



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-H-416/10-H

Název školy	Mateřská škola, Kramolna
Adresa:	Kramolna 170, 547 01 Náchod
Identifikátor:	668 000 821
IČ:	70 998 370
Místo inspekce:	Mateřská škola, Kramolna
Termín inspekce:	3. - 5. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti.

Vzdělávací nabídka

Vzdělávací nabídka vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV), s motivačním názvem „Jen si děti všimněte co je krásy na světě“, který je v kontinuitě s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. K ŠVP PV se váží dílčí vzdělávací projekty, které doplňují a rozšiřují vzdělávací nabídku školy. Se zaměřením na ekologii vznikly dva záměry „Mít hezké místo na světě“ a „Ze života stromů“, ze kterých vyplývá, že učitelky vedou děti k ochraně přírody, učí je mít kladný vztah k okolnímu světu. Multikulturní výchovou se zabývají projekty „Daleko na severu je Grónská zem“ a „Indiánské léto“. Tvořivá dramatika je rozpracovaná v projektech „Kdo si hraje, nezlobí a neb pohádka začíná“ a „Pohádka o Popelce“. Další projekty se věnují sociální oblasti a lidovým tradicím, ve kterých děti získávají elementární poznatky o lidech a prostředí ve kterém žijí. Mateřská škola (dále také MŠ) má zpracovaný program preventivního

působení s názvem „Chráníme své zdraví aneb ve zdravém těle zdraví duch“, který prolíná celým vzdělávacím programem. Projekt podporuje prevenci úrazů, učí děti chránit před sociálně patologickými jevy, projevy násilí a diskriminace. Jde o systematické osvojování zdravého životního stylu a posilování sociálních kompetencí. Nad rámec běžného vzdělávacího programu organizuje MŠ pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky plavecký výcvik v Náchodě. Dále škola nabízí seznamování dětí s anglickým jazykem hravou formou „Kruček do světa“. Hudební kroužek má zaměření na sborový zpěv „Sedmikrásky“ a hru na zobcovou flétnu „Veselé pískání“. Zájmový kroužek s názvem „Kašpárek“ se věnuje tvořivé dramatice. „Šikovné ruce“ jsou orientovány na pracovní, výtvarnou výchovu a práci s hlinou. Učitelky si od minulé inspekce i nadále udržují ve vzdělávání dětí vysoký standard, upřednostňují moderní způsob předškolního vzdělávání, kdy se děti učí hrou, vlastním prožitkem, experimentováním a spontánní činností. Informace o škole mohou rodiče získat i na webových stránkách na adrese www.ms-kramolna.atiscali.cz.

K podstatné změně od minulé inspekční činnosti došlo v obsazení funkce ředitelky (bývalé učitelky MŠ Kramolna), která byla jmenována zřizovatelem od 1. října 2006 na základě konkurzního řízení. Pracovníci školy vytvářejí pohodovou atmosféru, jež je prováděna důvěrou, bezpečím, přátelstvím a dobrou spoluprací školy s rodinou. Činnost organizace zajišťuje ředitelka, pět učitelek, dvě uklízečky, kuchařka a vedoucí stravování v jedné osobě a další kuchařka. Budova MŠ je dlouhodobě velmi dobře udržovaná, v průběhu předchozích let prošla několika rekonstrukcemi, které výrazně zlepšily prostorové a materiální podmínky školy k předškolnímu vzdělávání. Od poslední inspekce byla vyměněna v celé budově okna za plastová, ve všech třídách byl z velké části nahrazen nábytek za nový, došlo k celkové modernizaci šaten a vstupní haly.

Príspevková organizace Mateřská škola, Kramolna je zapsána do rejstříku škol a školských zařízení a vykonává činnost mateřské školy (dále také MŠ) a školní jídelny. Zřizovatelem je obec Kramolna sídlící na adrese Kramolna 172, 547 01 Náchod. Cílová kapacita MŠ je 85 dětí. Ke dni inspekce bylo do MŠ zapsáno 81 dětí. Děti jsou rozděleny do tří věkově smíšených tříd s ohledem na sourozenecké a přátelské vazby. V letošním školním roce škola vykazuje 10 dětí s odloženou školní docházkou. Provoz mateřské školy je po dohodě s rodiči od 6:15 do 16:00 hodin. Většina dětí navštěvujících MŠ je z Kramolny a blízkého okolí. Do mateřské školy dojíždějí i děti z Náchoda.

Ředitelka školy předložila dokumenty ověřující vznik školy. Byly porovnány vybrané údaje vedené ve zřizovací listině, v rozhodnutí o zápisu mateřské školy do rejstříku škol a školských zařízení a ve jmenovacím dekretu ředitelky. Uváděné údaje týkající se názvu školy, sídla, identifikačního čísla, právní formy, seznamu školských služeb, místa poskytovaného vzdělávání, jména ředitelky, názvu, sídla a identifikačního čísla zřizovatele jsou aktuálně platné. Kontrolou údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení bylo zjištěno, že stanovená kapacita školní jídelny kapacita (80 stravovaných osob) je nižší než cílová kapacita MŠ. Na doporučení ČŠI požádala ředitelka školy již v průběhu inspekce o provedení zápisu změny příslušný krajský úřad.

Vzdělávání a jeho výsledky

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání dětí v MŠ byly v poslední inspekční zprávě České školní inspekce (dále také ČŠI) v roce 2004 hodnoceny jako vynikající ve všech kritériích. Inspekční tým zjistil, že si škola i nadále udržuje příkladnou úroveň ve všech sledovaných oblastech.

Při stanovení vzdělávacích záměrů a cílů ŠVP PV učitelky prioritně vycházely z koncepčního zaměření školy a z analýzy vlastního hodnocení školy. Před zahájením inspekční činnosti ve škole byla ČŠI provedena komparativní analýza vzdělávacího programu, na které též spolupracovala přizvaná osoba (ředitelka jiné MŠ). Z výsledné analýzy vyplývá, že ŠVP PV je plně v souladu se zásadami Rámcově vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22. Dokument je přehledný a obsahuje základní principy, jimiž se MŠ řídí. Na něj logicky navazují třídní vzdělávací programy. ČŠI pozitivně hodnotí velmi odpovědný přístup všech pedagogů ke zpracování jednotlivých částí ŠVP PV.

Inspekční hospitace potvrdily, že poskytované předškolní vzdělávání probíhá na základě promyšleně připravených třídních vzdělávacích programů. Učitelky při výběru činností vycházejí z konkrétně stanovených cílů a zpravidla ze všech vzdělávacích oblastí. Integrované bloky jsou obohacovány o doprovodné aktivity (divadelní představení, exkurze, tematické výlety, výstavy a další).

Vzdělávání dětí probíhalo ve velmi příjemné atmosféře. Nabídka připravená učitelkami byla pestrá a pro děti zajímavá, obsahově se vztahovala k naplánovanému tématu. Zvolená organizace poskytovala dostatečný prostor pro dětské hry. Učitelky respektovaly dobrovolné zapojení dětí, vytvořily jim dostatek příležitostí k sebeuplatnění. Vycházely z již získaných znalostí, dovedností a zkušeností dětí. Převažovala provázanost spontánních a řízených činností. Přechody k řízeným aktivitám s celou skupinou probíhaly plynule, nebyly nadbytečně organizované, děti prokazovaly, že mají velmi dobře osvojena dohodnutá pravidla. Průběh vzdělávání měl spád, učitelky využívaly metody názornosti a přímého pozorování. Zařazování forem práce spojených s praktickými činnostmi a experimentováním tvořilo součást předškolního vzdělávání. Děti se zajímaly o nové informace, byly aktivní. Učitelky zpravidla respektovaly věkové zvláštnosti dětí, kladené požadavky vhodně diferencovaly.

Učitelky rozvíjely u dětí tělesnou zdatnost a pohybové dovednosti včetně jemné motoriky. Příkladně reagovaly na hudební nahrávky a vyjadřovaly své pocity pohybem, ztvárňovaly svoji představivost na dané téma.

Všechny učitelky povzbuzovaly děti vhodnou motivací jak k rozvíjení jejich her, tak i k plnění či dokončování cílených úkolů. Svým klidným i partnerským působením vytvářely příznivé klima a pozitivní komunikační zázemí. Věcné hodnocení vedlo k rozvoji sebeuvědomění a seberealizaci dětí. Na rozvoj dětské tvořivosti, fantazie a postřehu měla pozitivní vliv vzdělávací nabídka s velkým množstvím kvalitních konstruktivních stavebnic a různorodých didaktických pomůcek.

Předškolní vzdělávání zajišťuje osobnostní rozvoj dětí. Učitelky s dětmi spolupracují na partnerské úrovni. Děti zvládaly příkladně činnosti spojené se stravováním, oblékáním, osobní hygienou a udržováním pořádku v hračkách a učebních pomůckách.

Děti ***dosahují pozitivních výsledků*** ve všech pěti vzdělávacích oblastech předškolního vzdělávání, jejich vědomosti a dovednosti odpovídaly věku dětí. Projevovaly zájem o učení, řešení problému, byly vedeny k vyvozování logických souvislostí, k osvojení si elementárních poznatků důležitých pro další vzdělávání. Byly schopné soustředit se, vést rozhovor, měly osvojeny pohybové a manipulační dovednosti. Učitelky pravidelně zařazují komunitní a diskusní kruhy a vytvářejí dostatek příležitostí ke slovnímu vyjadřování dětí. Bylo zřejmé, že u dětí podporují umění naslouchat druhým, slovně reagovat na různé podněty, zachytit hlavní myšlenku, sledovat děj, poznávat některá písmena a číslice, napsat své jméno, reprodukovat říkanky, písničky, zvládnout jednoduchou dramatickou úlohu apod.

Výrazných pozitivních výsledků učitelky dosahují u dětí také v oblasti tvořivosti a samostatnosti. Děti aktivně spolupracují s učitelkami při vytváření pravidel soužití v MŠ. V oblasti environmentální výchovy, které škola věnuje náležitou pozornost, měly děti povědomí o významu životního prostředí, pomáhaly o ně pečovat, staraly se o květiny, uměly vhodným způsobem nakládat s odpady.

Učitelky sledují a **vyhodnocují úspěšnost** dětí. V průběhu dne si učitelky zapisují postřehy k jednotlivým dětem nebo k plánované vzdělávací práci. Tyto poznámky jim následně slouží jako podklad pro týdenní hodnocení předškolního vzdělávání nebo k doplňování záznamů o dětech. Pedagogické hodnocení je propracované, funkční, učitelky s poznatky dále pracují nejen při plánování dalších úkolů a cílů, ale i při poskytování individuální péče dětem. Pokroky dětí pravidelně písemně vyhodnocují, vedou si portfolia, ve kterých sledují i vývoj dětí v oblasti kresby a grafomotoriky.

Pro děti s odloženou školní docházkou učitelky na základě odborných posudků vydaných školskými poradenskými zařízeními zpracovávají individuální plány. Škola dosahuje dlouhodobě vynikajících výsledků v oblasti výtvarných činností nejen v rámci Náchodského regionu, ale i Královéhradeckého kraje. Získala celou řadu hodnotných ocenění i s umístěním na předních místech.

Positivní vliv na vzdělávání mají velmi dobré **personální podmínky**. Všechny učitelky splňují předepsanou odbornou kvalifikaci pro vyučování v MŠ. Pracují na plný úvazek. Ve škole působí další pedagog bez odborné kvalifikace pracující na 0,19 % úvazek. Zajišťuje pouze ranní provoz MŠ do příjezdu učitelek a dětí. Vedení školy věnovalo v minulých letech mimořádnou pozornost výběru nových pedagogických pracovníků. Z důvodu personálních změn ředitelka školy vyhlásila prostřednictvím inzerátu a v součinnosti s Úřadem práce v Náchodě výběrové řízení na obsazení místa učitelek. V současné době je již kolektiv zaměstnanců školy stabilní, pouze učitelka zastupující za mateřskou dovolenou, má pracovní poměr na dobu určitou. Vedení školy nepředpokládá do budoucna výrazné změny ve složení a počtu zaměstnanců. Odborný přístup učitelek k plnění svých povinností a vnímavý vztah k dětem jsou výraznými klady školy. Učitelky úzce spolupracují a vzájemně si pomáhají. Vedení školy podporuje jejich vlastní iniciativu pro realizaci tvůrčích nápadů. Kroužky a nadstandardní aktivity jsou zajišťovány učitelkami bez účasti externích pracovníků.

Rozpočet školy byl v letech 2008 a 2009 navýšen o prostředky určené MŠMT na realizaci rozvojových programů. V roce 2008 to byla dotace v rámci rozvojového programu nazvaného „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Prostředky dotace použila ředitelka školy na vyplacení odměn pedagogickým pracovníkům, které dlouhodobě dosahovaly kvalitních výsledků v pedagogické práci, zejména v oblasti přípravy a realizace školního vzdělávacího programu. V roce 2009 napomohly prostředky rozvojových programů zvýšit nenárokové složky platů pedagogických pracovníků a navýšit platy nepedagogických pracovníků. Při čerpání prostředků rozvojových programů škola postupovala v souladu se stanovenými pravidly a cíli jednotlivých programů.

Učitelky mají možnost dále se vzdělávat, vedení školy jim vytváří velmi dobré podmínky. Z plánu dalšího vzdělávání a z předložených osvědčení je zřejmé, že se zaměřují na získávání nových vědomostí v oblastech evaluace, psychologie, čtenářské gramotnosti a metodiky výuky cizího jazyka. Poznatky a dovednosti prezentují svým kolegyním na pedagogických radách a využívají je v praxi. Jejich účast na dalším vzdělávání se pozitivně odráží v kvalitě předškolního vzdělávání, materiály ze seminářů jsou dostupné všem učitelkám ve škole. Učitelky rovněž absolvovaly vzdělávání zaměřené na informační a komunikační technologie.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce. I když je ve funkci krátkou dobu, má přehled o školské legislativě a orientuje se v řízení mateřské školy. V roce 2008 absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení. Organizace řízení mateřské školy je stanovena v „Souboru organizačních norem školy“. Administrativní úroveň všech jejích písemností je velmi dobrá.

Vedení školy uplatňuje styl řízení založený na spoluúčasti a spolupráci zaměstnanců školy. Učitelkám vytváří dostatečný prostor pro seberealizaci a uplatnění vlastní iniciativy. Způsob vedení a motivování pedagogů prospívá kvalitě vzdělávací práce. Většinu kompetencí spojených s řízením školy si ředitelka školy ponechala, pedagogické pracovnice pověřila dílčími úkoly. Její kontrolní činnost je v souladu s danými pravidly pro evaluaci a hodnocení, které jsou součástí ŠVP PV. Ředitelka školy stanovila priority hospitačních záměrů a zpracovala plán hospitační činnosti pro školní rok 2009/2010. Naplňování třídních vzdělávacích programů sleduje při orientačních vstupech a hospitacích. V rozhovorech s učitelkami po hospitacích se snaží hodnotit plnění vzdělávacích cílů, průběh vzdělávání, použité metody a formy práce. Získané poznatky analyzuje při jednání pedagogických rad.

Informační systém zajišťuje plynulý přenos informací uvnitř instituce, zaměstnanci školy mají přístup ke všem nezbytným informacím. Plánovaně se konají pedagogické rady a provozní porady. Pečlivě vedené zápisy z pedagogických rad dokladují projednávání pedagogické a organizační problematiky.

Vedení MŠ zpracovalo vlastní hodnocení školy, které posuzuje všechny oblasti stanovené právními předpisy s využitím podnětů a informací získaných z dotazníků pro rodiče dětí. Materiál má vypovídající hodnotu ve všech oblastech vzdělávání, po obsahové a formální stránce má příkladnou úroveň.

V materiálních podmínkách školy se odráží výrazná podpora zřizovatele a dlouhodobý zájem vedení školy o poskytování předškolního vzdělávání na co nejvyšší úrovni. Mateřská škola Kramolna má svoji více jak třicetiletou tradici. Je umístěna v jednopatrové budově, v klidné části obce, v blízkosti lesa. Nově vytvořené interiéry tříd poskytují dětem podnětné zázemí k nejrůznějším skupinovým a individuálním aktivitám včetně pohybových a relaxačních. Jsou to jednotlivá centra zřízena ve třídách, která motivují děti k činnostem a hrám (výtvarný, literární, dopravní a počítačový koutek, dětský obývací pokoj, kuchyň, kadeřnictví, divadlo, odpočinkový kout, stolní hry, velké barevné kostky, tělovýchovné nářadí, náčiní a další zázemí). Všechny třídy jsou kvalitně vybaveny nejen hračkami, učebními pomůckami, ale i dalším doplňkovým materiálem. Děti o jejich uložení mají přehled, velmi rády pracují s didaktickými pomůckami. Bohatý je knižní fond nejen dětské, ale i učitelské knihovny. Děti mají k dispozici pestrou škálu společenských her, výtvarného materiálu a dalších doplňků. Vedle počítačového vybavení s výukovými programy pro děti předškolního věku jsou ve všech třídách v dostatečném rozsahu i audiovizuální technika, rytmické a melodické nástroje. Ze strany materiálního vybavení škola poskytuje dětem i odpovídající podmínky podporující rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti.

Pro pohybové aktivity jsou srovnatelné podmínky ve dvou třídách, třetí třída je prostorově menší. Na základě propracované organizace školy děti této třídy využívají pro realizaci pohybových aktivit třídu v prvním podlaží. Předností MŠ je, že má vlastní dílnu, vybavenou keramickou pecí.

Také školní kuchyň s jídelnou, která je umístěna v přízemí, doznala výrazných změn. Provedenými úpravami se zlepšily podmínky i pro sebeobsahu dětí, byl vytvořen vhodnější přístup k okénkům pro výdej stravy a odnášení použitého nádobí. Ve školní jídelně probíhá stravování dětí ze všech třech tříd podle stanoveného harmonogramu. Děti stolují v klidném a kulturním prostředí.

Ke změnám došlo i na školní zahradě, která bezprostředně navazuje na budovu MŠ. Svým funkčním vybavením poskytuje dětem zázemí nejen k rekreačnímu pobytu, ale i pro činnosti spojené se zahradnickými pracemi. Zřizovatel zajistil ze svých finančních prostředků novou barevnou zámkovou dlažbu před vstupem do MŠ a zřídil bezbariérový přístup do školy. Došlo k celkovému oplocení školní zahrady, bylo nově provedeno její osázení. Stávající vybavení bylo doplněno novou dřevěnou průlezkou a „rehabilitačním chodníkem“ podporující zdravý tělesný vývoj dětí. Do části zahrady, která bezprostředně navazuje na přírodní les, byly zabudovány stříšky poskytující dětem zastíněný prostor k aktivitám při pobytu venku.

Škola hospodařila v letech 2007 - 2009 s *finančními prostředky* přidělenými ze státního rozpočtu, přijatými z rozpočtu zřizovatele, získanými vlastní činností a se sponzorským darem. Objem finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu závisí na počtu dětí, které školu navštěvují. Ve sledovaném období byla její kapacita naplněna v průměru na 96 %.

Prostředky přidělené ze státního rozpočtu určené na přímé výdaje na vzdělávání škola použila především na platy, na výdaje na úhradu sociálního a zdravotního pojištění, na příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, na nákup hraček, učebních pomůcek a osobních ochranných pracovních prostředků, na úhradu výdajů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a na ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů. Objem prostředků na přímé výdaje na vzdělávání byl v roce 2009 navýšen o úsporu na odvodech na sociální zabezpečení. Uspořené prostředky škola použila na nákup hraček a učebních pomůcek (dřevěné konstrukční stavebnice, vývojová puzzle, vlaková dráha, dálnice, keramická magnetická tabule). Finanční prostředky poskytnuté na přímé výdaje na vzdělávání škola využila efektivně a hospodárně v souladu s účelem jejich přidělení.

Zřizovatel poskytuje finanční prostředky na zajištění provozu školy. Jsou využívány především k úhradě nákupů spotřebního a výukového materiálu, na platby za energie, opravy a údržbu. Ve sledovaném období se zřizovatel podílel i na úhradě nákupu hraček a učebních pomůcek. Příjmy z vlastní činnosti školy tvoří úplata za předškolní vzdělávání a tržby za stravné. V roce 2008 škola obdržela sponzorský dar ve výši 45 000 Kč. Finanční prostředky daru byly použity na částečnou úhradu prolézačky vybudované na zahradě školy.

Ředitelka školy při zápisu dětí do MŠ poskytla dostatečné informace veřejnosti o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání. V rámci správního řízení pro školní rok 2009/2010 byly přijaty všechny přihlášené děti. Přijímání dětí proběhlo dle platných zákonných ustanovení, škola umožnila všem dětem *rovný přístup k předškolnímu vzdělání*.

Ředitelka a zaměstnanci školy se zabývají bezpečnostními, zdravotními a sociálními riziky, v případě potřeby jsou přijímána opatření. Pravidla k zajištění *bezpečnosti a ochrany zdraví* dětí jsou v souladu se zákonnými ustanoveními podrobně rozpracována ve školním řádu, směrnících a dalších podpůrných dokumentech školy. Při inspekčních prohlídkách nebyly zjištěny nedostatky a rizika ohrožující bezpečnost a zdraví dětí. Všechny prostory využívané dětmi se jevily jako bezpečné. Zvýšenou pozornost na bezpečnost dětí musí věnovat učitelky ve třídě, která má sociální zařízení umístěné přes chodbu. Děti jsou prokazatelně poučovány o možnostech vzniku úrazů a seznamovány s riziky ohrožující zdraví člověka. Škola má také zpracovaný program spojený s preventivním působením na děti s názvem „Chráníme své zdraví aneb ve zdravém těle, zdravý duch“. Ve sledovaném tříletém období nebyl zaznamenán nárůst školních úrazů. Z předložených záznamů v knize úrazů vyplývaly drobné úrazy, které nebyly způsobeny nedodržením pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví dětí.

V průběhu inspekčních byly sledovány i aktivity rozvíjející a podporující *čtenářskou a matematickou gramotnost*. Učitelky vytvořily pro děti podmínky, které jim dávaly dostatek příležitostí k sebeuplatnění i k otevřené a vstřícné komunikaci. Vedle zájmových aktivit probíhaly výtvarné, pracovní, ale i další činnosti podporující rozvoj logického myšlení,

představivosti a fantazie. Děti měly dostatek prostoru ke slovnímu vyjadřování, cíleně byly rozvíjeny jejich řečové schopnosti a jazykové dovednosti. Děti si vyhledávaly se zájmem informace v encyklopediích, reprodukovaly říkanky a písničky. Učitelky obohacovaly jejich slovní zásobu dětí, poskytovaly jim příležitost k prezentování svých pocitů prostřednictvím komunitního kruhu. Děti jsou vedeny k vyjadřování svých myšlenek a názorů. Součástí sledovaných programů byly aktivity zaměřené na chápání základních číselných a matematických pojmů (např. orientovat se v elementárním počtu, poznat více, stejně, méně, třídit a uspořádat soubory podle daných pravidel).

Mateřská škola je otevřena všem *partnerům* a vstřícná podnětným návrhům rodičů. Zaměstnanci školy plánují velké množství společných akcí pro děti i jejich rodiče, zvou na ně i obyvatele Kramolny. Většinu z nich organizují na školní zahradě. Na přípravě se podílejí i rodiče dětí, vyrábějí kostýmy na posvícení (projekt „Zlatá hodinka“), malují kraslice (projekt „Kraslicový strom“) a nakupují dětem sazenice květin, o které děti následně pečují celé léto (projekt „Moje kytička“). Ředitelka školy označila za velmi zdařilou a všemi chválenou akci „Čarodějky“. Společně organizují výlety a třikrát ročně třídní schůzky. Vzájemný vztah rodičů a školy si učitelky stanovily jako jeden z ukazatelů kvality mateřské školy.

Vedení školy nabízí rodičům možnost vyjádřit se k činnosti školy prostřednictvím dotazníku pro rodiče. Z výsledků dotazníkové akce jednoznačně vyplynulo, že jsou rodiče velmi spokojeni. Mají možnost kdykoliv vstupovat do dění v mateřské škole. Učitelky je včas informují a řeší společně problémy, které nastanou v průběhu docházky dítěte do MŠ.

Zřizovatel školy dle vyjádření ředitelky maximálně podporuje rozvoj a potřeby školy. Učitelky posilují u dětí sounáležitost s obcí, společně se podílejí se na životě obce. Prezentují se na veřejnosti při „Vítání nových občánků“, zajišťují kulturní program pro seniory žijící v obci Kramolna. Škola se účastní celé řady výtvarných soutěží, ve kterých získala škola několik ocenění. Pravidelně se účastní pěvecké přehlídky „Hronovský skřivánek“ a divadelního festivalu „Hronovské hádě.“

MŠ dále aktivně spolupracuje s náhodskými školami - MŠ Komenského a MŠ Vančurova, Základní uměleckou školou, Základní školou Komenského, Střední evangelickou školou a Gymnáziem. Vedení školy si cení kooperace s kulturními středisky v Hronově a v Náchodě, s rehabilitačním oddělením v Náchodě a s Domem dětí v Náchodě. Ředitelka školy kladně hodnotila spolupráci s Hasičskými záchrannými sbory v Náchodě a Hronově, kteří pro ně připravují akce s názvem „Ve školce hoří“.

Závěr

Posouzením formálních náležitostí údajů vedených v rejstříku škol byla zjištěna nižší kapacita školní jídelny, než je uváděná kapacita mateřské školy. Ostatní údaje byly v souladu se skutečností. Škola informuje o vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem zájemcům, ke vzdělávání přijala všechny děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, jejichž rodiče o přijetí požádali. Školní matriku vede ředitelka školy předepsaným způsobem. Dětem zajišťuje odpovídající vzdělávání podle jejich potřeb a dle platného školského zákona. Spolupráce s partnery je na příkladné úrovni a podporuje naplňování vzdělávacích cílů školy.

Vzdělávací nabídka předškolního vzdělávání ve všech třídách byla pestrá, tematicky dětem blízká, byly upřednostněny metody a formy práce spojené s prožitkovým a činnostním učením. Mateřská škola naplňuje požadavky současného pojetí předškolního vzdělávání a má pro to i vytvořeny velmi dobré až příkladné podmínky. Základy klíčových kompetencí

jsou rozvíjeny rovnoměrně ve všech oblastech. Předškolní vzdělávání probíhá na základě koncepční práce. Učitelky vycházejí především z věkových zvláštností, ale i individuálních předpokladů dětí. Připravují vzdělávací programy, které podporují aktivní spoluúčast dětí a dochází při nich k uspokojování zájmů a potřeb dětí. Děti byly samostatné, prokazovaly na odpovídající úrovni znalosti, dovednosti a návyky. Vzdělávací výsledky jsou velmi příznivé až příkladné, přijaté cíle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání jsou dlouhodobě naplňovány.

Koncepční záměry stanovila ředitelka školy konkrétně v koordinaci se starostou obce. Vedou ke zlepšení kvality podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání i k naplňování školního vzdělávacího programu. Prioritou vedení školy je podpora zdravého klimatu školy, iniciativy zaměstnanců školy, otevřená komunikace a tvůrčí spolupráce všech členů sboru se stanovenými cíli školy.

Příkladně zpracovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je vytvořen s ohledem na podmínky školy a upraven podle vzdělávacích možností a potřeb dětí. ŠVP PV je ve všech kriteriích v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Škola hospodařila ve sledovaném období s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s příspěvkem z rozpočtu zřizovatele a s vlastními příjmy. Finanční zdroje jsou účelně využívány k rozvoji osobnosti dětí a k naplňování školního vzdělávacího programu. Materiální podmínky školy vycházejí z přijatého školního vzdělávacího programu, jsou na vysoké úrovni. Ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem průběžně modernizuje vybavenost školy a školní zahrady. Při výběru hraček a pomůcek preferují rozvoj tvořivosti, smyslového vnímání, jemné a hrubé motoriky a dalších dovedností dětí. Personální podmínky školy jsou na příkladné úrovni, učitelky se zúčastňují vzdělávacích akcí, zvyšují si svou odbornou kvalifikaci.

Řízení školy je příkladné. Vlastní hodnocení školy i kontrolní a monitorovací procesy jsou realizovány efektivně a podporují kvalitu řízení školy a naplňování jejich cílů. Ředitelka školy kvalitně plní úkoly a povinnosti vyplývající z její funkce.

Inspekční tým hodnotí vzdělávací nabídku, vzdělávání a výsledky Mateřské školy Kramolna jako nadprůměrné, jsou příkladem dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola, Kramolna ze dne 25. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřská škola, Kramolna ze dne 25. 9. 2002, vydaný dne 23. 9. 2009, s účinností od 23. 9. 2009 (vymezení majetku)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Mateřské školy, Kramolna, čj. 21321/SM/2006-3, ze dne 5. 10. 2006, s účinností od 1. 10. 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy, zn. 95/2006, ze dne 25. září. 2006, s účinností od 1. října 2006
5. Osvědčení ze Studia pro ředitele škol a školských zařízení číslo 07-06-18-01/12, ze dne 23. 5. 2008
6. Plány DVPP na období 2009/2010
7. Osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy za roky 2007, 2008 a 2009
8. Kritéria pro přijímání dětí do Mateřské školy, Kramolna, ze dne 2. 2. 2009

9. Organizační řád mateřské školy platný ve školním roce 2009/2010, ze dne 12. 12. 2005
10. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010
12. Zápisy z jednání pedagogických rad v mateřské škole za školní roky 2008/2009 a 2009/2010
13. Inspekční zpráva čj. i6-1065/04-1004 ze dne 20. prosince 2004
14. Školní matrika dětí mateřské školy – evidenční listy
15. Školní řád mateřské školy, platný ve školním roce 2009/2010, ze dne 1. 9. 2008
16. Provozní řád školy ze dne 1. 9. 2008
17. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2008/2009, čj. 045/09
18. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy pro školní rok 2009/2010
19. Uspořádání dne v MŠ, platné pro školní rok 2009/2010
20. Žádost o navýšení kapacity školní jídelny MSKR/19/10 ze dne 5. 5. 2010
21. Individuální výchovně vzdělávací plány pro školní rok 2009/2010 pro děti s odkladem školní docházky
22. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
23. Prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro rok 2009, ze dne 9. 6. 2009
24. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičeného zařízení a hracích prvků na zahradě, ze dne 28. 4. 2009
25. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platné pro školní rok 2009/2010
26. Minimální preventivní program, platný pro školní rok 2009/2010
27. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole platné ve školním roce 2009/2010
28. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 26. 9. 2008
29. Třídní vzdělávací programy platné pro školní rok 2009/2010
30. Docházky dětí vedené ve školním roce 2009/2010
31. Kniha úrazů, vedená od 1. 1. 2000
32. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2009/2010
33. Logopedie – depistáž pro školní rok 2009/2010
34. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
35. Program preventivního působení MŠ Kramolna s názvem „Chráníme své zdraví aneb ve zdravém těle, zdravý duch“
36. Kroniky MŠ Kramolna
37. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
38. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za roky 2007, 2008 a 2009
39. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2007, 2008 a 2009
40. Rozvaha sestavená k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
41. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
42. Hlavní kniha za období: 12/2007, 12/2008 a 12/2009
43. Účtový rozvrh pro roky 2007, 2008 a 2009
44. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2007, 2008 a 2009
45. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z rozvojových programů v letech 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Smiřických 1237, 549 01 Náchod.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Radomíra Bartošová	Bartošová v. r.
Bc. Miloslava Beránková	Beránková v. r.
Bc. Věra Jiráňková	Jiráňková v. r.

V Náchodě dne 12. května 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Zuzana Koubková, ředitelka školy	Koubková v. r.

V Kramolně dne 28. 5. 2010

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.