slovní druhy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí funkční styl a jeho jazykové prostředky</li> <li>- objasní znaky stylu, rozliší jednotlivé druhy (hlavně úřední dopis - s ohledem na zvolený učební obor)</li> <li>- vystihne charakteristické znaky těchto projevů, rozliší jednotlivé typy</li> <li>- sestaví jednoduchý úřední dopis (posoudí vhodnost obsahu i formy)</li> <li>- poukáže na přednosti kultivovaného písemného projevu, rozliší použití slov z jednotlivých jazykových rovin</li> <li>- využívá poznatků z tvarosloví a ortografie</li> </ul>	<p><b>Sloh:</b></p> <p><b>1. Styl administrativní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Úřední dopis</li> <li>- Žádost, reklamace</li> <li>- Osobní dopis</li> </ul> <p><b>2. Projevy prostě sdělovací, prakticky odborné</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Popis</li> <li>- Písemná slohová práce</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní funkci popisu, jeho charakteristické znaky</li> <li>- odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru -terminologie</li> <li>- přesně, jasně a srozumitelně formuluje myšlenky</li> <li>- aplikuje získané vědomosti s ohledem na učební obor</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ověřuje si základní učivo z I. ročníku, zejména základní literární pojmy v návaznosti na konkrétní literární díla</li> </ul>	<b>Literatura</b> <b>Opakování z I. ročníku</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- přichází na význam práce národních buditelů</li> <li>- posoudí společenskou funkci divadla</li> <li>- prohlubuje si znalosti o významných představitelích české literatury (J. K. Tyl, K. H. Mácha, F. L. Čelakovský...)</li> <li>- vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl</li> <li>- text interpretuje a diskutuje o něm</li> </ul>	<b>1. Z literatury českého národního obrození</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Charakteristika období</li> <li>- Význam práce jazykovědců a historiků tohoto období</li> <li>- Úloha českého divadla v době národního obrození</li> <li>- Romantismus a jeho představitelé</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje charakteristické rysy realismu v literatuře</li> <li>- jmenuje hlavní představitele v české literatuře v kontextu doby, zařadí i světové autory</li> <li>- vysvětlí znaky kritického realismu a význam Karla Havlíčka Borovského pro moderní českou satiru a žurnalistiku</li> <li>- objasní na příkladech sociální problematiku doby, poukáže na její realistické zobrazení</li> </ul>	<b>2. Realismus v české a světové literatuře</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kritický realismus v české literatuře – Karel Havlíček Borovský, J. Neruda</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prokáže interpretační dovednosti na základě poetické tvorby českých básníků 2. poloviny 19. století</li> </ul>	<b>3. Česká poezie 2. poloviny 19. stol.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí podstatu kritického realismu na dílech českých autorů z konce 19. stol.</li> <li>- objasní specifickou funkci divadla na konci 19. stol.</li> <li>- prokáže znalost sociální problematiky tehdejšího venkova, porovná se současným stavem</li> </ul>	<b>4. Česká literatura z konce 19. stol.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí sociální a národnostní problematiku na základě poznatků z tvorby P. Bezruč</li> </ul>	<b>5. Česká literatura na přelomu 19. a 20. stol.</b>

Výsledky vzdělávání	Učivo
- objasní antimilitaristický postoj v díle F. Šrámka	
- jednotlivé autory zařadí časově i z hlediska uměleckého směru - charakterizuje typická díla autorů na základě četby a interpretace textu	<b>6. Souhrnné opakování</b>

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník III.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> - pěstuje přesnost a kulturu jazyka - řídí se zásadami správné výslovnosti, v písemném projevu uplatňuje zásady českého pravopisu - rozlišuje spisovný jazyk, obecnou češtinu a dialekty - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	<b>Mluvnice</b> <b>1. Úvod do učiva 3. ročníku</b> <b>2. Procvičování základních znalostí</b> - Hlavní zásady českého pravopisu - Souhrnné opakování mluvnického učiva - Jazyková kultura - Zvukové prostředky a ortoepická norma jazyka
- zdokonaluje se ve znalosti jazykového systému - odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky - ovládá a uplatňuje základní principy jeho výstavby - prohlubuje si znalosti pravopisu a jazykové dovednosti - orientuje se ve výstavbě textu	<b>3. Druhy vět</b> - Druhy vět podle obsahu - Druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska - Shoda přísudku s podmětem - Druhy vět podle složení
- samostatně vyhledává a zpracovává informace - zjišťuje si potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá si je, orientuje se v nich a přistupuje k nim kriticky - pořizuje z odborného textu výpisky a konspekty - předvede samostatný slovní projev - argumentuje a obhajuje svá stanoviska - klade otázky a vhodně formuluje odpovědi	<b>Sloh</b> <b>1. Slohová cvičení</b> - Získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení - Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sestaví životopis a motivační dopis</li> <li>- vhodně se prezentuje</li> <li>- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně</li> <li>- posoudí kompozici projevu, jeho slovní zásobu a skladbu</li> </ul>	<p><b>2. Životopis, motivační dopis</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní podstatu výkladu</li> <li>- vyjadřuje se věcně správně, přesně a srozumitelně</li> <li>- odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky</li> <li>- ovládá a uplatňuje základní principy výstavby výkladu</li> <li>- odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru</li> <li>- postihuje obsah textu i význam jeho částí</li> </ul>	<p><b>3. Výklad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Techniky a druhy čtení</li> <li>- Orientace v textu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prohlubuje svůj zájem o literaturu, přichází na nutnost sebevzdělávání</li> <li>- utřídí si základní znalosti</li> </ul>	<p><b>Literatura</b></p> <p><b>1. Přehled literárního učiva 3. ročníku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beseda o kulturním životě žáků, individuální četba, referáty.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí vztah literatury k politické a hospodářské situaci doby 20. a 30. let</li> <li>- charakterizuje toto období, uvědomí si národní povědomí v literatuře</li> <li>- uvede významné literární představitele 20. a 30. let 20. století</li> <li>- vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl</li> <li>- vysvětlí hlavní literární směry a jejich představitele v kontextu doby</li> <li>- objasní pojem proletářské umění, sociální balada, poetismus</li> <li>- zdokonaluje své recitační dovednosti</li> <li>- vysvětlí význam osobnosti Karla Čapka a jeho díla</li> <li>- přiblíží pokrokovost a aktuálnost názorů K. Čapka a zdůrazní Čapkův postoj humanistický a protiválečný</li> </ul>	<p><b>2. Z literatury mezi 1. a 2. světovou válkou</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Válka v literatuře 20. století Jaroslav Hašek</li> <li>- Výběr z děl autorů české meziválečné literatury (poezie, próza, drama)</li> </ul> <p><b>- Karel Čapek</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- přichází na význam divadla ve 20. a 30. letech 20. stol.</li> <li>- objasní nové prvky v divadelní práci Voskovce a Wericha</li> <li>- vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl</li> <li>- aktivně určuje divadlo současné a minulé</li> </ul>	<p><b>3. České divadlo 20. a 30. let (avantgardní divadlo, improvizace, alegorie)</b></p>



Výsledky vzdělávání	Učivo
- charakterizuje literární tvorbu v době 2. světové války a těsně po válce	<b>4. Česká a světová literatura po 2. světové válce</b>
- zajímá se o literární tvorbu - přichází na aktuální odkaz literárních děl - vyjadřuje vlastní prožitky z daných uměleckých děl - interpretuje text a debatuje o něm	<b>5. Z děl spisovatelů publikujících ve 2. pol. 20. století</b>

**Zpracovala:** Mgr. Jiřina Bartošová

## 6.2. Anglický jazyk 1. cizí jazyk

<b>Název předmětu:</b>	<b>Anglický jazyk – I. cizí jazyk</b>		
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>192 hodin</b>		
<b>Rozvržení do ročníků:</b>	<b>I. ročník</b>	<b>II. ročník</b>	<b>III. ročník</b>
<b>Počet hodin týdně:</b>	<b>2 hodiny</b>	<b>2 hodiny</b>	<b>2 hodiny</b>
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>64 hodin</b>	<b>64 hodin</b>	<b>64 hodin</b>

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	<p>Předmět anglický jazyk má důležité postavení ve vzdělávacím programu učebního oboru kuchař - číšník. Jeho obsah vychází z okruhu rámcového vzdělávacího programu cizí jazyk. Cílem je naučit žáka schopnostem při komunikaci v cizím jazyce ve standardních situacích, se kterými se žák může setkat v běžném osobním a pracovním životě. Po absolvování má žák dostatečnou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie ze svého oboru, zejména co se týče témat jako: kuchařské receptury a suroviny, vybavení kuchyně, sestavování jídelních lístků, restaurační provoz, obsluha hostů. Má povědomí o geografických a kulturních faktorech Velké Británie a osvojí si vybrané aspekty o životě svých vrstevníků v anglicky mluvících zemích. Znalostí moderního evropského jazyka zlepší komunikaci a interakci s Evropany s různými mateřskými jazyky, a tak podpoří mobilitu v Evropě. Žáci by na konci třetího ročníku měli dosáhnout úrovně vědomostí stupně A2 + podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.</p> <p>Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok, z toho obecně odborná terminologie tvoří minimálně 20 %, což mu umožní vyjadřovat se v cizím jazyce přiměřeně situaci každodenního a pracovního života.</p>
<b>Charakteristika učiva:</b>	<p>Předmět anglický jazyk se vyučuje v I., II. a III. ročníku 2 hodiny týdně v celkovém počtu 192 hodin za dobu studia. Výuka předmětu souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty – český jazyk, občanská nauka a s odbornými předměty technologie, potraviny, stolničení a odbornou praxí. Žáci by měli být schopni aktivního jazykového projevu, reprodukovat jej vlastními slovy a interpretovat ho v různých situacích každodenního osobního nebo veřejného, později pracovního života, v projevech mluvených i psaných. Při výběru učiva vycházíme z běžných témat, se kterými se žák pravidelně setkává ve škole, ve volném čase, v rodině, ve společnosti a v životě kolem nás - osobní údaje, dům a domov, volný čas, zábava, služby, cestování, zaměstnání, nakupování, roční období, počasí a příroda, péče o zdraví,</p>

	Česká republika, dále jsou témata týkající se země této jazykové oblasti a témata odborná: např. pojmy z kuchařské technologie, názvy surovin, technologické postupy přípravy jídel, tvorba jídelního lístku, inventář, obsluha hostů.
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	Připravit žáky k aktivnímu životu v multikulturní společnosti a k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům. Formovat osobnost žáka tím, že více a lépe si osvojí způsob života a myšlení jiných lidí a jejich kulturní dědictví a toleruje hodnoty jiných národů.
<b>Pojetí výuky:</b>	V hodinách žáci pracují jak samostatně, tak ve dvojicích nebo skupinách, připravují si a procvičují rozhovory a společně vypracovávají některé gramatické úkoly. Vychází se z textů, na kterých si žáci osvojí a procvičí jazykové prostředky, dále následuje čtení a práce s textem, poslech a výuka interaktivních dovedností. Učitel v hodinách motivuje práci žáků, zaznamenává a následně opravuje chyby, vysvětluje gramatické jevy, zadává a kontroluje úkoly. Individuální, hromadná, skupinová i párová výuka směřuje k tomu, aby žáci dovedli pracovat s informacemi a zdroji v cizím jazyce, se slovníky, příručkami, internetem. Základními pomůckami jsou učebnice anglického jazyka, obrazová dokumentace, video, mapy, odborné texty, slovníky, internet, CD nahrávky, DUMY
<b>Hodnocení žáků:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ústní zkoušení - žák dokáže poměrně plynule podat souvislý jednoduchý popis témat a svůj pohled na něj</li> <li>- písemné zkoušení - dokáže napsat jednoduše členěné souvislé texty z okruhu známých témat</li> <li>- samostatné práce - zde hodnotíme schopnost vyrovnat se s nároky na její zpracování</li> <li>- hodnocení aktivity - přispívá k vnitřní motivaci</li> <li>- sebehodnocení - své ovládnutí jazyka posuzuje sám</li> <li>- hodnocení skupiny - v oblasti skupinových prací</li> <li>- pololetní písemná práce - minimálně v rozsahu jedné vyučovací jednotky shrnující poznatky příslušného období</li> <li>- žáci si ověřují své znalosti na cvičeních v příslušné části učebnice, po dokončení každého tématu následuje test</li> <li>- učitel hodnotí práci žáků v hodinách, kontroluje vědomosti při průběžném opakování a v testu na konci každého uceleného tématu</li> <li>- hodnocení slovní i numerické</li> </ul> <p>Kritéria hodnocení vychází z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany, která jsou součástí školního řádu.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<p><b>Klíčové kompetence:</b></p> <p><i>Kompetence k učení</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci mají pozitivní vztah k učení a vzdělání</li> <li>- jsou vedeni k efektivnímu využívání různých strategií učení, k získání a zpracování poznatků a informací, k hledání a rozvíjení účinných postupů ve svém učení, k chápání potřebnosti jazykové výbavy ve svém povolání</li> </ul>

	<p><i>Komunikativní kompetence</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- žáci jsou schopni vyjadřovat se v cizím jazyce v běžných životních situacích a dokáží zpracovat jednoduchý text ze svého oboru. Dovedou vystupovat v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování a vhodně se prezentují v procesu vzdělávání a následné orientaci na trhu práce v EU i mimo ni.</li></ul> <p><i>Personální a sociální kompetence</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- s žáky se jedná tak, aby se posílilo jejich sebevědomí při používání cizího jazyka, byli schopni provést sebehodnocení svých činností i aktivit druhých – uvědomili si své přednosti i nedostatky, stanovili si cíle a priority, dokázali přijímat radu a kritiku a reagovali na kritiku konstruktivně tak, aby přispěla k rozvoji kompetencí pro jejich osobní rozvoj a pro rozvoj společnosti</li><li>- žáci pracují samostatně i v týmu, zodpovídají za svá jednání a chování, dokáží vážit si práce své i práce druhých, posoudit jejich kulturní odlišnosti, přispívají k vytváření vstřícných mezilidských vztahů</li></ul> <p><i>Kompetence využívat prostředky IKT a pracovat s informacemi</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- žák se naučí pracovat se vzdělávacími jazykovými programy, využívat internet k vyhledávání informací</li></ul> <p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- žák se učí písemně i verbálně prezentovat na trhu práce, (žádost o zaměstnání, odpovědi na inzeráty, životopis)</li><li>- pochopí výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)</li></ul> <p><b>Průřezová témata</b></p> <p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p>Vzdělávání v cizím jazyce je významnou součástí přípravy žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností a komunikaci. Rozšiřuje jejich znalosti o světě, učí je obstat v osobním životě, všestranně rozvíjet osobnost, být vnímavými a tolerantními k jiným lidem a kulturám.</p>
--	---

	<p><i>Člověk a svět práce</i>                  Žáci jsou schopni popsat své povolání včetně kladů i záporů, sestavují profesní životopis, jsou vedeni k pracovnímu uplatnění na trhu práce v zahraničí, zejména v EU.</p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i>                  Žák se naučí pracovat se vzdělávacími jazykovými programy, využívat internet k vyhledávání informací.</p>
<b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b>	Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům technologie, potraviny, stolničení a odborný výcvik.

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník: I.

Hodinová dotace: 2 hodiny týdně

Počet hodin celkem: 64

Oblast vzdělávání	Učivo
<b>Gramatika:</b>	Sloveso být, množné číslo podstatných jmen. Čas přítomný prostý – do, does. Číslovky 1 – 1000. Zájmena osobní a přivlastňovací, zájmena ukazovací. Slovosled ve větě. Člen určitý a neurčitý – a/an, the. Přivlastnění - 's. Vyjadřování času – What's the time. Vyjádření žádosti pomocí can (Can I ...). Anglická abeceda, spelling. Tázací zájmena (What, How, Where, Who, Why, When...). Příslovce častosti (sometimes, usually, often, always, never).
<b>Konverzace:</b>	Osobní údaje (Personal information). Povolání (Jobs,). Můj nejlepší přítel (My best friend). Státy, jazyky a národnosti (Countries, languages and nationalities). Jídlo a nápoje (Food and drinks). Můj typický den (My typical day) – popis činností.
<b>Získávání informací:</b>	Samostatná práce – Já a moje rodina ( Me and my family).
<b>Reálie:</b>	Česká, anglická a americká rodina (Czech, English and American family).
<b>Odborná témata:</b>	

Oblast vzdělávání	Učivo
	Základní kuchařská terminologie, popis pracovních činností kuchaře a číšníka

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník: II.**

**Hodinová dotace: 2 hodiny týdně**

**Počet hodin celkem: 64**

Oblast vzdělávání	Učivo
<b>Gramatika:</b>	Vazba existencionální - There is / are. Předložky místa. Minulý čas (Past tense) – sloveso být, did, didn't. Pravidelná a nepravidelná slovesa (regular, irregular verbs). Ordinal numbers (řadové číslovky). Modální slovesa (Modal verbs) - can, may, must. Počítatelná a nepočítatelná podstatná jména (Countable and uncountable nouns).
<b>Konverzace:</b>	Můj dům (My house). Mé loňské prázdniny (My last holidays). Sport, záliby (Sport, interests). Volnočasové aktivity (Free time activities). Zdraví (Health). Měsíce, roční období (Months, seasons).
<b>Získávání informací:</b>	Samostatná práce –Můj životopis (My biography).
<b>Reálie:</b>	Anglicky mluvící země (English speaking countries).
<b>Odborná témata:</b>	V restauraci, v kuchyni - vybavení, komunikace s hostem, odborná lexika pro jídelní lístek

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník: III.

Hodinová dotace: 2 hodiny týdně

Počet hodin celkem: 64

Oblast vzdělávání	Učivo
<b>Gramatika:</b>	Want, would like,. Přítomný čas průběhový (Present continuous tense). Budoucí čas (Future tense). Předpřítomný čas (Present perfect tense). Časové předložky. Trpný rod. Stupňování přídavných jmen a příslovčí. (Comparison – adjectives, adverbs). Other, another. Some, any + složeniny Podmínkové věty
<b>Konverzace:</b>	V restauraci (In a restaurant). Nakupování (Shopping). Doprava a cestování, služby (Transport and travelling, services). Popis osoby (Describing a person). Oblečení (Clothes). Česká republika, vzdělání (The Czech Republic, education).
<b>Získávání informací:</b>	Samostatná práce - Můj obor, má oblíbená restaurace, hotel (My job, my favourite restaurant, hotel).
<b>Reálie:</b>	Česká a zahraniční kuchyně
<b>Odborná témata:</b>	Jídelní lístek, dialogy-host-číšník, překlady technologických postupů, receptury pokrmů

## Rozpis výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání	
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- reaguje s porozuměním na přiměřeně souvislé projevy rodilých mluvčích a krátké rozhovory ve standardním tempu pronášeným zřetelně spisovným jazykem;</li><li>projevy mohou obsahovat i několik snadno odhadnutelných výrazů;</li><li>- odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření;</li><li>- čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých odborných textů, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní i vedlejší myšlenky;</li><li>- vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a dokáže přeložit přiměřený text;</li><li>- reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko;</li><li>- požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči;</li><li>- vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí;</li><li>- zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání;</li></ul>	<p><b>1. Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</li><li>- receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</li><li>- produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky</li><li>- produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.</li><li>- jednoduchý překlad</li><li>- interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</li><li>- interakce ústní</li><li>- interakce písemná</li></ul>



Výsledky vzdělávání	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka,</li> <li>- vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti;</li> <li>- vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru;</li> <li>- vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu;</li> <li>- uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy;</li> <li>- používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</li> </ul>	<p><b>2. Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výslovnost (zvukové prostředky jazyka)</li> <li>- slovní zásoba a její tvoření</li> <li>- gramatika (tvarosloví a větná skladba)</li> <li>- grafická podoba jazyka a pravopis, jazykové reálie</li> </ul> <p>související s jazykovými prostředky</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti;</li> </ul>	<p><b>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tematické okruhy: osobní údaje a životopis, dům a domov, volný čas a zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, péče o zdraví, každodenní život, nakupování, vzdělání, Česká republika, země dané jazykové oblasti; práce a zaměstnání aj.</li> <li>- komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní – nakupování jízdenek a vstupenek, zboží, občerstvení, uvedení do společnosti, objednávka v restauraci, sjednání schůzky, jednání s budoucím zaměstnavatelem, informování se na služby, objednávka služby, dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě, oficiální nebo obchodní dopis, vzkaz, blahopřání apod.</li> <li>- jazykové funkce: obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí, zklamání, naděje, obavy, projevu radosti apod.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prokazuje faktické znalosti především</li> </ul>	<p><b>4. Poznatky o zemích studovaného jazyka</b></p>

Výsledky vzdělávání	
<p>o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka;</p> <p>- objasní základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech.</p>	<p>- vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí</p> <p>- informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice</p>

**Zpracovala:** Mgr. Kristina Veselá

### 6.3. Anglický jazyk 2. cizí jazyk

Název předmětu:	Anglický jazyk – II. cizí jazyk		
Celkový počet hodin:	128 hodin		
Rozvržení do ročníků:	I. ročník	II. ročník	III. ročník
Počet hodin týdně:	1 hodina	2 hodiny	1 hodina
Celkový počet hodin:	32 hodin	64 hodin	32 hodin

#### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Cíl předmětu:</b>	Cílem výuky dalšího cizího jazyka je dosažení úrovně A1 + Společného evropského referenčního rámce, která umožní žákovi jednoduchým způsobem se domluvit v každodenním životě. Žáci jsou vedeni k porozumění známých výrazů a základních frází v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a profesní a výrazů z každodenního života zaměřeným na uspokojování konkrétních potřeb a k dovednosti aplikovat je v životě. Celkový počet osvojených lexikálních jednotek v 1. a 3. ročníku je 240, z toho 10 % tvoří odborná slovní zásoba, ve 2. ročníku je celkový počet osvojených jednotek 320, z toho 20 % tvoří odborná slovní zásoba. Žák je veden k samostatnému učení a k získávání informací. V rámci řešení komunikativních situací jsou žáci vedeni k vytváření slušného chování ve smyslu etikety.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Předmět anglický jazyk se vyučuje 1 hodinu týdně v 1. ročníku - 32 hodin za rok, ve 2. ročníku 2 hodiny týdně - 64 hodin za rok a ve 3. ročníku 1 hodinu týdně - 32 hodin za rok. Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu rámcového vzdělávacího programu – Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Zařazena jsou témata: <i>Pozdravy a představování, Svět a státy, Osobní údaje, Rodina a přátelé, Sport, jídlo a nápoje, Režim dne, Mé oblíbené místo, V restauraci, V recepci hotelu, Můj dům, byt, Nakupování, Mé narozeniny, Cestování do anglicky mluvících zemí, Česká a zahraniční kuchyně.</i> Odborná slovní zásoba je zaměřena na studovanou profesi kuchař – číšník, žáci si osvojí základní názvy pokrmů a nápojů, sestaví jednoduchý jídelní a nápojový lístek, osvojí si základní technologické postupy přípravy jídel, stolní inventář, komunikativní dovednosti při obsluze hostů, součástí výuky je získání základních informací o tradičních jídlech anglicky mluvících zemí.
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	Připravit žáky k aktivnímu životu v multikulturní společnosti a k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům. Formovat osobnost žáka tím, že více a lépe si osvojí způsob života a myšlení jiných lidí a jejich kulturní dědictví a toleruje hodnoty jiných národů.

<b>Pojetí výuky:</b>	Základní používanou metodou je metoda slovní – monologická i dialogická. Při výuce gramatiky je používána metoda deduktivní a srovnávací v kombinaci s výkladem. Jsou používány aktivizující didaktické metody (hry, spolupráce ve dvojicích, skupinová práce, párové rozhovory, samostatná vystoupení žáků). Prioritně je zařazován nácvik poslechu s porozuměním. Výuka je prakticky orientována na řečové dovednosti žáků, podporuje jejich samostatnost a iniciativu. Volbou vhodných metod je podporována jeho sebedůvěra, samostatnost, iniciativa, zodpovědnost za vlastní učení a schopnost sebehodnocení. Základními pomůckami jsou Učebnice anglického jazyka, obrazové materiály, odborné texty, mapy, slovníky, CD nahrávky, internet, DUMy
<b>Hodnocení žáků:</b>	Žáci jsou hodnoceni v komplexním rozvoji všech čtyř řečových dovedností s důrazem na postupné zdokonalování v poslechu, čtení, mluvení a písemném projevu). Pololetní hodnocení se skládá z hodnocení za jednotlivá čtvrtletí a písemné práce (jedna v každém pololetí). Hodnocení slovní i numerické. Kritéria hodnocení vychází z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany, která jsou součástí školního řádu.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<b>Klíčové kompetence:</b> <i>Kompetence k učení</i> - žáci mají pozitivní vztah k učení a vzdělání - jsou vedeni k efektivnímu využívání různých strategií učení, k získání a zpracování poznatků a informací, k hledání a rozvíjení účinných postupů ve svém učení, k chápání potřebnosti jazykové výbavy ve svém povolání  <i>Komunikativní kompetence</i> - žáci jsou vedeni tak, aby dosahovali jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí, zejména jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace.  <i>Personální a sociální kompetence</i> - s žáky se jedná tak, aby se posílilo jejich sebevědomí při používání cizího jazyka, byli schopni provést sebehodnocení svých činností i aktivit druhých – uvědomili si své přednosti i nedostatky, stanovili si cíle a priority, dokázali přijímat radu a kritiku a reagovat na kritiku konstruktivně tak, aby přispěla k rozvoji kompetencí pro svůj osobní rozvoj a pro rozvoj společnosti

	<p>- žák pracuje samostatně i v týmu, zodpovídá za své jednání a chování, dokáže vážit si práce své i práce druhých, posoudit jejich kulturní odlišnosti, přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů</p> <p><i>Kompetence využívat prostředky IKT a pracovat s informacemi</i></p> <p>- žák se naučí pracovat se vzdělávacími jazykovými programy, využívat internet k vyhledávání informací</p> <p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i></p> <p>- žák se učí písemně i verbálně prezentovat na trhu práce, (žádost o zaměstnání, odpovědi na inzeráty, životopis) - pochopí výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)</p> <p><b>Průřezová témata</b></p> <p><i>Občan v demokratické společnosti</i> Vzdělávání v cizím jazyce je významnou součástí přípravy žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností a komunikaci. Rozšiřuje jejich znalosti o světě, učí je obstát v osobním životě, všestranně rozvíjet osobnost, být vnímavými a tolerantními k jiným lidem a kulturám.</p> <p><i>Člověk a svět práce</i> Žáci jsou schopni popsat své povolání včetně kladů i záporů, sestavují profesní životopis, jsou vedeni k pracovnímu uplatnění na trhu práce v zahraničí, zejména v EU.</p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i> Žák se naučí pracovat se vzdělávacími jazykovými programy, využívat internet k vyhledávání informací.</p>
<p><b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b></p>	<p>Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům technologie, potravin, stolničení a odborný výcvik.</p>

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník: I.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Oblast vzdělávání	Učivo
<b>Gramatika:</b>	Sloveso být. Číslovky 1 – 1000. Množné číslo podstatných jmen. Zájmena osobní, přivlastňovací, ukazovací. Člen určitý a neurčitý. Přivlastnění ( 's). Přítomný čas prostý I – do, does. Slovosled ve větě. Tázací zájmena I ( What, How, Where, Who, Why, When..). Příslovce častosti (sometimes, usually, often, always, never). Vyjádření času (What's the time?).
<b>Konverzace:</b>	Odkud jsi? (Where are you from?). Státy, národnosti (countries, nationalities). Osobní údaje (Personal information). Povolání (Jobs). Jídlo a nápoje (Food and drinks).
<b>Získávání informací:</b>	Samostatná práce – Já a moje rodina (Me and my family).
<b>Reálie:</b>	Česká, anglická a americká rodina (Czech, English and American family).
<b>Odborná témata:</b>	Základní pracovní činnosti kuchaře a číšníka.

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník: II.

Hodinová dotace: 2 hodiny týdně

Počet hodin celkem: 64

Oblast vzdělávání	Učivo
<b>Gramatika:</b>	Přítomný čas prostý II. Tázací zájmena II ( What, How, Where, Who, Why, When..). Vazba existencionální – There is/are. Předložky místa. Minulý čas – sloveso být (was, were), did, didn't. Pravidelná a nepravidelná slovesa (regular and irregular verbs).
<b>Konverzace:</b>	Můj nejlepší přítel (My best friend).

Oblast vzdělávání	Učivo
<b>Získávání informací:</b>	Můj dům (My house). Sport, záliby (Sport, interests). Dny v týdnu (Days of the week). Můj typický den (My typical day). Volnočasové aktivity (Free time activities). Roční období (Seasons). Mé loňské prázdniny (My last holidays).
<b>Reálie:</b>	Samostatná práce – Popis dne (My daily routines). Můj životopis (My biography).
<b>Odborná témata:</b>	Anglicky mluvící země (English speaking countries).
	V restauraci, v kuchyni - vybavení, komunikace s hostem, odborná lexika pro sestavení jídelního lístku

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník: III.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Oblast vzdělávání	Učivo
<b>Gramatika:</b>	Čas přítomný průběhový (Present continuous tense). Budoucí čas (Future tense).
<b>Konverzace:</b>	Nakupování (Shopping). Cestování (Travelling). Česká republika (The Czech Republic).
<b>Získávání informací:</b>	Samostatná práce – Můj obor. Mé oblíbené recepty (My favourite recipes).
<b>Reálie:</b>	Česká a zahraniční kuchyně
<b>Odborná témata:</b>	Jídelní a nápojový lístek, jednoduché překlady technologických postupů, receptury pokrmů, dialogy číšník – host.

## Rozpis výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání	
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reaguje přiměřeně s porozuměním na jednoduché pokyny a sdělení;</li> <li>- čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu;</li> <li>- čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností;</li> <li>- používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě;</li> <li>- sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru;</li> <li>- poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně;</li> <li>- vyplní písemně formulář, přijme a запиše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz apod.;</li> <li>- je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků) a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji;</li> <li>- požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči;</li> <li>- osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt;</li> <li>- zeptá se na spokojenost zákazníka,</li> <li>- omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu;</li> <li>- hovoří o své práci, zpracuje si na počítači svůj životopis k pracovnímu pohovoru;</li> <li>- zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma</li> </ul>	<p><b>1. Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- receptivní řečová dovednost sluchová: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</li> <li>- receptivní řečová dovednost zraková: čtení a práce s textem včetně odborného</li> <li>- produktivní řečová dovednost: ústní: mluvení zaměřené situačně i tematicky</li> <li>- produktivní řečová dovednost písemná: zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.</li> <li>- jednoduchý překlad</li> <li>- interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností</li> <li>- interakce ústní a interakce písemná</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti;</li> <li>- používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných</li> </ul>	<p><b>2. Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výslovnost (zvukové prostředky jazyka);</li> <li>- slovní zásoba a její tvoření</li> <li>- gramatika (tvarosloví a větná skladba);</li> <li>- grafická podoba jazyka a pravopis, jazykové reálie související s jazykovými prostředky.</li> </ul>



<b>Výsledky vzdělávání</b>	
<p>komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy;</li> <li>- používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům, v pracovní oblasti řeší snadno předvídatelné nebo typické situace týkající se pracovní činnosti;</li> </ul>	<p><b>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tematické okruhy: osobní údaje a životopis, dům a domov, volný čas a zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, péče o zdraví, každodenní život, nakupování, vzdělání, Česká republika, země dané jazykové oblasti; práce a zaměstnání aj.</li> <li>- komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní – nakupování jízdenek a vstupenek, zboží, občerstvení, uvedení do společnosti, objednávka v restauraci, sjednání schůzky, jednání s budoucím zaměstnavatelem, informování se na služby, objednávka služby, dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě, oficiální nebo obchodní dopis, vzkaz, blahopřání apod.</li> <li>- jazykové funkce: obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí, zklamání, naděje, obavy, projevu radosti apod.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské i politické o zemích dané jazykové oblasti;</li> <li>- uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka;</li> <li>- při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice zemí daného jazyka.</li> </ul>	<p><b>4. Poznatky o zemích studovaného jazyka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí;</li> <li>- informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice.</li> </ul>

Zpracovala: Mgr. Kristina Veselá

## 6.4. Německý jazyk 1. cizí jazyk

Název předmětu:	Německý jazyk		
Celkový počet hodin:	192 hodin		
Rozvržení do ročníků:	I. ročník	II. ročník	III. ročník
Počet hodin týdně:	2 hodiny	2 hodiny	2 hodiny
Celkový počet hodin:	64 hodin	64 hodin	64 hodin

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	Cílem výuky německého jazyka je vybavit žáky komunikativními dovednostmi, které jim umožní dorozumívat se, spolupracovat, vyhledávat, zpracovávat a vyměňovat získané informace v rámci běžné konverzace v oblasti osobní i pracovní. Žáci by měli mít dostatečnou slovní zásobu včetně vybrané odborné terminologie z oboru kuchař-číšník. Na konci třetího ročníku by měli dosáhnout úrovně vědomostního stupně A2+ Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu rámcového vzdělávacího programu - <i>Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce</i> a navazuje na dovednosti získané v předmětech český jazyk a občanská nauka. Výuka je zaměřena na zvládnutí slovní zásoby a konverzace jak v osobní, tak i pracovní oblasti. V každém ročníku si osvojí žáci aktivně 320 lexikálních jednotek. V průběhu studia jsou zařazeny tematické okruhy: osobní údaje, rodina a mezilidské vztahy, vzdělávání, dům a domov, každodenní život, volný čas a zábava, služby, nakupování, zaměstnání, německy mluvící země, Česká republika. Postupně se žáci seznámí s odbornou slovní zásobou a základními frázemi z oblasti odborných témat, která tvoří 20% celkové slovní zásoby. Součástí výuky je získání základních informací o německy hovořících zemích. Výuka je zaměřena i na pracovní uplatnění v zemích německé oblasti (vyhledávání pracovních příležitostí, žádost o zaměstnání, strukturovaný životopis).
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli: <ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných;</li> <li>- volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky; vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky;</li> <li>- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně jednoduššího odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí;</li> </ul>

	<p>- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka a získané poznatky využívat ke komunikaci;</p> <p>- pracovat se slovníky, jazykovými aj. příručkami, popř. i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;</p> <p>- efektivně se učit cizí jazyk; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka;</p> <p>- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.</p> <p>Žáci by měli získat informace o zemích studovaného jazyka a získané poznatky využívat ke komunikaci. Jsou vedeni k prohlubování vlastní národní identity a k respektování identity, národních tradic a zvyků v těchto zemích.</p> <p>Cílem je připravit žáky tak, aby si vytvořili komunikativní dovednosti pro konverzaci se zaměstnavatelem a kolegy a k zvládnutí administrativních úkonů směřujících k pracovnímu uplatnění v EU.</p> <p>Žáci jsou vedeni k samostatnému a odpovědnému jednání ve vlastním i veřejném zájmu, k rozvíjení dovedností potřebných k vyjednávání, obhájení vlastního stanoviska v cizím jazyce, k upevňování učebních návyků, k samostatnému učení a získávání informací, k zodpovědnosti za vlastní dosažené výsledky při osvojování dovedností. V rámci řešení komunikativních situací jsou žáci vedeni k slušnému chování ve smyslu etikety.</p>
<b>Pojetí výuky:</b>	<p>Vedle klasických výukových metod jsou používány zejména moderní výukové metody: komunikativní metody formou monologu a dialogu, metody diskusí, jazykové hry, metody výuky podporované počítačem apod. Výuka je prakticky orientovaná na řečové dovednosti žáků, podporuje jejich samostatnost a iniciativu. Učitel se snaží navodit tvůrčí a přátelskou atmosféru ve třídě, vzbuzovat zájem žáků o předmět a kladně je motivovat. Žáci pracují s moderní učebnicí schválenou MŠMT ČR, při výuce se používají různé doplňkové materiály: prospekty, slovníky, mapy, CD nahrávky, filmy, internet apod.</p>
<b>Hodnocení žáků:</b>	<p>Základem je hodnocení interaktivních dovedností v rámci rozhovorů i samostatného písemného projevu. Hodnotí se zvuková stránka jazyka, lexikální rozsah, správná aplikace probraných gramatických pravidel s ohledem na srozumitelnost. Na závěr každého tematického celku se píše test. Součástí hodnocení jsou domácí práce - psaní osobních dopisů, blahopřání. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Pololetní hodnocení se skládá z hodnocení za jednotlivá čtvrtletí a písemné práce (jedna v každém pololetí). Kritéria hodnocení vychází z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany.</p>

<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<b>Klíčové kompetence:</b> <i>Kompetence k učení</i> - žák má pozitivní vztah k učení a vzdělání - chápe potřebnost jazykové výbavy v povolání jako rozšíření kvalifikace v aktivním i pasivním smyslu. - využívá ke svému učení různé informační zdroje  <i>Komunikativní kompetence</i> žák se učí vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v cizím jazyce v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat - snaží se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii - pochopí výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) - je motivován k prohlubování svých jazykových dovedností - učí se překonat obavy z komunikace v cizím jazyce  <i>Personální a sociální kompetence</i> - s žáky se jedná tak, aby se posílilo jejich sebevědomí při používání cizího jazyka, byli schopni provést sebehodnocení svých činností i aktivit druhých – uvědomili si své přednosti i nedostatky, stanovili si cíle a priority, dokázali přijímat radu a kritiku a reagovali na kritiku konstruktivně tak, aby přispěla k rozvoji kompetencí pro jejich osobní rozvoj a pro rozvoj společnosti - žáci pracují samostatně i v týmu, zodpovídají za svá jednání a chování, dokáží vážit si práce své i práce druhých, posoudit jejich kulturní odlišnosti, přispívají k vytváření vstřícných mezilidských vztahů  <i>Kompetence využívat prostředky IKT a pracovat s informacemi</i> - žák využívá ke svému učení různé informační zdroje, získává informace z celosvětové sítě internet - učí se pracovat s informacemi z různých zdrojů a různých médií (tištěných, elektronických, audiovizuálních), využívá prostředky informačních a komunikačních technologií  <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i> - žák se učí písemně i verbálně prezentovat na trhu práce, (žádost o zaměstnání, odpovědi na inzeráty, životopis) - pochopí výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné
---	---

	<p>kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)</p> <p><b>Průřezová témata</b>  <i>Občan v demokratické společnosti</i>          Rozvíjet funkční gramotnost žáka (tj. schopnost číst textový materiál s porozuměním, interpretovat jej, hodnotit a používat pro různé účely)          Vyjadřovat se kultivovaně v německém jazyce, vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání. Mít vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti. Vyjadřovat se v souladu se zásadami kultury projevu a slušného chování.</p>
<b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b>	Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům český jazyk, občanská nauka a odborný výcvik.

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník I.**

**Hodinová dotace: 2 hodiny týdně**

**Počet hodin celkem: 64**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede srozumitelně vyslovovat tak, aby se blížil k přirozené výslovnosti</li> <li>- odliší zvukovou podobu jazyka podle oblastí jeho používání</li> <li>- má dostatečnou slovní zásobu včetně odborné dle svého studijního zaměření v rozsahu tematických okruhů</li> <li>- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu a následně opravuje své chyby</li> </ul>	<p><b>JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY</b></p> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procvičování správné výslovnosti</li> </ul> <p><b>Slovní zásoba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obraty při seznamování, vítání, loučení</li> <li>- rozvíjení slovní zásoby tematických okruhů</li> </ul> <p><b>Grafická podoba jazyka</b></p> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- časování sloves v přítomném čase (pravidelná, pomocná)</li> <li>- zájmena osobní, tázací, přivlastňovací</li> <li>- pořádek slov ve větě hlavní (věta oznamovací – přímý a nepřímý pořádek slov, věta tázací)</li> <li>- člen určitý a neurčitý, 1. a 4. pád</li> <li>- číslovky základní</li> <li>- předložky in, aus, von</li> <li>- kladná a záporná odpověď</li> <li>- tvoření množného čísla podstatných jmen</li> <li>- zápor nicht, kein</li> <li>- slovesný tvar ich möchte</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- způsobová slovesa</li> <li>- zdvořilostní forma vykání</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématům veřejného života i k tématům své odbornosti</li> <li>- má faktické znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech daných zemí, včetně poznatků studijního oboru a také jiných vyučovacích předmětů a dovede je uplatňovat také v porovnání s realitami mateřské země</li> <li>- v komunikaci vhodně uplatní specifika daných zemí</li> <li>- pohotově řeší standardní situace i jednoduché situace týkající se pracovní činnosti</li> <li>- reaguje s porozuměním na přiměřeně souvislé projevy rodilých mluvčí ve standardním tempu, význam pro něj neznámých výrazů odhaduje podle kontextu věty</li> </ul>	<p><b>TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE</b></p> <p><b>Tematické celky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobní údaje</li> <li>- lidé, země, jazyky</li> <li>- německy mluvící země</li> <li>- moje rodina</li> <li>- volný čas a zájmy</li> </ul> <p><b>Odborná témata</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní druhy potravin a nápojů</li> <li>- snídaně, oběd, večeře</li> <li>- v restauraci</li> <li>- jídelní lístek</li> </ul> <p><b>Komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozdravy</li> <li>- představení se</li> <li>- rozloučení se</li> <li>- poděkování</li> <li>- omluva a reakce na ni</li> <li>- sdělení adresy</li> <li>- souhlas a nesouhlas</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- čte s porozuměním i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu a nalézá hlavní a vedlejší myšlenky</li> <li>- dovede sdělit obsah, hlavní myšlenku, či informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, dovede také vyjádřit svůj názor na text</li> <li>- používá slovníky a přeloží text</li> <li>- dovede se vyjadřovat v běžných i nepředvídaných situacích</li> </ul>	<p><b>ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI</b></p> <p><b>Řečové dovednosti receptivní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poslech s porozuměním krátkých textů</li> <li>- čtení jednoduchých textů</li> <li>- práce s různými typy slovníků</li> </ul> <p><b>Řečové dovednosti produktivní ústní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednoduché konverzační situace</li> <li>- souvislé sdělení na známé téma</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede písemně zaznamenat podstatné informace z textu, zformulovat vlastní myšlenky a vytvořit text týkající se známého tématu, napsat inzerát, pozdrav</li> <li>- domluví se v běžných situacích a dokáže získat i podat informace</li> </ul>	<p><b>Řečové dovednosti produktivní písemné</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pohlednice, pozdrav</li> <li>- inzerát</li> <li>- souvislý text týkající se známého tématu</li> </ul> <p><b>Řečové dovednosti interaktivní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednoduché rozhovory se spolužákem</li> </ul>

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník II.

Hodinová dotace: 2 hodiny týdně

Počet hodin celkem: 64

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede srozumitelně vyslovovat tak, aby se blížil k přirozené výslovnosti, odliší zvukovou podobu jazyka podle oblastí jeho používání</li> <li>- má dostatečnou slovní zásobu včetně odborné dle svého studijního zaměření v rozsahu tematických okruhů</li> <li>- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu a následně opravuje své chyby</li> </ul>	<p><b>JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY</b></p> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjení a procvičování správné výslovnosti</li> </ul> <p><b>Slovní zásoba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjení slovní zásoby tematických okruhů</li> </ul> <p><b>Grafická podoba jazyka</b></p> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přítomný čas nepravidelných sloves</li> <li>- slovesa s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou</li> <li>- rozkazovací způsob sloves</li> <li>- všeobecný podmět man</li> <li>- slovesa s odlučitelnou předponou ve větě</li> <li>- složená slova</li> <li>- 2. pád vlastních jmen</li> <li>- určování času</li> <li>- 3. a 4. pád osobních zájmen -</li> <li>- řadové číslovky</li> <li>- předložky se 4. pádem</li> <li>- předložky se 3. pádem</li> <li>- předložky in a auf</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématům veřejného života i k tématům své odbornosti</li> </ul>	<p><b>TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE</b></p> <p><b>Tematické celky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jídlo, stravovací zařízení</li> <li>- dům a bydlení</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>- má faktické znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech daných zemí, včetně poznatků studijního oboru a také jiných vyučovacích předmětů a dovede je uplatňovat také v porovnání s reáliemi mateřské země</p> <p>- v komunikaci vhodně uplatní specifika daných zemí</p> <p>- pohotově řeší standardní situace i jednoduché situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>- reaguje s porozuměním na přiměřeně souvislé projevy rodilých mluvčích ve standardním tempu, význam pro něj neznámých výrazů odhaduje podle kontextu věty</p>	<p>- služby</p> <p>- volný čas a zájmy</p> <p>- svátky a oslavy</p> <p>- škola a povolání</p> <p>- německy mluvící země</p> <p><b>Odborná témata</b></p> <p>- maso</p> <p>- ryby, drůbež, zvěřina</p> <p>- ovoce, zelenina</p> <p>- jídelní lístek: předkrmy, polévky, hlavní jídla, přílohy, moučníky, nápoje</p> <p>- základní tepelné úpravy</p> <p><b>Komunikační situace</b></p> <p>- omluva a reakce na ni</p> <p>- souhlas a nesouhlas</p> <p>- prosba a žádost</p> <p>- žádost o pomoc, službu a informaci</p> <p>- blahopřání</p>
<p>- čte s porozuměním i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu a nalézá hlavní a vedlejší myšlenky</p> <p>- dovede sdělit obsah, hlavní myšlenku, či informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, dovede také vyjádřit svůj názor na text</p> <p>- používá slovníky a přeloží text</p> <p>- dovede se vyjadřovat v běžných i nepředvídaných situacích</p> <p>- dovede písemně zaznamenat podstatné informace z textu, zformulovat vlastní myšlenky a vytvořit text týkající se známého tématu, napsat vzkaz, pozvánku, soukromý dopis</p>	<p><b>ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI</b></p> <p><b>Řečové dovednosti receptivní</b></p> <p>- poslech s porozuměním krátkých textů</p> <p>- čtení jednoduchých textů</p> <p>- práce s různými typy slovníků</p> <p><b>Řečové dovednosti produktivní ústní</b></p> <p>- jednoduchá konverzace a překlady</p> <p>- souvislé sdělení na známé téma</p> <p><b>Řečové dovednosti produktivní písemné</b></p> <p>- vzkaz</p> <p>- pozvánka</p> <p>- soukromý dopis</p> <p>- souvislý, jednoduše členěný text týkající se známého tématu</p>



Výsledky vzdělávání	Učivo
- domluví se v běžných situacích a dokáže získat i podat informace	<b>Řečové dovednosti interaktivní</b> - rozhovory se spolužákem na známé téma

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník III.

Hodinová dotace: 2 hodiny týdně

Počet hodin celkem: 64

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede srozumitelně vyslovovat tak, aby se blížil k přirozené výslovnosti, odliší zvukovou podobu jazyka podle oblastí jeho používání</li> <li>- má dostatečnou slovní zásobu včetně odborné dle svého studijního zaměření v rozsahu tematických okruhů</li> <li>- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu a následně opravuje své chyby</li> </ul>	<p><b>JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY</b></p> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjení a upevňování správné výslovnosti</li> </ul> <p><b>Slovní zásoba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjení slovní zásoby tematických okruhů</li> </ul> <p><b>Grafická podoba jazyka</b></p> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přítomný čas nepravidelných sloves</li> <li>- přítomný čas sloves liegen, stehen</li> <li>- sloveso wissen</li> <li>- minulý čas – préteritum</li> <li>- minulý čas – perfektum</li> <li>- minulý čas pomocných sloves</li> <li>- předložky se 3. a 4. pádem</li> <li>- předložky pro popis cesty</li> <li>- příslovečná určení času</li> <li>- tvoření přídavných jmen od místních jmen</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématům veřejného života i k tématům své odbornosti</li> <li>- má faktické znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech daných zemí, včetně poznatků studijního oboru a také jiných vyučovacích předmětů a dovede je</li> </ul>	<p><b>TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE</b></p> <p><b>Tematické celky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientace ve městě</li> <li>- prodej a služby</li> <li>- práce a zaměstnání</li> <li>- Česká republika</li> </ul> <p><b>Odborná témata</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- V restauraci</li> <li>- obraty ve styku s hostem</li> <li>- přijetí hosta</li> <li>- převzetí objednávky</li> <li>- vyúčtování</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>uplatňovat také v porovnání s realitami mateřské země</p> <p>- v komunikaci vhodně uplatní specifika daných zemí</p> <p>- pohotově řeší standardní situace i jednoduché situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>- reaguje s porozuměním na přiměřeně souvislé projevy rodilých mluvčích ve standardním tempu, význam pro něj neznámých výrazů odhaduje podle kontextu věty</p>	<p>- receptury jídel</p> <p>- česká, německá a rakouská kuchyně</p> <p><b>Komunikační situace</b></p> <p>- omluva a reakce na ni</p> <p>- souhlas a nesouhlas</p> <p>- prosba a žádost</p> <p>- žádost o pomoc, službu a informaci</p>
<p>- čte s porozuměním i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu a nalézá hlavní a vedlejší myšlenky</p> <p>- dovede sdělit obsah, hlavní myšlenku, či informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, dovede také vyjádřit svůj názor na text</p> <p>- používá slovníky a přeloží text</p> <p>- dovede se vyjadřovat v běžných i nepředvídaných situacích</p> <p>- dovede písemně zaznamenat podstatné informace z textu, zformulovat vlastní myšlenky a vytvořit text týkající se známého tématu, napsat strukturovaný životopis, formální dopis</p> <p>- domluví se v běžných situacích a dokáže získat i podat informace</p>	<p><b>ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI</b></p> <p><b>Řečové dovednosti receptivní</b></p> <p>- poslech s porozuměním krátkých textů</p> <p>- čtení jednoduchých textů – inzeráty, nabídky práce</p> <p>- práce s různými typy slovníků</p> <p>- překlady technologických postupů</p> <p><b>Řečové dovednosti produktivní ústní</b></p> <p>- jednoduchá konverzace a překlady</p> <p>- souvislé sdělení na známé téma</p> <p><b>Řečové dovednosti produktivní písemné</b></p> <p>- sestavení jídelního lístku</p> <p>- formální dopis</p> <p>- strukturovaný životopis</p> <p>- souvislý, jednoduše členěný text týkající se známého tématu</p> <p><b>Řečové dovednosti interaktivní</b></p> <p>- rozhovory se spolužákem na známé téma</p>

**Zpracovala:** Mgr. Jiřina Bartošová

## 6.5. Německý jazyk 2. cizí jazyk

Název předmětu:	Německý jazyk – II. cizí jazyk		
Celkový počet hodin:	128 hodin		
Rozvržení do ročníků:	I. ročník	II. ročník	III. ročník
Počet hodin týdně:	1 hodina	2 hodiny	1 hodina
Celkový počet hodin:	32 hodin	64 hodin	32 hodin

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	Cílem výuky německého jazyka je vybavit žáky komunikativními dovednostmi, které jim umožní dorozumívat se, spolupracovat, vyhledávat, zpracovávat a vyměňovat získané informace v rámci běžné konverzace v oblasti osobní i pracovní. Žáci by měli mít dostatečnou slovní zásobu včetně vybrané odborné terminologie z oboru kuchař-číšník. Pokud žák navazuje na vyučovaný německý jazyk ze základního vzdělávání, měl by na konci třetího ročníku dosáhnout úrovně vědomostního stupně A1+ Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Pokud se žák německý jazyk v předchozím vzdělávání neučil, měl by dosáhnout minimální úrovně A1.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu rámcového vzdělávacího programu - <i>Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce</i> a navazuje na dovednosti získané v předmětech český jazyk a občanská nauka. Výuka je zaměřena na zvládnutí slovní zásoby a konverzace jak v osobní, tak i pracovní oblasti. V průběhu studia jsou zařazeny tematické okruhy: osobní údaje, rodina a mezilidské vztahy, vzdělávání, dům a domov, každodenní život, volný čas a zábava, služby, nakupování, zaměstnání, německy mluvící země, Česká republika. Postupně se žáci seznámí s odbornou slovní zásobou a základními frázemi z oblasti odborných témat. Součástí výuky je získání základních informací o německy hovořících zemích.
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli: <ul style="list-style-type: none"> <li>– uplatňovat vhodně společenské normy prvního kontaktu se zákazníky;</li> <li>– porozumět základním užívaným frázím z osobního i pracovního života;</li> <li>– používat aktivně základní slovní obraty zvoleného oboru a jednoduchým způsobem komunikovat se zákazníky;</li> <li>– využívat informační zdroje (internet, média) a multimediální programy ke studiu jazyka i dalšímu prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;</li> </ul>

	<p>- učit se německý jazyk s využitím vědomostí, dovedností a zkušeností získaných při učení se mateřskému jazyku – chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.</p>
<b>Pojetí výuky:</b>	<p>Vedle klasických výukových metod jsou používány zejména moderní výukové metody: komunikativní metody formou monologu a dialogu, metody diskusní, jazykové hry, metody výuky podporované počítačem apod. Výuka je prakticky orientovaná na řečové dovednosti žáků, podporuje jejich samostatnost a iniciativu. Učitel se snaží navodit tvůrčí a přátelskou atmosféru ve třídě, vzbuzovat zájem žáků o předmět a kladně je motivovat. Žáci pracují s moderní učebnicí schválenou MŠMT ČR, při výuce se používají různé doplňkové materiály: prospekty, slovníky, mapy, CD nahrávky, filmy, internet apod.</p>
<b>Hodnocení žáků:</b>	<p>Základem je hodnocení interaktivních dovedností v rámci rozhovorů i samostatného písemného projevu. Hodnotí se zvuková stránka jazyka, lexikální rozsah, správná aplikace probraných gramatických pravidel s ohledem na srozumitelnost. Na závěr každého tematického celku se píše test. Součástí hodnocení jsou domácí práce. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.</p> <p>Pololetní hodnocení se skládá z hodnocení za jednotlivá čtvrtletí a písemné práce (jedna v každém pololetí). Kritéria hodnocení vychází z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<p><b>Klíčové kompetence:</b> <i>Kompetence k učení</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- žák má pozitivní vztah k učení a vzdělání</li><li>- chápe potřebnost jazykové výbavy v povolání jako rozšíření kvalifikace v aktivním i pasivním smyslu.</li><li>- využívá ke svému učení různé informační zdroje</li></ul> <p><i>Komunikativní kompetence</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- žák se učí vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v cizím jazyce v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat</li><li>- snaží se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii</li><li>- je motivován k prohlubování svých jazykových dovedností</li><li>- učí se překonat obavy z komunikace v cizím jazyce</li></ul> <p><i>Personální a sociální kompetence</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- uvědomuje si své přednosti a nedostatky</li><li>- stanoví si cíle a priority</li><li>- učí se pracovat samostatně i v týmu</li><li>- učí se přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly</li></ul>

	<p><i>Kompetence využívat prostředky IKT a pracovat s informacemi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák využívá ke svému učení různé informační zdroje, získává informace z celosvětové sítě Internet</li> <li>- učí se pracovat s informacemi z různých zdrojů a různých médií (tištěných, elektronických, audiovizuálních), využívá prostředky informačních a komunikačních technologií</li> </ul> <p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák se učí písemně i verbálně prezentovat na trhu práce, (žádost o zaměstnání, odpovědi na inzeráty, životopis)</li> <li>- pochopí výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) Kompetence k učení</li> </ul> <p><b>Průřezová témata</b></p> <p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p>Rozvíjet funkční gramotnost žáka (tj. schopnost číst textový materiál s porozuměním, interpretovat jej, hodnotit a používat pro různé účely)</p> <p>Vyjadřovat se kultivovaně v německém jazyce, vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání. Mít vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti. Vyjadřovat se v souladu se zásadami kultury projevu a slušného chování.</p>
<p><b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b></p>	<p>Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům český jazyk, občanská nauka a odborný výcvik.</p>

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník I.**

**Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti</li> <li>- používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů</li> <li>- uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy</li> </ul>	<p><b>JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY</b></p> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procvičování správné výslovnosti</li> </ul> <p><b>Slovní zásoba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obraty při seznamování, vítání, loučení</li> <li>- rozvíjení slovní zásoby tematických okruhů</li> </ul> <p><b>Grafická podoba jazyka</b></p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</li> </ul>	<p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- časování sloves v přítomném čase (pravidelná, pomocná)</li> <li>- zájmena osobní, tázací, přivlastňovací</li> <li>- pořádek slov ve větě hlavní (věta oznamovací – přímý a nepřímý pořádek slov, věta tázací)</li> <li>- člen určitý a neurčitý, 1. a 4. pád</li> <li>- číslovky základní</li> <li>- předložky in, aus, von</li> <li>- kladná a záporná odpověď</li> <li>- tvoření množného čísla podstatných jmen</li> <li>- zápor nicht, kein</li> <li>- slovesný tvar ich möchte</li> <li>- zdvořilostní forma vykání</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům</li> <li>- prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské i politické o zemích dané jazykové oblasti</li> <li>- při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice zemí daného jazyka</li> <li>- osloví zákazníka, nabídne mu službu</li> <li>- zeptá se na spokojenost zákazníka</li> </ul>	<p><b>TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE</b></p> <p><b>Tematické celky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobní údaje</li> <li>- lidé, země, jazyky</li> <li>- německy mluvící země</li> <li>- moje rodina</li> <li>- volný čas a zájmy</li> </ul> <p><b>Odborná témata</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní druhy potravin a nápojů</li> <li>- snídaně, oběd, večeře</li> </ul> <p><b>Komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozdravy</li> <li>- představení se</li> <li>- rozloučení se</li> <li>- poděkování</li> <li>- omluva a reakce na ni</li> <li>- sdělení adresy</li> <li>- souhlas a nesouhlas</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</li> <li>- reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny</li> <li>- čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností</li> <li>- čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</li> <li>- používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</li> </ul>	<p><b>ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI</b></p> <p><b>Řečové dovednosti receptivní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poslech s porozuměním krátkých textů</li> <li>- čtení jednoduchých textů</li> <li>- práce s různými typy slovníků</li> </ul> <p><b>Řečové dovednosti produktivní ústní</b></p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru</li> <li>- poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</li> <li>- zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jednoduché konverzační situace</li> <li>- souvislé sdělení na známé téma</li> </ul> <p><b>Řečové dovednosti produktivní písemné</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pohlednice, pozdrav</li> <li>- inzerát</li> </ul> <p><b>Řečové dovednosti interaktivní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednoduché rozhovory se spolužákem</li> </ul>

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník II.**

**Hodinová dotace: 2 hodiny týdně**

**Počet hodin celkem: 64**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-- rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti</li> <li>- používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů</li> <li>- uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy</li> <li>- používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</li> </ul>	<p><b>JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY</b></p> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjení a procvičování správné výslovnosti</li> </ul> <p><b>Slovní zásoba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjení slovní zásoby tematických okruhů</li> </ul> <p><b>Grafická podoba jazyka</b></p> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- způsobová slovesa</li> <li>- přítomný čas nepravidelných sloves</li> <li>- slovesa s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou</li> <li>- rozkazovací způsob sloves</li> <li>- všeobecný podmět man</li> <li>- slovesa s odlučitelnou předponou ve větě</li> <li>- složená slova</li> <li>- 2. pád vlastních jmen</li> <li>- určování času</li> <li>- 3. a 4. pád osobních zájmen -</li> <li>- řadové číslovky</li> <li>- předložky se 4. pádem</li> <li>- předložky se 3. pádem</li> <li>- předložky in a auf</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům</li> <li>- prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské i politické o zemích dané jazykové oblasti</li>   <li>- osloví zákazníka, nabídne mu službu</li> <li>- zeptá se na spokojenost zákazníka</li> <li>- omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu</li> <li>- požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</li> </ul>	<p><b>TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE</b></p> <p><b>Tematické celky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stravovací zařízení</li> <li>- dům a bydlení</li> <li>- služby</li> <li>- volný čas a zájmy</li> <li>- svátky a oslavy</li> <li>- škola a povolání</li> <li>- německy mluvící země</li> </ul> <p><b>Odborná témata</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jídelní lístek: předkrmy, polévky, hlavní jídla, přílohy, moučníky, nápoje</li> </ul> <p><b>Komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- omluva a reakce na ni</li> <li>- souhlas a nesouhlas</li> <li>- prosba a žádost</li> <li>- žádost o pomoc, službu a informaci</li> <li>- blahopřání</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</li> <li>- reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny</li> <li>- čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností</li> <li>- čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</li> <li>- používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě a přeloží text</li> <li>- sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru</li>   <li>- poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</li> <li>- vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku</li> </ul>	<p><b>ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI</b></p> <p><b>Řečové dovednosti receptivní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poslech s porozuměním krátkých textů</li> <li>- čtení jednoduchých textů</li> <li>- práce s různými typy slovníků</li> </ul> <p><b>Řečové dovednosti produktivní ústní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednoduchá konverzace a překlady</li> <li>- souvislé sdělení na známé téma</li> </ul> <p><b>Řečové dovednosti produktivní písemné</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vzkaz</li> <li>- pozvánka</li> <li>- soukromý dopis</li> </ul>



Výsledky vzdělávání	Učivo
- zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma	<b>Řečové dovednosti interaktivní</b> - rozhovory se spolužákem na známé téma

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník III.**

**Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti</li> <li>- používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů</li> <li>- uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy</li> <li>- používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</li> </ul>	<p><b>JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY</b></p> <p><b>Výslovnost</b> - rozvíjení a upevňování správné výslovnosti</p> <p><b>Slovní zásoba</b> - rozvíjení slovní zásoby tematických okruhů</p> <p><b>Grafická podoba jazyka</b></p> <p><b>Gramatika</b> - slovesa liegen, stehen, wissen - předložky se 3. a 4. pádem - předložky pro popis cesty - příslovečná určení času - tvoření přídavných jmen od místních jmen - minulý čas – préteritum - minulý čas – perfektum - minulý čas pomocných sloves</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům</li> <li>- prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské i politické o zemích dané jazykové oblasti</li> <li>- osloví zákazníka, nabídne mu službu</li> <li>- zeptá se na spokojenost zákazníka</li> <li>- omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu</li> </ul>	<p><b>TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE</b></p> <p><b>Tematické celky</b> - orientace ve městě - prodej a služby - práce a povolání - Česká republika</p> <p><b>Odborná témata</b> - V restauraci (obraty ve styku s hostem) - česká, německá a rakouská kuchyně</p> <p><b>Komunikační situace</b> - omluva a reakce na ni</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</li> <li>- hovoří o své práci</li> <li>- je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých zákazníků a poskytne jim požadované informace</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- souhlas a nesouhlas</li> <li>- prosba a žádost</li> <li>- žádost o pomoc, službu a informaci</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</li> <li>- reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny</li> <li>- čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností</li> <li>- čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</li> <li>- používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě a přeloží text</li> </ul> <p>- uplatňuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské i politické o zemích dané jazykové oblasti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</li> <li>- vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku</li> <li>- zpracuje na počítači svůj životopis k pracovnímu pohovoru</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma</li> </ul>	<p><b>ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI</b></p> <p><b>Řečové dovednosti receptivní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poslech s porozuměním krátkých textů</li> <li>- čtení jednoduchých textů – inzeráty, nabídky práce</li> <li>- práce s různými typy slovníků</li> <li>- překlady technologických postupů</li> </ul> <p><b>Řečové dovednosti produktivní ústní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednoduchá konverzace a překlady</li> <li>- souvislé sdělení na známé téma</li> </ul> <p><b>Řečové dovednosti produktivní písemné</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sestavení jídelního lístku</li> <li>- formální dopis</li> <li>- strukturovaný životopis</li> </ul> <p><b>Řečové dovednosti interaktivní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozhovory se spolužákem na známé téma</li> </ul>

**Zpracovala:** Mgr. Jiřina Bartošová

## 6.6. Občanská nauka

<b>Název předmětu:</b>	<b>Občanská nauka</b>		
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>96 hodin</b>		
<b>Rozvržení do ročníků:</b>	<b>I. ročník</b>	<b>II. ročník</b>	<b>III. ročník</b>
<b>Počet hodin týdně:</b>	<b>1 hodina</b>	<b>1 hodina</b>	<b>1 hodiny</b>
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>32 hodin</b>	<b>32 hodin</b>	<b>32 hodin</b>

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	Cílem výuky v občanské nauce je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Tedy pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany, kteří si váží demokracie a svobody a aktivně usilují o její zachování. Žáci jsou vedeni k tomu, aby cítili potřebu občanské aktivity, preferovali demokratické hodnoty a principy před nedemokratickými. Je třeba vést žáky k tomu, aby jednali zodpovědně a uvážlivě vůči sobě i ostatním, aby respektovali svá práva i práva ostatních občanů, aby dovedli využívat svých společenskovedních vědomostí a dovedností v praktickém životě - v interakci se svým okolím, ve styku s institucemi, při řešení svých problémů osobních, sociálních a právních. Orientovat se ve společnosti a světě, kde žijí, poznat vlastní identitu, kriticky myslet a hodnotit realitu. Získávat informace z různých zdrojů, nenechat sebou manipulovat.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Předmět občanská nauka se vyučuje v I., II. a III. ročníku jednu hodinu týdně, celkem 96 hodin za studium. Důraz je kladen na přípravu na praktický život – vědomosti jsou proto pečlivě vybírány tak, aby je mohli v běžném životě využít. Žáci si osvojí nejen tradice, hodnoty a normy českého státu v jeho domácích podmínkách (jak na základě znalostí historie, tak na základě sledování aktuálního dění), ale orientují se i v soudobém světě, základních problémech lidstva a diskutují o nich. Žáci kriticky přistupují k informacím, vybírají si z nejrůznějších mediálních zdrojů potřebné, srovnávají získaná fakta a na jejich základě si vytvoří vlastní úsudek.
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	V předmětu občanská nauka usilujeme o to, aby žáci měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni sebehodnocení, jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za své rozhodnutí a jednání, vážili si demokracie a svobody, usilovali o její zachování a zdokonalování, byli ochotni angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem, nenechali sebou manipulovat, tvořili si vlastní úsudek, byli ochotni klást si existenční a etické otázky a hledat na ně řešení, vážili si života, zdraví, materiálních a duchovních hodnot, dobrého

	životního prostředí a snažili se je zachovat pro příští generace.
<b>Pojetí výuky:</b>	Základem výuky je výklad a řízená diskuse k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – výukové DUMy, internet, žáci pracují samostatně i ve skupinách, součástí výuky jsou besedy s různými hosty, návštěvy státních institucí, exkurze, samostatné práce žáků.
<b>Hodnocení žáků:</b>	Hodnocení probíhá v rovině motivační, informativní a výchovné. Metody pro hodnocení: - ústní zkoušení a písemné zkoušení, samostatné práce - hodnocení klasifikační a slovní, hodnocení aktivity - sebehodnocení studenta a hodnocení skupiny, třídy - hodnocení přístupu žáka k plnění povinností Kritéria hodnocení vychází z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany, která jsou součástí školního řádu.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<b>Klíčové kompetence</b> <i>Komunikativní kompetence</i> - žáci jsou vedeni k diskusím o jednotlivých problémech, k respektování postojů druhých, jsou schopni se přiměřeně vyjádřit k účelu jednání, aktivně diskutovat s vrstevníky, formovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, vytvářet jednoduché texty na běžná témata  <i>Personální a sociální kompetence</i> - žáci využívají k učení zkušenosti vlastních i zprostředkovaných, dokáží hodnotit výsledky své i ostatních lidí, jsou seznámeni se základními pravidly psychohygieny, odhalují vlastní nedostatky a zvládnou je napravovat - žáci pracují samostatně i v týmu, dokáží se podílet na realizaci úkolu, zodpovědně plní zadané úkoly, přispívají k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, odstraňování diskriminace, řešení konfliktů, adaptují se na sociální a životní podmínky, zvolí, kam se obrátit při řešení problému povahy osobní, sociální i právní  <i>Kompetence k řešení problémů</i> - žáci dokáží určit jádro problému, aktivně získávají informace potřebné k jeho řešení, včetně institucí, které jim s řešením problému mohou pomoci, volí vhodné prostředky a strategie  <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i> - žáci se seznámí se zásadami vhodné komunikace s vrstevníky, kolegy, nadřízenými, jsou vedeni k zodpovědnému plnění studijních i pracovních povinností a úspěšnému uplatnění ve světě práce

	<p><i>Občanské kompetence a kulturní povědomí</i> Žáci jsou vedeni k uznávání hodnot a postojů podstatných pro demokratickou společnost, k dodržování zákonů, respektování práv druhých lidí, multikulturnímu soužití, k zájmu o politické a společenské dění u nás i ve světě, k pozitivnímu vztahu k národním i světovým kulturám.</p> <p><b>Průřezová témata</b> <i>Občan v demokratické společnosti</i> Téma napomáhá k tomu, aby žáci získali vhodnou míru sebevědomí, rozvíjeli svou osobnost, byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci, dovedli se orientovat v masových médiích a rozvíjeli mediální gramotnost. Vytvořili si obraz života v obci, ve státě, v EU a ve světě, dokázali vysvětlit fungování demokracie. Rozvíjeli svůj rozhled o společnosti, občanských ctnostech, úloze jednotlivce a společenských skupin, o kultuře, náboženství. Získali potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život.</p> <p><i>Člověk a životní prostředí</i> Žáci se seznamují s kulturními hodnotami v regionu, hodnotí globální problémy současnosti, uvažují nad důsledky vlastního chování k životnímu prostředí.</p> <p><i>Člověk a svět práce</i> Žáci získávají informace o možnostech dalšího profesního vzdělávání včetně rekvalifikace, jsou vedeni k tomu, aby měli reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru, znali práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů, orientovali se v pracovním uplatnění po absolvování svého oboru a hledání zaměstnání v tuzemsku i v zahraničí využíváním různých informačních zdrojů včetně zprostředkovatelských služeb, v podpoře nezaměstnaným, sledovali trh práce z hlediska regionální i globální ekonomiky, zamysleli se nad významem celoživotního učení pro rozvoj osobního růstu, konkurenceschopnosti a stálého uplatnění ve své profesi.</p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i> Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali základní a aplikační programové vybavení počítače, využívali ICT k vyhledávání a zpracovávání informací.</p>
<b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b>	Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům ekologie (globální ekologické problémy), ekonomika (člověk a hospodářství).

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník I.**

**Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše a charakterizuje etapy vývoje osobnosti</li> <li>- objasní pojmy temperament, charakter, vlastnosti, schopnosti</li> <li>- diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a odpovědném přístupu k pohlavnímu životu</li> <li>- diskutuje o možnostech seberealizace, o problémech v komunikaci a konfliktech z nich vyplývajících</li> <li>- popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací masových médií, jaké je rozvrstvení české společnosti z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení</li> <li>- vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu...) nebo jiné skupině</li> <li>- dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích, uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot</li> <li>- uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti</li> <li>- dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů</li> <li>- na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin</li> <li>- vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje), jak si nacisté počínali na okupovaných územích</li> <li>- uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti</li> </ul>	<p><b>1. Člověk v lidském společenství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- struktura osobnosti, její vývoj</li> <li>- zásady slušného chování – odpovědnost, slušnost, optimismus, dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě, láska, přátelství</li> <li>- partnerské vztahy, lidská sexualita</li> <li>- komunikace, konflikty</li> <li>- lidská společnost a společenské skupiny, sociální role</li> <li>- současná česká společnost, její vrstvy</li> <li>- sociální nerovnost, chudoba v současné společnosti</li> <li>- postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti</li> <li>- rasy, národy a národnosti, většina a menšiny ve společnosti – klady vzájemného obohacování</li> <li>- problémy multikulturního soužití, genocida v době 2. světové války, jmenovitě Židů, Romů, Slovanů a politických odpůrců</li> <li>- migrace v současném světě, migranti, azylanti</li> <li>- hospodaření jednotlivce a rodiny</li> <li>- řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů</li> <li>- víra a ateismus</li> <li>- náboženství a církve</li> <li>- náboženská hnutí a sekty</li> <li>- náboženský fundamentalismus</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky)</li> <li>- na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen)</li> <li>- popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy</li> <li>- vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty a náboženská nesnášenlivost</li> </ul>	
--	--

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník II.**

**Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí význam státního zřízení a jeho funkce</li> <li>- uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně dětských, popíše, kam se obrátit, když jsou ohrožena</li> <li>- zdůvodní funkci ochránce lidských práv, uvede možnosti, jak svá práva hájit a na jaké instance se obrátit</li> <li>- uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost...)</li> <li>- vysvětlí proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky</li> <li>- dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie</li> <li>- uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu občan povinnosti</li> </ul>	<p><b>2. Člověk jako občan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR</li> <li>- struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva</li> <li>- politika, politické strany, volby, právo volit</li> <li>- lidská práva, jejich obhajování a zneužívání, listina Základních lidských práv a svobod</li> <li>- dětská práva</li> <li>- ombudsman – veřejný ochránce práv</li> <li>- občanská společnost, občanské činnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití (základní principy a problémy)</li> <li>- základní hodnoty a principy demokracie</li> <li>- politický radikalismus, extremismus, aktuální česká extremistická scéna, její symbolika, mládež a extremismus</li> <li>- svobodný přístup k informacím, média a jejich funkce ve společnosti, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit</li> <li>- popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran</li> <li>- uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním lidí kolem sebe, vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné</li> <li>- uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti</li> <li>- uvede základní zásady a principy, na nichž je založena demokracie</li> <li>- v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (t.j.jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi a etikou) od špatného – nedemokratického jednání</li> <li>- objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství</li> <li>- uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost</li> <li>- dovede reklamovat koupené zboží nebo služby</li> <li>- dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v pracovním životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění, půjčce) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva</li> <li>- na příkladu vysvětlí, jak uplatňovat práva spotřebitele</li> <li>- vysvětlí práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi, dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému</li> </ul>	<p><b>3. Člověk a právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- právo, právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy</li> <li>- soustava soudů v ČR</li> <li>- právnická povolání</li> <li>- právo a mravní odpovědnost v běžném životě</li> <li>- vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škodu</li> <li>- manželé a partneři, děti v rodině</li> <li>- domácí násilí</li> <li>- trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení</li> <li>- kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech, kriminalita páchaná mladistvými</li> </ul>



- dovede aplikovat postupy vhodného jednání v případě, že by se stal svědkem, případně obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání...)	
---	--

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník III.**

**Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí, co má vliv na cenu zboží</li> <li>- dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat úřad práce a případného zaměstnavatele, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti</li> <li>- popíše pracovní smlouvu</li> <li>- dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech</li> <li>- dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám</li> <li>- dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu</li> <li>- dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby jsou pro něho únosné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné</li> <li>- vysvětlí, jak je možné se zabezpečit na stáří</li> <li>- vysvětlí, pro občana platí daně, sociální a zdravotní pojištění</li> <li>- dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci</li> <li>- vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace své, či domácnosti</li> </ul>	<p><b>4. Člověk a hospodářství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, stanovení ceny)</li> <li>- hledání zaměstnání, služby úřadů práce</li> <li>- nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace</li> <li>- pracovní poměr, pracovní smlouva – vznik, změna a ukončení</li> <li>- povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele</li> <li>- druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu</li> <li>- peníze, hotovostní a bezhotovostní peněžní styk</li> <li>- pojištění (sociální, zdravotní a komerční)</li> <li>- daně, daňové přiznání</li> <li>- mzda časová a úkolová</li> <li>- služby peněžních ústavů</li> <li>- pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"><li>- popíše státní symboly ČR a některé národní tradice</li><li>- dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše polohu a vyjmenuje sousední státy</li><li>- uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě)</li><li>- vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky</li><li>- na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace</li><li>- uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě aktuální ohniska napětí ve světě</li><li>- popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům</li><li>- na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem</li></ul>	<p><b>5. Česká republika, Evropa a svět</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- české státní a národní symboly, národní tradice</li><li>- současný svět, bohaté a chudé země, velmoci, ohniska napětí v soudobém světě</li><li>- ČR a její sousedé</li><li>- globalizace, globální problémy</li><li>- ČR a evropská integrace</li><li>- nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě</li></ul>
---	--

**Zpracovala:** Mgr. Kristina Veselá

## 6.7. Matematika

Název předmětu:	Matematika		
Celkový počet hodin:	128 hodin		
Rozvržení do ročníků:	I. ročník	II. ročník	III. ročník
Počet hodin týdně:	1,5 hodiny	1,5 hodiny	1 hodina
Celkový počet hodin:	48 hodin	48 hodin	32 hodin

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	<p>Obecným cílem matematického vzdělání je vychovat přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích. Ať je to při odborné složce vzdělávání, v osobním životě, v dalším studiu, v budoucím zaměstnání, popřípadě ve volném čase. Tento vyučovací předmět směřuje k tomu, aby žáci dovedli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- efektivně numericky počítat a umět odhadnout výsledek, posoudit výsledky řešení vzhledem ke skutečnosti</li> <li>- používat a převádět běžně užívané jednotky (délka, plocha, objem, čas, hmotnost, rychlost, měna)</li> <li>- využívat matematických poznatků v praktických úlohách, porozumět jednodušším matematickým vyjádřením</li> <li>- matematizovat jednoduché reálné situace</li> <li>- využívat informace zadané různými způsoby - grafy, diagramy, tabulky, odborná literatura, internet a umět je zpracovávat</li> <li>- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání</li> </ul>
<b>Charakteristika učiva:</b>	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu rámcového vzdělávacího programu - <i>Matematické vzdělávání</i>. Učivo je v rámci třech ročníků rozděleno celkem do 9 tematických celků. V 1. ročníku si žáci upevňují a upřesňují znalosti s operacemi s reálnými čísly, číselnými a algebraickými výrazy. Ve 2. ročníku si žáci upevňují učivo o lineárních rovnicích a jejich soustavách. Nově se seznámí s učivem lineárních nerovnic a jejich soustav. Další částí je učivo pojednávající o rovinných geometrických útvarech a kapitola pravděpodobnost. Ve 3. ročníku si žáci procvičí učivo o funkcích, prostorových útvarech i práci s grafy, tabulkami a statistickými soubory.</p> <p>Používané pomůcky: kalkulačky, učebnice, matematické tabulky, rýsovací potřeby, počítač, modely těles.</p>

<p><b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b></p>	<p>Matematické vzdělání směřuje k tomu, aby žáci získali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozitivní postoj k matematickému vzdělání</li> <li>- motivaci k celoživotnímu vzdělávání</li> <li>- důvěru ve vlastní schopnosti, vytrvalost, důslednost, systematickosti, houževnatost, kritičnost, samostatnost, preciznost, odpovědnost plnit úkoly</li> </ul>
<p><b>Pojetí výuky:</b></p>	<p>Základem výuky je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výklad, řízený rozhovor, diskuse, frontální opakování - vše se současnou demonstrací na příkladech, navazující na předchozí znalosti žáků</li> <li>- procvičování - zápis a provádění výpočtů, doplňování</li> <li>- vyvozování poznatků a jejich aplikace - samostatná práce žáků, skupinová práce, učení druhých, doplňování testů popřípadě soutěže</li> <li>- v případě potřeby je volen individuální přístup</li> </ul>
<p><b>Hodnocení žáků:</b></p>	<p>Při hodnocení žáků využíváme různé druhy zkoušení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ústní zkoušení se zápisem na tabuli</li> <li>- písemné zkoušení             <ul style="list-style-type: none"> <li>a) písemné práce vypracované jednotlivcem v průběhu probírání kapitoly nebo při ukončení kapitoly</li> <li>b) 2 pololetní písemní práce - časový rozsah 1 vyučovací hodina a 1 vyučovací hodina její analýza (celkem 4 vyučovací hodiny)</li> </ul> </li> <li>- sledování průběžného výkonu žáka, jeho aktivit při vyučování, připravenosti na vyučování</li> </ul> <p>Kritéria hodnocení vychází z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany, která jsou součástí školního řádu.</p>
<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b></p>	<p><b>Klíčové kompetence:</b></p> <p><i>Kompetence k učení</i>        Žák by si měl:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osvojit pozitivní vztah k učení a vzdělávání</li> <li>- poslouchat s porozuměním mluvený projev a pořizovat si poznámky</li> <li>- využívat k učení různé informační zdroje</li> <li>- sledovat a hodnotit dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení svých výsledků od druhých</li> </ul> <p><i>Kompetence k řešení problémů</i>        - žák by měl porozumět zadání úkolu, určit jádro problému, navrhnout způsob řešení (zvolit správný postup), úlohu vyřešit, ověřit správnost výsledku</p> <p><i>Komunikativní kompetence</i>        - žák se vyjadřuje odbornou matematickou terminologií        - žák vyjadřuje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně        - účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje</p>

	<p><i>Personální a sociální kompetence</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák se učí pracovat samostatně i v týmu, pomáhat při skupinové práci druhým</li> <li>- přijímá odpovědnost za svěřené úkoly</li> <li>- žák se naučí samostatně řešit problémy (plánovat, provádět a kontrolovat činnost, porozumět úkolu a určit jádro problému)</li> <li>- žák přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, snaží se předcházet osobním konfliktům</li> </ul> <p><i>Matematické kompetence</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák při řešení praktických úkolů ovládá zvolit odpovídající matematické postupy a techniky, využívá různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata...), - žák správně používá převody běžných jednotek, provádí odhady výsledků</li> <li>- žák aplikuje znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru</li> </ul> <p><b>Průřezová témata:</b></p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák zvládá základní principy informačních a komunikačních technologií a je schopen se orientovat ve výpočetním systému</li> <li>- žák vyhledává vzorce, poučky, vzorová řešení příkladů, grafy, diagramy, řeší testy, to vše s pomocí internetových vyhledávačů</li> </ul>
<b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b>	Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům Základy přírodních věd, Informační a komunikační technologie, Ekonomika, Potraviny, Technologie a Odborný výcvik.

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník I.**

**Hodinová dotace: 1,5 hodin týdně**

**Počet hodin celkem: 48**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí matematické operace v číselných oborech <math>\mathbb{R}</math>;</li> <li>- porovnává reálná čísla a určí vztahy mezi reálnými čísly;</li> <li>- určí řád reálného čísla;</li> <li>- zaokrouhlí reálné číslo;</li> <li>- znázorní reálné číslo na číselné ose;</li> <li>- zapíše a znázorní interval;</li> <li>- provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik);</li> <li>- určí druhou a třetí mocninu pomocí kalkulátoru;</li> </ul>	<p><b>1. Operace s čísly</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Přirozená a celá čísla</li> <li>- Racionální čísla</li> <li>- Reálná čísla</li> <li>- Aritmetické operace v číselných oborech <math>\mathbb{R}</math></li> <li>- Různé zápisy reálného čísla</li> <li>- Operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik)</li> <li>- Intervaly, jako číselné množiny</li> <li>- Mocniny s celočíselným exponentem</li> <li>- Odmocniny</li> <li>- Procentový počet</li> <li>- Základy finanční matematiky</li> <li>- Slovní úlohy</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>-řeší praktické úlohy z oboru vzdělávání za použití procentového počtu a trojčlenky;</li> <li>- provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem;</li> <li>- orientuje se v základních pojmech finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, úrok;</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí operace s číselnými výrazy;</li> <li>- provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a algebraickými výrazy;</li> <li>- rozloží mnohočlen na součin a užívá vzorce pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin;</li> <li>- určí definiční obor lomeného výrazu;</li> <li>- modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání;</li> <li>- na základě zadaných vzorců určí: výsledné částky při spoření, splátky úvěrů;</li> <li>- interpretuje výrazy, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání;</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.</li> </ul>	<p><b>2. Číselné a algebraické výrazy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Číselné výrazy</li> <li>- Operace s číselnými výrazy</li> <li>- Mnohočleny</li> <li>- Algebraické výrazy</li> <li>- Početní operace s algebraickými výrazy</li> <li>- Lomený výraz</li> <li>- Definiční obor lomeného výrazu</li> <li>- Slovní úlohy</li> </ul>

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník II.**

**Hodinová dotace: 1,5 hodin týdně**

**Počet hodin celkem: 48**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- řeší lineární rovnice a nerovnice o jedné neznámé v R;</li> <li>- vyjádří neznámou z jednoduchého vzorce;</li> <li>- vyřeší soustavu dvou lineárních rovnic;</li> <li>- vyřeší soustavu dvou lineárních nerovnic o jedné neznámé;</li> <li>- užije řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných úloh;</li> </ul>	<p><b>1. Lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Úpravy rovnic</li> <li>- Lineární rovnice s jednou neznámou</li> <li>- Rovnice s neznámou ve jmenovateli</li> <li>- Vyjádření neznámé ze vzorce</li> <li>- Lineární nerovnice s jednou neznámou</li> <li>- Soustavy lineárních rovnic a nerovnic</li> <li>- Slovní úlohy</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	
-užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka; - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků z daných prvků a určí jejich obvod a obsah; - graficky rozdělí úsečku v daném poměru; - graficky změní velikost úsečky v daném poměru; - určí obvod a obsah kruhu; - určí vzájemnou polohu přímky a kružnice; - určí obvod a obsah složených rovinných útvarů; - řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a věty Pythagorovy; - užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a určí zdroje informací;	<b>2. Planimetrie</b> - Základní planimetrické pojmy - Polohové vztahy rovinných útvarů - Trojúhelníky - Pythagorova věta - Kružnice, kruh a jejich části - Rovinné útvary konvexní a nekonvexní - Mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky - Složené obrazce
- užívá pojmy úhel a jeho velikost; - vyjádří poměr stran v pravoúhlém trojúhelníku jako funkci $\sin \alpha$ , $\cos \alpha$ , $\operatorname{tg} \alpha$ ; - určí hodnoty $\sin \alpha$ , $\cos \alpha$ , $\operatorname{tg} \alpha$ pro $0^\circ < \alpha < 90^\circ$ pomocí kalkulátoru; - řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	<b>3. Goniometrie a trigonometrie</b> - Goniometrické funkce $\sin \alpha$ , $\cos \alpha$ , $\operatorname{tg} \alpha$ v intervalu $0^\circ < \alpha < 90^\circ$ - Trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku - Slovní úlohy
- užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev; - určí pravděpodobnost náhodného jevu v jednoduchých případech (při hodu mincí, kostkou či při výběru karty z balíčku);	<b>4. Pravděpodobnost v praktických úlohách</b> - Náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - Náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev - Výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu

Výsledky vzdělávání	Učivo
- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a určí zdroje informací.	

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník III.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dle funkčního předpisu sestaví tabulku a sestrojí graf funkce;</li> <li>- určí, kdy funkce roste, klesá, je konstantní;</li> <li>- rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, určí jejich definiční obor a obor hodnot;</li> <li>- určí průsečíky grafu funkce s osami souřadného systému;</li> <li>- v úlohách přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak;</li> <li>- řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání;</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a určí zdroje informací;</li> </ul>	<p><b>1. Funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pojem funkce, definiční obor funkce, obor hodnot funkce, graf funkce</li> <li>- Vlastnosti funkce</li> <li>- Druhy funkcí: lineární funkce (přímá úměrnost, konstantní funkce), nepřímá úměrnost, kvadratická funkce</li> <li>- Slovní úlohy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- určí vzájemnou polohu bodu a přímky, bodu a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin;</li> <li>- rozlišuje tělesa: krychle, kvádr, hranol, pravidelný jehlan, rotační kužel, komolý kužel a komolý jehlan, koule a její části;</li> <li>- určí povrch a objem tělesa: krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, koule s využitím sítí těles;</li> <li>- využívá trigonometrie při výpočtu povrchů a objemů těles;</li> <li>- aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání;</li> <li>- užívá a převádí jednotky obsahu a objemu;</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a určí zdroje informací;</li> </ul>	<p><b>2. Stereometrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Polohové a metrické vlastnosti v prostoru</li> <li>- Tělesa a jejich sítě</li> <li>- Úlohy na výpočet povrchů a objemů těles</li> <li>- Výpočet povrchů a objemů složených těles</li> </ul>



Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"><li>- užívá pojmy: statistický soubor, znak, četnost, relativní četnost, aritmetický průměr;</li><li>- určí četnost a relativní četnost znaku;</li><li>- určí aritmetický průměr;</li><li>- porovnává soubory dat;</li><li>- interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách;</li><li>- čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statickými údaji;</li><li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a určí zdroje informací.</li></ul>	<b>3. Práce s daty v praktických úlohách</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Statistický soubor</li><li>- Četnost a relativní četnost znaku</li><li>- Aritmetický průměr</li><li>- Statistická data v grafech a tabulkách</li></ul>

**Zpracovala:** Mgr. Alexandra Hodinová

## 6.8. Ekologie

<b>Název předmětu:</b>	<b>Ekologie</b>		
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>32 hodin</b>		
<b>Rozvržení do ročníků:</b>	<b>I. ročník</b>	-	-
<b>Počet hodin týdně:</b>	<b>1 hodina</b>	-	-
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>32 hodin</b>	-	-

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	Předmět Ekologie dává žákům základní vědomosti a dovednosti potřebné k zajištění udržitelného rozvoje v občanském životě i v odborné pracovní činnosti. Výuka předmětu úzce souvisí se základy přírodních věd. Žáci si osvojí základní ekologické souvislosti, postavení člověka v přírodě i na Zemi a zdůvodní nezbytnost udržitelného rozvoje v občanské i pracovní sféře. Získají pozitivní postoj k přírodě a motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti. Vyučování je směřováno k tomu, aby žáci uměli komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko a využívat je v diskusi k přírodovědné a odborné tematice.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Učivo se zaměřuje na tematické celky, které shrnují základy biologie, ekologie a problematiku člověk a životní prostředí. Důraz je kladen na dopady činnosti člověka na životní prostředí, na pochopení nutnosti jednat v osobním životě i v odborné činnosti v souladu se strategií udržitelného rozvoje, především při nakládání s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami. Úvodní část vede k pochopení základních ekologických a biologických pojmů a zákonitostí vedoucích k pochopení základních znaků a projevů života. Následující celek studuje vlivy podmínek prostředí na živé organismy, schopnost adaptace, seznamuje s příklady ekosystémů, učí chápat principy oběhu látek i energií v přírodě. Poslední tematický celek je věnován biologické podstatě člověka, základním podmínkám jeho existence a vlivu okolního prostředí na jeho život. Dále se rovněž zabývá závažností dopadu lidské činnosti na životní prostředí. Jsou řešeny otázky ochrany životního prostředí v rámci planety Země, České republiky, regionu v návaznosti na ideu udržitelného rozvoje.
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli pozorovat a zkoumat přírodu z pohledu ekologie, aby k přírodě zaujali

	pozitivní postoj, porozuměli základním ekologickým souvislostem a pochopili nezbytnost udržitelného rozvoje.
<b>Pojetí výuky:</b>	Předmět Ekologie využívá vyučovacích metod jako jsou výklad, vysvětlování, řízený rozhovor a diskuze. Je zde rovněž začleněna práce s odbornými časopisy a získávání dat a informací ze všech dostupných masmédií. Jsou používány názorné pomůcky včetně multimédií. Důraz je kladen na týmovou práci při zpracování žákovských projektů i na samostatnou práci při získávání nových informací z prostředků informačních technologií. Kombinování vyučovacích metod s vyučovacími formami spočívá v začlenění poznávacích exkurzí do vybraných ekologických provozoven či do přírody dle regionálních možností. Využití možnosti nabídky zájmových organizací, zabývajících se ekologickou problematikou. Obsah předmětu dává předpoklad, aby žáci ve své profesi pracovali především s ohledem na životní prostředí.
<b>Hodnocení žáků:</b>	Ústní zkoušení, testy, písemné ověření vědomostí po skončení každého tematického celku, kolektivní hodnocení samostatné práce žáků, referátů, skupinové řešení problémů. Při hodnocení žáků je kladen důraz na hloubku porozumění učiva, na schopnost aplikovat poznatky v praxi, samostatně pracovat a tvořit. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany, která jsou součástí školního řádu.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<p><b>Klíčové kompetence</b></p> <p><i>Komunikační kompetence</i>        Komunikační dovednosti s používáním ekologické terminologie, věcně správně a srozumitelně zpracovávat přiměřeně náročné texty na odborná témata.</p> <p><i>Personální a sociální kompetence</i>        Dovednost analyzovat a řešit problémy, využití znalostí o životním prostředí v občanském životě.</p> <p><i>Občanské kompetence a kulturní povědomí</i>        Žáci se učí chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje.</p> <p><b>Průřezová témata</b></p> <p><i>Člověk a životní prostředí</i>        Žáci samostatně a aktivně poznávají okolní prostředí, získávají informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů, chápou souvislost mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami;        - jsou schopni diskutovat o globálních i lokálních problémech a uvědomují si vztah člověka k životnímu prostředí;        - učí se řešit environmentální problémy a udržitelnost rozvoje v daném oboru studia.</p>

<b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b>	Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům základy přírodních věd i k odbornému výcviku (vykonávání své profese v souladu s přírodou a šetrně k životnímu prostředí).
---	---

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník I.                      Hodinová dotace: 1 hodina týdně                      Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Výsledky vzdělávání
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi – vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav;</li> <li>- popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života, porovná různé typy buněk a vysvětlí rozdíl mezi prokaryotní a eukaryotní buňkou;</li> <li>- uvede příklady základních skupin organismů a porovná je;</li> <li>- charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly;</li> <li>- orientuje se v základních genetických pojmech, uvede příklady využití genetiky;</li> <li>- popíše základní morfologickou stavbu rostlinného těla, má základní představu o fyziologii rostlin – je schopen posoudit podmínky pro správné skladování a uchování rostlin využívaných jako potraviny pro člověka;</li> <li>- popíše základní anatomickou stavbu živočišného těla;</li> <li>- ovládá popis základní anatomické stavby lidského těla a funkci orgánů v lidském těle;</li> <li>- ovládá zásady správné výživy a zdravého životního stylu;</li> <li>- uvede příklady virových, bakteriálních, parazitárních a jiných onemocnění a uvede způsoby prevence;</li> </ul>	<p><b>1. Základy biologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vznik a vývoj života na Zemi, geologické éry</li> <li>- Vlastnosti živých soustav – systémové uspořádání, metabolismus, dráždivost, rozmnožování, adaptace, růst a vývoj</li> <li>- Buňka bakteriální, rostlinná a živočišná</li> <li>- Rozmanitost organismů a jejich charakteristika</li> <li>- Dědičnost a proměnlivost organismů, vliv prostředí</li> <li>- Morfologie a fyziologie rostlin využívaných jako potraviny</li> <li>- Anatomie a fyziologie živočišného těla</li> <li>- Biologie člověka, stavba a funkce orgánových soustav</li> <li>- Zdraví a nemoc</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Výsledky vzdělávání
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí základní ekologické pojmy;</li> <li>- charakterizuje vztahy mezi organizmy a prostředím, rozliší a charakterizuje biotické a abiotické faktory života;</li> <li>- vysvětlí potravní vztahy v přírodě,</li> <li>- popíše podstatu oběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického;</li> <li>- charakterizuje různé typy krajiny ve svém okolí a její využívání člověkem;</li> <li>- má přehled o historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody;</li> <li>- hodnotí vliv různých činností;</li> </ul>	<p><b>2. Ekologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Základní ekologické pojmy, organizmus a prostředí</li> <li>- Podmínky života – sluneční záření, ovzduší, voda, půda, populace, společenstva</li> <li>- Potravní řetězce</li> <li>- Stavba, funkce a typy ekosystémů, oběh látek v přírodě</li> <li>- Typy krajiny</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná podstatu vztahů člověka a prostředí;</li> <li>- hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí;</li> <li>- charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví;</li> <li>- popíše přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti (znát možnosti alternativních zdrojů), posoudit vliv jejich využívání na prostředí;</li> <li>- orientuje se ve způsobech nakládání s odpady a v možnostech snížení jejich produkce;</li> <li>- charakterizuje globální ekologické problémy na Zemi;</li> <li>- uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě, má povědomí o aktuální situaci v regionu a v ČR;</li> <li>- uvede příklad chráněných území v ČR a v regionu;</li> <li>- uvede základní ekonomické a právní nástroje na ochranu přírody;</li> <li>- vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních nástrojů ke komplexní ochraně životního prostředí;</li> </ul>	<p><b>3. Člověk a životní prostředí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím</li> <li>- Dopady činnosti člověka na životní prostředí</li> <li>- Vliv životního prostředí na jedince a jeho zdraví</li> <li>- Přírodní zdroje energie a surovin</li> <li>- Problematika odpadů</li> <li>- Globální ekologické problémy</li> <li>- Ochrana přírody a krajiny</li> <li>- Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí</li> <li>- Zásady udržitelného rozvoje</li> <li>- Odpovědnost jednotlivce za ochranu přírody a životního prostředí</li> <li>- Mezinárodní normy a právní předpisy v ČR</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Výsledky vzdělávání
- uvědomuje si odpovědnost každého jedince za ochranu krajiny a životního prostředí.	

**Zpracovala:** Ing. Michaela Šmídová

## 6.9. Základy přírodních věd

<b>Název předmětu:</b>	<b>Základy přírodních věd</b>		
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>64 hodin</b>		
<b>Rozvržení do ročníků:</b>	<b>I. ročník</b>	<b>II. ročník</b>	<b>-</b>
<b>Počet hodin týdně:</b>	<b>1 hodina</b>	<b>1 hodina</b>	<b>-</b>
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>32 hodin</b>	<b>32 hodin</b>	<b>-</b>

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecné cíle vyučovacího předmětu:</b>	Přírodní vědy (biologie, chemie, fyzika) přispívají k hlubšímu pochopení přírodovědných jevů, pojmů, zákonů, formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí. Mají umožnit žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Vlastním cílem je využívat přírodovědeckých poznatků v profesním i odborném životě, umět porovnat, popsat a vysvětlit základní přírodní jevy. Provádět jednoduché experimenty, měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje. Posoudit chemické látky z hlediska vlivu na živé organismy.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu rámcového vzdělávacího programu - Přírodovědné vzdělání. Výuka je v prvním ročníku zaměřena na fyzikální vzdělávání: mechanika, termika, elektřina a magnetismus, vlnění, optika, a vesmír. Ve druhém ročníku na chemické vzdělávání: obecná chemie a anorganická chemie, organická chemie a biochemie. Žáci mohou ke své práci používat kromě učebnic i některých časopisů (dokážou samostatně vyhledávat a srovnávat informace, vytvářet si vlastní názor). Poznatky z předmětu jsou propojovány s odbornými předměty a s odborným výcvikem.
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:</b>	Motivovat k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti. Využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě a situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí. Budovat si pozitivní postoj k přírodě.
<b>Pojetí výuky:</b>	Používá se forma výkladu, řízeného rozhovoru, skupinové diskuse. Využívá se počítačová technika - prezentace. Důraz je kladen na samostatnou i skupinovou práci žáků, především při některých školních a žákovských projektech.
<b>Hodnocení žáků:</b>	Hodnocení žáků je prováděno kombinací slovního hodnocení a známkování. Známkou je žák hodnocen za samostatnou práci, další hodnocení je prováděno na základě písemného i slovního opakování jednotlivých učebních celků a

	<p>jednotlivých témat. Písemné opakování je prováděno formou testu, doplňování do textu, popisováním nákresů, zadávání úkolů v oblasti aplikace přírodovědeckého učiva v oboru. Je sledována průběžně aktivita žáka při vyučování, práce se zdroji informací, účast na diskusi ke konkrétnímu úkolu. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany, která jsou součástí školního řádu.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<p><b>Klíčové kompetence:</b></p> <p><i>Kompetence k učení</i> Žák má pozitivní vztah k učení a vzdělávání, využívá ke svému učení různé informační zdroje. Sleduje a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímá hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí. Zná možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.</p> <p><i>Komunikativní kompetence</i> Žák je schopen komunikovat a používat odbornou terminologii věcně správně a srozumitelně, je schopen zpracovávat přiměřeně náročné texty na odborná témata. Je veden k tomu, aby se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury a projevu. Aktivně se účastní diskuzí na odborné téma, je schopen formulovat a obhajovat své názory a postoje.</p> <p><i>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</i> Žák rozvíjí svoji práci s informačními a komunikačními technologiemi při získávání informací k probírané problematice (nejčastěji internet), je schopen je následně zpracovat; - pracuje s informacemi z různých zdrojů, a uvědomuje si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím.</p> <p><i>Personální a sociální kompetence</i> Žák je schopen hodnotit jak své vlastní činnosti, tak i aktivitu druhých, dokáže objektivně zhodnotit své přednosti i nedostatky, umí si stanovit cíle a priority, přijímat rady i kritiku a konstruktivně na ni reaguje tak, aby přispěla k jeho rozvoji osobnosti; - podněcuje práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažuje návrhy druhých - přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů na pracovišti a dokáže předcházet osobním konfliktům.</p>



	<p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i>        Žák má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a uvědomuje si význam celoživotního učení a je připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;        - má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a zodpovědně rozhoduje o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.</p> <p><b>Průřezové téma:</b>  <i>Člověk a životní prostředí</i>        - pochopit odpovědnost za své jednání a uvědomit si možnost nepříznivého dopadu na životní prostředí. Osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání. Získat přehled o způsobu ochrany životního prostředí při používání technologických postupů při práci ve zvoleném oboru a uvědomit si odpovědnost za své zdraví i ochranu životního prostředí.</p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i>        - schopnost pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívat jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání, stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.</p>
<p><b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b></p>	<p>Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům, ekologie a odborný výcvik.</p>

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

**Ročník I.                      Hodinová dotace: 1 hodina týdně                      Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b>            - rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu;            - určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají;            - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly;            - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie;</p>	<p><b>1. Mechanika</b>            - Jednotky SI, převody základních jednotek, přímočarý pohyb, jeho rychlost a dráha            - Newtonův pohybový zákon, setrvačnost, tíhová síla, volný pád            - Kinetická a potenciální energie, mechanická práce            - Posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil            - Tlak a jeho měření, Pascalův a Archimédův zákon, jeho využití v praxi</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- určí výslednici sil působících na těleso;</li> <li>- aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh;</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi;</li> <li>- vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny;</li> </ul>	<p><b>2. Termika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teplota a její měření, teplotní roztažnost látek, využití v praxi</li> <li>- Teplo, práce, přeměny energie</li> <li>- Vznětový motor, zážehový motor, proudový motor</li> <li>- Přeměna skupenství, struktura pevných látek, skupenské teplo, využití v praxi</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj;</li> <li>- řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona;</li> <li>- určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem;</li> </ul>	<p><b>3. Elektřina a magnetismus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Náboj tělesa, el. síla, el. pole, kapacita</li> <li>- Elektrický proud, napětí, odpor,</li> <li>- Ohmův zákon, způsoby zapojení polovodiče a jejich využití</li> <li>- Využití elektromagnetické cívky</li> <li>- Vznik střídavého a stejnosměrného proudu, přenos energie, transformace, zapojení zásuvky, bezpečnost práce</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření;</li> <li>- charakterizuje základní vlastnosti zvuku;</li> <li>- chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu;</li> <li>- charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích;</li> <li>- řeší úlohy na odraz a lom světla;</li> <li>- řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami;</li> <li>- vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad;</li> <li>- popíše význam různých druhů elektromagnetického záření;</li> </ul>	<p><b>4. Vlnění a optika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Druhy vlnění</li> <li>- Vlastnosti zvuku, ultrazvuk, ochrana proti hluku</li> <li>- Rychlost světla, odraz a lom</li> <li>- Zrcadla a čočky, oko, brýle</li> <li>- Druhy elektromagnetického záření, rentgenové</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje Slunce jako hvězdu;</li> <li>- popíše objekty ve sluneční soustavě;</li> <li>- popíše příklady základních typů hvězd.</li> </ul>	<p><b>5. Vesmír</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Slunce, planety a jejich vzájemný pohyb</li> <li>- Hvězdy, komety a galaxie</li> </ul>

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník II.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek;</li> <li>- popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby;</li> <li>- zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin;</li> <li>- popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků;</li> <li>- popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi;</li> <li>- vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení;</li> <li>- vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí;</li> <li>- provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi</li> </ul>	<p><b>1. Obecná chemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Klasifikace látek, chemicky čistá látka, směsi, dělení směsí</li> <li>- Základní částice látek: atomy, molekuly, ionty, prvky, sloučeniny.</li> <li>- Jádro a obal atomu, protonové nukleonové číslo, izotopy, orbitaly, valenční orbitaly</li> <li>- Periodický zákon D.I. Mendělejeva, periodická tabulka a její členění.</li> <li>- Chemické reakce a jejich zápisy, relativní atomová a molekulová hmotnost, látkové množství, výpočty z rovnic, hmotnostní zlomek, rozpustnost, dělení roztoků, výpočet koncentrace</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí vlastnosti anorganických látek;</li> <li>- tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin;</li> <li>- charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;</li> </ul>	<p><b>2. Anorganická chemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anorganické látky</li> <li>- Oxidační číslo, názvosloví oxidů, hydroxidů, kyselin a jejich solí, obecné vlastnosti anorganických látek</li> <li>- Vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi H, O, S, halogeny, N, P, C, Si,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy;</li> <li>- uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;</li> </ul>	<p><b>3. Organická chemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Základ názvosloví organických sloučenin</li> <li>- Prvkové složení, druhy řetězců, vzorce organických sloučenin, rozdělení organických látek</li> <li>- Uhlovodíky a jejich důležité deriváty (alkany, alkeny, alkyny, areny, alkoholy, fenoly), jejich praktické využití</li> <li>- Léčiva, pesticidy, plastické hmoty.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny;</li> </ul>	<p><b>4. Biochemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chemické složení živých organismů</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"><li>- charakterizuje nejdůležitější přírodní látky;</li><li>- popíše vybrané biochemické děje.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Přírodní látky: tuky, cukry, bílkoviny, vitaminy, hormony, enzymy, alkaloidy, RNA, DNA</li></ul> <p><b>Vybrané biologické děje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- zpracování masa, mléka, tuků</li><li>- kvašení, výroba líhu, piva, vína, octa</li><li>- chemické pochody při trávení</li><li>- konzervační látky a metody, přídatné látky</li><li>- rizika úniku nebezpečných látek</li></ul>

**Zpracovala:** Mgr. Alexandra Hodinová

## 6.10. Informační a komunikační technologie

<b>Název předmětu:</b>	<b>Informační a komunikační technologie</b>		
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>96 hodin</b>		
<b>Rozvržení do ročníků:</b>	<b>I. ročník</b>	<b>II ročník.</b>	<b>III. ročník</b>
<b>Počet hodin týdně:</b>	<b>1 hodina</b>	<b>1 hodina</b>	<b>1 hodiny</b>
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>32 hodin</b>	<b>32 hodin</b>	<b>32 hodin</b>

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	<p>Žáci objasní základní pojmy z oblasti výpočetní techniky. Samostatně obsluhují počítač a jeho periferie, používají na uživatelské úrovni operační systém Windows, pracují se základním kancelářským softwarem (MS Office) a dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Zvládnou efektivní práci s informacemi (vyhledávat a zpracovávat informace), komunikovat elektronickou poštou. Žáci pracují s odbornou literaturou a nápovědou, používají správnou terminologii. Žáci jsou vedeni tak, aby po osvojení nových poznatků (i s využitím učiva prvního ročníku) byli schopni v daném programu MS Excel/MS Powerpoint vytvořit práci na zvolené téma, specifické dle oboru, pro něž si dovedou vyhledat a zpracovat informace z daného oboru. Naučit žáky operativně pracovat s informacemi (vyhledávat a zpracovávat informace), komunikovat pomocí internetu. Naučit je operativně uplatňovat získané vědomosti v praktickém životě (hledání zaměstnání, objednávky). Velký důraz je kladen na samostatně zpracovávané práce na PC pod vedením učitele. Cílem je, aby se žák v závěru studia orientoval na trhu práce – vyhledával informace o nabídkách práce, uměl kontaktovat zaměstnavatele, připravil odpověď na nabídku zaměstnání, vytvářel strukturovaný životopis, uměl si objednat zboží pomocí internetu.</p>
<b>Charakteristika učiva:</b>	<p>Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti rámcového vzdělávacího programu <i>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</i>. Předmět je zaměřen na systematické seznámení s hardwarovou konfigurací, využití softwarového vybavení počítače. Přináší informace o počítačových virech a antivirové ochraně, o možnosti jejich šíření. Seznamuje s autorskými právy a jejich porušováním. Seznamuje i s různými operačními systémy, zejména s prací s operačním systémem Windows. Je zaměřen na vytváření dokumentů v programu Microsoft Word a využití internetu, vyhledávání informací a práce s nimi, komunikaci pomocí internetu. Vytváření tabulek, grafů v tabulkovém procesoru</p>

	<p>Microsoft Excel. Seznámení se základy počítačové grafiky. Práce s grafickým programem. Informace o principech a postupu při vytváření úspěšné prezentace. Vyhledávání podkladů pro tvorbu prezentace. Tvorba prezentace v programu Microsoft PowerPoint. Využití informačních a komunikačních technologií v praxi. Vyhledávání informací a práce s nimi. Zpracovávání věcně správných, srozumitelných, souvislých textů a jiných písemností (strukturovaný životopis, vyplňování formuláře, aj.). Poznatky z předmětu jsou propojovány s dalšími odbornými předměty a výukou cizích jazyků.</p>
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	<p>Velký důraz je kladen na samostatnou práci s výpočetní technikou. Nové poznatky si žáci osvojují plněním praktických úkolů. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu. Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího k náročnějšímu, a to formou spirály. Tímto neustálým opakováním úkonů a používáním dovedností se podpoří postupné rozvíjení dalších znalostí a dovedností téhož tématu. Cílem v oblasti citů a postojů je kladný vztah žáků k výpočetní technice.</p>
<b>Pojetí výuky:</b>	<p>Pojetí výuky je ve velké míře zaměřeno na samostatnou práci žáků s výpočetní technikou. V menší míře na teoretické vyučování. Většinu poznatků si žák po nezbytném teoretickém úvodu osvojuje plněním praktických úkolů. Převažující metodou výuky jsou samostatné praktické práce žáků. Další metody výuky jsou výklad, řízený rozhovor, práce s odborným textem a nápovědou a vyhledávání odborných informací ze zdrojů na internetu. Žáci jsou postupně vedeni ke stále větší samostatnosti, k samostatnému uvažování a k volbě vhodného postupu. Praktická cvičení jsou zaměřena na získávání nových poznatků a také na upevňování předchozích nabytých vědomostí.</p>
<b>Hodnocení žáků:</b>	<p>Numerické i slovní, jednotlivců a skupin. Hodnotí se samostatné praktické práce žáků (práce vytvořené s pomocí textového editoru MS Word, programu MS Excel, grafické práce, prezentace, práce s využitím internetu, motivační dopisy, strukturované životopisy, objednávky, zadávání inzerátů na internetu apod.). Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany, která jsou součástí školního řádu.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<p><b>Klíčové kompetence:</b>  <i>Komunikační kompetence</i>        Žáci formulují své myšlenky srozumitelně. Jsou schopni komunikovat pomocí internetu, zpracovávat věcně správně a srozumitelně souvislé texty a jiné písemnosti (např. strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře aj.). Jsou schopni porozumět zadání úkolu, určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout, vysvětlit nebo zdůvodnit způsob řešení, popř. varianty řešení.</p>

	<p><i>Personální a sociální kompetence</i> Žáci se učí pracovat samostatně i v týmu, přijímají a plní odpovědně svěřené úkoly. Žák dokáže veřejně prezentovat výsledky své práce.</p> <p><i>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií</i> Žáci se učí efektivně pracovat s informacemi. Dokážou využívat prostředky IKT, získávat informace, využívat je a pracovat s nimi v ostatních předmětech (například v českém jazyce, matematice, ekonomice, občanské nauce) a v praktickém životě.</p> <p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> Žáci jsou schopni aplikovat získané informace v praxi, využívat IKT k řešení životních problémů.</p> <p><b>Průřezová témata:</b> <i>Člověk a svět práce</i> Žák identifikuje a formuluje vlastní priority a utváří si vlastní hodnoty. Pracuje s informacemi a využívá informační média zejména k vyhledávání pracovních příležitostí, nabídek práce, popřípadě dalších studijních příležitostí pro zvyšování a prohlubování své kvalifikace. Vyhledává informace jako kritéria rozhodování o další profesní a vzdělávací dráze, posuzuje informace o povoláních, o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce.</p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i> Žák se připravuje k tomu, aby byl schopen pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, komunikuje verbálně i písemně, věcně správně, srozumitelně a efektivně. Orientuje se v základních principech informačních a komunikačních technologií a získává schopnost orientovat se v rámci jednoho výpočetního systému. Žák si osvojuje schopnost sledovat vývoj v oblasti informačních a komunikačních technologií.</p>
<p><b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b></p>	<p>Předmět informační a komunikační technologie má přesah téměř do všech dalších vyučovacích předmětů. Např. zpracování textů v MS Word souvisí s výukou českého jazyka a literatury, práce s tabulkovým procesorem MS Excel zase úzce navazuje na matematiku či ekonomii, práce s prezentačním programem MS PowerPoint zase navazuje na schopnost sebe prezentace žáka téměř ve všech předmětech. Mezipředmětové vztahy se realizují i ve vztahu k občanské nauce a odborným předmětům a též ve vztahu k vyučování cizích jazyků.</p>

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník I.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje jednotlivé komponenty počítače a jejich specifické funkce;</li> <li>- vysvětlí principy digitálního záznamu informací, jednotky;</li> <li>- získané informace uplatňuje např. při koupi osobního počítače a jeho periferií;</li> <li>- samostatně zapne, vypne počítač a jeho periferie, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál;</li> <li>- dokáže propojit a využít propojení počítače s dalšími zařízeními (flashdisk, digitální fotoaparát, mobilní telefon apod.);</li> <li>- využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením;</li>   <li>- vysvětlí pojem program;</li> <li>- dokáže nainstalovat, aktualizovat program;</li> </ul>	<p><b>1. Osobní počítač</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Historie počítačů - první počítač, vývoj počítačů</li> <li>- Bity a bajty, digitální zařízení, digitální fotografie</li> <li>- Části a díly počítače (hardware)</li> <li>- Části počítačové sestavy - skříň počítače, zapnutí a vypnutí počítače, monitor, klávesnice, myš</li> <li>- Díly počítače - jejich funkce a současné parametry (procesor, operační paměť, sběrnice, základní deska počítače, pevný disk, zvuková karta, síťová karta, grafická karta a monitor, skříň počítače, větrák a napájecí zdroj); sloty USB, HDMI a na paměťové karty.</li> <li>- Zapojení kabelů do počítače.</li> <li>- Tiskárny - nastavení kvality tisku, ovladač, typy tiskáren</li> <li>- Skenery – princip a funkce, druhy skenerů</li> <li>- Přístupová práva, práce s hesly, zálohování dat</li> </ul> <p><b>2. Software a jeho nastavení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Data, složka, soubor, souborový manažer (Total Commander a Průzkumník Windows).</li> <li>- Aktualizace programu</li> <li>- OEM software</li> <li>- Instalace programu</li> <li>- Lokalizace programu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí, jak se viry šíří, jak se viry prakticky projevují;</li> <li>- dokáže zjistit přítomnost viru v počítači a odstranit jej;</li> <li>- interpretuje možnosti a výhody, ale i rizika práce s počítačem;</li> </ul>	<p><b>3. Počítačové viry a antivirová ochrana</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Typy virů</li> <li>- Šíření virů</li> <li>- Antivirové programy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- interpretuje možnosti a výhody, ale i omezení (zejména technická a technologická) spojená s používáním výpočetní techniky;</li> </ul>	<p><b>4. Autorská práva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Porušování autorských práv</li> <li>- Zabezpečení dat před zneužitím</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje operační systémy;</li> <li>- přizpůsobí si prostředí operačního systému;</li> </ul>	<p><b>5. Operační systémy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obecně o operačních systémech</li> <li>- Srovnání operačních systémů</li> <li>- Soubor, adresář, stromová struktura</li> </ul>



Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje bezpečnostní pravidla při používání počítače (aktualizace operačního systému, ochrana proti virům);</li> <li>- vyjmenuje strukturu dat a možnosti jejich uložení;</li> <li>- orientuje se v systému adresářů;</li> <li>- vyhledává, kopíruje, přejmenovává, přesouvá, maže, rozlišuje základní typy souborů;</li> </ul>	<p><b>Windows</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pracovní plocha</li> <li>- Okno, operace s okny</li> <li>- Spuštění programu</li> <li>- Průzkumník Windows, Total Commander</li> <li>- Práce se soubory - vyhledávání, editace, přesuny aj.</li> <li>- Konfigurace Windows – pracovní plochy, hlavního panelu, ovládací panely</li> <li>- Tiskárny a konfigurace tisku</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- interpretuje a dodržuje pravidla pro úpravu dokumentů, typografická a estetická pravidla;</li> <li>- formátuje písmo, odstavce, stránky;</li> <li>- kopíruje a přesouvá text;</li> <li>- vytváří seznamy;</li> <li>- využívá a vytváří styly;</li> <li>- používá a vytváří šablony;</li> </ul>	<p><b>6. Microsoft WORD - textový procesor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Popis prostředí</li> <li>- Editace textu, kopírování, přesun, mazání</li> <li>- Formát písma a odstavce</li> <li>- Schránka - přenos dat mezi aplikacemi</li> <li>- Čáry a ohraničení</li> <li>- Tabulky</li> <li>- Automatické číslování a odrážky</li> <li>- Hledání a nahrazování textu v dokumentu</li> <li>- Automatické opravy</li> <li>- Kontrola pravopisu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí specifika práce v síti, včetně rizik;</li> <li>- využívá možností sítě a pracuje s jejími prostředky;</li> </ul>	<p><b>7. Počítačové sítě</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozdělení, typologie, LAN, WAN, klient, server</li> <li>- Účty a profily, sdílení, přístupová práva</li> <li>- Pracovní stanice a terminál</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže popsat strukturu internetu a vysvětlit související pojmy;</li> <li>- pracuje s internetovým prohlížečem;</li> <li>- volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací;</li> <li>- vyhledává, hodnotí, třídí a zpracovává informace;</li> <li>- třídí, analyzuje, vyhodnocuje a dále zpracovává informace;</li> <li>- zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledávání a využití;</li> <li>- kriticky posuzuje kvalitu informačních zdrojů;</li> <li>- interpretuje správně získané informace a výsledky jejich zpracování;</li> <li>- postihuje běžné i odborné graficky ztvárněné informace (schémata, grafy);</li> </ul>	<p><b>8. Internet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Struktura celosvětové počítačové sítě</li> <li>- Připojení k internetu, www, domény</li> <li>- Internetové prohlížeče</li> <li>- Vyhledávání na internetu, vyhledávací servery</li> <li>- Ukládání dat z internetu do PC a na další paměťová média (např. externí disk, flashdisk aj.)</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- při práci respektuje platné etické a právní normy (ochrana autorských práv);</li> <li>- kriticky posoudí kvalitu informačních zdrojů;</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- samostatně komunikuje elektronickou poštou;</li> <li>- zasílá e-mail i s přílohami, či naopak přijímá a následně otevírá e-maily a jejich přílohy;</li> <li>- využívá další funkce poštovního klienta</li> </ul>	<p><b>9. Komunikace, e-mail a počítačová pošta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Komfortní poštovní aplikace Microsoft Outlook</li> <li>- Méně komfortní poštovní aplikace na internetu</li> <li>- Další možnosti a služby Internetu</li> </ul>

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

**Ročník II.**

**Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže objasnit principy a uvést oblasti použití tabulkových kalkulátorů;</li> <li>- specifikuje strukturu tabulek (buňka, list, sešit);</li> <li>- ovládá adresaci buněk;</li> <li>- správně používá relativní a absolutní adresu buňky;</li> <li>- správně používá různé způsoby formátování (grafické formátování buněk, formátování obsahu buněk, automatické a podmíněné formátování);</li> <li>- edituje, vyhledává, filtruje, třídí data;</li> <li>- pro výpočty v buňkách používá vestavěné vzorce a funkce a programuje vlastní funkce;</li> <li>- nastaví dokument pro tisk;</li> <li>- vytváří a edituje grafy;</li> </ul>	<p><b>1. Microsoft Excel - tabulkový procesor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vytvoření nového sešitu</li> <li>- Uložení pracovního sešitu</li> <li>- Vložení údajů do buňky</li> <li>- Přepsání údajů v buňce</li> <li>- Přesouvání a kopírování údajů</li> <li>- Grafická úprava buňky</li> <li>- Komentáře</li> <li>- Vzorce a funkce</li> <li>- Úprava pracovního sešitu (vlození, skrytí řádků, sloupců, změna šířky)</li> <li>- Práce s listy</li> <li>- Řazení údajů</li> <li>- Filtrování údajů</li> <li>- Grafy</li> <li>- Příprava tisku, tisk</li> <li>- Propojení tabulky Excelu s Wordem</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje základní pojmy a principy počítačové grafiky (rastrová a vektorová grafika, rozlišení apod.);</li> <li>- na základní úrovni tvoří a upravuje grafiku;</li> <li>- vysvětlí hlavní typy grafických formátů;</li> </ul>	<p><b>2. Grafický program</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Automatické tvary, rastrová a vektorová grafika</li> <li>- grafické formáty</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí, co je to prezentace, k čemu slouží;</li> <li>- připraví si podklady pro zpracování úspěšné prezentace;</li> <li>- vytváří prezentaci pomocí průvodce;</li> <li>- vytváří prezentaci na návrhové šabloně;</li> <li>- vkládá do prezentace tabulky, obrázky a grafy;</li> <li>- formátuje text i ostatní prvky prezentace;</li> <li>- nastaví střídání snímků a různé efekty střídání snímků;</li> <li>- veřejně prezentuje svoji práci.</li> </ul>	<p><b>3. PowerPoint</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Spuštění programu</li> <li>- Co je to prezentace, k čemu slouží</li> <li>- Principy úspěšné prezentace, příprava podkladů pro prezentaci</li> <li>- Vytváření nové prezentace pomocí průvodce</li> <li>- Pohyb po prezentaci</li> <li>- Založení prezentace na návrhové šabloně - psaní textu v osnově, řazení snímků</li> <li>- Doplnování tabulek a grafiky</li> <li>- Celková úprava prezentace – barevná schémata, pozadí snímků, formátování textu a ostatních prvků; záhlaví a zápatí</li> <li>- Doplnování efektů – nastavení animací, nastavování efektů při přechodu snímků</li> <li>- Předvádění prezentace, export prezentace</li> </ul>

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

**Ročník III.**

**Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledává na internetu informace o nabídkách zaměstnání a dalšího vzdělávání;</li> <li>- pomocí internetu kontaktuje zaměstnavatele a úřad práce;</li> <li>- připraví v programu MS Word odpověď na nabídku zaměstnání;</li> <li>- vyhledává na internetu potřebné informace týkající se pracovního poměru;</li> <li>- vytváří v programu MS Word strukturovaný životopis;</li> </ul>	<p><b>Využití informační a komunikační technologie v praxi</b>                      Praktické práce žáků na PC</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poptávka na trhu práce v našem regionu podle učebního oboru žáků</li> <li>- Nabídky volných míst v regionu - inzerce</li> <li>- Nabídky volných míst v regionu – ÚP</li> <li>- Strukturovaný životopis a motivační dopis jako odpověď na inzerát</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním a stravovacím systémem věcně, jazykově a formálně správně, ve shodě s normalizovanou úpravou písemností;</li> <li>- objednávka zboží s pomocí internetu;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sestavení úředního dopisu a objednávky zboží</li> <li>- Vyplňování internetových formulářů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- V této části lze provést závěrečné opakování z kterékoliv probrané části UO a ještě doplnit o seznámení žáků s dalšími softwarovými produkty, které škola využívá k výuce (např. databáze Access a jiné).</li> </ul>

Zpracovala: Ing. Jana Vaňatová

## 6.11. Ekonomika

<b>Název předmětu:</b>	<b>Ekonomika</b>		
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>96 hodin</b>		
<b>Rozvržení do ročníků:</b>	<b>I. ročník</b>	<b>II. ročník</b>	<b>III. ročník</b>
<b>Počet hodin týdně:</b>	<b>1 hodina</b>	<b>1 hodina</b>	<b>1 hodina</b>
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>32 hodin</b>	<b>32 hodin</b>	<b>32 hodin</b>

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	Cílem obsahového okruhu ekonomické vzdělávání je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak osobním životě. Výsledkem vzdělávání nejsou pouze znalosti, ale hlavně praktické dovednosti žáků. Obsah učiva je zaměřen tak, aby žáci porozuměli základním ekonomickým pojmům i v souvislostech a uměli je správně aplikovat i v souvislostech.
<b>Charakteristika učiva:</b>	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Ekonomické vzdělávání</i>. Předmět je vyučován po jedné hodině týdně během celých tří let.</p> <p>V prvním tematickém celku Úvod do ekonomie žák objasní, čím se zabývá ekonomie a ekonomika. Dokáže porozumět základním ekonomickým pojmům a potřebám, aby byli schopni samostatně se orientovat v ekonomických tématech a zároveň se seznámí s různými systémy.</p> <p>V dalším tematickém celku Finanční vzdělávání se zaměří a specifikuje především platební styk a vše co s ním souvisí, objasní stanovení a rozdíly úrokových sazeb a RPSN, charakterizuje různé úvěrové produkty a definuje pojištění i inflaci.</p> <p>V následujícím tematickém celku Podnikání žák porozumí samostatnému podnikání, zejména podle živnostenského zákona a základním povinnostem podnikatele. Zároveň zde žák porozumí principům fungování trhu, zvládne vytvořit portfolio firmy, stanovit cenu, zisk, mzdu a v neposlední řadě dokáže porozumět zásadám daňové evidence.</p> <p>Ve čtvrtém tematickém celku Svět práce se žáci zorientují na trhu práce, v nabídkách práce a možnostech práce v oboru a díky tomu dokáží samostatně aplikovat nabyté vědomosti a využít zároveň dalších služeb poskytovaných pro hledání práce.</p> <p>Druhý ročník začne okruhem Národní hospodářství, ve kterém se žák seznámí s ukazateli národního hospodářství a státním rozpočtem. Po seznámení se s problematikou nezaměstnanosti žák pokračuje úřadem práce, zorientuje se v jeho službách, v nabídkách rekvalifikace a v nabídkách</p>

	<p>pracovních míst. S tím souvisí tvorba životopisu a motivačního dopisu pro budoucí hledání zaměstnání.</p> <p>V dalším tematickém celku Podnikových činností žák definuje podnik a rozliší jednotlivé druhy majetku a jeho krytí, dále podnikových činností, zorientuje se v nástrojích marketingu a pochopí pojem management.</p> <p>V návaznosti na podnik žák získá přehled v oblasti hospodaření podniku, rozliší náklady a výnosy podniku a zvládne řešit jednoduché výpočty výsledku hospodaření.</p> <p>Třetí ročník začíná tematickým celkem daně, ve kterém žák porozumí daňové soustavě, státními rozpočtu, daňovému priznání a daňovým dokladům a v neposlední řadě provede jednoduché výpočty daní, sociálního a zdravotního pojištění.</p> <p>Následuje oblast pracovně-právních vztahů kde si žáci rozšíří obzory v hledání práce a zorientují se v pracovním právu, zákoníku práce a dovede se orientovat v problematice pracovního poměru.</p> <p>Na závěr navazuje tematický celek mzdy a pojištění ve kterém žáci seznámí s výpočtem mzdy, sociálního a zdravotního pojištění.</p>
<p><b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b></p>	<p>Ekonomické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozitivní postoj k ekonomickému vzdělávání;</li> <li>- standard finanční gramotnosti středoškoláka;</li> <li>- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;</li> <li>- osvojili si způsob ekonomického myšlení;</li> <li>- odborný profil, díky kterému se úspěšně prosadí na trhu práce i v životě;</li> <li>- základy pracovního práva</li> </ul>
<p><b>Pojetí výuky:</b></p>	<p>Základem výuky je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výklad a řízená diskuze k tématu, rozhovor</li> <li>- práce s odbornou literaturou a tiskem</li> <li>- využívání příkladů z praxe</li> <li>- vyvozování poznatků a jejich aplikace</li> <li>- samostatná práce žáků, skupinová práce žáků, doplňování testů. Podle možností do výuky zařadíme exkurzi na úřadu práce či v komerční bance, popřípadě besedu s odborníkem z ekonomické oblasti. Ve výuce vyžíváme výpočetní techniku – vyhledávání odborných informací na internetu, či seznámení s vhodnými účetními programy. Pracujeme také s platnými tiskopisy.</li> </ul>
<p><b>Hodnocení žáků:</b></p>	<p>Hodnocení probíhá v rovině motivační, informativní a výchovné. Při hodnocení vědomostí a dovedností je průběžně využíváno pro ověřování nabytých znalostí ústního a písemného zkoušení se slovním a numerickým hodnocením, hodnocení aktivity, sebehodnocení studenta a hodnocení skupiny. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany, která jsou součástí školního řádu.</p> <p>V případě doporučení Pedagogické poradny je možné ohodnotit žáka slovně.</p>

<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<b>Klíčové kompetence</b> <i>Kompetence k učení</i> Žák si osvojí pozitivní vztah k učení a vzdělávání; - poslouchá s porozuměním mluvený projev a pořizuje si poznámky; - využívá k učení různé informační zdroje; - sleduje a hodnotí dosahování cílů svého učení, přijímá hodnocení svých výsledků od druhých; - seznámí se s možnostmi dalšího vzdělávání, zejména v oboru povolání.  <i>Kompetence k řešení problému</i> Žák porozumí zadání úkolu, popřípadě dokáže určit jádro problému a získá informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob řešení, úkol či problém zpracuje, popřípadě vyřeší; - volí prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve; - spolupracuje při řešení problému s ostatními žáky (při týmové práci).  <i>Komunikativní kompetence</i> Žák formuluje své myšlenky v ústní i písemné formě srozumitelně, souvisle a uceleně, v písemné formě pak také přehledně a jazykově správně; - je schopen aktivně diskutovat s vrstevníky, formuluje a obhajuje své názory; - orientuje se v odborné terminologii - dokáže vyjádřit vlastními slovy podstatné myšlenky a údaje z textů, popřípadě z projevu jiných lidí; - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování  <i>Personální a sociální kompetence</i> Žák přijímá odpovědnost za svěřené úkoly; - pracuje samostatně i v týmu, pomáhá při skupinové práci druhým; - dokáže samostatně řešit zadané úkoly; - přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, snaží se přecházet osobním konfliktům; - připravuje se řešit své ekonomické záležitosti, je finančně gramotný.  <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i> Žák se seznámí s možnostmi uplatnění na trhu práce ve svém oboru; - má reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a požadavcích zaměstnavatelů na
---	---

	<p>pracovníky;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- získává a vyhodnocuje informace o pracovních příležitostech, využívá poradenských a zprostředkovatelských služeb z oblasti světa práce;</li><li>- vhodně komunikuje se zaměstnavateli, prezentuje svůj odborný potenciál a profesní cíle;</li><li>- orientuje se v základních principech podnikání;</li><li>- má představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních aspektech soukromého podnikání;</li><li>- vyhledává a posuzuje podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí a se svými předpoklady a dalšími možnostmi.</li></ul> <p><i>Matematická kompetence</i> Žák využívá matematické postupy při výpočtu cen, hospodářského výsledku, daní, pojištění, mezd.</p> <p><i>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</i> Žák pracuje s počítačem běžně vybaveným základním a aplikačním programovým vybavením; - získává informace z otevřených zdrojů, zejména internetu.</p> <p><b>Průřezová témata</b></p> <p><i>Občan v demokratické společnosti</i> Žáky při vyučování vedeme k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, byli připraveni klást různé druhy otázek a dokázali na ně hledat odpovědi. Také jsou vedeni k tomu, aby dovedli jednat s lidmi, diskutovat s nimi, hledat kompromisní řešení, dokázali si vážit materiálních i duchovních statků.</p> <p><i>Člověk a svět práce</i> Žáky vedeme k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Směřujeme je k tomu, aby zvládali získávat informace pro rozhodování o další profesní a vzdělávací dráze, dokázali posuzovat informace o povoláních o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce. Seznamujeme je s tím, jak stát podporuje sféru zaměstnanosti, informační, poradenské a zprostředkovatelské služby v oblasti volby povolání a při hledání zaměstnání a organizování rekvalifikací pro nezaměstnané. Vedeme je k tomu, aby se dokázali zorientovat v hospodářské struktuře regionu, seznámili se s alternativou profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru, dokázali se písemně i verbálně prezentovat při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a priority.</p>
--	--

	Vysvětlujeme žákům základy pracovního práva, která jsou obsažena v zákoníku práce, seznamujeme je s druhy pracovního poměru, s náležitostmi pracovní smlouvy, s právy a povinnostmi zaměstnanců i zaměstnavatelů, se složkami s výpočtem mzdy, možnostmi práce v zahraničí. Dále je seznamujeme s podstatou a formami podnikání, s rozdíly mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, s výhodami a riziky podnikání. Vedeme je k tomu, aby se dokázali orientovat v živnostenském zákoně a zákoně o obchodních korporacích.
<b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b>	Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům občanská nauka, matematika a odborný výcvik.

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník I.      Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- správně interpretuje a aplikuje základní ekonomické pojmy</li> <li>- vnímá souvislost životní úrovně k životnímu prostředí</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do ekonomie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ekonomika a ekonomie</li> <li>- Potřeby a jejich uspokojování</li> <li>- Základní ekonomické systémy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku;</li> <li>- vysvětlí co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory;</li> <li>- vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu;</li> <li>- orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby;</li> <li>- vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům;</li> <li>- charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění;</li> <li>je seznámen s prací finančních úřadů a demonstruje situace ve kterých se může s prací finančních úřadů setkat</li> </ul>	<p><b>2. Finanční vzdělávání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- České bankovky a mince</li> <li>- Bankovní služby, služby ostatních peněžních ústavů</li> <li>- Hotovostní a bezhotovostní platební styk</li> <li>- Úroková míra, RPSN</li> <li>- Pojištění, pojistné produkty;</li> <li>- inflace</li> <li>- úvěrové produkty</li> <li>- Složky rodinného rozpočtu</li> <li>- Význam pojištění, formy (zákonné, komerční)</li> <li>- Náplň práce finančních úřadů</li> </ul>



Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky;</li> <li>- vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet;</li> <li>- na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu;</li> <li>- stanoví cenu jakou součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období;</li> <li>- rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů;</li> <li>- vypočítá výsledek hospodaření;</li> <li>- vypočítá čistou mzdu;</li> <li>- vysvětlí zásady daňové evidence;</li> </ul>	<p><b>3. Podnikání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích</li> <li>- podnikatelský záměr,</li> <li>- zakladatelský rozpočet,</li> <li>- povinnosti podnikatele</li> <li>- trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena</li> <li>- náklady, výnosy, zisk/ztráta</li> <li>- mzda časová a úkolová a jejich výpočet</li> <li>- zásady daňové evidence</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se na trhu práce a také v nabídkách práce a možnostech uplatnění ve svém oboru;</li> <li>- dokáže využít služby kariérového poradenství a další služby poskytované při hledání práce;</li> </ul>	<p><b>4. Svět práce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky</li> <li>- pracovní uplatnění v příslušném oboru</li> <li>- služby kariérového poradenství a zprostředkovatelské služby při hledání práce</li> </ul>

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník II.**

**Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- definuje pojem národní hospodářství a orientuje se v ukazatelích úrovně ekonomiky</li> <li>- vysvětlí úlohu státního rozpočtu</li> <li>- chápe důsledky nezaměstnanosti</li> <li>- dokáže správně postupovat při jednání na úřadu práce</li> <li>- definuje podmínky pro poskytování podpory v nezaměstnanosti</li> <li>- sestaví strukturovaný životopis</li> <li>- připraví odpověď na nabídku zaměstnání</li> </ul>	<p><b>1. Národní hospodářství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pojem národní hospodářství</li> <li>- Státní rozpočet</li> <li>- Ukazatelé úrovně NH – nezaměstnanost, inflace</li> <li>- Ukazatelé úrovně NH – HDP, platební bilance</li> <li>- Nezaměstnanost, druhy nezaměstnanosti</li> <li>- Hledání zaměstnání</li> <li>- Služby úřadu práce</li> <li>- Životopis, motivační dopis</li> <li>- Volba povolání a vliv vzdělání</li> <li>- Možnosti rekvalifikace</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- definuje podnik</li> <li>- rozlišuje jednotlivé druhy majetku</li> <li>- rozlišuje druhy krytí majetku (cizí, vlastní)</li> </ul>	<p><b>2. Podnik, podnikové činnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Majetek podniku a jeho členění</li> <li>- Oběžný majetek, druhy zásob</li> <li>- Opotřebení dlouhodobého majetku</li> <li>- Odpisy dlouhodobého majetku</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe průběh výrobní činnosti</li> <li>- charakterizuje význam optimální výše zásob</li> <li>- orientuje se v nástrojích marketingu</li> <li>- vysvětlí pojem management</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zdroje financování majetku</li> <li>- Investiční činnost</li> <li>- Zásobování</li> <li>- Výrobní činnost</li> <li>- Personalistika</li> <li>- Marketing a management</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů</li> <li>- řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření</li> <li>- řeší jednoduché výpočty kalkulace ceny</li> </ul>	<p><b>3. Hospodaření podniku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Náklady a jejich členění</li> <li>- Možnosti úspory nákladů</li> <li>- Kalkulace, kalkulační vzorec</li> <li>- Výnosy, možnosti zvyšování výnosů</li> <li>- Výsledek hospodaření</li> </ul>

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník III.**

**Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství</li> <li>- charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát;</li> <li>- provede jednoduchý výpočet daní;</li> <li>- vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob;</li> <li>- provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění;</li> <li>- vyhotoví a zkontroluje daňový doklad.</li> </ul>	<p><b>1. Daně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Státní rozpočet</li> <li>- daně a daňová soustava ČR</li> <li>- výpočet daní</li> <li>- přiznání k dani</li> <li>- zdravotní pojištění</li> <li>- sociální pojištění</li> <li>- daňové a účetní doklady</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v nabídkách zaměstnání, dokáže kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti</li> <li>- dokáže vymezit, co má obsahovat pracovní smlouva</li> <li>- orientuje se v problematice uzavírání a ukončování pracovního poměru</li> <li>- odliší pracovní smlouvu a dohody o pracích mimo pracovní poměr z hlediska odměny, pojištění a daně</li> <li>- vysvětlí a porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele</li> <li>- dovede vyhledat pomoc v pracovně-právních záležitostech</li> </ul>	<p><b>2. Pracovně-právní vztahy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hledání zaměstnání</li> <li>- Služby úřadu práce</li> <li>- Pracovní poměr - vznik</li> <li>- Možnosti ukončení pracovního poměru</li> <li>- Pracovní smlouva</li> <li>- Životopis, motivační dopis</li> <li>- Pracovní doba, přestávky v práci, dovolená</li> <li>- Druhy škod, možnosti předcházení škodám, odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škody</li> <li>- Zákoník práce, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"><li>- vypočte sociální a zdravotní pojištění</li><li>- dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě</li><li>- řeší jednoduché výpočty mezd</li></ul>	<b>3. Mzdy a pojištění</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mzda a její složky</li><li>- Čistá mzda – zákonné srážky ze mzdy</li><li>- Sociální a zdravotní pojištění</li><li>- Daň z příjmu</li></ul>

**Zpracovala:** Ing. Jana Vaňatová

## 6.12. Tělesná výchova

<b>Název předmětu:</b>	<b>Tělesná výchova</b>		
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>96 hodin</b>		
<b>Rozvržení do ročníků:</b>	<b>I. ročník</b>	<b>II. ročník</b>	<b>III. ročník</b>
<b>Počet hodin týdně:</b>	<b>1 hodina</b>	<b>1 hodina</b>	<b>1 hodina</b>
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>32 hodin</b>	<b>32 hodin</b>	<b>32 hodin</b>

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	Cílem výuky v tělesné výchově je získat kladný vztah ke zdravému způsobu života a pocit radosti z provádění tělesné činnosti. Vést žáky k dosažení sportovní a pohybové gramotnosti. Vychovávat a směřovat žáky k celoživotnímu provádění pohybových aktivit a rozvoji pozitivních vlastností osobnosti. Uvědomit si vliv různých pracovních podmínek na svůj organismus a důležitost kompenzačních aktivit. Vést žáky k čestnému jednání i v civilním životě. Vybavit žáky znalostmi a dovednostmi, které jim pomohou bezpečně jednat v krizových situacích a za mimořádných událostí a poskytnout neodkladnou první pomoc.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Vzdělávání pro zdraví</i> . Tělesná výchova je vyučována v každém ročníku vždy jednu hodinu týdně. Obsahem výuky tělesné výchovy je teoretická a praktická průprava a nácvik vybraných atletických disciplín, sportovních a míčových her, sportovní gymnastiky a úpolů. Nedílnou součástí jsou pohybové a drobné hry spolu s kondičními, protahovacími, vyrovnávacími, relaxačními a pořadovými cvičeními. Důraz je kladen na dodržování zásad bezpečnosti a péči o ochranu zdraví. Žáci si osvojí zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí a naučí se poskytnout neodkladnou první pomoc.
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	Zdůraznit nejenom fyzický, ale i psychický, estetický a sociální význam pohybových činností. Prohlubovat hygienické a zdravotní zásady a návyky, racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení, zvládnout základy první pomoci. Žáci se učí správně reagovat v modelových situacích. Učí se vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot života a cílevědomě ho chránit. Snaží se usilovat o dosažení optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností, preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu a usilovat o pozitivní změny tělesného sebepečení.
<b>Pojetí výuky:</b>	Tělesná výchova je realizována ve vyučovacím předmětu, dále pak ve sportovních kurzech, dnech, kdy je zařazeno

	<p>lyžování, bruslení, turistika, hry i jiné organizační formy. Hledí se na možnosti a podmínky (materiální, prostorové, zájmy žáků, zdravotně oslabení žáci apod.) a na to, aby tělesná výchova pomáhala kultivovat žáky v pohybových projevech. Základem výuky je vzájemná spolupráce učitele a žáka, používání demonstračních a výkladových metod. Návčik probíhá od jednoduššího ke složitějšímu, důraz kladen na bezpečnost, hygienické zásady. Výuka probíhá formou individuálního i skupinového učení. Součástí výuky jsou školní i mimoškolní soutěže, turistické pochody, přednášky, besedy a video.</p>
<p><b>Hodnocení žáků:</b></p>	<p>Celkové hodnocení žáků v tělesné výchově se skládá ze tří dílčích částí:</p> <p><i>a) příprava na TV</i> – pravidelná účast, vhodný sportovní oděv, sportovní obuv, dodržování bezpečnostních a hygienických pravidel, příprava a úklid cvičebních pomůcek</p> <p><i>b) teorie TV a přístup žáka</i> – žák dokáže vysvětlit pravidla her a sportovních disciplín, navrhnout zhodnocení, celkový přístup k pohybovým aktivitám a snaha dosáhnout co nejlepšího výsledku, dodržování disciplíny, bezpečnosti a pokynů vyučujícího.</p> <p><i>c) sportovní výkony</i> – provádění cviků, zapojení do sportovních her, výkonnostní výsledky v jednotlivých disciplínách.</p> <p>Při hodnocení žáků se přihlíží k jejich dispozicím, tělesným, fyzickým a psychickým předpokladům, zdravotním omezením a jiným individuálním vlivům. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.</p> <p>Žáci jsou vedeni k sebehodnocení a kolektivnímu hodnocení, aby kriticky a reálně zhodnotili výkon svůj i ostatních.</p>
<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b></p>	<p><b>Klíčové kompetence</b></p> <p><i>Komunikativní kompetence</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák se vyjadřuje přiměřenou odbornou terminologií;</li> <li>- naučí se organizovat společné turnaje a utkání, otevřít prostor diskusi a domluvit se na společné taktice družstva, zdůvodnit své názory, vyslechnout a přijmout pokyny vedoucího družstva.</li> </ul> <p><i>Personální a sociální kompetence</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zvážit reálně svoje možnosti - duševní i fyzické, uvědomit si důsledky svého jednání a chování v různých situacích;</li> <li>- určit si cíle a priority dle svých reálných možností, zájmů, podmínek a pracovní orientace;</li> <li>- osvojit si adekvátní hodnocení svého vystupování a způsobů jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku;</li> <li>- odpovědně přistupovat ke svému zdraví, umět pečovat o svůj rozvoj - fyzický i duševní a uvědomovat si důsledky nezdravého životního stylu a závislosti;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovat samostatně i v týmu;</li> <li>- vytvářet vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům;</li> <li>- dodržovat pravidla fair play.</li> </ul> <p><i>Občanské kompetence a kulturní povědomí</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápat význam priority prostředí pro člověka a zapojovat se do jeho ochrany;</li> <li>- chápat život jako největší a nejcennější hodnotu a uvědomovat si odpovědnost za svůj život a život druhých lidí.</li> </ul> <p><b>Průřezová témata</b></p> <p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p>Dodržováním pravidel soutěží se žák snaží přispět co největší mírou k úspěchu celého družstva, respektovat osobnost, morální hodnoty ale i přijímat odpovědnost a důsledky přijatých rozhodnutí, vyjednávat a řešit konflikty.</p>
<p><b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b></p>	<p>Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům základy přírodních věd a ekologie i k odbornému výcviku (získávání fyzické zdatnosti a vytrvalosti).</p>

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník I.**

**Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách;</li> <li>- dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy;</li> <li>- uvědoměle dbá zásad zdravého životního stylu</li> <li>- orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech</li> <li>- objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví</li> <li>- racionálně jedná v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí;</li> <li>- prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci;</li> <li>- vyhledá potřebné informace z oblasti zdraví a sportu;</li> </ul>	<p><b>1. Péče o zdraví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bezpečnost a ochrana zdraví</li> <li>- Zdravý životní styl (význam pohybu pro zdraví, zdravá výživa, drogová prevence a ochrana před kouřením)</li> <li>- Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</li> <li>- Základy první pomoci</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje zásady rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink);</li> <li>- uplatňuje základní techniku vybraných atletických disciplín;</li> <li>- ověřuje pravidla atletických disciplín;</li> <li>- sleduje a zapisuje výkony jednotlivců;</li> <li>- zjistí a využívá prospěšnost pohybu v přírodě;</li> <li>- zjistí své běžecké, skokanské a vrhačské limity;</li> <li>- dozví se o škodlivosti používání dopingu;</li> <li>- zlepšuje své absolutní i relativní výkony;</li> </ul>	<p><b>2. Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Speciální běžecká cvičení, běžecká abeceda</li> <li>- Sprint 60 m, běh na střední vzdálenost 400 m, vytrvalostní běh 1000 m (D), 1500 m (H)</li> <li>- Fartlek, rovinky, starty, úseky</li> <li>- Skoky - daleký, vysoký - metodika, odrazy, odpichy</li> <li>- Vrhy a hody - koule 3 kg, 5kg, míček, granát - metodika a technika</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zlepší se v základních herních činnostech jednotlivce;</li> <li>- dává své schopnosti ve prospěch kolektivu;</li> <li>- rozliší jednání fair – play;</li> <li>- řídí se pravidly vybraných her;</li> <li>- uplatňuje základní taktické požadavky her;</li> <li>- rozliší signalizaci rozhodčího a řídí se jí;</li> <li>- vyhodnotí si důležitost každého člena týmu a přínos pro kolektiv svůj i ostatních hráčů;</li> <li>- nebojí se konfrontace;</li> <li>- zlepší svůj herní projev ze základní školy;</li> <li>- volí sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti;</li> </ul>	<p><b>3. Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kopaná – pravidla hry, přihrávka, zpracování a vedení míče, střelba</li> <li>- Florbal – pravidla hry, vedení míčku, přihrávky, střelba, hra</li> <li>- Košíková – pravidla hry, dribling, střelba, přihrávka, hra</li> <li>- Odbíjená – pravidla hry, odbíjení vrchem, spodem, podání, příjem, bloky, hra</li> <li>- Ostatní - sálová kopaná, frisbee, softbal, házená</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- koordinuje své pohyby;</li> <li>- aplikuje zásady dopomoci a záchrany, poskytne ji;</li> <li>- sestaví jednoduché pohybové vazby;</li> <li>- zlepšuje prostorovou orientaci a rytmické a hudební vnímání;</li> <li>- sladí pohyb s hudbou;</li> <li>- připraví prostředky k plánované činnosti;</li> </ul>	<p><b>4. Sportovní gymnastika, cvičení s houbou</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Základní gymnastika a průpravná cvičení</li> <li>- Cvičení na nářadí (přeskok, hrazda)</li> <li>- Prostná</li> <li>- Šplh - tyč, lano</li> <li>- Aerobik</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- nezneužívá svých silových dispozic;</li> </ul>	<p><b>5. Úpoly</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pády, přetahy, přetlaky</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
- respektuje soupeře; - rozliší nutnou sebeobranu;	- Soutěže - zábavná forma
- využívá své pohybové schopnosti a dovednosti; - uplatňuje důležitost týmové práce;	<b>6. Pohybové hry</b> - Drobné, závodivé, motivační, štafetové
- analyzuje si důležitost rozcvičení a protažení před i po tělesném výkonu; - vnímá pozitivně nutnost posilování a protahování zanedbaných svalových skupin; - využívá relaxace;	<b>7. Tělesná cvičení</b> - Pořadová, všestranně rozvíjející, - Kondiční, kompenzační, relaxační, koordinační - Vyrovnávací, zdravotní
- vnímá odlišnost podmínek v horském prostředí; - osvojí si zásady bezpečného chování a zásady první pomoci; - osvojí si základní lyžařské dovednosti, nebo se v nich zdokonalí;	<b>8. Lyžování</b> - Základy sjezdového lyžování - Základy běžeckého lyžování - Chování v horském prostředí
- ověří si význam pravidelného pohybu na zvyšování svých pohybových dovedností; - zhodnotí svoji zdatnost.	<b>9. Testování tělesné zdatnosti</b>

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník II.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - zdůvodní význam zdravého životního stylu a bezpečného sportování; - dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy; - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel; - racionálně jedná v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí; - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným;	<b>1. Péče o zdraví</b> - Bezpečnost a hygiena - Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.) - První pomoc - Úrazy a náhlé zdravotní příhody - Poranění při hromadném zasažení obyvatel - Stav bezprostředně ohrožující život
	<b>2. Atletika</b> - Speciální běžecká cvičení, běžecká abeceda



Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje zásady rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink);</li> <li>- uplatňuje a zlepšuje techniku vybraných atletických disciplín;</li> <li>- ověřuje si pravidla atletických disciplín;</li> <li>- využívá prospěšnost pohybu v přírodě;</li> <li>- zjistí své běžecké, skokanské a vrhačské limity;</li> <li>- uplatňuje zásady sportovního tréninku;</li> <li>- zlepšuje své absolutní i relativní výkony;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprint 60 m, běh na střední vzdálenost 400 m, vytrvalostní běh 1000 m (D), 1500 m (H)</li> <li>- Fartlek, rovinky, starty, úseky, štafeta</li> <li>- Skoky - daleký, vysoký - metodika, odrazy, odpichy</li> <li>- Vrh a hody - koule 3 kg, 5kg, míček, granát - metodika a technika</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zlepšuje se v základních herních činnostech jednotlivce;</li> <li>- dává své schopnosti ve prospěch kolektivu;</li> <li>- rozlišuje jednání fair – play;</li> <li>- řídí se pravidly vybraných her</li> <li>- orientuje se ve složitějších taktických pokynech při hře;</li> <li>- řídí se signalizací rozhodčího, dokáže řídit utkání;</li> <li>- aplikuje různé herní varianty a systémy;</li> <li>- osvojuje si složitější herní cvičení;</li> <li>- vyhodnotí si důležitost každého člena týmu a přínos pro kolektiv;</li> <li>- nebojí se konfrontace;</li> <li>- zlepšuje herní projev;</li> </ul>	<p><b>3. Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kopaná – individuální činnost jednotlivce, taktika, hra</li> <li>- Florbal – vedení míčku, přihrávky, střelba, taktika, hra</li> <li>- Košíková - dribling, střelba, přihrávka, obrana, taktika, hra</li> <li>- Odbíjená - odbíjení vrchem, spodem, podání, příjem, hra</li> <li>- Ostatní - sálová kopaná, frisbee, softbal</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zlepšuje koordinaci svých pohybů;</li> <li>- upevňuje zásady dopomoci a záchrany;</li> <li>- nebojí se náradí;</li> <li>- sestaví složitější pohybové vazby;</li> <li>- zlepšuje rytmické a hudební vnímání;</li> </ul>	<p><b>4. Sportovní gymnastika, cvičení s houbou</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Základní gymnastika a průpravná cvičení</li> <li>- Sportovní gymnastika</li> <li>- Cvičení na náradí (přeskok, hrazda, kruhy)</li> <li>- Prostná</li> <li>- Šplh - tyč, lano</li> <li>- Aerobik</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- nezneužívá svých silových dispozic;</li> <li>- respektuje soupeře;</li> <li>- rozlišuje nutnou sebeobranu;</li> </ul>	<p><b>5. Úpoly</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pády, přetahy, přetlaky</li> <li>- Základy sebeobrany</li> <li>- Soutěže - zábavná forma</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- využívá své pohybové schopnosti a dovednosti;</li> </ul>	<p><b>6. Pohybové hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Drobné, závodivé, motivační, štafetové</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
- uplatňuje důležitost týmové práce; - kultivuje své tělesné a pohybové projevy;	
- používá rozcvičení a protažení před i po tělesném výkonu; - vnímá pozitivně nutnost posilování a protahování zanedbaných svalových skupin; - využívá relaxace;	<b>7. Tělesná cvičení</b> - Pořadová, všestranně rozvíjející, - Kondiční, kompenzační, relaxační - Vyrovňovací, zdravotní
- ovládá základy bruslení - popíše bezpečnost chování na kluzišti	<b>8. Bruslení a lední hokej</b> Bruslení a hokej se do výuky zařazuje podle možností a klimatických podmínek v zimním období
- využívá pravidelného pohybu na zvyšování svých pohybových dovedností; - ověří si úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy.	<b>9. Testování tělesné zdatnosti</b>

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník III.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - zdůvodní význam zdravého životního stylu a bezpečného sportování; - dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy; - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na něj reagovat; - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným;	<b>1. Péče o zdraví</b> - Bezpečnost a hygiena - Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - Základní úkoly ochrany obyvatelstva - První pomoc - Úrazy a náhlé zdravotní příhody - Poranění při hromadném zasažení obyvatel - Stavby bezprostředně ohrožující život
- zdokonalí rozcvičení všeobecné a speciální (abeceda, strečink); - uplatňuje techniku vybraných atletických disciplín na vyšší úrovni; - ovládá pravidla atletických disciplín; - využívá prospěšnost pohybu v přírodě; - zlepšuje své absolutní i relativní výkony;	<b>2. Atletika</b> - Speciální běžecká cvičení, běžecká abeceda - Sprint 60 m, běh na střední vzdálenost 400 m, vytrvalostní běh 1500 m (D), 3000 m (H) - Fartlek, rovinky, starty, úseky, štafeta - Skoky - daleký, vysoký - metodika, odrazy, odpichy - Vrhy a hody - koule 3 kg, 5kg, míček, granát - metodika a technika

Výsledky vzdělávání	Učivo
- rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost;	
- ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu; - rozliší jednání fair – play od nesportovního jednání; - řídí se pravidly vybraných her; - dokáže rozhodovat utkání; - řídí se signalizací rozhodčího, dokáže řídit utkání; - aplikuje různé herní varianty a systémy; - osvojuje si složitější herní cvičení; - uplatňuje techniku a základy taktiky při sportovních hrách; - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; - zlepší svůj herní projev; - uplatňuje složitější herní cvičení a různé varianty útoku i obrany;	<b>3. Sportovní hry</b> - Kopaná – nácvik techniky kopů, systémy, obrana, taktika, hra - Florbal – herní systémy, hra - Košíková - obrana, útok, akce, taktika - Odbíjená - odbíjení vrchem, spodem, podání, příjem, útočný úder, hra - Ostatní - sálová kopaná, frisbee, softbal, nohejbal
- koordinuje své pohyby na vyšší úrovni; - aplikuje zásady dopomoci a záchrany; - sestaví složité pohybové vazby; - zlepší prostorovou orientaci; - upevní své vnímání pohybu v prostoru; - pozná chybně a správně prováděné činnosti;	<b>4. Sportovní gymnastika, cvičení s houbou</b> - Základní gymnastika a průpravná cvičení - Sportovní gymnastika, posilování - Cvičení na náradí (přeskok, hrazda, kruhy) - Prostná - Šplh - tyč, lano - Aerobik
- nezneužívá svých silových dispozic; - respektuje soupeře;	<b>5. Úpoly</b> - Pády, přetahy, přetlaky - Základy sebeobrany - Soutěže - zábavná forma
- využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu; - osvojuje si důležitost týmové práce; - analyzuje a hodnotí kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu;	<b>6. Pohybové hry</b> - Drobné, závodivé, motivační, štafetové
- provádí kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil;	<b>7. Tělesná cvičení</b> - Pořadová, všestranně rozvíjející - Kondiční, kompenzační, relaxační - Vyrovnávací, zdravotní

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"><li>- vysvětlí důležitost rozcvičení a protažení před i po tělesném výkonu;</li><li>- vnímá pozitivně nutnost posilování a protahování zanedbaných svalových skupin;</li><li>- uplatňuje osvojené způsoby relaxace;</li><li>- navrhne kondiční program osobního rozvoje;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- ovládá základy bruslení</li><li>- popíše bezpečnost chování na kluzišti</li></ul>	<b>8. Bruslení a lední hokej</b> Bruslení a hokej se do výuky zařazuje podle možností a klimatických podmínek v zimním období
<ul style="list-style-type: none"><li>- zjistí úroveň svojí pohyblivosti a tělesné zdatnosti a koriguje si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji;</li><li>- ověřuje si význam pravidelného pohybu na zvyšování svých pohybových dovedností;</li><li>- dokáže odhadnout a změřit svoji zdatnost a porovnat ji s výsledky v I. a II. ročníku.</li></ul>	<b>9. Testování tělesné zdatnosti</b>

**Zpracoval:** Ing. Vladimír Kuba

## 6.13. Společenská výchova

<b>Název předmětu:</b>	<b>Společenská výchova</b>		
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>16 hodin</b>		
<b>Rozvržení do ročníků:</b>	-	-	<b>III. ročník</b>
<b>Počet hodin týdně:</b>	-	-	<b>0,5 hodiny</b>
<b>Celkový počet hodin:</b>	-	-	<b>16 hodin</b>

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	Cílem předmětu je poskytnout základní poznatky komunikace mezi lidmi v aplikaci na podmínky gastronomického provozu. Žáci zvládnou profesionální postoj, komunikaci s hosty, utváření pocitu jejich spokojenosti a zásady společenského chování. Žáci jsou vedeni k profesnímu vystupování, seznámí se s řešením problémových situací v kontaktu se zákazníky. Své poznatky uplatňují v praxi.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Učivo se zaměřuje na práci v tematických blocích, kde jsou nosná základní pravidla chování a stolování, zároveň se učivo zaměřuje na tematické celky jako je osobnost kuchaře a číšníka, verbální a neverbální komunikace, společenské chování, typy hostů, národní zvyklosti a tradice.
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci: - byli vedeni k péči o zevnějšek a kultivovaný projev; - uplatňovali zásady společenského chování; - uměli profesně jednat a vystupovat jak ve vztahu k zákazníkům, tak ve vztahu k pracovním partnerům; - naučili se řešit problémové situace vzniklé v kontaktu se zákazníky; - naučili se pracovat samostatně i v týmu, rozvíjeli své komunikační dovednosti a schopnosti.
<b>Pojetí výuky:</b>	Základem výuky je vzájemná spolupráce učitele a žáka, učitel se snaží navodit tvůrčí a přátelskou atmosféru ve třídě, vzbuzovat zájem žáků o předmět a kladně je motivovat. Vedle klasických výukových metod jsou používány komunikativní metody formou monologu a dialogu, metody diskusní, demonstrativní (konkrétní řešení daných situací) apod. Výuka probíhá formou individuálního i skupinového učení.
<b>Hodnocení žáků:</b>	Žáci jsou hodnoceni podle dosažených výsledků a také podle aktivity během vyučování. Na konci každého tematického celku píšou žáci test. Hodnocení je numerické, slovní, jednotlivců i skupin. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany, která jsou součástí školního řádu.

<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<b>Klíčové kompetence:</b>  <i>Kompetence k učení</i> - žák si vytváří pozitivní vztah k učení a vzdělávání, s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.) a pořizuje si poznámky  <i>Občanské kompetence a kulturní povědomí</i> - žák se učí jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu.  <i>Komunikativní kompetence:</i> - žák se vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování.  <i>Personální a sociální kompetence:</i> - žák je schopen odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích, - učí se pracovat samostatně i v týmu - přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.  <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i> - žák se učí mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, ke vzdělání a uvědomuje si význam celoživotního vzdělávání  <b>Průřezová témata</b> <i>Občan v demokratické společnosti</i> Mít vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku. Vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání. Vyjadřovat se v souladu se zásadami kultury projevu a slušného chování. Dokázat jednat s lidmi, diskutovat o různých otázkách.
<b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b>	Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům český jazyk, občanská nauka, stolničení a odborný výcvik.

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník III.**

**Hodinová dotace: 1 hodiny týdně**

**Počet hodin celkem: 16**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> - se seznámí se základními pravidly společenského chování na veřejnosti – pozdravy, oslovením, představováním	<b>1. Základní pravidla společenského chování</b>
- osvojí si kulturu ústního projevu, kultivovaný projev – verbální a neverbální - dokáže předcházet konfliktním situacím a řešit je asertivně a empaticky	<b>2. Verbální a neverbální komunikace, asertivita</b>
- uplatňuje společenské chování a vystupování, profesní etiku na pracovišti - osvojí si základní pravidla komunikace s hosty i spolupracovníky - využívá znalostí z oblasti stolničení	<b>3. Společenské chování a profesní vystupování kuchaře a číšníka na pracovišti</b>
- učí se pečovat o zevnějšek, oblékání do zaměstnání, uplatňuje hygienu, estetiku a bezpečnost práce	<b>4. Pravidla osobní hygieny, pravidla estetiky, bezpečnost práce</b>

**Zpracovala:** Mgr. Kristina Veselá

## 6.14. Potraviny

<b>Název předmětu:</b>	<b>Potraviny</b>		
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>112 hodin</b>		
<b>Rozvržení do ročníků:</b>	<b>I. ročník</b>	<b>II. ročník</b>	<b>III. ročník</b>
<b>Počet hodin týdně:</b>	<b>1 hodiny</b>	<b>1,5 hodina</b>	<b>1 hodina</b>
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>32 hodin</b>	<b>48 hodin</b>	<b>32 hodin</b>

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	Žáci se seznámí s potravinami, jejich druhy a využitelností pro technologické zpracování, s požadavky na jejich jakost a skladování. Získají základní poznatky o potravinách rostlinného a živočišného původu. Poznají činnost trávicí soustavy a metabolismus člověka. Dokáží zpracovat získané informace z předmětu a aplikovat je v praxi, jsou schopni ovlivňovat vztahy mezi organismem a vnějším prostředím na základě získaných informací.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Obsah učiva vychází z obsahového okruhu rámcového vzdělávacího programu - <i>Výroba pokrmů, Vzdělávání pro zdraví</i> . Učivo je zaměřeno na způsob fungování trávicího systému, na složení potravin a fungování organismu. Při charakteristice potravin rostlinného a živočišného původu je kladen důraz na jednotlivé druhy rostlinné stravy, a to na ovoce, zeleninu, brambory, luštěniny, obiloviny a mlýnské výrobky, houby a sladidla. Samostatně jsou zahrnuty do učiva pochutiny, včetně koření, kávy, čaje kávovin a ostatních druhů pochutin. Z živočišných potravin učivo obsahuje, mléko, vejce a tuky, živočišného a rostlinného původu. Obsah učiva je mezipředmětově provázán s předmětem <i>odborný výcvik a kulinářství</i> .
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	Výuka předmětu potraviny směřuje k tomu, aby žáci: - měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni vlastního sebehodnocení - jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání - vážili si kvalitní práce jiných lidí - uplatňovali týmovou spolupráci - byli schopni se i kriticky dívat na výsledky své vlastní práce
<b>Pojetí výuky:</b>	Při hodinách je volena forma výkladu, diskuse a řízeného rozhovoru a práce s odbornou literaturou. Dle možností jsou využívány názorné pomůcky, nástěnné obrazy a jsou pořádány exkurze do firem. Při výuce se používají odborné knihy a časopisy, ve kterých žák vyhledává a srovnává jednotlivé informace z oblasti potravin a výživy. Ve výuce



	jsou využívány metody a formy práce, které zajišťují propojení a návaznosti učiva jednotlivých odborných předmětů a odborného výcviku.
<b>Hodnocení žáků:</b>	Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s pravidly hodnocení. Při hodnocení se uplatňuje individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami. Průběžně je zařazováno ústní i písemné zkoušení při ukončení každého tematického celku. Hodnotí se samostatné práce žáků. Důraz je kladen na spojování vědomostí a jejich aplikaci. V celkovém hodnocení se promítá i přístup žáka ke studiu, připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů a aktivita při vyučování.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<p><b>Klíčové kompetence</b></p> <p><i>Kompetence k učení</i>        Žák má pozitivní vztah k učení a vzdělávání;        - ovládá různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky        - využívá ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;        - zná možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.</p> <p><i>Komunikativní kompetence</i>        Žák je schopen komunikovat a používat odbornou terminologii věcně správně a srozumitelně, je schopen zpracovávat přiměřeně náročné texty na odborná témata;        - je veden k tomu, aby se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury a projevu        - aktivně se účastní diskuzí na odborné téma        - je schopen formulovat a obhajovat své názory a postoje.</p> <p><i>Personální a sociální kompetence</i>        Žák posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti, odhaduje důsledky svého jednání a chování v různých situacích;        - stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;        - reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku;        - přijímá odpovědnost za svěřené úkoly.</p> <p><i>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</i>        Žák se rozvíjí při práci s informačními a komunikačními technologiemi, získává informace k probírané problematice (nejčastěji internet) a tyto informace následně zpracovává        - pracuje s informacemi z různých zdrojů a uvědomuje si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím.</p>

	<p><i>Matematické kompetence</i>                  Žák správně používá a převádí běžné jednotky;                  - umí číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);                  - provádí skutečný odhad výsledku řešení dané úlohy;                  - aplikuje matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.</p> <p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i>                  Žák má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a uvědomuje si význam celoživotního učení a je připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;                  - má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, umí se zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesi;                  - seznámí se zásadami vhodné komunikace s vrstevníky, kolegy, nadřízenými, je veden k zodpovědnému plnění studijních i pracovních povinností.</p> <p><b>Průřezová téma</b>  <i>Svět práce</i>                  Žák získává informace o technologickém rozvoji v činnostech lidské práce a základních charakteristikách pracovních činností. Osvojí si tyto základních pracovní činnosti a jejich charakteristiky.</p>
<p><b>Realizace                  mezipředmětových                  vztahů:</b></p>	<p>Mezipředmětové vztahy                  - kulinářství                  - odborný výcvik</p>

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník I.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b>                  - rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů, technologického využití a významu ve výživě;                  - rozlišuje a charakterizuje jednotlivé druhy nápojů, včetně jejich využití a podávání z různých hledisek                  - uvede správné způsoby skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů;                  - vysvětlí označení potravin a nápojů, alergenů v potravinách</p>	<p><b>1. Potraviny a nápoje</b>                  - Rozdělení, charakteristika potravin a nápojů, význam ve výživě                  - Využití a zpracování potravin                  - Skladování, ošetřování</p>

<p>- charakterizuje živiny podle složení a důležitosti, objasňuje pojmy z hlediska obranyschopnosti organismu hlavně u vitamínů a stopových prvků                  - vysvětlí princip trávení a vstřebávání živin.</p>	<p><b>2. Metabolismus živin</b>                  - Význam pro lidský organismus, rozdělení, jednotlivé složky živin – bílkoviny, tuky, sacharidy, minerální látky a vitaminy.                  - trávicí soustava, proces trávení</p>
<p>- využívá znalosti o potravinách ve výživě.                  - je schopen určit význam jednotlivých druhů potravin pro lidský organismus                  - dokáže charakterizovat jejich využití při tepelném zpracování.</p>	<p><b>3. Potraviný rostlinného původu</b>                  - Ovoce – složení, rozdělení, význam, použití                  - Zelenina – složení, rozdělení, význam, použití                  - Brambory – složení, rozdělení, význam použití                  - Luštěniny – složení, druhy, význam, použití                  - Obiloviny a mlýnské výrobky – složení, rozdělení, význam, použití                  - Houby – složení, rozdělení, význam                  - Sladidla – druhy, vlastnosti, použití</p>
<p>- vysvětlí význam a vliv pochutin na lidské zdraví, jejich prospěšnost i špatný vliv                  - vhodně používá správné pochutiny při tepelném zpracování</p>	<p><b>4. Pochutiny</b>                  - Koření a kořenící směsi – rozdělení, druhy, význam a použití                  - Kypřící prostředky – rozdělení, druhy a použití                  - Káva, čaj, kávoviny – <i>charakteristika</i>, druhy a význam</p>
<p>- dokáže vysvětlit význam potravin živočišného původu pro lidský organismus z hlediska jejich složení, potřeby a významu.</p>	<p><b>5. Potraviný živočišného původu</b>                  - Mléko a mléčné výrobky – význam složení, ošetření druhy a použití                  - Vejce – složení, druhy, jakost, použití a skladování nákazy                  - Tuky – význam, složení, rozdělení, skladování a použití.</p>

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

**Ročník: II.                      Hodinová dotace: 1,5 hodiny týdně                      Počet hodin celkem: 48**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b>                      - charakterizuje jednotlivé skupiny masa, uvede význam pro výživu, je schopen rozlišit jednotlivé skupiny masa podle základních znaků.</p>	<p><b>1. Potraviný živočišného původu</b>                      - Maso - význam ve výživě, rozdělení do jednotlivých skupin, charakteristika, složení a výživová hodnota uvedených skupin.</p>
<p>- je schopen zdůvodnit důležitost pro zrání masa, charakterizuje chemický proces zrání a dbá na správnost</p>	<p><b>2. Zrání masa a skladování</b>                      - Význam a definice zrání masa, posuzování, konzervace, skladování a vady masa.</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
hygienických požadavků při skladování masa.	
- jednotlivé druhy masa rozděluje podle kuchyňského použití a podle jakostních tříd.	<b>3. Jatečné druhy masa</b> - Hovězí, telecí, vepřové, skopové, jehněčí a kůzlečí maso, jeho rozdělení, význam ve výživě, složení, skladování a použití jednotlivých druhů masa
- oceňuje přínos drůbežního masa a ryb v dietním stravování - je schopen určit charakteristické znaky jednotlivých druhů masa a ví, jaká je poptávka po zvěřině ve veřejném stravování po případě její dostupnost	<b>4. Ostatní druhy masa</b> - Drůbež, její rozdělení, význam ve výživě, složení, skladování a použití. Drůbeží výrobky - Ryby, jejich rozdělení, význam ve výživě, složení, skladování a použití. Rybí výrobky - Zvěřina, její rozdělení, význam ve výživě, složení, skladování a zrání zvěřiny.
- se seznámí se specifickými druhy masa a jeho složením a přípravou	<b>5. Korýši, měkkýši, obojživelníci</b> - Jednotlivé druhy pro použití, charakteristika, význam, specifika jednotlivých druhů
- je schopen zařadit jednotlivé druhy masných výrobků a určit jejich význam při dalším zpracování - ovládá označení potravin a zásady jejich skladování.	<b>6. Masné výrobky</b> - Uzeniny, jejich význam, složení, rozdělení podle tepelných úprav, základní pojmy z výroby uzenin - Konzervy a polokonzervy, jejich vady a skladování - Rozdělení a skladování masných výrobků, označení
- rozlišuje a charakterizuje jednotlivé druhy nápojů, uvede jejich využití a podávání z různých hledisek	<b>7. Nápoje nealkoholické</b> - charakteristika jednotlivých druhů, význam rozdělení teploty a podávání.
- vyjmenuje správné způsoby skladování a ošetřování jednotlivých druhů nápojů, včetně označení nápojů a údajích na etiketách jednotlivých druhů a nealkoholických i alkoholických nápojů. - uvede typické nápoje pro jednotlivé státy, dokáže je stručně charakterizovat a stručně popsat jejich výrobu - vysvětlí vliv alkoholu na lidské zdraví a možnosti boje proti alkoholismu a dalším návykovým látkám	<b>8. Nápoje alkoholické</b> - charakteristika jednotlivých druhů - pivo, jeho význam, suroviny, výroba, tržní druhy, ošetřování a skladování piva - víno, jeho význam, pěstitelské oblasti, výroba jednotlivých druhů, jakostní třídy, vady a skladování. - lihoviny, jejich charakteristika, rozdělení (destiláty, likéry a konzumní lihoviny), výroba a tržní druhy. - vliv alkoholu na lidské zdraví, boj proti alkoholismu

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník: III.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b>            - objasní podstatu racionální výživy, rozlišuje a charakterizuje hlavní směry ve výživě</p>	<p><b>1. Racionální výživa, směry ve výživě</b>            - Zásady správné výživy, druhy a rozdělení stravy podle výživové hodnoty            - Způsoby stravování a porovnání stravovacích návyků všech věkových skupin            - Sestavení jídelních lístků podle nutriční hodnoty a věku.</p>
<p>- charakterizuje specifika stravování vybraných skupin osob podle nových trendů ve výživě</p>	<p><b>2. Diferenciace ve výživě</b>            - Výživa dětí, dospívajících, těhotných a kojících žen, sportovců a starých osob Strava v různých pracovních podmínkách</p>
<p>- uvede příklady souvislosti nesprávných stravovacích návyků a civilizačních chorob, a dalších poruch s dopadem na výživu</p>	<p><b>3. Dietní stravování</b>            Vysvětlení a význam dietního stravování, hlavní zásady</p>
<p>- vysvětlí úlohu dietního stravování, charakterizuje hlavní typy léčebných diet</p>	<p><b>4. Typy léčebných diet</b>            - druhy diet včetně číselného značení a závažnosti onemocnění příklady použití tepelných úprav a příprava jídla.</p>
<p>- dovede samostatně uplatnit získané poznatky při zpracování úkolu a vhodně je prezentovat</p>	<p><b>5. Opakování k ZZ</b>            Průběžně od března do konce května.</p>

Zpracovala: Ing. Věra Hřebečková

## 6.15. Kulinářství

Název předmětu:	Kulinářství		
Celkový počet hodin:	256 hodin		
Rozvržení do ročníků:	I. ročník	II. ročník	III. ročník
Počet hodin týdně:	3 hodiny	2 hodiny	3 hodiny
Celkový počet hodin:	96 hodin	64 hodin	96 hodin

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	<p>Cílem předmětu je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámit žáky s využitelností potravin pro technologické zpracování s požadavky na jakost a skladování</li> <li>- poskytnou žákům základní poznatky a vědomosti v přípravě pokrmů od předběžné přípravy až k finálnímu výrobku</li> <li>- věnovat důležitost hygienickým předpisům, systému kritických bodů (HACCP) a ostatních legislativních předpisech týkajících se stravovacích služeb a kontroly stravovacích provozů;</li> <li>- učit žáky pracovat s odbornými texty a s novým projektem Kulinářské umění, kde získají přístup do moderního interaktivního vzdělávacího portálu</li> </ul>
<b>Charakteristika učiva:</b>	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu <i>RVP – Kuchař – číšník</i>, „<i>Výroba pokrmů</i>“. Kulinářské umění je vzdělávací projekt zaměřený na profesionální gastronomické vzdělávání formou video e-learningu v kombinaci s praktickou výukou v kuchyni. V tomto předmětu se pojí teorie a praxe v jeden celek.</p>
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	<p>Vzdělávání se orientuje k získávání pozitivního vztahu k budoucímu povolání, k odpovědnosti za vykonanou práci, k pochopení potřeby týmové práce. Nedílnou součástí je i formování osobních vlastností a projevů jako jsou slušnost, zdvořilost, takt, společenské chování, uplatňování morálních zásad v individuálním i společenském kontextu. Je pamatováno i na tvorbu hodnotového žebříčku morálně volných vlastností žáka včetně otázek patologických jevů a jejich odhalování, analýzy a odstraňování.</p>
<b>Pojetí výuky:</b>	<p>Výuka probíhá v moderním gastrostudiu, kde si žáci získané poznatky okamžitě vyzkouší v praxi. Žáci i učitelé mají přístup do projektu Kulinářského umění, kde se naučí a pochopí základní kulinářské postupy a techniky a seznámí se zařízením provozoven. Do každého ročníku je zařazen jeden čtyřhodinový blok.</p>
<b>Hodnocení žáků:</b>	<p>Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s pravidly hodnocení. Při hodnocení se uplatňuje individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami. Průběžně</p>

	<p>je zařazováno ústní i písemné zkoušení při ukončení každého tematického celku. Hodnotí se samostatné práce žáků. Důraz je kladen na spojování vědomostí a jejich aplikaci.</p> <p>V celkovém hodnocení se promítá i přístup žáka ke studiu, připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů a aktivita při vyučování.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<p><b>Klíčové kompetence</b></p> <p><i>Kompetence k učení</i> Žák má pozitivní vztah k učení a vzdělávání; - ovládá různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky - využívá ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; - zná možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.</p> <p><i>Komunikativní kompetence</i> Žák je schopen komunikovat a používat odbornou terminologii věcně správně a srozumitelně, je schopen zpracovávat přiměřeně náročné texty na odborná témata; - je veden k tomu, aby se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury a projevu - aktivně se účastní diskuzí na odborné téma - je schopen formulovat a obhajovat své názory a postoje.</p> <p><i>Kompetence k řešení problémů</i> Žák porozumí zadání úkolu, určí jádro problému, dokáže získat informace k řešení problému, navrhne nejlepší způsob řešení, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu; - dokáže zvolit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých úkolů, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve; - spolupracuje při řešení problémů s ostatními žáky a zaměstnanci.</p> <p><i>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</i> Žák se rozvíjí při práci s informačními a komunikačními technologiemi, získává informace k probírané problematice (nejčastěji internet) a tyto informace následně zpracovává - pracuje s informacemi z různých zdrojů a uvědomuje si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím.</p> <p><i>Matematické kompetence</i> Žák správně používá a převádí běžné jednotky; - umí číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);</p>

	<p>- provádí skutečný odhad výsledku řešení dané úlohy;                  - aplikuje matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.</p> <p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i>                  Žák má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a uvědomuje si význam celoživotního učení a je připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;                  - má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, umí se zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesi;                  - seznámí se zásadami vhodné komunikace s vrstevníky, kolegy, nadřízenými, je veden k zodpovědnému plnění studijních i pracovních povinností.</p> <p><b>Průřezová témata</b>  <i>Svět práce</i>                  Žák získává informace o technologickém rozvoji v činnostech lidské práce a základních charakteristikách pracovních činností. Osvojí si tyto základní pracovní činnosti a jejich charakteristiky.</p>
<b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b>	<p>Mezipředmětové vztahy                  - potraviny                  - odborný výcvik</p>

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník I.

Hodinová dotace: 3 hodiny týdně

Počet hodin celkem: 96

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b>                      - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;                      - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy;                      - uvede příklady bezpečnostních rizik event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci;                      - uvede zásady poskytnutí první pomoci na pracovišti;                      - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</p>	<p><b>1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</b>                      - pracovní právní problematika BOZP                      - bezpečnost výrobních zařízení</p>
<p>- uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii;</p>	<p><b>2. Hygienické požadavky na provoz společného stravování</b>                      - hygienické předpisy v gastronomii</p>



Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí jednotlivé kroky HAACCP</li> <li>– příjem, skladování, příprava, tepelná úprava, udržování, výdej, zchlazování a regenerace;</li> <li>- charakterizuje alimentární nákazy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kritické body HAACP</li> <li>- alimentární nákazy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje vybavení výrobního střediska z hlediska jeho funkce;</li> <li>- popíše organizace práce ve výrobním středisku;</li> <li>- využívá a kontroluje zařízení skladů potravin, eviduje pohyb zásob;</li> </ul>	<p><b>3. Výrobní středisko</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení na jednotlivé úseky</li> <li>- základní vybavení výrobního střediska</li> <li>- druhy skladů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pracuje se zařízením, se spotřebiči a dalším vybavením ve výrobním středisku;</li> <li>- podílí se na organizaci práce ve výrobním středisku;</li> <li>- hospodárně nakládá při práci se surovinami;</li> <li>- ovládá předběžnou úpravu a přípravu surovin;</li> <li>použije vhodný druh úpravy pokrmu, ovládá správný pracovní postup;</li> <li>- ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů pokrmů;</li> <li>- pracuje s normami, hygienickými předpisy, s pracovními postupy;</li> <li>- volí vhodnou přílohu, dohotovuje a esteticky upravuje a expeduje hotové výrobky;</li> </ul>	<p><b>4. Technologie přípravy pokrmů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava a předběžná úprava potravin</li> <li>- tepelné úpravy pokrmů</li> <li>- technologické postupy přípravy pokrmů podle jednotlivých druhů</li> <li>- typické suroviny a pokrmy, technologické postupy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí podstatu jednotlivých kulinářských technik a postupů při přípravě pokrmů;</li> <li>- určí obsah alergenů v jednotlivých pokrmech v souvislosti s platnými předpisy;</li> </ul>	<p><b>5. Základy technologie přípravy pokrmů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kulinářské techniky a postupy, nové trendy při přípravě pokrmů</li> <li>- technologické postupy přípravy nápojů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vybere vhodný nůž dle úkonu a ovládá jeho údržbu a broušení</li> <li>- rozlišuje vybavení výrobního střediska z hlediska jeho funkce, a organizaci práce ve výrobním středisku</li> <li>- kontroluje zařízení skladů, potravin a eviduje pohyb zásob</li> </ul>	<p><b>6. Výběr základního setu nožů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- držení nože</li> <li>- kuchařský a vykostovací nůž</li> <li>- filetovací a malý krájecí nůž</li> <li>- vroubkovaný nůž a ocílka</li> <li>- výrobní středisko</li> <li>- předběžná příprava surovin</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vybere vhodný nůž dle úkonu a používá různé techniky krájení surovin, bylinek a ostatních potravin</li> </ul>	<p><b>7. Základní technika krájení kuchařským nožem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- krájení dlouhých plochých surovin</li> <li>- krájení kulatých surovin</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
- při obsluze, běžné údržbě a čištění technologických zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy	- krájení ostatních surovin - rozdíl mezi ostrým a tupým nožem - zařízení na mechanické zpracování potravin
- objasní rozdíl při přípravě světlých a tmavých vývarů - dokáže použít kulinářský postup při přípravě vývaru - rozliší rozdíl mezi světlou a tmavou jíškou, aplikuje na daný pokrm - rozeznává jednotlivé druhy zařízení a jejich funkce a pravidla bezpečné obsluhy strojů	<b>8. Základní informace o vývarech</b> - založení světlého a tmavého vývaru (ostatní ingredience) - zeleninový vývar (ostatní vývary) - příprava jíšky (bílá, světlá, tmavá) - zařízení pro tepelnou úpravu pokrmů a nápojů
- připraví základní omáčky, zvolí správnou metodu a techniky přípravy - základní omáčky využije k přípravě dalších omáček - rozeznává pravidla bezpečné obsluhy strojů	<b>9. Základní omáčky</b> - bešamel, velouté a jejich variace - základní ingredience holandské omáčky, tomatové omáčky a demi-glace - máslová omáčka – beurre blanc - zařízení k uchování pokrmů a nápojů v teple
- rozliší jednotlivé druhy rýže, obilovin a luštěnin - osvojí si techniku vaření a dušení rýže - správným způsobem provede přípravu obilovin a luštěnin - dokáže popsat stroje na mytí nádobí a doplňkové zařízení v umývárkách	<b>10. Rýže, obiloviny a luštěniny</b> - příprava rýže metodou vaření (dušení) - vaření rýže – risotto metoda (variace risotta) - namáčení a vaření luštěnin a obilovin - druhy a variace polenty - zařízení umýváren
- vybere a zdůvodní výběr surovin na přípravu těsta - popíše jednotlivé techniky výroby těstovin a gnocchi - rozlišuje druhy chladících a mrazících zařízení a jejich využití v praxi	<b>11. Těstoviny a gnocchi</b> - základní suroviny pro výrobu těsta - tvary a vaření těstovin - gnocchi – základní suroviny pro přípravu těsta, příprava, tvarování a vaření - chladící a mrazící zařízení
- žák se orientuje v důležitosti probrané látky a jejím využitím v provozu	<b>12. Praktická cvičení</b> - přejímka a skladování surovin, spotřeba

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník: II.

Hodinová dotace: 2 hodiny týdně

Počet hodin celkem: 64

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b>            - popíše jednotlivé druhy masa, rozdělení masa            - vysvětlí techniky a metody úpravy masa hovězího a telecího masa</p>	<p><b>1. Maso jatečných zvířat</b>            - správná příprava hovězích steaků            - opékání, temperování, kořenění a propečení            - řeznické rozdělení – <b>hovězí maso</b> a jednotlivé druhy            - <b>telecí maso</b> – základy a jednotlivé druhy porcování</p>
<p>- popíše jednotlivé druhy a rozdělení vepřového masa            - vysvětlí techniky a metody úpravy vepřového masa</p>	<p><b>2. Vepřové maso</b>            - řeznické rozdělení            - porcování jednotlivých částí            - speciální úpravy vepřového masa</p>
<p>- popíše jednotlivé druhy a rozdělení skopového masa            - vysvětlí techniky a metody úpravy skopového masa</p>	<p><b>3. Skopové maso a ostatní jatečné maso</b>            - jednotlivé tepelné úpravy a technologické postupy přípravy pokrmů ze skopového, jehněčího, kůzlečího a králíčího masa</p>
<p>- rozliší jednotlivé druhy drůbeže            - vhodně zvolí předběžnou úpravu drůbeže na pokrm</p>	<p><b>4. Drůbež</b>            - druhy drůbeže, porcování            - vykostování kuřecího stehna a celého kuřete</p>
<p>- popíše jednotlivé druhy zvěřiny, rozdělení zvěřiny            - ovládá techniky a metody úpravy masa</p>	<p><b>5. Zvěřina</b>            - jednotlivé druhy zvěřiny            - základy a řeznické rozdělení jednotlivých částí</p>
<p>- popíše jednotlivé druhy ryb            - provádí předběžnou úpravu ryb včetně filetování u různých druhů ryb</p>	<p><b>6. Ryby</b>            - druhy ryb            - skladování a příprava            - filetování menších ryb            - porcování filetů velkých ryb            - příprava ryb na opékání (metoda opékání – nízká teplota, vyšší teplota)</p>
<p>- vysvětlí rozdíl mezi jednotlivými druhy mořských plodů            - správně skladuje maso a dodržuje vhodné tepelné úpravy pro tuto skupinu</p>	<p><b>7. Mořské plody</b>            - druhy, skladování a tepelné úpravy mořských plodů</p>
<p>- popíše jednotlivé druhy masa, rozdělení masa            - ovládá speciální úpravy mletého masa</p>	<p><b>8. Mletá masa</b>            - příprava masových směsí a kašovin</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
- volí vhodné metody vaření v závislosti na surovinách	<b>9. Vaření metodou „Sous-vide“</b> - základní informace o této metodě - Sous-vide maso jatečných zvířat - Sous-vide drůbež a zvěřina - Sous-vide ryby a mořské plody

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník: III.

Hodinová dotace: 3 hodiny týdně

Počet hodin celkem: 96

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> - využívá moderní technologie - vybírá vhodné použití technologických úprav pro daný druh suroviny	<b>1. Moderní technologie</b> - konvektomat – základní funkce - <b>první část</b> – prudké opékání, pečení, konfitování, grilování, smažení
- využívá moderní technologie - vybírá vhodné použití technologických úprav pro daný druh suroviny	<b>2. Moderní technologie</b> - konvektomat - <b>druhá část</b> – pečení pečiva, dušení, vaření v páře, regenerace a finální úprava - Sous-vide
- volí vhodné metody opékání a grilování pro danou potravinu včetně nízkoteplotních úprav	<b>3. Frima</b> - <b>první část</b> – základní funkce multifunkční pánve, prudké opékání (karamelizování), opékání a grilování masa, opékání a restování zeleniny, nízkoteplotní úpravy
- volí vhodné metody vaření v závislosti na surovinách	<b>4. Frima</b> - <b>druhá část</b> – konfitování, pošírování, vaření metodou Sous-vide, vaření omáček, smažení a fritování
- volí vhodné metody vaření a kritických teplot a dbá na správný výdej uvařených jídel	<b>5. Vaření, udržování a výdej</b> - vaření a kritické teploty - udržování a kritické teploty - výdej uvařených jídel
- zvolí vhodné zchlazování, čas a teplotu skladovaného zboží	<b>6. Zchlazování a regenerace</b> - zchlazování navařených jídel - časy a teploty - regenerace skladovaného zboží a kritické teploty
- rozlišuje jednotlivé druhy zeleniny - zvolí vhodnou úpravu zeleniny a skladování - rozlišuje druhy salátů, zálivky a dresinky a páruje saláty a dresinky	<b>7. Příprava pokrmů studené kuchyně – zelenina a saláty</b> - vaření zeleniny ve vodě a páře - opékání a vaření zeleniny - saláty – základy a druhy - kyselé zálivky (vinaigrette) a dresinky

Výsledky vzdělávání	Učivo
- rozlišuje výrobní postupy a zásady přípravy teplých předkrmů z uvedených surovin	<b>8. Příprava teplých předkrmů</b> - charakteristika jednotlivých druhů - gramáže
- vyjmenuje výrobní postupy základních druhů těst a hmot - rozlišuje výrobní postupy základních druhů moučníků	<b>9. Moučníky, moučné pokrmy a pečivo</b> - charakteristika moučníků a moučných pokrmů - základní druhy těst základy pekařiny
- ovládá technologické postupy přípravy typických národních, regionálních a zahraničních pokrmů, včetně sestavení nabídky podle tradic a zvyklostí; - chová se profesionálně, dodržuje profesní etiku; - pečuje o svůj zevnějšek v souladu s požadavky profese a hygienickými předpisy;  - charakterizuje zahraniční kuchyně, používané suroviny a způsob zpracování a podávání pokrmů.	<b>10. Světová kuchyně</b> - nové trendy v gastronomii - zážitková gastronomie - česká a regionální kuchyně - mezinárodní kuchyně - cateringové služby a specifika přípravy pokrmů pro akce mimo stravovací zařízení - příprava pokrmů se zvláštních podmínkách - pokrmy zahraničních kuchyní v souvislosti s gastronomickými pravidly

**Zpracovala:** Ing. Věra Hřebečková

## 6.16. Stolničení

<b>Název předmětu:</b>	<b>Stolničení</b>		
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>96 hodin</b>		
<b>Rozvržení do ročníků:</b>	<b>I. ročník</b>	<b>II. ročník</b>	<b>III. ročník</b>
<b>Počet hodin týdně:</b>	<b>1 hodina</b>	<b>1 hodina</b>	<b>1 hodina</b>
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>32 hodin</b>	<b>32 hodin</b>	<b>32 hodin</b>

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	Žáci se seznámí s požadavky na hygienu v gastronomii, s jejich uplatňováním, trendy ve výživě s využitím poznatků o nápojích. Podle získaných poznatků sestavují jídelní a nápojové lístky podle gastronomických pravidel, pravidel racionální výživy a dalších hledisek. Ovládají techniku odbytu a volí vhodné formy obsluhy podle prostředí a charakteru, používají vhodný inventář. Žáci jsou vedeni k tomu, aby uplatňovali zásady společenského chování, profesního jednání a vystupování. Je kladen důraz na nebezpečí alkoholismu a dalších návykových látek v souvislosti s profesí a na nutnost boje proti nim.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Obsah učiva vychází z oblasti rámcového vzdělávacího plánu - <i>Odbyt a obsluha a Komunikace</i> . V učivu jsou vysvětleny pojmy z oblasti stolničení a stolování a ovládnutí techniky obsluhy a služeb ve stravovacích zařízeních. Podstatou je rozpoznání běžného a speciálního inventáře a jeho používání v praxi. Postupně dochází k seznámení se s technikou jednoduché obsluhy, získání znalostí, jak podávat snídaně, přesnídávky, obědy, svačiny a večere. Žáci dokáží sestavit jídelní a nápojový lístek, přičemž se uplatňují znalosti gastronomických pravidel a znalost racionální výživy. Důraz se klade na organizaci práce při různých systémech obsluhy a efektivní využívání získaných vědomostí v praktickém životě a dodržování zásad bezpečnosti práce. Poznátky z předmětu jsou propojovány s dalšími odbornými předměty, <i>odborným výcvikem a výukou cizích jazyků</i> .
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	Výuka předmětu stolničení směřuje k tomu, aby žáci: <ul style="list-style-type: none"> <li>- měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni vlastního sebehodnocení</li> <li>- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání</li> <li>- vážili si kvalitní práce jiných lidí</li> <li>- uplatňovali týmovou spolupráci</li> <li>- byli schopni se i kriticky dívat na výsledky své vlastní práce</li> </ul>

<p><b>Pojetí výuky:</b></p>	<p>Ve výuce jsou využívány metody a formy práce, které zajišťují propojení a návaznosti učiva jednotlivých odborných předmětů a odborného výcviku a žáci si získané poznatky vyzkoušejí v praxi. Žák využívá znalosti získané v příbuzných předmětech a odborném výcviku.</p>
<p><b>Hodnocení žáků:</b></p>	<p>Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s pravidly hodnocení. Při hodnocení se uplatňuje individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami. Průběžně je zařazováno ústní i písemné zkoušení při ukončení každého tematického celku. Hodnotí se samostatné práce žáků. Důraz je kladen na spojování vědomostí a jejich aplikaci. V celkovém hodnocení se promítá i přístup žáka ke studiu, připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů a aktivita při vyučování.</p>
<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b></p>	<p><b>Klíčové kompetence</b></p> <p><i>Kompetence k učení</i>        Žák má pozitivní vztah k učení a vzdělávání;        - ovládá různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky        - využívá ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;        - zná možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.</p> <p><i>Komunikační kompetence</i>        Žák je schopen komunikovat a používat odbornou terminologii věcně správně a srozumitelně, je schopen zpracovávat přiměřeně náročné texty na odborná témata;        - je veden k tomu, aby se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury a projevu        - aktivně se účastní diskuzí na odborné téma        - je schopen formulovat a obhajovat své názory a postoje.</p> <p><i>Kompetence k řešení problémů</i>        Žák porozumí zadání úkolu, určí jádro problému, dokáže získat informace k řešení problému, navrhne nejlepší způsob řešení, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu;        - dokáže zvolit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých úkolů, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve;        - spolupracuje při řešení problémů s ostatními žáky a zaměstnanci.</p> <p><i>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</i>        Žák se rozvíjí při práci s informačními a komunikačními technologiemi, získává informace k probírané problematice (nejčastěji internet) a tyto informace následně zpracovává        - pracuje s informacemi z různých zdrojů a uvědomuje si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých</p>

	<p>informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím.</p> <p><i>Matematické kompetence</i> Žák správně používá a převádí běžné jednotky; - umí číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); - provádí skutečný odhad výsledku řešení dané úlohy; - aplikuje matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.</p> <p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i> Žák má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a uvědomuje si význam celoživotního učení a je připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; - má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, umí se zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesi; - seznámí se zásadami vhodné komunikace s vrstevníky, kolegy, nadřízenými, je veden k zodpovědnému plnění studijních i pracovních povinností.</p> <p><b>Průřezová témata</b> <i>Občan v demokratické společnosti</i> Žák zvládá komunikaci se spolužáky, nadřízenými. Je veden k vhodné míře sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku. Dovede jednat s lidmi, odolávat myšlenkové manipulaci, diskutovat, řešit dané problémy a hledat kompromisní řešení.</p> <p><i>Člověk a svět práce</i> Žák získává znalosti a informace pro úspěšné uplatnění na trhu práce, odpovědně se rozhoduje na základě získaných informací. Získá přehled o příslušných právních předpisech, uzavírání pracovního poměru, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.</p>
<b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b>	Mezipředmětové vztahy - cizí jazyk - odborný výcvik



## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: I.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje druhy odbytových středisek, jejich vybavení;</li> <li>- vysvětlí organizace práce ve skladu, včetně evidence zásob;</li> <li>- rozlišuje malý a velký stolní inventář;</li> <li>- vysvětlí organizaci práce a úkoly pracovníků v odbytovém středisku.</li> </ul>	<p><b>1. Odbytová střediska</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Význam, úkoly odbytu</li> <li>- Členění odbytových středisek</li> <li>- Vybavení a zařízení a úseku obsluhy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje společenské chování a profesní vystupování, dodržuje profesní etiku;</li> <li>- pečuje o svůj zevnějšek a kultivovaně se projevuje;</li> <li>- řeší běžné i neobvyklé situace s ohledem na individuální zvláštnosti hosta;</li> <li>- připraví pracoviště před zahájením provozu, udržuje pořádek během provozu a provede úklid po jeho ukončení.</li> </ul>	<p><b>2. Obsluha</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osobnost, vzhled</li> <li>- Společenské chování a profesní vystupování</li> <li>- Příprava a údržba pracoviště</li> <li>- Typologie hostů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pracuje s inventářem a vhodně ho používá podle způsobu servisu, podávaného pokrmu a nápoje, udržuje a ošetřuje inventář.</li> </ul>	<p><b>3. Inventář, použití, údržba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stolový a sedací inventář, restaurační prádlo, příbory</li> <li>- Inventář na pokrmy</li> <li>- Inventář na nápoje</li> <li>- Drobný stolní inventář</li> <li>- Ostatní druhy inventáře</li> <li>- Opakování-inventář</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje způsoby a systémy obsluhy;</li> <li>- podílí se na organizaci práce v různých způsobech a systémech obsluhy</li> <li>- vysvětlí odborný servis pokrmů, alkoholických i nealkoholických nápojů.</li> </ul>	<p><b>4. Základní pravidla obsluhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zásady a technika obsluhy</li> <li>- Systémy obsluhy, způsoby obsluhy</li> <li>- Organizace práce při využití různých způsobů a systémů obsluhy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede náležitosti jídelního a nápojového lístku, sestaví menu pro různé příležitosti;</li> <li>- navrhne vhodné formy odbytu výrobků a služeb;</li> </ul>	<p><b>5. Odbyt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gastronomická pravidla</li> <li>- Menu, jídelní a nápojové lístky</li> <li>- Formy prodeje, způsob nabídky</li> <li>- Produkt</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sestavuje nabídku pokrmů a nápojů, určí způsob obsluhy;</li> <li>- vysvětlí vyúčtování tržeb, vybere vhodný propagační prostředek pro určitý produkt, použije vhodné nástroje na podporu prodeje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Podpora prodeje</li> <li>- Sezónní nabídky, práce s lokálními surovinami a zásady aktivního prodeje.</li> </ul>

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

**Ročník: II.**

**Hodinová dotace: 1 hodina týdně**

**Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá techniku jednoduché a složité obsluhy a její různé formy podle prostředí, charakteru akce a společenské příležitosti;</li> </ul>	<p><b>1. Obsluha</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Technika podávání pokrmů a nápojů při jednoduché a složité obsluze</li> <li>- Snídaně – druhy, podávání, servis, snídaňový jídelní lístek, jednoduchá a složitá snídaně.</li> <li>- Podávání polévek – způsoby, servis a rozdíl mezi jednoduchou a složitou obsluhou</li> <li>- Příprava pracoviště</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sestaví menu pro různé příležitosti, zajistí přípravu a realizaci gastronomické akce;</li> <li>- uvede způsoby vyúčtování s hostem a objednavatelem</li> </ul>	<p><b>2. Sestavování jednoduchých a složitých menu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hlavní hlediska a zásady sestavování složitých menu</li> <li>- Sled pokrmů a nápojů v jednotlivých menu, pravidla výběru grafická úprava menu</li> <li>- Příklady jednotlivých menu, jejich praktické sestavování</li> <li>- Organizační zajištění akcí</li> <li>- Propagace – reklama, konkurence</li> <li>- Estetika provozovny</li> <li>- Online komunikace se zákazníkem</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá obsluhu podle jednotlivých obytných středisek a prostředí</li> <li>- je seznámen s jednotlivými druhy společenských a zábavních středisek, s jejich vybavením a provozem, způsobem a systémem obsluhy</li> <li>- dokáže sestavit typickou nabídku pokrmů a nápojů pro jednotlivé druhy společensko-zábavních středisek</li> <li>- ovládá podávání jednotlivých druhů nápojů</li> </ul>	<p><b>3. Vyšší forma složité obsluhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hlavní zásady práce u stolu hosta</li> <li>- Úprava jídel, příprava dresinků, míchání salátů a příprava předkrmů, tatarský biftek</li> <li>- Flambování</li> <li>- Dranžírování</li> <li>- Úprava nápojů u stolu hosta (dekatnování, šámbrování, frapování, temperování)</li> <li>- Podávání nápojů k jednotlivým pokrmům</li> <li>- Teplota a skladování nápojů</li> <li>- Vinárny, jejich druhy a zařízení</li> <li>- Vinárenský nabídkový lístek a obsluha ve vinárně</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kavárny – jejich druhy a zařízení</li> <li>- Kavárenský nabídkový lístek a obsluha v kavárně.</li> </ul>

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: III.

Hodinová dotace: 1 hodina týdně

Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- je seznámen s předpisy souvisejícími s odbytem výrobků a služeb</li> <li>- rozlišuje druhy slavnostních hostin a respektuje společenská pravidla</li> <li>- je seznámen se specifiky stravovacích zvyklostí cizinců</li> </ul>	<p><b>1. Základní pravidla obsluhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Slavnostní hostiny a společenská setkání</li> <li>- Význam a druhy hostin</li> <li>- Objednávka hostiny, organizační zajištění</li> <li>- Sestava slavnostního menu</li> <li>- Příprava místnosti a slavnostní tabule</li> <li>- Úprava slavnostní tabule, základní inventáře</li> <li>- Způsob slavnostní obsluhy, podávání jednotlivých chodů</li> <li>- Vyúčtování a práce po skončení hostiny</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zajistí přípravu a realizaci gastronomické akce, uvede způsoby vyúčtování s hostem a objednavatelem</li> </ul>	<p><b>2. Raut – hostina s nabídkovým stolem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Příprava a průběh akce, nabídka jídel a nápojů</li> <li>- Podávání pokrmů při rautu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- přijímá, eviduje a vyřizuje objednávky hostů, pracuje se zúčtovací technikou</li> <li>- dodržuje pořádek a dbá na kvalitu služeb, usiluje o získání stálých zákazníků</li> <li>- použije vhodné nástroje na podporu prodeje</li> </ul>	<p><b>3. Vyúčtování s hostem, odvod tržeb</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pokladní a informační systémy v gastronomii</li> <li>- Zásady aktivního prodeje a nabídky hostů</li> <li>- Evidence tržeb</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá techniku přípravy, podávání a ošetřování nápojů</li> <li>- připravuje a servíruje míšené nápoje s využitím vhodných pomůcek a surovin</li> <li>- poskytuje odborný servis vína</li> <li>- uvede základní principy oboru barman, barista a someliér</li> </ul>	<p><b>4. Míšené nápoje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Míšené nápoje-význam, rozdělení, vybavení baru</li> <li>- Barový inventář, suroviny k přípravě nápojů</li> <li>- Druhy míšených nápojů, základní receptury</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými druhy obsluhy v dopravních prostředcích</li> </ul>	<p><b>5. Obsluha v dopravních prostředcích</b></p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
- průběžně se písemnou a ústní formou připravuje na závěrečné zkoušky	<b>6. Souhrnné opakování k závěrečným zkouškám</b>

**Zpracovala:** Ing. Věra Hřebečková

## 6.17. Odborný výcvik

<b>Název předmětu:</b>	<b>Odborný výcvik</b>		
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>1 504 hodin</b>		
<b>Rozvržení do ročníků:</b>	<b>I. ročník</b>	<b>II. ročník</b>	<b>III. ročník</b>
<b>Počet hodin týdně:</b>	<b>15 hodin</b>	<b>16 hodin</b>	<b>16 hodin</b>
<b>Celkový počet hodin:</b>	<b>480 hodin</b>	<b>512 hodin</b>	<b>512 hodin</b>

### Pojetí vyučovacího předmětu

<b>Obecný cíl vyučovacího předmětu:</b>	<p>Cílem předmětu je získání dovedností potřebných při přípravě pokrmů - technologické postupy přípravy, kontrola kvality, správné uchovávání pokrmů, estetické dohotovování a expedování výrobků, dodržování hygieny v gastronomii, respektovat nové trendy ve výživě a využívat poznatky o potravinách a nápojích. Samostatně sestavovat jídelní a nápojové lístky podle gastronomických pravidel, používat technická zařízení v gastronomickém provozu a dbát na jejich údržbu. Rozlišovat technologickou využitelnost základních druhů potravin a nápojů, způsoby jejich skladování. Cílem je žáky naučit samostatně vykonávat obchodně-provozní aktivity, sjednávat odbyt výrobků a služeb, provádět vyúčtování, objednat suroviny, potraviny a ostatní materiál, kalkulovat ceny výrobků a služeb.</p> <p>Žáci jsou vedeni tak, aby cílevědomě přistupovali k týmové i samostatné práci, zohledňování požadavků zákazníka.      a dokázali se přizpůsobit požadavkům trhu práce.</p> <p>Při odborném výcviku je kladen důraz na samostatné zvládnutí zadaných úkolů, podpora samostatného tvořivého postoje žáků a adaptabilita žáků na různé pracovní podmínky</p>
<b>Charakteristika učiva:</b>	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu rámcového vzdělávacího programu - „<i>Odbyt a obsluha, Výroba pokrmů, Komunikace ve službách</i>“. Žáci jsou připravováni podle nových metod zpracování potravin a přípravy pokrmů v projektu „<i>kulinářské umění</i>“. Během odborného výcviku se žáci průběžně seznámí se základními hygienickými předpisy a předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Dokážou připravit výrobní a odbytové středisko k jednotlivým pracovním činnostem. Seznámí se se základy normování z norem teplých pokrmů, orientují se v základních tepelných úpravách, zpracování surovin rostlinného i živočišného původu. Průběžně jsou žáci seznamováni s pracovními nástroji a pomůckami a dokážou je používat při přípravě pokrmů a využívají moderní technologická zařízení. Dokážou připravit základní i speciální druhy hnědých a bílých polévek, základních omáček i omáček typických pro českou kuchyni,</p>

	<p>příloh, pokrmů masa z jatečných zvířat, ryb drůbeže, zvěřiny a vnitřností. Důraz je kladen na samostatné zhotovování jídel na objednávku z jednotlivých druhů masa. Žáci se zabývají přípravou pokrmů studené kuchyně, teplých předkrmů, přípravou moučníků a moučných jídel. Do popředí je stavěna racionální výživa, využívaná hlavně při přípravě diferencované stravy a při dietním stravování.</p> <p>V odbytovém středisku se klade důraz na osvojení si zásad a znalostí v oblasti jednoduché obsluhy, složité obsluhy a jednotlivými formami prodeje. Dokážou obsluhovat výčepní zařízení a volit správné formy skladování jednotlivých druhů nápojů. Ovládají vyšší formy složité obsluhy se zaměřením na dokončování pokrmů před hostem.</p> <p>Poznatky z předmětu odborný výcvik dokážou aplikovat i v teoretických odborných předmětech.</p>
<b>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</b>	<p>Učit se poznávat, tj. osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se.</p> <p>Učit se pracovat a jednat, tj. tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje. Vyrovnávat se s různými situacemi, problémy, umět pracovat v týmech, používat moderní technologie a postupy, být schopen vykonávat vybrané povolání.</p> <p>Vzdělání směřuje k:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- rozvoji paměti, schopnosti koncentrace;</li><li>- osvojení strategie řešení problémů;</li><li>- k prohloubení vědomostí žáků o světě, který je obklopuje;</li><li>- porozumění technickým a technologickým metodám, nástrojům a pracovním postupům;</li><li>- osvojení pracovních postupů a nástrojů pro kvalifikovaný výkon povolání a uplatnění na trhu práce;</li><li>- aplikování vědomostí z předmětu technologie při své praktické činnosti;</li><li>- tomu, aby trvalým nácvikem a procvičováním praktických činností si žáci vytvářeli praktické dovednosti a vhodné pracovní návyky, dynamický stereotyp;</li><li>- tomu, aby žáci při práci uvědoměle dodržovali zásady BOZP a PO;</li><li>- při práci jednali v souladu s principy udržitelného rozvoje;</li><li>- řešili odborné problémy a problémové situace.</li></ul>
<b>Pojetí výuky:</b>	<p>Při praktické výuce je používán výklad, demonstrační metody, názorné ukázky, práce s odbornou literaturou. Žáci pracují na zadaných úkolech samostatně i v týmu. Systematicky jsou využívány výukové programy „Kulinářství“, receptury teplých pokrmů a další odborná literatura, žáci jsou vedeni k jejich správnému používání. Žáci se zúčastňují různých</p>

	prezentačních akcí školy – (rauty a obsluhy na akcích městského úřadu nebo firem).
<b>Hodnocení žáků:</b>	Je používáno slovní i numerické hodnocení. Posuzuje se snaha o kvalitu provedené práce, pracovní přístup, spolupráce s pracovním kolektivem. Je zdůrazněn motivační charakter hodnocení, proto při klasifikaci vyučující vycházejí nejen z ústního ověření znalostí, ale i z celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a k plnění pracovních povinností a z posouzení míry žákovy snahy a aktivity. Podle množství a kvality vykonané práce je žák hodnocen i finanční formou odměny. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel hodnocení SOU služeb Vodňany, která jsou součástí školního řádu.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<p><b>Klíčové kompetence</b></p> <p><i>Kompetence k učení</i>              Žák má pozitivní vztah k učení a vzdělávání;              - uplatňuje různé způsoby práce s textem, umí efektivně vyhledávat a zpracovávat informace.</p> <p><i>Komunikativní kompetence</i>              Žák se vyjadřuje přiměřenou odbornou terminologií;              - naučí se vyjadřovat a aktivně diskutovat, formulovat a obhajovat své názory na danou problematiku;              - zpracovává běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty.</p> <p><i>Kompetence k řešení problémů</i>              Žák porozumí zadání úkolu, určí jádro problému, dokáže získat informace k řešení problému, navrhne nejlepší způsob řešení, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu;              - dokáže zvolit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých úkolů, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve;              - spolupracuje při řešení problémů s ostatními žáky a zaměstnanci.</p> <p><i>Personální kompetence</i>              Žák se naučí efektivně učit a pracovat, vyhodnotit svou činnost i aktivity druhých;              - uvědomí si své přednosti a nedostatky;              - reaguje adekvátně na hodnocení a kritiku své práce;              - ověřuje si získané poznatky;              - pracuje v týmu a podílí se na společných pracovních činnostech;              - stanoví si cíle a priority              - přijímá a odpovědně plní zadané úkoly              - přijímá radu a kritiku a reaguje na kritiku tak, aby přispěla</p>

	<p>k rozvoji zdravého životního stylu.</p> <p><i>Občanské kompetence a kulturní povědomí</i> Žák jedná odpovědně, samostatně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu; - chápe význam a nutnost ochrany životního prostředí; - uznává hodnotu života, odpovědnost za život a ochranu zdraví své i ostatních.</p> <p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i> Žák odpovědně přistupuje k vlastní profesní budoucnosti, být připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; - má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; - má reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru; - vhodně komunikuje s potenciálními zaměstnavateli a dokáže prezentovat svůj odborný potenciál; - definuje obecná práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatelů; - dokáže se orientovat v podstatě a principech podnikání.</p> <p><i>Sociální kompetence</i> - Naučí žáka pracovat samostatně i v týmu, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, aktivně se zapojovat do týmové práce. - Pomáhat druhým po stránce fyzické i psychické.</p> <p><i>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</i> Žák pracuje s osobním počítačem a další komunikační technologií; - komunikuje elektronickou poštou.</p> <p><i>Matematické kompetence</i> Žák správně používá a převádí běžné jednotky; - umí číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); - provádí skutečný odhad výsledku řešení dané úlohy; - aplikuje matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.</p>
--	--



	<p><b>Průřezová témata</b></p> <p><i>Občan v demokratické společnosti</i> Žáci dokážou komunikovat se spolužáky, nadřízenými. Jsou vedeni k vhodné míře sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku. Dovedou jednat s lidmi, odolávat myšlenkové manipulaci, diskutovat, řešit dané problémy a hledat kompromisní řešení.</p> <p><i>Člověk a životní prostředí</i> Uvědomují si odpovědnost chování jednotlivých lidí ale i společností při ochraně životního prostředí. Osvojí si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání.</p> <p><i>Člověk a svět práce</i> Žáky vedeme k objektivnímu sebehodnocení a posouzení s reálnými možnostmi při osobní profesní orientace, pomáháme jim poznávat a rozvíjet své schopnosti a dovednosti, uplatňovat získané vědomosti a dovednosti při plánování profesní kariéry, aktivně plánovat, porozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o aspektech soukromého podnikání, dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí regionu a svými předpoklady. Zdůrazňujeme význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti. Výuku doplňujeme o praktické exkurze. Praxe žáků v podnicích jim umožňuje prohlubovat komunikativní, personální a interpersonální dovednosti, během praxe jsou vedeni k aktivnímu přístupu a dosahování kvalitních studijních výsledků, k přesné a odpovědné práci, která je součástí širšího kolektivu.</p>
<b>Realizace mezipředmětových vztahů:</b>	Při výuce jsou využívány mezipředmětové vztahy k předmětům kulinářství, stolničení, potraviny, společenská výchova a ekologie

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník I.

Hodinová dotace: 15 hodin týdně

Počet hodin celkem: 480

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje požadavky na hygienu a HACCP v gastronomii</li> <li>- jedná v souladu s předpisy bezpečnosti práce a požární ochrany</li> <li>- dokáže poskytnout první pomoc při úrazu druhé osoby</li> <li>- dodržuje společenská pravidla</li> </ul>	<p><b>1. Úvod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní hygienické předpisy (vyhláška 602/2006 Sb.)</li> <li>- bezpečnost, ochrana zdraví, požární ochrana</li> <li>- seznámení s učivem I. ročníku a školními a mimoškolními pracovišti</li> <li>- povinnosti kuchaře – pracovní oděv, obuv, pomůcky a seznámení s pracovištěm</li> <li>- společenská výchova – chování a vystupování na pracovišti</li> <li>- povinnosti číšníka – pracovní oděv, obuv, vybavení obsluhujícího, seznámení s pracovištěm</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje obvyklé vybavení výrobního a odbytového střediska</li> <li>- rozlišuje malý a velký stolní inventář</li> <li>- je seznámen s předpisy souvisejícími s odbytem výrobků a služeb</li> </ul>	<p><b>2. Pracovní činnosti, výrobní středisko</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava výrobního střediska – seznámení s inventářem a zařízením pro tepelnou úpravu pokrmů a nápojů</li> <li>- seznámení se zařízením pro uchovávání surovin, pokrmů a nápojů v teple, chladu a mrazu</li> <li>- seznámení se zařízením umýváren</li> <li>- příprava odbytového střediska – základní pravidla obsluhy a pomůcky obsluhujícího, jejich použití</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vypočítá normy pokrmů</li> <li>- použije správnou předběžnou úpravu surovin</li> <li>- zvolí vhodnou kulinářskou techniku</li> </ul>	<p><b>3. Technologie přípravy pokrmů, kulinářské techniky a postupy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení práce s normami a výpočty</li> <li>- příprava a předběžná úprava potravin</li> <li>- technologické postupy přípravy pokrmů</li> <li>- kulinářské techniky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v různých typech nožů</li> <li>- vyjmenuje rozdíly mezi jednotlivými druhy tepelných úprav</li> </ul>	<p><b>3. Výběr a základní techniky používání nožů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení s různými typy nožů</li> <li>- broušení nožů</li> <li>- zvolení vhodného nože na vykost'ování, krájení zeleniny, masa, čištění zeleniny atd.</li> <li>- základní techniky vykost'ování a krájení</li> <li>- seznámení se zařízením na mechanické zpracování potravin</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- osvojí si práci s odbornou literaturou</li> <li>- dokáže samostatně připravit všechny druhy vývarů a polévek</li> </ul>	<p><b>4. Základní tepelné úpravy a technologické úpravy polévek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní tepelné úpravy potravin – vaření, dušení, smažení, pečení na pánvi a v peci...</li> <li>- příprava vývarů, hnědých a bílých polévek –</li> </ul>

	<p>jednotlivé druhy vývarů, suroviny na přípravu polévek, jejich ochucování a zjemňování, vložky a zavářky do polévek</p>
<p>- osvojí si technologické postupy přípravy základních omáček a dokáže je samostatně připravit          - připraví běžné omáčky, české i cizí kuchyně</p>	<p><b>5. Základní technologické úpravy omáček</b>          - základní suroviny na přípravu omáček          - příprava jednotlivých druhů – základní bílé a hnědé omáčky          - omáčky k vařenému masu          - studené omáčky          - holandská omáčka, demi-glace,          - máslová omáčka – beurre blanc</p>
<p>- dokáže samostatně připravit jednotlivé pokrmy z rýže, luštěnin obilovin a polenty          - připraví jídla z těchto surovin a volí vhodně jako doplňky k pokrmům dle zásad racionální výživy</p>	<p><b>6. Příprava rýže, obilovin a luštěnin</b>          - úprava rýže na přílohu          - vaření rýže – risotto metoda          - úprava luštěnin (máčení, vaření...)          - úprava polenty</p>
<p>- osvojí si technologické postupy při přípravě těstovin a gnocchi          - dokáže vhodně zvolit tvar těstovin pro konkrétní pokrmy</p>	<p><b>7. Příprava těstovin a gnocchi</b>          - základní suroviny na přípravu domácích těstovin          - tvary těstovin jejich použití          - průmyslově vyráběné těstoviny          - vaření těstovin          - příprava gnocchi</p>
<p>- připraví pracoviště před zahájením provozu, prostře, během provozu obsluhuje a udržuje pořádek, po skončení provede úklid pracoviště          - dokáže sestavit nápojový a jídelní lístek</p>	<p><b>7. Jednoduchá obsluha</b>          - snídaně, přesnídávky, obědy, svačiny, večere, je seznámen s vyúčtováním, které samostatně provádí od 18 let          - způsoby nabídky pokrmů a nápojů          - sestavování jídelního a nápojového lístku podle gastronomických pravidel          - nácvik zručnosti nošení podnosů, podávání teplých a studených nápojů, nošení talířů, odnášení použitého inventáře</p>
<p>- dokáže s ohledem na své praktické schopnosti samostatně splnit zadaný úkol</p>	<p><b>8. Opakování a upevňování probraného učiva</b>          - upevnění získaných praktických dovedností a návyků opakovanou činností</p>

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník II.

Hodinová dotace: 16 hodin týdně

Počet hodin celkem: 512

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii</li> <li>- jedná v souladu s předpisy bezpečnosti práce a požární ochrany, dodržuje společenská pravidla</li> <li>- upevní znalosti systému kritických bodů (HACCP) a jeho fungování v praxi</li> </ul>	<p><b>1. Úvodní hodiny</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bezpečnost práce a hygienické předpisy (vyhláška 602/2006 Sb.) a seznámení s učivem II. ročníku</li> <li>- seznámení s pravidly HACCP</li> <li>- procvičování dovedností z I. ročníku</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede požadavky na ošetřování a skladování potravin</li> <li>- použije vhodné druhy masa podle tepelné úpravy</li> <li>- využívá znalostí o potravinách a výživě při výběru vhodných surovin</li> <li>- dohotovuje a expeduje pokrmy</li> <li>- volí vhodné formy odbytu výrobků</li> </ul>	<p><b>2. Masa jatečných zvířat – hovězí, telecí a vepřové maso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hovězí maso – rozdělení, opracování, použití jednotlivých částí, dávkování, porcování, vnitřnosti</li> <li>- telecí maso – rozdělení, opracování, tepelné úpravy</li> <li>- vepřové maso – rozdělení, dávkování, porcování, použití jednotlivých částí, uzené maso a vnitřnosti</li> <li>- příprava minutkových jídel z masa jatečných zvířat</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- definuje náležitosti menu a pravidla pro jejich sestavování</li> <li>- dokáže sestavit nápojový a jídelní lístek</li> </ul>	<p><b>3. Sestavování jednoduchého a složitějšího menu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praktické sestavování jednoduchého a složitějšího menu s důrazem na vhodnost pokrmů a nápojů, názvosloví a pořadí jídel a nápojů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede požadavky na ošetřování a skladování potravin</li> <li>- použije části masa podle tepelné úpravy</li> <li>- dohotovuje a expeduje pokrmy</li> <li>- volí vhodné formy odbytu výrobků</li> </ul>	<p><b>4. Masa jatečných zvířat – skopové a ostatní jatečné maso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- řeznické rozdělení masa, porcování</li> <li>- tepelné úpravy masa</li> <li>- dohotovení pokrmů z masa</li> <li>- zásady při podávání pokrmů z jednotlivých druhů masa</li> <li>- příprava minutkových jídel z masa jatečných zvířat</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede požadavky na ošetřování a skladování jednotlivých druhů</li> <li>- použije vhodné části masa a jeho kuchyňské opracování podle tepelné úpravy</li> <li>- dohotovuje a expeduje pokrmy</li> </ul>	<p><b>5. Drůbež, zvěřina, ryby, mořské plody</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení drůbeže, skladování, porcování, vykostování vhodné tepelné úpravy</li> <li>- druhy zvěřiny, řeznické rozdělení, skladování, vhodné tepelné úpravy, zásady při podávání pokrmů</li> <li>- rozdělení ryb, skladování, filetování,</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
	<p>porcování, tepelné úpravy, podávání</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy mořských plodů a jejich tepelná úprava</li> <li>- příprava minutkových jídel z drůbeže, z ryb, mořských plodů a zvěřiny</li> <li>- příprava dietních pokrmů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sestavuje typickou nabídku pokrmů a nápojů pro jednotlivá střediska a určí způsob obsluhy</li> <li>- dokáže organizovat práci při různých formách obsluhy</li> <li>- chová se profesionálně, řeší problémy v průběhu obsluhy</li> <li>- prezentuje a podává jednotlivé druhy nápojů</li> <li>- pracuje s inventářem a dokáže jej vhodně použít podle způsobu servisu podávaného pokrmu a nápoje</li> </ul>	<p><b>6. Složitá obsluha</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní pravidla při složité obsluze</li> <li>- podávání aperitivů, studených a teplých předkrmů, hlavních jídel, dezertů, kávy a digestivu</li> <li>- pomocné vozíky, dokončování pokrmů u stolu hosta</li> <li>- příprava inventáře na složitý oběd</li> <li>- recepce, rauty, bankety</li> <li>- skladování a ošetřování nápojů, jejich podávání, obsluha a údržba výčepního zařízení</li> <li>- obsluha v kavárně, vinárně, baru a ostatních střediscích</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže zvolit druhy masa na mletí, na jednotlivé směsi a kaše</li> <li>- osvojí si úpravu pokrmů z masových směsí</li> </ul>	<p><b>7. Mletá masa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vhodné části a druhy masa na mletí</li> <li>- míchání masových směsí a kašovin</li> <li>- příprava jednotlivých pokrmů z masových směsí</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže využít a používat metodu Sous-vide při přípravě pokrmů z masa</li> </ul>	<p><b>8. Metoda vaření „Sous-vide“</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vaření metodou Sous-vide všech druhů masa jatečných zvířat, drůbeže, zvěřiny, ryb a mořských plodů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- samostatně upravuje jednotlivé druhy jatečného masa</li> <li>- využívá poznatky jednoduché a složité obsluhy</li> </ul>	<p><b>9. Opakování a upevňování učiva II. ročníku</b></p>

## Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ročník III.

Hodinová dotace: 16 hodin týdně

Počet hodin celkem: 512

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii,</li> <li>- dodržuje předpisy o bezpečnosti práce a HACCP</li> </ul>	<p><b>1. Úvod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bezpečnost práce</li> <li>- seznámení s učivem III. ročníku</li> <li>- hygienická pravidla a HACCP</li> <li>- opakování učiva I. a II. ročníku</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže využívat moderní technologie</li> <li>- volí správné programy pro úpravu surovin a daný pokrm</li> </ul>	<p><b>2. Příprava pokrmů v konvektomatu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení se základními funkcemi konvektomatu</li> <li>- opékání, pečení, konfitování, grilování, smažení</li> <li>- pečení pečiva, dušení, vaření v páře, regenerace a finální úprava</li> <li>- metoda vaření Sous-vide v konvektomatu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže pracovat s funkcemi multifunkční pánve FRIMA</li> </ul>	<p><b>3.Frima</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení se základními funkcemi a použitím multifunkční pánve</li> <li>- jednotlivé tepelné úpravy (opékání grilování masa a zeleniny, nízkoteplotní úpravy)</li> <li>- konfitování, pošírování, vaření omáček, smažení, fritování a vaření metodou Sous-vide</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje zásady a teploty při přípravě a udržování pokrmů</li> <li>- dbá na správné zchlazování pokrmů</li> </ul>	<p><b>4. Vaření, udržování, výdej a zchlazování pokrmů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- způsoby vaření, zásady při udržování vařených jídel a výdeji pokrmů</li> <li>- způsoby zchlazování vařených jídel a regenerace pokrmů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v přípravě specialit studené kuchyně – pokrmy a předkrmy</li> <li>- osvojí si jednoduché a vkusné provedení výrobků a jejich zdobení</li> <li>- věnuje maximální pozornost hygieně při zpracování</li> </ul>	<p><b>5. Studená kuchyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- studené předkrmy a další výrobky studené kuchyně – výrobky v aspiku, plněná zelenina, saláty, majonéza a její použití, chlebičky, chuťovky, nářezy, studené mísy a speciality studené kuchyně</li> <li>- kyselé zálivky (vinaigrette) a dresinky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- připravuje teplé předkrmy pro různé příležitosti</li> </ul>	<p><b>6. Teplé předkrmy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava jednotlivých druhů teplých předkrmů, druhy, rozdělení, úpravy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- připravuje druhy těst na různé druhy moučníků, moučných pokrmů a pečiva</li> </ul>	<p><b>7. Příprava moučníků, moučných pokrmů a pečiva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava moučných jídel a jejich zařazení na jídelní lístek</li> <li>- druhy těst na moučnky a moučné pokrmy</li> <li>- příprava těst na pečivo</li> </ul>

Výsledky vzdělávání	Učivo
	- základy pekařiny
- rozlišuje druhy slavnostních hostin - přijímá, eviduje objednávky hostů - popíše způsoby vyúčtování a rozloučení s hostem	<b>8. Vyšší forma složitě obsluhy</b> - slavnostní hostiny – druhy, příjem, objednávky, menu, rozpočet, příprava tabulí, inventáře, výzdoba, obsluha, vyúčtování, práce po skončení slavnostní hostiny - slavnostní hostiny s nabídkovým stolem
- orientuje se v moderní gastronomii - popíše zvyklosti cizích národů při přípravě pokrmů	<b>9. Moderní gastronomie a mezinárodní kuchyně</b> - nové trendy v gastronomii - zážitková, česká a regionální gastronomie - příprava pokrmů evropských i asijských států
- sestaví žadanku na suroviny - orientuje se v evidenci zásob - prakticky provádí kalkulaci pokrmů a nápojů	<b>10. Administrativní práce</b> - práce ve výrobním středisku - manipulace s potravinami - evidence potravin - příjem a výdej potravin
- má přehled o ubytovacích zařízeních	<b>11. Ubytovací zařízení</b> - druhy ubytovacích zařízení
- dokáže samostatně zvládnout zadané úkoly z oblasti výrobního a odbytového zařízení	<b>12. Příprava na závěrečné zkoušky</b> - opakování látky I. až. III. ročníku

**Zpracovala:** Miroslava Vavrušková

## 7. Popis materiálního a personálního zajištění výuky

Příprava žáků je organizována jako tříleté denní studium. Probíhá vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem.

### 7.1. Materiální zajištění výuky

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy, Zeyerovy sady 43/II, Vodňany. Vyučuje se většinou v standardních učebnách, které jsou vybaveny moderní technikou (datové projektory, promítací plátna, interaktivní tabule), kapacita učeben je 15 až 34 žáků. Pro výuku žáků z učebního oboru 65-51-H/01 Kuchař-číšník je k dispozici odborná učebna stolničení. Dále vyučování předmětu „Kulinářství“ probíhá v „Gastrostudiu SOUs Vodňany“. Kulinářství je předmět, který vychází ze vzdělávacího projektu „Kulinářského umění“, který byl původně určen jako trénink špičkových kuchařů a číšníků sítě restaurací Grosseto. Tento projekt se později rozšířil na dobré hotelové a gastronomické školy. Kulinářství je vlastně profesionální vaření, kde se žáci naučí kulinářské techniky a postupy od základů až po náročnější techniky (konfitování, vaření metodou sous-vide aj.). Rozdíl oproti tradiční výuce spočívá ve změněném přístupu při vyučování kulinářství, kdy je v gastrostudiu spojena teorie s praktickým vařením, přičemž předmět se vyučuje ve čtyřhodinových vyučovacích blocích. Také místo tištěných učebnic mají žáci k dispozici videoučebnice s video moduly jednotlivých vyučovacích lekcí. Tyto videozáznamy si mohou žáci stahovat do svých digitálních zařízení pro pozdější názorné opakování. V gastrostudiu mají žáci k dispozici dobře počítačově vybavenou učebnu (prezentace praktického vaření učitele i prezentace video materiálů) a další učebnu pro samotné praktické vaření žáků.

Pro výuku cizích jazyků má škola odbornou učebnu cizích jazyků. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičnách jiných organizací ve Vodňanech na základě smlouvy a na atletickém stadionu, protože škola nemá vlastní tělocvičnu. Vybavení těchto cvičebních míst umožňuje výuku tělesné výchovy v souladu s ŠVP. Výuka informačních a komunikačních technologií probíhá ve dvou odborných počítačových učebnách, kde mají žáci k dispozici osobní počítače s potřebným softwarovým vybavením a připojením na internet. Základní materiální podmínky též tvoří prostory pro přípravnou práci učitelů teoretického vyučování i odborného výcviku, nezbytné prostory pro uložení učebních pomůcek, didaktická a výpočetní technika a učební pomůcky potřebné pro výuku v jednotlivých oblastech vzdělávání. Pro splnění učebních cílů v daném oboru vzdělání má škola k dispozici standardní a odborné učebny (dvě učebny v gastrostudiu, učebna stolničení). Jejich technický stav, vybavení nábytkem a vybavení učebními pomůckami (výpočetní technika, datové projektory s ozvučením, připojení na internet apod.) odpovídají současným požadavkům na zabezpečení moderní výuky.

Při realizaci výchovně vzdělávacího procesu spolupracuje škola s firemními partnery, s nimiž je sepsána smlouva o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování podle § 65 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, a § 391



zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Smlouvy jsou uzavírány na jeden školní rok.

Praktické vyučování (odborný výcvik) probíhá na vlastních školních pracovištích odborného výcviku (školní jídelna, cvičná kuchyně, Gastrostudio SOUs Vodňany) a na pracovištích firemních partnerů.

Škola poskytuje žákům 1. ročníku, kteří nastoupí v řádném termínu počátkem září, zdarma pracovní oblečení a pracovní obuv; dále poskytuje osobní ochranné pracovní pomůcky. V průběhu odborného výcviku v 1. až 3. ročníku se žáci seznámí se všemi pracovními činnostmi dle učebních osnov odborného výcviku i s prací na jednotlivých strojích ve školní jídelně, v „Gastrostudiu SOUs Vodňany“, nebo v provozech firemních partnerů (konvektomaty, čepovací stolice atp.).

Stravování žáků je při odborném výcviku zajištěno ve školní jídelně nebo u smluvních partnerů. Organizace teoretického i praktického vyučování je řešena tak, aby žáci měli zákonné přestávky na oddech a na oběd.

Pro žáky, kteří nemohou denně dojíždět na vyučování, je k dispozici Domov mládeže SOUs Vodňany, Jiráskova 112/I Vodňany. Domov mládeže SOUs Vodňany poskytuje celodenní péči o žáky. Žáci mají zajištěné celodenní stravování, jsou ubytováni ve dvoulůžkových a třílůžkových pokojích s příslušenstvím (WC, sprcha). Ve volném čase mohou využívat vybavené kuchyňky, studovny, společenské místnosti (televizor, video, internet) a venkovní sportoviště.

## **7.2. Personální zajištění výuky**

Personální zabezpečení výuky se řeší v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů v platném znění, zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění a v souladu s dalšími souvisejícími předpisy. Teoretické vyučování zajišťují ve škole učitelé všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů. Odborný výcvik probíhá jednak na vlastních školních pracovištích odborného výcviku (Gastrostudio, školní jídelna, cvičná kuchyně ve škole) pod vedením učitelů odborného výcviku, jednak na pracovištích smluvních firemních partnerů pod vedením instruktorů z řad zkušených pracovníků těchto smluvních partnerů, a to na základě smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování podle § 65 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), která se uzavírá na jeden školní rok. V tomto případě je praktické vyučování pravidelně kontrolováno vedoucím odborného výcviku, popř. učitelem odborného výcviku (obsah odborného výcviku, docházka žáků, přístup k práci, chování a vystupování žáků, používání osobních ochranných pomůcek atd.) a ve smlouvě je konkretizována jak role instruktora, tak kontrolní činnost ze strany školy.

Učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů, učitelé odborných předmětů a učitelé odborného výcviku získali odbornou kvalifikaci studiem podle § 9 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů v platném znění.

Učitelé teoretického vyučování i učitelé odborného výcviku k svému dalšímu odbornému rozvoji využívají systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) podle ročního plánu DVPP.

Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost v celém výchovně vzdělávacím procesu je „Školní řád Středního odborného učiliště služeb Vodňany, Zeyerovy sady 43/II, který v kapitole 7. Vnitřní řád teoretického vyučování a v kapitole 8. Vnitřní řád praktického vyučování upravuje pravidla chování žáků v procesu výuky. Součástí tohoto školního řádu jsou též pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Střední odborné učiliště služeb Vodňany, Zeyerovy sady 43/II zajišťuje také organizační podmínky vyučovacího procesu a podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech, a to podle platné legislativy, školního řádu, vnitřních směrnic školy a provozních řádů odborných učeben. S těmito dokumenty jsou žáci na začátku každého školního roku prokazatelně seznamováni. Škola se rovněž řídí ustanoveními zvláštních předpisů, jež se týkají zdravotního stavu žáků a jejich zdravotní způsobilosti pro daný obor vzdělání (pracovně lékařské prohlídky).

## 8. Charakteristika spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP Kuchař-číšník

V souladu s platnými zákony a souvisejícími předpisy uzavírá škola smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování podle § 65 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, a § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Smlouvy jsou uzavírány na jeden školní rok. Na základě těchto smluv dochází k realizaci odborného výcviku v zařízeních a prostorách smluvních partnerů.

Smluvními partnery při realizaci odborného výcviku jsou např. firmy:

1. Vodňanská drůbež, a. s., Radomilická 886, 389 01 Vodňany
2. Ganymed, s. r. o. – restaurace Družba, Výstavní 1043, 389 01 Vodňany
3. Restaurace Zlatý soudek, Náměstí Svobody 22, 389 01 Vodňany
4. Centrum sociální pomoci Vodňany, Žižkovo náměstí 21, 389 01 Vodňany
5. Šenkovna u Václava, Komenského 181, 389 01 Vodňany
6. Zcela výjimečně a v odůvodněných případech mohou žáci 3. ročníku pracovat na smluvním pracovišti v místě svého bydliště, pokud to schválí ředitel školy. Ovšem i v tomto výjimečném případě je praktické vyučování realizováno na základě uzavřené smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování podle § 65 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, a § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Smlouva je pak uzavírána na jeden školní rok.

Sociální partneři poskytují škole zpětnou vazbu, vyjadřují se ke kompetencím žáků a sdělují své případné požadavky na vzdělávací proces a jeho inovace. Odborníci z praxe z uvedených firem se účastní závěrečných zkoušek. Sociální partneři dále umožňují exkurze na svých pracovištích, provádějí přednášky a besedy pro uchazeče o studium učebního oboru 65-51-H/01 Kuchař-číšník. Též existuje spolupráce školy a těchto sociálních partnerů při zařazování absolventů do pracovního procesu.

#### Spolupráce s rodiči:

Škola úzce spolupracuje s rodiči žáků. Pravidelně 2x ročně jsou organizovány společné třídní schůzky. Rodiče jsou o prospěchu a chování žáků informováni pomocí systému Bakalář. Rodiče a učitelé mohou komunikovat také elektronicky e – maily nebo telefonem. Několikrát ročně škola pořádá dny otevřených dveří pro zájemce o studium, rodiče a širokou veřejnost.

#### Spolupráce se zřizovatelem:

Škola spolupracuje se svým zřizovatelem městem Vodňany. Město podporuje pořádání školních akcí a soutěží. Žáci se aktivně podílejí na spolupráci při zajišťování společenských a kulturních akcí.

## 9. Autorský kolektiv

Koordinátor ŠVP:	Ing. Vladimír Kuba
Vedoucí týmu:	Ing. Věra Hřebečková
Jednotlivé části vypracovali:	Ing. Jana Čechová, Ing. Vladimír Kuba, Mgr. Alexandra Hodinová, Ing. Věra Hřebečková, Ing. Jana Vaňatová, Mgr. Kristina Veselá, Mgr. Jiřina Bartošová, Ing. Michaela Šmídová, Miroslava Vavrušková
Sociální partneři:	Vodňanská drůbež, a. s., Ganymed, s. r. o., Restaurace Zlatý soudek
Jazyková kontrola	Mgr. Jiřina Bartošová
Technické zpracování:	Mgr. Markéta Hulačová

Ve Vodňanech dne 28. 6. 2022