Základní škola a Mateřská škola, Horní Dunajovice, okres Znojmo, příspěvková organizace

Horní Dunajovice 184, 671 34 telefon: 515273225 IČO: 71005234

[www.zshornidunajovice.cz](http://www.zshornidunajovice.cz) e-mail: zshdunajovice@seznam.cz

**Dlouhodobý plán**

 **koncepční záměry a úkoly v období 2020–2025**

**Cíle**

* rozvoj podmínek ke vzdělávání – ekonomické zdroje, kulturnost a vybavenost prostředí, hygiena,
* preventivně předcházet problémům pomocí neustálé údržby budovy školy,
* zaměřit se na školu a její okolí z hlediska estetické výchovy,
* usilovat o získání dalších finančních prostředků pomocí nejrůznějších projektů a grantů,
* zvyšování kvalifikovanosti pedagogů, rozvoj pedagogických dovedností pedagogů a odborných znalostí pracovníků školy, využívání znalostí ze speciální pedagogiky,
* rozvoj podpůrné, poradenské a konzultační činnosti školy žákům, zákonným zástupcům,
* rozvoj týmové spolupráce a kolegiálních vztahů ve škole,
* rozvoj informačního systému a prezentace školy.

**Oblast řízení a správy**

* udržovat naplněnost školy,
* spolupracovat se zřizovatelem v otázkách finančních, organizačních a při akcích obce i školy – vítání občánků, Dny dětí, besídky, vystoupení, karneval,
* doplňovat vybavení školy pro názornost a efektivitu výuky, aktualizovat učební pomůcky, modernizovat vybavení jednotlivých součástí školy za pomoci zřizovatele,
* zdokonalovat řídící činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na řízení a zlepšování práce školy,
* hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP,
* zajistit podíl pracovníků na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy, delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úrovně řízení,
* pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury,
* pracovat na tvorbě projektů k získání dotací z fondů EU (vybavenost školy, mezinárodní spolupráce, profil regionu).

**Oblast vzdělávání**

* motivovat žáky k aktivní účasti na různých soutěžích (sportovních, výtvarných, pěveckých) a oceňovat jejich úspěchy,
* zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, informační a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích,
* zajišťovat účinnou individuální péči žákům s podpůrným opatřením dle doporučení PPP a SPC,
* sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, uplatňovat ve výuce nové alternativní metody, smysluplně využívat a sledovat DVPP,
* průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy,
* systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů.

**Oblast sociální**

* vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce mezi dětmi, pracovníky školy a rodiči,
* vést děti k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě (ekologické myšlení), také k vlastenectví a vztahu k regionu,
* dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole,
* trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou,
* zohledňovat vnější prostředí (sociální, regionální),
* poskytovat poradenské služby rodičovské veřejnosti ve všech záležitostech týkajících se vzdělávání,
* spolupracovat i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky, zejména zájmové činnosti.

**Strategie**

**Oblast pedagogická**

* podporovat dovednost samostatné práce žáků, využívat ji jako východisko vzdělávání
* vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem a k přírodě, k vytvářeným hodnotám,
* příznivá atmosféra, individuální přístup, alternativní postupy,
* rozvoj tvořivosti, samostatné práce, sebevzdělávání, dialogu, kooperace, aktivit dětí, talentovaných dětí,
* preventivně předcházet kázeňským problémům – vytipování problémových dětí, společné působení, včas informovat rodiče,
* trvale vytvářet podmínky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami,
* zaměřit se na prevenci rizikového chování,
* systematicky budovat školní poradenské pracoviště, ve kterém bude působit školní metodik prevence, usilovat o zajištění odborných služeb dalšími pracovníky,
* zajistit potřebné vzdělávání pracovníků tohoto poradenského pracoviště a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, metodickou podporu školních metodiků prevence, asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků,
* posílit kvalitu poskytovaných poradenských služeb zejména zajišťováním součinnosti školských poradenských zařízení a školních poradenských pracovišť,
* poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,
* zaměřit se na vhodně stanovené cíle a obsahy při distančním vzdělávání.

**Oblast materiálně technická**

* každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňovat vybavení tříd,
* zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání,
* zajistit modernizaci ICT,
* využívání digitálních technologií,
* získávání sponzorů na konkrétní akce školy, zvýšit podíl dalších osob na financování školy,
* zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlašovaných MŠMT.

**Oblast personální**

* promyšleně vybírat případné nové pracovníky školy,
* podpora získání předepsané kvalifikace pro výkon zaměstnání pedagogů,
* promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance, podněcovat jejich rozvoj,
* v systému odměňování podporovat realizaci ŠVP,
* další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického týmu, dále se zaměřit na získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností.

**Oblast ekonomická**

* získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek školy z obecní dotace a využívat ho pro rozvojové programy školy,
* spolupracovat s obcí při financování oprav budovy a zařízení školy.

**Oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností**

* spolupráce s okolními školami, výměna zkušeností pedagogů, společné akce,
* zajistit kvalitní a pestrou informovanost o vzdělávací nabídce školy, zvýšit počet příspěvků školy do obecního tisku (práce žáků, články pedagogů, školské rady)
* prezentace školy, vytváření image,
* stálá obnova a aktualizace internetových stránek školy,
* vysoká věcná i formální úroveň výstupů ze školy (výroční zprávy, info v tisku, na internetu),
* vytváření pozitivního obrazu o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost.

Koncepční záměry byly projednány se zřizovatelem i pedagogickou a školskou radou.

V Horních Dunajovicích 26. 8. 2020 …………………………….

 Mgr. Lenka Czehovská,

 ředitelka školy

…………………………..

Mgr. Soňa Bazalová,

předsedkyně školské rady

……………………………

Miloslav Reiter,

starosta obce