



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1646/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-355/25-S

Název	Mateřská škola Čakovičky
Sídlo	Kojetická 32, 250 63 Čakovičky
E-mail	skolka@cakovicky.cz
IČO	75 031 531
Identifikátor	600 051 609
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Křížová Lenka
Zřizovatel	obec Čakovičky
Místo inspekční činnosti	Kojetická 32, Čakovičky
Inspekční činnost na místě	28. a 29. dubna 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále jen „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“) a školní jídelny. Ve škole s nejvyšším povoleným počtem 45 dětí se jich ke dni inspekční činnosti ve dvou třídách rozdělených na mladší a starší vzdělávalo 34. Povinné předškolní vzdělávání plnilo

deset dětí, z nichž dvě měly povolený odklad povinné školní docházky. Podpůrná opatření byla poskytována třem dětem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje upravuje reálné podmínky školy a obsahuje dosažitelné cíle. Vzdělávací záměry jsou jasně stanoveny v ŠVP. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla k 1. lednu 2025 potvrzena ve funkci na další šestileté období. Systém řízení je nastaven uceleně, uplatňuje otevřené vztahy se zaměstnanci, což vytváří pozitivní atmosféru pro vzdělávání.

Od předchozí inspekční činnosti ředitelka odstranila nedostatky v realizaci pedagogické diagnostiky a diferenciaci vzdělávací nabídky. Nadále však chybí podpora formativního hodnocení a sebehodnocení dětí a vzdělávání kvalifikovanými učiteli. Příležitost ke zlepšení je i v nastavení jasných pravidel organizace vzdělávání, resp. přerušení provozu školy jen ze závažných organizačních nebo provozních důvodů, v absenci a v nezajištění.

Ředitelka s odbornou kvalifikací poskytuje konzultacemi, výběrem seminářů, vzájemnými hospitacemi i v jiných školách podporu třem nekvalifikovaným učitelkám, z nichž jedna studuje. Ve škole působí dvě kvalifikované asistentky pedagoga. Ředitelka prokázala, že odborně kvalifikované pedagogy hledá. Hlavní prioritou dalšího vzdělávání pedagogů je získání jejich požadované odborné kvalifikace. Pedagogický sbor je účinně zapojen do komplexní vzdělávací platformy, v rámci které se zúčastňuje řady webinářů využívaných aktivně v praxi. Ředitelka se vzdělává i v oblasti řízení podle nastaveného systému profesního rozvoje založeného na identifikovaných prioritách. Provádí pravidelnou evaluaci vzdělávacího procesu, účinně vyhodnocuje výsledky hospitací.

Pravidla a opatření k zajištění bezpečného prostředí, ochraně zdraví dětí a prevenci rizikového chování jsou ředitelkou efektivně nastavena. Vchod do budovy je zmodernizován a brání vstupu neoprávněných osob a svévolnému odchodu dětí. Zahrada školy je nově oplocena. Učitelky cíleně poučují děti o bezpečnostních rizicích přiměřeně jejich věku a rozumovým schopnostem. Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je funkční.

Ve srovnání se stavem při předchozí činnosti dosáhla škola zlepšení v materiálním vybavení. Patrná je úspěšná spolupráce se zřizovatelem při postupném naplňování koncepčních záměrů v oblasti materiálně-technických podmínek. Vznikla nová venkovní učebna. Zlepšilo se vybavení digitální technikou. Daří se získávat i další finanční prostředky z projektů a sponzorských darů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Proces vzdělávání je v souladu s definovanými cíli a principy ŠVP. Ve třídách byla patrná pozitivní a vstřícná atmosféra. Pedagogové citlivě reagovali na sociální, emoční i fyzické potřeby jednotlivých dětí, uplatňovali partnerský přístup a navozovali nenásilnou komunikaci. Nastavená třídní pravidla byla dětmi respektována a pomáhala s vytvářením a rozvíjením jejich vzájemných vztahů.

Vzdělávací činnosti byly realizovány ve shodě s plánovanými aktivitami. Kvalitní zdravotní cvičení, řízená psychomotorická i volná pohybová hra na školní zahradě rozvíjely tělesnou zdatnost dětí a umocňovaly jejich fyzickou pohodu. Učitelky zařazovaly účinné skupinové vzdělávání podporující aktivní zapojení dětí do kooperace s uplatněním metod prožitkového a činnostního učení. Průběžně je zdařile motivovaly informacemi o rodině. Starší děti měly

příležitost k samostatnému řešení problémových úkolů. Během hospitací učitelky nabízely příhodné hry podporující tvořivost, představivost a fantazii, konstruktivní, výtvarné a hudební dovednosti. Efektivní uplatňování metod, forem a vhodné organizace vedlo k propojenosti dílčích úkolů skupinové aktivity a naplnilo vzdělávací cíle. Oproti předchozí inspekční činnosti je v této oblasti patrný pokrok.

Souběžně působící učitelka a asistentka pedagoga se vzájemně podporovaly, spolupracovaly, což se příznivě projevilo při vzdělávání všech dětí, zejména pak dětí s podpůrným opatřením.

Prostor pro zlepšení spočívá v cíleném poskytování zpětné vazby, sebehodnocení a vzájemném hodnocení dětí, u starších v podpoře formativního hodnocení. Dětem nebylo účelně umožněno plně zažít pocit úspěchu v konkrétním vzdělávání a nabýt patřičné důvěry ve své schopnosti.

Ve vzdělávací nabídce nebyl zcela využit prostor pro cílený rozvoj komunikačních dovedností. Vzhledem k velkému počtu dětí s problémy řeči chybělo zařazování logopedických chvil nebo oromotorických cvičení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti prokazovaly postupné osvojování základních schopností, poznatků a postojů. Většinou se projevovaly přirozeně a komunikovaly bez zábran mezi sebou i s dospělými. Problémy jim nečiní respektování základních pravidel chování, sebeovládání a soustředěnost. Zejména starší děti mají přiměřeně rozvinutou jemnou i hrubou motoriku, pracují samostatně s výtvarnými a pracovními pomůckami a materiálem. Z chování a jednání dětí bylo patrné, že sociálně-komunikační prostředí je dostatečně stimulační a pozitivně se promítá do kvalitního rozvoje personálních dovedností dětí. Výsledky vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami potvrzují realizaci a účinnost systematicky sledovaných a průběžně vyhodnocovaných podpůrných opatření, což se daří především účinnou spoluprací učitelek a asistentek pedagoga při individuální podpoře dětí.

V době inspekce všechny děti přiměřeně věku ovládaly koordinaci ruky a oka, zvládaly jemnou motoriku, např. při zacházení s předměty denní potřeby, s drobnými pomůckami, měly osvojeny svému věku patřičné praktické dovednosti. Starší bezchybně určovaly množství, poznávaly geometrické tvary, používaly základní časové pojmy a zvládaly pojmy prostorové orientace. Svými reakcemi prokazovaly odpovídající poznatky o okolním a přírodním prostředí.

Škole se daří vést děti k samostatnosti v sebeobsluze a osvojení praktických dovedností přiměřených jejich věku.

Systematické a komplexní vedení diagnostických záznamů zvyšuje účinnost cíleného vyhodnocování průběhu vzdělávání, potřeb jednotlivců i stanovování efektivních postupů. Pedagogickou diagnostiku vhodně doplňuje portfolio dětských prací.

O činnosti školy a vzdělávání dětí jsou zákonní zástupci pravidelně informováni prostřednictvím zasílaných reportů, mobilní aplikace i na plánovaných individuálních schůzkách. Slavnostní příležitosti a akce, kterých se rodiče aktivně účastní, přispívají k vzájemné důvěře, dobrým vztahům i spolupráci. Zákonným zástupcům je nabízen poradenský servis a přednášky vedené psychologem. V případě potřeby jim ředitelka doporučuje návštěvu školských poradenských zařízení a poskytuje na ně kontakty. Pedagogové sledují úspěšnost dětí v základním vzdělávání prostřednictvím schůzek

s učitelkami, účastí dětí na projektových dnech. Škola intenzivně spolupracuje s obcí formou akcí pořádaných nejenom pro děti a jejich rodiče, ale také pro širší veřejnost, čímž podporuje u dětí rozvoj sociálních a personálních kompetencí.

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnilo se materiální vybavení školy a zajištění bezpečnosti dětí.
- Zlepšily se ekonomické podmínky zapojením školy do vyhlašovaných dotačních projektů či programů.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti v realizaci pedagogické diagnostiky a diferenciaci vzdělávací nabídky byly odstraněny, přetrvávají v absenci podpory formativního hodnocení a sebehodnocení a v nezajištění vzdělávání kvalifikovanými učiteli.

Silné stránky

- Vstřícný, empatický a respektující přístup všech zaměstnanců školy k dětem v době inspekční činnosti vytvářel vhodné prostředí podporující učení. (3.2)
- Pedagogové se úspěšně zaměřují na sociální a morální rozvoj dětí, což se příznivě projevuje ve výsledcích vzdělávání v této oblasti (4.4)
- Škola vytváří každému dítěti rovné příležitosti ke vzdělávání, dětem s potřebou podpůrných opatření je účelnou kooperací učitelek a asistentek pedagoga věnována kvalitní péče s ohledem na jejich možnosti. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Absence formativního hodnocení a podpory sebehodnocení či vrstevnického hodnocení neposkytuje zpětnou vazbu dětem o jejich úspěšnosti a učitelkám o účelnosti nabízených činností. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dávat dětem pozitivní zpětnou vazbu a konkrétní informaci o tom, co už umí a kde je prostor ke zlepšení, zaměřit další vzdělávání pedagogů na formativní hodnocení.
- Zařazovat cíleně prvky logopedické prevence.
- Usilovat o zajištění vzdělávání kvalifikovanými učiteli.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou

formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <http://skolka.cakovicky.cz>, školní rok 2024/2025, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

26. května 2025