



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Ústí nad Labem, Karla IV. 1024/19,
příspěvková organizace**

Karla IV. 1024/19, 400 03 Ústí nad Labem

Identifikátor školy: 600 085 538

Termín konání inspekce: 6 a 8. prosinec 2006

Čj:	ČŠI 711/06-06
Signatura	bf6ca102

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Ústí nad Labem, Karla IV 1024/19 je příspěvkovou organizací. Zřizovatelem školy je Statutární město Ústí nad Labem se sídlem Velká Hradební 8, 401 00 Ústí nad Labem. Tato úplná základní škola sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Ke dni konání inspekce se v 17 třídách obou stupňů vzdělávalo 350 žáků, přičemž první stupeň tvoří 8 tříd se 157 žáky. Cílová kapacita školy činí 490 žáků, v současné době je naplněna z 71,42 %. Počet žáků každoročně klesá. Žáci jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu č. j.: 16 847/96-2 Základní škola. Žáci jedné třídy osmého ročníku jsou vzděláváni podle Modelového učebního plánu č. j.: 29 738/96-22-50 vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy. Škola poskytuje péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, v letošním školním roce individuálně integruje 37 žáků se specifickými poruchami učení.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zaměření inspekce:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), e), f), g) až j) školského zákona:
 - a) soulad údajů zapsaných ve zřizovací listině osvědčující vznik školy s rozhodnutím o zápisu školy do školského rejstříku dle § 28 odst. 1 písm. a) školského zákona,
 - b) dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) v základním vzdělávání ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. **Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), e), f), g) až j) školského zákona:**
 - a) **soulad údajů zapsaných ve zřizovací listině osvědčující vznik školy s rozhodnutím o zápisu školy do školského rejstříku dle § 28 odst. 1 písm. a) školského zákona,**

Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy, které jsou v souladu se skutečností. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení, stejně jako jednotky výkonu v příslušných výkazech, jsou v souladu se skutečností.
 - b) **dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona.**

Škola a její součásti dodržují kapacitu nejvyššího povoleného počtu žáků a strávníků uvedených v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Bylo dodrženo ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona pro zápis změny v údajích.

2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) v základním vzdělávání ve školním roce 2006/2007.

Strategie a plánování

Organizace výuky s využitím ICT je rozpracována v ICT plánu školy ve velmi obecné poloze. Z pohledu zařazení ICT do vzdělávacího procesu je v plánu uvedena možnost užívání učeben formou zápisu do rozpisu učeben s týdenním předstihem. Plán ICT (stav k 1. 9. 2006) dále uvádí počet učeben – z toho počet přípojných míst, technické zázemí, tj. popis softwaru, zajištění připojení a serverových služeb. Je zde uvedeno hodnocení stávajícího stavu a koncepční kroky vedoucí k dosažení standardu ICT služeb. Škola má k dispozici dvě počítačové učebny. Vedení školy má přehled o využívání těchto učeben, protože v každé z nich je zaveden sešit, do kterého učitelé zapisují v jakém předmětu a s kterou třídou učebnu využili. Škola má k dispozici bohatou škálu výukových programů. Pedagogové využívají zázemí ICT pro tvorbu vlastních výukových materiálů. V rámci SIPVZ škola vypracovala projekt „Školní počítačová síť“.

Strategie a plánování je funkční.

Ředitel školy

Informační gramotnost ředitele školy je v současné době v rovině základních uživatelských znalostí (úroveň Z). Ředitel aktivně podporuje rozvoj a využití ICT, spolupodílel se např. na tvorbě již zmíněného projektu „Školní počítačová síť“, umožňuje pedagogům účast na vzdělávacích akcích v oblasti ICT.

Odborná připravenost ředitele školy v ICT odpovídá běžnému stavu.

Výstupy vlastního hodnocení

Konkrétní vyhodnocování dopadu ICT na výuku a učení škola neprovádí. Vlastní hodnocení zatím neuskutečnila, a ani ve výročních zprávách o činnosti školy za uplynulé dva školní roky nejsou uvedeny žádné konkrétní poznatky z této oblasti. Dle vyjádření vedení školy směřuje podpora v oblasti ICT především do modernizace učeben, nákupu výukových programů a digitální prezentační techniky.

Výstupy vlastního hodnocení jsou podprůměrné.

Personální podmínky

Všichni pedagogičtí pracovníci v rámci školení SIPVZ získali základní uživatelské znalosti (úroveň Z). 73 % pedagogů bylo vyškolen v modulu P0, 46,2 % v modulu PV a 15,4 % v modulu P. Dle vyjádření ředitele školy nastávají problémy v dalším proškolení pedagogických pracovníků z důvodů nedostatku finančních prostředků.

Personální podmínky odpovídají běžnému stavu.

Materiální podmínky

Současný stav nespĺňuje standard ICT služeb. Problém dosažení standardu je v oblasti zajištění periferie a prezentační techniky vzhledem k počtu žáků. Do naplnění standardů je třeba vybudovat přípojná místa všech tříd a kabinetů a dokoupit ještě další PC. V současné době škola vlastní jeden datový projektor, softwarovou náhradu MasterEye a LCD panel, který lze připojit k PC. Všechny počítače v obou odborných učebnách jsou připojeny k internetu. Důvodem pomalého rozvoje ICT služeb jsou finanční možnosti školy.

Materiální podmínky jsou podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech.

Rodiče

Zákonní zástupci žáků mají možnost se školou komunikovat pomocí ICT. Škola má vlastní webové stránky, které mají zejména informační charakter. Část rodičů využívá e-mailové pošty a tímto způsobem např. omlouvá nepřítomnost svých dětí ve škole. Škola pracuje s podněty rodičů k oblasti ICT. Ve školním roce 2005/2006 se průzkumem mezi rodiči zajímala o jejich názor na webové stránky školy. Podněty a nepříznivé informace rodičů vedly k tomu, že byl vyměněn správce webových stránek a došlo k jejich aktualizaci a zprovoznění do té doby nefunkčních některých stránek.

Partnerství škola – rodiče je příkladné.

Organizování výuky

Konkrétní využití prostředků ICT bylo sledováno pouze v jedné ze čtyř sledovaných vyučovacích hodin (kdy metodické dovednosti vyučující, aktivita a dovednosti žáků při práci s prostředky výpočetní techniky byly na běžné úrovni), ačkoli škola vlastní na většinu předmětů výukové programy. Ze zápisů v třídních knihách a rozvrhů hodin z učeben výpočetní techniky je patrné, že učebny nejsou s ohledem na možnosti školy dostatečně využívány. Dle sdělení vedení školy jsou výstupy z vlastní práce žáků využívány v běžné praxi (tvorba školního časopisu, plakátů, pozvánek a prezentací tříd pro veřejnost). Učující využívají výpočetní techniku pro přípravu materiálů na výuku (např. znalostní testy, přehledy učiva).

Organizování výuky a využití prostředků ICT odpovídá běžnému stavu.

Popis hodnotící stupnice 1 - 3

1	2	3
<i>vynikající, příkladné</i>	<i>funkční, běžný stav</i>	<i>podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT č. j. 37 760/05-21 ze dne 30. 12. 2005 a účinností od 1. 1. 2006 o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 12. 2006 k vystavení posledního rozhodnutí vydaného pod č. j. 37 760/05-21
3. Zřizovací listina schválená Zastupitelstvem města Ústí nad Labem dne 23. 9. 1993 – usnesením č. XIII. A)1.
4. Změna zřizovací listiny ze dne 19. 12. 2003 – doplnění zřizovací listiny a úprava názvu organizace - s účinností od 1. 1. 2004
5. Dodatek č. 1 ke změně zřizovací listiny ze dne 19. 12. 2003 s účinností od 1. 7. 2005 – změna Čl. I., Čl. II., Čl. III., Čl. V. odst.13., 15., 17., 18. a Čl. VIII.
6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
7. Rozvrh vyučovacích hodin dle tříd a vyučujících uplatňovaný ve školním roce 2006/2007

8. Rozvrh hodin v učebně výpočetní techniky uplatňovaný ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
9. ICT plán – zpracován pro období do konce školního roku 2005/2006
10. ICT plán – stav k 1. 9. 2006 (vyhodnocení)
11. Třídní knihy tříd II. A, IV., VI. A, VIII. A, IX. A – používané ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
12. Třídní výkazy používané ve všech třídách školy ve školním roce 2006/2007
13. Zápisy z jednání pedagogických rad pořízené ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 a 2005/2006
15. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 27. 9. 2006
16. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 27. 9. 2006

ZÁVĚR

Celková strategie a plánování v oblasti ICT je koncipována ve velmi obecné poloze. Výroční zpráva o činnosti školy za uplynulé dva školní roky nepřináší žádné informace o využívání a včlenění ICT do běžné vzdělávací činnosti. Informační gramotnost ředitele školy je na úrovni základních uživatelských znalostí (úroveň Z), stejně jako všech pedagogů školy. Navíc, mnoho učitelů získalo ICT kompetence na úrovni P (vzdělávání poučených uživatelů). Odborná zdatnost pedagogů v oblasti ICT se ale příliš neprojevuje ve vyučování, obsazení učeben výpočetní techniky a zápisy v třídních knihách nenasvědčují tomu, že by žáci některých tříd pravidelně pracovali s PC. Přestože se škola potýká s nedostatkem finančních prostředků, ředitel v rámci DVPP podporuje vzdělávání pedagogů v oblasti ICT. Konkrétní vyhodnocování dopadu ICT na výuku a učení škola neprovádí. V současné době škola nedosahuje standardu ICT služeb. Problém dosažení standardu je v zajištění periferie a prezentační techniky vzhledem k počtu žáků. Na vynikající úrovni je partnerství mezi školou a rodiči v oblasti komunikace prostřednictvím ICT.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Erika Bednářová	v.r.
Člen týmu	Mgr. Jaroslava Boudová	v.r.
Člen týmu	Mgr. Eva Karbanová	v.r.

V Mostě dne 13. prosince 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Dělnická 21, 434 80 Most – Velebudice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 13. 12. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Pavel Ťupek

v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 8, 401 00 Ústí nad Labem	2007-01-04	ČŠI 711/06-06
Školská rada při ZŠ Karla IV., 1024/19, 400 03 Ústí nad Labem	2007-01-04	ČŠI 711/06-06

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky NEBYLY podány.