



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1103/21-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Brandýsek
Sídlo	Slánská 36, 273 41 Brandýsek
E-mail	reditelna@skolabrandysek.cz
IČ	48703591
Identifikátor	600044343
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martina Čermáková
Zřizovatel	obec Brandýsek
Místo inspekční činnosti	Slánská 36 a 61, Švermovská 127, U Mateřské školy 202 273 41 Brandýsek
Termín inspekční činnosti	5., 6. a 7. října 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a soulad s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Výše uvedená příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává své činnosti ve čtyřech objektech. Činnosti základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny se soustředí do třech prostorově blízkých budov, z nichž objekty Slánská 36 a 61 tvoří uzavřený areál

a budova Švermovská 127 je oddělena silnicí. Mateřská škola (dále „MŠ“) se školní jídelnou - výdejnou je umístěna ve vzdálenějším objektu v ulici U mateřské školy. Škola poskytuje vzdělávání a školské služby zejména dětem a žákům z Brandýska a okolních obcí.

V osmnácti třídách prvního až devátého ročníku ZŠ se vzdělává 305 žáků. Od předešlé inspekční činnosti počet žáků významně vzrostl a dosahuje více než tři čtvrtin nejvyššího povoleného počtu. U téměř pětiny žáků byly identifikovány speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“), pro dvacet z nich byl zpracován individuální vzdělávací plán. ZŠ integruje 25 žáků s odlišným mateřským jazykem, z nichž někteří náleží do sociálního prostředí kompaktní imigrační komunity. Školní družinu naplňují žáci nižších ročníků prvního stupně k hranici nejvyššího povoleného počtu.

MŠ tvoří čtyři třídy, tři věkově smíšené a jedna homogenní pro předškolní děti. Nejvyšší povolený počet dětí v MŠ je téměř naplněn. Čtyři děti jsou mladší tří let, pro 32 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, čtyři z nich měly povolený odklad povinné školní docházky. U čtyř ze sedmi dětí s odlišným mateřským jazykem přetrvává jazyková bariéra.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci sedmým rokem, školu vede spolu se dvěma zástupkyněmi pro ZŠ (pro první a pro druhý stupeň), autonomní řídicí činnosti vykonávají vedoucí učitelka MŠ, vedoucí vychovatelka školní družiny a vedoucí školní jídelny; takto nastavená organizační struktura je plně funkční. Zodpovědným působením vedoucí učitelky MŠ byla odstraněna převážná většina nedostatků v řízení a organizaci předškolního vzdělávání zjištěných při předchozí inspekční činnosti. Plné využívání pedagogického úvazku umožnilo upravit organizaci předškolního vzdělávání tak, že je přímá pedagogická činnost nastavena příznivě vzhledem k potřebnému společnému působení učitelek ve věkově smíšených třídách, rovněž bylo upuštěno od pravidelného spojování tříd. Zlepšení vyžaduje jen nastavení postupů při pobytu dětí venku v případě nepřítomnosti některé z učitelek.

Ředitelka řídí a rozvíjí školu pragmatickým přístupem, střednědobé úkoly jsou jasně definovány a jejich plnění je průběžně vyhodnocováno. Zvolený operativní styl řízení je podpořen efektivním hospodařením s finančními zdroji, díky němuž je pravidelně obnovováno vybavení školy. Na plánování rozvoje materiálních podmínek škola účelně spolupracuje se zřizovatelem. Jednotlivé prospěšné rozvojové kroky nejsou zastřešeny kvalitní celkovou koncepcí; vize školy je formulována velmi obecně, příliš kategoricky deklarovaný cíl změnit výuku transmisivního typu na konstruktivistickou kontrastuje se stávajícími podmínkami a tradičním přístupem k mnoha aspektům vzdělávacího procesu. Naopak koncepční východiska ŠVP pro základní, zájmové i předškolní vzdělávání vycházejí z reálných podmínek práce školy. Pozitivem koncepce školy je zachovávání pestré nabídky zájmových kroužků, včetně pěveckého sboru, z nichž některé působí i jako součást systému prevence sociálně patologických jevů.

Od předešlé inspekční činnosti se zlepšila komunikace se školskou radou, byl ustanoven žakovský parlament, jeho činnost utlumilo období distanční výuky. Škola je prospěšnými partnerskými vazbami dobře zapojená do sociální struktury obce. Navazování dalších přínosných kontaktů pro rozvoj jednotlivých vzdělávacích oblastí se škole zcela nedaří, což chybí zejména při vyhledávání a motivaci nadaných žáků.

V ZŠ se od předešlé inspekční činnosti nadále prohlubují nedostatky v personálních podmínkách, zejména na druhém stupni. Více než třetině učitelů chybí odborná kvalifikace pro činnost, kterou vykonávají. Ve škole nepůsobí žádní učitelé s ucelenou oborovou specializací pro výuku cizích jazyků, zeměpisu, pracovní a výtvarné výchovy, přírodopisu

a tělesné výchovy. Ředitelka řešení této situace vnímá jako svou prioritu, snaží se odborně kvalifikované učitele získat a podporuje kvalifikační studium všech perspektivních pedagogických pracovníků. Výrazného pokroku od předchozí inspekční činnosti bylo dosaženo v odborné kvalifikovanosti a účelném rozdělení činností specialistek školního poradenského pracoviště. V MŠ je míra odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků větší, chybí jen jedné z devíti učitelek. Rizikem je zde nízká stabilita sboru. Dvě učitelky svou profesní dráhu teprve začínají a dosavadní systém jejich uvádění a přístup MŠ k vzájemné kolegiální podpoře nedopovídá jejich potřebám. Většina učitelů ZŠ i MŠ si příležitostně prohlubuje své kompetence vhodným dalším vzděláváním. Ředitelka dobře dbá i na vlastní studium potřebné pro koncepční rozvoj školy, zejména plánovanou inovaci ŠVP.

V ZŠ jsou řádně ustanoveni uvádějící učitelé pro začínající kolegy. Metodické sdružení a předmětové komise ZŠ se účelně zabývají některými organizačními agendami, pozitivem je sdílení zkušeností se vzděláváním žáků se ŠVP. Kvalita jejich činnosti pro jednotlivé vzdělávací oblasti není vyrovnaná, v jejich práci většinou chybí potřebný důraz na metodické a obsahové inovování výuky.

Kontrolní role vedení školy je nastavena systematicky. Ředitelka a její zástupkyně pravidelně plánovaně hospitují a v případě potřeby i operativně. Hospitační činnost v MŠ je naproti tomu slabší. Stávající systém ZŠ i MŠ má prostor pro zlepšení v propojování poznatků zjištěných z hospitací s plánováním profesního rozvoje učitelů a v zavedení jejich vzájemných hospitací. Lze přitom stavět na korektních kolegiálních vztazích v učitelském sboru, které se ředitelce daří vytvářet. Ke zlepšení od předešlé inspekční činnosti došlo rovněž v kvalitě komunikace mezi učiteli obou stupňů ZŠ a MŠ.

Materiální podmínky jsou pro základní a zájmové vzdělávání postačující, ale zdaleka ne optimální. Pozitivem je po dílčích rekonstrukcích pěkný stav vnitřního zařízení ZŠ. S výjimkou kuchyňky a dvou počítačových učeben škole chybí odborné pracovny pro přírodovědné a umělecké vzdělávání, školní knihovna i dílna. Tělesnou výchovu lze uskutečňovat venku na obecním či zchátralém školním hřišti, nebo ve vnitřních prostorech menšího suterénního sálku či pronajaté sokolovny. Jen jedno ze tří oddělení školní družiny disponuje vlastní hernou. Zlepšení vyžaduje vybavení školy digitální technikou. Během období distanční výuky došlo k potřebnému vybavení učitelů notebooky, v řadě učeben však stále není instalována potřebná audiovizuální technika. Situace v MŠ je lepší. Vhodné podmínky k všestrannému rozvoji dětí poskytují školní zahrady a herny, které jsou vybavené dostatečným množstvím kvalitních hraček a pomůcek. Pro zdravý růst a rozvoj motoriky dětí dobře slouží výškově přizpůsobený nábytek a dětská vozítka.

Pro děti i žáky je ve škole vytvořeno fyzicky bezpečné prostředí, míra úrazovosti je nízká, ojedinělé incidenty byly dobře podchyceny a vyhodnoceny (včetně úrazu, ke kterému došlo v průběhu inspekční činnosti). Školní jídelna poskytuje dětem a žákům pestrou stravu. Nebyly shledány žádné známky rizik v oblasti celkového psychického bezpečí. Vhodnými akcemi je u žáků rozvíjen i pocit sounáležitosti s celkem školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované vyučovací hodiny (dále „hodiny“) v ZŠ byly připravené a jejich obsah byl v souladu se ŠVP. Rovněž hospitovaný průběh předškolního vzdělávání byl realizován ve shodě s plánovanými cíli integrovaných bloků příslušného ŠVP, které jsou pečlivě rozpracovány pro jednotlivé třídy.

Úroveň zájmu, pozornosti a pozitivních postojů převážné většiny žáků byla plně postačující pro dosažení stanovených vzdělávacích cílů, neformální a otevřená komunikace

podporovala proces učení zejména na prvním stupni. Také v MŠ vytvářely bezkonfliktní vztahy příznivé vzdělávací klima.

Téměř všichni učitelé dobře zvládali koordinaci práce žáků ve zvoleném sledu didaktických fází jednotlivých hodin. U některých učitelů byla patrná jejich chybějící odborná kvalifikace, oborová specializace nebo krátká praxe. V MŠ se velmi malá zkušenost jedné z učitelek projevila ve výuce nedostatečnou dialogičností, názorností a malým zohledňováním specifík jednotlivých dětí. Zřetelným nedostatkem výuky na obou stupních ZŠ je slabá podpora vizualizace pomocí didaktické techniky.

Na prvním stupni ZŠ se ve výuce často střídala frontální forma se samostatnou prací, ale práce ve skupině či dvojici byla využívána jen ojediněle. Vyšší míra aktivizace byla zaznamenána především v matematice a ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět; zde a v hudební výchově byly na rozdíl od ostatních hodin využívány v potřebné míře i učební pomůcky a didaktická technika. Výuka matematiky byla vhodně diferencována pro pomalejší i rychlejší žáky, prospěšné bylo i účelné zařazování relaxačních prvků. Žáci byli vedeni k samostatnému objevování nových poznatků, konstruktivně řešili zadané úlohy, obhajovali své postupy řešení a navzájem je porovnávali. Kvalita výuky českého jazyka byla kolísavá. Pouze některé hodiny byly dynamické a celkově dobře promyšlené, zdařile v nich byla obohacována slovní zásoba, u některých žáků i velmi rozvinutá, pozitivem byla i výrazná individualizace výuky pro žáky s odlišným mateřským jazykem. Naopak v prvním ročníku nebyl vždy brán zřetel na odlišné pracovní tempo žáků a nebyly na ně kladeny vždy přiměřené nároky.

Společným nedostatkem převážné části hodin na druhém stupni ZŠ bylo opomíjení závěrečného shrnutí učiva a informace o míře dosažení vzdělávacího cíle. Žákům rovněž nebyl dáván téměř žádný prostor pro vyjádření vztahu k probíranému tématu nebo zhodnocení svého vzdělávacího pokroku. V hodinách nebyla zaznamenána zřetelnější diferenciací výuky pro žáky se SVP, s výjimkou individuální podpory žáků, kteří si teprve osvojují český jazyk.

Učitelé druhého stupně se značně liší svým výukovým stylem. V hodinách matematiky, informatiky, výtvarné výchovy a vzdělávací oblasti Člověk a příroda využívali různé výukové formy, včetně efektivní skupinové práce. Naproti tomu v hodinách vzdělávacích oblastí Člověk a společnost a Jazyk a jazyková komunikace byla nadměru využívána frontální forma a málo aktivizující vyučovací metody.

V hodinách matematiky a přírodovědných předmětů byl proces učení žáků podporován důkladným upevňováním poznatků úvodním opakováním, srozumitelností výuky, důrazem na aplikovatelnost poznatků v praxi a mezipředmětové vztahy. Pozitivem byla i vhodná motivace žáků a správná práce s chybou.

V hodinách vzdělávací oblasti Člověk a společnost žáci dostávali jen málo příležitostí k samostatnému vyhledávání informací, objevování souvislostí a vyvozování vlastních závěrů. Probírané poznatky, zákonitosti a jevy byly učiteli předkládány ve finální neproblematizované podobě a následná práce žáků byla zaměřena téměř výlučně na zapamatování faktografických informací a procvičování jejich jednoduché aplikace. Další slabinou bylo nezřetelné stanovení postojových cílů a jejich mělké hodnotové ukotvení, což zejména u tématu moderních dějin představovalo významný nedostatek.

Ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace se hodiny tematicky soustředily převážně na gramatické struktury nebo stylistické kategorie a učitelé kladli jen malý důraz na autentické vyjadřování žáků a komplexnější rozvoj jejich jazykové gramotnosti.

Kvalitu hodin tělesné výchovy na prvním i druhém stupni limitovala vedle výše zmíněných prostorových podmínek i jejich organizace v jedné vyučovací hodině, neboť její značnou část zaujímal převlékání a na druhém stupni i přechod do sokolovny. Průběh plnohodnotné části hodin byl zdařilý, žáci byli vhodně motivováni k pohybovým činnostem a pozitivně reagovali na všechny sportovní aktivity připravené učiteli.

Hospitované zájmové vzdělávání bylo zaměřeno na řízené činnosti, které vycházely z věku a zájmu účastníků a vhodným způsobem rozvíjely jejich sociální a senzomotorické dovednosti podporující dosahování klíčových kompetencí základního vzdělávání.

V průběhu předškolního vzdělávání došlo od předešlé inspekční činnosti k některým pozitivním změnám. Vzdělávací nabídka byla srozumitelná a dětem blízká, umožňovala jim využít vlastní zkušenosti a sdělovat názory. Při řízených didakticky zacílených činnostech byly častěji využity formy a metody, které poskytovaly dětem prostor pro vyjadřování vlastních názorů, děti měly dostatek času činnost dokončit. Kromě činností vedených se všemi dětmi současně bylo využito také vzdělávání ve skupinách a činnostní nebo prožitkové učení. Bylo zřejmé, že děti jsou vedeny k odpovědnosti, samostatnosti i sebekontrolě a ve věkově smíšených třídách také ke vzájemné pomoci. V některých třídách ještě probíhala adaptace dětí na prostředí MŠ, kterou pozitivně ovlivňoval vlídný a empatický přístup učitelů. Obtížnost nabízených řízených aktivit byla správně diferencována vzhledem k možnostem dětí jednotlivých věkových skupin.

Některá negativní zjištění z předchozí inspekční činnosti však stále přetrvávají. Vlivem jednotné vzdělávací nabídky měly děti, s výjimkou jedné třídy, menší možnost zapojovat se do rozhodování o činnostech, případně si z nich samostatně volit. Řízené činnosti byly často vedeny pokyny učitelů bez výraznější možnosti dětí zasahovat do připraveného programu.

Spolupráce učitelů s asistentkou pedagoga se při vzdělávání projevovala pozitivně při práci ve skupinách. Dětem s odlišným mateřským jazykem byla ve vzdělávání věnována individuální podpora, zejména v porozumění pokynům. Nedochovalo však k cílené individualizaci vzdělávání na základě poznatků z pedagogické diagnostiky.

Sociální a personální kompetence dětí byly rozvíjeny zařazováním vhodných aktivit. Pedagogické pracovnice vstřícně reagovaly na individuální potřeby dětí a posilovaly jejich kladné sebepojetí stručným hodnocením jejich individuálních úspěchů. Správné pracovní návyky byly rozvíjeny u všech dětí, nejen předškolních. Každé dítě má své pracovní pomůcky, vedení nejstarších dětí k péči o ně však vyžaduje zlepšení. Mimo budovu MŠ děti pobývaly při vycházce do okolí školy a na zahradě, tento pobyt venku byl však v některých případech neopodstatněně zkrácen.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí pravidelným zařazováním pohybových aktivit, řízených i spontánních. Zlepšení vyžaduje častější realizace formou účinných zdravotně preventivních cvičení. Pro správný vývoj řečových dovedností byly průběžně zařazovány prvky logopedické prevence. Odpolední odpočinek respektoval individuální potřebu spánku a relaxace jednotlivých dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelé žáky průběžně hodnotí dominantně tradičními metodami, tj. klasifikací odevzdaných úloh, písemných testů a ústního zkoušení. Pozitivem je sjednocení čtvrtletního hodnocení v profilových předmětech, výzvou ke zlepšení hodnotících postupů jsou celkově horší výsledky ve vyučovacích předmětech chemie a fyzika. Postupy formativního hodnocení se v ZŠ objevují jen sporadicky. Na druhém stupni nebylo v hodinách zaznamenáno prakticky žádné slovní průběžné hodnocení nebo sebehodnocení, na prvním stupni, kde se těchto

hodnotících postupů využívalo více, zpravidla chybělo jejich zřetelné zaměření na pokrok jednotlivých žáků a zefektivnění jejich dalšího učení. Rovněž v MŠ učitelky děti hodnotily ustálenými výrazy bez formativního významu a nevyužívaly plně všech vhodných příležitostí děti formativně hodnotit.

Zákonní zástupci jsou o klasifikaci bezprostředně informováni prostřednictvím webové aplikace, následně též na třídních schůzkách nebo při individuálních konzultacích. V ZŠ proběhlo mapování probraného učiva a výsledků vzdělávání z období distanční výuky, neprobrané a málo zvládnuté učivo bylo vhodně přesunuto do jiných období probíhajícího školního roku.

Od předešlé inspekční činnosti se škola zlepšila ve vstupní diagnostice dovedností žáků prvního ročníku, které se koná za účelem plynulého přechodu k základnímu vzdělávání a včasného odhalení případných rizik.

Využívání externích hodnotících nástrojů se od předchozí inspekční činnosti zlepšilo jen málo. Škola vedle dílčího využití uvolněných komerčních testů sleduje především výsledky přijímacích zkoušek na střední školy. Podpora žáků s předpoklady pro maturitní obory středního vzdělání je limitovaná, omezuje se především na pořádání kroužku přípravy na jednotnou přijímací zkoušku.

V celkovém hodnocení na vysvědčení žáci dosahují většinou dobrých výsledků. Na konci školního roku 2020/2021 prospěly dvě třetiny žáků s vyznamenáním. Žákům šestého ročníku se ve srovnání s jejich výsledky na prvním stupni zhoršil prospěch i docházka, což ukazuje na rezervy školy v účinnějším nastavení adaptačních mechanismů při přestupu z jednoho stupně na druhý a při příchodu nových žáků z okolních málotřídních škol. I přes výše uvedené problémy se škole daří motivovat téměř všechny žáky k úspěšnému ukončení ročníku, pouze ojediněle někteří žáci na konci druhého pololetí neprospějí.

Oproti období, které bylo hodnoceno při předchozí inspekční činnosti, se škola více zabývá analýzou prospěchu žáků a vůči neprospívajícím přijímá opatření k prevenci výraznějšího vzdělávacího neúspěchu. Pravidelné doučování a individuální konzultace pro slabší žáky byly převážně účinné a jejich vliv je ve výsledcích žáků znatelný, především u žáků, které situace distanční výuky nejvíce ohrožovala. V období distanční výuky škola předcházela hrozícím dopadům na výsledky vzdělávání zajišťováním potřebné techniky a datového připojení žákům, kteří je neměli k dispozici. Učitelé pečlivě sledovali absenci žáků na online synchronní výuce a v případě její nedostupnosti či zanedbávání zajišťovali ve spolupráci se zákonnými zástupci adekvátní náhradu.

Škola nedostatečně vyhledává a málo podporuje nadanější žáky ke kvalitativně vyšším výkonům. Diferenciace jejich vzdělávání se omezuje téměř výlučně na příležitostnou nabídku účasti v soutěžích, jejichž skladba nebyla vyvážená ani před vynuceným útlumem v uplynulém školním roce, dominovaly sportovní a výtvarné akce. Kariérové poradenství je účelné, o úspěšnosti svých žáků v navazujícím vzdělávání má škola rámcový, ne však systematický přehled. Přibližně polovina loňských absolventů se vzdělává v maturitních oborech.

Na výsledky žáků se SVP mají pozitivní vliv poskytovaná podpůrná opatření jak doporučená školskými poradenskými zařízeními, tak v prvním stupni podpory iniciovaná školou. Svědčí o tom srovnatelnost výsledků žáků se SVP s ostatními žáky školy. Systém každodenní aplikace podpůrných opatření ve výuce a sledování jejich efektivity v souvislosti s vyhodnocováním výsledků vzdělávání však vyžaduje zlepšení, především ve větší spolupráci specialistek školního poradenského pracoviště s jednotlivými pedagogickými pracovníky.

Škola systematicky plánuje a pravidelně realizuje vhodné preventivní programy, při zjištění rizikového chování svůj program posiluje o další cílené intervenční aktivity. Dobrou zkušenost specialistky školního poradenského pracoviště nabyly se zvoleným externím poskytovatelem. Pro podporu vrstevnických vztahů po skončení období distanční výuky jsou za účelem stmelení třídních kolektivů organizovány vhodné akce zaměřené na sport a pobyt v přírodě. Soudržnosti nových třídních kolektivů při rozdělení dvou tříd na prvním stupni v uplynulém školním roce napomohla účelná spolupráce s externími odborníky. Během distanční výuky učitelé vhodně ovlivňovali klima tříd v častých třídnických chvílích.

Efektivita systému prevence je patrná i z nízkého počtu neomluvených hodin a z bezproblémové integrace žáků z odlišného jazykového a kulturního prostředí. Ojedinelé závažnější problémy rizikového chování se v uplynulém školním roce týkaly poruch vrstevnických vztahů a záškoláctví. Škola se jimi zabývala včas a efektivně.

Výchovná opatření pro motivaci pozitivního sociálního chování žáků využívá škola málo a disproportčně. Třídní učitelé a ředitelka využili těchto výchovných prostředků v uplynulém školním roce pouze ve třetině tříd, přičemž ve dvou třídách byla uložena pouze kázeňská opatření.

Vyhodnocování výsledků zájmového vzdělávání se opírá především o reflexi jeho zdařilého průběhu a o konstatování prospěšnosti činnosti školní družiny pro základní vzdělávání žáků, především při dosahování klíčové kompetence sociální a personální.

Děti v předškolním vzdělávání dosahují dobrých výsledků, zejména ty, které MŠ navštěvují déle. Děti se dobře orientovaly v prostoru tříd, i v denním režimu. Dodržovaly nastavená pravidla soužití a bezpečnosti. Zvládaly vytleskávání slov, měly základní poznatky o přírodě. Samostatně řešily jednoduché problémové otázky. Ve věkově smíšených třídách starší děti přirozeně pomáhaly mladším, objasňovaly jim pracovní postupy. Bylo zřejmé, že děti mají k učitelkám důvěru a nebojí se na ně obrátit, pokud něco nezvládají.

Zřízení samostatné třídy pro děti v povinném předškolním vzdělávání se ukázalo jako efektivní. Tyto děti se orientovaly v číselné řadě, dokázaly s podporou obrázků a otázek učitelky v celých větách vyprávět příběh, dodržovat složitější postupy, např. při skládání obrázků podle zadání, konstruování podle předlohy, činnosti s robotickými pomůckami; diskutovaly s učitelkou, kladly otázky, dobrou koordinaci těla projevovaly při skákání panáka.

MŠ vede záznamy o pokrocích dětí v průběhu celé jejich docházky. Pro dosahování lepších výsledků předškolního vzdělávání MŠ navázala účinnější spolupráci se školským poradenským zařízením, což představuje pozitivní vývoj. Ve spolupráci s ním zavedla systematické sledování školní zralosti u dětí v povinném předškolním vzdělávání. K vlastní pedagogické diagnostice připojila schémata k posouzení školní zralosti, což přispívá k vytvoření jasnějšího obrazu o vývoji dětí. Zcela funkční tento systém však není, neboť chybí návaznost ve stanovení individuálních záměrů ve vzdělávání, stejně jako při předešlé inspekční činnosti; dobře však slouží k intenzivní komunikaci s rodiči dětí před jejich zahájením povinné školní docházky. K pozitivnímu vývoji v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci dětí došlo zejména v době distanční výuky. Způsob spolupráce, který byl v této době nastaven, na základě jejich zájmu přetrvává a přispívá k těsnější spolupráci při přípravě na školní docházku.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky vedla ke zlepšení organizace a některých podmínek základního vzdělávání, např. v nastavení organizační struktury a efektivní komunikace mezi pedagogickými pracovníky.
- V mateřské škole byla odstraněna většina nedostatků v řízení předškolního vzdělávání zjištěných při předchozí inspekční činnosti.
- Zlepšila se odborná kvalifikovanost učitelek v mateřské škole, naopak stále chybí většímu podílu učitelů základní školy.
- Zlepšilo se personální obsazení a částečně i činnost školního poradenského pracoviště.

Silné stránky

- Vstřícný inkluzivní přístup školy vůči dětem a žákům s odlišným mateřským jazykem.
- Empatický přístup učitelek prvního stupně základní školy a mateřské školy vytváří vhodné prostředí podporující učení.
- Efektivní příprava pro základní vzdělávání v homogenní třídě pro děti v povinném předškolním vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Odborná kvalifikovanost a skladba oborové specializace učitelů druhého stupně základní školy limituje kvalitu základního vzdělávání.
- V některých předmětech na druhém stupni základní školy převažují málo efektivní tradiční metody a formy výuky, celkově se málo využívá didaktická technika.
- V mateřské škole snižuje využitelnost pedagogické diagnostiky nízká individualizace vzdělávání a absence stanovování vzdělávacích záměrů pro jednotlivé děti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Hledat partnery pro rovnoměrný rozvoj všech vzdělávacích oblastí základního vzdělávání.
- Identifikovat a komplexněji podporovat motivovanější a nadanější žáky.
- Zlepšovat průběh základního vzdělávání prostřednictvím posílení činnosti metodických orgánů a školního poradenského pracoviště; v základní i mateřské škole více využívat zdatnější učitele pro podporu jejich kolegů, zavést vzájemné hospitace učitelů.
- Zintenzivnit digitalizaci základního vzdělávání.
- Do výchovného působení na žáky více začlenit motivující udělování a ukládání výchovných opatření.
- V základní i mateřské škole posílit formativní hodnocení; v základní škole více využívat vnějších hodnotících nástrojů; v mateřské škole vytvářet více příležitostí pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.
- Posílit hospitační činnost v mateřské škole.
- Individualizovat předškolní vzdělávání na základě lépe stanovených pedagogických záměrů pro práci s jednotlivými dětmi.
- Realizovat pravidelné řízené pohybové aktivity s výraznějším účinkem na zdravý pohybový rozvoj dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky a přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina z 1. září 1993, ve znění dodatků č. 1 až 3; výpis z Rejstříku škol a školských zařízení, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace koncepce a řízení vzdělávacího procesu (víze školy; dlouhodobý plán školy – koncepční záměry a úkoly v období 2020 – 2022; přehled střednědobých úkolů a jejich plnění; plány hospitační a kontrolní činnosti ZŠ a MŠ ve školním roce 2021/2022)
3. Mzdová a hospodářská dokumentace a účetní evidence za rok 2020 a 2021, stav k termínu inspekční činnosti
4. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, stav k termínu inspekční činnosti - vzorek
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, z 1. září 2021
6. ŠVP (ŠVP pro základní vzdělávání, č.j. 124/2014, z 38. března 2013, ve znění dodatků 1, 2, 3 a 4; ŠVP pro zájmové vzdělávání, účinnost od 1. září 2020; ŠVP pro předškolní vzdělávání, č.j. 205/17, platnost od 1. září 2017, ve znění pozdějších dodatků)
7. Školní a vnitřní řády (Školní řád ZŠ, účinnost od 1. února 2018, ve znění dodatku účinného od 1. září 2020; Vnitřní řád školní družiny, účinnost od 1. září 2020; Školní řád MŠ, č.j. 204/17, účinnost od 1. září 2017, ve znění pozdějšího dodatku)
8. Školní matrika - vzorek
9. Třídní knihy ZŠ a MŠ, přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní roky 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
10. Rozvrh vyučovacích hodin ZŠ pro školní rok 2021/2022, stav k termínu inspekční činnosti
11. Preventivní programy ZŠ a MŠ, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
12. Dokumentace činnosti školního poradenského pracoviště ZŠ, školní rok 2021/2022, stav k termínu inspekční činnosti – vzorek
13. Pedagogická diagnostika vč. individuálních vzdělávacích plánů dětí MŠ, školní roky 2020/2021 a 2021/2022, stav k termínu inspekční činnosti - vzorek
14. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (rozpisy dohledů; doklady o školení a poučení zaměstnanců, dětí a žáků; revizní a kontrolní zprávy; provozní řády odborných učeben; rozbor úrazovosti; knihy úrazů ZŠ a MŠ, stav k termínu inspekční činnosti)
15. Záznamy z pedagogických rad ZŠ a MŠ, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
16. Zápisy z činnosti metodických orgánů školy a provozních porad, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
17. Webové stránky školy, <https://www.skolabrandysek.cz/cs/>, stav k termínu inspekční činnosti
18. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-866/14-S, z 17. června 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Filip Dostál v.r.

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka

Jana Diopová v.r.

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová v.r.

Mgr. Marcela Prokopová,
školní inspektorka

Marcela Prokopová v.r.

PhDr. Marina Ulbertová,
školní inspektorka

Marina Ulbertová v.r.

Ing. Marcela Orthoberová,
kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v.r.

V Praze 29. října 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Martina Čermáková,
ředitelka školy

Martina Čermáková v.r.

V Brandýsku 5. listopadu 2021