



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-926/22-H

Název	Základní škola, Slatiny, okres Jičín
Sídlo	Slatiny 17, 506 01 Jičín
E-mail	prochor13@seznam.cz
IČO	71004271
Identifikátor	600092291
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Martin Procházka
Zřizovatel	obec Slatiny
Místo inspekční činnosti	Slatiny 17, 506 01 Jičín
Inspekční činnost na místě	5. 10. – 7. 10. a 10. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola, Slatiny, okres Jičín (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. Ve školním roce 2022/2023 v době inspekční činnosti navštěvovalo základní školu 35 žáků 1. až 5. ročníku rozdělených do dvou tříd – I. třída (1. a 2. ročník), II. třída (3., 4. a 5. ročník). Do jednoho oddělení školní družiny bylo k pravidelné denní docházce zapsáno 30 účastníků zájmového vzdělávání. Školní stravování je smluvně zajištěno jiným právním subjektem. Podrobnější informace o škole jsou dostupné na www.zsslatiny.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve funkci od roku 2000. V roce 2020 aktualizoval koncepci rozvoje školy a stanovil cíle na další období. Do současnosti se mu podařilo ve spolupráci se zřizovatelem výrazně zkvalitnit materiální a prostorové podmínky pro vzdělávání žáků. Naopak největší rezervy v naplňování stanovených cílů jsou v personální oblasti, nebyly např. zavedeny plány osobního rozvoje.

Informace o úrovni poskytovaného vzdělávání učiteli získává ředitel školy prostřednictvím pravidelné hospitační činnosti v základní škole, ve školní družině je hospitační činnost nepravidelná. Hospitační záznamy ne vždy obsahují konkrétní doporučení, kterými by ředitel školy učitele cíleně směřoval ke zkvalitnění jejich vzdělávací činnosti v dalším období. Pro svůj profesní rozvoj pedagogové průběžně využívají nabídky seminářů či webinářů. Vzájemně si předávají informace o plnění učiva, ale systém pro předávání praktických zkušeností s různými metodami výuky, např. formou vzájemných hospitací, ve škole nastavený není. Od poslední inspekční činnosti došlo k dílčí obměně pedagogického sboru. Nekvalifikovanost pedagogů se částečně negativně projevila v efektivitě výuky. Kontrolní činnost realizuje ředitel školy podle plánu i operativně ve všech součástech školy. Plnění školního vzdělávacího programu, resp. tematických plánů, kontroluje ředitel školy při jednáních pedagogické rady a při hospitační činnosti. Jedná se však o sledování probraného učiva, nikoliv dosažení očekávaných výstupů žáků. Systém předávání informací mezi pedagogy a mezi školou a zákonnými zástupci je funkční. Vlídny, trpělivý, empatický přístup učitelů k žákům a velice dobré kolegiální vztahy mezi zaměstnanci školy mají příznivý dopad na vztahy mezi žáky a vytvoření výrazně pozitivního klimata školy.

Čerpáním účelové dotace získala škola mimořádné prostředky na nákup informační techniky pro žáky a na doučování žáků jako prevenci školní neúspěšnosti. Vhodné stravovací návyky žáků jsou podporovány pomocí zapojení školy do projektů zaměřených na posílení konzumace ovoce, zeleniny a mléka.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka probíhala v souladu s kurikulárními dokumenty s přihlédnutím ke specifickým potřebám žáků. Učitelé na žáky kladli přiměřené a srozumitelné požadavky. Vzdělávací obsah či téma hodiny byl vždy žákům zřejmý z úvodu hodin, avšak v žádné z hospitovaných hodin nebyl stanovený cíl, který by byl orientovaný na žáky, na jejich schopnosti a dovednosti. Ve většině zhlédnutých hodin učitelé dobře navazovali či propojovali učivo se zkušenostmi žáků a vytvářeli příznivé pracovní klima ve třídách. Vhodně zařazovali pohybové či rytmické činnosti, které byly vzhledem k věku žáků důležité pro udržení pozornosti, fixaci probíraného učiva, zpříjemnění atmosféry či fyzické protažení.

V hodinách převládala frontální výuka doplňovaná řízeným rozhovorem a individuální prací žáků. Metody kritického myšlení, jako např. vyhledávání a porovnávání informací z různých zdrojů, práce s klíčovými slovy, shrnování poznatků, základy jednoduché argumentace se v hodinách vyskytovaly zřídka. Práce ve dvojicích a ve skupinách byla volena výjimečně i přesto, že by vhodně zefektivnila průběh aktivit. Tempo činností přizpůsobovali učitelé tomu, aby zadané úkoly zvládli všichni žáci ve třídě ve stejném rozsahu. Často opomíjeli diferencovat přístup k žákům pracujícím výrazně pomaleji či naopak rychleji. Bylo zřejmé, že vztahy mezi pedagogy a žáky jsou založené na vzájemné důvěře, žáci se nebáli chybovat a ptát se. Činnosti žáků s využitím dostupné digitální techniky (notebooky, počítače) byly zařazovány pouze okrajově, přestože by vhodně obohatily a zatraktivnily výuku zvláště starších žáků. Žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována efektivní podpůrná opatření. Vyučující většinou dávali žákům okamžitou zpětnou vazbu k jejich výkonu v průběhu celé hodiny, žáky přiměřeně chválili. Závěr hodin byl často věnován pouhému shrnutí probraného učiva, nikoliv ověření jeho pochopení. Pouze výjimečně učitelé vedli žáky k sebehodnocení a k vrstevnickému hodnocení.

Na dopolední vyučování vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině výtvarnými, pracovními, tělovýchovnými a hudebními činnostmi. Zhlédnuté zařazené aktivity pomáhaly žákům upevňovat mezi sebou přátelské vztahy, prohlubovaly a rozvíjely jejich zájmy. K příjemné atmosféře výrazně přispíval vřelý a empatický přístup vychovatelky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Poradenské služby žákům a jejich zákonným zástupcům poskytuje škola prostřednictvím ředitele školy jako výchovného poradce a školní metodičky prevence. Základem poradenského a preventivního systému školy je každodenní osobní kontakt všech pedagogů s žáky. Tím je zajištěno průběžné získávání i předávání informací o chování a prospěchu žáků či jejich vzdělávacích potřebách. Ředitel školy či vyučující na základě zjištěných skutečností operativně přijímají adekvátní opatření. K vytvoření bezpečného a pozitivního partnerského prostředí přispívá také společně se žáky vytvářená pravidla tříd či společné akce všech či většiny žáků školy (např. týdenní pobyt s výukou běžeckého lyžování, školní výlet). Systém výchovného poradenství i prevence rizikového chování je funkční, odpovídá velikosti a potřebám školy.

Škola průběžně zjišťuje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků pomocí vlastních běžných nástrojů jako je např. ústní a písemné zkoušení. Učitelé zaznamenávají hodnocení a klasifikaci do listinných žakovských knížek. Výstupy z hodin angličtiny žáci zakládají do tzv. portfolií, která zatím fungují jen jako sbírka žakovských prací. Učitelé s nimi doposud nepracují jako s jedním z možných prostředků pro dlouhodobější hodnocení vývoje znalostí či dovedností žáků s využitím formativního hodnocení a systematického sebehodnocení žáka. Výsledky vzdělávání škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje na pedagogických radách. Získané informace učitelé následně uplatňují v individuálním přístupu tak, aby výstupy školního vzdělávacího programu zvládli žáci se speciálními vzdělávacími potřebami i ti s rizikem školního neúspěchu. Škola žákům nabízí konzultace, skupinové a individuální doučování, v případě nutnosti intenzivně komunikuje s jejich zákonnými zástupci. V rámci činností školní družiny umožňuje škola práci na zadaných domácích úkolech. Systematické sledování úrovně dosahovaných vzdělávacích výsledků, např. formou srovnávacích testů pro vybrané ročníky ze škol malotřídního charakteru, případně formou krajských nebo celostátních olympiád, soutěží atd. zatím škola nezavedla. V době inspekční činnosti nebyla zapojena do žádného jiného typu externího testování.

Vedení školy tak chybí informace o objektivnosti hodnocení žáků pedagogy a skutečné úrovni znalostí žáků.

Škola dlouhodobě spolupracuje s místním sborem dobrovolných hasičů a s Policií ČR a pravidelně se účastní charitativních akcí (tříkrálová sbírka, návštěvy domova důchodců nebo zvířecího útulku v Jičíně). Ve spolupráci se zřizovatelem organizuje řadu akcí pro veřejnost (tvoření adventních věnců, vánoční vystoupení v místním kostele, vynášení „morany“ aj.), které podporují udržování tradic a sounáležitost s životem obce. Již několik let se žáci účastní výtvarné soutěže, škola je zapojena do projektu recyklohraní, ve kterém obsazuje přední místa. Také prostřednictvím zájmových kroužků či vícedenního pobytu na horách škola podporuje dosažení klíčových kompetencí, které si stanovila ve svém vzdělávacím programu. Ředitel školy sleduje a vyhodnocuje úspěšnost bývalých žáků především při jejich návštěvách ve škole a při setkáních na různých akcích.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od doby poslední inspekční činnosti došlo ve škole k výraznému zkvalitnění materiálních a prostorových podmínek. Mimo jiné proběhla kompletní rekonstrukce šaten a sociálního zařízení, výměna či renovace podlahových krytin, školní jídelna-výdejna byla vybavena novým zařízením a nábytkem, v tělocvičně byla namontována lezecká stěna, byl zakoupen nový nábytek do tříd či nové notebooky pro přípravu učitelů na výuku. Došlo také k částečné obměně pedagogického sboru.

Silné stránky

- Vlídny, empatický přístup všech zaměstnanců školy k žákům, respektující komunikace učitelů se žáky při výuce a pozitivní vztahy mezi pedagogy vytvořily příjemné klima školy s atmosférou vzájemné důvěry.
- Škola přípravou a účastí na řadě akcí cíleně a dlouhodobě rozvíjí spolupráci se zřizovatelem a veřejností, podporuje udržování tradic, sounáležitost žáků s životem obce a cílený rozvoj jejich kompetencí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Zpětná vazba poskytovaná vedením školy na základě hospitační činnosti není cíleně zaměřená na zkvalitnění vzdělávací práce pedagogů v dalším období.
- Vedení školy nevěnuje dostatečnou pozornost dalšímu profesnímu rozvoji pedagogů v souladu s koncepčními záměry.
- Pouze ojediněle vedli učitelé žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Metody aktivního učení za účelem zapojení žáků do získávání nových informací učitelé zařadili jen výjimečně.
- Nedostatečné využití digitální techniky za účelem získávání informací z různých zdrojů a zpestření výuky.
- Škola systematicky nezískává informace z externích zdrojů za účelem ověření skutečné úrovně znalostí žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení.

- Sdělovat učitelům na základě hospitační činnosti jednoznačná doporučení ke zkvalitnění jejich práce a zaznamenat je do hospitačních záznamů.

- Přistoupit systematicky a v souladu s vlastními koncepčními záměry k profesnímu rozvoji pedagogů.
- Orientovat další vzdělávání pedagogických pracovníků na moderní formy výuky a motivovat je ke vzájemnému sdílení inovativních metod a forem výuky, např. formou vzájemných hospitací.
- Zaměřit se při kontrole plnění školního vzdělávacího programu na dosahování očekávaných výstupů žáky, nikoliv pouze na probrání učiva.
- Vést žáky k většímu aktivnímu zapojení do výuky, k samostatnému objevování poznatků a kritickému myšlení.
- Zařazovat častěji v hodinách práci/aktivity s využitím digitální techniky, zvláště u starších žáků.
- Diferencovat v hodinách práci žáků vzhledem k jejich rozdílnému pracovnímu tempu.
- Vytvářet v hodinách příležitosti k sebehodnocení či vrstevnickému hodnocení žáků.
- Využívat závěr vyučovací hodiny ke zhodnocení naplnění stanoveného cíle s aktivním zapojením žáků.
- Zavést systém zjišťování a porovnávání výsledků vzdělávání žáků s jinými obdobně zaměřenými školami nebo s využitím externího testování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Slatiny ze dne 28. 12. 2009
2. Jmenování do funkce ředitele školy, naše zn. 132/02, vydané s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 30. 10. 2002
3. Potvrzení o jmenování ředitele školy s účinností od 1. 8. 2018, ze dne 31. 7. 2018
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, č. j. MSMT – 32605/2015-2, ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s účinností od 1. 10. 2015, ze dne 16. 9. 2015
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. 10. 2022
6. Ujednání o školním stravování žáků s účinností od 1. 9. 2015, ze dne 25. 8. 2015
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2022/2023
8. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023

9. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023 (včetně knihy úrazů vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023)
10. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
11. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání a pro školní družinu platné ve školním roce 2022/2023
12. Školní řád základní školy a vnitřní řády školní družiny a školní jídelny-výdejny platné ve školním roce 2022/2023
13. Školní matrika základní školy a školní družiny vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
14. Rozvrhy hodin tříd základní školy platné ve školním roce 2022/2023
15. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
16. Třídní knihy základní školy vedené ve školním roce 2022/2023
17. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedený ve školním roce 2022/2023
18. Celoroční tematický plán školní družiny platný pro školní rok 2022/2023
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
20. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
21. Koncepce rozvoje školy ze dne 18. 6. 2020
22. Hospitační záznamy ředitele školy vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
23. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2022/2023
24. Dokumentace žáka se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023
25. Školní preventivní strategie na období 2019 až 2024
26. Rozvrh hodin předmětu speciálně pedagogické péče platný ve školním roce 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu v. r.

Mgr. Žaneta Göbelová, školní inspektorka v. r.

Mgr. Iva Suchánková, školní inspektorka v. r.

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice v. r.

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.