



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIH-922/12-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Rychnov nad Kněžnou, Javornická 1596
Sídlo:	Javornická 1596, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
IČO:	75 015 498
Identifikátor:	600 097 536
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Milanem Kotkem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Město Rychnov nad Kněžnou
Místo inspekční činnosti:	Základní škola: Rychnov nad Kněžnou, Javornická 1596, Komenského 37 a Komenského 39
Termín inspekční činnosti:	8. až 10. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a pro školní družinu a jejich soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona, zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále BOZ) při činnostech školy.

Posuzované období: školní roky 2011/2012 a 2012/2013 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Základní škola Rychnov nad Kněžnou, Javornická 1596 (dále škola, nebo ZŠ) je příspěvková organizace s právní subjektivitou, která vykonává vzdělávací činnost ve 23 třídách 1. až 9. ročníku a zájmovou činnost ve čtyřech odděleních školní družiny (dále ŠD). Celý subjekt školy je umístěn v několika budovách. V novější tzv. hlavní budově sídlí vedení školy, jsou zde některé třídy 1. stupně a všechny třídy 2. stupně. Ve druhé starší budově na adrese Komenského 37 se učí zbývající žáci 1. stupně. Výuka tělesné výchovy probíhá i v budově na adrese Komenského 39, 516 01 Rychnov nad Kněžnou. Vyučování pěstitelství (část předmětu pracovní činnosti) je organizované v tzv. „zimní zahradě školy“. Tato místa pravidelného vzdělávání žáků školy nebyla v době inspekce uvedena ve zřizovací listině ani v rejstříku škol a školských zařízení.

Kapacita ZŠ je 720 žáků, k 30. září 2012 bylo zapsáno 541 žáků. Z nich více jak čtvrtina dojížděla z okolních obcí. Škola byla naplněna ze 75 %. Ve školním roce 2012/2013 se všichni žáci učili podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), čj. VP 1/2011 a VP 1/2012. Žáci se SVP se vzdělávali v některých předmětech podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), těchto žáků bylo v době inspekce 11 %.

V hlavní budově je umístěna jídelna jiného subjektu, využívají ji žáci, zaměstnanci školy i další strážníci. Moderní stavba je bezbariérová, vybavená výtahem a dalším potřebným zařízením pro tělesně postižené. V budově na adrese Komenského 37 je umístěn schodolez. Škola má k dispozici dostatek kmenových i odborných učeben, sportovišť, vlastní školní pozemek a zimní zahradu. Prostředí školy je podnětné, učebny, chodby i další prostory jsou vkusně vyzdobené.

Cílová kapacita ŠD je 125 žáků, ke dni 31. října 2012 bylo zapsáno 99 žáků. Naplněnost tohoto zájmového zařízení činila 79 %, navštěvovali ho žáci 1. až 3. ročníku. Provozní doba je stanovena od 6:00 do 7:45 hodin a od 11:40 do 16:30 hodin. ŠD je umístěna v nové budově, žáci tří oddělení mají k dispozici velmi pěkně zařízené prostory v suterénu, žáci jednoho oddělení využívají kmenovou učebnu. Činnosti ŠD jsou poskytovány za úplaty a jsou organizovány podle Školního vzdělávacího programu pro ŠD (dále ŠVP ŠD).

Od poslední inspekce v květnu 2010 došlo k několika změnám v oblasti vzdělávání a jeho podmínek. Snížil se počet žáků, proto ve školním roce 2011/2012 bylo sloučeno několik tříd, došlo i ke snížení počtu pedagogů. Bylo dokončeno zateplení opláštění a výměna oken staré budovy. Z prostředků evropských strukturálních fondů (dále ESF) byla pořízena přenosná počítačová učebna a inovováno vybavení stávajících učeben informatiky. Některé odborné i kmenové učebny byly vybaveny interaktivními tabulemi. Rovněž bylo vyměněno nevhodné osvětlení v hale.

Další informace o škole jsou přístupné na webových stránkách www.zs-javornicka-rk.cz.

Hodnocení hlavních výsledků základního vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků dostupným způsobem. Informace o školních aktivitách zveřejňuje i v regionálním tisku. Z důvodu získávání žáků do 1. ročníku a pro jejich úspěšnou adaptaci v ZŠ probíhá již osmým rokem projekt „Veselá školička“, který je určen předškolním dětem a jejich zákonným zástupcům. Děti se zapojují do zajímavých aktivit, navzájem komunikují a seznamují se s prostředím školy, pro rodiče jsou připravené přednášky. Zřizovatel každoročně stanovuje termín zápisu dětí do 1. ročníku, ten je oznamován včas a prostředky přístupnými široké veřejnosti.

K základnímu vzdělávání jsou přijímáni všichni uchazeči, kteří splňují zákonem stanovené podmínky, přesto počet žáků školy v posledních třech letech klesal (577, 554, 541).

Žáci školy jsou řádně evidováni ve školní matrice. Kromě elektronické formy je matrika vedena i listinnou formou (třídní výkazy a katalogové listy). Obsahuje povinné údaje, třídní učitelé mají za povinnost je průběžně aktualizovat.

Škola poskytuje vzdělávání různým skupinám žáků. Ve škole se v době inspekce vzdělávalo osm cizinců, z toho tři na 1. stupni. Žádný z nich nemá závažné problémy s komunikací v českém jazyce. Pedagogové jim nabízejí pomoc při procvičování gramatických jevů, pochopení významu slov a dalších individuálních problémů. Ve škole jsou též evidováni žáci, kteří s rodiči přechodně žijí v cizině. Je postaráno i o žáky po nemoci nebo s prospěchovými problémy, ti se mohou v případě potřeby domluvit s učiteli a účastnit se doučování.

Ve školním roce 2011/2012 bylo ve škole integrováno 53 žáků se SVP, v následujícím školním roce v době inspekce škola vykazovala 58 těchto žáků. Převažovali žáci se specifickými poruchami učení (dále SPU), celkem jich bylo 54. Dále škola vykazovala 2 žáky s vadami řeči, kteří jsou v péči speciálního poradenského centra (dále SPC). Dvěma žákům s více vadami při vzdělávání pomáhaly asistentky pedagoga. Škola deklaruje, že integrovaní žáci se SVP jsou zohledňováni v rámci běžného vyučování, a to v předmětech, kde se jejich zdravotní znevýhodnění či oslabení nejvíce projevují.

Pro žáky s diagnostikovanými SPU a doporučeními k nápravě jsou organizovány hodiny reedukace. V devatenácti reedukačních skupinách provádějí individuální nápravu proškolené dyslektické asistentky. Reedukační péče je z provozních důvodů zařazována převážně před vyučováním, žáci pracují ve skupinkách po dvou až třech. Pedagogové mají k dispozici pomůcky pro nápravu dyslexie, dysgrafie a dysortografie. Pro nápravu dyskalkulie vhodné pomůcky a pracovní sešity pro žáky zatím chybí (především schází speciální učební texty pro žáky s hypokalkulií). Zajištění reedukační péče je pravidelně kontrolováno odbornými pracovníky pedagogicko-psychologické poradny (dále PPP).

Integrovaným zdravotně postiženým žákům jsou na základě doporučení specializovaných pracovišť a žádosti zákonných zástupců vypracovány IVP. Omezení ve výuce jsou v těchto dokumentech zaznamenána většinou jen souhrnně, v plánech žáků se SVP chybí rozpracování učiva dle § 6 odst. 4 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných. Ředitel školy přijal opatření k odstranění tohoto nedostatku. Byly rovněž zjištěny nedostatky v zařazování těchto žáků do nápravy SPU (týkalo se to především komunikace pedagogů se žáky a jejich rodiči), škola z péče vyřazuje žáky, kteří pravidelně nenavštěvují hodiny nápravy SPU.

Administrativu s výše jmenovanými aktivitami zajišťuje a průběžně aktualizuje **výchovný poradce** ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků a ostatními pedagogy školy. Garantuje i oblast kariérového poradenství. Věnuje se profesní orientaci žáků, organizaci práce asistentek provádějící nápravu SPU a vede celkovou evidenci žáků se SVP. Úzce spolupracuje především s vedením školy a třídními učiteli. Poskytuje konzultace žákům a jejich rodičům, podle potřeby jim doporučuje vyšetření dalšími odborníky.

Výchovný poradce pravidelně organizuje pro žáky 9. ročníku návštěvu poradenského centra k volbě povolání na úřadu práce, organizuje exkurze a besedy k příslušným tématům. V případě potřeby spolupracuje s externími poradenskými pracovišti.

ZŠ vytváří dobré podmínky pro vzdělávání žáků se SVP, nevyužívá však všech možností k úspěšné realizaci vzdělávání těchto žáků. Spolupráce s některými zákonnými zástupci žáků je na velmi dobré úrovni, s jinými se již daří méně. Odstranitelnými nedostatky jsou neúplná IVP, vyřazování žáků se SPU z nápravné péče z důvodu nezájmu či neaktuálních vyšetření,

absence specifických pomůcek a učebních textů pro žáky s diagnostikovanou dyskalkulií, nezdokumentovaná jednání pedagogů s některými žáky a jejich rodiči.

Organizace vzdělávání je přizpůsobena místním podmínkám, je promyšlená. Vzhledem ke konkurenčnímu prostředí mezi několika školami ve městě při získávání nových žáků a udržení stávajících, jsou již po dva roky rodičům a žákům nabízeny od 6. ročníku tzv. studijní třídy. Při spojování tříd jednoho ročníku je využívána vnější diference, nové kolektivy jsou sestavovány podle prospěchových kritérií. Prostupnost a přestup žáků mezi třídami je umožněn v každém pololetí.

Učební plány ŠVP ZV jsou sestaveny v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Disponibilní hodiny jsou využity na posílení výuky povinných předmětů (český jazyk a literatura, cizí jazyk a matematika, na 2. stupni dále na posílení vzdělávacích oblastí Člověk a společnost a Člověk a příroda) a od 7. ročníku i na zařazení volitelných předmětů. Žáci si vybrali z nabídky tyto volitelné předměty: mediální výchova a informatika, sportovní hry, informatika a německý jazyk.

Při inspekci bylo zjištěno riziko v dodržování týdenních učebních plánů a v plnění ŠVP ZV v některých předmětech, které vyplývalo z opakovaných neodučených prvních a koncových hodin z rozvrhu některých tříd při nepřítomnosti učitele. Rodiče o této skutečnosti byli informováni prostřednictvím žákovské knížky den předem, ale škola se tím nezbavila odpovědnosti za žáky v době pravidelného vyučování předepsaného rozvrhem, protože pro žáky nezajistila suplování jiným vyučujícím a neumožnila žákům výuku v souladu s ŠVP ZV. Ředitel školy přijal opatření k odstranění zjištěného nedostatku (Nařízení ředitele školy ze dne 11. ledna 2013).

Při sestavování rozvrhů hodin jednotlivých tříd se vedení školy snaží respektovat psychohygienické i pedagogické zásady, ne vždy se to podaří zajistit (např. kumulace naukových předmětů v jednom dni v rozvrhu některých tříd 2. stupně). Vyučovací hodiny trvají 45 minut, přestávky mezi nimi jsou desetiminutové, mezi druhou a třetí vyučovací hodinou je přestávka 20 minut. Dopolední a odpolední vyučování je odděleno šedesátiminutovou pauzou. Počty žáků ve třídách jsou v souladu s příslušnými předpisy.

Školní řád v době inspekce neobsahoval všechny náležitosti předepsané zákonnou normou. Nebyla zde uvedena pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků před sociálně-patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí uvedené v § 30, článek 1, písm. c) a článek 2 školského zákona. Tyto nedostatky byly následně odstraněny.

Škola přispívá k využívání volného času žáků jen omezenou nabídkou **zájmových útvarů**. Žáci se mohou zapojit do kroužků sportovních her a výuky ruského jazyka. Činnost kroužků je zpoplatněna a probíhá pod vedením učitelů, kteří tyto aktivity realizují na základě vlastního živnostenského listu. Pro žáky 5. ročníku je organizován i kroužek konverzace v anglickém jazyce. Škola tradičně dosahuje dobrých výsledků v různých oblastech sportu. Kromě úspěchů sportovních dosahují žáci školy i dobrých výsledků ve vědomostních soutěžích a olympiádách.

V průběhu školního roku probíhají **třídní i celoškolské projekty**. Při těchto činnostech žáci uplatňují získané vědomosti a dovednosti, učí se spolupracovat a prezentovat výsledky své práce. Účastní se výuky plavání, bruslení a lyžařského výcvikového kurzu. Jsou organizovány akce zaměřené na podporu dopravní výchovy. Zapojení žáků do nabízených aktivit má kladný vliv na předcházení výskytu sociálně rizikových jevů. Škole se daří rozvíjet základy klíčových kompetencí pro celoživotní vzdělávání a naplňovat cíle směřující k osobnostnímu rozvoji žáků.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků vychází z 25 sledovaných hodin několika vzdělávacích oblastí na obou stupních školy, dále z rozboru písemných podkladů žáků i učitelů a z cíleně zaměřeného pozorování.

Čtenářská gramotnost (dále ČG) na 1. stupni byla sledována s ohledem na dosažené znalosti a dovednosti žáků v předmětu český jazyk, ale i v dalších předmětech s naukovým zaměřením. Všichni učitelé připravují práci pro žáky dle tematických plánů, které korespondují se ŠVP ZV. Ve všech zhlédnutých hodinách panovala klidná pracovní atmosféra, žáci byli aktivní a s pedagogy i spolužáky vzájemně spolupracovali.

Frontální metodu vyučování učitelé doplňovali rozmanitými cílenými činnostmi a formami práce, které žáky aktivizovaly a udržovaly jejich zájem. Celé třídní kolektivy pracují v jednotlivých předmětech v tematicky zaměřených projektech. Do všech sledovaných hodin se pozitivně promítly pedagogické zkušenosti vyučujících.

Při komunikaci učitelé důsledně vedli žáky ke správné výslovnosti, vyžadovali vyjadřování celou větou a používání správné terminologie. Upevňovali pracovní návyky, žáci měli možnost pracovat vlastním tempem, pro rychlejší byla připravena doplňková práce. Kromě učebnic a pracovních sešitů měli žáci možnost pracovat s pracovními listy. Pro společnou četbu jsou využívány sady knih ze školní knihovny. V závěru většiny hodin byli žáci učitelkami zhodnoceni a vedeni i k sebehodnocení.

Výuka čtení ve škole probíhá buď analyticko-syntetickou, nebo genetickou metodou, výběr záleží na vyučující. Rozdíly v čtenářských dovednostech žáků při použití dvou různých vyučovacích metod jsou zřejmé pouze v začátcích. Do rutinních prací žáků zařazovali učitelé problémové úlohy, hry, recitace, zpěv, poslech čteného textu aj. Při skupinové práci byla rozvíjena vzájemná komunikace a spolupráce. Soutěže nebo práce na základě domácí přípravy žáků učitelé vhodně využívali při opakování učiva.

V rámci výuky žáci navštěvují divadelní představení a besedy v městské knihovně. Poznatky z přečtených knih jednotlivci prezentují třídním kolektivům v rámci referátů a zapisují je do čtenářských deníků.

Všichni učitelé prokázali přehled o integrovaných žácích se SVP. Diferenciace činností vzhledem k individuálním schopnostem a potřebám žáků byla ve výuce dostatečně zřejmá. Dovednosti žáků v oblasti čtenářské gramotnosti jsou na velmi dobré úrovni.

Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti žáků 2. stupně byla posuzována především v hodinách českého jazyka a literatury a v hodinách volitelného předmětu mediální výchova a informatika. Výuka českého jazyka a literatury je na 2. stupni posílena z disponibilní dotace o 4 hodiny.

Pro předmět je ustanovena předmětová komise, všechny učitelky českého jazyka jsou odborně kvalifikované pro výuku na 2. stupni ZŠ, tento předmět i vystudovaly. Tyto skutečnosti pozitivně ovlivnily odbornou úroveň sledovaného vyučování. Kladně je hodnoceno pravidelné zařazování všech složek předmětu (jazyková výchova, literární výchova a komunikační a slohová výchova) v týdenním rozvrhu hodin tohoto předmětu.

Společným rysem sledované výuky na 2. stupni byla dobrá organizace hodin, střídání metod a forem práce však bylo patrné pouze u některých učitelek. Vzájemné vztahy mezi vyučujícími a žáky byly korektní, příjemná pracovní atmosféra byla typická pro nižší třídy 2. stupně. Stanovené cíle jednotlivých hodin byly plněny. Učitelky volily zpravidla frontální formu výuky, ale motivací i vhodně voleným přístupem dovedly žáky aktivovat. V hodinách jazykového vyučování byla zařazena krátká pravopisná cvičení (především doplňovací cvičení, opomenuta však byla bezprostřední zpětná vazba, při které by si žáci společně

vysvětlili a zdůvodnili jevy, v nichž chybovali).

Ve sledované výuce slohu při ústních cvičeních žáci prokazovali požadované znalosti popisu i charakteristiky, využity byly regionálně zaměřené referáty. Žáci dovedli pracovat s textem a vyhledávat jazykové prostředky typické pro daný žánr. Učivo probírané v literární výchově vyučující velmi vhodně propojila i s jazykovým vyučováním, citovou výchovou a prožitkem. Motivace, čtenářský kvíz i parodie žáky aktivovaly. Předvedené čtenářské dovednosti žáků byly na velmi dobré úrovni. Kvalitní byla práce s textem a cílené vyhledávání slovních spojení.

Učitelky zpravidla vhodně zařazovaly mezipředmětové vztahy a souvislosti, čerpaly z dříve osvojených poznatků žáků i jejich zkušeností. Poskytovaly jim dostatek času na práci i na ústní odpovědi a rozvíjely komunikativní dovednosti žáků. Názornost výuky byla zajištěna velice dobře, žáci často pracovali s pracovními sešity, méně již s učebnicemi. Vyučující cíleně ověřovaly porozumění čtených textů.

Sledované hodiny byly zpravidla metodicky i odborně správně vedené, v jedné hodině převažovala teorie před praktickým využitím a procvičením mluvnických jevů. Opakujícím se nedostatkem byla nevyvážená struktura naplánované a realizované hodiny s chybějící motivační fází a krátkou dobou na závěrečné shrnutí učiva a vyhodnocení práce žáků. Sebereflexe žáků podporována nebyla.

Volitelný předmět s názvem mediální výchova a informatika je oblíbený, zvolilo si ho hodně žáků, proto jsou rozděleni do dvou skupin. Hlavní náplní učiva (kromě učiva o mediálních sděleních a vlivu médií ve společnosti) je příprava obsahu jednotlivých čísel školního časopisu. Výuku zajišťují učitelka českého jazyka a učitel s dlouhodobou novinářskou praxí. Ve sledované první skupině byly vhodně využity přenosné notebooky, žáci měli možnost samostatně pracovat a vytvářet dětské komiksy do nového čísla školního periodika. Ve druhé skupině žáci prováděli rozbor obsahů různých časopisů, snažili se najít vhodné rubriky pro školní časopis. Podnětná byla kooperace jednotlivých žáků při skupinové práci. Z předložených výtisků je zřejmé, že časopis si udržuje velmi dobrou úroveň.

Materiální zázemí pro výuku je na požadované úrovni, z finančních důvodů však nedochází k potřebné výměně učebnic. Cílený rozvoj čtenářských gramotností je zabezpečen i dalšími aktivitami (vedení čtenářských deníků, zasílání příspěvků do školního časopisu atp.). V obou budovách školy jsou zřízeny žákovské knihovny, jejich fond se však z finančních důvodů již neobnovuje. Učitelé kladně hodnotí spolupráci s městskou knihovnou, která pořádá pro žáky různé besedy a vzdělávací pořady. Vyučující připravují talentované žáky na olympiády z českého jazyka, organizují návštěvy kulturních představení, zájezdy, exkurze po stopách spisovatelů a významných osobností apod.

Další zkvalitnění podpory rozvoje čtenářských gramotností vyplývá ze zapojení školy do projektu „EU - peníze školám“. Již proběhlo školení pedagogů, kteří vytvářejí inovativní materiály pro výuku českého jazyka, naplánovány jsou i další akce v této oblasti.

Žáci se SVP se do výuky zapojovali méně, byla jim poskytována v případě potřeby individuální pomoc, diferencované úkoly jim vzhledem k zaměření učiva nebylo potřeba zadávat. Z předložených písemností žáků a učitelů vyplývá, že opatření daná IVP u žáků se SVP jsou dodržována. Většina žáků ve výuce byla pasivní s výjimkou žáků studijní třídy. Znalosti a dovednosti jednotlivých žáků odpovídaly jejich předpokladům a pracovnímu úsilí. Mezi žáky byly patrné velké rozdíly ve výsledcích vzdělávání. Rozvoji čtenářských dovedností žáků 2. stupně je věnována patřičná pozornost.

V rámci hodnocení **společenskovědních předmětů** byly hospitovány hodiny dějepisu a zeměpisu. Výuka byla organizována v souladu s příslušnými učebními plány se

stanovenými týdenními hodinovými dotacemi a rozvrhem hodin. Vyučující mají na všechny předměty podrobně zpracované tematické plány učiva, podle kterých vzdělávají žáky v souladu se ŠVP ZV a profilací školy.

Hospitované hodiny měly rozdílnou kvalitu, výchovně-vzdělávací cíle byly naplňovány. Významným předpokladem pro jejich splnění byla velmi dobrá kázeň žáků. Vyučování probíhalo především za využití klasických metod a forem práce. Ve většině sledovaných hodin přebírali aktivitu učitelé. Prostor pro seberealizaci žákům byl poskytnut jen minimálně. Frontální výuka výrazně převažovala nad individuálními činnostmi. Skupinová práce nebyla zařazena vůbec. Aktivita žáků při plnění úkolů měla rozdílnou úroveň. Vyučující ve sledovaných hodinách vytvářeli příjemné pracovní prostředí. Průběžně hodnotili širším slovním hodnocením znalosti a dovednosti žáků. Klasifikace byla zařazena jen ojediněle. Hodnocení bylo vždy objektivní.

Nároky na žáky byly přiměřené. Při vyučování panovala vstřícná atmosféra mezi žáky a vyučujícími. V několika sledovaných vyučovacích hodinách byla využita didaktická technika formou prezentačního videozáznamu. Znalosti a dovednosti žáků byly na dobré úrovni. Ve většině hospitovaných hodin byl vytvořen prostor pro závěrečné hodnocení.

Výuka probíhala v odborných i v kmenových třídách. Sledované hodiny byly odučeny vyučujícími, kteří jsou odborně kvalifikovaní a aprobovaní pro výuku daného předmětu v základní škole. V hospitovaných hodinách dějepisu a zeměpisu neprobíhala diferencovaná výuka vzhledem k tomu, že žádný z přítomných žáků se ŠVP neměl zpracovaný IVP pro dané předměty.

Škola nabízí **výuku dvou cizích jazyků**. Jako první cizí jazyk je vyučována angličtina, druhým je němčina (v nabídce se objevuje jako volitelný předmět od 7. ročníku). Výuka angličtiny jako povinného předmětu je zařazena na 1. stupni již od 2. ročníku s dvouhodinovou týdenní dotací. Od 3. ročníku probíhá v rozsahu tří hodin v týdnu. Žáci 4. a 5. ročníku mají možnost zapojit se do dlouhodobého nadstavbového vzdělávacího programu „Rozšířená výuka anglického jazyka“. Po dvou letech výuky je jazyková úroveň žáků ověřována (certifikované testování znalostní úrovně A1). Pět žáků ze sedmnácti, kteří se ve školním roce 2011/2012 testování účastnili, docílilo vynikajícího výsledku.

Ve sledované výuce obou jazyků uplatňovali učitelé metody frontálního vyučování s důrazem na motivaci a udržení pozornosti žáků. V menší míře byly uplatněny jiné formy, zejména kooperativní výuka realizovaná ve dvojicích. V ojedinělých případech převažovala aktivita vyučujícího nad činnostmi žáků a převládala důraz na receptivní složku jazyka na úkor rozvoje produktivních a interaktivních řečových dovedností. Vyučující se žáky přirozeně komunikovali převážně v cizím jazyce, k vysvětlení neznámých výrazů a nové slovní zásoby vhodně používali mateřský jazyk. K procvičování gramatického učiva, slovní zásoby a k výuce čtení využívali učebnice a pracovní sešity. Účelná práce s textem a následné ověření míry porozumění prostřednictvím vhodně kladených otázek přispívaly k posilování komunikativních dovedností v cizím jazyce. Velmi efektivně byla využita sluchová a vizuální podpora výuky včetně přímé práce žáků na interaktivní tabuli.

Výuka angličtiny na 1. stupni probíhá zpravidla v běžných kmenových třídách. Pro výuku angličtiny na 2. stupni slouží dvě odborné učebny vybavené audiovizuální technikou a jednou interaktivní tabulí. V obou učebnách je dostatečné množství tabelárních pomůcek s přehledy slovní zásoby a gramatiky. Materiální podmínky umožňují realizaci výuky na velmi dobré úrovni. Předmětová komise a metodické sdružení cizích jazyků se zabývají především výběrem vhodných učebnic, časopisů a doplňující literatury.

Pravidelně je organizována konverzační soutěž v anglickém jazyce a nově i soutěž ve zpěvu anglických písní. Žáci navštěvují akce, které pro ně připravují zahraniční dobrovolníci ze vzdělávací agentury. Dále proběhly akce k Evropskému dni jazyků a k seznámení s tradičními zvyky v zemích, kde se hovoří anglickým, nebo německým jazykem. Komunikace v cizojazyčném prostředí je umožněna formou účasti na zahraničním poznávacím zájezdu, který je organizován na základě zájmu a možností žáků. Gramotnost žáků v cizích jazycích je systematicky podporována.

Žáci, kteří mají pro angličtinu či němčinu zpracovaný IVP, nebyli ve sledovaných hodinách přítomni, Z písemných prací je zřejmé, že doporučení PPP jsou dodržována. Z nepříznivých výsledků žáků 9. ročníku z anglického jazyka dosažených v komerčním testu v roce 2011/2012 vyplývá pro učitele angličtiny i vedení školy nutnost vyhodnotit, proč žáci pracovali v tomto předmětu pod úrovní svých studijních předpokladů.

V rámci inspekce bylo sledováno **zajištění bezpečnosti žáků 2. stupně v předmětech**, kde se mohou vyskytovat rizika ohrožení zdraví či vzniku úrazu. Za jednu ze silných stránek školy lze považovat výuku vzdělávací oblasti Člověk a práce. Předmět pracovní činnosti zahrnuje šest tematických okruhů. V době inspekce byly sledovány dvě oblasti (pěstitelství a příprava pokrmů). Výuka probíhá ve čtrnáctidenním intervalu a tvoří ucelený systém (1 hodina teorie a 3 hodiny praxe). Vyučující byli velmi dobře odborně připravení, což se pozitivně odráželo v kvalitě výuky. Žáci si ověřovali teoretické poznatky v praxi. Pěstitelství probíhá obvykle na venkovních pozemcích v areálu školy nebo v pavilonu zimní zahrady. Ve třídě žáci např. zkoumají různé vzorky půdy, následně pokusem určují půdní druh. Na základě vlastních zjištění vyvozují závěry, které zapisují do tabulek. Do výuky jsou zařazovány také exkurze do profesionálních komerčních provozů. Oblast příprava pokrmů je vyučována ve cvičné kuchyni, kde se žáci seznamují se základy hospodářného provozu domácnosti a ve skupinách připravují běžné pokrmy. Výuku tělesné výchovy zajišťují odborně připravení vyučující na místech určených pro sport a tělovýchovu. Odborné učebny informatiky splňují bezpečnostní normy. V hodinách všech sledovaných předmětů byly dodržovány zásady hygieny a bezpečnosti.

Výsledky vzdělávání žáků učitelé průběžně sledují a vyhodnocují na jednáních pedagogické rady. Žáci jsou hodnoceni podle školou nastavených pravidel. Sledované hodnocení žáků učiteli v průběhu inspekční činnosti bylo motivační a odůvodněné, příznivě ovlivňovalo pracovní atmosféru. Z hospitací, předložených písemných prací žáků a dokumentace vztahující se k hodnocení výsledků vzdělávání je zřejmé, že většina žáků je klasifikována pravidelně a v dostatečné frekvenci. Ve vzorku kontrolovaných žákovských knížek v době inspekce však byly zjištěny dílčí nedostatky (nižší frekvence hodnocení v některých předmětech, neprůkaznost zápisů atp.), což svědčí o málo důsledné kontrolní činnosti třídních učitelů a členů vedení školy. Škola se zabývá prevencí neúspěšnosti žáků s výukovými problémy. Při hodnocení žáků se SVP postupují pedagogové podle doporučení školských poradenských zařízení a spolupracují se zákonnými zástupci (výjimky jsou uvedeny v předcházející části inspekční zprávy).

Ve školním roce 2011/2012 byli všichni žáci klasifikováni známkami. Z 551 žáků jich prospělo s vyznamenáním 330, neprospěli tři žáci (ve 3., 6. a 9. ročníku). Opravné zkoušky byly stanoveny na pedagogické radě 21. června 2012, byly určeny termíny 30. a 31. srpna 2012. Všech osm žáků z 2. stupně se ke zkouškám dostavilo. Před tříčlennou zkušební komisí neuspěl jeden žák. U žáka 6. ročníku s velkým počtem zameškaných hodin ve 2. pololetí školního roku 2011/2012 (438 hodin), který nemohl být hodnocen, určil ředitel školy náhradní termíny pro jeho hodnocení. Žák konal zkoušky ze 14 předmětů v termínech od 27. srpna do

5. září 2012 a neprospěl z anglického jazyka. Ředitel školy mu neurčil termín komisionální opravné zkoušky. Tím došlo k porušení ustanovení § 53, odst. 1, 2 a 3 školského zákona.

Z přehledu o chování žáků ve školním roce 2011/2012 uvedeném ve výroční zprávě vyplývá, že druhým stupněm z chování byli hodnoceni tři žáci 1. stupně a patnáct žáků 2. stupně, třetí stupeň byl udělen čtyřem žákům 2. stupně. Pedagogická rada řešila 240 neomluvených hodin žáků. Ředitel školy uvádí, že všechny zameškané neomluvené hodiny byly projednány s rodiči těchto žáků na schůzkách výchovné komise a vyšší počet zameškaných a neomluvených hodin byl projednáván buď se sociálním odborem městského úřadu, nebo byla upozorněna Policie ČR. V zápisu z jednání pedagogické rady dne 21. června 2012 je uvedeno, že důtky ředitele školy byly uděleny 25 žákům, z toho šest žákům 1. stupně. Pedagogové jsou důslední při hodnocení chování žáků, neopomíjejí udílet pochvaly žákům.

K hodnocení výsledků vzdělávání škola využívá externí standardizované komerční testy. Žáci 3. ročníku si mohou ověřit úroveň osvojení kompetencí v anglickém jazyce. Srovnáním výsledků žáků v 9. ročníku ve školním roce 2011/2012 škola získala zpětnou vazbu o úspěšnosti vzdělávání. V českém jazyce a matematice dosahovali žáci průměrných výsledků se zjištěním, že jejich studijní potenciál byl využíván optimálně. Jejich znalosti v anglickém jazyce byly vyhodnoceny jako podprůměrné s uvedením, že jejich studijní potenciál byl využíván nedostatečně.

Ředitel školy udržuje aktivní kontakt s řediteli okolních středních škol. Ústními referencemi získává zpětnou vazbu o úspěšnosti absolventů školy. Ti také školu následně spontánně informují o svém dalším uplatnění.

Hodnocení předpokladů ZŠ podle požadavků školského zákona

Poslední verzi ŠVP ZV vydal ředitel školy na počátku školního roku 2012/2013. V době inspekce nikdo nevykonával funkci koordinátora ŠVP, dokument vykazoval řadu dílčích nedostatků a nepřesností, protože nikdo nesledoval jeho úplnost dle RVP ZV ani předepsané aktualizace dle pokynu ministra školství. V průběhu inspekce byly chybějící části z RVP ZV (poznámky k učebnímu plánu a body 8.1, 8.2, 9. i 11 z RVP ZV) postupně doplněny a rovněž byly připojeny standardy předmětů český jazyk a literatura, matematika a cizí jazyky pro 5. a 9. ročník. Doplněný dokument je uveřejněný na školním webu a přístupný ve škole. ŠVP ZV odpovídá podmínkám školy, umožňuje naplňovat stanovené cíle školy.

ŠVP ŠD nazvaný „ŠVP zájmového vzdělávání školní družiny“ uveřejněný na webu školy před uskutečněním inspekce neobsahoval všechny náležitosti předepsané zákonnou normou. V průběhu inspekční činnosti byl k ŠVP ŠD připojen „Program zájmového vzdělávání ŠD“ a „Vnitřní řád ŠD“. Upravená verze je již v souladu s ustanovením školského zákona. Vzdělávací nabídka školského zájmového zařízení zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy.

Ředitel školy vykonává tuto funkci dlouhodobě. Na základě novely školského zákona byl zřizovatelem potvrzen i na další šestileté funkční období s platností od 1. srpna 2012. Ředitel školy spolupracuje se dvěma zástupkyněmi (pro 1. a 2. stupeň ZŠ), na které delegoval řadu kompetencí. Dle organizačního schématu je další řídicí pracovníci vedoucí vychovatelka ŠD. Porad členů širšího vedení školy se účastní i výchovný poradce.

Plánování a organizování činností provádějí jednotliví členové vedení v rámci svých kompetencí uvedených v pracovních náplních. Porady vedení probíhají pravidelně každý týden nebo podle aktuálních potřeb, při nich jsou řešeny zpravidla operativní záležitosti. Obecné cíle školy uvádí ředitel školy v dokumentu Mise-vize-koncepce umístěném na

školním webu. Celoroční plán činnosti na školní rok 2012/2013 předložily obě zástupkyně ředitele školy. Vedení školy využívá plány zaměřené do různých oblastí činnosti školy, které zpracovávají určené pracovníci, např. plány výchovného poradenství, minimální preventivní programy (dále MPP), plány metodických sdružení, tematické plány učitelů.

Systémy organizování a řízení jsou založeny především na operativním řešení aktuálních věcí, chybí koncepční a strategické řízení a analytické vyhodnocování zjištěných skutečností s přijímáním cílených opatření. Vedení povinné dokumentace je zajištěno v rozsahu daném školským zákonem, kvalita zpracovaných dokumentů má rozdílnou úroveň. Ředitel školy zpracoval z podkladů pedagogů školy dokument Výroční zpráva školy za školní rok 2011/2012. Dokument je přehledný, obsahuje předepsané části, ale vyskytovaly se zde nepřesnosti, vyplývající z nižší úrovně spolupráce mezi jednotlivými vedoucími pracovníky. V průběhu inspekce byly chyby odstraněny a ředitel školy informoval členy školské rady o provedených změnách.

Poradními orgány ředitele školy jsou pedagogická rada a metodické orgány (metodická sdružení a předmětové komise). V zápisech z jednání pedagogické rady přetrvávají nedostatky, na které upozornila ČŠI v roce 2010. Některé zápisy z uskutečněného jednání tohoto orgánu nejsou zdokumentovány (například zahajovací porady nového školního roku). Jednání o prospěchu a chování žáků zapisuje sekretářka školy, zaznamenává záležitosti týkající se chování žáků, chybí však přehled klasifikace, záznamy o projednávání vnitřních směrnic a dokumentů školy, o schvalování zásadních strategických opatření a o seznamování pedagogů se změnami školských právních předpisů. Zápisy nejsou vedeny protokolárním způsobem, nevyplývají z nich žádná uložená opatření ani kontrola uložených úkolů. V průběhu inspekce přijal ředitel školy opatření k odstranění těchto nedostatků (připravil tiskopis pro záznam z jednání). V ZŠ je ustanoveno celkem jedenáct metodických orgánů, pět z nich pracuje na 2. stupni. Jejich členové se zabývají problematikou vzdělávání žáků v jednotlivých ročnících, předmětech či skupinách předmětů.

Vnitřní informační systém ve škole je nastaven ustáleným způsobem. Informace jsou pedagogickým pracovníkům předávány ústně, popřípadě prostřednictvím nástěnek či e-mailu. Jejich přenos na druhou budovu zajišťuje zástupkyně pro 1. stupeň. Komunikace v rámci školy probíhala v době inspekce na průměrné úrovni. Z rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že jsou méně informovaní o záležitostech týkajících se řešených problémů i aktuálních školských předpisů.

Kontrolu přímé vyučovací práce učitelů provádějí pravidelně pouze obě zástupkyně, které sledují i plnění administrativních povinností pedagogů. V rámci inspekční činnosti byla naplánována a provedena ředitelem školy jedna hospitace s následným pohospitačním rozhovorem. Jiný záznam o provedených hospitacích a kontrolách za poslední dva školní roky ředitel školy nedoložil. Informovanost ředitele školy o výsledcích činností, které delegoval na své podřízené, je nižší, jeho kontrolní činnost není zdokumentovaná. Jedná s žáky, rodiči, i učiteli, vzniklé problémy a žádosti operativně řeší. Záznamy z jednání neeviduje.

Ředitel školy zajišťuje vykonávání **finanční řídicí kontroly** v rámci vnitřního kontrolního systému, které vytváří podmínky pro hospodárné, efektivní a účelné nakládání s finančními prostředky ze státního rozpočtu určenými na přímé neinvestiční výdaje i na rozvojové programy. Za účelem získávání dalších finančních prostředků provozuje škola doplňkovou činnost v oblasti pronájmů a zpracování mezd pro cizí subjekty. Zisk z doplňkové činnosti využívá škola ve prospěch své hlavní činnosti, tj. ke zkvalitňování vzdělávání žáků. Úroveň řízení školy vykazuje odstranitelná rizika v koncepční a kontrolní činnosti ředitele školy. Dokumentace předložená ředitelem školy nevykazovala požadovanou kvalitu, vyskytovaly se v ní nedostatky a nepřesnosti.

Ve škole je vytvořený **system primární prevence výskytu sociálně rizikových jevů**. Funkce školní metodičky prevence je rozdělena mezi dvě učitelky. Ani jedna z nich neabsolvovala příslušné specializační studium. Jejich činnost je především organizační při zajišťování akcí preventivního charakteru (besedy, přednášky atp.). Samosprávný žákovský orgán ve škole není ustanoven. Podněty či připomínky k chodu a organizaci školy si mohou podávat žáci prostřednictvím schránek důvěry nebo přímo zaměstnancům školy. Ve třídách 2. stupně pracují třídní samosprávy, týkající se zajištění služeb a akcí jednotlivých tříd. Třídnické hodiny jsou organizovány třídními učiteli, témata si vybírají dle aktuálních potřeb.

Školskou komisi tvoří ředitel školy, výchovný poradce, příslušný třídní učitel, případně další členky vedení školy nebo školní metodičky prevence. Komise projednává závažné přestupky žáků proti školnímu řádu, neprospěch a další záležitosti vzešlé z podnětu rodičů či žáků. Pedagogové řešili v posledních dvou sledovaných letech poměrně velký počet případů porušování pravidel školního řádu (viz Výroční zpráva o činnosti školy 2011/2012 a informace výchovného poradce). Ředitel školy šetřil podněty a žádosti rodičů, které se týkaly spojování tříd. Výchovný poradce předložil za rok 2011/2012 zápisy ze tří jednání výchovné komise za přítomnosti kurátora sociálně právní ochrany dětí, dále devět zápisů z jednání s rodiči. Na základě vyhodnocení stížností a podnětů byly zavedeny zápisy z pohovorů s žáky, které škola zasílá rodičům, protože informace pouze prostřednictvím žákovských knížek byly vyhodnoceny jako neúčinné (účelově ztracené či nepředložené žákovské knížky). V 1. pololetí roku 2012/2013 do doby inspekce proběhlo 21 pohovorů se žáky.

Škola se snaží efektivně předcházet **sociálně rizikovým jevům**. Ředitel školy spolupracuje s Policií ČR i v oblasti protidrogové prevence. V minulosti byl zjištěn výskyt drog, proto na základě přijatého opatření jsou zváni členové Policie ČR se služebními psy ke zjišťování pachových stop. Ředitel školy každoročně vydává MPP. Jsou v něm uvedeny především cíle a plánované akce preventivního charakteru, akce a činnosti však nejsou specifikovány podle věku žáků. Obsah MPP koresponduje s doporučeními Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a dalšími strategickými dokumenty z této oblasti pouze částečně. Obě školní metodičky prevence spolupracují se specializovanými pracovišti a institucemi. Do výuky je začleňována ochrana člověka za mimořádných situací a preventivní tematické akce (besedy, přednášky) organizované ve spolupráci s Policií ČR, Českým červeným křížem, Hasičským záchranným systémem, sociálním odborem městského úřadu apod. Ve spolupráci s centrem „5KA“ se žáci účastnili přednášek s odbornou tematikou. Podklady školy v této oblasti předložené pro školní rok 2012/2013 svědčí o snaze ochránit žáky před nepříznivými vlivy, o snaze vytvořit příznivé klima s posilováním vzájemné komunikace.

Důležitými **partnery školy jsou zákonní zástupci žáků**. Ti jsou průběžně informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a při konzultačních dnech, které jsou organizovány dvakrát ročně. S učiteli se mohou domlouvat i telefonicky nebo si sjednat osobní schůzku. Ústní jednání ředitele školy s rodiči či třídních učitelů s rodiči nejsou zpravidla zapisována. Výjimkou je dokumentace výchovného poradce, který si záznamy z jednání zástupců školy s rodiči vede a zakládá. Škola umožňuje veřejnosti každý pátek navštívit školu, a to vždy za doprovodu člena vedení školy. Intenzivní je spolupráce s mateřskými školami.

Spolupráci se zřizovatelem ředitel školy označil jako velmi dobrou. Z příspěvků z rozpočtu zřizovatele školy byly hrazeny nejen náklady k zabezpečení provozu školy, ale částečně i neinvestiční výdaje, na které škole nestačily přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu, tj. např. učebnice, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků a školení provozních zaměstnanců školy.

Šestičlenná **školská rada** plní povinnosti, které jí určuje školský zákon. Na jednání jejich členů je zván ředitel školy, který předkládá dokumenty ke schválení a projednání a seznamuje členy školské rady se změnami týkajícími se výuky.

Základem vzdělávání a výchovy integrovaných žáků je úzká spolupráce se specializovanými pracovišti, převážně s PPP a SPC. Dlouhodobá je spolupráce školy s místními sportovními kluby. V oblasti umění se žáci mohou realizovat v činnostech nabízených základní uměleckou školou a další volnočasové aktivity nabízí dům dětí a mládeže. Žáci školy se též účastní kulturních aktivit pořádaných městskou knihovnou, pěveckým sborem Carmina atp.

Personální podmínky školy vytvářejí velmi příznivé předpoklady k naplňování cílů realizovaných vzdělávacích programů. Ve školním roce 2011/2012 škola zaměstnávala 36 učitelů, v roce 2012/2013 o dva méně. Kolektiv pedagogických pracovníků je poměrně stabilní. Všichni pedagogičtí pracovníci školy kromě jednoho, který teprve studuje, splňují podmínky odborné kvalifikace. Jedna učitelka je v dlouhodobé pracovní neschopnosti. Čtyři vychovatelky ŠD a dvě asistentky pedagoga jsou pro činnosti, které vykonávají, odborně kvalifikované. Studium pro výkon specializovaných činností absolvoval pouze výchovný poradce. Ostatní pedagogové vykonávající specializované funkce se průběžně vzdělávají. Z hlediska věku je pedagogický sbor vyvážený, jedna učitelka je začínající (do tří let praxe). Ve škole jsou zastoupeni učitelé různých odborností včetně cizích jazyků.

Škola má omezené finanční prostředky na **další vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále DVPP), přesto se všichni pedagogové vzdělávají, často si kurzy hradí sami. DVPP je ředitelem školy podporováno a realizováno v závislosti na potřebách školy a prioritách realizovaného vzdělávacího programu (vzdělávání v oblasti cizích jazyků, ICT, tělesné výchovy, matematiky, prevence sociálně-patologických jevů). Pedagogičtí pracovníci absolvovali další vzdělávání hrazené z projektu „EU - peníze školám“. Ředitel školy určuje v průběhu školního roku pedagogickým pracovníkům čerpání volna k dalšímu vzdělávání formou samostudia. DVPP společně se vzájemným předáváním získaných poznatků a dovedností vyučujících je jedním z předpokladů k postupnému zvyšování kvality vzdělávání.

Škola nabízí velmi dobré **prostorové a materiální podmínky** pro výuku, jejich obnovu a rozvoj zajišťuje podle rozpočtových možností. Je dobře vybavena názornými dvojrozměrnými a trojrozměrnými pomůckami a prezentační technikou. Učebny jsou vybavené výškově nastavitelným žakovským nábytkem a moderním účinným stropním osvětlením, k dispozici jsou velkoplošná obrazovka, radiomagnetofony dataprojektory a interaktivní tabule. Informatika je vyučována v učebně se 16 počítači, pro výuku je využíváno také 27 přenosných počítačů tvořících mobilní učebnu. Ve všech učebnách 2. stupně je zajištěno připojení k internetu. Postupné změny v obsazenosti budov zvyšují náročnost organizace výuky.

Hlavní budova s otevřeným centrálním prostorem nabízí 17 kmenových učeben, 7 odborných učeben a 4 oddělení ŠD. Odborné učebny jsou zřízeny pro předměty fyzika, chemie a přírodopis, výtvarná výchova, informatika, cizí jazyky, domácí nauky a dílenské práce. Zázemí pro tělesnou výchovu poskytují sportovní hala a víceúčelové hřiště s umělým povrchem. Ve vzdálené starší budově je umístěno 8 kmenových učeben 3. – 5. ročníku, počítačová učebna a odborná učebna praktických činností. K dispozici jsou zde dvě menší tělocvičny, víceúčelové hřiště s asfaltovým povrchem a školní zahrada. Pavilon zimní zahrady pro pracovní činnosti je situován ve dvoupodlažní přístavbě dalšího objektu. Plavecká výuka a bruslení probíhají v nově dostavěném městském plaveckém bazénu a na umělé ledové ploše místního zimního stadionu. Pro náročnější sportovní činnosti je využíván městský atletický stadion.

Ředitel školy vytváří podmínky k zajištění **BOZ**. Práva a povinnosti účastníků vzdělávání jsou stanoveny školním řádem, který byl upraven v průběhu inspekce, byly do něj vloženy chybějící části z oblasti BOZ upravující zajištění BOZ žáků i ochranu před sociálně rizikovými jevy. Dokument je zveřejněn na přístupném místě ve škole a prostřednictvím internetových stránek školy. Byly vydány provozní řady učeben, jimiž jsou tyto prostory opatřeny a vnitřní řád ŠD. Seznámení žáků se stanovenými pravidly zaznamenávají učitelé do třídních knih, při kontrole bylo zjištěno, že v některých případech chybělo dodatečné poučení nepřítomných žáků. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vydání a obsahu školního řádu na třídních schůzkách. Při výuce jsou žáci vedeni k dodržování zásad bezpečnosti. Ředitel školy vydal organizační směrnice určující postup školy při vzniku úrazu žáka. Standardně vybavené lékárničky první pomoci jsou ve škole vhodně rozmístěny. První pomoc žákům poskytují odborně školení zaměstnanci. Úrazy jsou v potřebném rozsahu zaznamenávány do knihy úrazů, záznamy provádí ředitel školy. V případech daných vyhláškou jsou vyhotovovány záznamy o úrazu a odesílány ČŠI, při odškodnění pojišťovnou jsou aktualizovány. Škola vykazuje relativně nízký počet úrazů.

V době přestávek i při mimoškolních akcích je zajišťován dostatečný dohled nad žáky ve škole. Vnitřní i vnější prostory využívané žáky se jevily v době inspekce jako bezpečné. Prověrku stavu zajišťování BOZ všech pracovišť provádí pravidelně jedenkrát ročně pětičlenná komise. Zápis o kontrole vyhotovuje pracovník smluvně zajišťovaný s oprávněním odborné způsobilosti pro BOZ. V záznamech z prověrek jsou zjišťovány méně závažné, ale i opakující se závady a nedostatky, pro něž nejsou určeny termíny ani zodpovědnost při jejich odstraňování. Lhůty a termíny odborných technických prohlídek, kontrol a revizí jsou dodržovány. Orientaci ve školních prostorách usnadňují bezpečnostní značky společně s aktivním nouzovým osvětlením, únikové východy jsou opatřeny přístupnými klíči. Povrch dřevěné podlahy sportovní haly vykazuje značné opotřebení, je připravována jeho obnova. Soubor budov v ulici Komenského, z nichž některé již škola neprovozuje, vytváří zvýšenou provozně-bezpečnostní náročnost.

Škola hospodařila v letech 2010 až 2012 jako příspěvková organizace zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a s neinvestičními dotacemi rozvojových programů z kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT), s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, dále s peněžními prostředky získanými vlastní činností (např. úplata za zájmové vzdělávání v družině), s finančními prostředky vlastních fondů, s finančními prostředky ze zisku z doplňkové činnosti, s drobnými sponzorskými finančními dary a s finančními prostředky projektu „EU - peníze školám“.

Finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání použila škola v posledních třech letech na platy a náhrady platů, zákonné odvody, ostatní osobní náklady, přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, učebnice a učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků a na další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání.

Ve sledovaném období byly škole z rozpočtových zdrojů MŠMT přiděleny finanční prostředky rozvojových programů na podporu řešení specifických problémů regionálního školství, na pořízení notebooku jako kompenzační pomůcky pro tělesně postiženého žáka, na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci.

Finanční prostředky z projektu „EU - peníze školám“ využívá základní škola od roku 2011 ke zkvalitnění výuky a vybavení učebními pomůckami. Ve škole je zaveden a udržován vnitřní kontrolní systém, jeho fungování bylo zajištěno i při hospodaření s finančními prostředky rozvojových programů.

Závěry, celkové hodnocení školy

Základní škola, Rychnov nad Kněžnou, Javornická 1596 nesplňuje formální podmínky dle školského zákona. Údaje uvedené ve zřizovací listině školy a v zápisech do rejstříku škol a školských zařízení byly v době inspekce neúplné, neodpovídaly skutečným zjištěným při inspekční činnosti.

Ředitel školy prokazatelně informuje o vzdělávací nabídce školy, při přijímání žáků k základnímu vzdělávání respektuje platné předpisy. Matrika školy obsahuje zákonem dané údaje, jejichž aktualizace je zajištěna.

Škola dlouhodobě eviduje žáky se SVP, vystavuje jim na výuku některých předmětů IVP. Tyto plány však nezahrnují část týkající se zohledňování konkrétních postupů učitelů ve výuce.

Reedukační náprava SPU mimo vyučování je zajištěna, někteří žáci však tuto možnost nevyužívají. Žáci se SVP jsou při vyučování zohledňováni především při písemných pracích. Organizace vzdělávání v době inspekce vykazovala odstranitelné nedostatky (opakovaně v některých třídách 2. stupně nebyl dodržen týdenní rozvrh hodin tím, že první a koncové hodiny nebyly odučeny). Ředitel školy přijal účinné opatření k odstranění tohoto nedostatku.

Rozvoji dovedností žáků v oblasti čtenářské gramotnosti je na 1. stupni školy věnována značná pozornost. Vzdělávání žáků probíhalo v souladu se vzdělávacími programy a za podpory standardních materiálních zdrojů. Učitelé aplikovali zejména frontální výuku a doplňovali ji dalšími metodami práce. Žáci pracovali se zájmem a jejich znalosti odpovídaly jejich předpokladům a vynaloženému úsilí.

Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti na 2. stupni je na standardní úrovni. Výuka českého jazyka na tomto stupni dosahuje požadovaného stavu. Oblastí pro zlepšení je rozsah používaných metod a forem výuky a systematické vedení žáků k sebehodnocení.

Kvalita výuky cizích jazyků zřetelně směřovala k podpoře rozvoje osobnosti žáků, důraz byl kladen na použití takových forem a metod výuky, které přispívají k rozvoji klíčových kompetencí.

Škola má vytvořen systém podporující úspěšnost žáků ve vzdělávání. Celkovou činností přispívá k postupnému rozvoji osobnosti žáka a kutváření požadovaných klíčových kompetencí. Žáci se zapojují do různých soutěží, v nichž dosahují dobrých úspěchů.

Výchovný poradce pravidelně spolupracuje s členy vedení školy, s metodičkami prevence sociálně patologických jevů, se školskými poradenskými zařízeními, pedagogickým sborem a zákonnými zástupci žáků.

Škola zjišťuje a hodnotí úroveň výstupů a výsledků vzdělávání žáků, provádí analýzu výsledků. K porovnávání hodnocení skupinových a individuálních výsledků žáků z více zdrojů škola využívá různé příležitosti, z nichž převažují vnitřní evaluační nástroje a postupy.

Při komerčním testování žáků 9. ročníků ve školním roce 2011/2012 dosahovali žáci v českém jazyce a matematice průměrných výsledků, v anglickém jazyce byly výsledky podprůměrné a studijní potenciál žáků byl využíván nedostatečně.

Řízení školy je zajištěno zkušenými vedoucími pracovníky, v době inspekce však vykazovalo některé závady vyplývající z nedůsledné kontrolní činnosti.

ŠVP ZV v době inspekce vykazoval formální i obsahové nedostatky, neodpovídal aktuálnímu stavu RVP ZV. Ředitel školy přijal účinná opatření a dokument uvedl do souladu s RVP ZV.

Personální podmínky školy vytvářejí velmi dobrý předpoklad k naplňování realizovaných vzdělávacích programů. Dílčí rezervy jsou v absolvování studia pro výkon specializovaných funkcí.

Spolupráce školy s partnery přispívá ke zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při činnostech pořádaných školou. Obnova a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci vzdělávacího programu je zajišťována v souladu se školským zákonem.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů a k zabezpečení činností, které vykonává. Priority pro obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek škola určuje dle rozpočtových možností.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona požaduje ve lhůtě do 30. března 2013 zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků:

- Škola nespĺňuje formální podmínky dle školského zákona. Údaje uvedené ve zřizovací listině školy a v zápisech do rejstříku škol a školských zařízení byly v době inspekce neúplné, neodpovídaly skutečností zjištěným při inspekční činnosti (školní prostory na adrese Rychnov nad Kněžnou, Komenského 39).
- Diagnostikovaní žáci se SVP, kteří neprojevují zájem o reedukační péči, jsou z této péče vyřazováni.
- Žák, který při dodatečné klasifikaci neprospěl z anglického jazyka, neměl určený termín opravné zkoušky, komisionální zkouška neproběhla. Tím došlo k porušení ustanovení § 53, odst. 1, 2 a 3 školského zákona.

Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Rychnov nad Kněžnou, Javornická 1596 vydaná městem Rychnov nad Kněžnou, s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 23. 9. 2002 se 4 dodatky, poslední ze dne 16. 4. 2007
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2007, čj. 6 154/2007-21, ze dne 4. 4. 2007 (zápis rámcového vzdělávacího programu 79-01-C/01 Základní škola a označení stávajícího oboru vzdělání 79-01-C/001 jako obor dobíhající)
3. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2007, čj. 13551/SM/2007-3, ze dne 31. 8. 2007 (stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání školy)

4. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2009 čj. 7316/SM/2009-6, ze dne 9. 6. 2009 (zvýšení nejvyššího povoleného počtu žáků školní družiny)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 12. 2012
6. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané Městem Rychnov nad Kněžnou s platností od 1. 8. 2012 na 6 let, ze dne 2. 5. 2012
7. Certifikát ředitele školy z kurzu Management moderní školy pořádaného Centrem dohody, s. r. o. ze dne 16. 3. 2012
8. Organizační schéma školy
9. Pracovní řád ze dne 21. 12. 2009
10. Pracovní náplně pedagogických pracovníků (vzorek)
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. 1 VP/2011 a 1 VP 2012 prezentovaný na školním webu
12. „ŠVP zájmového vzdělávání školní družiny“ ze dne 3. 9. 2012
13. Tematické plány učitelů platné ve školním roce 2012/2013
14. Školní matrika, stav k datu inspekce
15. Koncepce školy 28. 9. 2003
16. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2012/2013
17. Individuální vzdělávací programy žáků platné ve školním roce 2012/2013
18. Seznam integrovaných žáků ve školním roce 2012/2013
19. Zpráva z vyhodnocení plnění IVP v Základní škole Rychnov nad Kněžnou, Javornická 1596 (zpracováno PPP Rychnov nad Kněžnou dvakrát ročně ve školním roce 2011/2012)
20. Přehled reedukačních skupin, Základní škola Rychnov n. Kněžnou, Javornická 1596 pro školní rok 2012/2013
21. Záznamy z hospitací a kontrol obou zástupkyň ředitele školy za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
22. Minimální preventivní program platný v roce 2012/2013 a Hodnocení minimálního preventivního programu za rok 2011/2012 ZŠ Rychnov nad Kněžnou, Javornická 1596
23. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny v roce 2012/2013
24. Vnitřní řád školní družiny ze dne 3. 9. 2012
25. Plán a zápisy předmětových komisí a metodického sdružení na rok 2012/2013
26. Třídní knihy vedené ve školním roce 2012/2013, třídní výkazy a katalogové listy žáků (vzorek) vedené ve školním roce 2012/2013
27. Rozvrhy hodin tříd a učitelů platné ve školním roce 2012/2013
28. Vzorek žákovských knížek a deníčků vedených v době inspekce
29. Dokumentace o vzdělávání pedagogických pracovníků v ZŠ a ŠD, osvědčení a certifikáty získané pedagogickými pracovníky působícími ve škole v době inspekce
30. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce
31. Zápisy z jednání Školské rady v letech 2011 až 2013 do doby inspekce
32. Rozpisy dohledů nad žáky ve školním roce 2012/2013
33. Školní řád školy ze dne 1. 10. 2012 s dvěma dodatky
34. Poučení žáků o bezpečnosti ve škole a školních akcích – součást třídních knih
35. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2012 ke dni inspekce
36. Záznamy o úrazu žáků od školního roku 2011/2012 – ke dni inspekce
37. Revizní zprávy č 36/12 o odborné technické kontrole tělocvičen, hřišť a sportovní haly ze dne 27. 11. 2012
38. Provozní řád školy ze dne 27. 1. 2010, provozní řády odborných učeben platné v době inspekce

39. Traumatologický plán platný ve školním roce 2012/2013
40. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání a o odložení začátku povinné školní docházky ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 do doby inspekce
41. Nařízení ředitele školy ze dne 11. 1. 2013 (IVP, zastupování nepřítomných učitelů)
42. Výroční zpráva o činnosti školy ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
43. Vzorek písemných prací z českého jazyka na 2. stupni ZŠ
44. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012
45. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2011 a k 30. 9. 2012
46. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011 a k 30. 9. 2012
47. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu (školní družina) podle stavu k 31. 10. 2011 a 31. 10. 2012
48. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí roku 2011
49. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání na roky 2010, 2011 a 2012
50. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z rozvojových programů MŠMT v letech 2010 - 2011
51. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2011
52. Účtový rozvrh pro rok 2011
53. Hlavní kniha účetnictví za rok 2011
54. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2010 a 2011
55. Směrnice k provádění zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, vydaná s účinností od 1. 1. 2009
56. Inspekční zpráva čj. ČŠIH-426/10-H ze dne 22. 6. 2010

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 31. ledna 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka

Mgr. K. Dřevíková, v. r.

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

Mgr. M. Bělková, v. r.

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

Mgr. Marie Hypšová, v. r.

Mgr. Petr Ježek, školní inspektor

Mgr. Petr Ježek, v. r.

Mgr. Ladislav Kosa, školní inspektor

Mgr. Ladislav Kosa, v. r.

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor

Mgr. Jiří Lukáš, v. r.

Bc. Dana Luňáková, kontrolní pracovnice

Bc.. Dana Luňáková, v. r..

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Rychnově nad Kněžnou dne 26. ledna 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milan Kotek, ředitel školy

Mgr. Milan Kotek, v r.

Připomínky ředitele školy

--

Připomínky nebyly podány