



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1909/24-E
Sp. zn. ČŠIE-S-313/24-E

Název	Dům dětí a mládeže Duha Ústí nad Orlicí, 17. listopadu 1600
Sídlo	17. listopadu 1600, 562 01 Ústí nad Orlicí
E-mail	duha@ddm-usti.cz
IČO	72 554 291
Identifikátor	691 003 645
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Štěpánka Ročňová
Zřizovatel	město Ústí nad Orlicí
Místo inspekční činnosti	17. listopadu 1600, Ústí nad Orlicí
Inspekční činnost na místě	5. – 7. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Dům dětí a mládeže Duha Ústí nad Orlicí (dále školské zařízení) sídlí od září 2021 v nové multifunkční budově, která výrazně zlepšila možnosti realizace zájmových kroužků. Nabízí pravidelné, příležitostné a spontánní činnosti, v době školních prázdnin realizuje pobytové

a příměstské tábory. Poskytuje zájmové vzdělávání pro různé věkové skupiny od dětí předškolního věku po dospělé, přičemž největší podíl mají účastníci ve věku 6 až 15 let. Pravidelná zájmová činnost probíhá formou zájmových útvarů s pestrou širší zaměřením. Několik let přetrvává přibližně stejný počet zájmových útvarů, v tomto školním roce jich je realizováno 77 se 758 přihlášenými účastníky, z toho počtu je 69 cizinců.

Činnost školského zařízení je realizována podle zpracovaného Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Zájmové aktivity jsou kromě kluboven v hlavní budově poskytovány na několika dalších místech ve městě a blízkém okolí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školského zařízení působí ve své funkci dlouhodobě. Řídící i kontrolní činnosti věnuje náležitou pozornost, je otevřená inovacím. Stanovené cíle a priority se jí daří naplňovat, zejména se jedná o zlepšování stávajícího vybavení, podporu pořádání olympiád a soutěží, kurzů dopravní výchovy pro žáky škol z okolí.

Povinnou dokumentaci vede školské zařízení převážně elektronicky, včetně přihlašování do zájmových útvarů, její vedení je systematické a přehledné. Informační systém je provázaný, s interními pracovníky je ředitelka v každodenním kontaktu. Organizační záležitosti jsou řešeny na pravidelných týdenních poradách s vytyčenými konkrétními úkoly, termíny, stanovením zodpovědností i stavem plnění. Interní pedagogové volného času zajišťují komunikaci s externími pedagogy. Ředitelka i interní pracovníci pravidelně provádějí hospitační činnost, přičemž závěry z nich jsou vyhodnocovány a zapisovány do *Deníků zájmové činnosti*.

Pedagogický sbor interních pedagogických pracovníků se od minulé inspekční činnosti z velké části obměnil. V tomto školním roce kromě ředitelky zajišťují výchovně vzdělávací proces čtyři kvalifikovaní interní pedagogové volného času. Do činnosti zájmových útvarů se zapojuje 65 externích pedagogických pracovníků, z nichž 36 splňuje požadavek odborné kvalifikace a 7 dalších si v současné době doplňuje vzdělání studiem. Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka věnuje náležitou pozornost. Sama se intenzivně vzdělává, bohatá účast ostatních interních pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích svědčí o jejich zájmu poskytovat účastníkům kvalitní a moderní formy vzdělávání.

Školskému zařízení se ve spolupráci se zřizovatelem podařilo realizovat výstavbu nové budovy, a tím výrazně zlepšit prostorové zázemí a materiální vybavení pro činnost většiny nabízených zájmových útvarů. Jednotlivé části budovy jsou prosklené, světlé, vybavené moderním zařízením a technologiemi, poskytují příjemné prostředí pro účastníky i zaměstnance. K relaxaci, posezení a vzdělávacím činnostem v době příznivého počasí slouží také prostorná terasa na střeše budovy. Velká hala s lezeckou stěnou slouží nejen pro sportovní a taneční kroužky, ale také ji využívají místní školy pro hodiny tělesné výchovy a v době, kdy je volná, také veřejnost. Školské zařízení nabízí zájmové útvary i pro děti předškolního věku. Výška nábytku v učebnách však není jejich velikosti nijak přizpůsobena, což způsobuje menší komfort při dětských činnostech.

Školskému zařízení se daří posilovat finanční rozpočet od různých organizací v regionu. Může tak nabízet aktivity, které by z běžného rozpočtu nemohla realizovat.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školské zařízení nabízí širokou škálu zájmových aktivit, která je pravidelně obnovována a doplňována tak, aby odpovídala aktuálním trendům a zájmům účastníků i veřejnosti všech věkových kategorií. Kromě zájmových útvarů s dlouholetou tradicí (*Lezecký, Vzdušná akrobacie, Keramika, Atletika*) se podařilo otevřít množství nových, o které byl zájem (např. *Airsoft, Cvičme v rytme, Flétna, Logohrátky*).

Při sledování průběhu vzdělávání byla hospitována pravidelná a příležitostná zájmová činnost. Náplň hodin pravidelné zájmové činnosti vycházela z pracovních plánů a navazovala na předcházející činnosti. Výchovně vzdělávací proces byl zaměřen na individuální podporu a rozvoj každého účastníka podle jeho schopností, odpovídal zásadám rovného přístupu. Vedoucí kroužků nabízeli tematicky zaměřené činnosti, podporovali rozvoj jednotlivce, podněcovali ke komunikaci a pomáhali rozvíjet vzájemnou spolupráci. Pozitivní motivací vedli k rozvoji dovedností a efektivitě realizovaných činností. Smyslem činností bylo aktivní zapojení všech účastníků, pocit vlastního úspěchu a sounáležitosti. Sledované činnosti byly ze strany pedagogických pracovníků připravené, probíhaly v přátelské atmosféře. Vzájemná komunikace byla v rovině vzájemného respektu a porozumění. Bylo patrné, že zvolené aktivity přinášejí potěšení, účastníci byli vhodně povzbuzováni častými pochvalami pochvalou. Všichni vedoucí se účastníkům věnovali se značným nasazením, naplňovali zásady zájmového vzdělávání. Nabízeli zajímavé kreativní činnosti, podporovali nadání, rozvoj a estetické citění účastníků, podněcovali k tvořivosti, upevňovali vzájemnou spolupráci. Vytvářeli tak předpoklady k rozvoji různých kompetencí a ke smysluplnému trávení volného času. Účastníci při práci otevřeně komunikovali, dokázali si organizovat práci a dokončit stanovené úkoly. Získávali znalosti a dovednosti v rozsahu vzdělávacího obsahu zájmového útvaru, konzultovali postup své práce s vedoucími, pracovali se zaujetím pro vlastní činnost.

Při příležitostné činnosti probíhala závěrečná hodina dopravní výchovy na dopravním hřišti. Žáci základních škol po osvojení všech potřebných znalostí a dovedností, včetně praktické zkoušky před městskou policií, získávají průkaz cyklisty.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O kvalitě poskytovaných činností školského zařízení svědčí dlouhodobě vysoký zájem účastníků. Výsledky vzdělávání sledují a vyhodnocují vedoucí zájmových útvarů po celou dobu docházky účastníků, průběžně jim poskytují zpětnou vazbu. Závěrečné hodnocení zapisují na konci školního roku do *Deníků zájmových útvarů*. Evaluace však ne vždy poskytovala dost relevantních a užitečných informací, které by byly využitelné pro další činnost. Příležitostí ke zlepšení je cílenější, konkrétnější zamyšlení nad realizací a naplněním plánu činnosti zájmových útvarů.

V průběhu sledovaných činností mělo hodnocení vždy výraznou motivační roli, příznivě ovlivňovalo rozvoj zdravého sebevědomí účastníků, posilovalo jejich úsilí a vůli. Bylo zaměřeno především na rozvoj tvořivosti, kreativních, uměleckých, hudebních a pohybových dovedností.

Školské zařízení pravidelně vyhodnocuje svoji činnost, výsledky každoročně zveřejňuje ve výroční zprávě, která podporuje prezentaci zařízení. Svoji činnost představuje na svých webových stránkách, na sociálních sítích, vývěsce u budovy, měsíčně také v *Ústeckých listech*, přičemž v září v nich zájemci mohou najít aktuální nabídku zájmových útvarů. Před zahájením činnosti jednotlivých kroužků se osvědčilo pořádání informačních schůzek pro zájemce z řad účastníků a jejich zákonných zástupců, na nichž je interní pedagogové seznamují s náplní zájmového útvaru.

Výraznou propagací činnosti školského zařízení je organizace řady akcí se širokou účastí veřejnosti. Každoročně probíhá bohatá prázdninová táborevá činnost, zvýšil se zájem zejména o tábory příměstské.

Školské zařízení se aktivně zapojuje do života města, spolupracuje se školami, kulturními, sportovními a dalšími organizacemi ve městě. Pořádá mnoho různých akcí, kde účastníci mohou předvést své znalosti a dovednosti (např. *Den otevřených dveří*, *Dětský den outdoorových aktivit*, *Duha show*). Účastní se *Města v pohybu*, *Jarního běhu o pohár Václava Čevony*, *Orlické šachovnice* a mnoha dalších akcí, kde významně prezentuje svoji činnost.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Nová budova, která nabízí vynikající podmínky pro činnost školského zařízení i aktivity dalších organizací,
- obměna převážné části pedagogických pracovníků.

Silné stránky

- Provázaná spolupráce se školami, sportovními organizacemi, se zřizovatelem (1.5),
- cílená hospitační činnost ředitelky a interních pedagogických pracovníků (2.1),
- přátelská a vstřícná atmosféra školského zařízení (2.2),
- velmi dobré prostorové podmínky pro činnost zájmových útvarů (2.4),
- bohatá nabídka zájmové činnosti pro široké spektrum účastníků ve městě, inovace zájmových útvarů podle aktuálních trendů (4.1),
- organizace soutěží, olympiád a akcí pro školy a veřejnost, prezentace ve městě (5.4),

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Chybějící odborná kvalifikace části externích pedagogických pracovníků volného času (3.1).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Motivovat více externí pedagogické pracovníky k doplnění kvalifikace,
- dovybavit učebny nábytkem, který by více vyhovoval individuálním potřebám účastníků předškolního věku,

- formulovat konkrétněji závěrečné hodnocení zájmových útvarů tak, aby poskytovalo informace o naplnění plánu a bylo využitelné pro jejich další činnost.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 11. 2023
2. Vnitřní řád s účinností od 8. 9. 2023
3. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s účinností od 1. 12. 2021
4. Výroční zpráva o činnosti školského zařízení za školní rok 2023/2024
5. Rozvrh kroužků, školní rok 2024/2025
6. Deníky zájmových útvarů, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (výběr)
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2024
8. Přihlášky do zájmových útvarů, školní rok 2024/2025 (výběr)
9. Personální dokumentace, školní rok 2024/2025 (výběr)
10. Kniha úrazů, školní roky 2023/2024 a 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

28. 11. 2024