



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1493/19-S

| | |
|---------------------------|--|
| Název | Dětský domov a Školní jídelna, Zruč nad Sázavou, Poštovní 593 |
| Sídlo | Poštovní 593, 285 22 Zruč nad Sázavou |
| E-mail | 2dd-zruc@mybox.cz |
| IČ | 70837376 |
| Identifikátor | 600021815 |
| Právní forma | Příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Jan Klčo |
| Zřizovatel | Středočeský kraj |
| Místo inspekční činnosti | Poštovní 593, 285 22 Zruč nad Sázavou |
| Termín inspekční činnosti | 17. 6. 2019 – 19. 6. 2019 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a školských služeb poskytovaných dětským domovem a školní jídelnou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro dětský domov podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna Zruč nad Sázavou, Poštovní 593 (dále „zařízení“ nebo „domov“) vykonává činnost dětského domova a školní jídelny.

Nejvyšší povolený počet lůžek v domově je 32, k datu inspekční činnosti zde bylo ve čtyřech rodinných skupinách umístěno 28 dětí na základě nařízení ústavní výchovy, předběžného opatření nebo smlouvy mezi nezaopatřenou osobou a ředitelem zařízení (dvě děti) do ukončení přípravy na budoucí povolání. Tři děti předškolního věku dochází do místní mateřské školy, povinnou školní docházku plní v základních školách 20 dětí, tři mladiství se vzdělávají ve středních školách. Z celkového počtu umístěných dětí mělo 11 diagnostikováno školským poradenským zařízením speciální vzdělávací potřeby (dále SVP). Celodenní stravování zajišťuje školní jídelna, během víkendů pomáhají děti pedagogickým pracovníkům s přípravou jídla.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vize a záměry zařízení se zaměřují na vhodnou náplň volného času dětí, spolupráci a kontakt s rodinou, začlenění dětí do společnosti využíváním veřejně dostupných služeb a dokončení co nejvyššího stupně vzdělání podle individuálních předpokladů dětí. Ředitel postupně realizuje vytýčené úkoly v oblasti materiální, ve výchovných činnostech zaměřených především na rozvoj sociální a finanční gramotnosti. Vzdělávání dětí probíhá podle školního vzdělávacího programu zpracovaného v souladu se školským zákonem. Srozumitelně nastavuje úroveň rozvoje jednotlivých kompetencí dětí. Stanovený cíl - zajištění všestranného rozvoje dítěte při zohledňování jeho potřeb a možností v prostředí nahrazujícím rodinnou péči se zařízením daří velmi dobře naplňovat. Aktivity dětí jsou plánovány v ročním plánu činností a dále zpracovávány do týdenních plánů rodinných skupin, na jejichž tvorbě se mají možnost podílet i děti. Jsou provázány s cíli v programech rozvoje osobnosti dětí (dále „program“)tečka

Zařízení vede ředitel spolu s vedoucí vychovatelkou a ekonomkou. Společně zajišťují plánování a organizaci domova, vytvářejí vhodné podmínky pro rozvoj pozitivních vztahů mezi všemi zaměstnanci a dětmi. Některé organizační a kontrolní pravomoci ředitel vhodně delegoval na vedoucí vychovatelku, funkčně nastavená je i jejich vzájemná zastupitelnost. Vymezení kompetencí je jednoznačné a účelné. Pravidelné čtvrtletní konání pedagogické rady, měsíční provozní porady, týdenní porady vedení a každodenní „miniporady“ vychovatelů s jasně stanovenými odpovědnostmi směřuje k systematickému zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu. Plán hospitační a kontrolní činnosti byl průběžně realizován ředitelem i vedoucí vychovatelkou. Některé nedostatky však ředitel nezjistil (nedostatečné zajištění bezpečnosti dětí v noci, opakované nedostatky ve stravování - nedodržování spotřebního koše) anebo chybně aplikoval právní předpis do praxe (uzavření pracovního poměru s pedagogickým pracovníkem bez doložení psychické způsobilosti).

Ředitel zařízení splňuje předpoklady pro výkon své pracovní pozice, ve které působí druhý školní rok. V personální oblasti došlo od poslední inspekční činnosti ke značné obměně zaměstnanců včetně pedagogických pracovníků. Péči o děti zajišťuje 12 vychovatelů včetně ředitele, z nichž si jedna vychovatelka požadované vzdělání doplňuje. Dva v tomto školním roce příchozí asistenti pedagoga nesplňují podmínku odborné kvalifikace. Nekvalifikovanými pedagogy zajišťuje ředitel péči pouze v nezbytném rozsahu a po dobu nezbytně nutnou, pomocí inzerce usiluje o získání kvalifikovaných pedagogů. Noční služby zabezpečují čtyři asistenti pedagoga, tento počet vzhledem k uspořádání rodinných skupin v noci dostatečně neumožňuje předcházet negativnímu chování dětí a zajišťovat jejich

bezpečnost. Všichni zaměstnanci jsou bezúhonní. V zařízení působí pouze čtyři muži (dva z nich na nepedagogické pozici), děti tak mají v zařízení méně mužských vzorů.

Vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo většinou formou seminářů uskutečněných mimo domov. Bylo zaměřeno na řešení poruch chování, agresivity a šikany. Získané poznatky pedagogičtí pracovníci účelně uplatňovali v praxi, což bylo patrné i při hospitacích inspektorů.

Zařízení vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání všech evidenčně zapsaných dětí, včetně dětí se SVP. Aktuální informace o dětech si pedagogičtí pracovníci důsledně každodenně předávají (písemně, osobními pohovory).

Osobní dokumentace každého dítěte byla sociálním pracovníkem vedena systematicky. Podklady k dovolenkám dětí a dalším pobytům mimo zařízení byli důsledně sledovány a doloženy. Zdravotní dokumentace vedená zdravotnicí byla přehledná a kompletní.

Od poslední inspekční činnosti se řediteli významně podařilo udržovat a zlepšovat dobré materiální předpoklady pro výchovně vzdělávací činnosti. V současnosti probíhají rozsáhlé práce na zateplování budovy. Proběhly úpravy pokojů, které jsou čisté a vkusně vyzdobené stejně jako další účelně dovybavené prostory rodinných skupin. Společné obývací zóny jsou vhodně vybaveny množstvím didaktického materiálu, přizpůsobeny k mimoškolním aktivitám, hrám, vaření i přípravě na vyučování. Všechny rodinné skupiny jsou zařízeny domácími spotřebiči a výpočetní technikou s připojením na internet. Každé dítě v nich má své soukromé místo i možnost uzamknutí osobních věcí. Také vybavení pro zájmové sezónní aktivity dětí je na velmi dobré úrovni a je pravidelně využíváno. Děti mají k dispozici pro volnočasové a sportovní aktivity hřiště a zahradu s herními prvky

Provozní prostředky jsou používány na běžný provoz zařízení a také na pobyty dětí mimo zařízení domova o víkendech a prázdninách. Přínosem jsou sponzorské dary, které zlepšují kvalitu péče (uhrazení dávků a volnočasových aktivit, vybavení rodinných skupin).

Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví jsou zakotveny v základních dokumentech zařízení. Míra úrazovosti se nezvyšuje, příčiny úrazů jsou způsobeny převážně nepozorností dětí při přesunech a při běžných činnostech. Realizovaná opatření k zajišťování bezpečnosti - zabezpečení vstupu, poučování dětí o bezpečném chování při činnostech v budově i mimo ni, systém dohledů aj. byla v průběhu inspekční činnosti účinná.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Psychologické služby zajišťují externí odborní pracovníci – psychologové. V případě potřeby poskytují intervenci dětem při řešení naléhavých případů, děti s nimi pravidelně konzultují a řeší své problémy, realizují terapie. Do zařízení pravidelně dochází dětský psychiatr. Určený klíčový vychovatel zpracovává a hodnotí programy, s pracovníkem diagnostického ústavu pravidelně provádí jejich vyhodnocování.

Během hospitovaných činností byly uplatňovány formy a metody práce, které vhodně rozvíjely osobnost dětí. Důraz byl kladen na environmentální vzdělávání, prvky zážitkové pedagogiky a pracovní výchovu. Děti byly vedeny k dodržování a respektování nastavených pravidel, což se projevovalo většinou jejich slušným chováním vůči sobě, vychovatelům a ostatním dospělým osobám. Vyskytly se i negativní reakce dětí nebo jejich hostilní projevy, které dospělí vždy dokázali s taktem odborně rozebrat, pečlivě hledali jejich příčiny, správně je analyzovali a s dětmi je uspokojivě vyřešili.

V rámci odpoledních a podvečerních činností probíhala především příprava dětí na vyučování, při níž vychovatelé zohledňovali jejich individuální psychomotorické tempo

a předpoklady, jejich odlišné potřeby a schopnosti, podporovali nácvik samostatnosti a zodpovědnosti za své denní povinnosti. Děti měly dostatek času na přípravu do školy. Nechyběl čas na sportování (kroužky, návštěva bazénu), výtvarné a hudební činnosti a relaxaci (sledování televizního programu, poslech hudby, zábava na počítači). Starší děti využily možnost samostatné vycházky, byly důrazně vedeny k samostatnosti a zodpovědnosti. Komunikace mezi dětmi a vychovateli byla přirozená a spontánní. Děti byly při vhodných příležitostech opětovně nenásilně seznamovány se svými právy a povinnostmi, která jsou jasně stanovena a dětem známa, což vplynulo i z rozhovorů inspektorů s dětmi.

Při veškerých činnostech v rodinných skupinách se vychovatelé snažili o vytváření podmínek, které pomáhaly dětem překlenout náročnější situace (adaptaci na nové prostředí, zdravotní stav, aktuální náladu, odlišné názory vrstevníků, neshody, neúspěchy ve škole apod.). Zaměstnanci pomáhali dětem budovat a podporovat kontakt s osobami odpovědnými za jejich výchovu, zákonnými zástupci. Všichni dospělí vytvářeli dětem příjemné, podnětné a pohodové prostředí.

Pokud se vychovatel věnoval některým dětem, ostatní si hrály nebo plnily své povinnosti samostatně. Děti využily i nabízené aktivity s prvky zážitkové pedagogiky, společné vycházky, oslavu narozenin apod. Pravidelná je účast dětí na zájmových aktivitách v zařízení (škála zájmových kroužků vedených vychovateli nebo externími lektory) i v kroužcích mimo domov. Ve večerních hodinách byly děti vedeny k upevňování pracovních kompetencí, probíhal pravidelný úklid rodinné skupiny, dětem byly rozděleny povinnosti přiměřené jejich věku, za jejichž plnění zodpovídaly. Každý večer členové rodinné skupiny hodnotili uplynulý den, běžně byl poskytován prostor pro diskusi a vyjádření vlastního názoru. Vychovatelé postupovali jednotně, podporovali u dětí pocit bezpečí a vstřícného rodinného prostředí. Přispívali především k rozvoji kompetence sociální, komunikativní, pracovní, estetické a kompetence k učení a řešení problémů. Vycházeli vždy z potřeby navázat na práci dětí ve školách při všestranné péči o ně, rozdílně a s citlivostí k nim přistupovali, jak vzhledem k jejich krátkodobému pobytu (děti v adaptační fázi) nebo při dlouhodobém působení (v péči zařízení jsou děti 8 a více let).

Příprava na samostatný život zahrnovala nezbytné činnosti, které se v režimu pravidelně střídaly s ohledem na věk a individuální zvláštnosti dětí i možnosti rodinných skupin i celého zařízení. Denní režim respektuje obecné psychohygienické i didaktické zásady, byl vhodně přizpůsoben dnům školního vyučování i dnům volna. K pozitivům patří pravidelné zajišťování a účast v zážitkových programech pro děti, jako jsou výlety a sportovní akce. Děti se těchto činností rády a aktivně zúčastňují, což potvrdily v rozhovorech se školními inspektory.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Průběžné výsledky vzdělávání ve školách, ve kterých se děti vzdělávají, jsou vychovateli sledovány při každodenní přípravě na vyučování, k termínu inspekční činnosti nebylo žádné dítě školsky neúspěšné. Vychovatelé se pravidelně informují ve školách o prospěchu a chování dětí, dochází na třídní schůzky, náznaky školní neúspěšnosti jsou operativně řešeny (doučování, intenzivnější příprava včetně změn učebního stylu, pomoc při přípravě na výuku, přezkušování). Děti se SVP jsou v pravidelné péči školských poradenských zařízení, při řešení krizových situací zařízení vhodně přistupuje ke spolupráci s odborníky specializovaných pracovišť. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou osoby odpovědné za výchovu dětí seznamovány zejména prostřednictvím telefonických, písemných nebo osobních kontaktů.

Preventivní program je kvalitně zpracován na každý školní rok, obsahuje analýzu předchozího období, konkrétní postupy řešení problematického chování a vyhodnocení jeho účinnosti. Obsahuje obecné formy prevence rizikového chování, kterou podporují i přiměřeně (schopnostem a věku) nastavená pravidla chování v rodinných skupinách a další zajímavé volnočasové aktivity pořádané zařízením a jinými subjekty. Přesto se některé rizikové jevy nedaří eliminovat. Nejčastěji se vyskytovalo nevhodné vyjadřování a nepřiměřené formy řešení běžných konfliktů mezi dětmi, ale i kouření v domově. Během vycházek a pobytů v rodině docházelo k nevhodnému sexuálnímu chování několika dospívajících. Došlo i k šesti útěkům (krátkodobým, děti pouze experimentovaly), primárně vyprovokovaných chlapcem s výraznou poruchou chování, který byl v době inspekční činnosti již přemístěn do výchovného ústavu. Projevy závadového chování se ve spolupráci všech zaměstnanců a za pomoci externích specialistů (především terapeutů) postupně podařilo účinnými opatřeními – terapie, účast v dlouhodobém resocializačním projektu, přemístění do jiného zařízení, ukončení dobrovolného pobytu samotným zletilým mírně omezit.

Dětem jsou ukládána přiměřená záporná opatření ve výchově, zařízení úspěšně využívá ke zvýšení motivace k dodržování pravidel pozitivních opatření ve výchově (ocenění za pomoc, slušné chování nebo reprezentaci domova). Běžně jsou poskytovány drobné dárky (sladkost, ovoce) a pochvala za plnění denních povinností v rodinné skupině.

Ve spolupráci s charitativními, sportovními a dalšími organizacemi jsou děti úspěšně zapojeny do projektů rozvíjejících gramotnosti a podporujících přípravu na samostatný život. Děti dosahují úspěchů při zapojení do volnočasových aktivit nabízených místními školami i dalšími organizacemi, což minimalizuje jejich segregaci od kolního světa a umožňuje navazování vztahů s vrstevníky. Nabídku a zapojení dětí do těchto činností hodnotí ČŠI velmi kladně.

Spoluspráva dětí je funkční, děti využívají schránku důvěry, ve dvou případech si řediteli stěžovaly. Jejich stížnostem věnoval ředitel patřičnou pozornost, objektivně je vyšetřil a přijal účinná opatření. Podle vyjádření ředitele s ním, vedoucí vychovatelkou i s ostatními zaměstnanci všechny děti pravidelně řeší své chování a vzájemné vztahy, provozní požadavky na zlepšení organizace činností, vybavení aj. Při rozhovorech s inspektory děti uváděly, že jsou celkově v zařízení spokojené. Mezi zaměstnanci mají blízkou osobu (klíčového vychovatele), které se mohou vždy svěřit. Jejich podněty a připomínky jsou dostatečně řešeny, vědí, na koho se mohou se svými požadavky obrátit. Inspektoři hodnotí chování a jednání dětí jako běžné a přiměřené věku i okolnostem a charakteru života v zařízení.

Zařízení se cíleně zabývá výsledky výchovy a vzdělávání, podporuje rozvoj osobnosti dětí. Pravidelně sleduje psychosomatický stav umístěných dětí a vede o nich průběžné záznamy v jejich osobní dokumentaci. Systém hodnocení je primárně založen na individuálním přístupu ke každému dítěti včetně důrazu na znalost jeho stavu, osobnosti i diagnózy. Pedagogičtí pracovníci denně monitorují poměry a vztahy mezi dětmi v rodinných skupinách a sledují vlivy, které na ně působí. Uplatňují u nich především celodenní slovní průběžné a shrnující hodnocení a následné měsíční posouzení, z něhož je proveden zápis (v charakterovém listu dítěte). Pozitivně hodnotí zejména samostatnost dětí, odpovědnost za jejich chování, vzájemnou pomoc a prohlubování sourozeneckých vztahů nebo vedení mladších dětí staršími. Hodnocení je tak běžnou součástí života v zařízení.

Na základě pravidelně měsíčně prováděné diagnostiky zpracovává klíčový vychovatel program se stanovením cílů. Hodnocení dosažení cílů dětí v programech bylo ve sledovaném období pravidelně pololetně vyhodnocováno vychovatelem ve spolupráci s

odbornými pracovníky, kteří se systematicky podílí na reedukaci výchovných problémů dětí. Systém hodnocení je účinný, v domově umožňuje sledovat úroveň individuálních výsledků v osobnostním rozvoji dětí týkající se jejich pokroků ve vztazích k lidem, v kontaktech s rodinou nebo jinými blízkými osobami, v sebeobslužných dovednostech, ve vztazích k povinnostem ve škole a v zařízení. Ke svému hodnocení, popřípadě k jiným záležitostem, které se jich týkají, se mají možnost děti vyjadřovat, což potvrdily při rozhovorech se školními inspektory.

V návaznosti na odchod zletilých ze zařízení a na jejich přechod do běžného sociálního prostředí jim byla poskytována materiální a finanční pomoc v rozsahu stanoveném vnitřním řádem. Pozitivní je, že všechny děti, zvláště děti staršího školního věku a starší patnácti let se učí plánovat rozpočty domácnosti, smysluplně hospodařit se získanými penězi za brigády, své finance spravovat. Vzdělávání dětí v domově směřuje k úspěšnému dokončení přípravy na povolání a přechodu do samostatného života. Jedna zletilá osoba na dobrovolném pobytu bydlí v samostatném pokoji (mezičlánek před samostatným bydlením), postupně jsou budovány pokoje další včetně startovacího bytu.

Kapesné je dětem vypláceno ve stanovené výši v souladu s příslušnými právními předpisy, kritéria jsou stanovena ve vnitřním řádu domova. Vychovateli jsou děti vedeny k hospodaření s penězi, mají možnost s nimi nakládat dle vlastního uvážení, poznávají hodnotu peněz, čímž je u nich důsledně podporována finanční gramotnost. Děti mohou zároveň získat osobní dar a peněžitý příspěvek k narozeninám nebo dalším obvyklým příležitostem.

Pro zajištění vzdělávacích potřeb dětí zařízení spolupracuje se zřizovatelem, státním zástupcem, školami, ve kterých se děti vzdělávají, a dalšími organizacemi spolupracujícím na chodu zařízení. V případě potřeby kooperuje také s odbornými lékaři, zdravotnickými zařízeními, Policií ČR a pracovníky orgánu sociálně právní ochrany dětí, se středisky výchovné péče, příslušným diagnostickým ústavem a soudy.

Informace o činnosti zařízení uvedené ve výročních zprávách mají dobrou vypovídací hodnotu. Webové stránky, které neposkytují dostatek informací, jsou aktuálně v přestavbě.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- v domově působí od 1. července 2017 nový ředitel,
- podařilo se významně zlepšit materiální podmínky s pozitivním dopadem na kvalitu vzdělávání,
- výrazná obměna zaměstnanců včetně pedagogických pracovníků přispěla k dobré atmosféře a účinnější komunikaci všech aktérů vzdělávání,
- pokračuje kvalitní a vstřícná spolupráce s vnějšími partnery, kteří participují na chodu zařízení,
- od minulé inspekční činnosti přetrvávají nedostatky ve školním stravování.

Silné stránky

- zařízení se daří vytvářet příjemné, podnětné a pohodové prostředí, což se většinou kladně projevuje v chování, výchově a vzdělávání dětí,
- děti navštěvují zájmové kroužky, aktivně využívají volnočasové činnosti pořádané domovem, školami a organizacemi, kam docházejí,

- funkčně jsou propojeny deklarované kompetence dětí ve školním vzdělávacím programu se stanovenými cíli v programech rozvoje osobnosti dětí a aktivitami k jejich dosažení v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nízká účinnost kontrolního systému (neidentifikování rizik v zajišťování bezpečnosti dětí v noci, nízká účinnost přijatých opatření),
- chybná aplikace právních předpisů (uzavírání pracovního poměru s pedagogickým pracovníkem bez předchozího doložení psychické způsobilosti).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- modernizovat a aktualizovat webové stránky zařízení,
- usilovat systematicky o zajištění výchovy a vzdělávání jen pedagogickými pracovníky s příslušnou odbornou kvalifikací,
- aplikovat správně právní předpisy do praxe.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ihned odstranit nedostatky týkající se nezajištění bezpečnosti dětí v noci, ostatní nedostatky zjištěné při inspekční činnosti odstranit ve lhůtě do 15 dnů a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. června 2019
2. Zřizovací listina, čj. OŠMS/5881/2001, s účinností od 1. října 2001 ve znění dodatků č. 1 až 6 a Přílohy
3. Výpis správního řízení vydaný MŠMT, čj. MSMT-20101/2018-3, s účinností od 1. října 2018, rozhodnutím byly provedeny změny v rejstříku škol a školských zařízení (zápis ředitele do školského rejstříku)
4. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace Dětský domov a Školní jídelna, Zruč nad Sázavou, Poštovní 593 vydané Středočeským krajem, čj. 056610/2017/KUSK, s účinností od 1. července 2017
5. Školní vzdělávací program Dětského domova a Školní jídelny Zruč nad Sázavou „Pro úspěšný život“, čj. 0432/2017, s účinností od 1. září 2017
6. Vnitřní řád Dětského domova a Školní jídelny Zruč nad Sázavou, čj. 0486/2018, s účinností od 1. září 2018
7. Koncepce rozvoje zařízení – začínající ředitel DD ze dne 12. dubna 2019
8. Etický kodex, s účinností od 1. června 2019
9. Celoroční plán práce, školní rok 2018/2019

10. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti, školní rok 2018/2019
11. Evidenční rozdělení dětí do čtyř rodinných skupin k 26. únoru 2019 a k termínu inspekční činnosti
12. Týdenní plány vzdělávací činnosti 1. až 4. rodinné skupiny, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
13. Programy rozvoje osobnosti dětí (namátkový výběr), školní roky 2017/2018 a 2018/2019
14. Evidence úteků, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
15. Charakterové listy jednotlivých dětí v rodinných skupinách za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
16. Kapesné, přehled stavu a vyplácení kapesného jednotlivým dětem, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 včetně podpisů dětí, k termínu inspekční činnosti – vzorek
17. Knihy denní evidence, školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
18. Smlouva o prodlouženém pobytu v zařízení po skončení soudem nařízené ústavní výchovy na základě vlastní žádosti ze dne 12. ledna 2018 a Smlouva o prodlouženém pobytu v zařízení ze dne 21. května 2018 a 1. září 2018
19. Osobní dokumentace dětí (spisy dětí a nezaopatřených osob evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti - rozhodnutí soudu o ústavní výchově nebo předběžném opatření, žádosti rodičů o pobyt dětí v rodině, souhlasy orgánu sociálně právní ochrany dítěte s pobytem v rodině, charakterové listy dítěte, dokumentace dětí se SVP aj.)
20. Personální dokumentace a seznam všech zaměstnanců k termínu inspekční činnosti
21. Knihy úředních a ostatních návštěv, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
22. Minimální preventivní program včetně vyhodnocení, s účinností od 1. září 2018
23. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
24. Záznamy z jednání provozní porady, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
25. Plán kontrolní a hospitační činnosti vedení včetně realizace, záznamů a opatření, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
26. Plán a evidence o účasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
27. Jednací protokol, školní rok 2018/2019
28. Kontroly v příspěvkové organizaci oprávněnými orgány (protokoly o návštěvách pracovníka diagnostického ústavu), školní roky 2017/2018 a 2018/2019
29. Inzerce na úřadu práce, školní rok 2018/2019
30. Výroční zpráva, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
31. Provozní řády: keramické dílny, posilovny, trampolíny, hřiště a zahrady, platné k termínu inspekční činnosti
32. Seznam dětí o vyplacených dávkách při významných osobních příležitostech, rok 2018
33. Školení zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně ze dne 4. října 2017
34. Revizní a kontrolní zpráva tělocvičného náradí a hřiště č. 114/3 ze dne 25. března 2019
35. Knihy úrazů, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
36. Účetní závěrka za rok 2018
37. Internetové stránky www.detskydomovzruc.cz
38. Inspekční zpráva, čj. ČŠIL-373/16-L, ze dne 13. června 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu Tóthová v. r.

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka Čiháková v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice Nulíčková v. r.

V Nymburku dne 19. července 2019

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jan Klčo, ředitel školského zařízení Klčo v. r.

Ve Zruči nad Sázavou 26. července 2019