



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2206/17-S

Název	Mateřská škola Český Brod - Liblice, Lstibořská 183, okres Kolín
Sídlo	Lstibořská 183, 282 01 Český Brod - Liblice
E-mail	Msliblice@seznam.cz
IČ	70997489
Identifikátor	600044921
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jitka Majerová
Zřizovatel	Město Český Brod
Místo inspekční činnosti	Lstibořská 183, Školní 145, 282 01 Český Brod - Liblice
Termín inspekční činnosti	23. 10. 2017 – 25. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ) a dvou školních jídelen - výdejen. V pracovišti Lstibořská 183 se vzdělává 18 nejstarších dětí, v odloučeném pracovišti Školní 145, umístěném v budově střední školy, 26 dětí. Stravování je smluvně zajištěno externím dodavatelem (školní jídelnou střední školy). Součástí každého pracoviště je dobře vybavená školní zahrada. Nejvyšší počet 46 dětí zapsaný ve školském rejstříku byl v době inspekce zcela využit. V aktuálním školním roce vzdělává MŠ podle ŠVP s motivačním názvem „Jak to chodí na světě“ sedmnáct dětí v posledním ročníku před nástupem do základní školy a také děti s potřebou podpůrných opatření.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) uplatňuje účelný systém plánování, organizace i hodnocení činnosti MŠ. Na základě skutečností zjištěných pravidelně prováděnou evaluací přijímá opatření k odstranění zjištěných nedostatků a stanoví konkrétní cíle a strategie k dalšímu rozvoji školy. Svým jednáním a vystupováním pozitivně ovlivňuje klima školy a prosociální vztahy mezi všemi aktéry předškolního vzdělávání (dětí, zákonní zástupci, zaměstnanci). Při přijímání k předškolnímu vzdělávání ředitelka postupovala v souladu s právním předpisem.

Informační systém směrem k veřejnosti je funkční, kromě nástěnek a osobních kontaktů MŠ poskytuje aktuální informace na webových stránkách. K obohacení ŠVP, realizaci naplňování stanovených záměrů prostřednictvím prožitku napomáhá plánovitá a účelně rozvíjená spolupráce s dalšími partnery (např. o.p.s. Pošembeří v oblasti environmentální výchovy a ekologických aktivit, žáci Střední odborné školy v Liblicích připravují pro děti zábavné programy). V průběhu roku je ŠVP vhodně doplňován kulturními akcemi, pořádány jsou aktivity k podpoře seznamování dětí s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví, pro rozvoj jejich pohybových či výtvarných dovedností, výlety, exkurze, divadelní představení apod. Při mateřské škole aktivně pracuje Klub rodičů, který se podílí na zajišťování dalších aktivit. Vzdělávání zajišťují čtyři učitelky včetně ředitelky a tři asistenti pedagoga. Vyjma jedné učitelky a dvou asistentek pedagoga, které si doplňují vzdělání studiem požadovaného oboru, splňují pedagogické pracovnice odbornou kvalifikaci. Jedna asistentka pedagoga v odpoledních hodinách působí v další pracovní pozici, vykonává funkci školního asistenta. Ředitelka pravidelně podává inzeráty ve snaze zajistit výuku kvalifikovanými pracovníci. Rozsah přímé pedagogické činnosti učitelek je stanoven účelně k zajištění bezpečnosti dětí a k individualizaci vzdělávání. Ředitelka cíleně plánuje spolu s učitelkami jejich další profesní rozvoj, který respektuje potřeby školy pro naplňování ŠVP, ale také zájem učitelek a současné trendy ve vzdělávání. V rámci pedagogických rad společně projednávají zásadní pedagogické dokumenty, změny v legislativě, naplňování ŠVP, vzdělávací výsledky dětí, organizační zajištění provozu školy a informace ze seminářů. Začínajícím pedagogickým pracovnícům je poskytována systematická metodická podpora, která je průběžně monitorována a analyzována.

Ve starší budově pracoviště Lstibořská 183 proběhla kompletní výměna oken a sociálního zařízení. Podařilo se zkvalitnit prostředí pro děti a zaměstnance (např. obnova nábytku, lehátek, hraček, výpočetní techniky) a na zahradu pořídit nové herní prvky. V pracovišti Školní 145, v budově Střední odborné školy, byla zřízena nová třída. Z projektu *Zahrada pro hru a učení* Místní akční skupiny Regionu Pošembeří byla vybudována a vybavena školní zahrada, která je využívána k rozvoji pohybových dovedností dětí. Všechny herní prvky procházejí pravidelnými revizemi. Cílem projektu bylo i zapojení dětí do péče o zahradu.

Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí je věnována náležitá pozornost, jsou vyhodnocována rizika a přijímána účinná opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Postupy prevence a řešení krizových situací jsou nastaveny v bezpečnostních směrnicích. Děti jsou prokazatelným způsobem seznamovány s pravidly bezpečného chování. Četnost úrazů se nezvyšuje.

Hlavním finančním zdrojem školy jsou prostředky ze státního rozpočtu a prostředky poskytnuté zřizovatelem. Škola se zapojila do projektu Šablony pro mateřskou školu a základní školu, zaměřeného na financování školního asistenta, vzdělávání pedagogů a pořízení učebních pomůcek. Rozpočet školy doplňují věcné sponzorské dary (např. interaktivní tabule) a úplata za předškolní vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Záměrem ŠVP je respektování potřeb každého dítěte vstupujícího v předškolním věku do větší sociální skupiny, ve které mu je nabídnuto rozšiřování klíčových kompetencí v mnohostranném podnětném prostředí v klidné atmosféře s vlídným a spravedlivým přístupem všech dospělých i ostatních dětí. Koncepce směřuje k osobnostnímu rozvoji dítěte a jeho samostatnosti a k získávání dovedností vedoucích ke zdravému životnímu stylu. Zjištění z inspekční činnosti dokládají, že se koncepční cíle ŠVP daří naplňovat.

Vzdělávání v obou třídách příznivě ovlivňovalo příjemné klima, prováděné vlídným a empatickým přístupem pedagogů k dětem, které mělo velmi výrazný vliv na jejich spokojenost a pohodu. Absence odborné kvalifikace se v průběhu vzdělávání neprojevovala negativně ani v metodickém vedení vzdělávacího procesu, ani neprofesionálním přístupem k dětem. Způsob práce učitelek byl zpravidla založen na přirozených herních aktivitách, které byly dále rozvíjeny a využívány pro přirozené učení. Zvolené metody a formy byly promyšlené, odpovídaly stanoveným cílům a potřebám dětí. Vedly k jejich aktivizaci, k získávání informací, zkušeností. Učitelky nejčastěji využívaly skupinovou organizační formu práce, vhodně aplikovaly metody problémového a situačního učení. V mnoha případech byly děti správně pobízeny i ke kritickému myšlení. Nabídka vycházela ze ŠVP a téma motivačně prostupovalo činnostmi v průběhu celého dne. Aktivity byly diferencovány převážně s ohledem na věkové zvláštnosti dětí, zohledňovaly jejich vzdělávací potřeby vyplývající z pečlivě vedených diagnostických záznamů. Poměr spontánních a řízených aktivit byl vyvážený. Při ranních činnostech děti využívaly zejména podněty pro rozvoj jemné motoriky, pohybu, didaktické a konstruktivní hry. Vzdělávací obsah vycházel z předcházejících znalostí a dovedností dětí. K rozvoji jazykových a sociálních dovedností dětí napomáhalo zařazení dramatizace pohádky během ranních her. Škola provádí pravidelně i preventivně-logopedická cvičení. V průběhu inspekční činnosti bylo zaznamenáno efektivní využití didaktické techniky. Z třídních knih také vyplývá, že vzdělávací nabídka je promyšlená a různorodá, podporující dovednosti, schopnosti a postoje dle požadavku rámcového vzdělávacího programu ze všech vzdělávacích oblastí. Podpora matematických dovedností je četnými způsoby začleněna do průběhu dne. Děti se seznamují formou hry se základy počítání, porovnávání, třídění, konstruováním ze stavebnic se učí chápat prostorové vztahy. Při všech činnostech učitelky poskytovaly dětem prostor pro sdělování zážitků, pocitů a nálad. Využívaly průběžné pozitivní hodnocení, které posilovalo sebedůvěru dětí, zařazování sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí nebylo zaznamenáno. Vzdělávání bylo založeno na účelném respektování a rozvíjení individuálních potřeb a zájmů každého dítěte.

Kvalitní vybavení sportovními pomůckami bylo dostatečně využíváno k pohybovému vyžití dětí v době ranních spontánních aktivit. Zdravotně preventivní pohybové činnosti

motivované říkadly byly vhodně zvoleny k rozvoji fyzické zdatnosti dětí. Přiměřeně individuálním možnostem dětí byla odstupňována podpora samostatnosti při stolování. Zavedená nabídka pití je účelná, děti jsou vedeny k jejímu využívání podle svých potřeb v průběhu celého dne. Odpolední odpočinek je správně diferencovaný podle potřeb dětí, po relaxaci jsou dětem s nižší potřebou spánku nabízeny jiné klidové aktivity mimo lůžko. V době inspekce bylo naplňování doporučení školských poradenských zařízení zřejmé u všech dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). V průběhu dopoledních činností byla dětem zajištěna náležitá podpora a speciálně pedagogická péče, kdy zábavnou formou s učitelkou či asistentem pedagoga pracovaly individuálně nebo v menší skupině, měly také dostatek prostoru k aktivitám dle vlastního zájmu. Děti se SVP se převážně do činností zapojovaly, učitelky i asistentky pedagoga vhodně reagovaly na jejich aktuální potřeby a požadavky. Účinnou spoluprací příkladně vytvořily optimální podmínky k rozvoji osobnosti každého dítěte, k učení i ke komunikaci s ostatními a dosáhly samostatnosti dětí podle jejich možností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje vzdělávací pokroky dětí prostřednictvím elektronických záznamových archů, které obsahují u každého dítěte pedagogické záměry pro další individuální působení, jejichž naplňování je dále hodnoceno. Z průběhu hospitací vyplynulo, že děti v posledním roce před vstupem do základní školy rozlišují pojmy, tvary, rozumí číselné řadě, zvládají zrakovou a sluchovou diferenciaci. Jsou aktivní, umí se soustředit, samostatně komunikují a dovedou vyjádřit svůj názor. Při činnostech plní zadání a hledají samostatná řešení. Přiměřeně respektují pravidla chování ve skupině. Vědomosti a dovednosti dětí odpovídají požadavkům realizovaného ŠVP a očekávaným výstupům příslušného rámcového vzdělávacího programu. Děti si postupně osvojovaly a učily se respektovat společně s učitelkami vytvořená pravidla chování. Zcela přirozeně navazovaly mezi sebou navzájem i s dospělými komunikaci, vyprávěly, co viděly a zažily a vzájemně se respektovaly. Uměly vyjádřit své požadavky i potřeby. V oblasti hrubé motoriky byla většina dětí obratných a pohybově zdatných. Nejstarší se orientují v čase i prostoru, řeší jednoduché početní úkony, problémové situace a učí se pracovat s chybou. Z výzdoby tříd a dětských výtvorů je patrné, že je rozvíjena jejich fantazie a kreativita. Dostatečně byly podporovány pracovní návyky dětí při úklidu hraček a sebeobsluhy, správný úchop psacího náčiní i správné sezení u stolu.

Návštěvami rodičů s dětmi v MŠ ještě před nástupem dítěte do školy a postupným zvykáním s rodinným příslušníkem při zahájení docházky je účelně realizován adaptační program. Rodičům dětí v posledním roce před vstupem do školy jsou nabízeny individuální konzultace k otázce připravenosti na přechod k povinné školní docházce. Pravidelně jsou školou pořádána setkání rodičů s občanským sdružením Leccos. Semináře jsou zaměřené na problematiku školství, rodinné poradenství, setkávání s učitelkami prvních tříd základních škol v okolí a besedy s odborníkem na téma školní zralosti.

Škole se daří osvojování specifických dovedností v úrovni odpovídající individuálním potřebám dítěte a stupni jeho postižení zaměřených na vzdělávání, samostatnost, sebeobsluhu a základní hygienické návyky.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V roce 2016 ředitelka školy ukončila vysokoškolské studium speciální pedagogiky, což efektivně využívá při vzdělávání dětí se SVP.
- Došlo k navýšení kapacity z 25 na 46 míst (rozšířením o jednu třídu).
- Zlepšení materiálních podmínek vedlo ke zkvalitnění podnětného prostředí příznivě ovlivňujícího kvalitu vzdělávání.

Silné stránky

- Řízení školy a dokumentace vedená v souladu s právními předpisy směřuje k dosažení vytýčených cílů v souladu se zásadami vzdělávání.
- Klid a pohoda vytvářejí atmosféru důvěry a bezpečí a příznivě ovlivňují pozitivní vztahy mezi dětmi a přispívají k rozvoji jejich přirozených sociálních dovedností.
- Škola vytváří optimální podmínky včetně uplatňování odborných pedagogických přístupů zejména ředitelkou školy k rozvoji osobnosti každého dítěte se SVP k učení i ke komunikaci s ostatními.

Příklady inspirativní praxe

- Uplatňováním vysoce profesionálních postojů učitelek a ostatních pedagogických pracovníků, kteří se na péči o děti se SVP a jejich vzdělávání podílejí a volbou vhodných vzdělávacích metod a prostředků, které jsou v souladu se stanovenými podpůrnými opatřeními, dosahuje škola velké úspěšnosti při jejich vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat do vzdělávání sebehodnocení a vzájemné hodnocení podle možností a schopností dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dlouhodobý plán DVPP ze dne 26. 8. 2014
2. Doklady o přijímání dětí konaném ve školním roce 2016/2017
3. Dokumentace k dětem s podpůrnými opatřeními, školní rok 2016/2017, 2017/2018
4. Evidence dětí, školní roky 2016/2017, 2017/2018
5. Hodnoticí materiály učitelek a ředitelky za školní rok 2016/2017
6. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-249/12-S
7. Jmenování do funkce ředitelky Mateřská škola Český Brod – Liblice, Lstibořská 183, okres Kolín, bez čj., ze dne 5. prosince 2002 s účinností od 1. ledna 2003
8. Kniha úrazů založena 1. září 2014
9. Koncepce rozvoje školy, školní rok 2017/2018
10. Personální spisy všech pedagogických pracovníků (doklady o odborné kvalifikaci a dosaženém vzdělání; osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků), stav k termínu inspekční činnosti
11. Plán pedagogické podpory a rozvoje začínajících učitelek, školní rok 2017/2018

12. Podpisové archy zákonní zástupci (seznámení se školním řádem), školní rok 2017/2018
13. Povolení výjimky z počtu dětí v mateřské škole na školní rok 2016/2017 vydané Městem Český Brod dne 24. srpna 2016, čj. 326/2016
14. Provozní řád venkovní hrací plochy s pískovištěm ze dne 4. září 2013
15. Revizní a kontrolní zpráva tělocvičného náradí a zahradního vybavení č. 380/11 ze dne 2. listopadu 2015
16. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 16_022/003459-01 na projekt „Šablony – MŠ Liblice“ vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, čj. MSMT-849/2017-6, ze dne 21. března 2017
17. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje s účinností od 1. dubna 2012, čj. 043763/2012/KUSK (kapacita MŠ 46) a 043763/2012/KUSK2 (kapacita ŠJ - výdejna 46)
18. Školní řád, čj. 85/2016, s dodatkem - Povinné předškolní vzdělávání, čj. 5/2017, účinný od 1. 9. 2017
19. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný k termínu inspekční činnosti, čj. Vzd 1/2017, platný od 11. 1. 2017
20. Třídní knihy vedené elektronicky, školní roky 2016/2017, 2017/2018
21. Účetní závěrka za rok 2016 a k 30. 9. 2017
22. Usnesením Města Český Brod č. 109/2012 ze dne 12. 4. 2012, vydává potvrzení o pokračování ve funkci ředitele školy
23. www.skolka-liblice.cz
24. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí vedené elektronicky, školní rok 2016/2017, 2017/2018
25. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2016/2017, 2017/2018
26. Zřizovací listina Mateřská škola Český Brod – Liblice, Lstibořská 183, okres Kolín vydaná Městem Český Brod dne 30. dubna 2009, čj. 32/2009, a Přílohy č. 1 a 2

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Puterová v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Nulíčková v. r.

V Praze 24. listopadu 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jitka Majerová, ředitelka školy

Majerová v. r.

V Českém Brodě