



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední odborné učiliště obchodní, Hradec Králové, Velká 3**

**Adresa: Velká 3, 503 41 Hradec Králové**

**Identifikátor právnické osoby: 600 011 712**

Vedoucí týmu: Mgr. Jana Kocábová

Termín konání inspekce: 8. a 11. prosince 2006

Čj.	ČŠI 865/06-09
Signatura	bi1ha501

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborné učiliště obchodní, Velká 3, 503 41 Hradec Králové je organizace s příspěvkovou formou hospodaření, zřizovatelem je Královéhradecký kraj sídlící na adrese Wonkova 1142, Hradec Králové. Škola zajišťuje střední vzdělání s výučním listem a střední vzdělání s maturitní zkouškou v následujících oborech:

### Střední vzdělání s maturitní zkouškou poskytované ve školním roce 2006/2007

Kód oboru	Název studijního oboru	Délka studia
66-41-L/008	Obchodník	4 roky
64-41-L/524	Podnikání (denní/dálkové studium)	2/3 roky

### Střední vzdělání s výučním listem poskytované ve školním roce 2006/2007

Kód oboru	Název studijního oboru	Délka studia
65-52-H/001	Kuchař, kuchařka	3 roky
65-53-H/001	Číšník, servírka	3 roky
66-51-H/004	Prodavač - smíšené zboží	3 roky
66-51-H/009	Prodavač - textil a oděvy	3 roky
66-51-H/017	Prodavač - průmyslové zboží	3 roky

Od školního roku 2007/2008 bude škola přijímat žáky do nových studijních oborů, a to 66-52-H/001 Aranžér, 66-51-H/022 Prodavač a výrobce lahůdek, 66-43-M/001 Knihkupectví a 64-42 -M/034 Management obchodních firem a sportovních klubů.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na:

1. zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona,
2. hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále v textu ICT) na výuku a učení.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Škola předložila platnou zřizovací listinu a rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení osvědčující vznik školy. Vybrané náležitosti obou těchto dokumentů jsou v souladu se skutečností.

Povinně zapisované údaje o škole v rejstříku škol a školských zařízení jsou úplné a v souladu se skutečností.

Škola nepřekročila kapacitu školy ani nejvyšší povolený počet žáků v jednotlivých oborech.

Školní matrika (evidence údajů o jednotlivých žácích školy) je vedena jak v elektronické podobě, která je průběžně aktualizována, tak i v listinné podobě ve formě katalogových listů žáků podle jednotlivých oborů vzdělání. Obě formy dokumentace obsahují údaje předepsané školským zákonem. Jednotky výkonu byly vykázány ve výkonovém výkazu S 8-01 ke 30. 9. 2006 v souladu se skutečností.

Lhůta pro předložení žádosti o zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení, daná školským zákonem, byla dodržena. Jednalo se o žádost o zápis změny označení místa, kde se uskutečňuje vzdělávání.

***Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona byly dodrženy.***

## **2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení**

Začlenění ICT do výuky je ve škole věnována odpovídající pozornost. Dvě odborné učebny výpočetní techniky jsou v době mimo výuku informatiky využívány i pro výuku ostatních předmětů. Plánování probíhá formou operativních úprav rozvrhu v těchto učebnách podle potřeb jednotlivých vyučujících. Další možnost poskytuje využití notebooku s přenosným dataprojektorem. Učitelé mají k dispozici některé profesní (účetnictví) a výukové (matematika, cizí jazyky a jiné) programy. V hodinách zeměpisu, hospodářského zeměpisu a stolničení je využíván především internet. Finanční možnosti programu SIPVZ byly využity pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a částečně pro nákup výpočetní techniky. Rovněž bylo z těchto prostředků zabezpečeno nové připojení internetu na CESNET, čímž došlo, ve srovnání s dřívějším Contactelem k podstatnému zvýšení jeho rychlosti. ICT plán školy je vypracován a průběžně aktualizován. Jeho vyhodnocení je přílohou výroční zprávy školy.

Vedoucí pracovníci školy se aktivně podílejí na zavádění informačních technologií do výuky. Jejich informační gramotnost přispívá k podpoře rozvoje ICT ve vzdělávacím procesu školy. Ředitelka školy v neformální diskusi s učiteli nachází další možnosti zapojení výpočetní techniky do výuky a motivuje učitele pro dosažení stanovených cílů. Kontrolní činnost provádí formou náslouchů ve vybraných vyučovacích hodinách a osobními pohovory s učiteli.

Ve vlastním hodnocení školy je oblast ICT hodnocena v rovině plánovaných cílů pro dané období ve vztahu k jejich dosažení. Toto je východiskem pro přijímání opatření k dalšímu rozvoji a využití ICT v následujícím období.

V rámci dalšího vzdělávání absolvovali všichni pedagogičtí pracovníci počítačová školení úrovně Z a P<sub>0</sub>, čtyři z nich v úrovni P<sub>1</sub> a P<sub>2</sub>. Dva učitelé získali osvědčení z kurzů vyšší počítačové gramotnosti. Tím škola plní požadavky dané standardem služeb ICT. Získané znalosti uplatňují již někteří učitelé při začlenění výpočetní techniky do výuky nepočítačových předmětů.

V oblasti materiálních podmínek nastal v posledních dvou letech ve škole pozitivní posun. Došlo ke zvýšení počtu žákovských pracovních stanic ve dvou odborných učebnách, vybavení učitelů notebookem s přenosným dataprojektorem a nákupu dalších dataprojektorů. V těchto ukazatelích plní škola požadavky dané standardem služeb ICT ve škole. Dosud se nepodařilo opatřit dostatečný počet počítačů pro učitelské kabinety a není dokončeno kompletní zasíťování školy. Překážkou pro další implementaci ICT technologií do výuky nepočítačových předmětů může být vytížení odborných počítačových učeben pravidelným

rozvrhem. Programové vybavení odpovídá potřebám výuky a v oblasti výukových programů je postupně dále doplňováno.

Škola má zřízeny webové stránky, které pravidelně aktualizuje. Veřejně známá adresa elektronické pošty umožňuje tuto formu komunikace s rodičovskou i další veřejností, ale je využívána pouze ojediněle. Nadále převažuje telefonický a osobní kontakt s rodiči. Podněty od nich se nevyskytují.

Ve sledovaných hodinách byly ICT efektivně využity učiteli i žáky při výkladu nové látky, procvičování, při vyhledávání potřebných informací i při zpracování domácích úkolů. Práci s ICT měly obě vyučující ve sledovaných hodinách metodicky promyšlenou a jejich počítačová gramotnost byla na velmi dobré úrovni. Žáci při práci s ICT většinou prokazovali značnou samostatnost, zručnost i kreativitu.

***Využívání ICT ve škole je funkční, sledovaná oblast má běžnou úroveň.***

#### **Hodnotící stupnice:**

<i>vynikající, příkladné</i>	<i>funkční, běžný stav</i>	<i>podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>
------------------------------	----------------------------	---

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina č.j. 23998/SM/2005 příspěvkové organizace - Střední odborné učiliště obchodní, Hradec Králové, Velká 3, vydaná Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje s účinností od 1. ledna 2006
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 1. 2006, evidované pod č.j. 35 786/05-21
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, vystavený MŠMT dne 6. 12. 2006
4. Jmenování ředitelky do funkce vydané hejtmánem Královéhradeckého kraje dne 31. května 2001, č.j.: 441/7/2001-OŠ
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. 10. 2006
6. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. 10. 2006
7. Plán ICT do roku 2010 zpracovaný dle standardu ICT služeb ve škole vydaného v roce 2004, č.j. 27 419/2004-55
8. Plán ICT na rok 2006 zpracovaný dle standardu ICT služeb ve škole, č.j. 31 552/2005-551
9. Záписы z pedagogických rad za školní rok 2006/2007
10. Výroční zpráva – školní rok 2005/2006, schválená školskou radou dne 11. října 2006 (s návrhem byla seznámena pedagogická rada dne 1. září 2006)
11. Příloha výroční zprávy – hodnocení plnění plánu ICT k 31. 12. 2005
12. Plán práce školy - školní rok 2006/2007, schválený pedagogickou radou 1. 9. 2006
13. Evaluace kurikula – projednána na pedagogické radě dne 23. 8. 2005
14. Evaluace (vzdělávání žáků) členěna podle jednotlivých předmětových komisí ve školním roce 2005/2006
15. Školní matrika ve školním roce 2006/2007 v elektronické podobě (evidence žáků v programu Bakaláři) průběžně aktualizovaná
16. Školní matrika ve školním roce 2006/2007 v listinné podobě – katalogové listy žáků v jednotlivých třídách dle oboru vzdělání

## ZÁVĚR

*Střední odborné učiliště obchodní, Hradec Králové, Velká 3 je školou, která zabezpečuje pro trh práce středoškolsky vzdělané odborníky, a to jak s výučním listem, tak s maturitní zkouškou. Pružně reaguje na politicko-hospodářské změny a ekonomickou situaci v České republice i v Evropské unii a v souvislosti s tím stanovuje priority školy, případně zařazuje i nové obory vzdělávání.*

*Při inspekci byl zjištěn soulad údajů zapsaných ve zřizovací listině osvědčující vznik školy a v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení. Lhůta pro předložení žádosti o zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena.*

*Zlepšující se materiální zázemí v oblasti ICT a počítačová gramotnost pedagogů umožňují efektivní využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce. Implementace výpočetní techniky do výchovně-vzdělávacího procesu patří mezi hlavní priority vedení školy. Strategie a plánování tohoto procesu probíhá spíše v rovině slovní komunikace mezi ředitelkou školy a pedagogy. Pro některé učitele se stává využívání výpočetní techniky běžnou součástí výchovně-vzdělávací práce. Žáci jsou vedeni k samozřejmému samostatnému využívání ICT nejen ve výuce, ale i v praktickém životě.*

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Kocábová	Jana Kocábová v. r.
Členové týmu	Ing. Miloslav Jirsa	Miloslav Jirsa v. r.
	Bc. Dana Luňáková	Dana Luňáková v. r.
	PhDr. Richard Šafařík	Richard Šafařík v. r.

V Hradci Králové dne 15. prosince 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

### **Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 18. 12. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

PhDr. Helena Matyková

Podpis

Helena Matyková v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2007-01-04	ČŠI 865/06-09
Školská rada	2007-01-04	ČŠI 865/06-09

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.