



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIB-1186/15-B**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola Bílovice nad Svitavou, okres Brno-venkov, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Komenského 151, Bílovice nad Svitavou, 66401</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>zsbilovice@volny.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>71001883</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600111024</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Liborem Žandou, statutárním zástupcem ředitele školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Bílovice nad Svitavou</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Komenského 151, Bílovice nad Svitavou</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>21. 10. 2015 - 23. 10. 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Základní škola Bílovice nad Svitavou, okres Brno-venkov, příspěvková organizace vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ).



Ředitel školy byl uvolněn pro výkon veřejné funkce, školu řídí statutární zástupce ředitele školy (dále statutární ZŘ) pověřený od 1. ledna 2015 zastupováním ředitele školy v plném rozsahu bez omezení.

K datu inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 450 žáků ve 22 třídách. Nejvyšší povolený počet žáků uvedený v rejstříku škol a školských zařízení byl naplněn na 87 %. Počet žáků v posledních letech stoupal v souvislosti s nárůstem počtu žáků prvních tříd. Škola vzdělávala 31 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a 1 žaka mimořádně nadaného. Pro 11 z nich vypracovala individuální vzdělávací plán (dále IVP).

Vzdělání bylo realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem Škola – zrcadlo života, jehož cílem je vybavit všechny žáky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která jim umožní pracovat na svém celoživotním vzdělávání. Vychází z regionálních tradic a podmínek školy. ŠD poskytovala pravidelnou zájmovou činnost pro žáky 1. až 4. ročníku ZŠ podle Školního vzdělávacího programu ŠD, který navazoval na ŠVP ZV. V době inspekční činnosti bylo k zájmovému vzdělávání zapsáno v šesti odděleních 174 žáků. Úplata činila 120 Kč měsíčně.

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Statutární ZŘ splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon řídicí činnosti. Záměry rozvoje školy podrobně rozpracoval v koncepci školy a detailně rozvedl v dlouhodobém plánu a navazujících plánech pro období školního roku 2015 – 2016. Při plánování vycházel z reálného stavu školy, plány zachycovaly všechny hlavní oblasti její činnosti. Úroveň řízení odpovídala typu a velikosti školy. Statutární ZŘ účinně spolupracoval s širším vedením školy (zástupce ředitele školy, vedoucí ŠD, vedoucí ŠJ a školník), do metodického vedení zapojoval výchovnou poradkyni, dvě školní metodičky prevence, vedoucí metodického sdružení 1. stupně a vedoucí předmětových komisí 2. stupně ZŠ. Pedagogickou radu využíval statutární ZŘ jako svůj poradní orgán, pravidelně s ní projednával změny ve školních dokumentech a problematiku související s průběhem a výsledky vzdělávání žáků. Plnil též svoje povinnosti vůči školské radě. Funkční kontrolní systém byl realizován formou pozorování, kontroly písemností, hospitační činnosti a rozhovory s vyučujícími. Povinná školní dokumentace byla pečlivě a řádně vedena. O své vzdělávací nabídce informovala škola prostřednictvím školních webových stránek, organizovala společné akce pro žáky, jejich rodiče i širokou veřejnost.

**Personální podmínky** vytvářely vhodné předpoklady pro vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Všichni pedagogičtí pracovníci splňovali požadavky odborné kvalifikace podle zákona. Výuku zajišťovalo 28 učitelů, 2 asistenti pedagoga a 6 vychovatelů, z toho 2 pracovali na částečný úvazek jako asistenti pedagoga. Specializační studium absolvovala pouze výchovná poradkyně. Statutární ZŘ dokončuje studium školního metodika prevence a studium pro ředitele škol a školských zařízení. Velmi dobře zpracovaný a promyšlený plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků reagoval na potřeby školy. Jako prioritu obsahoval plnění dalších kvalifikačních předpokladů koordinátora informačních a komunikačních technologií a školního metodika prevence. V rámci týmového vzdělávání se letos zúčastnili všichni učitelé školení na téma prevence šikany. Cílená pozornost byla věnována novým i začínajícím učitelům.

**ŠVP ZV** byl zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Jde o přehledně zpracovaný srozumitelný dokument. Obsah byl zpracován obecněji, protože učivo je každoročně konkretizováno a rozpracovááno v tematických plánech. Disponibilní hodiny byly kromě posílení vzdělávacích oborů využity také



k vytvoření samostatných předmětů dramatická výchova, zdraví a bezpečí, výchova ke zdraví, životní styl. **Organizace vzdělávání** v ZŠ vycházela z platných právních předpisů. Pro jednotlivé třídy byly zpracovány rozvrhy vyučovacích hodin, které odpovídaly učebním plánům schváleného ŠVP ZV. Počty vyučovacích hodin během dopoledního a odpoledního vyučování, délky přestávek, počty žáků ve třídách, skupinách a odděleních odpovídaly platným právním předpisům. Podle rozvrhu hodin byla v některých třídách s přihlédnutím k dopravní obslužnosti spádových obcí zkrácena přestávka mezi nultou a první vyučovací hodinou na 5 minut.

Při přijímání žáků postupovala škola v souladu s právními předpisy. Školní matrika byla správně vedena a obsahovala všechny požadované údaje o žácích. Výchovná poradkyně velmi zodpovědně zajišťovala **školní poradenství**. Systematicky řídila činnost školy v oblastech péče o žáky se SVP a kariérového poradenství. Dokumentaci žáků se SVP vedla velmi přehledně. Ve spolupráci s třídními učiteli koordinovala tvorbu individuálních vzdělávacích plánů. Náprava vzdělávacích obtíží některých žáků probíhala formou reedukačních kroužků. Výchovná poradkyně pravidelně informovala učitele o doporučení poradenských zařízení k zohledňování individuálních potřeb a možností žáků se SVP. Většina vyučujících na 1. stupni ZŠ uplatňovala individuální přístup k nim, respektovala jejich možnosti a osobní tempo. Při hospitační činnosti byla pozorována účinná podpora žáků asistenty pedagogů. Menší pozornost věnovali žákům se SVP vyučující na 2. stupni ZŠ. Činnost výchovného poradenství se opírala o vzájemnou spolupráci s pracovníky poradenských zařízení a zákonnými zástupci žáků.

**Preventivní strategie**, kterou si škola nastavila ve svém minimálním preventivním programu, podporovala výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu a k rozvoji jejich sociálních kompetencí. Škola monitorovala a řešila projevy rizikového chování žáků (převážně skryté záškoláctví). Postup při jejich řešení koordinovali třídní učitelé se dvěma školními metodičkami prevence, vedením školy a výchovnou poradkyní. Podle potřeby iniciovali setkání s rodiči, výchovné komise, nabízeli žákům podporu a poradenskou činnost, spolupracovali se školskými poradenskými zařízeními. V minulém školním roce realizovala škola dotazníkové šetření a SWOT analýzu projevů nežádoucího chování žáků a přistoupila k cílenému předcházení rizikovému chování žáků. Do práce s třídním klimatem byli zapojeni třídní učitelé, kteří pravidelně každý měsíc vyhodnocovali atmosféru kolektivu, a sociální pedagog (v rámci projektu *Sociální pedagog do školy a podpora rozvoje preventivních kompetencí pedagogického sboru*). Škola aktivně spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními a Klinikou adiktologie v projektu *VYNSPI II*. Ve třídách probíhaly programy zaměřené na podporu zdravých vztahů a efektivního trávení volného času. Pro pedagogické pracovníky byly realizovány semináře, které se cíleně věnovaly problematice šikany, kyberšikany a návykových látek. Nastavené preventivní systémy škola sledovala a vyhodnocovala jejich naplňování. Školní prevence spoluvytvářela podmínky pro realizaci ŠVP ZV.

**Finanční a materiální podmínky** školy se každoročně zlepšovaly v souvislosti s nárůstem počtu žáků a rozšiřováním školní budovy. V letošním roce uvolnil zřizovatel školy prostory obecního úřadu sousedící s budovou školy a vybudoval 3 třídy a kabinety, sborovnu a technické zázemí. V současné době má škola k dispozici 22 kmenových tříd, 7 odborných učeben (2 jazykové učebny, informatika, fyzika a chemie, cvičná kuchyňka, dílna, keramická dílna) a tělocvičnu s nově rekonstruovaným povrchem. Chodby a hala byly účelně vybavené relaxačními koutky, dětskou horolezeckou stěnou, lavičkami a sedačkami. Byly vkusně vyzdobeny dětskými pracemi, edukačními materiály a aktuálními výstavami. Pouze jedno oddělení ŠD mělo samostatnou hernu. Zbývající oddělení využívala prostory tříd upravených pro hry a odpočinek. Tento nedostatek škola kompenzovala širokou



nabídkou zájmových kroužků. Žákům byla k dispozici keramická dílna, škola disponovala nově zbudovaným altánem, který lze využívat jako venkovní učebnu. Nevýhodou se jeví absence vlastního školního hřiště, jehož vybudování mají zřizovatel i škola ve střednědobém výhledu.

Škola využívala ve sledovaném období k pokrytí svých nákladů více zdrojů financování. Přímé výdaje na vzdělávání poskytnuté ze státního rozpočtu vykazovaly vzhledem k růstu počtu žáků (od 368 žáků v roce 2012 po vykázaných 450 žáků v tomto školním roce) vzrůstající tendenci. Škola se zapojovala do projektů EU a Jihomoravského kraje, díky kterým mohla posílit prostředky na platy (zejm. ostatní osobní náklady) i materiální vybavení. Většina prostředků byla využita na úhradu mzdových nákladů (např. rodilého mluvčího a sociálního pedagoga), jazykové pobyty žáků a učitelů, nákup knih a pomůcek pro výuku (zejm. informačních a komunikačních technologií) a zájmovou činnost.

Příspěvky na provoz od zřizovatele využívala škola mimo krytí provozních nákladů také k úhradě mzdových prostředků nově zřízeného místa vrátného, dokrytí nákladů na učební pomůcky a školení. Vlastním příjmem školy byly ve sledovaném období především úplaty zákonných zástupců za pobyt ve ŠD a stravné. Škola hospodařila v hlavní činnosti s vyrovnaným výsledkem, ke zlepšení hospodářského výsledku přispíval ve sledovaném období výsledek hospodaření v rámci hospodářské činnosti školy (stravování cizích strávníků, příprava svačinek pro žáky, pronájem učeben a tělocvičny, kroužky).

ŠJ poskytovala školní stravování žákům školy a dětem mateřské školy, jejíž třída je umístěna v prostorách školy. Rozsah stravovacích služeb je poskytován v souladu s vyhláškou o školním stravování. ŠJ poskytovala závodní stravování zaměstnancům školy a ke zlepšení stravovacích návyků žáků připravovala dopolední svačinky. V prostorách školy byly umístěny dva potravinové a nápojové automaty, které obsahovaly cereální výrobky, slazené i neslazené nápoje, ovoce a mléčné výrobky z projektů *Ovoce do škol* a *Mléko do škol*.

V oblasti **zajištění bezpečného prostředí** pro vzdělávání žáků bylo z předložené dokumentace a fyzickou prohlídkou prostor školy zjištěno, že se škola touto problematikou zodpovědně zabývala. Žáci byli o pravidlech bezpečného chování pravidelně poučováni. Škola vyhledávala a hodnotila rizika, pravidelně byly prováděny rozbory školní úrazovosti, která vykazuje klesající tendenci. Od podzimu loňského roku byla výrazně posílena kontrola vstupu a pohybu cizích osob přijetím vrátného. Byla nastavena pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při činnostech mimo školu a při zvládání mimořádných situací. Škola pravidelně pořádala akce pro rozvoj kompetencí žáků v této oblasti. Každoročně probíhal např. celodenní program s teoretickou a praktickou výukou na dopravném hřišti pro žáky 4. ročníku. V době inspekční činnosti škola neměla provedeny platné revize elektrických přenosných spotřebičů. Tento nedostatek škola odstranila v průběhu inspekční činnosti.

***Podmínky pro vzdělávání žáků byly celkově na očekávané úrovni, v oblasti materiální došlo od posledního hodnocení k výraznému zlepšení.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

### **Průběh vzdělávání na 1. stupni ZŠ**

Vzdělávání pozitivně ovlivňovalo podnětné prostředí tříd, klidná atmosféra a vzájemná přirozená interakce mezi učitelkami a žáky. Vyučovací hodiny byly dobře zorganizovány, činnosti na sebe logicky navazovaly. Při osvojování učiva učitelky vycházely z toho, co je žákům blízké, z jejich předchozích znalostí a zkušeností. Rozvíjely mezipředmětové



vztahy, probírané učivo zajímavě propojovaly s regionálními prvky. Vhodnou úvodní i průběžnou motivací a střídáním činností vedly žáky k aktivitě po celou vyučovací hodinu. Uplatňované metody práce byly ve vztahu k naplňování dílčích vzdělávacích cílů účinné. Vedle frontální výuky byly zařazeny samostatné činnosti, práce ve dvojici či skupinová práce, při níž měli žáci dostatek příležitostí k rozvoji komunikativních a sociálních kompetencí. Pro snadnější osvojení učiva mohli pracovat s různými pomůckami a materiály (kartičky, kostky, obrázky, nástěnné obrazy, pracovní listy, mapy, pomůcky vyrobené učiteli, nakopírované materiály, aj.).

Z předložených sešitů bylo patrné, že učitelky respektovaly u žáků se SVP doporučení poradenských zařízení (zkrácené a diferencované diktáty), také v hospitovaných hodinách byl jejich individuální přístup a diferenciací nároků a požadavků podle schopností žáků převážně dostatečný.

Učitelky průběžně hodnotily výsledky práce žáků prostřednictvím pochvaly, někdy i klasifikací. Pouze ojediněle však vedly žáky k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení. Rezervy byly též shledány v kontrole sešitů a pracovních sešitů, kdy žáci nebyli vždy důsledně upozorňováni na nedostatky v písemnostech, a tím vedeni k systematické práci s chybou.

V rámci výuky předmětu *český jazyk* byla u žáků cíleně rozvíjena čtenářská a jazyková gramotnost s důrazem na rozvoj komunikativních dovedností. Díky přirozenému přístupu učitelek žáci bez problémů vyjadřovali své pocity a názory. Při práci s gramatickým textem dokázali vyhledávat informace a pracovat s nimi. U žáků mladšího školního věku učitelka dodržovala při nácviu psaní tvarů správné didaktické postupy, důsledně dbala na správný způsob sezení a úchop tužky. Výuka *anglického jazyka* v pátém ročníku probíhala v nedělených skupinách. Vyučující uplatnila především frontální způsob výuky, doplněný samostatnou prací a prací ve dvojicích. U žáků rozvíjela především komunikativní dovednosti, schopnost umět se vyjádřit, rozumět mluvenému slovu a osvojit si správnou výslovnost. Průběh vzdělávání podpořila vhodnými didaktickými pomůckami. V *matematice* si žáci prostřednictvím slovních úloh rozvíjeli logické myšlení. K účinnému rozvoji přírodovědné a sociální gramotnosti směřovala výuka v předmětech vzdělávací oblasti *Člověk a jeho svět*. Při výuce vlastivědy měli žáci v rámci skupinové práce možnost vyhledávat informace z více zdrojů, byli vedeni k dohodě na společném řešení problému. Dokázali zdravě sebevědomě prezentovat svá zjištění. Jako příkladnou lze hodnotit hodinu prvouky, ve které učitelka navázala na poznatky žáků z návštěvy výstavy o včelách a pomocí prožitkového učení, textu a vlastnoručně vyrobených pomůcek přiblížila žákům zajímavosti ze života včel.

## Průběh vzdělávání na 2. stupni ZŠ

Učitelé 2. stupně ZŠ promýšleli a připravovali vyučovací hodiny v souladu s tematickými plány na základě dosavadních znalostí žáků, k jejich specifickým potřebám však při plánování činností přihlíželi jen málo. Snažili se podporovat u žáků motivaci k učení a rozvíjet všechny okruhy vzdělávacích cílů (tj. vědomosti, dovednosti i postoje) a funkční gramotnosti žáků. Ve většině vyučovacích hodin se podařilo vytvořit klidnou pracovní atmosféru, která byla podpořena vstřícným přístupem vyučujících k žákům a dodržováním nastavených pravidel chování. Učitelé většinou volili formy a metody práce tak, aby odpovídaly stanoveným výukovým cílům. Výuka byla až na výjimky pro žáky zajímavá, srozumitelná a dobře organizačně zvládnutá, převládaly frontální činnosti, které byly vhodně doplněny prací ve skupinách, dvojicích nebo prací samostatnou. Učitelé příležitostně užívali formativní hodnocení, sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků příliš nepodporovali.



O žácích se SVP potřebami byli informováni, individuální podporu jim ale poskytovali jen zřídka a připravovali pro ně málo úkolů diferenciovaných podle jejich potřeb a schopností.

Ve vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* (český jazyk a literatura a cizí jazyky) byly mezi pozorovanými vyučovacími hodinami značné rozdíly. Učitelky u žáků systematicky rozvíjely slovní zásobu, účelně pracovaly s chybou, procvičovaly a upevňovaly mluvnické učivo. Při výuce angličtiny, zejména ve vyšších ročnících, se podařilo vytvořit velmi pozitivní klima podporující učení. Žáci efektivně pracovali samostatně, ve skupinách nebo dvojicích, byli systematicky vedeni k řečovým dovednostem a k rozvoji komunikativních dovedností. V předmětech český jazyk a literatura a německý jazyk se toto dařilo již méně. Žáci nedostávali tolik možností uplatnit tvořivost, aktivity podporující objevování nebo kladení otázek byly nabízeny sporadicky. Reálné situace, v nichž by žáci aplikovali to, co se naučili, se vyskytovaly ojediněle. V německém jazyce snižovalo kvalitu výuky časté používání češtiny. Žáci byli dobře vedeni k rozvoji sociální a čtenářské gramotnosti a ke schopnosti komunikace v cizích jazycích.

Výuka předmětů vzdělávacích oblastí *Matematika a její aplikace a Informační a komunikační technologie* byla vedena odborně správně, formy a metody práce učitelů odpovídaly tématům sledovaných vyučovacích hodin a přispívaly k rozvoji oborových gramotností. V řadě vyučovacích hodin učitelé preferovali výkon a vysoké pracovní tempo před motivací a diferenciací nároků kladených na jednotlivé žáky. Výuka byla vhodně podpořena učebními pomůckami, učitelé smysluplně využívali informační a komunikační technologie. Povzbuzovali žáky, při samostatné práci jim aktivně pomáhali s pochopením zadání a poskytovali okamžitou zpětnou vazbu. Při výuce matematiky bylo možno najít rezervy v motivaci žáků praxí a ve využití mezipředmětových vztahů, zůstával nevyužitý potenciál vyučovacích hodin pro rozvoj komunikativních a sociálních kompetencí.

Výuka předmětů vzdělávací oblasti *Člověk a společnost* (dějepis a občanská výchova) měla různou úroveň. Učitelky většinou seznamovaly žáky s cílem hodiny a vzdělávání vedly věcně a odborně správně. Převážně využívaly frontální způsob výuky, doplněný většinou samostatnou prací, zřídka práci ve dvojicích a ojediněle metody činnostního učení. Při plnění úkolů ve dvojicích byli žáci aktivní, diskutovali mezi sebou, společně hledali řešení. Vyhledávali souvislosti s ostatními předměty a snažili se probírané učivo propojovat s praxí a životními situacemi. Výuka byla vhodně podpořena didaktickými pomůckami, pracovními listy, učebnicemi a prezentační technikou. Žáci na podněty pedagogů dobře reagovali, osvojovali si především kompetence k učení a k řešení problému.

V předmětech vzdělávací oblasti *Člověk a příroda* (fyzika, chemie, přírodopis) žáci prokazovali dobře osvojené pracovní návyky, přiměřeně řešili zadané úkoly i problémy, dokázali pracovat samostatně i podle pokynů vyučujících. Při samostatné práci učitelé poskytovali individuální pomoc některým žákům. Využití didaktické techniky, dostatek pomůcek a názorného materiálu pozitivně ovlivnily efektivitu výuky. Žáci při laboratorním cvičení na základě vlastních aktivit popisovali, hodnotili pozorované jevy a za pomoci učitele tvořili závěry. Vhodnými metodami byli cíleně vedeni ke schopnosti řešení problémových úkolů, správné aplikaci probraného učiva a k týmové spolupráci. Průběh vzdělávání žáků pozitivně ovlivňovaly i další aktivity, které škola realizovala k podpoře rozvoje osobnosti žáka. V rámci projektového dne *Bedřiška* proběhlo zdravotní školení žáků 4. a 9. ročníků. Žáci si prakticky procvičili svoje dovednosti na čtyřech stanovištích pod vedením záchranářů, kteří navodili velmi autentické situace.

V hodině *hudební výchovy* se učitelé dařilo žáky motivovat a rozvíjet pěvecké schopnosti, hlasové hygieně nebo rytmické přípravě při výuce písní byl věnován menší prostor.



## Průběh vzdělávání ve ŠD

Příjemné klima, výběr vhodných metod a forem práce a individuální přístup k žákům pozitivně ovlivňovaly průběh vzdělávání ve ŠD. Vychovatelky k žákům přistupovaly s respektem a s ohledem na jejich vzdělávací potřeby. Nabízely jim mnoho pestrých zejména výtvarných a pracovních aktivit. Při odpočinkové činnosti žáci hráli stolní hry, využívali stavebnice, kreslili si nebo četli časopisy. Vhodně zvolenými úkoly v rámci celodružinové hry si rozvíjeli své smysly a byli vedeni ke zdravé soutěživosti. Při vycházce se cíleně zaměřovali na pozorování změn v podzimní přírodě a poznávání stromů, listů a přírodnin. Při činnostech byl kladen důraz na osvojování všech klíčových kompetencí. Žáci se uměli v rámci společných her mezi sebou navzájem bez problémů domluvit, dodržovali nastavená režimová opatření a pravidla chování.

*Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům vykazoval celkově očekávanou úroveň.*

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Spolupráce školy s partnery účinně přispívala ke zkvalitňování vzdělávání. Stěžejními partnery byli zákonní zástupci žáků, zřizovatel a školská rada. Statutární ZŘ vysoce hodnotil pozitivní přístup zřizovatele k potřebám školy, který měl kladný vliv také na ostatní partnery. Komunikaci se sociálními partnery věnovala škola maximální pozornost, využívala webové stránky, facebookový profil, vydávala prezentační materiály, příspěvky ze školy byly pravidelně publikovány v Bílovickém zpravodaji. Škola pořádala dny otevřených dveří, Vánoce pro seniory apod. Do pořádání aktivit pro veřejnost se aktivně zapojovali žáci, u kterých tak byly rozvíjeny sociální, personální a občanské kompetence. K rozvoji komunikativních kompetencí a kompetencí k řešení problémů přispívala činnost žákovského parlamentu, který vznášel připomínky, přinášel podněty k vnitřnímu životu školy a podílel se na pořádání školních akcí.

Vedení školy mělo dobře a účelně nastavený systém ke sledování a k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání žáků. Prostředí Škola OnLine umožňovalo podávat průběžně informace o výsledcích zákonným zástupcům žáků 5. – 9. ročníku, žáci 1. – 4. ročníku měli žákovské knížky v listinné podobě.

Se zjištěnými vzdělávacími výsledky škola pracovala aktivně. Byly projednávány pedagogickou radou, statisticky byly zpracovávány (např. ve výročních zprávách) a byla z nich vyvozována efektivní opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků žáků. Příležitostí k rozvoji se jeví detailnější rozbor příčin neúspěchu např. u žáků se SVP, a účinnost přijatých opatření ve vztahu k jednotlivým žákům a vyučujícím.

Dosahované vzdělávací výsledky žáků ze všech dostupných šetření (plošných i výběrových, hodnocení jednotlivých gramotností a funkčních gramotností) byly dlouhodobě sledovány. Škola každoročně realizovala testování žáků ve vybraných oblastech a srovnávala výsledky zejména v českém jazyce, matematice, anglickém a německém jazyce s výsledky škol na krajské i národní úrovni. V českém jazyce a matematice dosahovali žáci ve srovnání s jinými školami opakovaně výborných výsledků, v anglickém jazyce většinou také, nižší úroveň dosahovaných znalostí a dovedností se ukázala v německém jazyce. Škola na základě těchto zjištění přijímala opatření a snažila se nastavit efektivní systém podpory pro zlepšení.

Žáci byli motivováni k učení vedením školy i pedagogy, ve spolupráci se sociálními partnery byly cíleně rozvíjeny aktivity zaměřené na sociální, občanský a osobnostní rozvoj žáků.



Škola pravidelně pořádala projektové programy ve spolupráci s Českým červeným křížem, Hasičským záchranným sborem, Policií ČR apod. Přínosná pro rozvoj kompetencí žáků byla součinnost s Centrem volného času Lužánky a místní knihovnou.

Škola vytvářela žákům vhodné podmínky pro aktivní zapojení do soutěží, dosahované výsledky pravidelně vyhodnocovala a oceňovala. Žáci se účastnili mnoha soutěží, měli často úspěchy v okresních i krajských kolech. Např. ve školním roce 2014/2015 získali v okresním kole Konverzační soutěže v anglickém jazyce 2. a 4. místo, v Olympiádě v českém jazyce 5. místo, v Astronomické olympiádě 1. místo s postupem do krajského kola. S úspěchem se účastnili sportovních soutěží, úspěšní byli také v hudební oblasti, konkrétně v republikovém finále folklorního tance získali 2. místo, v Černovickém zpěvákovi 1. místo, v soutěži Zpěváček Moravy a Slezska v okresním a oblastním kole 1. místo a v republikovém finále skončili na 11. místě.

Škola na procesech hodnocení průběžně pracuje. S výsledky cíleně pracovali pedagogové i vedení školy, jejich aktivity směřovaly ke zkvalitňování průběhu vzdělávání žáků a k zamezení jejich školní neúspěšnosti.

***Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k realizovanému ŠVP ZV bylo celkově na očekávané úrovni.***

## Závěry

### a) K silným stránkám školy patřily:

- pozitivní atmosféra a otevřená komunikace mezi pedagogy a žáky,
- plná odborná kvalifikace pedagogických pracovníků,
- využívání projektů ke zlepšování materiálních a personálních podmínek,
- zapojení žáků do soutěží a uměleckých přehlídek.

### b) Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti:

- provedení revizí elektrických přenosných spotřebičů.

### c) Ke zlepšení činnosti školy Česká školní inspekce doporučuje:

- zaměřit se ve výuce na efektivnější využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků,
- věnovat zejména na 2. stupni ZŠ větší individuální podporu žákům se SVP.

### d) Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2009 došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek pro činnost školy. Pozitivním posunem je též zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na týmové vzdělávání a rozšíření nabídky zájmových útvarů pro žáky. V průběhu vzdělávání přetrvává nízká efektivita podpory vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.





## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Časový plán výchovné poradkyně pro školní rok 2015/2016
2. Čerpání ostatních dotací - přehledy čerpání finančních prostředků podle zdrojů financování za roky 2012 až 2014
3. Dlouhodobý plán na období 2015 – 2017 ze dne 15. září 2015
4. Docházkový sešit do školní družiny vedený ve školním roce 2015/2016 – odpolední, ranní
5. Doporučený postup při řešení šikany (bez data)
6. Elektronická žákovská knížka (vzorek)
7. Elektronický systém – ŠKOLA ONLINE – výsledky vzdělávání žáků vedené ve školním roce 2015/2016
8. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2012 až 2014
9. IVP žáků ve školním roce 2015/16 (vzorek)
10. Jmenování do funkce zástupce ředitele školy a ustanovení statutárním zástupcem ředitele s účinností od 1. ledna 2015 ze dne 3. prosince 2014
11. Klasifikační řád ZŠ Bílovice nad Svitavou čj. 54/2015 s účinností od 1. září 2015
12. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů založená ke dni 1. září 2015 (5 úrazů)
13. Koncepce školy ZŠ Bílovice nad Svitavou ze dne 1. září 2015
14. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2015 ze dne 1. října 2015 a za předchozí 3 roky
15. Matrika školy ve školním roce 2015/2016 v elektronické podobě
16. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016
17. Místní bezpečnostní předpis Zajištění bezpečnosti dětí a žáků na mimoškolních akcích ze dne 3. září 2012
18. Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události aktualizace ze dne 15. října 2014
19. Organizační řád č. j. 102/2015 s účinností od 14. dubna 2015
20. Organizační řád č. j. 102/2015 ze dne 3. dubna 2015
21. Organizační řád školy 4. Lyžařský výcvikový kurz s účinností od 1. září 2008; 5. Zahraniční výjezdy; 6. Školní akce; 7. Škola v přírodě
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016 (doklady o dosaženém vzdělání a o dalším vzdělávání)
23. Plán DVPP č. j. 103/2015 s účinností od 1. září 2015
24. Plán hospitační činnosti na školní rok 2015/2016 ze dne 1. října 2015
25. Plán kontrolní činnosti 2015/2016 (bez data)
26. Plán práce pro školní rok 2015/2016 ze dne 31. srpna 2015
27. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2015/2016
28. Plány uvádění začínajících učitelů pro školní rok 2015 – 2016 (bez data)
29. Počty žáků podle tříd – výstup ze školní matriky podle stavu k 30. září 2015
30. Pověření pracovníka organizací poskytováním první pomoci ze dne 30. srpna 2012
31. Požární poplachové směrnice ze dne 5. ledna 2015
32. Program proti šikanování ze dne 8. ledna 2014
33. Projektový den Bedříška 2015 II – První pomoc teorie a praxe 23. října 2015, proškolení žáků v poskytování první pomoci v různých životních situacích
34. Provozní řád školní jídelny s platností od 1. března 2015



35. Provozní řády – odborné učebny fyziky a chemie, informatiky, tělocvičny, jazykových učeben pro 1. a 2. stupeň, cvičné kuchyňky, platné pro školní rok 2015/2016
36. Přehled objednaných jídel na den období říjen 2014
37. Přehledy výchovně vzdělávací práce oddělení ŠD ve školním roce 2015/2016 (6 ks)
38. Revizní zpráva (hlavní roční kontrola) o provedení odborné technické kontroly zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí v tělocvičně ze dne 17. září 2015
39. Rozbor o úrazovosti ve školním roce 2014 – 2015 ze dne 31. srpna 2015 a za předchozí 3 roky
40. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, o přestupu, o odkladu povinné školní docházky a povolení vzdělávání podle IVP pro školní rok 2015/2016 (vzorek)
41. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku škol a školských zařízení IZO:103 079 815 (školní družina) ze dne 28. května 2013
42. Sešity žáků (vzorek)
43. Seznam integrovaných a mimořádně nadaných žáků ve školním roce 2015/2016
44. Seznámení zákonných zástupců s Vnitřním řádem školní družiny – návratky z měsíce září 2015
45. Seznámení zákonných zástupců se školním řádem a klasifikačním řádem (podpisové archy ze dnů 8. a 10. září 2015, návratky)
46. Seznamy žáků se SVP ve školním roce 2015/2016
47. Seznamy žáků ve studijních skupinách pro školní rok 2014 - 2015
48. Směrnice č. 13 pro hodnocení a prevenci s účinností od 1. ledna 2015 vč. Hodnocení rizik, dětí, žáků aktualizace k 24. srpna 2015
49. Směrnice č. 5 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve školách a školských zařízeních s účinností od 1. září 2015
50. Směrnice č. 8 pro evidenci úrazů dětí, žáků a studentů s účinností od 1. září 2015
51. Souhrnné zprávy a výsledky z celostátního testování žáků v matematice, českém jazyce, anglickém a německém jazyce – za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
52. Školní preventivní strategie 2013 – 2018 ze dne 26. února 2014
53. Školní řád ZŠ Bílovice nad Svitavou čj. 53/2015 s účinností od 1. září 2015
54. Školní vzdělávací program pro školní družinu, č. j. 186/2013 – platný od 1. září 2013
55. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola – zrcadlo života – platný od 1. září 2013, projednán školskou radou dne 26. srpna 2013, aktualizovaný k 1. září 2015
56. Tematické plány (vzorek z českého a anglického jazyka a matematiky) pro školní rok 2015/2016
57. Traumatologický plán, aktualizace s účinností od 1. září 2015
58. Třídni knihy pro školní rok 2015/2016 všech tříd se záznamy o seznámení se školním řádem a poučení žáků o BOZ na počátku školního roku včetně dodatečných poučení
59. Týdenní plány práce školní družiny vedené ve školním roce 2015/2016
60. Účetní závěrky k 31. prosinci 2012 až 2014 (včetně zpráv o hospodaření)
61. Úplata ve školní družině ze dne 20. června 2013 včetně Dodatku č. 1 ze dne 4. května 2015
62. Vnitřní platový předpis ze dne 25. srpna 2008 (včetně organizačního schématu), dodatek č. 1 ze dne 1. října 2010 a dodatek č. 2 ze dne 4. ledna 2015



63. Vnitřní řád Školní družiny při ZŠ Bílovice nad Svitavou čj. 52/2015 s účinností od 1. září 2015
64. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102 179 905 (základní škola), tisk ze dne 26. srpna 2014
65. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 103 079 815 (školní jídelna), tisk ze dne 22. října 2015
66. Výpis zkrácené hlavní knihy za roky 2012 až 2014
67. Výpisy obrátů na účtech vybraných účtů za roky 2012 až 2014
68. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
69. Z17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014 a za předchozí 2 roky
70. Zápis o zjištěných nedostatcích při inspekční činnosti ve dnech 21. – 23. října 2015 v Základní škole Bílovice nad Svitavou, okres Brno – venkov, příspěvková organizace ze dne 23. října 2015
71. Zápisní lístky do ŠD ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
72. Záписы z jednání pedagogické rady a pracovních porad za školní roky 2014/2015, 2015/2016
73. Záписы z jednání předmětových komisí ve školním roce 2015/2016
74. Záписы z jednání školské rady vedené ve školním roce 2015/2016
75. Záписы ze schůzek žakovského parlamentu za školní roky 2014/2015, 2015/2016
76. Záznam o provedení prověrky nad stavem BOZP 2015 ze dne 25. května 2015
77. Záznamy z jednání školy se zákonnými zástupci ve školním roce 2014/2015
78. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 1. dubna 2008 (úplné znění)
79. Žakovské knížky žáků 1. stupně, deníčky žáků 1. ročníku vedené ve školním roce 2015/2016 (vzorek)

## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.



### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Bc. Pavel Faltýsek, školní inspektor

RNDr. Bc. Pavel Faltýsek v. r.

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová v. r.

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Mgr. Markéta Šustrová v. r.

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Mgr. Renata Sedláková v. r.

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka

PhDr. Renata Horáková, v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Šarounová v. r.

V Brně 16. listopadu 2015

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Libor Žanda, statutární zástupce ředitele školy

Mgr. Libor Žanda v. r.

V Brně 23. listopadu 2015