



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1000/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-14/24-M

Název	Základní škola SVAT s.r.o.
Sídlo	Černá cesta 142/35a, Klášterní Hradisko, 779 00 Olomouc
E-mail	info@zssvat.com
IČO	17 249 210
Identifikátor	691 016 518
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Jitka Pěchová
Zřizovatel	Bc. Petra Kubisová Ing. Tomáš Blumenstein
Místo inspekční činnosti	Dolní Hejčinská 56, 779 00 Olomouc Komenského 61, 796 01 Prostějov
Inspekční činnost na místě	2., 3. a 6. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, a to na žádost právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení a realizovaná v rozsahu inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola SVAT s.r.o. (dále „škola“, „subjekt“) byla zapsána dne 1. 9. 2023 do rejstříku škol a školských zařízení. Vykonává činnost základní školy a školní družiny, k provozu využívá pronajaté prostory v Prostějově na ulici Komenského 4 a v Olomouci jedno patro Gymnázia, Olomouc-Hejčín, Tomkova 45. Školní stravování je smluvně zajištěno v jiných právních subjektech.

V termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo ve dvou třídách prvního ročníku celkem 31 žáků (v Olomouci 18 žáků a v Prostějově 13 žáků). Na výuku základní školy navazuje v obou místech poskytovaného vzdělávání zájmová činnost školní družiny, kde bylo ve dvou odděleních zapsáno celkem 31 účastníků zájmového vzdělávání.

Filozofií školy je celkový rozvoj potenciálu každého žáka, s cílem vytvářet mu bezpečné a podnětné prostředí pro učení a osobnostní růst. Cílem školy je zajištění vysoké kvality vzdělávání žáků prostřednictvím moderních vzdělávacích metod a technologií s posílením výuky anglického jazyka s důrazem na komunikativní dovednosti. Původně základní škola vznikala jako společný právní subjekt. Při realizaci vzdělávání se začaly postupně projevovat názorové rozdíly zřizovatelů ve směřování subjektu, výsledkem je vzájemná dohoda o legislativním rozdělení a aktuálním procesování právních kroků tak, aby vznikly dvě samostatné základní školy.

Informace o činnosti školy, včetně koncepčních priorit jsou dostupné na webových stránkách školy www.zssvat.cz

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy je definována na daný školní rok. Důraz je kladen převážně na všeobecný rozvoj osobnosti žáků, vzdělávací strategie akcentují moderní výukové metody, individuální přístup, bilingvní výuku a podporu digitálních gramotností. Vizi školy sdílejí všichni pedagogové, žáci i jejich zákonní zástupci, cílem je nabídnout kvalitní vzdělávací prostředí pro žáky tak, aby je základní škola připravila na budoucnost včetně jejich aktivního zapojení do veřejného dění.

Systém řízení se opírá o strategii rozvoje školy a vychází z hodnot a zásad konstruktivistické pedagogiky. Škola má reálně definované vzdělávací cíle, které podporují její orientaci, definují priority a je postavena na respektujícím přístupu vůči žákům. Základní vzdělávací cíle jsou rozpracovány ve školních vzdělávacích programech pro základní a zájmové vzdělávání, kladou důraz na rozvoj klíčových dovedností uplatňovaných v reálných životních situacích. Naplňování cílů školních vzdělávacích programů je rozpracováno do navazujících ročních plánů i dalších strategických dokumentů subjektu. Na těchto základech je efektivně do vzdělávacího procesu zařazována projektová i tematicky zaměřená výuka s různorodým zaměřením.

Organizační struktura odpovídá typu a velikosti školy, systém delegování kompetencí se teprve utváří. Ředitelka školy i oba zřizovatelé usilují o stabilizovaný pedagogický sbor. Ředitelka školy prokazuje adekvátní manažerské schopnosti v řízení vzájemné komunikace všech zúčastněných, v nastavení funkčního vnějšího i vnitřního informačního systému. Kontrolní činnost probíhá zejména neformálně při každodenním kontaktu se zaměstnanci školy a je založena na operativním řešení problémů. Prováděná evaluace školy je systematická, její výstupy napomáhají ke zkvalitňování podmínek vzdělávání i zvyšování účinnosti vzdělávacích přístupů, jsou stanovovány reálné výzvy do dalších období.

V základní škole jsou vzájemné kolegiální náslechy a výměna pedagogických zkušeností uplatňovány každodenně v rámci tandemového pojetí výuky, zaměření a četnost dalšího vzdělávání je v souladu s filozofií školy.

V rámci zkvalitnění výchovné a preventivní činnosti subjekt rozvíjí spolupráci s některými regionálními veřejnými institucemi, kdy se žáci a jejich učitelé aktivně podílejí na kulturních, sportovních a ekologických akcích. Témata prevence a environmentální výchovy přirozeně prolínají celým výchovně vzdělávacím procesem, jsou začleňována do různých vyučovacích předmětů, cíleně jsou rozvíjeny potřebné přírodovědné a environmentální kompetence. Škola soustavně vede žáky k respektu k životnímu prostředí, výchově ke zdraví a zdravému životnímu stylu.

Subjekt sídlí v obou místech poskytovaného vzdělávání v pronajatých prostorách. Vnitřní i vnější prostory školy vytváří funkčně vybavené vzdělávací prostředí, žákům poskytují adekvátní zázemí pro vzdělávací i zájmové aktivity, hry, relaxaci i odpočinek. Rozvržení tříd a relaxačních částí splňují potřebné zázemí pro osobnostní rozvoj žáků. Prostory kmenových učeben využívá také ranní a odpolední družina. Sportovním aktivitám žáků slouží přilehlé tělocvičny a bezprostřední přírodní okolí školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pojetí a organizace sledované výuky vycházela ze školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, jež korespondovala s nastavenou koncepcí subjektu. Charakteristickým rysem hodnocených vyučovacích hodin bylo vstřícné klima podporující učení i důvěra žáků k učitelům. Ve výuce byly s ohledem na specifika vyučovacích předmětů cíleně rozvíjeny matematická, čtenářská, přírodovědná a jazyková gramotnost, formovány byly zejména dovednosti k řešení problémů a k vlastnímu učení. Vyučování předmětů český jazyk a literatura, anglický jazyk a matematika bylo realizováno jednotlivě. Vzdělávací oblast člověk a jeho svět a člověk a svět práce byla realizována ve vyučovacím předmětu „Laboratoř“, umění a kultura byla zahrnuta ve vyučovacím předmětu „Umění“, vyučování tělesné výchovy probíhalo ve vyučovacím předmětu „Pohyb“. Učitelé při vzdělávání žáků uplatňují důraz na kvalitní sociální vztahy, nenásilnou komunikaci a demokratické rozhodování. Realizovaný způsob organizace vzdělávání je přínosný pro rozvoj klíčových kompetencí žáků, je však pro pedagogy náročný na průběžnou kontrolu naplňování školního vzdělávacího programu.

Významným rysem vzdělávání je společná práce žáků na projektech, jejichž tematické zaměření umožňuje žákům současně získávat poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Ve výuce je často využívána práce skupinová i práce ve dvojici, která rozvíjí komunikativní a sociální kompetence žáků. V části sledované výuky převažovala samostatná práce žáků, která podpořila schopnost uplatnit vlastní postupy při řešení zadaného úkolu. V některých případech bylo efektivně využito vrstevnické vzdělávání. Vyučování formou tematických ateliérů účinně rozvíjelo invenci a kreativitu žáků. Učitelky společně plánovaly a hodnotily výuku, přijímaly operativně opatření k efektivnější organizaci výuky. Žáci aplikovali dovednosti a znalosti v reálných situacích. V badatelsky a prakticky orientované výuce byly využívány mezipředmětové vztahy a vlastní zkušenosti žáků. Pedagožky poskytovaly žákům adekvátní zpětnou vazbu. Vyučovací bloky měly jasně stanovený cíl, vycházely z dosavadních znalostí a dovedností žáků, málokdy však docházelo k funkčnímu shrnutí vzdělávacího obsahu učitelkami a vyhodnocování cílů žáky. Žáci se v průběhu vyučování projevovali přirozeně, měli prostor pro vyjádření vlastního názoru a na jeho obhájení, aktivně se zapojovali do připravovaných činností. Řečové dovednosti byly rozvíjeny formou

hry se slovíčky a vedly k žádoucí kooperaci a interakci. Pro podporu výuky byly vhodně využívány pracovní listy a názorné učební pomůcky, práce s digitální technikou či práce žáků s různými informačními zdroji však byla využívána minimálně. Podpora žákům s potřebou dopomoci i žáků rychlejších byla poskytována nejen individuálním přístupem, ale i adresnou diferenciací úkolů. Nadanějším žákům byla poskytována příležitost efektivně zužitkovat čas a prostor formou rozšířených či gradovaných úloh. Prostřednictvím sebehodnocení v průběhu nebo bezprostředně po realizovaných vzdělávacích aktivitách byli žáci podněcováni k aktivnímu sebepojetí a sebereflexi, což je důležitým předpokladem pro zvyšování podílu žáků na vlastních procesech učení.

Vyučovací hodiny anglického jazyka byly zdařilé a efektivní. Učitelky výuku vedly výhradně v daném cizím jazyce a důraz byl kladen na komplexní prohlubování cizojazyčných kompetencí. Během samostatné práce žáků byla vyučujícími poskytována účinná podpora, s čímž byly korigovány chyby žáků a každému z nich bylo umožněno prožít úspěch z odvedené práce. Žáci přistupovali k zadaným úkolům aktivně, prokazovali požadované vědomosti, komunikace směřovala k posilování jejich jazykové kompetence.

Na činnost základní školy obsahově navazuje zájmové vzdělávání, které je svými aktivitami zaměřené na vytváření příznivého sociálního klimatu ve školní družině. Uplatňované aktivity zájmového vzdělávání upevňovaly a prohlubovaly znalosti a dovednosti účastníků vzdělávání, byly převážně promyšlené, tematicky propojené, vycházely z reálných situací každodenního života i z dosavadních životních zkušeností. Byl jim vytvářen dostatečný prostor pro tvůrčí činnost, seberealizaci i relaxaci. V průběhu zájmového vzdělávání v obou odděleních školní družiny poskytovaly aktivity před zahájením i po skončení prostor pro činnosti účastníků dle jejich zájmu a individuální volby, kterým se věnovali v různých skupinách či individuálně. Účinně tak byly posilovány zejména jejich komunikační a občanské kompetence.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou pozitivně ovlivňovány posilováním individuální spoluzodpovědnosti žáků a respektujícím přístupem pedagogických pracovníků. Pokroky žáků jsou sledovány, pravidelně zaznamenávány, učitelky vycházely z individuálních konzultací s rodiči a žáky (tzv. tripartit), které následně využívaly při společném plánování dalších strategií a jejich vyhodnocování. K tomu účelně využívaly portfolia žákovských prací, opakovací a hodnotící listy. Záměrem je žáky především povzbuzovat k pokroku při jejich vzdělávání dle jejich individuálních schopností, učebních dovedností, možností, potřeb a osobnostních specifik s důrazem na budování pozitivního vztahu k učení. Pedagožky pravidelně na konci týdne zasílají zákonným zástupcům tzv. informační zpravodaj o průběhu vzdělávání v jednotlivých vyučovacích předmětech včetně tipů a námětů na procvičování, s cílem nacházení cesty pro to, co se žáci chtějí naučit. Důležitou součástí vzdělávání ve škole je i práce s chybou. Úlohou pedagogů je navést žáky na odhalení chyby, poté je podpořit při její nápravě a pomoci jim v nalezení vhodnějšího postupu odpovídajícímu jejich aktuálnímu vědomostem. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení, reálnému ocenění svého výkonu nebo sdělení pocitů z vykonané práce včetně vzájemného vrstevnického hodnocení. Pravidelné sebehodnocení má rovněž pozitivní dopad na rozvoj řečových a argumentačních dovedností i rozšiřování slovní zásoby žáků. Vedení školy na pravidelných jednáních pedagogické rady vyhodnocuje předkládané aktuální informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých žáků. Systematická analýza, ze které by vycházela konkrétní opatření však schází. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků v průběhu školního roku probíhá hlavně prostřednictvím každodenní zpětné vazby poskytované pedagogem

a samostatné reflexe žáků na každou činnost, kterou vykonají. Zákonní zástupci získávají ucelené informace o fungování školy, o socializaci jejich dítěte i o průběhu a výsledcích poskytovaného vzdělávání. Je kladen důraz na to, aby zákonní zástupci žáků chápali a postupovali v souladu s hodnotami a cíli školy s otevřeností ke spolupráci se školou.

V pololetním slovním hodnocení v Prostějově převažuje popisná analýza průběhu vzdělávání, přesto má hodnocení formativní charakter, a oceňuje žáky v jejich pokroku. V Olomouci má vysvědčení formu slovní s podporou hodnoticího stupně (ještě neosvojeno, částečně osvojeno, téměř osvojeno, úplně osvojeno) u chování a vyučovacích předmětů český jazyk, matematika a anglický jazyk. Vysvědčení vhodně oceňuje míru porozumění učivu a praktického použití znalostí a dovedností. Kázeňská opatření nejsou udělována, škola se žáky pracuje efektivnějšími způsoby formou partnerské komunikace.

Škola má vhodně nastaven a důsledně plní program poradenských služeb v celé šíři, pořádá pravidelná setkání s rodiči (tj. tripartity a kavárny pro zákonné zástupce), nabízí poradenství a spolupracuje s odborníky. Náplň práce metodicky prevence je systematicky promyšlená. Témata primární prevence rovněž prolínají celým výchovně vzdělávacím procesem. Důraz je kladen především na utváření příznivých vztahů, sociálního klimatu a reflektování individuálních potřeb žáků. Škola pořádá adaptační kurz i různorodé adaptační aktivity, což vede k utváření kamarádských vztahů a posiluje vztahy mezi všemi aktéry výchovně vzdělávacího procesu, čímž jsou rozvíjeny především sociální a občanské kompetence žáků.

Škola započala kroky vedoucí k navazování vztahů a zapojení se do mezinárodních projektů se školami a institucemi, které poskytují podobné vzdělávání v zahraničí. Usiluje o budování dostatečné sítě kontaktů pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, podporuje neustálý proud inspirace ze škol, které lze ve světovém měřítku považovat za příklady dobré praxe. Oboustranně velice přínosná je spolupráce se žáky Gymnázia, Olomouc-Hejčín, Tomkova 45 a studenty Univerzity Palackého v Olomouci. Škola uplatňuje otevřenou komunikaci, vstřícnost a porozumění, respektuje individualitu člověka a těmito kroky si získává důvěru žáků i zákonných zástupců.

Závěry

Vývoj školy

- Škola byla zapsána dne 1. 9. 2023 do rejstříku škol a školských zařízení.

Silné stránky

Základní škola

- Kvalitu poskytovaného vzdělávání pozitivně ovlivňuje příznivá pracovní atmosféra ve vyučovacích hodinách založená na otevřené vzájemné komunikaci mezi pedagogy a žáky. (3.2)
- Při vzdělávání jsou uplatňovány podnětné výukové strategie za účelem uspokojení různých potřeb žáků se zřetelem na realizaci individuálního a diferencovaného přístupu s využitím formativního a motivačního hodnocení i sebehodnocení žáků. Vzdělávání probíhá v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích s podporou tematicky zaměřených aktivit, projektů a praktické výuky. (4.1, 4.3, 4.4)
- Průběžná klasifikace výsledků vzdělávání doplněna a podpořena písemným formativním hodnocením. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- V hodnocených vyučovacích hodinách byla méně využívána audiovizuální technika žáky a práce žáků s různými informačními zdroji. Závěry některých vyučovacích hodin postrádaly motivační shrnutí, zhodnocení práce žáků průvodcem a vyhodnocení cílů žáky. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Efektivitu využívání získaných poznatků ověřovat prostřednictvím častější hospitační činnosti ředitele školy.
- Využívat závěry vyučovacích hodin k hodnocení naplnění daného cíle s efektivním vytyčením cílů na příští vyučovací hodiny. Nastavit funkční systém shrnutí vyučovací jednotky, do hodnocení zapojovat i žáky tak, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.
- Zefektivnit dlouhodobou práci s výsledky vzdělávání žáků ve prospěch zkvalitnění vzdělávacího procesu.
- Při jednáních pedagogické rady zpětně vyhodnocovat účinnost opatření související s analýzou výsledků vzdělávání a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Pokračovat ve snaze najít vlastní prostory školy, s cílem vybudovat moderní vzdělávací prostředí a ideální prostorové podmínky pro žáky v základním i zájmovém vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 19. 4. 2024
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu základní školy v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-32396/2022-6 s účinností od 1. 9. 2023
3. Rozhodnutí o jmenování do funkce ředitele základní školy, Mgr. Jitka Pěchová, ze dne 27. 9. 2022
4. Koncepce rozvoje a řízení školy na období 2024–2028, ze dne 26. 4. 2023
5. Školní řád, čj. ZSSVAT-1/23, s platností od 1. 9. 2023 včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
6. Vnitřní řád školní družiny, čj. ZSSVAT-2/23, s platností od 1. 9. 2023
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Svět Vzdělání Angličtina Technologie“, s platností od 1. 9. 2023
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Společně vyrosteme“, místo poskytovaného vzdělávání Prostějov, s platností od 1. 9. 2023
9. Školní vzdělávací program, Příloha č. 1, Preventivní strategie školy na období 2023-2026, ze dne 4. 9. 2023
10. Školní vzdělávací program pro školní družinu Olomouc, s účinností od 4. 9. 2023
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024, ze dne 30. 8. 2023
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2023/2024
13. Složka: Hospitační záznamy, školní rok 2023/2024
14. Rozvrhy hodin ZŠ SVAT, školní rok 2023/2024
15. Složka: Zápis z jednání pedagogické rady, provozní porady a porady vyučujících, školní rok 2023/2024
16. Školní matrika žáků vedená elektronicky k termínu inspekční činnosti
17. Písemné práce (namátkový výběr), školní rok 2023/2024
18. Třídní knihy (vedené elektronicky), školní rok 2023/2024
19. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2023/2024
20. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2023/2024
21. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb vedené k termínu inspekční činnosti
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání)
23. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy vedené k termínu inspekční činnosti
24. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků, školní rok 2023/2024
25. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2023/2024
26. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

23. 5. 2024