



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2403/21-A

Název	Mateřská škola Školička, s.r.o.
Sídlo	Sinkulova 70, 147 00 Praha 4
E-mail	info@skolka-jesle.cz
IČ	27131165
Identifikátor	691006105
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Bc. Kateřina Francová
Zřizovatel	Bc. Kateřina Francová
Místo inspekční činnosti	U Nikolajky 28, 150 00 Praha5 Na Vyhlídce 68/105, 190 00 Praha 9
Termín inspekční činnosti	3. 11. 2021 – 4. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Škola poskytuje vzdělávání na dvou místech. Pracoviště v Praze 9 disponuje jednou věkově smíšenou třídou v budově městské zástavby, kde sídlí i dětská

skupina, kterou zřizovatelka rovněž provozuje. Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Rok s Večerníčkem* (dále „ŠVP PV“) vychází z modelu osobnostně orientované pedagogiky i prožitkového učení a usiluje o rozvoj osobnosti dětí v součinnosti s rodinou.

Pracoviště v Praze 5 je jednotřídní firemní školou. Sídlí v prvním patře domu uprostřed městské zástavby. Vzdělávání podle ŠVP PV *Za poznáním se Seznámek* si klade za cíl všestranný rozvoj dětí propojením všech vzdělávacích oblastí. Důraz je kladen na seznamování a práci dětí s informačními technologiemi.

V termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 39 dětí, nejvyšší povolený počet dětí (70) byl využit na 56 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci pátým rokem. Dvě místa poskytovaného vzdělávání představují zvýšené nároky na řízení i organizaci vzdělávacího procesu. Ředitelka proto deleguje část řídicích kompetencí (např. hospitační činnost, rozpis služeb) na vedoucí učitelku na pracovišti v Praze 5. Nastavený systém řízení však není funkční. Ředitelka plní svoji přímou pedagogickou činnost na pracovišti v Praze 9, zatímco v Praze 5 vykonává jen občasnou kontrolu, ta ale není dostatečná. Škola má stanovenou reálnou vizi, na podkladě které vytyčuje cíle a priority svého rozvoje, avšak koncepční záměry směřující ke zlepšování kvality vzdělávacího procesu jsou naplňovány pouze na jednom pracovišti (v Praze 9), na druhém jen částečně. Vedení školy sice monitoruje kvalitu vzdělávání hospitační činností, jednotlivá zjištění však nejsou dostatečně využívána pro metodickou podporu učitelek na pracovišti v Praze 5. To se projevuje didaktickými nedostatky v poskytovaném vzdělávání. Rovněž schází systematické sdílení pedagogických zkušeností. Jednání pedagogické rady jsou společná pro obě pracoviště, čímž je zajištěna koordinace činností i možnost projednávání základních dokumentů školy a organizačních otázek. Hodnocením pedagogického procesu se však zabývají jen v malé míře.

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2014 se zcela obměnil pedagogický sbor. Rovněž vzrostla jeho kvalifikovanost, všechny čtyři pedagožky, včetně ředitelky, splňují kvalifikační předpoklady. Vzdělávací proces je podpořen zapojením čtyř chův. Rozvržení přímé pedagogické činnosti tak umožňuje jejich efektivní součinnost s učitelkami i možnost využití individuálního přístupu k dětem.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo cíleno především na práci s dětmi s potřebou podpůrných opatření. Z méně uspokojivého průběhu vzdělávání na pracovišti v Praze 5 je však zřejmé, že DVPP není potřebně zaměřeno na využívání efektivních metod a forem práce souvisejících s diferenciací vzdělávání podle věku dětí a jejich schopností.

Více zdroje financování školy vytváří dobré podmínky pro realizaci ŠVP PV a zajištění plynulého chodu MŠ. Materiální podmínky se od předchozí inspekční činnosti zlepšily. Ředitelka vyhodnocuje stav materiálního vybavení školy a průběžně jej obnovuje. Na obou pracovištích jsou třídy účelně zařízeny, děti mají k dispozici dostatek didaktických pomůcek, hraček a materiálu. Rozvoj informační gramotnosti dětí je podporován využíváním interaktivních tabulí. Školní zahrady na obou pracovištích poskytují zázemí pro pohybové aktivity i relaxaci dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání na pracovištích MŠ vykazoval výrazné rozdíly z hlediska efektivity uplatňovaných vzdělávacích metod. Na pracovišti v Praze 9 bylo vzdělávání tematicky smysluplně propojeno aktivitami, které rozvíjely rozličné, věku přiměřené kompetence. Při volné hře měly děti dostatek možností k seberealizaci. Využívaly např. modelování, hry s míčem, konstruktivní či napodobivé hry. Učitelka i chůva citlivě reagovaly na potřeby dětí, při realizaci vzdělávání vzájemně efektivně spolupracovaly. Vhodně koncipovaná struktura ranního cvičení přispívala k rozvoji motorických dovedností dětí a přinášela jim radost. Také při pohybových hrách projevovaly aktivitu i znalost říkanek a písní. Účelně volené otevřené otázky vedly děti k hledání vlastního řešení. Flexibilní uplatňování metod situačního učení vycházelo z reálného prožívání. Cenné bylo přirozené vyvozování pravidel chování i náležitá pozornost k jejich praktickému dodržování. Děti měly možnosti k sebevyjádření a sdělování vlastních prožitků a názorů. Jejich motivaci posilovalo komunikačně bohaté prostředí, partnerská forma rozhovorů, porozumění a ocenění úspěchu či úsilí.

Na pracovišti v Praze 5 vycházela volná hra pouze ze standardní nabídky. Některé děti nebyly při svém příchodu do třídy dostatečně motivovány a do hry se nezapojily. Koncepce ranního cvičení nebyla účelná. Nevhodně organizovaná společná pohybová aktivita nerespektovala rozdílné tělesné a smyslové předpoklady ani motorické možnosti dětí od dvou do šesti let věku. Program videoprojekce v mobilním planetáriu byl pro některé jednotlivce inspirující. Následná frontální forma společného rozhovoru však byla zaměřena na předávání věkově nepřiměřených abstraktních poznatků, při kterém se zvláště mladší děti nedokázaly prosadit. Ani v dalších řízených činnostech nebyla zajištěna diferenciací vzdělávání podle věku a schopností dětí ve věkově smíšené třídě. Komunikačně chudé prostředí nevytvářelo dostatek možností k sebevyjádření jednotlivců. Nejednoznačná zadání ztěžovala vyvozování logických souvislostí. Také nevyváženost zapříčiněná převahou statických činností vedla k nesoustředěnosti některých dětí. Organizace vzdělávání při organizačních přesunech i při stravování byla poznamenána značnými prostoji.

I když škola disponuje rozdílnou velikostí dětských stolů a židlí, z hlediska individuálních vývojových předpokladů dětí nebyl sedací nábytek na obou pracovištích přiměřeně využíván. Děti tak neměly vytvořeny vhodné podmínky pro zdravé sezení. Tato okolnost také snižovala účelnost preventivních postupů v oblasti grafomotorické prevence.

Na obou pracovištích učitelky rozvíjely u dětí kulturní návyky při stolování. Od poslední inspekční činnosti se zlepšil pitný režim i sebeobsluha dětí, samostatně si prostíraly a měly možnost zvolit velikost porce i druh nápoje.

Při pobytu venku měly děti na obou pracovištích dostatek volného pohybu.

Nadstandardní aktivity (tzv. kroužky) jsou vhodně realizovány tak, aby nezasahovaly do vzdělávání podle ŠVP PV a současně cíleně přispívaly ke kultivaci osobnosti dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti jsou převážně adaptované, zvládají režimové změny, věkově smíšené třídy nabízí prostor pro vzájemné učení a přirozenou aktivizaci jednotlivců. Děti mají přiměřené prosociální a kulturně společenské návyky a dovednosti, respektují pravidla vytvořená spolu s učitelkami. Adekvátně reagují na pokyny pedagožek, zapojují se do nabízených činností. Většina se dokáže soustředit na zadávané úkoly, je aktivní a zvědavá, projevuje dobré komunikační dovednosti a přiměřenou slovní zásobu. U některých dětí na pracovišti

v Praze 5 jsou však z důvodu nedostatečného uplatňování diferenciací vzdělávání patrné slabší vzdělávací výsledky, které se projevují v nižší úrovni hledání vlastních postupů a vyhodnocování svých činností.

Škola má rozdílný systém vedení pedagogické diagnostiky na jednotlivých pracovištích. Učitelky projektují tematické činnosti pomocí měsíčních a týdenních plánů. Ve třídách jsou shromažďována portfolia, která obsahují zvláště grafické práce dětí. Na pracovišti v Praze 9 jsou tyto materiály doplněny poznámkami analyzujícími vývoj jednotlivců i záznamy rozvojových a vzdělávacích pokroků pomocí strukturovaných formulářů. Cíle vzdělávání jsou stanoveny také u dítěte s odkladem povinné školní docházky. Vyvozované záměry pro další rozvoj dítěte přispívají k realizované individuální podpoře. Na pracovišti v Praze 5 není pedagogická diagnostika komplexní. Formálně vedené záznamy mají problematickou výpovědní hodnotu a neobsahují konkrétní záměry pro další pedagogické působení. Individualizaci vzdělávání se tak v potřebném rozsahu nedaří naplňovat.

Logopedická podpora probíhá ve spolupráci s odborníkem v oblasti prevence, v přípravě potřeby doporučuje MŠ logopedickou intervenci. Rozvoj předčtenářské gramotnosti podporují návštěvy městské knihovny.

Velmi dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu. Rodiče se podle zájmu zapojují do různorodých aktivit školy (např. oslavy svátků, besídky). O vzdělávání svých dětí jsou podrobně informováni na třídních schůzkách a při osobním každodenním kontaktu. V případě potřeby mají možnost pravidelných konzultací s učitelkami na obou pracovištích i s ředitelkou. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů v budově školy, e-mailové korespondence, webových stránek a sociálních sítí.

Spolupráce s ekologickými sdruženími a chovnou stanicí podporuje environmentální povědomí dětí a rozvíjí jejich vztah k přírodě, stejně tak i akce pořádané v MŠ (např. kynologie a ornitologie).

Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. Vchody obou pracovišť MŠ jsou zajištěny elektronickým systémem. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. MŠ se pravidelně účastní tematicky zaměřených preventivních akcí s hasiči. Zdravý životní styl je podporován např. pravidelným pobytem dětí venku, cvičením jógy i realizací projektu *Medvídkovanemocnice*. Stravování (vyjma svačín) je zajištěno externí firmou, poskytuje pestrý jídelníček s množstvím ovoce a zeleniny. Škola je zapojena do programu zdravého stravování *Zdravá pětka*.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2014 došlo ke změně ve vedení školy a k celkové obměně pedagogického sboru. Zlepšila se sebeobsluha dětí a pitný režim. Přetrvávají některé nedostatky ve využívání méně efektivních metod práce.

Silné stránky

- příjemná atmosféra a empatický přístup učitelek v průběhu vzdělávání na pracovišti v Praze 9,
- efektivní kooperace učitelek s chůvami při vzdělávání dětí na pracovišti v Praze 9,
- individuální přístup k dětem na pracovišti v Praze 9.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- rozdílná úroveň vzdělávání na jednotlivých pracovištích, není zajištěn efektivní přenos informací,
- kontrolní a hospitační činnost i autoevaluační mechanismy na pracovišti v Praze 5 nejsou zcela funkční,
- nízká míra diferenciací vzdělávání vzhledem k věku dětí a jejich schopnostem a využívání méně efektivních metod a forem práce na pracovišti v Praze 5,
- pedagogická diagnostika na pracovišti v Praze 5 většinou neobsahuje záměry pro další vzdělávací činnosti,
- sedací nábytek není účelně využíván z hlediska ergonomických požadavků pro zdravé sezení dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- sjednotit kvalitu vzdělávání a zajistit efektivní přenos informací na obou pracovištích,
- poskytovat učitelkám systematickou metodickou podporu, vyvozovat z kontrolní a hospitační činnosti konkrétní pedagogická doporučení a následně vyhodnocovat účinnost uplatňovaných postupů,
- diferencovat vzdělávání vzhledem k věkovým a individuálním potencialitám dětí, využívat efektivní metody a formy práce,
- pravidelně analyzovat a vyvozovat konkrétní individuální cíle vzdělávání, systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro účelnou individuální podporu dětí, využívat a vyhodnocovat pedagogické postupy pro naplňování vzdělávacích potřeb dětí,
- účelně uplatňovat zásady komplexní grafomotorické prevence využíváním vhodného sedacího nábytku.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy ve věci návrhu na zápis změny do rejstříku škol a školských zařízení, č. j. MHMP 2551101/2016 Spis. zn. S-MHMP 2055852/2016, ze dne 22. 12. 2016, účinné od 1. 1. 2017
2. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 1. 9. 2016, s účinností od 1. 9. 2016
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pracoviště Praha 5 *Za poznáním se Seznámkem* č. j. 32 405/2004-22 účinný od 1. 9. 2021
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pracoviště Praha 9 *Rok s Večerníčkem* č. j. 32 405/2004-22 účinný od 1. 9. 2021
5. Školní řády obou pracovišť školy účinné od 1. 9. 2021
6. Třídní knihy vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
7. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2021/2022 – vybraná dokumentace
9. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
10. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
11. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
14. Hospitační záznamy ředitelky školy, vedené k termínu inspekční činnosti
15. Knihy úrazů vedené na pracovišti Praha 9 od 1. 9. 2020 a na pracovišti Praha 5 od 1. 9. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

I. Kučerová v. r.

Mgr. Bohumila Pešková, školní
inspektorka

Pešková v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

I. Černá v. r.

V Praze dne 23. 11. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Kateřina Francová,
ředitelka školy

K. Francová v. r.

V Praze dne 23. 11. 2021