



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-855/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	<b>ASTRA, centrum volného času, Frenštát p. R., příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Martinská čtvrť 1159, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm</b>
E-mail právnické osoby	<b>astra@astrafren.cz</b>
IČ	<b>75094983</b>
Identifikátor	<b>674106318</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Michal Grepl</b>
Zřizovatel	<b>Město Frenštát pod Radhoštěm</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Martinská čtvrť 1159, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm</b>
Termín inspekční činnosti	<b>24. 5. 2017 – 26. 5. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného centrem volného času podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

ASTRA, centrum volného času, Frenštát p. R., příspěvková organizace (dále „CVČ“, „centrum“), jehož zřizovatelem je Město Frenštát pod Radhoštěm, poskytuje zájmové vzdělávání širokému spektru zájemců - děti, žáci, studenti, dospělí, rodiče s dětmi, senioři, atd. (dále „účastníci“). Při své činnosti se centrum řídí školním vzdělávacím programem (dále „ŠVP“). Jeho hlavním cílem je nabízet kvalitní zázemí pro funkční zajištění využívání volného času účastníků širokou nabídkou aktivit v bezpečném prostředí. V letošním školním roce v centru probíhá činnost 42 zájmových útvarů. Jejich počet se v průběhu roku vyvíjí na základě zájmu veřejnosti. K termínu inspekční činnosti CVČ evidovalo 570 účastníků vzdělávání, v minulém školním roce 524 účastníků. Veškeré své aktivity prezentuje na internetových stránkách [www.astrafren.cz](http://www.astrafren.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

CVČ ASTRA vzniklo v roce 2007 z dřívějšího domu dětí a mládeže, jehož zřizovatelem byl Moravskoslezský kraj. Zájmové vzdělávání je realizováno v budově ve vlastnictví města, v případě potřeby také v tělocvičně základní školy Záhumí 408, Frenštát pod Radhoštěm. Činnost centra je zaměřena především na přípravu a organizaci zájmové činnosti formou pravidelných zájmových útvarů, kurzů, klubů, nepravidelnou a spontánní činnost.

Ředitel centra je ve funkci od 1. září 2016. Aktivně řídí pedagogické procesy na úrovni CVČ a průběžně vyhodnocuje stav ve všech poskytovaných oblastech vzdělávání. Úroveň řízení odpovídá typu centra, organizační struktura efektivně podporuje aktuální potřeby a strategické koncepční záměry, jejichž cílem je aktivní zapojení dalších nových účastníků do zájmových útvarů díky zvyšování kvalitní nabídky vzdělávacích podmínek (personální, materiální) a modernizace centra. Jasně a srozumitelně nastavená pravidla umožňují velmi dobrou spolupráci všech zaměstnanců i účastníků zájmového vzdělávání poskytovaného centrem. Jeho ředitel ve spolupráci s ostatními zaměstnanci cíleně stanovil budoucí vize, hodnoty i motto CVČ: „Astra, pestrá paleta zážitků“. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacího programu. K termínu inspekční činnosti zajišťovalo zájmovou činnost 5 odborně kvalifikovaných interních pedagogů volného času a pravidelnou zájmovou činnost formou kroužků 32 externích pedagogů, z nichž 13 vykonává pedagogickou činnost na základě výjimky po nezbytnou dobu a v nezbytném rozsahu (§ 22 odst. 7 zákona č. 563/2004 Sb.). Ředitel CVČ postupně zavádí do jeho praxe elektronický informační systém „Domeček“.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá cíleně a plánovitě podle možností centra. V době od poslední inspekční činnosti se zaměřovalo především na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů, prohlubování odbornosti pedagogů v jednotlivých oblastech činnosti centra, nové poznatky z pedagogiky, psychologie, bezpečnosti a ochrany zdraví. Získané poznatky v realizovaném zájmovém vzdělávání pedagogové úspěšně uplatňovali při své práci s účastníky tak, že nové prvky efektivně zařazovali do vzdělávání.

Pro začínající pracovníky má centrum připraven účinný systém podpory. Ředitel centra ve spolupráci s interními pedagogy volného času funkčně zajišťuje jejich seznámení s prací centra, obsahem a zaměřením poskytovaného zájmového vzdělávání v souladu s jejich specializací. Prokazatelně provádí kontrolu průběhu vzdělávání, což je zřejmé ze záznamů z hospitací, které poskytují relevantní informace o jeho průběhu. Většina pedagogů

považuje odbornost za důležitý předpoklad kvalitní přípravy a účelného průběhu zájmové činnosti.

CVČ ASTRA využívá pro svoji činnost funkční budovu, která je ve vlastnictví města. Je zde vhodné zázemí pro interní pedagogické pracovníky (4 pracovny). Počítačová a výtvarná učebna, keramická dílna s pecí, divadelní sál, multimediální pracovna, 3 klubovny, dílna pro polytechniku, 2 taneční sály, hudebna, herna pro malé děti, střelnice, tělocvična a cvičná kuchyň jsou průběžně a efektivně využívány pro realizaci zájmové činnosti. V prvním patře budovy se nachází ubytovna se třemi ložnicemi, jídelnou, kuchyní a šatnou. Budova je dobře vybavená a udržovaná. Ubytovací zařízení je také využíváno k pronájmu jiným subjektům za účelem sportovního využití, rekreace a vzdělávání.

Kromě pravidelné údržby prochází středisko postupně vnějšími i vnitřními rekonstrukcemi včetně vybavení pomůckami. Materiální podmínky SVČ se stále zlepšují a plně podporují rozvoj zájmů a talentu jednotlivých účastníků v souladu se ŠVP. Během roku 2016 a 2017 ke dni inspekční činnosti proběhla v budově rekonstrukce elektroinstalace, vstupní haly, vybudování recepce a nové střelnice v suterénu budovy. Z důvodu urychlení procesu vypalování při keramických činnostech, centrum pořídilo novou keramickou komorovou pec vypalovací. Ředitel centra chce své vize modernizace centra i nadále rozvíjet. Má připravený plán dalších modernizací vnitřních prostor a vybavení. Srozumitelné a jasně stanovené reálné cíle dalšího rozvoje CVČ přitahují nové účastníky k zájmovým aktivitám.

Na základě prohlídky objektu a posouzení předložené dokumentace lze konstatovat, že centrum usiluje o bezpečnost a ochranu zdraví účastníků při zájmovém vzdělávání. CVČ analyzuje konkrétní podmínky pro svou činnost, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá účinná opatření, čímž systematicky vytváří podmínky pro fyzické i psychické bezpečí účastníků zájmového vzdělávání. Se základními pravidly bezpečného chování, ochrany zdraví včetně požární prevence byli účastníci prokazatelným způsobem seznámeni na začátku školního roku a v průběhu zájmového vzdělávání. Míra úrazovosti účastníků je dlouhodobě velmi nízká. Ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti je evidován pouze jeden úraz. Ke zvýšení bezpečnosti účastníků chybí u hlavního vchodu opatření zamezující volnému vstupu cizích osob do budovy.

Všichni zaměstnanci centra významně přispívají svou činností k prevenci rizikových jevů. Oblast primární prevence je součástí minimálního preventivního programu, ŠVP a dalších vnitřních dokumentů centra (vnitřní řád, koncepce rozvoje školského zařízení, rámcový plán činnosti na školní rok, apod.). Účinná prevence probíhá průběžně během všech pravidelných zájmových a realizovaných spontánních i příležitostných činností. V této oblasti spolupracuje CVČ zejména se zřizovatelem, městskou policií, místními spolky a organizacemi včetně škol ve Frenštátě pod Radhoštěm a okolí (společné akce, výměna informací z oblasti primární prevence, spolupráce se zákonnými zástupci nezletilých účastníků).

Hlavním zdrojem financování byly prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a účelové prostředky z rozvojových programů MŠMT. Centrum dále hospodařilo s příspěvkem od zřizovatele na provoz a účelově určené finanční prostředky na akce a soutěže pořádané centrem. Z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem byl zajištěn plynulý provoz centra. Značná část výdajů na činnost byla hrazena z vlastních příjmů (úplata za pravidelné zájmové vzdělávání, prázdninová činnost, vstupné na nepravidelných akcích a tržby z pronájmů). Významným zdrojem příjmů byly i finanční dary sponzorské, z nichž byly pořízeny učební pomůcky pro zájmové útvary „Elektronika“, divadelní kroužek „Zvon“ a „Volejbal“ s cílem zkvalitnění zájmového vzdělávání účastníků.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Centru se daří organizovat akce a aktivity tak, aby byly dostupné pro co nejširší okruh účastníků a průběžně reagovaly na jejich právo rovného přístupu ke vzdělávání, které je součástí stanovených podmínek pro přijímání uchazečů o zájmové vzdělávání. V ŠVP má centrum účelně zpracovanou strategii práce s účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami. Nadstandardně nabízí kroužek pro děti s poruchami autistického spektra. V této souvislosti zaměstnává interní speciální pedagožku, která s nimi intenzivně pracuje podle toho, v jakém momentálním psychickém rozpoložení se nacházejí. Při činnostech střídají různé aktivity, sportovní, výtvarné, zábavné hry s odpočinkem.

V rámci pravidelné zájmové činnosti poskytuje všem účastníkům možnost neformálního vzdělávání v zájmových útvech - kroužcích (sportovních, polytechnických, výtvarných, divadelních, hudebních, tanečních a dalších) a několika klubech (Artušovci, Rychlá rota, Medvědi, Duha Klubáci, aj.), které se zaměřují zejména na všestranný osobnostní rozvoj účastníků zájmového vzdělávání v souladu se svým volným časem. Zaměstnanci CVC při inovování své nabídky pružně reagují na zájem a potřeby veřejnosti. CVC se aktivně a systematicky snaží rozvíjet další možnosti pravidelné zájmové činnosti nabídkou nových zájmových útvarů (discgolf, parkur, včelaři, střelci, Autíci). Řada zájmových útvarů má navazující kurzy pro pokročilé, čímž se vzdělávání účastníků v daném oboru dál rozvíjí (např. elektronika, rybáři, hra na hudební nástroje, Maxi švadlenka, tanec a volejbal). Pozitivním přínosem pro účastníky zájmového vzdělávání i ostatní veřejnost je nadstandardní nabídka a realizace několika (převážně navazujících) kroužků zaměřených na regionální folklor a tradice zejména v hudební a taneční oblasti (Sedmikvítek, Muziky Sedmikvítku), určených pro různé věkové kategorie účastníků.

Nepravidelná (příležitostná) zájmová činnost zahrnuje tradiční akce pro veřejnost a jiné cílové skupiny, které organizuje CVC (v případě potřeby) ve spolupráci s městským kulturním střediskem, nízkoprahovým zařízením klubem Kryt, školami, případně dalšími organizacemi města. Mezi oblíbené patří již tradiční dílny tvoření, lampionové průvody, bazárky dětských věcí, tematicky zaměřená odpoledne, Noc divadel, sportovní akce a turnaje, karnevaly, dopravní soutěže a akce Den dětí, Den zdraví, Dávej bacha, Den rodiny, divadelní představení a festivaly, hudební vystoupení a další. Centrum každoročně pořádá pro účastníky zájmového vzdělávání nejen různá kola soutěží a turnaje, ale také realizuje pro zájemce několik letních pobytových táborů.

Aktivity spontánních činností probíhají většinou v odpoledních a večerních hodinách. Jejich nabídka se řídí především zájmem účastníků, kteří využívají v zimních měsících hlavně volné prostory v klubovnách k hraní deskových her a v letních měsících provádí zejména sportovní činnosti venku nebo tvořivé odpolední setkávání dětí k významným svátkům či dnům.

V letošním školním roce uskutečnilo centrum několik pobytových táborů (výjezdové tábory na dny podzimních a jarních prázdnin včetně příměstských), víkendové pobyty, soustředění a akce v centru i mimo (např. parkur, velikonoční a pololetní prázdniny, divadelní festival, tematicky zaměřené víkendové pobyty, noční oddílová přespání a tzv. pyžamová párty).

Pedagogičtí pracovníci každoročně připravují v rámci celoročního plánu činnosti pro účastníky zajímavé programy s nabídkou rozmanitých aktivit.

Sledovaná zájmová vzdělávání, mj. autíci, volejbal – dívky, cvičení pro ženy, discgolf, taneční, hudební a divadelní kroužky, elektronika, školička pro nejmenší děti, aj. byla kvalitně připravená a probíhala v klidné atmosféře. Vztahy mezi účastníky a pedagogy

byly v rovině vzájemného respektu a porozumění. V průběhu sledovaného vzdělávání byl zřetelný zájem účastníků o nabízené aktivity. Během hodin zájmového vzdělávání byly transparentní vzdělávací výsledky účastníků. Na vysoké úrovni jsou dovednosti účastníků ve folklórních kroužcích (hra na nástroj, zpěv, tanec). Pedagogové pracovali s účastníky v klidu, s respektováním jejich osobnosti a měli u nich zjevnou autoritu. Kladli na ně jasné požadavky, ověřovali si, zda jim účastníci porozuměli. Neustále je motivovali a povzbuzovali, průběžně hodnotili, využívali i vzájemného hodnocení, rozvíjeli pozitivní vztahy mezi účastníky i jejich vzájemnou spolupráci. Svým jednáním a vystupováním výrazně podporovali prosociální chování účastníků. Využívání různých forem a metod bylo velmi zdařilé a účelné. Vedoucí jednotlivých kroužků byli ve sledovaných kroužcích odborně zdatní při práci s účastníky. V případě potřeby byl patrný ze strany pedagogů k účastníkům individuální přístup. Většina vedoucích zájmových útvarů využívala svých kvalitních dlouholetých pedagogických zkušeností získaných prací s účastníky v oblasti zájmové činnosti.

Zákonní zástupci většinou nepředávají CVC informace o speciálních vzdělávacích potřebách účastníků zájmového vzdělávání. Informace se zaměstnanci centra dozvídají jen nahodile od nich samotných, případně v průběhu zejména jednorázových a táborových akcí. Pozitivem je v této oblasti účinná osobní spolupráce speciální pedagožky se zákonnými zástupci účastníků zájmového útvaru „Autici“ adresně určeného pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (poruchami autistického spektra.).

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Centrum se účastníkům snaží vytvářet vhodné podmínky pro aktivní zapojení do soutěží a přehlídek, dosahované výsledky pravidelně vyhodnocuje. Velkých úspěchů dosahují účastníci zájmového kroužku elektronika, kdy se v letošním školním roce probjovali až do republikového kola. Dlouhodobě úspěšné jsou účastnice zájmového vzdělávání v tanečních soutěžích zejména regionálních, letos i v celostátním kole. Pravidelně se dívky zájmového útvaru volejbal zúčastňují krajského poháru. Členové zájmového kroužku Rybáři se umístili na druhém místě v územním kole „Zlaté udice“, účastník sportovního kroužku je mistrem střední Evropy v Discgolfu kategorie junior.

Každoročně centrum organizuje nepostupovou taneční přehlídku „FREN DANCE“ v několika tanečních kategoriích. V letošním roce se uskutečnil již její šestý ročník. CVC pravidelně organizuje „Okresní soutěž dětí a mládeže v elektronice a radioelektronice“, příležitostně turnaje v elektronických hrách. Pravidelně centrum organizuje také regionální kolo v recitační soutěži základních a středních škol „Kalusův chodníček“, aktuálně zorganizovalo okresní soutěž „Wolkerův Prostějov“.

Pozitivní zpětnou vazbu poskytují středisku i bývalí účastníci, kteří se do něj rádi vracejí a někteří z nich působí i jako vedoucí zájmových útvarů. Celé řadě účastníků zájmového vzdělávání napomohlo centrum nejen k všestrannému osobnostnímu rozvoji, ale i při výběru budoucího povolání (studium konzervatoře, pedagogiky, psychologie, rekreologie, apod.) a jejich uplatnění v dalším životě. Absolventi pravidelné zájmové činnosti získávají při jejím ukončení písemný doklad (certifikát).

Velmi intenzivní a kvalitní je spolupráce se zřizovatelem, který vnímá, stejně jako CVC, potřebu smysluplného využití volného času účastníků, jím nabízených aktivit jako jednu z priorit rozvoje města Frenštát pod Radhoštěm a jeho blízkého okolí. Velmi dobrá

a přínosná je spolupráce s místními školami, městskou policií, organizacemi a spolky (např. včelaři, rybáři, hudebníky), dobrovolnými hasiči, volejbalovým klubem a dalšími sportovními organizacemi, atd. Tyto aktivity příznivě ovlivňují zájem účastníků o činnost v CVČ.

Funkční je pravidelná spolupráce s redakcí Frenštátského zpravodaje, místní televizí, Městským kulturním střediskem a Informačním centrem ve městě, případně firmami regionu. Školám i dalším organizacím centrum aktivně nabízí zajištění jejich volnočasových akcí včetně ubytovacích služeb. Jeho pedagogové příležitostně využívají možnosti spolupráce s jinými středisky volného času k získávání a předávání praktických zkušeností z jimi realizovaných aktivit, které slouží k jejich vzájemnému obohacení a využití v další činnosti centra.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Ředitel od nástupu do funkce 1. září 2016 úspěšně pracuje na realizaci a rozvoji nastavené vize centra volného času.
- Centrum volného času systematicky zlepšuje své materiální podmínky pro vzdělávání účastníků.
- Ředitel centra volného času postupně zavádí do jeho praxe elektronický informační systém „Domeček“.

### **Silné stránky**

- Účelná organizace a jasná pravidla umožňují efektivní spolupráci všech zúčastněných v centru volného času.
- Jasně stanovené a reálné cíle dalšího rozvoje pozitivně ovlivňují zájem účastníků o zapojení se do zájmových aktivit.
- Centrum volného času nadstandardně nabízí kroužek pro děti s poruchami autistického spektra a několik zájmových útvarů zaměřených na účinné uplatnění a udržování tradic a folklóru v životě regionu.
- Kvalitní odborné znalosti vedoucích zájmových útvarů.

### **Slabé stránky**

- Z bezpečnostního hlediska není zajištěn vstup do budovy.
- Menší podíl kvalifikovaných externích vedoucích zájmových útvarů.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Podpořit získání odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost i u externích pracovníků.
- Realizovat ve spolupráci se zřizovatelem bezpečnostní opatření zamezující volný vstup cizích osob do prostorů centra volného času.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ASTRA, centrum volného času, Frenštát p. R., ze dne 14. 12. 2006 včetně dodatků č. 1 – 3
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 4. 2017 (elektronicky)
3. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace ASTRA, centrum volného času, Frenštát p. R., s účinností od 01. 09. 2016 ze dne 29. 6. 2016
4. Rámcový plán činnosti školní rok 2016 – 2017
5. Školní matrika v elektronické podobě (v systému Domeček) k termínu inspekční činnosti
6. Přihlášky do kroužku (klubu, kurzu) pro školní rok 2016/2017 (včetně podpisu zákonných zástupců – informace o vnitřním řádu CVC)
7. Školní vzdělávací program ze dne 1. 9. 2016
8. Evaluace činnosti ASTRY, CVC Frenštát p. R. v 2. pololetí roku 2016 ze dne 24. 11. 2016
9. Minimální preventivní program na období školního roku 2016/2017 ze dne 1. 9. 2016
10. Vnitřní řád s platností ode dne 1. 9. 2016 (včetně prokazatelného seznámení interních zaměstnanců ze dne 1. 9. 2016)
11. Koncepce rozvoje školského zařízení, ASTRA, Centrum VOLNÉHO ČASU, FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM, příspěvková organizace ze dne 1. 9. 2016
12. Deníky zájmových útvarů, školní rok 2016/2017 včetně záznamů o provedených hospitacích
13. Plán DVPP 2016/2017 ze dne 1. 9. 2016
14. Zápisy z pedagogických a provozních porad ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
15. Organizační řád ze dne 19. 9. 2016 platný k termínu inspekční činnosti
16. Provozní řád ze dne 1. 9. 2016
17. Nabídka kroužků a kurzů ve školním roce 2016/2017
18. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků centra a certifikáty DVPP k termínu inspekční činnosti
19. Prohlášení ředitele k nekvalifikovaným externím pedagogickým pracovníkům ASTRY, CVC, Frenštát pod Radhoštěm ze dne 26. 5. 2017
20. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2016 ze dne 25. 1. 2017
21. Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2016 čj. MSK 137000/2016 ze dne 20. 10. 2016

22. Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství - 2. splátka“ (ÚZ 33052) čj. MSK 159595/2016 ze dne 8. 12. 2016
23. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2016 ze dne 25. 2. 2017
24. Závazné ukazatele příspěvkové organizace pro rok 2016 na základě usnesení Zastupitelstva města Frenštát pod Radhoštěm ze dne 8. 12. 2016
25. Hlavní kniha účetnictví za období 1/2016 do 12/2016 tisk 25. 2. 2017
26. Kniha úrazů za školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
27. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků předložená k termínu inspekční činnosti

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

*Mgr. Josef Navrátil v. r.*

Ing. Milena Bilíková, školní inspektorka

*Ing. Milena Bilíková v. r.*

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

*Ing. Pavel Hon v. r.*

V Novém Jičíně dne 2. 6. 2017



**Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Michal Grepl, ředitel školského zařízení

*Mgr. Michal Grepl v. r.*

Ve Frenštátě pod Radhoštěm dne 7. 6. 2017