



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-572/11-U

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Mateřská škola Kameňáček, Ústí nad Labem, Kamenná 1430/1, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Kamenná 1430/1, 400 03 Ústí nad Labem
<b>IČ:</b>	70 225 982
<b>Identifikátor:</b>	600 085 104
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Bc. Petrou Fiklíkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 8 401 00 Ústí nad Labem
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Kamenná 1430/1, 400 03 Ústí nad Labem
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	13. až 15. červen 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí v přírodovědné gramotnosti.

Zaměření inspekční činnosti – naplňování cílů předškolního vzdělávání.

Hodnocené období – školní roky 2008/2009 až 2010/2011.

### **Aktuální stav školy**

Právnická osoba (dále jen „škola“ nebo „MŠ“) byla zřízena Městem Ústí nad Labem k 1. lednu 2001. Vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet dětí v MŠ je 100, s platností od 1. září 2011 je navýšen na 108 dětí. Počet přihlášených dětí ke vzdělávání dlouhodobě převyšuje kapacitu školy, v průměru o 30 žádostí ročně.

Předškolní vzdělávání je realizováno ve čtyřech třídách s věkově smíšeným složením dětí. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je 46 dětí, pět z nich má odloženou školní docházku o jeden rok.

V období od poslední inspekce provedené Českou školní inspekcí (dále „ČŠI“) v květnu 2006 došlo k částečné obměně pedagogického sboru. Velmi dobré materiální zázemí bylo dále zkvalitňováno (rekonstrukce sociálního zařízení, vybavení školní kuchyně a zahrady, obnova úložného nábytku a učebních pomůcek). Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Jdeme z pohádky do pohádky“. Prioritami jsou spolupráce s rodinou, podpora rozvoje osobnosti dítěte a výchova sebevědomého dítěte ohleduplného ke svému okolí. Škole se podařilo eliminovat přemíru zájmových kroužků a naplnit tak záměr poskytnout kvalitní vzdělávání všem dětem v rámci vzdělávacího programu.

Provozní doba MŠ je od 6:00 do 16:30 hodin. Vzdělávání je poskytováno za úplaty ve výši 250,- Kč měsíčně. Chod školy zajišťuje celkem osm pedagogických a pět provozních pracovníků.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Škole se daří naplňovat vzdělávací cíle stanovené ve ŠVP PV. Záměry i vzdělávací nabídka jsou v souladu s požadavky danými Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále jen „RVP PV“), vychází z potřeb dětí a jejich věkových zvláštností. Osobnostní rozvoj dětí je podporován uplatňováním aktivizujících metod a forem práce, podnětným materiálním a esteticky uspořádaným prostředím školy. Učitelky směřují děti k osvojování základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností v souladu s jejich individuálním vývojem. K dosahování optimálních výsledků vzdělávání přispívá bezpečné sociální klima se vstřícným a partnerským přístupem učitelek k dětem. Ve věkově smíšených třídách děti projevují sociální citlivost ve vztahu k druhým, navzájem si pomáhají, respektují společně vytvořená pravidla soužití. Na velmi dobré úrovni mají sebeobslužné a zdvořilostní návyky.

Děti otevřeně komunikují na úrovni dané jejich věkem, mají přiměřenou slovní zásobu, znají a reprodukují říkanky, písničky a pohádky. Nejstarší děti se zajímají o písmena, psaní a čtení, orientují se v číselné řadě, v elementární počtu, v geometrických symbolech. Zájem o knihy, literaturu a dramatické činnosti je posilován návštěvami knihovny, divadla. V rámci celodenních aktivit se učitelky pravidelně věnují preventivní logopedické péči. Dvakrát týdně probíhá pod vedením rodilého mluvčího seznamování dětí s anglickým jazykem. Učitelky se snaží zařazovat anglickou konverzaci i v průběhu vzdělávání. V jedné třídě mají děti k dispozici počítač, informační gramotnost je rozvíjena výukovými programy vhodnými pro předškolní věk.

Nedílnou součástí vzdělávacího programu je naplňování záměrů na podporu výchovy ke zdraví a k péči o životní prostředí. Pestrou vzdělávací nabídku doplňují aktivity uskutečňované ve spolupráci s Vyšší odbornou školou a Střední zdravotnickou školou, Městskou policií, Hasičským záchranným sborem a Masarykovou nemocnicí v Ústí nad Labem. S těmito institucemi škola dlouhodobě organizuje praktické akce k prevenci sociálně patologických jevů, dětských úrazů, k znalostem v oblasti první pomoci, k podpoře zdravého životního stylu a další. Do vzdělávacího obsahu ŠVP PV jsou systematicky zařazována témata k ochraně zdraví, škola pořádá ozdravné pobyty v přírodě, zajišťuje preventivní vyšetření zraku a pro nejstarší děti organizuje lyžařský výcvik.

K rozvoji fyzické zdatnosti dětí přispívá také využívání tělocvičny partnerské základní školy (dále jen „ZŠ“).

Pozitivních výsledků škola dosahuje i v environmentálním vzdělávání. Každoročně zpracovává projekty k začlenění přírodovědné gramotnosti do procesu vzdělávání. Projekty „Recyklohraní“, „Environment do mateřských škol“, „Recykloabeceda“ učí děti chovat se odpovědně a ohleduplně k životnímu prostředí, recyklovat a třídit odpady. Škole se daří zapojovat do těchto projektů a společných aktivit i rodinu dětí. Spolupráce se zákonnými zástupci dětí (dále „rodiči“) je všestranná, rodiče mají možnost vyjádřit se ke vzdělávací nabídce, formou dotazníků se podílejí na hodnocení činnosti mateřské školy. K dobrým partnerským vztahům přispívá také každodenní komunikace, odpolední tvořivé akce a besídky (např. „Tatínku, maminko, pojď si se mnou hrát“, „Pasování předškoláků“). Rodiče podporují školu menšími věcnými dary. Škola jim poskytuje výborný informační servis (webové stránky školy, aktuality na nástěnkách, třídní schůzky) a plní i poradenskou funkci. Pro rodiče dětí před vstupem do základní školy organizuje ve spolupráci se ZŠ a pedagogicko-psychologickou poradnou besedy ke školní zralosti. V případě potřeby je doporučena odborná konzultace ve školských poradenských zařízeních.

Pedagogický tým průběžně podporuje úspěšnost každého dítěte, sleduje výsledky vzdělávání i individuální rozvoj, vedené záznamy jsou funkční a přehledné. Úspěšnost v navazujícím základním vzdělávání si škola ověřuje ve spádové základní škole, informace jsou získávány od učitelek základní školy i od rodičů.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje formální podmínky pro svoji činnost, údaje v platné zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a se skutečností. Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, o své vzdělávací nabídce a o podmínkách zápisu informuje rodiče vývěskami ve škole a na webových stránkách. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání škola postupuje v souladu s platnými právními předpisy

Školní vzdělávací program byl hodnocen ČŠI v červenci 2010, jeho obsah byl v souladu s požadavky RVP PV. Vzdělávací dokument vychází z reálných podmínek a možností školy, podává ucelený obraz o škole. Definiuje předškolní vzdělávání z hlediska cílů, vzdělávacího obsahu i způsobů hodnocení.

Pro realizaci ŠVP PV má škola velmi dobré personální podmínky. Všechny pedagogické pracovnice jsou odborně kvalifikované. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon činnosti ředitele školy. Podporuje zapojení učitelek do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, výběr vzdělávacích akcí je v souladu se vzdělávacími záměry školy a cíli kurikulární reformy. Část řídicích kompetencí ředitelka delegovala na svou zástupkyni. Vedení školy je založeno na demokratickém principu a spolupráci celého pracovního kolektivu, na promyšleném a otevřeném informačním systému i účinné kontrole. Pozitivním motivačním faktorem je příznivé sociální klima s otevřenou a přátelskou komunikací. Přijímaná opatření jsou účinná a jsou projednávána pedagogickou radou. Na základě výsledků vlastního hodnocení jsou stanoveny strategie pro rozvoj školy a záměry na další období. Do hodnocení jsou zapojeni všichni zaměstnanci školy, prostor pro vyjádření svých názorů mají i zákonní zástupci dětí.

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem na provoz. K financování neinvestičních výdajů souvisejících s provozem školy využívá i finanční prostředky získané formou úplaty za předškolní vzdělávání. Ve sledovaných letech 2008 až 2010 škola obdržela také finanční prostředky v rámci rozvojových projektů MŠMT. Významným finančním přínosem pro školu je její projektová činnost, pomocí níž se jí daří získávat další finanční prostředky pro svou hlavní činnost. Jako další zdroj pro zkvalitnění materiálních podmínek se škole podařilo získat drobné peněžní i nepeněžní sponzorské dary. Od roku 2010 škola v souladu se zřizovací listinou provozuje vedlejší činnost spočívající v pronájmu nebytových prostor. Finanční zdroje umožňují realizaci cílů stanovených v ŠVP PV, škola má výborné materiální zázemí. Třídy jsou účelně vybaveny nábytkem, optimálním počtem didaktických pomůcek, knih, hraček, výtvarného materiálu, tělovýchovného náčiní a náradí. Školní zahrada je nadstandardně vybavena pro pohybové i relaxační aktivity dětí.

Organizace vzdělávání a počty dětí ve třídách (včetně výjimky povolené zřizovatelem) jsou v souladu s právními předpisy. Školní jídelna zajišťuje pestrou a plnohodnotnou stravu i celodenní pitný režim. Pedagogické pracovnice dbají na zajištění bezpečnosti a preventivní opatření k předcházení úrazům, děti jsou prokazatelně poučovány o možných rizicích. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí upravuje školní řád a další vnitřní směrnice školy. Úrazovost byla ve sledovaném období minimální.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

**Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při organizování předškolního vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními.**

**Vývoj školy od minulé inspekce je pozitivní. MŠ dosahuje dlouhodobě velmi dobrých výsledků vzdělávání, podporuje rozvoj klíčových kompetencí dětí a funkčních gramotností. Při vzdělávání respektuje zásady rovného přístupu a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí.**

**Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu s RVP PV, stanovené cíle vzdělávání i strategické záměry MŠ naplňuje. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, personální a materiálně-technické podmínky umožňují jeho úspěšnou realizaci.**

**Vzdělávací a doplňkové aktivity podporují osobnostní rozvoj dětí.**

**Nadprůměrnou úroveň má materiální zázemí školy. Příkladná je činnost ředitelky při řízení školy, včetně zapojení do projektové činnosti.**

## Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, nám. Míru 616, 471 14 Kamenický Šenov případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Kamenickém Šenově dne 28. června 2011

(razítko)

Mgr. Vladimíra Vosecká, školní inspektorka

Vl. Vosecká v. r.

Mgr. Eva Kyjovská, školní inspektorka

Eva Kyjovská v. r.

Bc. Romana Adámková, kontrolní pracovnice

Adámková v. r.

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ústí nad Labem dne 30. 6. 2011

(razítko)

Bc. Petra Fiklíková, ředitelka školy

Fiklíková v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

18. 7. 2011

Připomínky nebyly podány.