



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-226/17-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní umělecká škola Dobříš, příspěvková organizace
Sídlo	Mírové náměstí 69, 263 01 Dobříš
E-mail právnické osoby	zusedobris@volny.cz
IČ	64762939
Identifikátor	600054918
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jan Voděra
Zřizovatel	Město Dobříš
Místa inspekční činnosti	Mírové náměstí 68, 69 a 71, 263 01 Dobříš Školní 1530, 263 01 Dobříš Lidická 384, 263 01 Dobříš č. p. 31, 262 63 Kamýk nad Vltavou
Termín inspekční činnosti	26. 1. 2017 – 31. 1. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů (školský zákon). Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní uměleckou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu

a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále též „škola“) zajišťuje základní umělecké vzdělávání a přispívá k rozvoji kulturního života v Dobříši a okolí. Vzdělávání probíhá na pěti pracovištích v Dobříši, část na odloučeném pracovišti v Kamýku nad Vltavou. Zájem o služby školy je stálý. Její kapacita (475 míst) je v tomto školním roce naplněna zcela. Organizováno je vzdělávání ve třech uměleckých oborech (hudební, výtvarný, taneční). Otevřeno je přípravné studium pro I. stupeň, základní studium I. stupně a základní studium II. stupně. Žáci se vzdělávají podle dvou učebních dokumentů - v šestém a sedmém ročníku prvního stupně podle dobíhajícího dokumentu Učební plány pro základní umělecké školy, čj. 18418/95-25 ze dne 26. června 1995 v aktuálně platném znění, v ostatních ročnících podle Školního vzdělávacího programu Základní umělecké školy Dobříš ve znění posledních úprav (dále též ŠVP).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má vytvořeny celkově příznivé podmínky pro základní umělecké vzdělávání. Ředitel školy (dále „ředitel“) splňuje podmínky odborné kvalifikace. Jeho hlavním koncepčním záměrem je stálý rozvoj a zlepšování podmínek vzdělávání (zajištění kvalifikovanosti a vhodného odborného zaměření učitelského sboru, využívání digitálních technologií, přechod k elektronickému zpracování školní matriky a třídní dokumentace, zavedení výuky počítačové grafiky či hry na méně běžné hudební nástroje, preference účinných vyučovacích metod, maximální zapojení žáků do kolektivní interpretace hudby, zvýšení účasti žáků na vytváření podnětného prostředí a další cíle). Současně také (při zachování klasického obsahu výuky) přiblížit vzdělávání i zájemcům o moderní a populární formy umělecké činnosti. Záměry jsou formulovány v koncepčních dokumentech a daří se je postupně realizovat.

Řízení školy je funkční a odpovídá její velikosti a potřebám. Část řídicích kompetencí (zejména organizačních) je vhodně postoupena zástupci ředitele. Pedagogická rada sleduje výsledky vzdělávání žáků, pomáhá řediteli řešit organizační záležitosti, zajišťuje přenos informací uvnitř školy. Otázky metodických postupů jsou na obvyklé úrovni řešeny hlavně při hospitační činnosti vedení školy, na jednání nástrojové sekce, případně přímým jednáním s vyučujícími, což velikost školy dobře umožňuje.

Organizace výuky většinou odpovídá požadavkům realizovaných vzdělávacích dokumentů i školským právním předpisům. Výjimkou je vyšší počet žáků ve skupině při výuce předmětu hudební nauka, než umožňuje právní předpis. Při inspekční činnosti bylo také zjištěno, že rozvrhy hodin nejsou vždy aktuální, neboť deklarované začátky vyučovacích lekcí v některých případech neodpovídaly praktikované skutečnosti, zaznamenán byl i pozdní příchod některých žáků. V kolektivních oborech chybí průběžné informování rodičů o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků (např. pomocí žákovské knížky).

Přijímání žáků ke vzdělávání organizuje škola v souladu s požadavky prováděcího předpisu a uplatňuje při tom zásady rovného přístupu k uchazečům. Podle sdělení zástupce zřizovatele je ZUŠ u veřejnosti hodnocena pozitivně, počet zájemců o studium pravidelně převyšuje kapacitu školy. Tím se daří přijímat ke vzdělávání talentované a ke studiu disponované žáky. Vedení školy důsledně eviduje protokoly o přijímání žáků i o ostatních komisionálních zkouškách.

ŠVP je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní umělecké vzdělávání, jeho zaměření a strategie k rozvíjení žákovských kompetencí jsou přijímány pedagogy

i zákonnými zástupci žáků. Realizovaná výuka odpovídá učebním plánům ŠVP i dobíhajících učebních dokumentů. Školní řád obsahuje povinná ustanovení, byl řádně projednán se zaměstnanci školy a zveřejněn. Školní matrika vedená v elektronické podobě a doplněná listinnými dokumenty eviduje předepsané údaje. Také ostatní povinná dokumentace školy je řádně vedena.

Personální obsazení školy umožňuje plnění ŠVP i dobíhajících učebních dokumentů. Vzdělávání žáků zajišťuje celkem 22 pedagogů. Čtyřem z nich ředitel uznal předpoklad odborné kvalifikace na základě jejich umělecké praxe, tři učitelé si doplňují odbornou kvalifikaci studiem na konzervatoři, pět dalších splňuje výjimku ze zákona na základě věku a délky praxe. Ostatní učitelé jsou plně kvalifikovaní. Ředitel podle dlouhodobého plánu vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Sám se účastní profesního vzdělávání zaměřeného na oblast řízení školy. Základními kritérii při výběru vzdělávacích seminářů jsou potřeby školy a rovnost příležitostí pro všechny pedagogy. V posledních dvou školních rocích pedagogové absolvovali vzdělávací akce vhodně podporující realizaci ŠVP (např. interpretační semináře, moderní směry ve výtvarném umění, taneční příprava) a vedení pedagogické dokumentace v elektronické podobě. Dobré podmínky jsou vytvářeny i pro výměnu zkušeností mezi pedagogy (např. vzájemné konzultace a společné akce se základními uměleckými školami v regionu).

Také materiální podmínky dobře umožňují činnost školy. V hlavní budově i na všech odloučených pracovištích je vytvořeno bezpečné a podnětné prostředí. Vzhledem k současné kapacitě školy vyhovuje počet učeben pro individuální výuku, taneční sály, koncertní sál; na hranici kapacitních možností jsou prostory pro výtvarný obor. S podporou města a dalších subjektů získala škola další vhodné prostory pro provoz odloučených pracovišť. Dostatek je učebních pomůcek, not, literatury i výtvarného materiálu. Škola má také potřebné nástrojové vybavení, některé hudební nástroje půjčuje žákům. K dispozici je potřebná reprodukční i pódiová zvuková technika. Vyhovující je vybavení počítači, na pracovištích je možnost připojení k internetu.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví ředitel spolupracuje s osobou v této oblasti způsobilou. Pravidla bezpečného chování jsou zakotvena ve školním řádu, s jehož obsahem jsou všichni žáci prokazatelně každoročně seznamováni. Zpracovány a zveřejněny jsou provozní řády jednotlivých pracoven. Dostatečně operativní není pro zabránění vniknutí neoprávněných osob způsob uzamykání hlavní budovy. Bezproblémová je úrazovost žáků. Podle knihy úrazů a sdělení ředitele nebyl ve sledovaném období žádný školní úraz zaznamenán.

Postačující je finanční zabezpečení školy. Hlavním zdrojem pro zajištění její činnosti je dotace ze státního rozpočtu poskytnutá na platy a další osobní náklady posílená o finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT určených na zlepšení úrovně odměňování zaměstnanců regionálního školství. Zdrojem pro financování provozu a obnovy materiálního vybavení jsou zejména příjmy z úplaty za vzdělávání, které škola účelně využívá k zajištění vzdělávání podle ŠVP. Finanční situaci se daří vylepšovat i přispěním zřizovatele a provozováním doplňkové činnosti, jejímž předmětem je např. ozvučování a technické zabezpečení koncertů a dalších kulturních akcí, pořizování zvukových nahrávek apod.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Kvalita vzdělávání v hospitovaných hodinách dosahovala celkově požadované úrovně. Ve všech případech byla výuka vedena s potřebným pedagogickým taktem, odborně správně a v pozitivní pracovní atmosféře. Žáci většinou projevovali o výuce zájem, prožívali úspěch. Vystupovali ukázněně a komunikovali slušně.

V rámci hudebního oboru škola vyučuje hru na klavír nebo klávesové nástroje, akordeon, housle, klasickou, elektrickou a basovou kytaru, zobcovou a příčnou flétnu, klarinet, saxofon, trubku, bicí nástroje, sólový a sborový zpěv, souborovou hru a hudební nauku.

Všichni pedagogové hudebního oboru osvědčili schopnost kvalitního zajištění výuky. V individuální i kolektivní výuce se dařilo plnit vzdělávací cíle, přestože na začátku některých hodin nebyly tyto cíle dostatečně zřetelně stanoveny. Ve všech vyučovacích hodinách však byla patrná jasná a správně volená koncepce vyučování. Učitelé využívali osvědčenou strukturu vyučovacích hodin - rozehrání pomocí stupnic nebo jednoduchých cvičení a následně hraní etud a přednesových skladeb. Byly rozvíjeny všechny kompetence žáků, především kompetence k umělecké komunikaci a kompetence kulturní. Hru na nástroj vyučující účinně propojovali s teoretickými znalostmi (orientace v předznamenání, tempu a notovém zápisu), dbali také na používání správné terminologie a hudebního názvosloví. Tempo výuky správně přizpůsobovali věku, schopnostem, získaným dovednostem a individuálním potřebám žáků. Také výběr repertoáru a jeho obtížnosti byl vhodně volen s ohledem na jejich hráčskou či pěveckou vyspělost. Vyučující také včas zařazovali prostor pro relaxaci nebo oddechová cvičení. Téměř všichni výuku obohacovali motivační ukázkou vlastní hry na nástroj, zdůvodňovali žákům použité výrazové prostředky nebo praktické postupy hry, poskytovali jim návody pro domácí přípravu a vhodně je motivovali k učení. Málo ale využívali dostupnou reprodukční techniku. Příkladnou úroveň měla zejména výuka sólového zpěvu doplněná klavírním doprovodem, dále pak hodiny hry na saxofon a na housle. Zde učitelé uplatnili účinné metodické kroky, případné problémy analyzovali a jejich řešení nalézali ve spolupráci s žákem. V polovině hodin pak pedagogové provedli závěrečné zhodnocení práce žáků, stejně byl využit i prostor pro žákovské sebehodnocení. Do hodin přicházeli žáci dobře připraveni a prokazovali odpovídající znalosti a dovednosti, pedagogové v naprosté většině hospitovaných hodin dokázali účinně podpořit rozvoj jejich hráčských návyků.

Žáci, kteří studují hru na klavír nebo klávesové nástroje a mají povinný předmět kolektivní interpretace, naplňují předmět docházkou do hodin sborového zpěvu nebo korepetují ve třídách jiných učitelů. Výuka žáků, kteří mají podle ŠVP povinný předmět hudební nauka a jsou ředitelem uvolnění z pravidelné docházky, je na konci každého pololetí řešena formou zkoušky z látky předepsané pro příslušný ročník.

Ve výtvarném oboru se žáci věnují plošné tvorbě, prostorové tvorbě objektové a akční tvorbě, práci s keramickými materiály; získávají informace a přehled o dějinách umění, a to zejména z oblasti výtvarné kultury. V průběhu studia se tak setkávají se všemi základními výtvarnými technikami, seznámí se i s řadou netradičních postupů, získávají všeobecný kulturní přehled. Zpracovávají náměty v různých projektech, kombinují práci s rozličnými materiály, tvoří keramické reliéfy, plastiky atd. Vzdělávání je z praktických důvodů organizováno ve věkově nesourodných hodinách. V hospitovaných hodinách však vyučující náplň výuky diferenciovaly podle potřeb a schopností jednotlivých věkových skupin žáků. V začátcích lekcí byly srozumitelně sděleny cíle výuky, použita byla nápaditá motivace se zajímavou legendou, s ukázkami modelů či obrazového materiálu nebo vybraných prací. Žáci pak pracovali převážně samostatně, pod vlídným vedením vyučujících, uplatňovaným bez nadbytečného korigování. Pro svoji činnost měli dostatek prostoru, procvičovali různé výtvarné postupy, získávali potřebné kompetence. Nebáli se realizovat vlastní výtvarné představy, zřetelně projevovali radost z tvorby. Hojně využívali příležitosti k diskuzi. Zúčastnili se průběžného i závěrečného hodnocení, prováděli sebehodnocení.

V tanečním uměleckém oboru získávají žáci taneční průpravu, věnují se taneční praxi v klasickém i moderním tanci. Výuka hospitovaná v tanečním oboru měla kvalitní úroveň. Učitelka s korepetitorkou žáky vždy nejprve seznámily s cílem a programem hospitovaných lekcí. Následně organizovaly jejich činnost s využitím osvědčených metodických postupů.

Nechyběl úvod, krátké rozcvičení, zahřátí, pohybová průprava, relaxační chvílky, shrnutí a závěrečné zhodnocení. Návuk studovaných prvků a taneční projev žáků byl bohatě doprovázen hudbou. Podle potřeby věnovaly vyučující žákům individuální péči, procvičované prvky samy v potřebné míře předváděly. V průběhu náviku repertoáru byl vytvořen a využit prostor pro účinnou relaxaci. Hodnocení žáků bylo přívětivé a povzbuzující.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výstupům podle vzdělávacích programů. S tím koresponduje i hodnocení žáků na vysvědčení. Na koci druhého pololetí uplynulého školního roku tak celkem 85 % z hodnocených žáků prospělo s vyznamenáním a žádný žák nebyl hodnocen stupněm „neprospěl“. Vedení školy získává potřebný přehled vyhodnocováním klasifikace žáků v obou pololetích, sledováním zkoušek, koncertů, vystoupení, výstav a soutěží, využitím informací z hospitací. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány v pedagogické radě, podle potřeby pak i s jednotlivými učiteli. V případě školní neúspěšnosti jednotlivců jedná vedení školy s příslušnými vyučujícími a se zákonnými zástupci. Žákovi se pak dostává individuální dopomoci, rozvolnění učiva, případně jsou přijímána další opatření, např. změna studovaného nástroje nebo vyučujícího. Vzhledem k celkovým výsledkům vzdělávání ve škole je tato praxe dostatečně účinná.

O dobré úrovni dosahovaných výsledků vzdělávání svědčí rovněž úspěšná prezentace žáků na veřejnosti. Každoročně škola pořádá několik desítek akcí, většina z nich jsou interní koncerty prováděné v hlavní budově. Další veřejná vystoupení a koncerty žáků a souborů pravidelně probíhají v blízkých domovech důchodců a na zámku v Březnici a v Dobříši (vánoční a velikonoční koncerty, výchovné koncerty pro základní a mateřské školy, Svátek Evropské hudby). Významnou aktivitou je festival „Rockfest Dobříš“, který škola s pomocí Města Dobříš tradičně organizuje jako soutěžní přehlídku.

Žáci jsou úspěšní nejen v sólových výkonech, ale i při vystoupeních různých souborů a pěveckých sborů, kterých je ve škole značný počet a které velmi účinně přispívají k rozvoji žákovských kompetencí vytyčených v realizovaných vzdělávacích programech (malý dechový orchestr, smyčcový orchestr, několik popových a rockových kapel, soubory příčných i zobcových fléten, klarinetové trio, pěvecký sbor, komorní sbor pěveckého oddělení a další). Vedoucí jednotlivých souborů zpracovávají pro konkrétní obsazení vlastní aranžmá skladeb. Komorní sbor v rámci své činnosti vytváří i autorské pěvecké divadlo „Krobáci“, výstupem je pravidelná prezentace na veřejných koncertech (např. zpěvohry „Král Lávra“, „Vše je jak má být“). V soutěžích základních uměleckých škol se žáci dobře umisťují na okresní a krajské úrovni. V posledních ročnících byli úspěšní zejména ve hře na saxofon a ve zpěvu. Do svých aktivit škola zapojuje i své někdejší absolventy, kteří ochotně účinkují ve školních souborech, při společných koncertech apod. Taneční obor se aktivně účastní přehlídek a organizuje zájezdy na taneční představení do pražských divadel. Výtvarný obor pořádá výstavy v prostorách školy a v kulturním domě, širší veřejnost se může s pracemi žáků seznámit v prostorách některých místních kaváren.

Škola efektivně spolupracuje s tradičními i příležitostnými partnery (s rodiči žáků, se zřizovatelem, s místním kulturním domem, knihovnami, s řadou institucí a neziskových organizací). Podle sdělení zástupce zřizovatele je spolupráce mezi městem a školou na velmi dobré úrovni.

Pro přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami má škola zpracovány zásady a instrukce ve svých učebních dokumentech. Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ani žáky mimořádně nadané škola v současnosti neuvádí.

Závěry

Hodnocení vývoje

Zvýšil počet žáků i vyučujících.

Vzrostl počet detašovaných pracovišť.

Výuka keramiky byla přenesena do objektu místní základní školy.

Vyučuje se podle vlastního školního vzdělávacího programu.

V současnosti přechází škola k elektronickému zpracování třídní dokumentace a školní matriky.

Silné stránky

Značný počet hudebních souborů s širokým žánrovým rozpětím a rozmanitým nástrojovým obsazením, jejichž činnost účinně napomáhá komplexnímu rozvoji žákovských kompetencí.

Slabé stránky

Neaktuálnost některých rozvrhů hodin a nedodržování časů zahájení či ukončení výuky ze strany některých žáků.

Příklady inspirativní praxe

Velmi kvalitní činnost komorního pěveckého sboru a jeho aktivita v oblasti mezioborových projektů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Zlepšit průběžnou informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků v kolektivních oborech.

Modernizovat zajištění vstupu do hlavní budovy technickými prostředky (bránění vstupu neoprávněných osob do hlavní budovy).

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní umělecká škola Dobříš ze dne 30. 9. 2014
2. Jmenování na pracovní místo ředitele Základní umělecké školy Dobříš, Mírové náměstí 69, vydané Městem Dobříš dne 28. 6. 2012 pod čj. MDOB 14962/2012/Svo
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 1. 2017
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané MŠMT dne 10. 10. 2006 pod čj. 14 601/2006-21
5. Výpis správního řízení čj. MSMT-38887/2013-3 ze dne 7. 10. 2013
6. Výpis správního řízení čj. MSMT-13156/2016-2 ze dne 26. 4. 2016
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-38355/2016-2 ze dne 5. 1. 2017
8. Dodatek č. 1 ke smlouvě o výpůjčce uzavřený mezi Městem Dobříš a Základní uměleckou školou Dobříš dne 17. 3. 2009 (4 místnosti v budově čp. 71 na Mírovém náměstí Dobříš)
9. Smlouva o nájmu nebytových prostor uzavřená mezi Kulturním střediskem Dobříš a Základní uměleckou školou Dobříš dne 2. 9. 2001 a Dodatek k nájemní smlouvě ze dne 1. 7. 2004
10. Smlouva o pronájmu nebytových prostor (pracovna výtvarné výchovy) v budově č. p. 69 uzavřená mezi Základní uměleckou školou Dobříš a Gymnáziem Karla Čapka Dobříš dne 1. 9. 2002
11. Smlouva o pronájmu nebytových prostor (pracovna hudební výchovy) v budově č. p. 1530 uzavřená mezi Gymnáziem Karla Čapka Dobříš a Základní uměleckou školou Dobříš dne 1. 9. 2002
12. Smlouva o pronájmu uzavřená dne 1. 9. 2013 v Kamýku nad Vltavou mezi Obcí Kamýk nad Vltavou a Základní uměleckou školou Dobříš
13. Smlouva o pronájmu uzavřená dne 17. 7. 2013 v Kamýku nad Vltavou mezi Antonínem Říhou a Základní uměleckou školou Dobříš
14. Smlouva o nájmu prostor uzavřená mezi Základní školou Dobříš, Lidická 384 a Základní uměleckou školou Dobříš dne 1. 9. 2016
15. Organizační řád základní umělecké školy Dobříš ze dne 1. 9. 2016
16. Pracovní řád (povinnosti zaměstnanců) ZUŠ Dobříš ze dne 29. 8. 2016
17. Školní řád – základní umělecká škola Dobříš ze dne 1. 9. 2016
18. Řád školní dílny – pro potřeby ZUŠ Dobříš (keramika) ze dne 26. 9. 2016
19. Kurz poskytování první pomoci – prezenční listina ze dne 29. 8. 2016
20. Provozní řád učebny tanečního oboru s účinností od 1. 9. 2016
21. Provozní řád učebny výtvarného oboru s účinností od 1. 9. 2016
22. Provozní řád učebny výtvarného oboru (keramika) s účinností od 1. 9. 2016
23. Provozní řád odborné učebny tanečního oboru (sálu) ze dne 1. 9. 2016
24. Návod k obsluze odporové vypalovací pece, typ SPD – 3
25. Kniha úrazů vedená ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017
26. Záznamy a protokoly z technických a bezpečnostních kontrol a revizí - složka
27. Školní matrika vedená v elektronické podobě
28. Katalogové listy žáků pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017

29. Přihlášky ke studiu pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017
30. Protokoly o přijímání žáků pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017
31. Třídní knihy pro individuální, skupinovou a kolektivní výuku ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017
32. Výkazy třídních knih ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017
33. Rozvrhy hodin podle žáků, tříd a vyučujících ve školním roce 2016/2017
34. Hodnocení dlouhodobého koncepčního plánu za období 2013 – 2015 ze dne 1. 9. 2015
35. Hodnotící zpráva ze dne 10. 11. 2016
36. Dlouhodobý koncepční plán – záměry pro období 2015 – 2017 ze dne 1. 9. 2015
37. Plány práce školy na I. a na II. pololetí školního roku 2016/2017
38. Směrnice pro organizaci školního roku 2016/2017
39. Hospitační záznamy vedení školy za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
40. Záznamy z jednání pedagogické rady ze školních roků 2015/2016 a 2016/2017
41. Zápis z pracovní porady ze dne 5. 10. 2016
42. ŠVP Základní umělecké školy Dobříš platný od 1. září 2016
43. Žádost o uvolnění z výuky Hudební nauky ve školním roce 2016/2017
44. Rozhodnutí ředitele o uvolnění z pravidelné docházky do výuky Hudební nauky ve školním roce 2016/2017
45. Otázky k pololetním zkouškám z Hudební nauky
46. Žákovské knížky a pracovní sešity žáků (vzorek) ze školního roku 2016/2017
47. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2015
48. Přehled nákladů a výnosů, období 12/2015
49. Výkaz o hospodaření za období 01 – 12/2015
50. Hlavní kniha – období 12/2015
51. Inspekční zpráva čj. ČŠI – 1779/09 – S ze dne 23. 12. 2009

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

Petr Jiroš v.r.

Mgr. Karel Šimek, školní inspektor

Karel Šimek v.r.

PhDr. Václav Flegl, přizvaná osoba

Václav Flegl v.r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Dana Drlíková v.r.

V Praze 6. března 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jan Voděra, ředitel školy

Jan Voděra v.r.

V Dobříši 6. března 2017