



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Základní škola Vilémov, okres Havlíčkův Brod

Klášter 23, 582 83 Vilémov

Identifikátor školy: 600 086 763

Zřizovatel: Obec Vilémov, 582 83 Vilémov 1

Školský úřad Havlíčkův Brod, Dolní 105, 580 01 Havlíčkův Brod

Termín konání inspekce: 4. - 5. květen a 9. květen 2000

Čj.	111 073/2000-2101
Signatura	ok1ct104

ÚVOD

Základní škola Vilémov je plně organizovaná základní škola. Na prvním stupni jsou tři třídy (I. tř. - 1. a 2. ročník, II. tř. - 2. a 3. ročník, III. tř. - 5. ročník), na druhém stupni čtyři třídy. Součástí školy je školní družina o jednom oddělení. Školu navštěvuje 120 žáků, výchovně vzdělávací činnost zajišťuje 9 pedagogických pracovníků, včetně ředitele a vychovatelky školní družiny.

Ve škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

První stupeň

Hospitované předměty se vyučovaly v souladu s učebními dokumenty a jejich časová dotace odpovídala učebnímu plánu. Vyučující jsou informováni o žácích se specifickými poruchami učení. Po doporučení PPP probíhá výuka jedné žákyně za občasné přítomnosti matky-asistentky. Na prvním stupni je výuka zajištěna vyučujícími s pedagogickou a odbornou způsobilostí kromě pátého ročníku a výuky cizího jazyka. V pátém ročníku se tento jev negativně odrazil v kvalitě výuky, především v odborné správnosti probíraného učiva. Učební prostředí působí na žáky podnětně.

Organizace výuky umožnila všem dětem, v první třídě s pomocí matky, úspěšné uplatnění. Při výuce prvouky bylo využito dalších zdrojů informací. Ve většině hodin probíhala výuka tradičním způsobem. Výjimku tvořila výuka německého jazyka ve čtvrté třídě, kde se střídaly různé formy vyučování se zařazením relaxačních i drilových metod práce.

Efektivní využívání vyučovacího času je značně oslabeno umístěním třídy o dvou odděleních ve dvou učebnách (I. třída-1. a 2. ročník, II. třída-3. a 4. ročník). Vyučující I. třídy musí při výuce procházet přes celé dvě učebny. Učivo bylo ve všech třídách interpretováno věcně správně kromě českého jazyka v pátém ročníku, kde se vyučující dopustila závažnějších věcných chyb.

V několika hodinách využili vyučující vstupní motivační výzvy, čímž docílili pozitivní naladění žáků. ČŠI zaznamenala průběžné i závěrečné hodnocení. Před zadáváním testu v německém jazyce chybělo ověření pochopení zadávaných úkolů. Vyučující poskytl žákům pomoc až při vypracovávání testu.

Vyučující se snažili o rozvoj komunikativních dovedností, ale žáci se příliš verbálně neprojevovali.

Vyučování probíhalo v rámci dohodnutých pravidel a v atmosféře pozitivních vztahů mezi učiteli a žáky.

ČŠI hodnotí kvalitu vzdělávání na prvním stupni jako dobrou.

Druhý stupeň

Týdenní časová dotace ve všech vyučovacích předmětech kromě volitelného předmětu Seminář ze společenských věd odpovídá schválenému učebnímu plánu. Při plánování učiva nedochází k duplicitě, mezi jednotlivými ročníky je zajištěna kontinuita.

Na druhém stupni je celkem vyučováno 106 hodin. Bez odborné způsobilosti je vyučováno 50 hodin, s odbornou způsobilostí 5 hodin, bez pedagogické a odborné způsobilosti 1 hodina.

Nekvalifikovaně jsou vyučovány především tyto předměty: německý a anglický jazyk, občanská výchova, tělesná výchova, hudební výchova, zeměpis, chemie a rodinná výchova.

Materiální zabezpečení výuky je na dobré úrovni. Vybavení kabinetů pomůckami a didaktickou technikou umožňuje zdárné plnění zvoleného učebního programu.

Psychohygienické zásady výuky byly většinou dodržovány, v některých zhlédnutých hodinách chyběla relaxační činnost žáků.

Struktura vyučovacích hodin odpovídala věku žáků i stanoveným cílům. Organizace výuky zachovávala ve většině zhlédnutých hodin tradiční postupy, organizační pokyny vyučujících byly jasné, srozumitelné a přiměřené věku žáků. Při výuce byl upřednostňován řízený rozhovor učitele se žáky, i když bylo možno zařadit kooperativní techniky učení. Při výuce matematiky převažoval frontální způsob výuky, častá byla samostatná práce při souběžné práci na tabuli. Zadané úkoly nebyly diferencované, v několika případech byla zaznamenána skupinová práce.

Ve všech sledovaných vyučovacích hodinách bylo vhodně využíváno vstupní motivace. Hodnocení žáků bylo především zaměřeno pozitivně, byla respektována jejich individuální dispozice a oceňována snaha jednotlivce. V několika případech bylo zaznamenáno i sebehodnocení.

Komunikace mezi žáky a učiteli svědčila o vzájemné důvěře, při výuce byly rozvíjeny řečové dovednosti, žákům byl utvořen prostor pro diskusi, čehož někteří žáci využili.

Vyučování probíhalo v klidné pracovní atmosféře založené na vzájemné důvěře.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání na druhém stupni jako velmi dobrou.

Hodnocení kvality vzdělávání

ČŠI hodnotí plánování a přípravu výuky jako velmi dobré. Personální podmínky jsou dobré, materiální a psychohygienické podmínky velmi dobré. Organizace, formy a metody výuky jsou dobré, motivace a hodnocení, interakce a komunikace mají velmi dobrou úroveň

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání v Základní škole Vilémov jako dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Ředitel školy má vypracovaný celoroční plán činnosti. Úkoly v plánu jsou stanovené na jednotlivé měsíce školního roku. Předložená dlouhodobá koncepce obsahuje všeobecné zaměření na zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu a na zlepšování školního prostředí po stránce technické a estetické.

Výuka je plánována podle vzdělávacího programu Základní škola. Týdenní časová dotace stanovená volitelným předmětům v 7. - 9. ročníku není v souladu s učebním plánem, je snížena z šesti hodin na čtyři hodiny. Z nepovinných předmětů je ve škole vyučován anglický jazyk. Pro žáky se specifickými poruchami učení jsou zpracovány individuální plány. V průběhu inspekce bylo patrné, že je těmto žákům věnována zvýšená péče.

Dokumentace školy upravující organizaci výchovně vzdělávací činnosti je řádně vedena. Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům.

Hlavním poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada, dle potřeby se uskutečňují pracovní porady. Metodické sdružení a předmětové komise nejsou ustanoveny.

Způsob předávání informací žákům i pracovníkům je účinný. S nejdůležitějšími informacemi jsou seznamováni bezprostředně, dále jsou využívány nástěnky. Rodiče jsou o chování a prospěchu svých dětí informováni pomocí žákovských knížek. Při škole pracuje SRPDŠ, plenární zasedání je konáno 2x za školní rok, třídní schůzky rodičů také 2x za rok. Po domluvě je možná i návštěva rodičů při vyučování, ale pouze tak, aby nebyla narušena výuka.

Škola organizuje nebo se podílí na organizaci celé řady akcí, kterými se prezentuje na veřejnosti, např. karneval, výstavy dětských prací, sportovní soutěže.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998-99 má běžnou úroveň, je zpracována v souladu s § 17e, odst. 2, zákona č. 139/1995 Sb., její obsah není v rozporu se zjištěnými skutečnostmi. Rozhodnutí vydaná ředitelem školy jsou adresná, jednoznačná a konkrétní.

Spolupráce školy a Obecního úřadu Vilémov je velmi dobrá. Základním nástrojem operativního řízení je plán činnosti školy a každodenní bezprostřední styk všech pedagogických pracovníků ve sborově. Zásadně je uplatňován demokratický styl řízení s pevnými a kontrolovatelnými závěry.

Pracovníci školy jsou seznámeni s kritérii hodnocení pro stanovení výše osobních příplatků a přiznání mimořádných odměn. Významným motivačním hlediskem je zvyšování osobní odbornosti. Pedagogičtí pracovníci se dle svých možností účastní celé řady vzdělávacích akcí, především navštěvují akce, které pořádá Služba škole Havlíčkův Brod. Dva učitelé studují na jazykové škole. Nekvalifikovaná učitelka začala v letošním roce studium učitelství na PF. Škola zabezpečuje odběr některých odborných časopisů a nákup odborné literatury.

Sebehodnocení práce školy se uskutečňuje v průběhu pedagogických rad.

Ředitel provádí kontrolu práce učitelů, má sestavený plán hospitací. Podle možnosti uskutečňuje hospitační činnost, s vyučujícími provádí rozbory zhlédnutých hodin. Plán hospitací je často narušen nepřítomností některého učitele. V tom případě zastupuje nepřítomného ředitel nebo vychovatelka ŠD.

ČŠI hodnotí plánování a organizování jako dobré. Vedení a motivování pracovníků je velmi dobré, kontrolní mechanismy jsou průměrné.

Hodnocení kvality řízení

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu řízení jako dobrou.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní družina

Ve škole je zřízena školní družina o jednom oddělení. V družině pracuje kvalifikovaná vychovatelka.

Podmínky pro práci družiny jsou velmi dobré. Činnost družiny je zaměřena na relaxační a zájmovou činnost.

Vychovatelka má vypracovaný plán činnosti na školní rok. Dokumentace předepsaná pro školní družinu je řádně vedena.

ČŠI hodnotí celkovou úroveň školní družiny jako velmi dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o opravě názvu školy,
- Výroční zpráva za školní rok 1998-99,
- Zpráva o hospodaření za rok 1999,
- Dlouhodobá koncepce rozvoje ZŠ Vilémov,
- Rámcový plán školních akcí,
- předinspekční dokumentace,
- povinná dokumentace školy,
- dokumentace školní družiny,
- kritéria hodnocení pro přiznání osobních příplatků,
- tematické plány učiva pro jednotlivé předměty,
- hospitační záznamy ředitele,
- hospitační záznamy školních inspektorů.

ZÁVĚR

Výrazná pozitivita:

1. Vynikající podmínky pro tělesnou výchovu a sportovní činnosti.
2. Ve škole se vyučuje nepovinný předmět anglický jazyk.
3. Velmi dobrá spolupráce školy a zřizovatele.

Výrazná negativa:

1. Nevhodné rozdělení dětí na 1. stupni do jednotlivých tříd
(I. třída - 1. a 2. roč. - 14 + 15 z toho 2 děti se specifickými poruchami učení,
II. třída - 3. a 4. roč. - 12 + 10,
III. třída - 5. roč. - 9 dětí).
2. Výuka jedné třídy ve dvou místnostech.
3. Převažuje frontální způsob výuky.
4. Minimální využívání didaktické techniky při vyučování.

Doporučení:

- Zkvalitnit kontrolní činnost ředitele školy,
- doplnit učitelský sbor alespoň o jednoho pedagoga,
- věnovat zvýšenou péči učitelům bez pedagogické a odborné způsobilosti,
- efektivnější využívání žákovské knihovny, zvláště dojíždějícími žáky,
- společně s okolními školami se snažit o založení metodického sdružení a předmětových komisí.

Kvalita vzdělávání na prvním stupni je hodnocena jako dobrá, na druhém stupni velmi dobrá.

Řídící činnost je hodnocena jako dobrá.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu , vzhledem k účelu jejich čerpání, jsou školou využívány efektivně.

Česká školní inspekce hodnotí na základě skutečností a kontrolní činnost Základní školu Vilémov jako dobrou.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladimír Janeček
Členové týmu	Hana Štefánková

V Havlíčkově Brodě dne 22. května 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:21. května 2000.....

Razítko

Petr Trunek

.....
podpis ředitele

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. Jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-06-01	81/2000
Zřizovatel	2000-06-01	80/2000

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. Jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nepodány